Villavicencio, 27 de julio de 2021

Doctor:
FRANKLIN ALBERTO MARIN GARZÓN
Alcaldía Municipal de Villavicencio
Ciudad.

Ref. CONTRATO N° 1180 DEL 15 DE JUNIO DE 2021

PERIODO N° 01 CORRESPONDIENTE AL 17 DE JUNIO HASTA EL 16 DE JULIO DE 2021.

1. **OBJETIVO**: Llevar a cabo las tareas de vigilancia de la ejecución contractual e informar al Municipio de Villavicencio acerca del desarrollo del mismo verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales a lo largo de su ejecución en desarrollo de las obligaciones legales contenidas en los artículos 83, 84 y siguientes de la ley 1474 de 2011.

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

CONTRATO No.	1180 DEL 15 DE JUNIO DE 2021
PUBLICADO EN (MARQUE CON X)	SECOP I _____ Ó SECOP II ___X_____
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ASCOPAR META
NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	822003160-6
OBJETO:	"SERVICIO DE FOTOCOPIADO Y LAMINADO DE DOCUMENTOS REQUERIDOS POR LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO".
CONDICIONES INICIALES	
VALOR DEL CONTRATO:	CINCUENTA MILLONES DE PESOS MDA CTE ($50.000.000)
PLAZO DE EJECUCIÓN:	HASTA EL VEINTE (20) DE DICIEMBRE DE 2021 Y7O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO.
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	JAIME IVAN PARDO AGUIRRE
FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN:	17 DE JUNIO DE 2021
NOMBRE DEL SUPERVISOR REASIGNADO:	ALVARO PATIÑO MONTOYA
FECHA REASIGNACIÓN SUPERVISIÓN:	21 DE JUNIO DE 2021
FECHA DE INICIO:	17/06/2021
FECHA DE TERMINACIÓN:	20/12/2021 Y/O HASTA AGOTAR PRSUPUESTO.

MODIFICACIONES:			
CESIÓN:	N.A. O NOMBRE DEL NUEVO CONTRATISTA	FECHA:	DIA/MES/AÑO
VALOR DE ADICIÓN:	$_____ Ó N.A.	FECHA:	DIA/MES/AÑO
NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN)	$		
PRORROGAS	_____ MESES Ó DÍAS	FECHA:	DIA/MES/AÑO
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN (INICIAL + PRORROGAS)			
SUSPENSIONES	FECHA:		
REINICIOS:	N.A. O X MESES	FECHA:	DIA/MES/AÑO
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	DD/MM/AAAA		

3. **DESARROLLO DE LA EJECUCION DEL CONTRATO:** Teniendo en cuenta que mediante acto administrativo del 17 de Junio de 2021 expedido por el Jefe de la Oficina de Contratación el Dr. FRANKLIN ALBERTO MARIN GARZON designó al Dr. JAIME IVAN PARDO AGUIRRE Secretario de Desarrollo Institucional, como supervisor del contrato objeto de la referencia y mediante acto administrativo del 21 de Junio de 2021 expedido por el Jefe de la Oficina de Contratación el Dr. FRANKLIN ALBERTO MARIN GARZON reasignó al Dr. ALVARO PATIÑO MONTOYA Director de Apoyo a la Gestión, el cual se permite presentar el informe del desarrollo del objeto contractual correspondiente al **PERIODO 01** de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Interventoría y Supervisión adoptado mediante Decreto N° 1000-21/293, vigente desde el 19 de julio de 2016.

   Las siguientes son las obligaciones ejecutadas por el contratista en el presente periodo, que corresponden a un porcentaje de avance ejecutado del 20.06%

   Por lo tanto, se procede a efectuar la descripción detallada de las obligaciones contenidas en el contrato objeto del presente informe, con el objetivo de detallar las actividades realizadas por el contratista en el periodo de ejecución descrito.

   - Presentó el servicio de fotocopiado en las diferentes dependencias de la Alcaldía de Villavicencio.
   - Se suministró a todo costo el servicio de fotocopiado.
   - Se contó con el operador de tiempo completo en el horario de la alcaldía de Villavicencio, para operar y manipular los equipos correspondientes al objeto contractual.
   - Se prestó el servicio en la ciudad de Villavicencio.

- El contratista dispuso de los equipos con las condiciones técnicas exigidas.
- El contratista adjunta en su cuenta de cobro los formatos con los cuales se autorizaron las fotocopias firmados por el supervisor del contrato.

RELACION DE FOTOCOPIAS DURANTE EL PERIODO DEL 17 DE JUNIO AL 16 DE JULIO DE 2021.

No	FECHA	DEPENDENCIA	CANTIDAD	NOMBRE PERSONAL AUTORIZADO
1	21/06/2021	Ofic. Control Interno Disciplinario	714	Dimar Delgado
2	21/06/2021	Control Físico	300	Helman cerinza Suescun
3	21/06/2021	Infraestructura Dir. Operativa	2000	Leidy Viviana Huertas
4	22/06/2021	Secretaria de Salud	500	Rosalba Sabogal
5	29/06/2021	Secretaria de Salud	1500	Rosalba Sabogal
6	30/06/2021	Gobierno y postconflicto	2000	Manuel E. Useche
7	30/06/2021	Gestión Social	15000	Sandra P. Caicedo
8	09/07/2021	Gestión Social	5000	Gustavo Bastos F.
9	13/07/2021	Secretaria de Salud	1000	Luz H. Paramo
	Junio-Julio	Jurídica	55.585	Jurídica

RELACION DE FOTOCOPIAS QUE SE CONSUMIERON POR DEPENDENCIA DURANTE EL PERIODO DEL 17 DE JUNIO AL 16 DE JULIO DE 2021

No	DEPENDENCIA	CARTA	OFICIO
1	Ofic Control Interno Disciplinario	714	
2	Control Físico-espacio público	300	
3	Infraestructura Dir Operativa	2.000	
4	Secretaria de Salud-Dirección salud pública	3.000	
5	Gobierno-casa justicia	2.000	
6	Gestión Social	20.000	
7	Jurídica	27.793	27.792
	TOTAL	55.807	27.792
	CANTIDAD DE FOTOCOPIAS	83.599	

RELACIÓN DE FOTOCOPIAS CONSUMIDAS DURANTE EL PERIODO CON SU VALOR UNITARIO

DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO	VALOR UNITARIO CON IVA	CANTIDAD DE FOTOCOPIAS	VALOR TOTAL
Fotocopias a B/N carta	$120	83.599 und	$10.031880

4. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL: Sobre dicho aspecto verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente al respectivo periodo así: (Si aplica, reportar los dos meses que componen el periodo. Los valores se reportan sin intereses de mora. Tener en cuenta que el pago por mes no debe ser inferior al valor del salario mínimo mensual legal vigente).

MES DE JULIO

IBC (Ingreso Base de Cotización)	$ 908.526
SALUD	$113.600
PENSIÓN	$145.400
ARL	$ 4.800
N° DE PLANILLA	9421558298
FECHA DE PAGO	**06/07/2021**

5. CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA: El contratista hizo entrega en medio magnético y físico de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución (la información completa de la ejecución debe reposar en el expediente contractual).

6. BALANCE FINANCIERO DE EJECUCION DEL CONTRATO A LA FECHA.

El siguiente es el balance financiero de ejecución del contrato:

CONCEPTO	VALOR	FECHA	%
ANTICIPO	0		
PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME	$10.031.880	17/06/2021 HASTA EL 16/07/2021	20.06%

SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA (lo que falta por Ejecutar)	$39.968.120	17/07/2021 HASTA EL 20/12/2021	79.94%
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$50.000.000	17/06/2021 HASTA EL 20/12/2021	100%

7. **CONCLUSION:** Con base en todo lo expuesto anteriormente, el suscrito SUPERVISOR certifica que durante el **PERIODO 01** comprendido entre el 17/06/2021 hasta el 16/07/2021 el contratista cumplió a satisfacción las actividades objeto del contrato y todas las demás obligaciones pactadas, entre ellas las relativas al pago del sistema de seguridad social integral y en consecuencia autorizo el pago correspondiente al periodo relacionado por valor de ***DIEZ MILLONES TREINTA Y UN MIL OCHOCIENTOS OCHENTA PESOS MDA CTE ($10.031.880)***

ÁLVARO PATIÑO MONTOYA
SUPERVISOR
DIRECTOR DE APOYO A LA GESTIÓN
SECRETARÍA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
TEL: (8)671583