Barranquilla, 19 - 07 - 2021

**Doctora**
**Constanza Martínez Guevara**
**Subsecretaria de Talento Humano**

**REF: INFORME DE GESTIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL PERIODO: JUNIO 20 DE 2021 a JULIO 19 de 2021.**

**JISSAK JASSIR MARRIAGA GONZALEZ**, identificado con la C.C. No. 1.140.893.735 por medio de la presente, me permito hacer entrega del informe de gestión correspondiente a las actividades desarrolladas, en el marco del contrato de prestación de servicios de apoyo a la subsecretaria de talento humano No. 202100132 del 2021 realizada a la **GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

**OBJETO CONTRACTUAL**

Prestación de servicios de apoyo a la Subsecretaria de Talento Humano en las actividades administrativas y jurídicas que se requieran.

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

<table>
<tr><th>Obligación Contractual</th><th>Producto</th></tr>
<tr><td>Brindar apoyo en el seguimiento y control de las actuaciones realizadas por la Dependencia.</td><td>Se brindó apoyo en el seguimiento y control de la actuación realizada por la dependencia en el periodo comprendido entre el 20 de junio de 2021 al 19 de julio de 2021.
<table>
<tr><td>20210500007401</td><td>CONSULTA CUOTA PARTE - SANTIAGO RAFAEL RODRIGUEZ BOVEA - COLPENSIONES</td><td>22/06/2021</td><td>23/06/2021</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Brindar apoyo en la gestión de cuentas de cobro a favor de la Gobernación del Atlántico por concepto de Cuotas partes pensionales.</td><td>Se brindó apoyo en la gestión de cuentas de cobro a favor de la Gobernación del Atlántico por concepto de Cuotas partes pensionales en el periodo comprendido entre el 20 de junio de 2021 al 19 de julio de 2021.
<table>
<tr><td>20210510012041</td><td>57000309</td><td>07 julio, 2021</td><td>ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES</td><td>OCTUBRE 2020 - MAYO 2021</td><td>$118,776,516.00</td></tr>
<tr><td>20210510012051</td><td>57000310</td><td>07 julio, 2021</td><td>ALCALDIA MUNICIPAL DE SABANALARGA</td><td>DICIEMBRE 2019 - MAYO 2021</td><td>$5,358,402.00</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Brindar apoyo en la proyección de comunicaciones relacionadas con la administración del personal.</td><td>Se brindó apoyo en la proyección de comunicaciones relacionadas con la administración del personal en el periodo comprendido entre el 20 de junio de 2021 al 19 de julio de 2021.</td></tr>
<tr><td>Apoyar en la organización de los expedientes pensionales.</td><td>Sé brindó apoyo en la organización de los expedientes pensionales en el periodo comprendido entre el 20 de junio de 2021 al 19 de julio de 2021.</td></tr>
<tr><td>Apoyar en la organización de la contratación del personal de la Subsecretaria de Talento Humano</td><td>Se brindo apoyo en la organización de la contratación del personal de la Subsecretaria de Talento Humano en el periodo comprendido entre el 20 de junio de 2021 al 19 de julio de 2021.</td></tr>
</table>

En los anteriores términos hago entrega del informe de gestión de las actividades desarrolladas al supervisor del contrato.

Atentamente,



***JISSAK JASSIR MARRIAGA GONZALEZ***
*C.C. No. 1.140.893.735 de Barranquilla (Atlántico)*