1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: **CD-05-2021-0957**

Plazo de Ejecución - Desde: 16/02/2021- Hasta: 31/12/2021

Nombre y Apellido del Contratista: **EDWIN ROMMEL TORRES MANGONES**

No. Documento de Identificación: C.C No.72.220.836 de Barranquilla

Periodo: al mes de JULIO de 2021

No. de Pago: 06

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
Apoyo administrativo en la Oficina Gestión Estratégica y Fortalecimiento Institucional en todos los procesos relacionados con la implementación de las tecnologías.	1) **Publicaciones de artículos Web SED y EDUCA.** Publicaciones (Adición, modificación, eliminación, suspensión) web de artículos solicitadas en las diferentes dependencias de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla para que sean vistas y se enteren en las Instituciones Educativas Distritales de Barranquilla (Rectores, coordinadores, docentes, supervisores, directorios de núcleo, técnicos operativos, funcionarios internos y externos de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla). Se efectuó las diferentes publicaciones de artículos entre las siguientes categorías: Comunicados, actos administrativos (resoluciones, directivas secretariales y circulares), notificaciones por aviso, boletines, informes, trámites y servicios SED, recursos educativos digitales, juegos educativos, familia aprende, radio escolar, planes y campañas, noticias, entérate,

	videos, imágenes, sitios informativos, sitios aplicativos, entre otros (14). **Total, publicaciones web (14).** Nota: Evidencias a través de la herramienta GLPI, consulte los GLPI#ID (*). 2) **Servicio de correos masivos INFO – EDUCA**. Envíos de correos masivos info diarios solicitado por las diferentes dependencias de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla para que sean vistas y se enteren de los temas en las Instituciones Educativas Distritales de Barranquilla (Rectores, coordinadores, docentes, supervisores, directorios de núcleo, técnicos operativos, funcionarios internos y externos de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla). Se efectuó los envíos de correos masivos en las siguientes categorías: Entre Comunicados, actos administrativos (resoluciones, directivas secretariales, circulares), boletines, cumpleaños y todos contamos por la Alcaldía Distrital de Barranquilla, (108) correos, (228952) mensajes/destinatarios, direccionados a la comunidad educativa, entre (Rectores, coordinadores, docentes, supervisores, directorios de núcleo, funcionarios internos y externos de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla). **Total, envío correos masivos y destinatarios (108) y (228952).** Nota: Evidencias a través de la herramienta GLPI, consulte los GLPI#ID (*).

	3) **Creación de subscrición de cuentas institucionales para el INFO – EDUCA correos masivos.** Se subscribió (6) registro de usuarios a la plataforma de correos masivos info para que se beneficien de los diversos servicios que ofrece la web y se informen de todo el contenido institucional que despliegue las diferentes dependencias de la Secretaría Distrital de Educación. **Total, subscripción de usuarios (6).** Nota: Evidencias a través de la herramienta GLPI, consulte los GLPI#ID (*). 4) **Creación de espacios páginas en el sitio de EDUCA y capacitación de uso y apropiación de publicación de artículos,** se procedió abrir espacios con nuevas páginas con los siguientes títulos: "RADIO ESCOLAR BARRANQUILLA" y "Misión, visión y reseña histórica", se capacito al funcionario a publicar los artículos (adición, edición, eliminación, insertar imágenes, documentos y enlaces dentro de un artículo y otras funciones), se le hizo entrega del acceso a la plataforma con sus respectivas credenciales y políticas de permiso, solicitado por el funcionario Adalberto Rúa Truyol de la oficina de Comunicaciones. Nota: Evidencias a través de la herramienta GLPI, consulte (*).
Brindar soporte y acompañamiento al mantenimiento y soporte de equipos tecnológicos dentro	1) **Brindar soporte y acompañamiento a las <u>publicaciones artículos</u> web SED, EDUCA y envíos de correos masivos INFO-EDUCA.** En el modo administrativo con soporte y

de la Secretaría distrital de Educación y las Instituciones Educativas distritales	seguimiento a los artículos y boletines de los correos masivos info, solicitados por las diferentes dependencias de la Secretaría de Educación (funcionarios internos/externos, rectores, docentes, coordinadores, supervisores, directores de núcleo, técnicos operativos, funcionarios internos y externos de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla). Nota: Evidencias a través de la herramienta GLPI, consulte (*). 2) **Brindar soporte y acompañamiento a los <u>usuarios</u> del sitio web SED, EDUCA y correos masivos INFO-EDUCA.** Cuando se solicite o se requiera, se efectúa soporte de registro de usuario para su debido funcionamiento en la web y los correos masivos info (suscripciones), cómo los procedimientos de (configuración, adición, edición, modificación y eliminación de registros o campos del registro) a los (funcionarios internos/externos, rectores, docentes, coordinadores, supervisores, directores de núcleo, técnicos operativos, funcionarios internos y externos de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla). Nota: Evidencias a través de la herramienta GLPI, consulte (*). **3) Brindar soporte y mantenimiento con backup / copia de seguridad del sitio**

	y base de datos de SED y EDUCA. Para los sucesos imprevistos, restauración del sitio y base de datos para el permanente funcionamiento de la web, se efectúa copia de seguridad y/o backup del sitio y base de datos, cada (2) veces en el mes. **Total, backup realizado (2).** 4) **Brindar soporte y atención a los requerimientos de publicaciones webs SED, EDUCA y envío de correos masivos INFO-EDUCA, generados por las diferentes dependencias de la Secretaría Distrital de Educación a través de la herramienta de soporte GLPI, se hace constancia con la siguiente relación de números de registros ID de soporte GLPI con estado atendido y cerrado a satisfacción:** (*) ID2402, ID2406, ID2427, ID2429, ID2430, ID2431, ID2432, ID2403, ID2404, ID2405, ID2407, ID2434, ID2435, ID2436, ID2437, ID2439, ID2443, ID2444, ID2445, ID2446, ID2447, ID2450, ID2456, ID2453, ID2457, ID2459, ID2467, ID2470, ID2471, ID2472, ID2474, ID2475, ID2476, ID2477, ID2478, ID2479, ID2480, ID2481, ID2482, ID2483, ID2484, ID2486, ID2487, ID2492, ID2493, ID2494, ID2495, ID2496, ID2497, ID2498, ID2507, ID2510, ID2512, ID2513, ID2514, ID2515, ID2516, ID2519, ID2520, ID2521, ID2522, ID2524, ID2525, ID2527, ID2528, ID2529, ID2533, ID2534,

	ID2535, ID2536, ID2537, ID2541, ID2546, ID2547, ID2548, ID2549, ID2550, ID2551, ID2553, ID2554, ID2559, ID2560, ID2563, ID2564, ID2565, ID2567, ID2568, ID2569, ID2570, ID2574, ID2577, ID2579, ID2580, ID2581, ID2582, ID2585, ID2586, ID2587, ID2588, ID2590, ID2591, ID2593, ID2594, ID2595, ID2598, ID2601, ID2602, ID2605, ID2611, ID2612, ID2614, ID2615, ID2617, ID2620, ID2624, ID2625, ID2632, ID2633, ID2634, ID2635, ID2638, ID2639, ID2641, ID2643, ID2644, ID2647, ID2656. **Total, requerimientos atendidos (127)**
Acciones relacionadas con la formulación y desarrollo de proyectos de modernización de tecnologías en la Instituciones Educativas del Distrito de Barranquilla.	N/A
Actualización de inventarios tecnológicos de las IEDs.	N/A
Asesoría a la implementación de nuevos proyectos para garantizar alfabetización digital dentro de las IEDs.	N/A

Anexos

1. **Formato de interventoría firmado por el supervisor.**
2. **Fotocopia de los aportes obligatorios de salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.**



EDWIN TORRES MANGONES
Contratista



Revisó: Jorge Salah