CUENTA DE COBRO

Fecha:	27/07/2021
Versión:	12
Código:	GP-FO-04

Dependencia / Grupo: OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN

Fuente de Financiación: FONDERALA

Paga Actual No: 1 | **No Total de pagos:** 12

Anticipo _____% | **Pago Final _____**

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / EJECUTOR

Nombre completo:	MICHEL GIOVANNI CALDERON GUTIERREZ		
Identificación:	79981307	Correo institucional:	mcalderon@anla.gov.co

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

No Contrato y Vigencia	598-2021	**Periodo a pagar:**	ENERO	**Plazo de Ejecución:**	12 Meses
		Fecha de inicio:	05/01/2021	**Fecha de terminación:**	31/12/2021
Responsabilidad del Contribuyente	Responsable(s) 48 - No responsable de IVA	**Novedades del periodo a pagar:**	SIn Novedades	**Periodo (s) a pagar (en el caso de alguna novedad):**	

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

VALOR A PAGAR	$7.911.600

Valor inicial contrato:	$108.938.100,00	**Valor(es) pagado(s)**					
Adición (en el caso de que aplique)	$0,00	Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3	Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6	Pago No. 7
Reducción (Indicar el valor mencionado en el acto administrativo)	$0,00	$7.911.600						
Valor Total:	$108.938.100,00	Pago No. 8	Pago No. 9	Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12	Pago No. 13	Pago No. 14
Total Ejecutado:	$7.911.600							
Saldo	$100.723.500	Pago No. 15	Pago No. 16	Pago No. 17	Pago No. 18	Pago No. 19	Pago No. 20	Pago No. 21
Porcentaje de Ejecución	46,00%							

OBJETO DEL CONTRATO

598-18-20 PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN, ACTUALIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO A PROCESOS DE INFRAESTRUCTURA RELATIVOS A LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DE LA AUTORIDAD NACIONAL DE LICENCIAS AMBIENTALES - ANLA

AVANCE DE LAS OBLIGACIONES Y ESPECIFICAS DEL CONTRATO/CONVENIO

AVANCE DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	OBLIGACIONES ESPECIFICAS (Describa todas las obligaciones especificas en su contrato)
• Verificación servidores físicos y virtuales clúster "ANLA - Clúster HA - DR2" "ANLA Clúster VSAN" • Verificación físicos y exsitorios virtuales clúster "Clúster Exchirrios VSAN" • Vista a evento de conexión unicast en WAZA, verificación física de equipos. • Verificación de Herramienta Veritas para el correcto funcionamiento de backup. • Verificación plataforma UD Horizon 7 VMWARE. • Verificación sistema de aire acondicionado data center WAZA • Verificación UPS data center WAZA • Verificación Red Open nueva sede • Verificación línea la IBM • Verificación SVI vlan • Verificación servidores Power S 02. Verificación IBM fas: 03. Verificación V7000 04. Verificación Controladora WiFi y AP's 05. Verificación Servicio teefonía y funcionamiento 06. Verificación teefonía 07. Verificación Sistema Cart Manager 08. Verificación de Cámaras de Comunicación LAN y WAN 09. Monitoreo del canal de internet y su correcto funcionamiento 10. Revisión Cisco Nexus 7000 11. Revisión Cisco Catalyst 6200L 12. Verificación de servicios, aplicaciones, performance y eventos asociados	• Apoyar a la Autoridad Nacional de Licencias Ambientales – ANLA en la administración de los componentes de Centro de Cómputo de la Sede Principal
• Monitoreo del canal de internet y su correcto funcionamiento. • Monitoreo de sitios backup: tiendas fastBackup, infotecnia y configuración nueva expansión • Monitoreo eventos VMWare Identity (-3) • Analisis eventos Fortiteam, inicio proceso de afinamiento • Monitoreo canal de internet • Verificación Sistema Cart Manager adecuación estereotipos • Verificación teefonía, parametrización y puesta en marcha nueva línea 318000 • Verificación de Cámaras de Comunicación LAN y WAN	• Realizar, en oportunidad y con calidad, el monitoreo, seguimiento y del solución a los incidencias de la plataforma de infraestructura de las consolas y almacenamiento de la ANLA.
• Se ejecutan ventanas de mantenimiento para el acondicionamiento y pertexto de las conexiones en Datacenter • Se actualizan todos de virtualización en cuanto a Firmware y software. • Se verifica el funcionamiento de librería IBM y se configuran algunas fibras pertenecientes en los slots, se retiran 24 cintas y se ingresan 24 • Se gestiona con IBM el soporte y mantenimiento de la Librería IBM, Fas System y Almacenamiento V7000 • Se solicita información a los tokens de grupo TI2 para iteración de recursos y clasificación de los permisos administrativos. • Se realiza plan de trabajo con el objetivo para la instalación de certificados digitales en las publicaciones y servicios de acuerdo con la política d • Radicado 2-2021-21701 • PLITO-371-CONTRATACIÓN ROBUSTAS • Actividades de actualización a R Stick del server más entre ante Datacenter y Sede Principal 12. Creación y puesta en marcha del administrador de zenda backup SYMEPA y plan de trabajo para la migración a nube • Afinamiento de la red WiFi 12. Despliegue HTML ANLA producción + RFC 5537 13. 20-LA-5599857: solicitud despliega para ayudar la instancia 5599468 + RFC 14. 2021-20 - Evidencias Pruebas - Solicitud Pase Producción Nexus 7009. 15. 2021-21 - Pase a Producción - Nexus 5300 + RFC 16. 5599467: Solicitud aprobación de despliega en producción Modulo de segregación SOE	• Participar, en oportunidad y con calidad, en los procesos de gestión del cambio, despliegue de actividades institucionales y procesos de actualización tecnológica de la Entidad desde la fase de inicio, desarrollo y entrega de producto final, y dar su respectivo concepto
• Se realiza el funcionamiento de la plataforma veritas fastbackup y se generan algunas fibras presentadas en los slots, se notata explotina. • Se realiza el afinamiento al almacenamiento asignado • Verificación librería IBM, se realizaron labores de actualización y mantenimiento, se retiran cintas y se ingresan nuevas	• Apoyar, en oportunidad y con calidad, la actualización e implementación de la política de generación y restauración de copias de respaldo de la información de los servicios tecnológicos y sistemas de información de la ANLA.
• Se realizaron actividades de mantenimiento y afinamiento del ambiente de virtualización VMWare. • Capacidad Veritas • Capacidad cintas • Capacidad Librería • Capacidad V7000 • Se realizaron cesta entre IBM para el mantenimiento y cambio de discos con falla y alertas presentadas	• Analizar, elaborar y solicitar, en oportunidad y con calidad, los reportes de alertas referentes a la gestión de la capacidad en términos de disponibilidad, rendimiento, desempeño, disponibilidad, integridad y confidencialidad de la plataforma tecnológica de la ANLA.
• Se inicia validación de políticas activadas en el Directorio Activo. • Creación de nuevas OU y nuevos GPO. • Definición de permisos en los servicios, se notifica al grupo TI, alertas presentadas en algunos servidores.	• Brindar apoyo en la determinación y actualización de las políticas de seguridad de los servicios tecnológicos acorde con las definiciones realizadas en los diferentes dominios, según las partes y necesidades de acceso a la información
• Se verifica consola de office 365. • Verificación consola veritas. • Active Directory • DNS • DHCP • SharePoint • Verificación servidores físicos y virtuales clusters "ANLA - Clúster HA - DR2" "ANLA Clúster VSAN" • Verificación físicos y exsitorios virtuales cluster "Clúster Exchirrios VSAN" • Verificación de Herramienta Veritas para el correcto funcionamiento de backup. 10. Verificación plataforma UD Horizon 7 VMWARE. • Verificación librería IBM 12. Verificación SVI vlan 13. Verificación V7000 14. Verificación Fas Server 15. Dimensionamiento Aplicaciones Misionales	• Realizar el monitoreo, en oportunidad y con calidad, de las necesidades tecnológicas emergentes con base en el análisis de los indicadores generados por las herramientas tecnológicas especializadas de la Entidad e informar a la supervisión del contrato
• Se inicia Validación Interna con terceros de infraestructura y mantuvieron de todas las conexiones. • Se realiza afinamiento de controladora AP4 en sede principal • Se implementa nueva línea 318000, se realizan pruebas de funcionamiento	• Actualizar, en oportunidad y con calidad, los registros de solicitudes de cambio, incidentes y eventos presentados de la infraestructura tecnológica de la Entidad de acuerdo con las políticas, procedimientos y formatos definidos por la Oficina de Tecnologías de la Información
• Se realiza seguimiento respectivo de evidencia a los KDE pactados de las soluciones tecnológicas. • Se gestionan requerimientos radicados en la mesa de ayuda.	• Presentar, en oportunidad y con calidad, las recomendaciones de la documentación de los Acuerdos de Nivel de Servicio ANS de las soluciones tecnológicas asociadas a la infraestructura de la ANLA.
• Se programa reunión con Microsoft para resolver planes de DRP • Se programa reunión con Oracle proveedor para solución Fortalum para el afinamiento del servicio	11. Coadyuvar, en oportunidad y con calidad, en la formulación, implementación y seguimiento del Plan de Continuidad del Negocio y el Plan de Recuperación de Desastres de la ANLA, y presentar a la supervisión del contrato los respectivos informes
• Se inicia proceso para nestir aplicarse Veritas Netbackup, cintas y manuales, se trata plan de trabajo para el proceso de catalogación de la data. • Se inicia proceso Smart.net Cisco para el afinamiento con el proveedor NTCOglobal para la actualización y afinamiento de los equipos. • Se inicia proceso Fortinet Fortiteam para la configuración y afinamiento de la plataforma. • Se inicia proceso Contencloud, se determina plan de trabajo para la migración del administrador de zenda y el incremento en el almacenamiento de la nube de la sede principal de 1 Giga a 5 Giga. • Se inicia proceso IBM- Lenovo, con el proveedor Teclaya y se determina plan de trabajo para la configuración, soporte y garantías necesarias para el correcto funcionamiento.	• Apoyar, en oportunidad y con calidad, la formulación, ejecución y seguimiento presupuestal del proyecto de inversión tecnológica de la ANLA, de acuerdo a los requerimientos de la supervisión
• Se realizaron evaluaciones en el periodo.	• Hacer parte del Comité Evaluación de las ofertas presentadas, en desarrollo de los procesos de selección adelantados por la Entidad, emitiendo un concepto técnico cuando sea designado.
• Se realiza fase técnica y simulador entre por colombia compra Eficiente del proceso Datacenter Colocation. • Se inicia proceso de creación fibra técnica y simulador entre por Colombia Compra Eficiente para el proceso de Mini Cent ESL. • Se realizan visitas y colaboraciones a la sede principal para la colocación de la nueva solución WIFI	• Proponer, en oportunidad y con calidad, los documentos precontractuales de acuerdo con la asignación de la supervisión del contrato y el Plan Anual de Adquisiciones de la Entidad.
• Se realizo instalación y afinamiento del cluster "ANLA - Cluster HA - DR2" "ANLA Cluster VSAN" y "Cluster Exchirrios VSAN" • Se trabaja en conjunto con seguridad para afinar la consola de antivirus Deep Security y activar la funcionalidad DS IPS a todos los servidores de la entidad. • Se realiza proceso de actualización de firmware y software de los nodos de Fas System. • Se inicia plan de trabajo para la actualización y mantenimiento de Firmware y Software para Librería IBM TS3200 y Almacenamiento V7000	• Apoyar la supervisión de los contratos que le sean asignados, conforme a lo establecido en la normatividad aplicable y el Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría de la ANLA.
• Se inicia plan de trabajo para la actualización de licenciamiento y software de los nodos de Fas System. • Se inicia plan de trabajo para la actualización y mantenimiento de Firmware y Software para Librería IBM TS3200 y Almacenamiento V7000 • Se inicia plan de trabajo para la actualización de licenciamiento y software de los nodos de Fas System. • Se inicia proceso Fortinet Fortiteam para la configuración y afinamiento de la plataforma. • Se inicia proceso Contencloud, se determina plan de trabajo para la migración del administrador de zenda y el incremento en el almacenamiento de la nube de la sede principal de 1 Giga a 5 Giga. • Se inicia proceso IBM- Lenovo, con el proveedor Teclaya y se determina plan de trabajo para la configuración, soporte y garantías necesarias para el correcto funcionamiento.	13. Garantizar la calidad del servicio, gestión, informes, conceptos, planes y demás documentos que deba preparar y/o revisar durante la ejecución del contrato.
• Capacitación Uso de Microsoft Teams (Microsoft Team Meeting) • Conectividad ANLA (Reunión de Microsoft Teams) • VISITA ADMINISTRATIVA • Espacio repositorio documentos Sistema SIGPRO (Reunión de Microsoft Teams) • Revisión SSH ANLA (Microsoft Teams Meeting) • Revisión recreación soporte licenciamiento Vmware - ANLA (TEAMS) • Cuenta usuario Ana Fortinet • Revisión Puertos • Espacio de almacenamiento (Reunión de Microsoft Teams) • Presentación Ingenieros de Experiencia ANLA (Reunión de Microsoft Teams) • Presentación portafolio de productos y servicios STS (teams) • Soluciones Conectividad - ANLA (Reunión de Microsoft Teams) • Revisión despliegue Certificados HTTPS 2021 • Reunión comercial ANLA Fundones Basicos (Telefónico) • SEGUIMIENTO EJECUCIÓN CONTRATO 756 de 2020 • Reunión SIGPRO - Generalidades Básicos Y Resizeable Deskfin Documental • Revisión VPNs contratistas • Revisión y Ultimos ajustes de la Presentación PETI - Comité Institucional de Gestión y Desempeño (Reunión de Microsoft Teams) • Instalación y configuración aplicativo Veritas fastbackup (Sony Pierce (Sony Pierce Comfy Capital, Colombia)) • Espacio de almacenamiento (Reunión de Microsoft Teams) • Comité Institucional de Gestión y Desempeño (Reunión por Microsoft Teams) • Visita de Levantamiento de información ANLA (Cra 13A #34 33, Edificio 13-33) • ANLA	MICROSOFT Licencias vDA (Microsoft Teams Meeting) • Capacitación Uso de Microsoft Teams (Microsoft Team Meeting) • Sesión VeCOLOBAL WIN y Cal Manager (Reunión de Microsoft Teams) • Comité Institucional de Gestión y Desempeño • ANLA	MICROSOFT Licencias vDA (ante 2 (Microsoft Teams Meeting) • Cintas (TI) (Reunión de Microsoft Teams) • Capacitación Uso de Microsoft Teams (Microsoft Teams Meeting) • REUNION DE SEGUIMIENTO ANLA EN ENERO (MIET) • Requisitos Cluster DB Windows Server (Reunión de Microsoft Teams) • Presentar Equipo de Oficina de Tecnología (Piso 3 - ANLA) • Espacio de almacenamiento (Reunión de Microsoft Teams) • Revisión Plan de Trabajo	15. Atender a las reuniones presenciales y/o virtuales en las que se traten asuntos relacionados a los proyectos de carácter tecnológico de la Entidad haciendo parte del comité técnico de carácter interno/externo – ANLA
• Se inicia plan de trabajo para la actualización de los switches, sobre todo funcional del dominio y afinamiento de los servicios SNSS, DHCP, WSUS, aplicaciones y demás servicios de la entidad. • Se programa reunión con Oracle proveedor para solución Fortalum para el afinamiento del servicio • Se verifica el funcionamiento de la plataforma veritas fastbackup y se comparten algunas fallas presentadas en los slots, se notata explotina. • Se realiza el objetivo de estandar el almacenamiento asignado	16. Garantizar la calidad del servicio, gestión, informes, conceptos, planes y demás documentos que deba preparar y/o revisar durante la ejecución del contrato.
• Verificación de servidores físicos y virtuales • Revisación controladoras de dominio • Eliminación servidores no productivos • Active imagen de pasar back a todas las estaciones de la entidad. • Diagrama Infraestructura Data Center Internos • Inventario Infraestructura Data Center Internos • Virtualgarana actualización y mantenimiento IBM	17. Cumplir con las entregas según las estimaciones de tiempo realizadas
• Verificación del estado de la plataforma de virtualización servidores y exsitorios virtuales. • Verificación consolas DNS, DHCP, ADDS y DPO, creación de entornos de pruebas para nueva estructura de DU´s y aplicación de políticas. • Toma de evidencia del estado de la plataforma antes de las cambios.	18. Las demás necesarias para garantizar el objeto del contrato

Observaciones del Supervisor

n/a

Constancia del Supervisor publicación de documentos de ejecución y Cuenta de Cobro en SECOP II	El supervisor deja constancia que verificada la plataforma SECOP II se evidencia que el contratista realizó el cargue de la documentación correspondiente a la ejecución del periodo inmediatamente anterior al reportado en la presente Cuenta de Cobro, así: 1. Cargue y Publicación en SECOP II de la Cuenta de Cobro del periodo inmediatamente anterior. SI [ ] 2. Cargue y Publicación en SECOP II de los documentos que soportan la ejecución del periodo inmediatamente anterior. SI [ ]

ANEXOS Y DEDUCCIONES

Planilla Estado PAGADOS(Aportes Salud Pensión ARL	Planilla_Enero_2021_...	Dependientes:		AFC o Pensiones Voluntarias	
Certificado de afiliación seguridad social (Aplica unicamente para primer pago, sino adjuntar los certificados en caso de no adjuntar la planilla)		Intereses de Vivienda:		Entidad a consignar los rubros correspondientes a AFC o Pensiones voluntarias a AFC:	
Indique la modalidad de la presentación de la planilla de seguridad Social durante la ejecución del contrato (Recuerde que NO puede cotizar de modalidad durante el plazo de ejecución del presente contrato)	Anticipado	Medicina Prepagada:		Valor a descontar por AFC o Pensiones Voluntarias (indique el valor en numeros)	
Factura (Régimen Comun)		RUT (Para primer pago)	Rut.pdf	Otros (Informe final, documentos soporte, etc.)	1. INC_FI_INSHONANDO_20202018.pdf 2. InformeDocumentCesionDerechos_FR-FI-69-2021.pdf

El contrato de Supervisor del contrato, manifiesta que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas en el contrato.

Igualmente certifico que el Contratista ha cumplido con el suministro y la afiliación en los dispuestos las leyes vigentes sobre el régimen de seguridad social integral, para lo cual confirmo lo anterior, en virtud de lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la ley 1562 de 2012 y demás normas que regulan la materia).

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de (DIEZ MILLONES NOVECIENTOS DOCE MIL DOSCIENTOS pesos m/c) $7.911.600.

NOMBRE SUPERVISOR: FERNANDO OSPINA MARÍN
CARGO: JEFE DE OFICINA CODIGO 137 GRADO 16

Si [ ] No [ ]

Se informará con el pedagrafo 1 del artículo 4 del Decreto 2271 de 2016, certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos adjuntos a la cuenta de cobro y que contiene como soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud, corresponden a los reportes presentados del contrato anteriormente informado.

Como persona natural sujeta a aplicación de una tarifa de retención en la fuente superior de acuerdo al parágrafo 1, Art 383 del Estatuto Tributario, la cual se solicita sea aplicada a partir del mes siguiente a la presentación de la esta cuenta de cobro.

Si [ ] No [ ]

NOMBRE CONTRATISTA: MICHEL GIOVANNI CALDERON GUTIERREZ
C.C.: 79981307