Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.2729025
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	2 horas de tiempo transcurrido *(3/08/2021 2:10:39 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del Contrato	CO1.PCCNTR.2729025
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FOMENTO DEL DEPORTE SOCIAL COMUNITARIO Y EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE EN EL MUNICIPIO DE LA UNIÓN ANTIOQUIA.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	149 Días
Fecha de inicio de contrato	-
Fecha de terminación del contrato	30/12/2021 11:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

ALCALDIA MUNICIPAL DE LA UNION

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

ANDRES FELIPE CASTRO CORREA

COLOMBIA, La Unión
Número de documento 1036782968

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
ANDRES FELIPE CASTRO CORREA	BANCOLOMBIA	Ahorros	55707406169

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *ANDRES FELIPE CASTRO CORREA* ***Fecha de aprobación:*** *3/08/2021 3:11:23 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *EDGAR ALEXANDER LONDOÑO* ***Fecha de aprobación:*** *3/08/2021 4:54:54 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	CONTRATACIÓN DESPACHO ALCALDE
Proceso de Contratación	20210172PSSD
Título de la oferta	▯▯▯
Cuantía del contrato	11.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.2729025
Proveedor ANDRES FELIPE CASTRO CORREA
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CARRERA 10 N 10 - 10
Ubicación CO-ANT-05400 - La Unión
País COLOMBIA
Departamento Antioquia
Municipio La Unión
Dirección CARRERA 10 N 10 - 10
Código postal 055020

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CARRERA 10 NRO. 10 - 10	COLOMBIA > Antioquia > La Unión

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.2729025

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
11.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	94121514	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FOMENTO DEL DEPORTE SOCIAL COMUNITARIO Y EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE EN EL MUNICIPIO DE LA UNIÓN ANTIOQUIA.	1,00	VAL	11.000.000,00	11.000.000,00	11.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato único de la Hoja de vida de la Función Pública. (Registrada en SIGEP)	☑	☐
Certificados de estudio y/o de Experiencia Laboral.	☑	☐
Constancia de cumplimiento de aportes parafiscales y Seguridad Social	☑	☐
Certificado de Antecedentes Fiscales (Contraloría)	☑	☐
Certificado de Antecedentes Disciplinarios (Procuraduría)	☑	☐
Certificado de Antecedentes judiciales. (Policía Nacional)	☑	☐
Registro Nacional de Medidas Correctivas - RNMC	☑	☐
RUT (Registro Único Tributario)	☑	☐
Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía del contratista o Representante legal.	☑	☐
Fotocopia Libreta Militar (SI APLICA)	☑	☐

Paz y salvo Municipal o constancia de encontrarse al día en el pago de los Impuestos Municipales.	☑	☐
Certificado de la Cuenta Bancaria	☑	☐
Exámenes médicos pre ocupacionales	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Certificado de Antecedentes Disciplinarios (Procuraduría)	PROCURADURIA.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes Fiscales (Contraloría)	CONTRALORIA.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes judiciales. (Policía Nacional)	POLICIA.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de la Cuenta Bancaria	CUENTA BANCARIA.pdf	Detalle	No	☐
Certificados de estudio y/o de Experiencia Laboral.	CERTIFICADOS.pdf	Detalle	No	☐
Constancia de cumplimiento de aportes parafiscales y Seguridad Social	SEGURIDA SOCIAL.pdf	Detalle	No	☐
Exámenes médicos pre ocupacionales	EXAMNES.pdf	Detalle	No	☐
Formato único de la Hoja de vida de la Función Pública. (Registrada en SIGEP)	HOJA DE VIDA.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía del contratista o Representante legal.	CEDULA (2).pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia Libreta Militar (SI APLICA)	LIBRETA.pdf	Detalle	No	☐
Paz y salvo Municipal o constancia de encontrarse al día en el pago de los Impuestos Municipales.	PAZ Y SALVO.pdf	Detalle	No	☐
Registro Nacional de Medidas Correctivas - RNMC	MEDIDAS CORRECTIVAS.pdf	Detalle	No	☐
RUT (Registro Único Tributario)	RUT.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 5 minutos para terminar *(3/08/2021 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 1 hora de tiempo transcurrido *(3/08/2021 3:11:21 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
CONTRATO.pdf	CONTRATO.pdf	(detalle)
SOPORTE SECOP 02 DE AGOSTO.pdf	SOPORTE SECOP 02 DE AGOSTO.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	EDGAR ALEXANDER L(	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	71756969	Guardar y notificar
Supervisor	VIVIANA BOTERO BOTI	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1036783846	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Inversión

Fuente de los recursos:

	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	11.000.000
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	0
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Total	11.000.000

Código BPIN: 2020054000031 — **Año de vigencia**: 2021

Validado

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	758	CDP	No validado	11.000.000 COP	11.000.000 COP	00-00-00	Editar

Saldo de CDP 11.000.000 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 11.000.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	800	Presupuestal (CDP)	-	No validado	11.000.000 COP	11.000.000 COP	Sin documento	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 11.000.000 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 11.000.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -