INFORME DE ACTIVIDADES

FECHA:	23	07	2021

Tenga en cuenta las siguientes recomendaciones en el momento de diligenciar este documento:

- Recuerde que este informe debe ser detallado, siendo descriptivo en las actividades que se ejecutaron.
- Este formato puede ser diligenciado a mano en letra imprenta.

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
No DEL CONTRATO Y FECHA	**0330 DE 22 DE FEBRERO 2021**
VALOR DEL CONTRATO	**DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($10.500.000)**
CONTRATANTE	**MUNICIPIO DE YOPAL**
CONTRATISTA	**ANDREA CAROLINA HERRERA PADILLA**
No. DE IDENTIFICACION	**1116554960 EXPEDIDA EN AGUAZUL CASANARE**
PLAZO DE EJECUCION	**CINCO (5) MESES**
SUPERVISOR	**HEILER EFREN FUENTES REYES**
FECHA DE INICIO	**23 FEBRERO 2021**
PERIODO DEL INFORME	**INFORME 5: DEL 23 DE JUNIO AL 22 DE JULIO DE 2021**
OBJETO DEL CONTRATO	**FORTALECER EL SISTEMA DE INFORMACION FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE YOPAL, MEDIANTE LA IDENTIFICACION, CLASIFICACION Y RECAUDO DEL PAGO DE IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES ESPECIALES, EN EL SISTEMA DE INFORMACION FINANCIERO.**

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No	EJECUCION	INDICAR EL MEDIO DE VERIFICACION Y SU UBICACIÓN FISICA Y/O VIRTUAL QUE SOPORTE ESTA ACTIVIDAD
ACTIVIDAD No 1. Elaborar los comprobantes de ingreso de las transferencias del nivel Nacional, Departamental y Municipal por cada concepto de impuestos y registrarlo en el sistema de información CONTRACTVS ERP Municipio	Se elabora el proceso dinámico de convertir en realidad la acción que ha sido planeada y preparadas según el supervisor y jefe inmediato, de esa manera se inician los ingresos. Se elaboró comprobantes de Ingreso por el mes de Junio del año 2021, con la cuenta 968-3 Davivienda por el concepto 00113, Ingresos de transferencia federación colombiana de municipios con los comprobantes 2021062852281 al 2021063053225 para un total de 27 comprobantes de ingresos.	La información se encuentra en el sistema de información CONTRACTVS ERP Municipio. La información se encuentra Anexada en CD adjunto.

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No	EJECUCION	INDICAR EL MEDIO DE VERIFICACION Y SU UBICACIÓN FISICA Y/O VIRTUAL QUE SOPORTE ESTA ACTIVIDAD
	Se elaboró comprobantes de Ingreso por el mes de Junio del año 2021, con la cuenta 128-8 Av. Villas, por el concepto 00128 Interventoría- transferencia de setty recaudo con los comprobantes 2021062952331 al 2021063053343 para un total de 97 comprobantes de ingreso. Se elaboró comprobantes de ingreso por el mes de Junio del 2021, con la cuenta 133-8 Av. Villas, por el concepto 00126 Polca- transferencia de setty recaudo con los comprobantes 2021063053296 al 2021063053298 para un total de 2 comprobantes de ingreso. Se elaboró comprobantes de ingreso por el mes de Junio del 2021, con la cuenta 132-0 Av. Villas, por el concepto 00125 Simit- transferencia de setty recaudo con los comprobantes 2021063053299 al 2021063053303 para un total de 5 comprobantes de ingreso Se elaboró comprobantes de ingreso por el mes de Junio del 2021, con la cuenta 130-4 Av. Villas, por el concepto 00113 Multas comparendos transito con los comprobantes 2021062852318 al 2021063053294 para un total de 6 comprobantes de ingreso. Se elaboró comprobantes de ingreso por el mes de Junio del 2021, con la cuenta 026-9 Bogotá, por el concepto 00107 Imp. Circulación y tránsito vehicular automotores 20%, con los comprobantes 2021062652128 al 2021063053290 para un total de 110 comprobantes de ingreso. Se elaboró comprobantes de ingreso por el mes de Junio del 2021, con la cuenta 533-7 Caja Social, por el concepto 00107 Imp. Circulación y tránsito vehicular automotores 20%, con los comprobantes 2021063053380 al 2021063053408 para un total de 68 comprobantes de ingreso.	La información se encuentra en el sistema de información CONTRACTVS ERP Municipio. La información se encuentra Anexada en CD adjunto.

INFORME DE ACTIVIDADES

MUNICIPIO DE YOPAL

<table>
<tr><th>ACTIVIDAD No</th><th>EJECUCION</th><th>INDICAR EL MEDIO DE VERIFICACION Y SU UBICACIÓN FISICA Y/O VIRTUAL QUE SOPORTE ESTA ACTIVIDAD</th></tr>
<tr><td>ACTIVIDAD No 2. Realizar registro semanal en el sistema de información de declaraciones de industria y comercio presentadas en ventanilla.</td><td>Para este periodo en el mes de Junio 2021, no se realizó ingreso de ICA porque durante el mes, no se encontraba habilitada la plataforma para el recaudo de ICA.</td><td></td></tr>
<tr><td>ACTIVIDAD No 3. Realizar la validación de la información proveniente de las transferencias del nivel nacional y contribuciones especiales y de las contribuciones especiales y declaraciones recibidos por concepto de impuestos municipales</td><td>Realice respectivo ingreso de las siguientes cuentas bancarias:

DAVIVIENDA 28606999 968-3 ✓
860-0 ✓
641-0 ✓
570-0 ✓
CAJA SOCIAL 2650414533-7 ✓
BOGOTA 85502026-9 ✓

Con los números de comprobantes para la cuenta 860-0, 641-0, 570-0
2021063053233 2021063053234
2021063053232 2021063053231
2021063053230 2021063053229</td><td>La información se encuentra en medio físico y el sistema de información CONTRACTVS ERP Municipio.

La información se encuentra Anexada en CD adjunto</td></tr>
<tr><td>ACTIVIDAD No 4. Clasificar y organizar las consignaciones y declaraciones recibido de pagos de impuestos municipales en los diferentes sistemas administrativos.</td><td>Clasifique y organice Consolidado Setty de las cuentas 128-8, 133-8, 132-0, 130-4 mes de Mayo, Junio del año 2021</td><td>La información se encuentra en medio físico en archivo de la secretaria de Hacienda.

La información se encuentra Anexada en CD adjunto</td></tr>
<tr><td>ACTIVIDAD No 5. Generar informe de debilidades y recomendaciones que evidencie en el desarrollo de sus actividades</td><td>✓ En el periodo de este mes no se hallaron debilidades en el desarrollo de las actividades.</td><td></td></tr>
</table>

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No	EJECUCION	INDICAR EL MEDIO DE VERIFICACION Y SU UBICACIÓN FISICA Y/O VIRTUAL QUE SOPORTE ESTA ACTIVIDAD
ACTIVIDAD No 6. Las demás que le sean asignadas en cumplimiento al objeto contractual.	Organice y Folie Archivo de RELACION DE CONSOLIDADO Y SOPORTES SETTY del mes de Mayo y Junio del año 2021.	La información se encuentra en medio físico en archivo SEC.HA

DECLARACIÓN : Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	
OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	ANEXO PLANILLA DE PAGO No. **4391460831** DE SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSION Y RIESGOS LABORALES) DE FECHA 22/06/2021.
FIRMA **Nombre** **Identificación del Contratista**	**ANDREA CAROLINA HERRERA PADILLA** **C.C 1116.554.960**
SUPERVISION POR EL MUNICIPIO	
VoBo REVISION TECNICA: (APOYO A LA SUPERVISION CONTRATO No. Xxx/13) **Nota:** Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar.	**FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO**
NOMBRE:	**NOMBRE: HEILER EFREN FUENTES REYES**
CARGO:	**CARGO: TESORERO GENERAL**

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

HEILER EFREN FUENTES REYES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 74.770.867 de Yopal, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato de Prestación de Servicios N° 0330 de 2021, contrato suscrito por el Municipio de Yopal con la contratista ANDREA CAROLINA HERRERA PADILLA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1116554960 de Aguazul, cuyo objeto es "**FORTALECER EL SISTEMA DE INFORMACION FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE YOPAL, MEDIANTE LA IDENTIFICACION, CLASIFICACION Y RECAUDO DEL PAGO DE IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES ESPECIALES, EN EL SISTEMA DE INFORMACION FINANCIERO.**" certifico que de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha hecho entrega de la totalidad de las actividades del contrato, como se relacionan a continuación, por lo tanto se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago final al contratista, del periodo comprendido del 23 de Junio de 2021 hasta el 22 de Julio de 2021.

<table>
<tr><th colspan="2">Detalle de las actividades realizadas durante el periodo</th></tr>
<tr><th>Actividad</th><th>Evidencias o Soportes</th></tr>
<tr><td>ACTIVIDAD No 1. Elaborar los comprobantes de ingreso de las transferencias del nivel Nacional, Departamental y Municipal por cada concepto de impuestos y registrarlo en el sistema de información CONTRACTVS ERP Municipio</td><td>
<table>
<tr><th colspan="2">CONTRACTVS-ERP.</th></tr>
<tr><th>MÓDULO MUNICIPIO
CTA BANCARIA</th><th>TOTAL COMPROBANTES ELABORADOS</th></tr>
<tr><td>Davivienda 968-3</td><td>27</td></tr>
<tr><td>Av. villas 128-8 ,133-8, 132-0, 130-4</td><td>110</td></tr>
<tr><td>Bogotá 026-9</td><td>110</td></tr>
<tr><td>Caja social 533-7</td><td>68</td></tr>
</table>
La contratista Registró en el sistema financiero CONTRACTVS ERP comprobantes de ingreso un total de 315 comprobantes de egreso entre el periodo comprendido del 23 de Junio al 22 de Julio de 2021.
</td></tr>
<tr><td>ACTIVIDAD No 2. Realizar registro semanal en el sistema de información de declaraciones de industria y comercio presentadas en ventanilla.</td><td>En este periodo la contratista NO ejecutó esta actividad puesto que en el mes de Junio 2021, no se realizó ingreso de ICA porque durante el mes, no se encontraba habilitada la plataforma para el recaudo de ICA.</td></tr>
</table>

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

MUNICIPIO DE YOPAL

ACTIVIDAD No 3. Realizar la validación de la información proveniente de las transferencias del nivel nacional y contribuciones especiales y de las contribuciones especiales y declaraciones recibidos por concepto de impuestos municipales	La contratista elaboro respectivos ingresos con las siguientes cuentas bancarias: DAVIVIENDA: 28606999 968-3, 860-0, 641-0, 570-0 CAJA SOCIAL: 2650414533-7 BOGOTA: 85502026-9 Con los números de comprobantes para las cuentas: **860-0, 641-0, 570-0** 2021063053233 2021063053234 2021063053232 202106305321 2021063053230 202106305329
ACTIVIDAD No 4. Clasificar y organizar las consignaciones y declaraciones recibido de pagos de impuestos municipales en los diferentes sistemas administrativos.	La contratista clasifico y organizo consolidado Setty del mes de Mayo y Junio del año 2021. **FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL** **I. DATOS DE GENERALES** ENTIDAD PRODproductora: SECRETARIA DE HACIENDA — UNIDAD ADMINISTRATIVA: ALCALDIA DE YOPAL — OFICINA PRODUCTORA: SECRETARIA DE HACIENDA OBJETO: RELACION DE CONSOLIDADO Y SOPORTES SETTY — REGISTRO DE ENTRADA: DIA 23, MES 7, AÑO 2021, No 1 No 1. Número de Transferencia **II. INFORMACIÓN DE INVENTARIOS** FECHAS EXTREMAS: INICIAL 3/05/2021, FINAL 29/06/2021 — UNI DE CONSERVACION: CAJA 1, CARPETA 1 — FOLIOS 1 al 207 — SOPORTE PAPEL 1200.66 — RELACION DE CONSOLIDADO Y SOPORTES SETTY MES DE MAYO 2021 FECHAS EXTREMAS: INICIAL 1/06/2021, FINAL 30/06/2021 — UNI DE CONSERVACION: CAJA 1, CARPETA 2 — FOLIOS 1 al 255 — SOPORTE PAPEL 1200.66 — RELACION DE CONSOLIDADO Y SOPORTES SETTY MES DE JUNIO 2021 Elaboración por: ANDREA CAROLINA HERRERA PADILLA — Cargo: TECNICO DE APOYO — Firma — Lugar — Fecha: 22/07/2021 Entregado por: ANDREA CAROLINA HERRERA PADILLA — Cargo: TECNICO DE APOYO — Lugar — Fecha: 22/07/2021 Recibido por: EMERITA GALAN — Cargo: TECNICO ADMINISTRATIVO — Firma — Lugar — Fecha: 22/07/2021

ACTIVIDAD No 5. Generar informe de debilidades y recomendaciones que evidencie en el desarrollo de sus actividades.	En el periodo la contratista Andrea Herrera no hallo debilidades en el desarrollo de las actividades.
ACTIVIDAD No 6. Las demás que le sean asignadas en cumplimiento al objeto contractual.	**FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL** **1. DATOS DE GENERALES** ENTIDAD PRODUCTORA: SECRETARIA DE HACIENDA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ALCALDIA DE YOPAL OFICINA PRODUCTORA: SECRETARIA DE HACIENDA OBJETO: RELACION DE CONSOLIDADO Y SOPORTES SETTY REGISTRO DE ENTRADA: DIA 22, MES 5, AÑO 2021, No 7 **2. INFORMACIÓN DE INVENTARIO** FECHAS EXTREMAS: INICIAL / FINAL Und. DE CONSERVACION: CAJA / CARPETA / OTRO FOLIOS SOPORTE OBSERVACIONES 1200.66 — RELACION DE CONSOLIDADO Y SOPORTES SETTY MES DE MAYO 2021 — 3/05/2021 — 29/05/2021 — 1 — 1 — 1 a 217 — PAPEL 1200.66 — RELACION DE CONSOLIDADO Y SOPORTES SETTY MES DE JUNIO 2021 — 1/06/2021 — 30/06/2021 — 1 — 2 — 1 a 256 — PAPEL Entregado por: ANDREA CAROLINA HERRERA PADILLA — Cargo: TECNICO DE APOYO — Fecha: 22/07/2021 Entregado por: ANDREA CAROLINA HERRERA PADILLA — Cargo: TECNICO DE APOYO — Fecha: 22/07/2021 Recibido por: — Cargo: TECNICO ADMINISTRATIVO — Fecha: 22/07/2021 La contratista en este periodo realizo archivo en RELACION DE CONSOLIDADO Y SOPORTES SETTY del mes de Junio y Julio, que hacen parte de los ingresos de las cuentas 128-8 133-8, 132-0, 130-4.

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

Así mismo certifico, que:

1. La contratista terminó la ejecución de la totalidad de las actividades objeto del contrato dentro del plazo de ejecución establecido.

2. La contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexaron con cada uno de los informes de actividades, los cuales han sido verificados por el suscrito.

3. Que el contratista se encuentra a PAZ Y SALVO con el Municipio, por concepto de Estampillas por un valor de cuatrocientos veinte mil pesos M/Cte. ($420.000) de conformidad con el acuerdo No. 032 de 2020, discriminados de la siguiente manera:

Estampilla pro adulto mayor	$315.000
Estampilla pro cultura	$105.000
Estampilla pro deporte	$0.

4. El contratista presentó certificación que reporta la herramienta QFdocument Web, donde indica que se encuentra a PAZ Y SALVO por concepto de PQR durante la ejecución del contrato.

Esta certificación se expide en la ciudad de Yopal, a los veintitrés (23) días del mes de julio de 2021.

HEILER EFREN FUENTES REYES
SUPERVISOR

Proyectó: Heiler Efren Fuentes Reyes
Tesorero General

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN	CEDULA DE CIUDADANIA	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	1116554960
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL	ANDREA CAROLINA HERRERA PADILLA		
CIUDAD/MUNICIPIO	YOPAL	DEPARTAMENTO	CASANARE
DIRECCIÓN	CALLE 42 NO 8-23	TELÉFONO	3000000
TIPO APORTANTE	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)	NO		

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA	4391460831	TIPO DE PLANILLA	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES junio AÑO 2021	PERIODO COTIZACIÓN SALUD	MES junio AÑO 2021
DÍAS DE MORA	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd)	2021/06/22	NUMERO AUTORIZACIÓN	9995622550

TOTAL APORTES A PENSIÓN

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 145.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 145.400	$ 0	$ 145.400
SUBTOTALES:										**$ 145.400**	**$ 0**	**$ 145.400**

TOTAL APORTES A SALUD

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NUMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NUMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN UPC	MORA COTIZACIÓN	MORA UPC	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPSC25	EPSC25-CAPRESOCA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 113.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 113.600	$ 0	$ 0	$ 113.600
SUBTOTALES:													**$ 113.600**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 113.600**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NUMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 4.800	$ 4.800	$ 0	$ 0	$ 4.800
SUBTOTALES:									**$ 4.800**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 4.800**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE / NOVEDADES

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BASICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 1116554960	HERRERA PADILLA ANDREA CAROLINA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 908.526			NO																

SEGURIDAD SOCIAL – PENSIÓN

ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
230301-PORVENIR	30	$ 908.526	$ 145.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 145.400

SEGURIDAD SOCIAL – SALUD

ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE
EPSC25-CAPRESOCA EPS	30	$ 908.526	$ 113.600	$ 0	$ 113.600

SEGURIDAD SOCIAL – ARP

ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 908.526	11655496	$ 4.800

PARAFISCALES

IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL $ 263.800

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

SOI

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	1116554960
NOMBRE O RAZON SOCIAL			ANDREA CAROLINA HERRERA PADILLA
CIUDAD/MUNICIPIO	YOPAL	DEPARTAMENTO	CASANARE
DIRECCIÓN	CALLE 42 NO 8-23	TELEFONO	3000000
TIPO APORTANTE	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA	4403656691	TIPO DE PLANILLA	I-INDEPENDIENTES				
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES julio AÑO 2021	PERIODO COTIZACIÓN SALUD	MES julio AÑO 2021				
DIAS DE MORA	0						
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd)	2021/07/26	NUMERO AUTORIZACIÓN	9996039882				

TOTAL APORTES A PENSIÓN

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 145.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 145.400	$ 0	$ 145.400
SUBTOTALES:										**$ 145.400**	**$ 0**	**$ 145.400**

TOTAL APORTES A SALUD

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NUMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NUMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN UPC	MORA COTIZACIÓN	MORA UPC	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPSC25	EPSC25-CAPRESOCA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 113.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 113.600	$ 0	$ 0	$ 113.600
SUBTOTALES:													**$ 113.600**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 113.600**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	NUMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	APORTES	MORA	TOTALES DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 4.800	$ 4.800	$ 0	$ 0	$ 4.800
SUBTOTALES:									**$ 4.800**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 4.800**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

N°	DATOS DEL COTIZANTE: IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	NOVEDADES: INC	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 1116554960	HERRERA PADILLA ANDREA CAROLINA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 908.526		NO																		

N°	PENSIÓN: ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	SALUD: ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	UPC	TOTAL APORTE	ARP: ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
1	230301-PORVENIR	30	$ 908.526	$ 145.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 145.400	EPSC25-CAPRESOCA EPS	30	$ 908.526	$ 113.600	$ 0	$ 113.600	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 908.526	1116554960	$ 4.800

N°	PARAFISCALES: IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

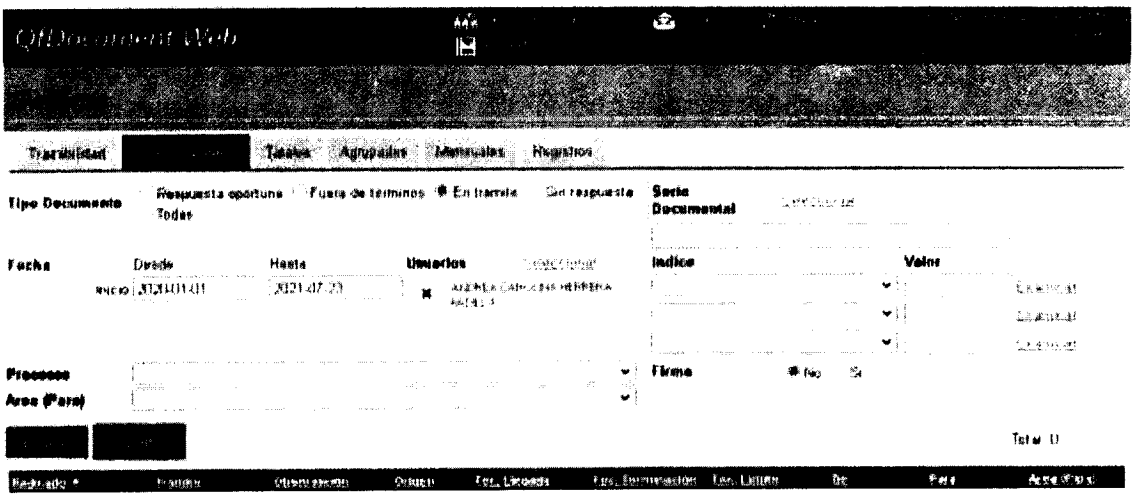
TOTAL $ 263.800

CERTIFICACIÓN

1190.219.

LA SECRETARÍA GENERAL A TRAVÉS DEL ÁREA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

Que al señor (a) **ANDREA CAROLINA HERRERA PADILLA** (a) con cedula ciudadanía No. 1116554960 adscrito a la **SECRETARIA DE HACIENDA** me permito informar que, para la vigencia del 01 enero de 2021 hasta el 22 de julio del 2021, se genera la siguiente certificación que reporta la herramienta Qfdocument, que se encuentra paz y salvo en esta vigencia.



Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo

Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencia PQRSD para ese periodo se informa, que es responsabilidad del contratista manejo del usuario.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los veintitrés (23) días del mes de julio de 2021.

Líder de Programa
Atención Ciudadano

Elaboro
Angela Tibocha Carvajal
Técnico Contratado

TELEFONOS CELULAR: 322 726 1115 - 322 723 5881
DIAGONAL 15 N° 15-21 YOPAL –CASANARE Código Postal 850001
www.yopal-casanare.gov.co Email: contactenos@yopal-casanare.gov.co