| FGCA-008 | ACTA DE REUNION N° ___ | | | | | Clínica de Oftalmologia de Cali S.A |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2ª edición: Marzo de 2020 | | | | | | |
| Página 1 de 2 | | | | | | |
| Ultima Revisión: 09/03/20 | **LUGAR:** REUNION POR TEAMS | **Año** 21 | **Mes** 08 | **Día** **02** | **HORA** 10:00AM | |

| **Trabajo / Proyecto:** Comité de Gestión Compartida SENA | **Área / Proceso: Comercial** |
|---|---|

**Objetivo de la reunión:** Revisión de casos pendientes, oportunidades de mejora y establecer comunicación entre las partes.

**Prioridades estratégicas que involucra:** Establecer criterios de direccionamiento y ordenamiento de procedimientos de Pareto.

**Asistentes:**

| NOMBRE | CARGO/ RESPONSABILIDAD | FIRMA |
|---|---|---|
| Angela Barona Medina | Gerente General | **Reunión Virtual Teams** |
| María del Mar ríos | Directora Comercial | **Reunión Virtual Teams** |
| Natalia Aguirre Ceballos | Coordinadora de Tarifas y Convenios | **Reunión Virtual Teams** |
| Adriana Nieto Vélez | Coordinador Grupo Gestión de servicios médicos SENA | **Reunión Virtual Teams** |
| Martha Ruby Arévalo Terán | Auditora médica SENA | **Reunión Virtual Teams** |
| Yamileth Pérez Noreña | Asistente de Gestión de servicios médicos SENA | **Reunión Virtual Teams** |
| | | |
| | | |
| | | |

Los asistentes firman en formato FGHU-031 “Listado de Asistencia”

| FGCA-008 | ACTA DE REUNION N° ___ | | | | | Clínica de Oftalmología de Cali S.A |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2ª edición: Marzo de 2020 | | | | | | |
| Página 2 de 2 | | | | | | |
| Ultima Revisión: 09/03/20 | **LUGAR:** REUNION POR TEAMS | **Año** 21 | **Mes** 08 | **Día** **02** | **HORA** 10:00AM | |

**DESARROLLO DE LA REUNION**

Se da inicio de la reunión, aclarando el nuevo inicio de contrato en el cual se esclarece que es únicamente para servicios médicos dado que óptica quedo en un proceso de contratación aparte pues se requería una atención integral para toda la regional Valle.

Por parte de la entidad solicitan revisar los protocolos de las terapias anti angiogénicas con el fin de definir el proceso de autorización del servicio. Adicional solicita oportunidad para la atención en Tuluá.

por parte de la clínica se aclara que de acuerdo con el tipo de población que maneja el SENA la terapia anti angiogénicas es uno de los paretos de procedimientos que van a tener un mayor # de remisión, actualmente tenemos la guía para la degeneración macular y estamos en construcción de una guía que abarque las diferentes patologías que aplican para este tipo de procedimientos y esperamos a más tardar la próxima semana tenerla lista para poder ser enviada a la entidad. Con respecto a la atención en la ciudad de TULUA manifestamos que ya estamos haciendo el acercamiento con uno de nuestros especialistas que tiene ips en dicha ciudad con el fin de dar cobertura. Enviar información del portafolio de Palmira, teléfono de citas y horario de atención. Se remiten datos de contacto de la clínica de los diferentes líderes de proceso.

Se propone a la entidad que una vez revisada la guía si tienen alguna duda con respecto al uso de la terapia anti angiogénica estamos atentos para realizar reunión con nuestros especialistas de retina con el fin de poder aclarar dichas dudas.

**PLAN DE ACCIÓN:** (C: Cumplido, P: Pendiente. Marcar con una X y escribir nueva fecha)

| Qué hacer | Responsable | Fecha Compromiso | Seguimiento | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | C | P | Fecha |
| Enviar portafolio de Palmira (especialidades, horario de atención y teléfono) | Natalia Aguirre Ceballos | 02/08/2021 | | x | 03/08/2021 |
| Envío de guía médica de uso de anti angiogénico. | Angela Barona Medina | 02/08/2021 | | x | 10/08/2021 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

**Elaboró:** Natalia Aguirre Ceballos