

 FORMATO DE REQUERIMIENTO PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTRATISTA ANTIGUO	Versión:	1	
	Fecha de aprobación:	13/11/2019	
	Código:	18-01-FO-0013	

1579

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE ESE				
Quien solicita (Nombre y cargo perfil del requirente) JOSE ORLANDO ANGEL TORRES Director Administrativo E	Fecha de la Solicitud			Dependencia o sede: Gestión del ambiente Físico
	Día	Mes	Año	Dirección a la que pertenece: Dirección Administrativa
	3	6	2021	

Formato documentos mínimos para celebrar contrato : Lista de Chequeo Documentación por prestación de servicios

JUSTIFICACIÓN O NECESIDAD DE LA PRESTACION DE SERVICIO REQUERIDO

El subproceso de Mantenimiento e Infraestructura de la Direccion administrativa, requiere contratacion de un OFICIAL OBRA de acuerdo a las actividades requeridas para la prestacion de servicios.

DESCRIPCION DEL SERVICIO SOLICITADO

OFICIAL DE OBRA en el acompañamiento de las diferentes actividades que se realizan en la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E

AREA	ADMINISTRATIVO ☒	ASISTENCIAL ☒	PIC ☐
-------------	--	---	------------------------------

PERFIL: APOYO TÉCNICO EN MANTENIMIENTO I

PERSONA REQUERIDAS (NOMBRE Y CC): LUIS ERNESTO TORRES GONZALEZ C.C. 79.480.775

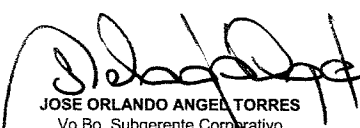
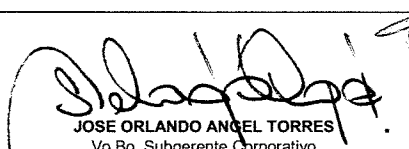
HABILIDADES: Mínimo 3 años de experiencia, dentro de sus conocimientos deben estar: acabados obra blanca, drywall - sistemas livianos - medias cañas, mampostero, experiencia con demoliciones- pañetes y en general obra negra y gris. Preferible experiencia en obras de salud y/o institucional (edificios oficinas, colegios, edificios de culto, etc). Curso en Alturas vigente.

RIESGOS DE LA CONTRATACIÓN: Inhabilidad e incompatibilidades sobrevenientes. Demora en el inicio de la ejecución del contrato. Errores en la supervisión. Riesgo relacionado al conocimiento, experiencia y destreza en el desempeño de sus actividades. Riesgo por no asistencia a las actividades programadas. Riesgo relacionado con las conductas que miran la intencionalidad del individuo y su actividad valorativa y ética ante las actividades y los usuarios. Riesgo en la planeación de las actividades por realizar. Riesgo por no cumplimiento de normas y políticas institucionales, entre las que se encuentran misión, visión, planes de acción, objetivos, metas e indicadores. Riesgo de no cumplimiento de los parámetros de calidad establecidos por el supervisor para las actividades asignadas. No entrega de soportes, registros de las actividades de acuerdo con los procedimientos y requerimientos de la entidad

TIEMPO DE EJECUCION	Marque con una X según corresponda las condiciones del contrato	CANTIDAD (meses, horas, actividades a contratar)	Observaciones De acuerdo a la base de honorarios vigencia 2021
	MES	1	
	HORA		
	ACTIVIDAD		

ACTIVIDADES / OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

- Apoyar el mantenimiento correctivo y preventivo a la infraestructura hospitalaria de los diferentes puntos de la Subred Sur Occidente.
- Apoyar el mantenimiento eléctrico preventivo y correctivo a la infraestructura (pisos, paredes, cielos rasos, cubiertas y redes en general).
- Apoyo y liderazgo las adecuaciones programadas por el supervisor.
- Apoyo logístico en el montaje de eventos de los programas en los que participe la Subred Sur Occidente.
- Disponibilidad para el cumplimiento de las obligaciones pactadas con el supervisor.
- Reportar periódicamente el cumplimiento de obligaciones pactadas al supervisor.
- Atender con calidad y oportunidad los requerimientos del supervisor.
- Interpretar croquis o planos de detalles constructivos en instalaciones de las diferentes redes (eléctricas, sanitarias, hidráulicas, voz y datos, etc.)
- Realizar trabajos de obra civil y acondicionamiento: albañilería, carpintería, fontanería, etc. Utilizando herramientas y máquinas complejas.
- Listar y organizar la entrega de materiales destinados a la ejecución de obras civiles.
- Velar por la optimización de los recursos, materiales de ferretería, herramientas eléctricas y demás utilizadas durante su ejecución.
- Garantizar el cumplimiento de cronogramas según fechas pactadas para la ejecución de obras civiles.
- Utilizar adecuadamente los elementos de protección personal.
- Las demás asignadas por el supervisor del contrato inherente al objeto del contrato.

 JOSE ORLANDO ANGEL TORRES Vo.Bo. Subgerente Corporativo	 JOSE ORLANDO ANGEL TORRES Vo.Bo. Subgerente Corporativo
--	---

12.07.2021

153-ASAD

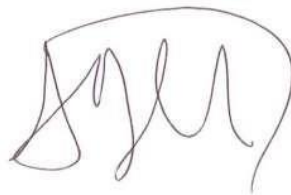
LA SUSCRITA DIRECTORA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE LA
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E

HACE CONSTAR:

Que, verificada la planta de empleos de la Subred Integrada de Servicios de Salud Suroccidente ESE, se evidencia que no se cuenta con personal de planta disponible para desarrollar la actividad APOYO TECNIO EN MANTENIMIENTO I por cuanto:

1. ___ No existencia del perfil requerido
2. X Insuficiencia del mismo
3. ___ La necesidad de contratar a un profesional con conocimientos específicos.

Dada en Bogotá D.C., el día martes, 03 de junio de 2021



SANDRA LILIANA BAUTISTA LOPEZ
Directora Operativa
Dirección de Gestión del Talento Humano

Declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales, y por lo tanto, lo presentamos para firma.				
Funcionario / Contratista	Nombre	Cargo	Firma	Fecha
Revisado por:	Sandra Patricia Cardona Florez	Profesional Especializado III-OPS	<i>Sandra Cardona</i>	07/2021

	INFORME FINAL DE SELECCIÓN				Versión:	1		
					Fecha de aprobación:	2/07/2020		
					Código:	04-02-FO-0012		
DATOS GENERALES	Fecha Informe	Día: 26	Mes: 07	Año: 2021				
	Genero: F ☐ M ☒ Otr: _____		Edad: 52	Proceso de Promoción: Si ☒ No ☐		Reintegro Si ☐ No ☒		
DIRECCION/AREA Y/O OFICINA SOLICITANTE ADMINISTRATIVO								
PERFIL A CONTRATAR (Solicitado en el requerimiento) APOYO TECNICO EN MANTENIMIENTO I								
CRITERIO Y PONDERACION DEL PROCESO DE SELECCIÓN								
LUIS ERNESTO TORRES GONZALEZ	ITEM		SIN PRUEBA	PORCENTAJE ASIGNADO TOTAL		PORCENTAJE TOTAL ALCANZADO		
	Análisis de Hoja de Vida		25%	15%		20%		
	Prueba de conocimientos		NA	30%		0%		
	Pruebas Psicológicas		35%	25%		17%		
	E: Entrevista		40%	30%		34%		
	Ajuste al perfil (70%)			100%		71%		
	Concepto Final		Se ajusta adecuadamente al perfil - actividad		Si X	NO		
ANALISIS DE HOJA DE VIDA CUMPLIMIENTO REQUISITOS DEL PERFIL	Formacion académica		Bachiller (2010) - Tecnólogo: Tecnología en procesos industriales (2019)					
	Experiencia laboral (años)		6 Años y 3 Meses					
	Experiencia Relacionada (años)		2 Años y 2 Meses					
	Honorario Asignado (Resolucion Vigente)		SEGÚN RESOLUCIÓN ACTUAL VIGENTE					
PRUEBA SE COMPETENCIAS 360° FORTALEZAS	Actitud hacia las normas X	Adaptabilidad	Analisis numérico	Atención al detalle X	Autocontrol X	Compromiso laboral (50%)		
	Comunicación escrita	Disciplina X	Habilidad social (50%)	Orientacion a resultados (50%)	Planeacion X	Trabajo en equipo (50%)		
	Retrolimentacion	Sentido de urgencia	Comunicación abierta (40%)					
RESULTADOS DE LA ENTREVISTA	Factores Evaluados	Comunicación 8	Relaciones Interpersonales 8	Proyeccion 8	Humanizacion 9	Total obtenido de factores Evaluados	82	
	Concepto entrevista con lider (si aplica) marque Si_ o No_X_	Favorable	X	No favorable	Observaciones:	Ninguna		
	Observaciones: Se muestra como una persona responsable y comprometida, considera que su mayor debilidad es su fuerte caracter. Para él es indispensable el trato respetuoso y empático hacia el otro, resaltando el trato reciproco entre las personas. Como principales objetivos tiene continuar estudiando y adquirir mas experiencia laboral. Vive con sus tres hijas. Se considera que cumple con los requisitos para realizar el cambio de perfil. Habilidades como la comunicación abierta se vieron reflejadas durante la entrevista.							
CRITERIOS DE INCLUSION SOCIAL	Madre o Padre cabeza de familia ☒ Si Localidad donde vive ☒ Bosa ☐ Barrio ☒ Recreo Grupos étnicos ☐ No Condición de discapacidad ☐ No Otro ☐ cual _____							
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  FIRMA QUIEN REALIZA EL PROCESO </div> <div style="text-align: center;">  V'B* DIRECTOR GESTION DE TALENTO HUMANO </div> </div> <p>Instructivo de Diligenciamiento</p> <ol style="list-style-type: none"> Dependencia que solicita: Diligenciar la dependencia que requiere el talento humano perfil a contratar: Diligenciar el perfil de la persona según el perfil requerido. Criterio y Ponderación: Se debe registrar el porcentaje obtenido por el aspirante durante el proceso según el análisis del profesional análisis de la hoja de vida: Laborales: se registran las últimas entidades en las cuales laboro la persona (opcional tiempo de vinculación y motivos retiro); Análisis Hoja de Vida: Académicos: Se registra la formación académica del aspirante Aplicación: se registra con una X si se aplico, si el perfil no lo requiere o no se aplica se diligencia N/A Prueba de conocimientos: Se diligencia el puntaje o porcentaje obtenido por el aspirante en la prueba de conocimientos Prueba Psicotécnica 360°: deben identificarse con una (x) las competencias con resultados como fortalezas y los porcentajes arrojados en las competencias trasversales de la entidad Resultados de la entrevista: El profesional registra lo evidenciado y el análisis de la entrevista según el criterio profesional Se debe registrar si se realiza entrevista con lider concepto y observaciones en caso de ser pertinente. criterios de inclusion social 								



Contratacion Sur Occidente <ops.selecciondth@gmail.com>

CONTRATACION REQ 574. APOYO TECNIO EN MANTENIMIENTO I - CAMBIO DE PERFIL

Talento Humana <gestiondelriesgodocumentos@gmail.com>

28 de julio de 2021, 11:44

Para: Contratacion Sur Occidente <ops.selecciondth@gmail.com>

Buen día

Se valida la COPNIA que es el soporte que deben tener los Maestros de Obra y que certifica las competencias de Técnico.

[El texto citado está oculto]