Barranquilla, Mayo del 2021

Doctora
LIGIA INES OVIEDO CASTAÑO
Jefe de Oficina Salud Pública
Interventora

ASUNTO: Informe de Gestión de las actividades realizadas en virtud del contrato de prestación de servicio **No. CD-11-2021-0385.**
Prestación de servicios de apoyo a la gestión para acompañar a la secretaria de salud de barranquilla en las intervenciones colectivas del programa de vigilancia epidemiológica.
Correspondiente a las actividades realizadas en el periodo de 01 de Mayo al 31 de Mayo del 2021.

FUNCIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS
Brindar apoyo en la gestión administrativa y logística en el laboratorio de Salud Pública.	En las mañanas se apoya en la coordinación de rutas con el grupo tomador de muestras y diariamente en los cortes del medio día si es necesario se redistribuye ruta con la finalidad de cumplir al 100% la ruta, al finalizar la tarde se reciba las observaciones de cada vivienda y si es necesario reprogramar para el día siguiente se reprograma.
Entrega de Insumos para la toma de muestras.	Se realiza entrega de medios y de hisopos diarios al personal que realiza la toma de muestras, y diariamente se alimenta el formato de inventario notificando el número de medios utilizados a la coordinación.

Apoyar en cada proceso del laboratorio distrital.	Se organizan las bases de rumores, positivos, tomas de muestras grupales, recomendados, IEC, y gestantes con la finalidad de realizar rutas de maneras diarias. Se enrutaron de la base de rumores 431, De la base de fallecidos 700, de la base de los positivos 457, De la base de IEC 295, de la base de Gestantes 0 y de la base de Tomas grupales 3 para un total de 1886 viviendas enrutadas en el distrito de Barranquilla.
Revisar los procesos que adelanta el laboratorio distrital con el objetivo de mantener la documentación que se requiere.	Se realizó la respectiva retroalimentación de la base de los pacientes no asegurados en las que se especifica la cantidad de muestras que se tomaron por vivienda o las vicisitudes que se presentaron en el momento de la visita. Se tabulo la información de las visitas realizadas por el grupo de BAC, realizando su respectivo consolidado.
Las demás relacionadas con la naturaleza del contrato.	Se le realizo auditoria interna a la bodega en la que se dio aportes en formatos para tener orden y control. Se le realizo socialización al personal de ingreso de SEM, sivigila y cabina sobre procesos y vicisitudes de la labor diaria.

Atentamente,
Nombre del Contratista

Danilsa Morales B.

DANILSA LORAINE MORALES BERTEL
CC. 1.140.878.706 de Barranquilla

VoBo:

Yurley Osma G

YURLEY OSMA GRATERON
CC: 55.312.871 de Barranquilla