Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.2724514
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	5 horas de tiempo transcurrido *(2/08/2021 11:20:20 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del Contrato	SP - 088 - 2021
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO(A) PARA APOYAR LA GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE GALAPA, EN LOS DIFERENTES PROCESOS DE SELECCIÓN, EN SUS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSCONTRACTUAL, ASÍ COMO LOS DEMÁS ASUNTOS DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO Y/O RELACIONADOS CON LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL QUE SE REQUIERAN
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	149 Días
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	31/12/2021 11:59 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No
Reversión	☐ Sí ☑ No

Información de la Entidad Estatal contratante

ALCALDIA MUNICIPAL DE GALAPA

COLOMBIA, Galapa

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

ROXANA DIAZ GIL

COLOMBIA, Cartagena
Número de documento 1143354550

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
ROXANA DIAZ GIL	bancolombia	Ahorros	67890622094

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *roxana diaz gil* ***Fecha de aprobación:*** *2/08/2021 1:26:55 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *Jose Vargas* ***Fecha de aprobación:*** *2/08/2021 4:59:19 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	OFICINA ASESORA JURIDICA
Proceso de Contratación	SP - 088 - 2021
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	17.383.333 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☑ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.2724514
Proveedor ROXANA DIAZ GIL
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CALLE 13 N°17-117
Ubicación CO-ATL-08296 - Galapa
País COLOMBIA
Departamento Atlántico
Municipio Galapa
Dirección CALLE 13 N°17-117
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CALLE 13 N 17 - 117	COLOMBIA > Atlántico > Galapa

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.2724514

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
17.383.333,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111607	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO(A) PARA APOYAR LA GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE GALAPA, EN LOS DIFERENTES PROCESOS DE SELECCIÓN, EN SUS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSCONTRACTUAL, ASÍ COMO LOS DEMÁS ASUNTOS DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO Y/O RELACIONADOS CON LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL QUE SE REQUIERAN	1,00	UN	17.383.333,00	17.383.333,00	17.383.333,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
ADJUNTAR HOJA DE VIDA SIGEP LEGIBLE Y FIRMADA EN PDF	☑	☐
ADJUNTAR FOTOCOPIA DE CEDULA LEGIBLE EN PDF	☑	☐
ADJUNTAR ANTECEDENTES DE CONTRALORIA, PROCURADURIA, POLICIA, MEDIDAS CORRECTIVAS EN UN SOLO ARCHIVO EN PDF	☑	☐
ADJUNTAR RUT EN PDF	☑	☐
ADJUNTAR CERTIFICACION BANCARIA EN PDF	☑	☐

ADJUNTAR EXAMEN DE SALUD OCUPACIONAL VIGENTE EN FORMATO PDF	☑	☐
ADJUNTAR CERTIFICACIONES LABORALES EN FORMATO PDF	☑	☐
ADJUNTAR CERTIFICACIONES EDUCATIVAS EN FORMATO PDF	☑	☐
ADJUNTAR HOJA DE VIDA COMUN DILIGENCIADA Y FIRMADA EN FORMATO PDF	☑	☐
ADJUNTAR TARJETA PROFESIONAL EN FORMATO PDF	☑	☐
ADJUNTAR CERTIFICADO EMITIDO POR CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA QUE ACREDITE CALIDAD DE ABOGADO EN FORMATO PDF	☑	☐
ADJUNTAR CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIO DE ABOGADO VIGENTE EN FORMATO PDF	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
ADJUNTAR ANTECEDENTES DE CONTRALORIA, PROCURADURIA, POLICIA, MEDIDAS CORRECTIVAS EN UN SOLO ARCHIVO EN PDF	7. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES CONTRALORIA PROCURADURIA POLICIA Y MCR POLICIA.pdf	Detalle	No	☐
ADJUNTAR CERTIFICACION BANCARIA EN PDF	8. CERTIFICACION BANCARIA JULIO.pdf	Detalle	No	☐
ADJUNTAR CERTIFICACIONES EDUCATIVAS EN FORMATO PDF	6. CERTIFICACIONES EDUCATIVAS.pdf	Detalle	No	☐
ADJUNTAR CERTIFICACIONES LABORALES EN FORMATO PDF	5. CERTIFICADOS EXPERIENCIA LABORAL.pdf	Detalle	No	☐
ADJUNTAR CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIO DE ABOGADO VIGENTE EN FORMATO PDF	11.Certificados Vigencia TP.pdf	Detalle	No	☐
ADJUNTAR CERTIFICADO EMITIDO POR CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA QUE ACREDITE CALIDAD DE ABOGADO EN FORMATO PDF	12. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS ROXANA DIAZ.pdf	Detalle	No	☐
ADJUNTAR EXAMEN DE SALUD OCUPACIONAL VIGENTE EN FORMATO PDF	9.EXAMEN PREOCUPACIONALES -ALCALDIA GALAPA ROXANA DIAZ.pdf	Detalle	No	☐
ADJUNTAR FOTOCOPIA DE CEDULA LEGIBLE EN PDF	1. CC ROXANA DIAZ GIL.pdf	Detalle	No	☐
ADJUNTAR HOJA DE VIDA COMUN DILIGENCIADA Y FIRMADA EN FORMATO PDF	4. hoja de vida Comun ROXANA DIAZ -ABOGADA - 2021.pdf	Detalle	No	☐
ADJUNTAR HOJA DE VIDA SIGEP LEGIBLE Y FIRMADA EN PDF	3. HOJA DE VIDA SIPEG.pdf	Detalle	No	☐
ADJUNTAR RUT EN PDF	2.RUT. ROXANA DIAZ GIL.pdf	Detalle	No	☐
ADJUNTAR TARJETA PROFESIONAL EN FORMATO PDF	10.T.P ROXANA DIAZ GIL.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 3 horas de tiempo transcurrido *(2/08/2021 1:26:54 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	1. ESTUDIO PREVIO ._AntiCopy.pdf	1. ESTUDIO PREVIO ._AntiCopy.pdf	(detalle)
☐	2. ANALISIS DEL SECTOR _AntiCopy.pdf	2. ANALISIS DEL SECTOR _AntiCopy.pdf	(detalle)
☐	3. CERTIFICADO_AntiCopy.pdf	3. CERTIFICADO_AntiCopy.pdf	(detalle)
☐	6. PROPUESTA_AntiCopy.pdf	6. PROPUESTA_AntiCopy.pdf	(detalle)
☐	7. JUSTIFICACION_AntiCopy.pdf	7. JUSTIFICACION_AntiCopy.pdf	(detalle)
☐	06210574 ROXANA DIAZ_AntiCopy.pdf	06210574 ROXANA DIAZ_AntiCopy.pdf	(detalle)
☐	ACEPTACION_AntiCopy.pdf	ACEPTACION_AntiCopy.pdf	(detalle)
☐	CLAUSULADO_AntiCopy.pdf	CLAUSULADO_AntiCopy.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Jose Vargas	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	8795935	Guardar y notificar
Supervisor	MAURICIO DE JESUS M	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1047215792	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	MAURICIO DE JESUS MISOL YEPES	2/08/2021 4:59:19 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Jose Vargas
Ordenador del Gasto	Jose Vargas	2/08/2021 4:59:19 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Jose Vargas
Supervisor	MAURICIO DE JESUS MISOL YEPES	2/08/2021 4:58:58 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Jose Vargas
Ordenador del Gasto	Jose Vargas	2/08/2021 4:58:58 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Jose Vargas

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz	☐Sí ☑No *	Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.
Destinación del gasto	Inversión	

		Valor
Fuente de los recursos:	**Presupuesto General de la Nación - PGN**	0
	Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
	Sistema General de Regalias - SGR	0
	Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	0
	Recursos de Crédito	0
	Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	17.383.333
	Total	17.383.333

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	06210574	CDP	No validado	17.500.000 COP	17.383.333 COP	00-00-00	Editar

Saldo de CDP	
Saldo de vigencias futuras	
Saldo total a comprometer	17.383.333 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP	
Saldo de compromisos AVF	
Saldo total comprometido	
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-