BOGOTÁ | SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE ESE

CIRCULAR No. 002-2021

20214400040183

Bogotá D.C., 13-07-2021

DE: GERENCIA

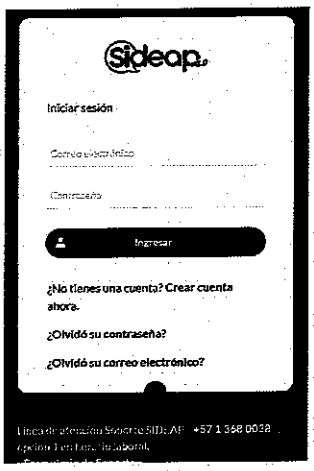
PARA: TODOS LOS COLABORADORES DE APOYO A LA GESTION.

ASUNTO: VALIDACION HOJAS DE VIDA EN SIDEAP

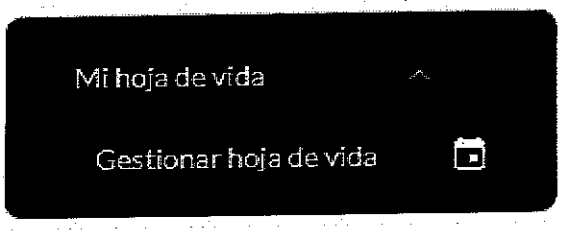
Dando cumplimiento a la Circular 008 de 2021 expedida por el Departamento Administrativo del Servicio Civil – SIDEAP y teniendo en cuenta que la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente debe verificar la autenticidad y correcta información registrada en el Formato Único de Hoja de Vida junto con anexos requeridos, se solicita realizar el proceso de actualización de hojas de vida en el módulo del SIDEAP, antes del 31 de Julio de 2021.

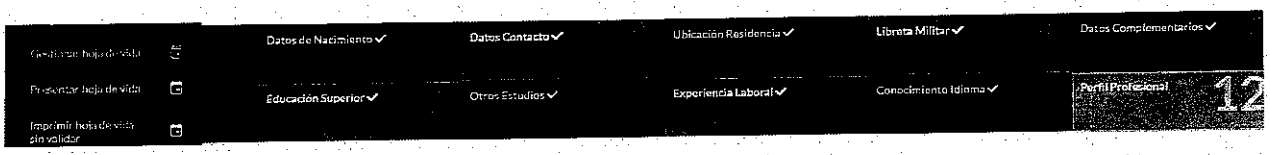
Los pasos a seguir son los siguientes:

1. Ingresar al link: https://sideap.serviciocivil.gov.co/sideap/, diligenciando el correo electrónico y contraseña.

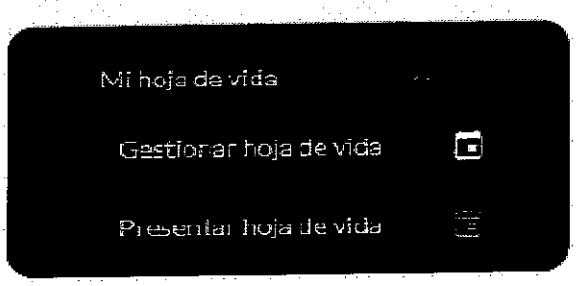


2. Seleccionar en la parte superior izquierda la opción de "Gestionar hoja de vida" donde se inicia la actualización de los 12 campos de información establecidos por el sistema, dar click en "guardar y finalizar hoja de vida"

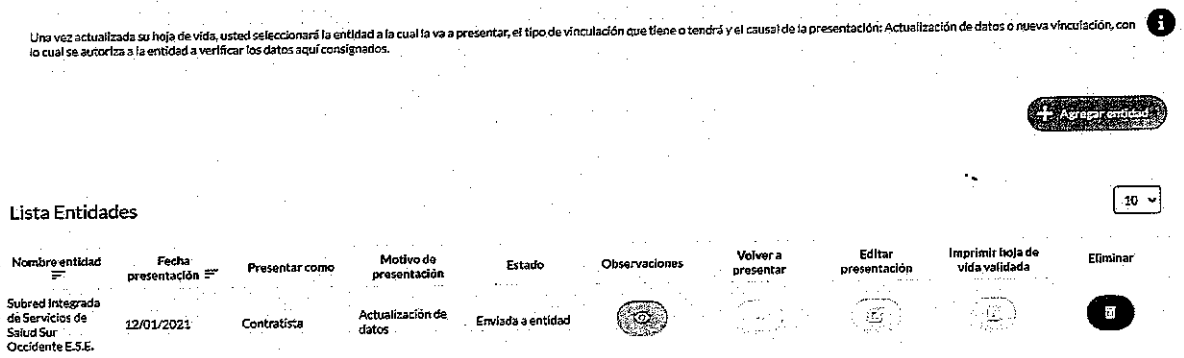


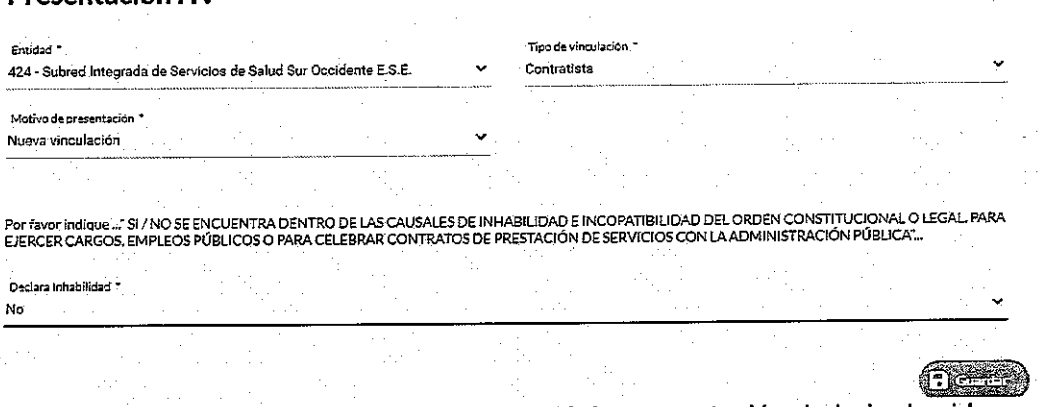


3. Seleccionar la opción de "Presentar hoja de vida" y luego aceptar.



4. En este paso seleccionamos "Agregar entidad", se relaciona los datos de la Entidad, para este caso (424-Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.), Tipo de vinculación (Contratista), Motivo de presentación (Nueva vinculación), Declara inhabilidad (No) y "Guardar".





Presentación HV

Entidad *
424 - Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Tipo de vinculación *
Contratista

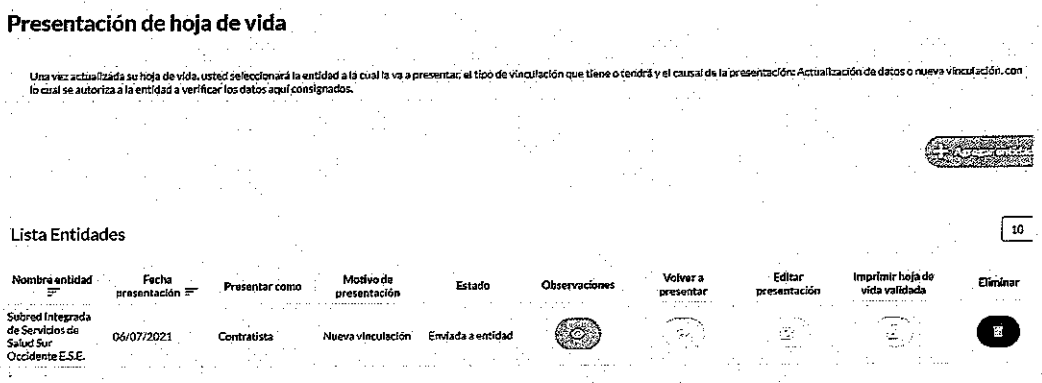
Motivo de presentación *
Nueva vinculación

Por favor indique ..." SI / NO SE ENCUENTRA DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL PARA EJERCER CARGOS, EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA"...

Declara Inhabilidad *
No

Guardar

5. Finalmente se debe observar la fecha actual de presentación de hoja de vida con el fin de ser validada por la entidad, como se muestra:



Presentación de hoja de vida

Una vez actualizada su hoja de vida, usted seleccionará la entidad a la cual la va a presentar, el tipo de vinculación que tiene o tendrá y el causal de la presentación: Actualización de datos o nueva vinculación, con lo cual se autoriza a la entidad a verificar los datos aquí consignados.

Nueva Presentación

Lista Entidades

10

Nombre entidad	Fecha presentación	Presentar como	Motivo de presentación	Estado	Observaciones	Volver a presentar	Editar presentación	Imprimir hoja de vida validada	Eliminar
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	06/07/2021	Contratista	Nueva vinculación	Enviada a entidad					

6. Una vez actualizada y presentada la información de Hoja de Vida, generar pantallazo, el cual deberá ser cargado en la plataforma SECOP II en el numeral 7- Ejecución del contrato.

Cordialmente,

OMAR BENICIO PERILLA BALLESTEROS
Gerente
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente

Declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales, y, por lo tanto, lo presentamos para firma.				
Cargo funcionario / Contratista	Nombre	Cargo	Firma	Fecha
Aprobado por:	José Orlando Ángel Torres	Subgerente Corporativo		13-07-2021
Revisado por:	Mónica E. González Montes	Directora de Contratación		13-07-2021
Revisado por:	Sandra Liliana Bautista López	Director Operativo Gestión del Talento Humano		13-07-2021
Elaborado por:	Ana Maria Gómez Gómez	Apoyo Tecnológico		13-07-2021