COMUNICACIÓN OFICIAL INTERNA

Bogotá D.C, jueves 29 de julio de 2021

PARA: **SANDRA MARGOTH VELEZ ABELLO**
Jefe Oficina Asesora Jurídica

DE: **ANA CAROLINA ÁVILA PÉREZ**
Gerente de Danza

ASUNTO: Solicitud incorporación Ficha de supervisión de convenio 1244- 2020 - Fundación Escuela Superior de Arte y Tecnología – ESARTEC

Estimada Sandra, reciba un cordial saludo.

De manera atenta solicitó la colaboración publicando en la plataforma transaccional SECOP II la ficha de supervisión del convenio citado en el asunto, la cual estoy adjuntando a la presente comunicación. Así mismo solicito se realicen los trámites adicionales a los que haya lugar.

Quedo a su disposición para cualquier consulta o solicitud al respecto.

Cordialmente,

Documento 20213500229193 firmado electrónicamente por:

ANA CAROLINA AVILA PEREZ, GERENTE DE DANZA, Gerencia de Danza, Fecha firma: 29-07-2021 14:53:46

Revisó: LADY ALEJANDRA PÉREZ NIÑO - Contratista - Gerencia de Danza

Anexos: 1 folios

11d621eebda976c617e88d51fa54243cb38c3986af4006266a4ccc69dfe0cad8
Codigo de Verificación CV: 55cbf Comprobar desde:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Distrital de las Artes	**GESTIÓN JURÍDICA**	Código: 2TR-GJU-F44
		Fecha: 27/08/2019
	FORMATO FICHA DE SUPERVISIÓN INTEGRAL (CONVENIOS DE ASOCIACIÓN, CONTRATOS DE INTERÉS PÚBLICO O COLABORACIÓN U OTRAS FORMAS CONTRACTUALES SEGÚN PROCESO DE SELECCIÓN)	Versión: 1

1) DATOS BÁSICOS - SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

NO. CONTRATO	1244-2020			
OBJETO	"Celebrar un convenio de asociación entre el Instituto Distrital de las Artes – IDARTES y una entidad privada sin ánimo de lucro reconocida idoneidad para el desarrollo conjunto de actividades relacionadas con los cometidos y funciones del Instituto, específicamente para la realización del Proyecto "Orbitante - Plataforma Danza Bogotá 2020", articulando modelos de gestión a través de la realización de actividades necesarias para el cumplimiento de los objetivos estratégicos y las líneas de acción en las dimensiones de creación, investigación, circulación, formación y apropiación en danza establecidas por la Subdirección de las Artes - Gerencia de Danza"			
NOMBRE DEL CONTRATISTA Y/O RAZÓN SOCIAL	Fundación Escuela Superior de Arte y Tecnología – ESARTEC		**IDENTIFICACIÓN**	830.124.846-8
MODALIDAD	CONVENIO DE ASOCIACIÓN			
SUPERVISOR(A)	ANA CAROLINA ÁVILA PÉREZ	**CARGO**	GERENTE DE DANZA	
NOVEDAD DE SUPERVISIÓN	N.A.			
UNIDAD DE GESTIÓN	GERENCIA DE DANZA			
APOYO A LA SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	LADY ALEJANDRA PÉREZ NIÑO			
APOYO A LA SUPERVISIÓN MISIONAL	N/A			

2) TRAZABILIDAD CONTRACTUAL - SEGUIMIENTO FINANCIERO

CONTRATO ORIGINAL			**ADICIONES**	**FECHA**	**VALOR**	**OBSERVACIONES**
FECHA - SUSCRIPCIÓN	19/5/2020		**ADICIÓN NO. 1**	1/9/2020	$ 95,000,000	
FECHA - APROBACIÓN DE GARANTÍAS	22/05/2020		**ADICIÓN NO. 2**	23/11/2020	$ 75,000,000	
FECHA - ACTA DE INICIO	22/05/2020		**ADICIÓN NO. 3**			
FECHA - FINALIZACIÓN	15/12/2020		**ADICIÓN NO. 4**			
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	6 meses y 23 dias					
APORTES - IDARTES	$ 340,000,000					
APORTES - ASOCIADO	$ 18,370,000					
VALOR TOTAL CONTRATO	**$ 358,370,000**		**VALOR FINAL**		**$ 528,370,000**	
NUMERO DE DESEMBOLSOS						
	DESDE	**HASTA**		**OBSERVACIONES**		
PRÓRROGA NO. 1	16/12/2020	28/2/2021				
PRÓRROGA NO. 2						
SUSPENSIÓN NO. 1						
SUSPENSIÓN NO. 2						
FECHA DE TERMINACIÓN REAL	28/2/2021					
PLAZO DE EJECUCIÓN TOTAL	9 meses y 6 dias					

2.1) REGISTROS PRESUPUESTALES (SEGUIMIENTO FINANCIERO)

NO. CDP	**NO. CRP**	**FECHA**	**VALOR**	**INICIAL**	**ADICIÓN**	**OBSERVACIONES**
2308		8/5/2020	$ 62,000,000	SI		
2284		7/5/2020	$ 88,000,000	SI		
2285		7/5/2020	$ 60,000,000	SI		
2286		7/5/2020	$ 15,000,000	SI		
2287		7/5/2020	$ 45,000,000	SI		
2307		8/5/2020	$ 70,000,000	SI		
4154		16/9/2020	$ 15,000,000		SI	
4150		16/9/2020	$ 80,000,000		SI	
4989		3/12/2020	$ 60,059,000		SI	
5141		14/12/2020	$ 7,000,000		SI	
5160		15/12/2020	$ 7,941,000		SI	

3) COMITÉS OPERATIVOS

ACTA NO.	FECHA	RADICADO EN GESTIÓN DOCUMENTAL	OBSERVACIONES
1	28/5/2020	SI	Radicado N° 20213500198713
2	2/7/2020	SI	Radicado N° 20213500198713
3	14/8/2020	SI	Radicado N° 20213500198713
4	10/9/2020	SI	Radicado N° 20203500320943
6	23/11/2020	SI	Radicado N° 20203500423883
7	23/12/2021	SI	Radicado N° 20213500198713

3.1) REUNIONES DE SEGUIMIENTO

ACTA NO.	FECHA	RADICADO EN GESTIÓN DOCUMENTAL	OBSERVACIONES

4) DESEMBOLSOS (SEGUIMIENTO FINANCIERO)

NÚMERO	FACTURA DE VENTA NO.	FECHA	VALOR	%	ORDEN DE PAGO NO.	FECHA	OBSERVACIONES
1	1194	3/6/2020	$ 136,000,000	26.67%	5786	16/07/2020	
2	1208	11/9/2021	$ 136,000,000	26.67%	8211	16/9/2020	
3	1226	1/11/2020	$ 152,800,000	29.96%	11237	19/11/2020	
4	FE3	17/12/2020	$ 75,000,000	14.71%	14161	28/12/2020	
5	FE15	10/3/2021	$ 10,200,000	2.00%	16615	18/3/2021	
		TOTAL DESEMBOLSOS	**$ 510,000,000**	100.00%			

4.1) DESEMBOLSOS DE ADICIONES (SEGUIMIENTO FINANCIERO)

NÚMERO	FACTURA DE VENTA NO.	FECHA	VALOR	%	ORDEN DE PAGO NO.	FECHA	OBSERVACIONES
			$ 0	0.00%			
			$ 0	0.00%			
			$ 0	0.00%			
			$ 0	0.00%			
			$ 0	0.00%			
		TOTAL DESEMBOLSOS	**$ 0**	0.00%			

5) INFORMES (SEGUIMIENTO TÉCNICO)

TIPO	NÚMERO DE INFORME	PERIODO DE ACTIVIDADES		DESEMBOLSO REPORTADO	FECHA DE ENTREGA	OBSERVACIONES
		DESDE	HASTA			
GESTIÓN O ACTIVIDADES	1	22/5/2020	27/8/2020	1/4	11/9/2020	Se solicitaron soportes de algunas de las actividades que no se presentaro, la ESAL subsanó correctamente.
FINANCIERO	1	23/5/2020	27/8/2020	1/3	11/9/2020	Se solicitaron soportes de algunas de las actividades que no se presentaro, la ESAL subsanó correctamente.
GESTIÓN O ACTIVIDADES	2	22/8/2020	4/11/2020	2/4	11/11/2020	Se solicitó a la organización el ajuste en el orden de los soportes que daban cuenta de la ejecución financiera, a lo cual la ESAL respondió de manera oportuna.
FINANCIERO	2	22/8/2020	31/10/2020	2/3	11/11/2020	Se solicitaron soportes de algunas de las actividades que no se presentaro, la ESAL subsanó correctamente.
GESTIÓN O ACTIVIDADES	3	5/11/2020	30/11/2020	3/4	16/12/2020	Se soiicitaron nuevas evdencias que piemitieran dar cuenta de las actividades desarrolladas, la entidad entregó las subsanacines correspndientes.
GESTIÓN O ACTIVIDADES	4	1/12/2020	28/2/2021	4/4	10/3/2021	Se solicitó detalle en la descripción del desarrollo de las actividades, evidencias adicionales que dieran cuenta del cumplimiento de los objetivos y ajustes de forma en la presentación del informe. La entidad entregó las subaanaciones correspondientes.
FINANCIERO	3	16/12/2020	28/2/2021	3/3	10/3/2021	Se solicitaron soportes de algunas de las actividades que no se presentaro, la ESAL subsanó correctamente.

6) APOYO A LA SUPERVISIÓN (SEGUIMIENTO TÉCNICO)

TIPO	NOMBRE(S) Y APELLIDO(S)	VISITA	UBICACIÓN DE ACTA DE VISITA	FECHA DE VISITA	OBSERVACIONES

7) INFORME EJECUTIVO DEL SUPERVISOR

La organización desarrolló un proyecto en asocio de formación y apropación de la danza en Bogotá, con el propósito de generar mejores condiciones para el goce de sus derechos culturales, lo que eventualmente se espera redunde en una mejoría en su calidad de vida. Cabe resaltar que el compromiso de la organización y todo su equipo humano logró articulación efectiva con el IDARTES y llevo el proyecto a alcanzar resultados tangibles en las metas.

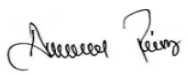
8) INFORME SOPORTE DE APOYO A LA SUPERVISIÓN

La entidad cumplió con las metas propuestas en la realizacíón del proyecto, se ofrecieron las herramientas para el buen desarrollo de las actividades, se realizó la adaptación correspondiente a la virtualidad para las actividades que así lo requirieron sin que esto afectara los objetivos. Así mismo la entidad presentó los informes de acuerdo a lo establecido así como las subsanaciones correspondientes. Se realizó permanente comunicación para el buen desarrollo del trabajo en asocio en lo correpsondiente a la ejecución así como en las entregas de informes y subsanaciones.
Financieramente hablando, la ESAL cumplió con las normas contables y con los requerimientos solicitados por el IDARTES y el apoyo a la supervisión; los soportes entregados dieron cuenta de la ejecución financiera.

9) LIQUIDACIÓN

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO	PAZ Y SALVO	CERTIFICADO DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES	ACTA DE LIQUIDACIÓN	SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	SALDO A LIBERAR	OBSERVACIONES
CUMPLE		CUMPLE	SI			

10) ENTREGA DE FICHA DE SUPERVISIÓN

FIRMA 	**28/07/2021**	**OBSERVACIONES**
ANA CAROLINA ÁVILA PÉREZ SUPERVISOR(A) **FIRMA** 	**FECHA DE RADICACIÓN EN OAJ**	**Proyectó: Lady Alejandra Pérez Niño**
LADY ALEJANDRA PÉREZ NIÑO **APOYO A LA SUPERVISIÓN**		