FORMATO INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla 2 agosto / 2021

Señor (a)
Deivy Cásseres Cañate
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CD-24-2021-2747.
Jefe Oficina Participación Ciudadana
Secretaria de Gobierno
Barranquilla

Asunto: Informe de ejecución contractual Periodo 31 de julio del año 2021

Referencia: No (CD-24-2021-2747.) del año (2021)

Andrea paola castro castellanos, identificado con la cédula de ciudadanía No 1140898111 de 2021, en mi calidad de Contratista de la Alcaldía de Barranquilla, en la Oficina de Participación Ciudadana, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: PAGO:
EL DISTRITO
cancelará el valor del contrato, de la siguiente manera: Un (1) primer pago al 30 de abril de 2021 por valor de Setecientos treinta y tres mil trescientos treinta y seis pesos ($733.336), (7) siete pagos mensuales iguales por valor de Dos millones trescientos ochenta y tres mil trescientos treinta y tres pesos ($2.383. 333) y (1) un pago final al 31 de diciembre de 2021 por valor de Dos millones trescientos ochenta y tres mil trescientos treinta y tres pesos ($2.383. 333) ML.

Plazo: Será hasta el (31) de (diciembre) de 2021.

OBJETO:
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE PROCESOS PARTICIPATIVOS SOCIALES EN CINCO (5) LOCALIDADES DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA, QUE PERMITAN FORTALECER LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EXISTENTES, EN UN CONTEXTO DE DEMOCRACIA PARTICIPATIVA

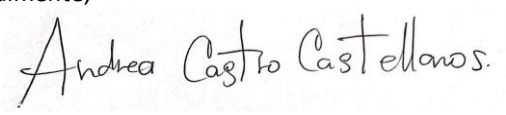
CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar en el desarrollo de las actividades de la oficina de la participación ciudadana	Reunión en la empresa aire	Anexo formatos de acta de reunión
2	Reuniones con respecto el tema de los servicios públicos (comité de desarrollo y control social)	Se han realizados varias reuniones con respecto este tema	Anexo formato de acta de reunión, formato de asistencia

3	Realización de IVC (INSPECCION CONTROL Y VIGILANCIA)	Se realizaron IVC en la localidad RIOMAR	Anexo formatos
4	Actualización de Base de Datos	Actualización de B.D Localidad metropolitana	Anexo documento de Excel con las respectivas actualizaciones
5	Tips informativos	Se mandó formato de comunicaciones, para que apoyaran en redes los eventos que se han llevado a cabo con respecto el tema de servicios públicos.	Anexo formato de comunicaciones
6			

Por favor adjuntar los soportes de cada una de las actividades realizadas.

Evidencias en
Cordialmente,



firma
Nombres y apellidos Andrea paola castro castellanos
Contratista
C.C. No. 1140898111

EVIDENCIAS

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA / Soy BARRANQUILLA

NIT 890.102.018-1

Secretaría de Gobierno Oficina de Participación Ciudadana	**Acta de Reunión** **No.** 5
Versión 1	

Objetivo de la reunión	**Quien Cita:**	Comunidad Sinai
Socialización del C.D.C.S	**Lugar:**	Car 26 Sur # 76.
	Fecha reunión:	22 / Julio - 21
	Hora:	6:00 Pm.
	Notas por:	
	Próxima reunión:	Agosto - 6 / 2021

Asistentes:

Comunidad Barrio Sinai
oficina de Par. Ciudadana.
delegada (Empresarial) JAC.

Temas tratados en la reunión:

Leys 142/94
decreto 1423/95

Comentarios RELEVANTES de la reunión:

TAREA	RESPONSABLE	FECHA
Convocar a la Comunidad	La Comunidad	Agosto / 6 - 2021
Para llevar a cabo Asamblea		

Firma de los que intervienen

Se da por terminada la reunión siendo las 7:30 PM, luego de firmada y aprobada el acta por los asistentes.

Secretaría de Gobierno Oficina de Participación Ciudadana	**Acta de Reunión** **No. 1**
Versión 1	

Objetivo de la reunión	**Quien Cita:**	Empresa Air-e.
Socialización de Proyecto a los líderes de la OAC	**Lugar:**	Calle 97 # 33.
	Fecha reunión:	1- Julio - 2021.
	Hora:	3:00 pm.
	Notas por:	
	Próxima reunión:	

Asistentes:

Empresa Air-e.
Funcionarios OPC.
JAC La Pradera, (Presidente).
JAC Pinar del Río (Líder).

Temas tratados en la reunión:

Firma de los que intervienen		

Se da por terminada la reunión siendo las x:xx PM, luego de firmada y aprobada el acta por los asistentes. 5:30PM.

Secretaría de Gobierno Oficina de Participación Ciudadana	**Acta de Reunión** **No.** 1
Versión 1	

Objetivo de la reunión	**Quien Cita:**	
Creación del segundo Comité de desarrollo y Control social.	**Lugar:**	Barrio la playa
	Fecha reunión:	14- Julio- 2021
	Hora:	5:00 pm.
	Notas por:	
	Próxima reunión:	

Asistentes:

Comunidad Barrio la playa
Presidente de la JAC de la playa
O.P.C.

Temas tratados en la reunión:

* Ley 142 de 1994
* Decreto 1429 / 1995

Firma de los que intervienen		

Se da por terminada la reunión siendo las x:xx PM, luego de firmada y aprobada el acta por los asistentes.

6:30

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA / Soy BARRANQUILLA

NIT 890.102.018-1

Secretaría de Gobierno Oficina de Participación Ciudadana	Acta de Reunión No. 4
Versión 1	

Objetivo de la reunión		
Comite de Desarrollo y Control Social.	Quien Cita:	Comunidad B. Sil.
	Lugar:	21 - JULIO - 2021
	Fecha reunión:	Parque las acasias
	Hora:	7:00PM.
	Notas por:	
	Próxima reunión:	

Asistentes:

Comunidad del Barrio el silencio.

Temas tratados en la reunión:

Ley 142 del 94
Decreto 1429 del 95.

Comentarios RELEVANTES de la reunión:

TAREA	RESPONSABLE	FECHA

Firma de los que intervienen

Se da por terminada la reunión siendo las 8:00PM, luego de firmada y aprobada el acta por los asistentes.

Secretaría de Gobierno Oficina de Participación Ciudadana	**Acta de Reunión** **No.** 3
Versión 1	

Objetivo de la reunión	**Quien Cita:**	O.P.C.
Socializar a la JAC y Comunidad sobre los C.D.C.S.	**Lugar:**	Parque Ernesto Macaula
	Fecha reunión:	15 / Junio - 21
	Hora:	6:00 pm.
	Notas por:	
	Próxima reunión:	

Asistentes:

Junta de Acción Comunal.

Temas tratados en la reunión:

- Ley 142 de 1994.
- Decreto 1429/1995

Firma de los que intervienen		
x	x	
x	x	
x		

Se da por terminada la reunión siendo las x:xx PM, luego de firmada y aprobada el acta por los asistentes. 8:00 PM

FORMATO INTERNO DE MANEJO DE INFORMACIÓN
Oficina de Participación Ciudadana – Equipo de Comunicaciones 2021
Código: MM-PD-PC-F-011

	El objetivo de este documento es garantizar que la información sea clara, puntual y objetiva con el fin de la elaboración de contenidos como boletines de prensa, publicaciones en redes sociales, o campañas de alto impacto de nuestra funcionalidad como oficina. Oficina de Participación Ciudadana del distrito de Barranquilla.
Tipo de Solicitud:	***CONTENIDO REDES SOCIALES***
Fecha de Actividad:	***La actividad se realizó el día:*** ***Miércoles 14 de julio del 2021*** ***A las 5:00pm***
Tema:	***Creación del segundo comité de desarrollo y control social en los servicios públicos domiciliarios, en el barrio la playa***
Objetivo Actividades:	***Crear el segundo Comité de Desarrollo y Control Social. Donde la misma comunidad a través de la herramienta jurídica como lo es el C.D.C.S, ejerza un control social en las empresas de servicios públicos, en aras de que sus derechos y deberes se cumplan tal cual como están tipificados en la ley 142 de 1994.***
Dirigido a:	***Comunidad del barrio la playa***
¿Por qué?	***La oficina de participación ciudadana tiene como meta y objetivo, la creación de estos comités con el fin de mejorar la calidad de vida de los habitantes de los barrios en la ciudad de barranquilla.*** ***Por medio de sus funcionarios o asesores, se hace esta reunión con el fin de poder darle una base a la comunidad al momento de crear un comité de desarrollo y control social, para puedan actuar de manera correcta y conforme lo que está estipulado en la ley.***

FORMATO INTERNO DE MANEJO DE INFORMACIÓN
Oficina de Participación Ciudadana – Equipo de Comunicaciones 2021
Código: MM-PD-PC-F-011

Dónde (Espacio de actividad)	***Calle 12 con carrera 8*** ***Barrio la playa*** ***Localidad Riomar***

INTRUCTIVO PARA DILIGENCIAMIENTO DEL FORMATO	
Tipo de solicitud:	***(Pieza, invitación, nota web, contenido Redes Sociales, video, etc)***
Fecha de Actividad:	***Observaciones de recomendación:*** ***1. La actividad se realizó el día*** ***Ejemplo (07 de Mayo del 2021)*** ***2. La actividad se realizará el día*** ***Ejemplo (14 de Mayo de 2021)***
Tema:	***Ejemplo: fortalecimiento a las OAC en referencia al RUC***
Objetivos Actividades:	***Observaciones de recomendación:*** ***1. Empezar con verbos*** ***2. Argumentar el objetivo***
Dirigido a:	***A quién interese*** ***Ejemplo: Comunidad en general, OAC, Jueces de Paz, JAC, Veedurías, Consejo propiedad Horizontal, etc***
¿Por qué?	***Motivación o razón de la actividad (por qué se hace la actividad)***
Dónde (Espacio de actividad)	***Ejemplo: Lugar, espacio, barrio, dirección, colegio, localidad***

FORMATO INTERNO DE MANEJO DE INFORMACIÓN
Oficina de Participación Ciudadana – Equipo de Comunicaciones 2021
Código: MM-PD-PC-F-011

EVIDENCIA DEL EVENTO



FORMATO INTERNO DE MANEJO DE INFORMACIÓN
Oficina de Participación Ciudadana – Equipo de Comunicaciones 2021
Código: MM-PD-PC-F-011

	El objetivo de este documento es garantizar que la información sea clara, puntual y objetiva con el fin de la elaboración de contenidos como boletines de prensa, publicaciones en redes sociales, o campañas de alto impacto de nuestra funcionalidad como oficina. Oficina de Participación Ciudadana del distrito de Barranquilla.
Tipo de Solicitud:	***CONTENIDO REDES SOCIALES***
Fecha de Actividad:	***La actividad se realizó el día:*** ***Miércoles 21 de julio del 2021*** ***A las 7:00pm***
Tema:	***Creación del tercer comité de desarrollo y control social en los servicios públicos domiciliarios, en el barrio el silencio.***
Objetivo Actividades:	***Crear el tercer Comité de Desarrollo y Control Social.*** ***Donde la misma comunidad a través de la herramienta jurídica como lo es el C.D.C.S, ejerza un control social en las empresas de servicios públicos, en aras de que sus derechos y deberes se cumplan tal cual como están tipificados en la ley 142 de 1994.***
Dirigido a:	***Comunidad del barrio el silencio***
¿Por qué?	***La oficina de participación ciudadana tiene como meta y objetivo, la creación de estos comités con el fin de mejorar la calidad de vida de los habitantes de los barrios en la ciudad de barranquilla.*** ***Por medio de sus funcionarios o asesores, se hace esta reunión con el fin de poder darle una base a la comunidad al momento de crear un comité de desarrollo y control social, para puedan actuar de manera correcta y conforme lo que está estipulado en la ley.***

FORMATO INTERNO DE MANEJO DE INFORMACIÓN
Oficina de Participación Ciudadana – Equipo de Comunicaciones 2021
Código: MM-PD-PC-F-011

Dónde (Espacio de actividad)	***Barrio el silencio*** ***Parque las acacias*** ***Calle 79B # 26c1*** ***Localidad sur occidente***

INTRUCTIVO PARA DILIGENCIAMIENTO DEL FORMATO	
Tipo de solicitud:	***(Pieza, invitación, nota web, contenido Redes Sociales, video, etc)***
Fecha de Actividad:	***Observaciones de recomendación:*** ***1. La actividad se realizó el día*** ***Ejemplo (07 de Mayo del 2021)*** ***2. La actividad se realizará el día*** ***Ejemplo (14 de Mayo de 2021)***
Tema:	***Ejemplo: fortalecimiento a las OAC en referencia al RUC***
Objetivos Actividades:	***Observaciones de recomendación:*** ***1. Empezar con verbos*** ***2. Argumentar el objetivo***
Dirigido a:	***A quién interese*** ***Ejemplo: Comunidad en general, OAC, Jueces de Paz, JAC, Veedurías, Consejo propiedad Horizontal, etc***
¿Por qué?	***Motivación o razón de la actividad (por qué se hace la actividad)***
Dónde (Espacio de actividad)	***Ejemplo: Lugar, espacio, barrio, dirección, colegio, localidad***

FORMATO INTERNO DE MANEJO DE INFORMACIÓN
Oficina de Participación Ciudadana – Equipo de Comunicaciones 2021
Código: MM-PD-PC-F-011

EVIDENCIA DEL EVENTO

