Puerto Berrio, Antioquia

Doctor
Fernando Cano Gómez
Subdirector Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Regional Antioquia
Ciudad.

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº **CO1.PCCNTR.2582244** DURANTE EL PERIODO DEL 1/7/2021 AL 31/7/2021

INFORME No 2

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO		
Entidad Contratante:	SENA	
Supervisor:	Juan David Valencia Trujillo	
Objeto del Contrato:	Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural, en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER.	
Contrato No:	**CO1.PCCNTR.2582244**	
Contratista:	FERNEY SANCHEZ URRIAGO	
Valor del Contrato:	$ **22.916.480**	
Fecha de inicio:	16/06/2021	
Fecha de terminación :	18/12/2021	
Número de la póliza	65-46-101020124	Vigencia: del 16/06/2021 al 20/04/2022

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	SUSPENSIÓN		X	
2	MODIFICACIÓN		X	
3	ADICIÓN		X	
4	PRÓRROGA		X	
5	CESIÓN		X	
6	TERMINACIÓN ANTICIPADA		X	

Justificación de la novedad:			
Novedad informada a la aseguradora	**SI**	**NO**	Fecha informe novedad aseguradora:
	Vigencia Final Póliza:		
	Valor Final Póliza:		

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	$ **22.916.480**
Pago mensual:	$ **3,756,800**
Valor Total pagado:	$ **5,635,200**
Saldo financiero a ejecutar:	$ **17,281,280**

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de la planilla de aportes:	5161800263			
Valor total del aporte: $ 268,500	Salud $ 113,600	Pensiones $ 145,400	ARL $ 9,500	Otros:
Es pensionado	SI:	NO: X		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Junio		Julio		Agosto	
Judiciales	SI:	NO:	SI:	NO: X	SI:	NO:
Disciplinarios	SI:	NO:	SI:	NO: X	SI:	NO:
Fiscales	SI:	NO:	SI:	NO: X	SI:	NO:

6. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Entregó informe de ejecución.				SI: X	NO:	Porque:	
No. Obligación	**Obligaciones Contractuales**	**Actividades en la ejecución del mes**	**Cumple**	**Cumple parcialmente**	**No cumple**	**Evidencias**	**Observaciones/Justificación** si la respuesta es diferente a cumple
1	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	Reunión con la dinamizadora rural de centro Yuliana María Castrillón Hernández lineamiento programa SER 2021.	X			Pantallazo de la reunión.	
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación

3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.	• **Formación complementaria:** • Emprendimiento en la producción especies dulces acuícola. **Competencia** Mantener el cultivo acuícola de acuerdo con metodologías y Criterios técnicos de producción • **Resultados de aprendizaje**: Alistar insumos y materiales para el mantenimiento del cultivo acuícola de acuerdo con Metodologías y criterios técnicos de producción • **Formación complementaria:** • Emprendedor en sistemas ganadero doble propósito. • Resultado de aprendizaje: • Liderar proyectos transformacionales en áreas de influencia según requerimientos del contexto social y productivo rural.	x			Listado de asistencia. Registro fotográfico	

		• **Formación complementaria:** • Fortalecimiento en la implementación del programa de certificación en buenas practicas ganaderas en producción de carne bovina. • **Resultado de aprendizaje:** • Diseñar el plan de implementación de BPG de acuerdo con normativa y diagnóstico del sistema productivo • **Formación complementaria:** • Producción de alimento concentrado para peces • Resultado de aprendizaje: • Formular alimento concentrado para peces, de acuerdo con los requerimientos					

		nutricionales de la especie y procedimientos técnicos. **Ficha: 2323851** Municipio de Segovia. **Días de ejecución**: 12,19,26 de julio de 2021 **Ficha: 2343795** Municipio de Vegachí. **Días de ejecución**: 6,7,13,14,21,27,28 de Julio de 2021 **Ficha: 2343796** Municipio de Vegachí. **Días de ejecución**: 1,8,15,22,29 de Julio de 2021. **Ficha: 2343801** Municipio de Vegachí. **Días de ejecución**: 2,9,16,23,30 de Julio de 2021.					
4	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación
5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en	Envío del informe mensual de ejecución contractual dentro de las fechas establecidas por el Complejo.	X			Informe mensual de ejecución contractual	

	los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones.	Se realizó el pago de la seguridad social del correspondiente mes de junio				Planilla PDF de pago de Seguridad social.	
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo con las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación
7	Entregar al Dinamizador Rural de Centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación

8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	Agenda correspondiente al mes de julio en los municipios: Vegachí, Remedios y Segovia	x			Pantallazo de lista de aprendices inscritos en las diferentes formaciones.	Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Legalización OV 7321 de la Agenda de desplazamiento primera y segunda semana de julio	x			Excel. Formato de Legalización de Transporte informal Word. Formato informe de legalización de desplazamiento	
10	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación

	necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.						
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Archivo plano con listado de cédulas por ficha.. Reporte de aprendices matriculados. . Creación de la ruta de aprendizaje.	x			Plataforma Sofía. plus Listado de matrícula	
12	Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación

13	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación
14	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación
15	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor los componentes de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación
16	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X		Para este mes el contratista no realizo

	Dinamizador Rural de Centro SER y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.						actividades acordes a esta obligación
17	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación
18	Consolidar la creación de XXX unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen)	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación
19	El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda: ▪ Evidencia inducción a aprendices ▪ Guía de aprendizaje ▪ Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda Juicios evaluativos en SOFIA PLUS Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento	Acta de inducción y concertación de horarios con aprendices de las fichas: Ficha: 2323851 Municipio de Segovia. Ficha: 2343795 Municipio de Vegachi. Ficha: 2343796 Municipio de Vegachi. Ficha: 2343801 Municipio de Vegachi.	X			Actas de inducción y concertación de horarios.	

	integrada en los siguientes componentes: ▪ Herramienta modelo de negocio CANVAS ▪ Estructura organizacional unidad productiva ▪ Estructura de costos modelo de negocio ▪ Análisis financiero modelo de negocio ▪ Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s). Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo: ▪ Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios) ▪ Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE) El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo. OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS De apoyo a la empleabilidad:						

	- Realizar acciones de formación para la ocupación rural - Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.						
20	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación
21	Gestionar la certificación en las normas de competencia ""Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados" y "0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio",	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			x		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación

	cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2021.						

Nota 1: Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato "tiempos actividades académicas" (Sofía plus) y demás evidencias según el caso.

7. INFORME LEGAL

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

8. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

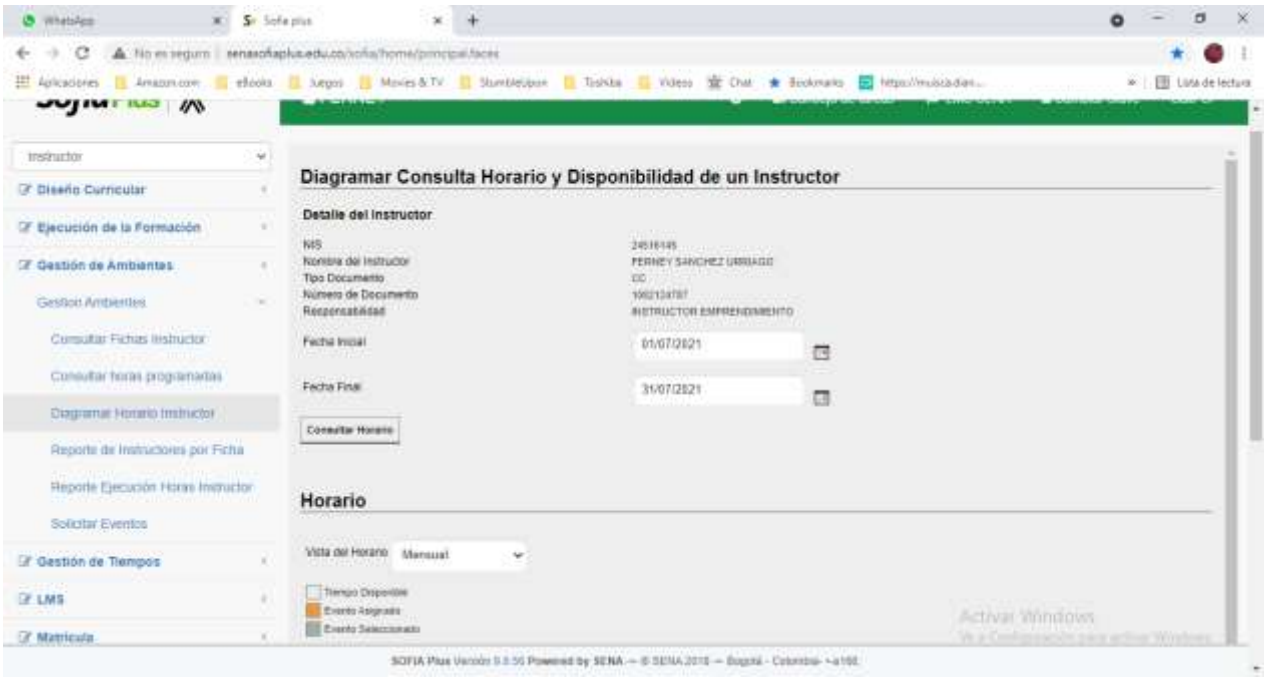
Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Puerto Berrio, a los treinta y uno (31) días del mes de julio de 2021.

_____

JUAN DAVID VALENCIA TRUJILLO
Supervisor del Contrato No CO1.PCCNTR.2582244 de 2021


Diagramar Consulta Horario y Disponibilidad de un Instructor
Detalle del Instructor
Horario

