Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	2		
Contrato N°	202101226			
Nombre del Supervisor	JAIME DAVID NAVARRO HERRERA			
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL				
Tipo de contrato	**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES**			
Nombre del contratista	**ELMIDES PELUFFO CARDENAS**			
Identificación del contratista	**8.760.211**			
Objeto del contrato	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA SUBSECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y CONVIVENCIA EN LA PLANIFICACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS DIRIGIDOS A LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN EL MARCO DE LA POLÍTICA DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA**			
Plazo	El plazo para la ejecución del contrato será por Seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.			
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202100310**	Fecha del C.D.P	**26/01/2021**	
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202101681**	Fecha del R.P	**10/03/2021**	
Valor del contrato	Contrato Inicial	$ 24.840.000		
	Adición 1	$		
	Adición 2	$		
	Adición 3	$		
	Total	$ 24.840.000		
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio	
2021-03-10	2021-09-09			

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde	Hasta
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		$ 24.840.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 24.840.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		**$ 8.280.000**
Valor por ejecutar		**$ 16.560.000**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 4.140.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		2

Ejecución Contractual:
Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
Apoyar la gestión de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia y brindar las recomendaciones de mejoras al Subsecretario de Participación Comunitaria y Convivencia en el proceso de Identificación de alternativas de acciones más viables para formular y ejecutar proyectos y programas de impacto para las juntas de acción comunal	
Apoyar los procesos para la ejecución e implementación de la política pública comunal.	Socialicé, compartí y se dio instrucciones para el diligenciamiento de la encuesta foro virtual reflexivo comunal, vía WhatsApp a los miembros de la junta de acción comunal en el Municipio de Usiacurí.
Realizar informes a solicitud delsupervisor o líder de programa, relacionados con las necesidades de la subsecretaría de participación comunitaria.	Asistí Participé en el desarrollo de las actividades virtuales en temas de orden legal con los dignatarios comunales. En este Municipio ejercí mi labor de enlace a la reunión con el equipo del

	programa de Derechos Humanos donde se establecieron metas y programas de trabajo. Divulgué y compartí de manera virtual con el grupo de WhatsApp la información sobre los cursos complementarios para lideres comunales y comunitarios a realizar por el SENA en el atlántico. Compartí y divulgué de manera virtual con el grupo de WhatsApp curso de programas de educación económica y financiera, para el fortalecimiento de empresas productivas comunales.
Apoyo frente a los programas, procesos internos y actividades propias de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia en la atención de las Juntas de acción comunales (JAC).	Socialicé y compartí de manera virtual con el grupo de WhatsApp, la información capacitaciones a través de diplomados en emprendimientos para procesos administrativos, para mayor conocimiento de los miembros de la acción comunal del municipio de Usiacurí.
Brindar acompañamiento administrativo en la revisión e inspección de los programas, proyectos, a ejecutar y/o en ejecución.	Compartí y socialicé la circular 021 construcción de política pública comunal, a las juntas de acción comunal del municipio de ponederavía WhatsApp. Participe y socialice de manera virtual el conversatorio sobre la reforma 743 del 2002 en lo relacionado a las nuevas disposiciones que se van a estudiar en el congreso de larepública. Esta se hizo de manera virtual a

	través del MEET.
Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado	

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

JAIME DAVID NAVARRO HERRERA, quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor del contrato y deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los 21 días del mes Mayo de 2021.

JAIME DAVID NAVARRO HERRERA
FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación: 8.648.261

ELMIDES PELUFFO CARDENAS
C. C. No. 8.760.211
FIRMA DEL CONTRATISTA