POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS S.A
NIT 860.011.153-6

CERTIFICA QUE:

Verificada la base de datos de la compañía se encontró que el señor FREDY MARQUEZ OROZCO, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 16453673, contratista de la empresa GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA, con NIT No. 890399029, tiene un registro como INDEPENDIENTE desde el 16/07/2021 y fecha fin de contrato 31/12/2021 con riesgo 1.

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior en caso de tener un nuevo contrato deberá realizar una nueva afiliación, para continuar con la cobertura en nuestra ARL.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web: www.positivaenlinea.gov.co y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202101017290755.

Esta certificación se expide a los 27 días del mes de Julio de 2021.

MIS_4_1_3_FR15 v_04

Cordialmente

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

Impreso por Internet el 27/07/2021 6:37:27 p. m.
ISCDC: 27/07/2021 6:37:27 p. m.

SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD
NIT 805.001.157-2

PAZ Y SALVO

Se informa que el Señor(a): FREDDY MARQUEZ OROZCO identificado(a) con CC número: 16,453,673 afiliado como: INDEPENDIENTE se encuentra al mes de Junio de 2021, al día en el Plan de Beneficios en Salud.

Para constancia de lo anterior se firma en la ciudad de Santiago de Cali, a los VEINTIOCHO (28) días del mes de JULIO del año 2021.

Cordialmente,



MONICA REYES MARTINEZ
Jefe de Gestión de Ingresos
portal_webusr

NOTA: Esta información es propiedad privada del Ministerio de Salud y protección Social – Resolución 816 de 2004.
El pago de los aportes cotización salud, se realiza a través de la planilla integrada de liquidación de aportes PILA, como único canal de recaudo habilitado por el Ministerio de Salud y Protección Social, favor abstenerse de realizar pagos por cualquier otro medio y/o a funcionarios de la EPS. – De acuerdo a: “Art 2.6.4.2.1.2 del Decreto 780 de 2016”.
Documento no válido para la prestación de servicios ni para pago de prestaciones económica

SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.

En su condición de administradora del

FONDO DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR

NIT 800.144.331-3

CERTIFICA QUE:

FREDY MARQUEZ OROZCO, identificado(a) con cédula de ciudadanía **16.453.673**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir y al Fondo de Cesantías Porvenir**.

La presente certificación se expide el 28 de Julio del 2021.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes

Tenga en cuenta:

Es fundamental que revise periódicamente su Historia Laboral, el capital ahorrado y las semanas que tiene registradas, si presenta inconsistencias, ingrese a www.porvenir.com.co *y actualice su Historia Laboral.*

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-875
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.

Fecha de la Transacción: 30 de julio de 2021

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: FREDY MARQUEZ OROZCO

Cedula o Nit: 16453673-9 **Dirección Beneficiario:** Carrera 4 # 11- 55 Yumbo

Teléfono: 3176414422 **Correo Electrónico**: fredy1marquez@gmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR PÚBLICO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD - SUBSECRETARÍA DE EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL, PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS

No. RPC: 5600024803 de fecha 23/07/2021 **No. CDP:** 5500002898 de fecha 13/07/2021
Valor Contrato: DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($19.800.000)

Concepto: CUOTA NRO. 1 DEL MES DE JULIO DE 2021 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0227 DE FECHA 23 DE JULIO DE 2021, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTAN CERTIFICACIONES DE AFILIACIÓN A SALUD, PENSIÓN Y ARL. CONSIGNAR EN LA CUENTA CORRIENTE NRO. 018460006366 PERTENECIENTE AL BANCO DAVIVIENDA.
Valor: ($3.300.000)

Son: TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS

FREDY MARQUEZ OROZCO
Cedula: 16.453.673

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0227 de 23 julio 2021
FREDY MARQUEZ OROZCO
CONTRATISTA

Santiago de Cali, julio 30 de 2021

Doctora:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –PRIMERA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0227 del 23 de julio de 2021.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0227 del 23 de julio de 2021 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de JULIO de 2021.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR PÚBLICO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS

Fecha de Inicio: 23 de julio de 2021
Fecha de Terminación: 31 De diciembre De 2021

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

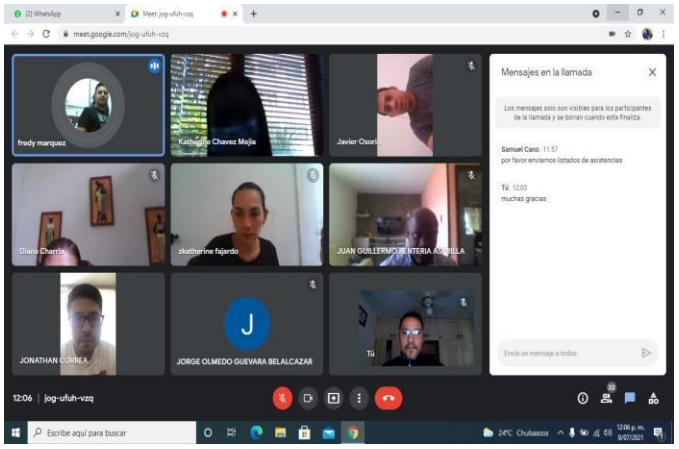
1. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. 2. Acompañar a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias internas y externas de financiación que fomenten la creación y el fortalecimiento del de fomento al emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. 3. Brindar acompañamiento y asesoría técnica en la ideación, formulación y validación de planes de negocio y modelos financieros que le sean requeridos, así como en temas de emprendimiento y gestión empresarial, para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca. Producto:

informe de asesorías y listado de asistencias. 4. Brindar capacitaciones colectivas en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estándares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o el coordinador del programa. Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. 5. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoría o acompañamiento. 6. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y sus derivados, así como de alianzas del programa. 7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Oriente, informe y guie a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: al momento van **50** emprendimientos atendidos.

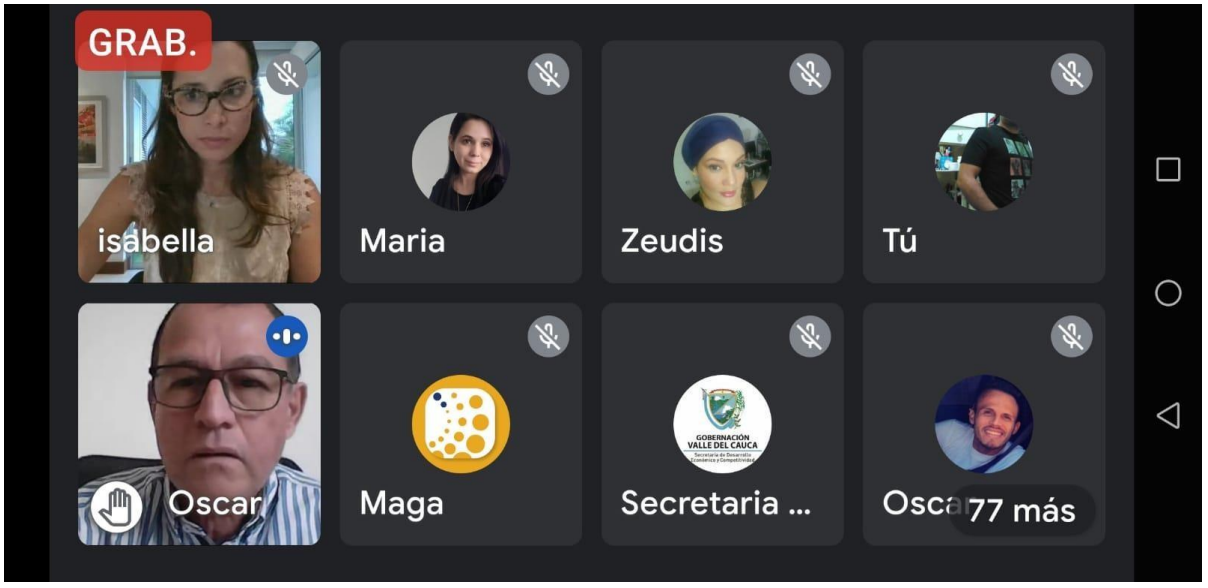
a. Dado la convocatoria, y la facilidad de la gestión en la presentación de manera virtual, se realizaron 2 jornadas de capacitación adicionales los días 09.07.2021 y 12.07.2021 a las planteadas los días martes y jueves en Facebook lite, con el apoyo de la gestora designada por la alcaldía de la Cumbre y el enlace de valleinn Yumbo.

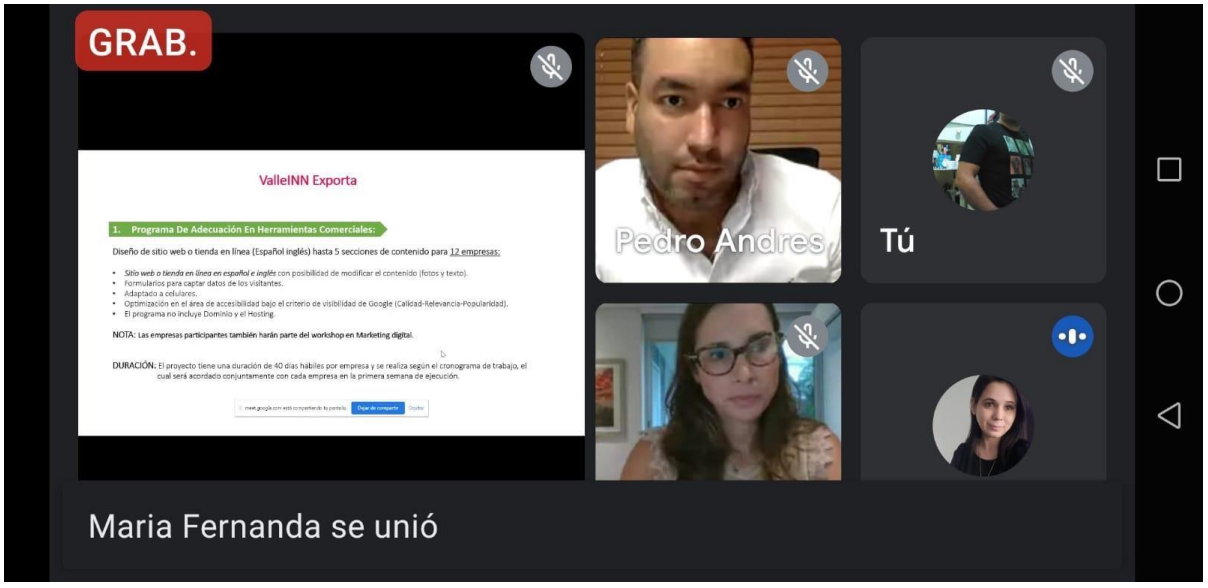
b. 

Reuniones virtuales de Capacitación

- jueves, 1 de jul. · 3:30–5 p. m.
- Martes,6 jul. • 3:30 a 5:00 p. m.
- Revisión términos de referencia jueves, 8 jul. • 10:00 a. m. a 12:00 p. m.

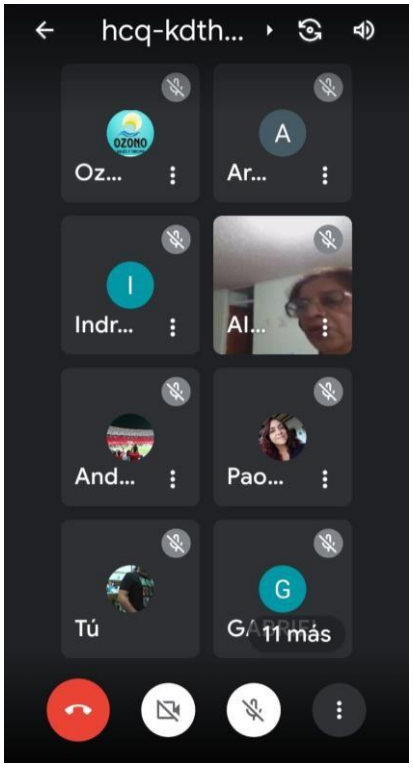
c. 

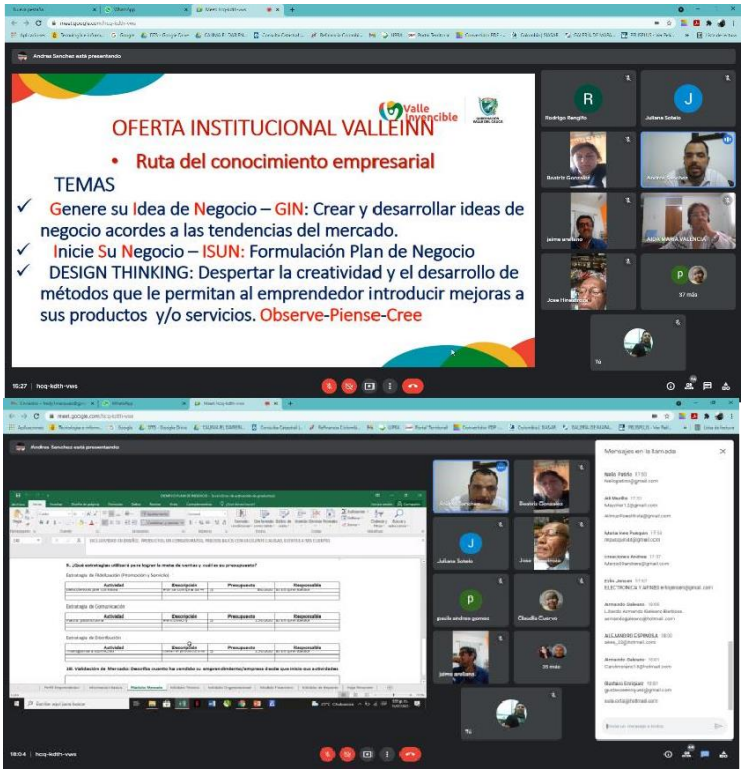
d. 

e. 

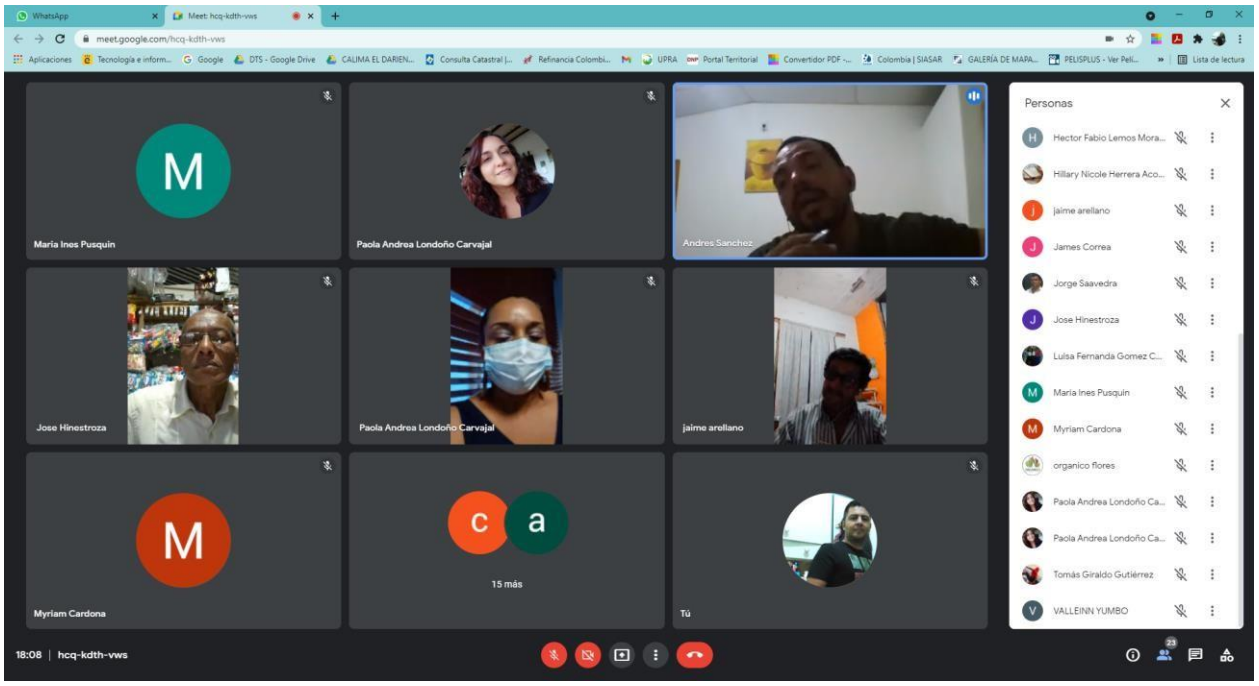
2. Acompañe a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias internas y externas de financiación que fomenten la creación y el fortalecimiento del de fomento al emprendimiento.

Producto: se realizó una jornada presencia el día 27 de julio de 2021, acatando las medidas de bioseguridad y distanciamiento, dado que la zona rural presento inconvenientes para acceder a las jornadas de capacitación y para descargar los documentos de la convocatoria, además se atendió las diversas dudas presentadas vía correo y mensajes de texto, a **20** emprendedores.





3. Brinde acompañamiento y asesoría técnica en la ideación, formulación y validación de planes de negocio y modelos financieros que le sean requeridos, así como en temas de emprendimiento y gestión empresarial, para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca. Producto: informe de asesorías, dado que pase por un proceso de capacitación interna dejo relacionado en este presente informe dichas reuniones, fueron **3** reuniones de capacitación con el equipo de valleinn, **2** reuniones con el enlace valleinn yumbo y **2** reuniones de coordinación de metodología para acompañar y asesorar los emprendedores del municipio de la cumbre. y listado de asistencias.

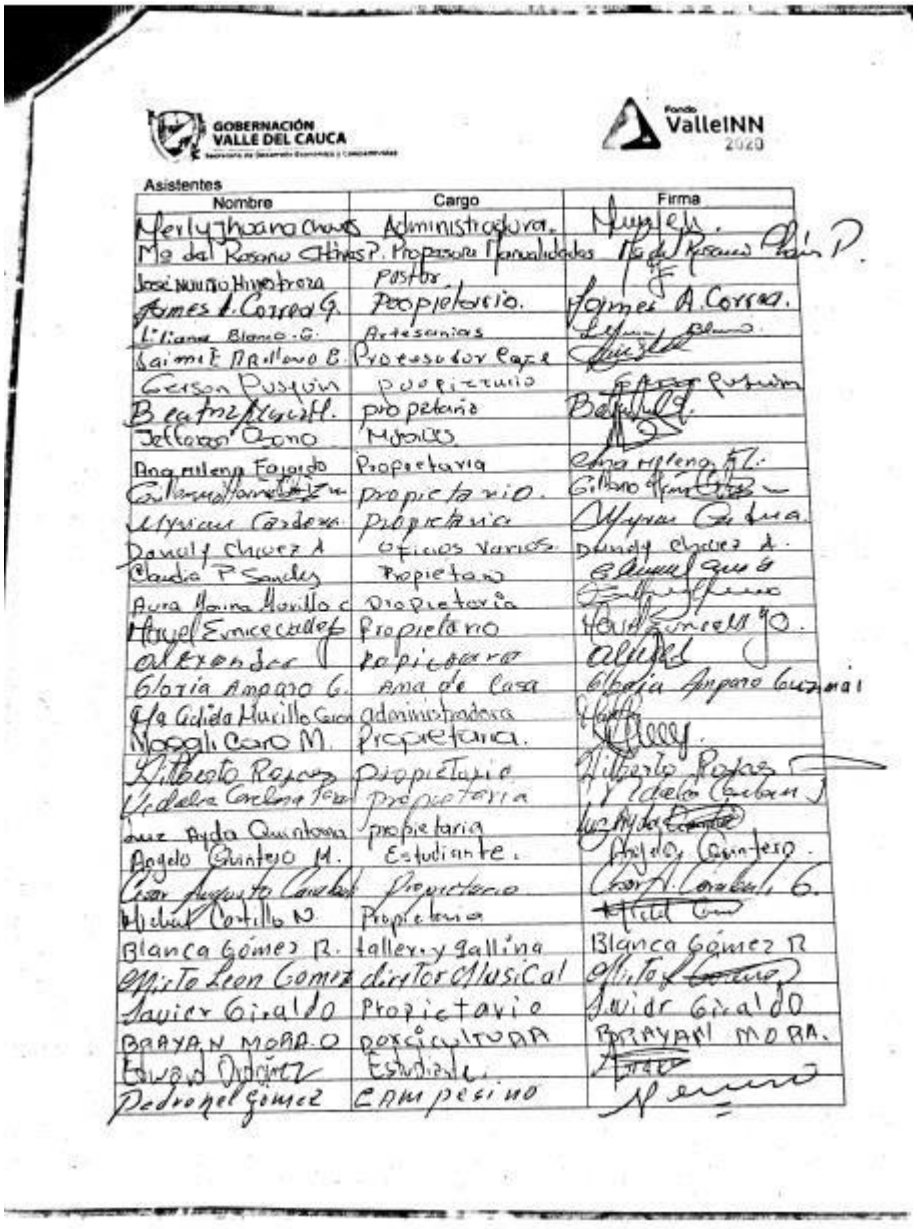


Reunión de capacitación 21072021 listado adjunto en la imagen reunión virtual, referencia chat.





4. Brinde capacitaciones colectivas en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estándares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o el coordinador del programa. Producto: informe de capacitación dadas las restricciones derivadas de la declaratoria de emergencia nacional en salud, se realizó una jornada presencial acatando las recomendaciones de distanciamiento, lavado de manos y tapabocas en la vereda de bitaco municipio de la cumbre, en el que se capacito en el diligenciamiento de los planes de negocio y financieros a 32 emprendedores que asistieron y a 3 grupos coordinados de manera virtual en dos veredas como lo son puente palo y palo alto, de los cuales no tenemos aun los documentos los cuales se entregaran el día viernes 30 de julio



GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

Fondo ValleINN 2020

Asistentes

Nombre	Cargo	Firma
Merly Yhoana Chaves	Administradora.	
Ma del Rosario Chaves P.	Propietaria Panaderia	
José Nicanor Hinestroza	Pastor	
Jaimes A. Correa G.	Propietario.	
L'liana Blanco G.	Artesanias	
Jaimit Arellano B.	Profesor Cátedra	
Gerson Pastrana	Propietario	
Beatriz Agudelo	propietaria	
Jefferson Osorio	Mototaxista	
Angelena Fajardo	Propietaria	
Guillermo Hernández	propietario.	
Ulysses Cardona	Propietario	
Daniel Chavez A	Oficios Varios	
Claudia P Sandoval	Propietaria	
Ana Naima Murillo C	Propietaria	
Hayel Enrique Ortiz	Propietario	
Alexander	Propietario	
Gloria Amparo G.	Ama de Casa	
Ofa Adiela Murillo Saenz	Administradora	
Maggli Cano M.	Propietaria.	
Filberto Rojas	Propietario	
Yudelia Carolina Perez	Propietaria	
Luz Aida Quintero	propietaria	
Angelo Quintero M.	Estudiante.	
Cesar Augusto Cardona	Propietario	
Michael Castillo N.	Propietario	
Blanca Gómez R.	taller y gallina	Blanca Gómez R
Mixto Leon Gomez	director Musical	
Javier Giraldo	Propietario	
BRAYAN MORA.	PORCICULTURA	BRAYAN MORA.
Edwar Quiñonez	Estudiante.	
Pedro Pablo Gómez	CAMPESINO	

1. lista de asistencia.

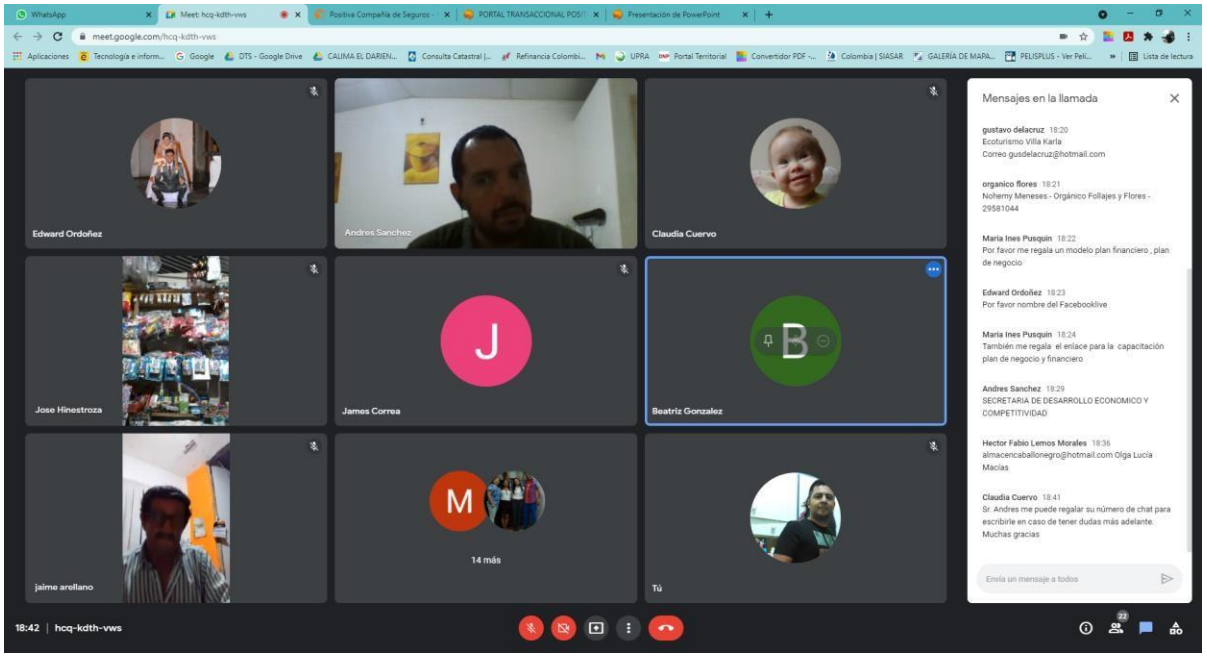
2. Realice seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoría o acompañamiento.
En el municipio de la cumbre, existe la necesidad manifiesta de acceder a las convocatorias y más allá de participar de ser receptores de los beneficios de reactivación económica, principio rector que motiva el proyecto, pero que según la retroalimentación con los emprendedores, el recibir orientación es la forma de lograr plasmar en los formatos sus emprendimientos les motivó a presentarse a la convocatoria, esperaban que según sus aportes se logrará ampliar el plazo ya que varios presentaron interés de formalizar sus emprendimientos y así mejorar su perfil de emprendedor.

Reunión presencial de Capacitación

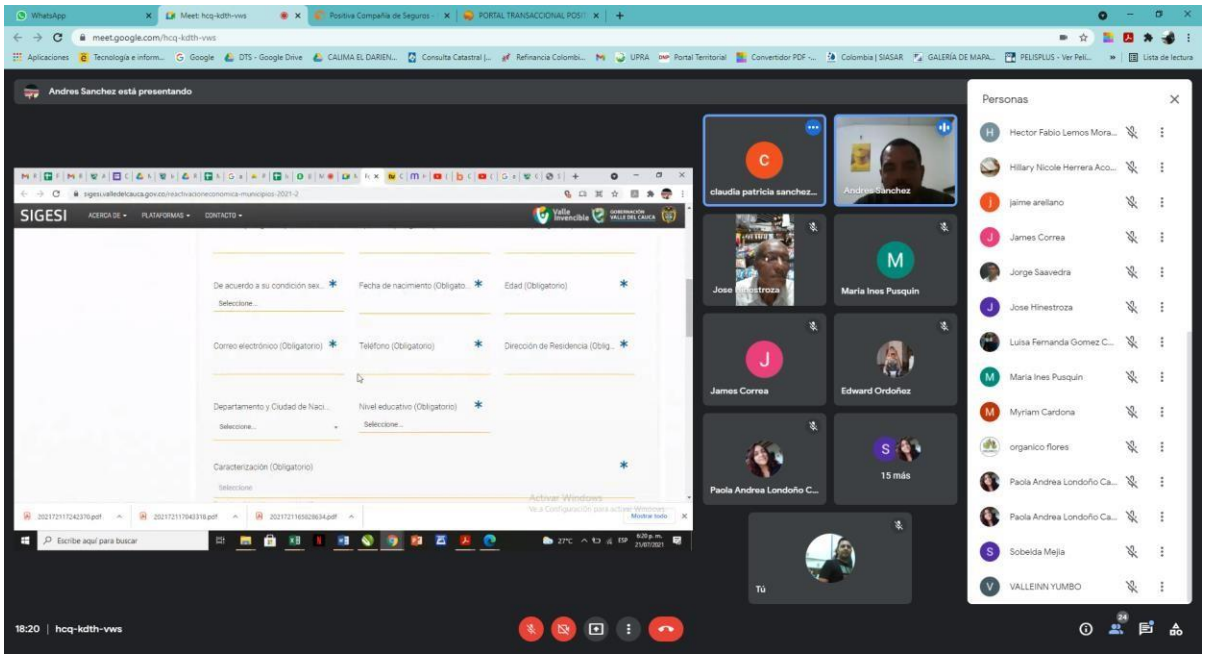
- Martes 27.07.2021



3. Apoye la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y sus derivados, así como de alianzas del programa genere conciencia en la importancia de capacitarse en un entorno digital, derivado del distanciamiento físico.



4. Realice acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, jornadas de formación, pero sobre todo centre mis esfuerzos en concientizar a los emprendedores de la necesidad de tabular sus emprendimientos en los parámetros sugeridos por los formatos de apoyo en los cuales ellos lograron perfilar sus emprendimientos.



Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 1 del mes de JULIO de 2021.

Cordialmente,

FREDY MARQUEZ OROZCO
C.C. 16453673

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 10

Fecha:	**30**	**De**	**julio**	**de**	**2021**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios de apoyo a la gestión**	**CONVENIO**	
Contrato número:	1.330-12.14-0227	de	23 de julio de 2021

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500002898 y RPC No. 5600024803
Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-310003101901/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/03: LIBRE DESTINACION/SRIA DESARRECON Y C/FORTALE EMPREND MEDI/Fortalecimiento de capaci/IMPLE PROGRA FORMAC
Proyecto: PI38-101901 FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR M

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL; Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. META: Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno, Realizar 120 espacios interactivos Valle INN con enfoque diferencial como apuesta a la reactivación económica del departamento del Valle del Cauca durante el cuatrienio. Actividades: EJECUTAR LA ESTRATEGIA VALLE INN ESPACIOS INTERACTIVOS.

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL A TRAVES DE LOS CENTROS DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACION VALLE INN Y LOS ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato; EJECUTAR LA ESTRATEGIA VALLE INN ESPACIOS INTERACTIVOS.

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR PÚBLICO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: FREDY MARQUEZ OROZCO

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en JULIO de 2021, CUOTA 1, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.		
Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. 2. Acompañar a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias internas y externas de financiación que fomenten la creación y el fortalecimiento del de fomento al emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. 3. Brindar acompañamiento y asesoría técnica en la ideación, formulación y validación de planes de negocio y modelos financieros que le sean requeridos, así como en temas de emprendimiento y gestión empresarial, para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca. Producto: informe de asesorías y listado de asistencias. 4. Brindar capacitaciones colectivas en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estándares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o el coordinador del programa. Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. 5. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoría o acompañamiento. 6. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y sus derivados, así como de alianzas del programa. 7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de JULIO de 2021: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100% 16,6%
Otras consideraciones.		

Sugerencias		
sugerencia	**Fecha de entrega**	**Responsable**

Prorroga, suspensiones o adiciones

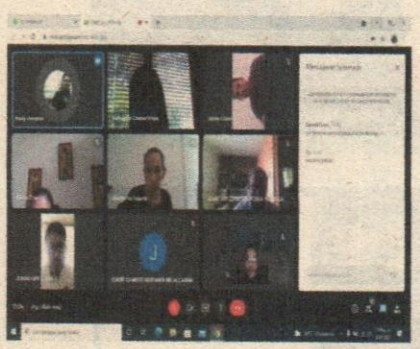
Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Orientó, informó y guio a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: al momento lleva **50** emprendimientos atendidos.

a. Dado que la convocatoria, y la facilidad de la gestión en la presentación de manera virtual, realizó 2 jornadas de capacitación adicionales los días 09.07.2021 y 12.07.2021 a las planteadas los días martes y jueves en Facebook lite, conto con el apoyo de la gestora designada por la alcaldía de la Cumbre y el enlace de valleinn Yumbo.

b.



Reuniones virtuales
de Capacitación
jueves, 1 de jul. 3:30–5p.m.
Martes,6 jul.3:30a 5:00p. m.
Revisión términos de referencia jueves, 8 jul. • 10:00 a. m. a 12:00 p. m.

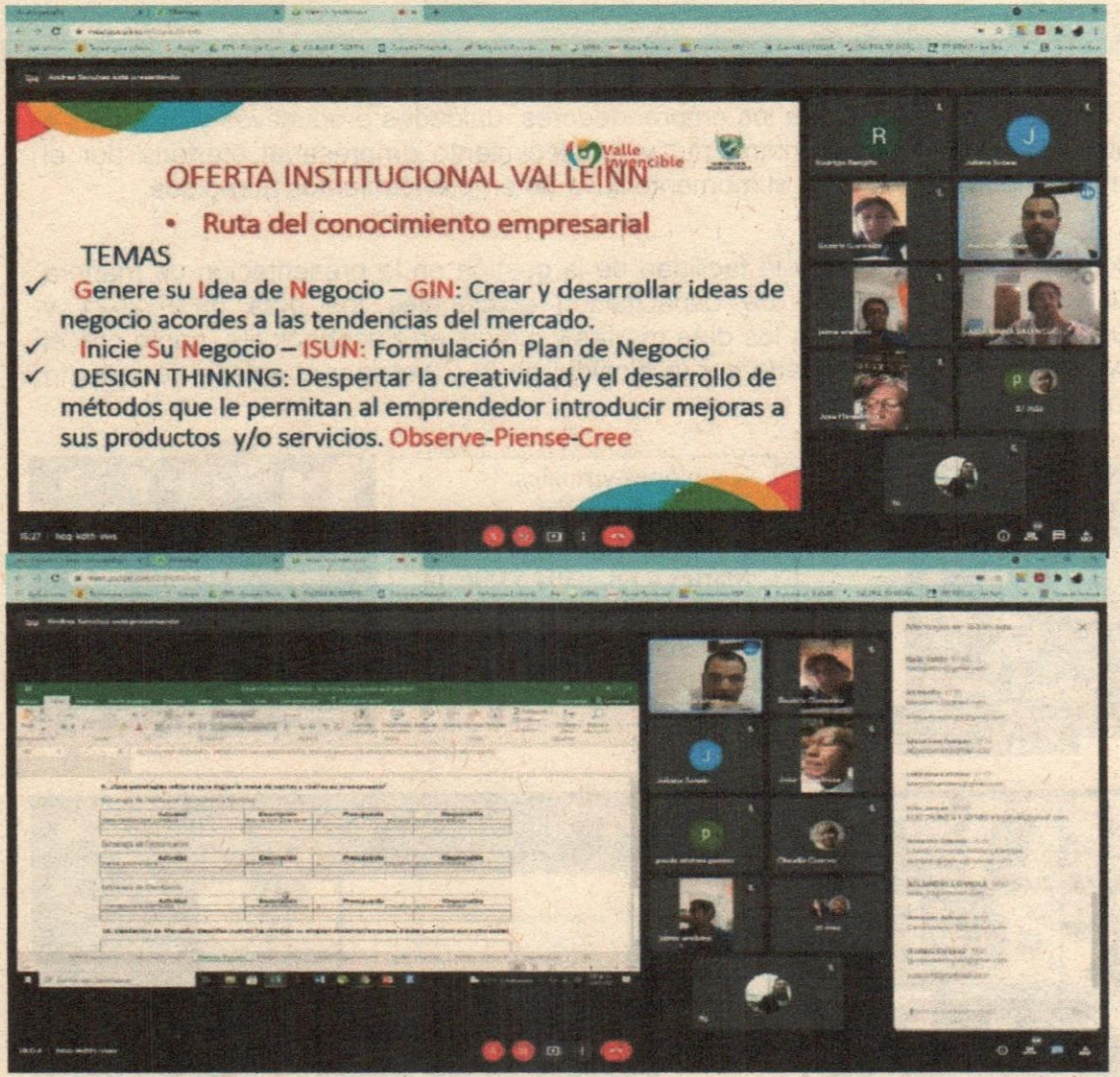






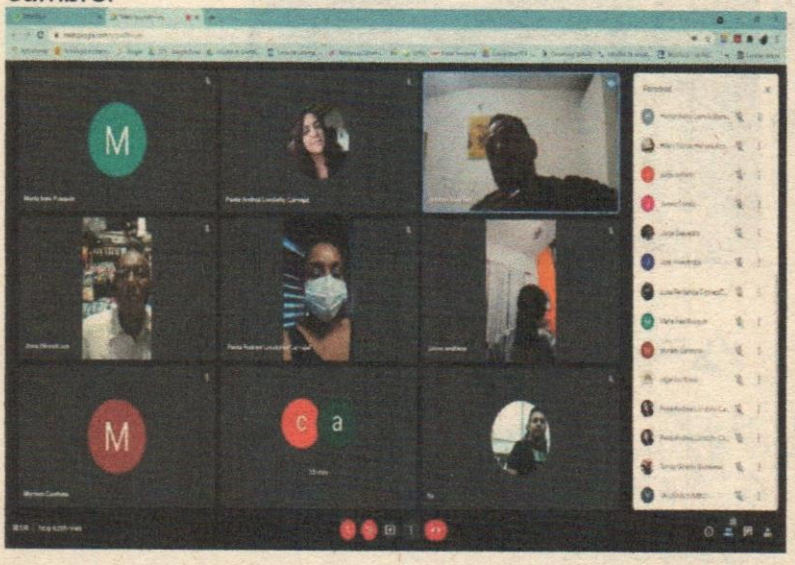
2. Acompaño a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en las convocatorias internas y externas de financiación que fomenten la creación y el fortalecimiento del de fomento al emprendimiento.

Producto: realizó jornada presencia el día 27 de julio de 2021, donde acato las medidas de bioseguridad y distanciamiento, justificado por que la zona rural presento inconvenientes para acceder a las jornadas de capacitación virtuales y para descargar los documentos de la convocatoria, además atendió las diversas dudas presentadas vía correo y mensajes de texto, a 20 emprendedores.



3. Brindo acompañamiento y asesoría técnica en la ideación, formulación y validación de planes de negocio y modelos financieros que le requirieron, así como en los temas de emprendimiento y gestión empresarial, para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca.

Producto: informe de asesorías, dado que paso por un proceso de capacitación interna se relacionan dichas reuniones, fueron **3** reuniones de capacitación con el equipo de valleinn, **2** reuniones con el enlace valleinn yumbo y realizo **2** reuniones de coordinación de metodología para acompañar y asesorar los emprendedores del municipio de la cumbre.

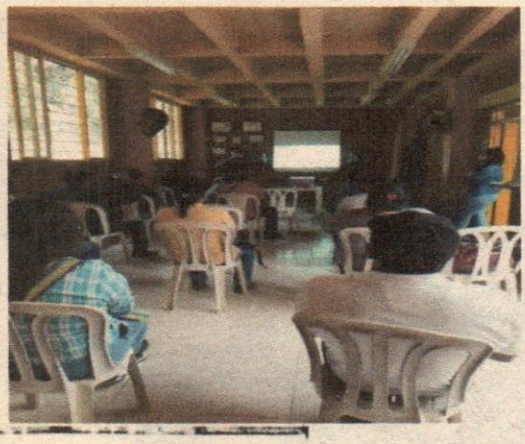




Reunión de capacitación 21072021 listado adjunto en la imagen reunión virtual, referencia chat.

4. Brindo capacitaciones colectivas en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estándares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o el coordinador del programa. Producto: informe de capacitación dadas las restricciones derivadas de la declaratoria de emergencia nacional en salud, se realizó una jornada presencial acatando las recomendaciones de distanciamiento, lavado de manos y tapabocas en la vereda de bitaco municipio de la cumbre, en el que se capacito en el diligenciamiento de los planes de negocio y financieros a 32 emprendedores que asistieron y a 3 grupos coordinados de manera virtual en dos veredas como lo son puente palo y palo alto, de los cuales no tenemos aun los documentos los cuales se entregaran el día viernes 30 de julio.





GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

ValleINN

Asistentes

Nombre	Cargo	Firma
Merly Yhoana Chavez	Administradora.	
Ma del Rosario Otheo	Propietaria Parcelas	
Jose Nolasco Hurtado	Pastor.	
James A. Correa G.	Propietario.	
Liliana Blanco G.	Asistencias	
Jairmet Padilla B	Profesor Rural	
Carlos Burbano	Propietario	
Beatriz Murillo	propietaria	
Jeferson Ocoro	Minero	
Angelina Fajardo	Propietaria	
Gilberto Cardona	propietario.	
Ulpiano Cardona	Propietario	
Daniel J Chavez A	Oficios Varios	
Claudia P Sandes	Propietaria	
Ana Naima Murillo C	Propietaria	
Manuel Encerradores	Propietario	
Alexander	Propietario	
Gloria Amparo G.	Ama de Casa	
C/a Gilda Murillo Cano	Administradora	
Noegli Caro M	Propietaria.	
Filiberto Rojas	Propietario	
Yudeila Cardona Fajardo	Propietaria	
Ana Nelly Quintero	propietaria	
Angelo Quintero M.	Estudiante.	
Cesar Augusto Cardona	Propietario	
Hildebrando Castillo M	Propietario	
Blanca Gómez R.	Tallery gallina	Blanca Gómez R
Alfredo Leon Gomez	director Musical	
Javier Giraldo	Propietario	Javier Giraldo
BRAYAN MORA O	AGRICULTURA	BRAYAN MORA.
Edwar Quiñonez	Estudiante.	
Pedro del Gomez	Campesino	

lista de asistencia.

5. Realizó el seguimiento al avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesorando y acompañando los procesos de creación o fortalecimiento. **Producto**: realizo En el municipio de la cumbre jornada de capacitación, acompañamiento y asesoría ya que evidencio que existe la necesidad manifiesta de acceder a las convocatorias y más allá de participar de ser receptores de los beneficios de reactivación económica, principio rector que motiva el proyecto, pero que según la retroalimentación con los emprendedores, el recibir la orientación es la forma de lograron plasmar en los formatos sus emprendimientos ya que se motivaron a presentarse a la convocatoria, indicaron que esperaban se logrará ampliar el plazo ya que varios presentaron interés de formalizar sus emprendimientos y así mejorar su perfil de emprendedor.

Reunión presencial de Capacitación

- Martes 27.07.2021

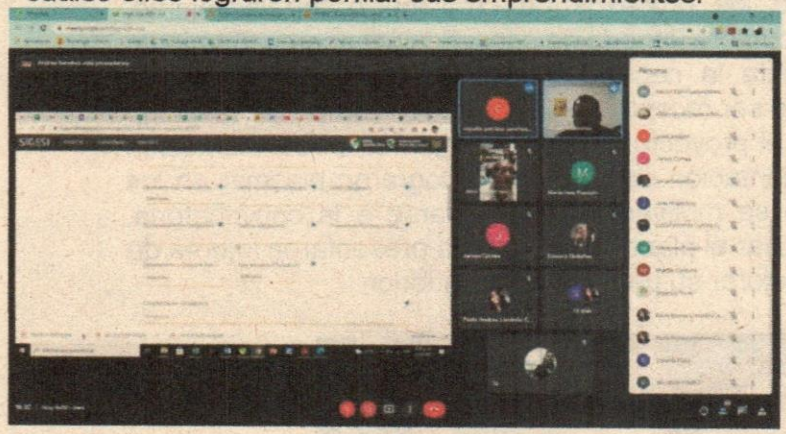


6. Apoye la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y sus derivados, así como de alianzas del programa genere conciencia en la importancia de capacitarse en un entorno digital, derivado del distanciamiento físico.



7. Realice acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, jornadas de formación, pero sobre todo

centre mis esfuerzos en concientizar a los emprendedores de la necesidad de tabular sus emprendimientos en los parámetros sugeridos por los formatos de apoyo en los cuales ellos lograron perfilar sus emprendimientos.



SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan Certificaciones de Afiliación a Salud, pensión y ARL correspondientes al mes de JULIO de 2021, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE	
COSTOS DEL CONTRATO	**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

Concepto	***Valor***
Valor inicial del contrato	$19.800.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$19.800.000
Valor pagado	$
Valor causado que no se ha pagado	$3.300.000
Valor total ejecutado	$3.300.000
Valor saldo por ejecutar	$16.500.000
Intereses moratorios	$

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan Certificaciones de Afiliación a Salud, pensión y ARL correspondientes al mes de JULIO de 2021, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	17	**de**	agosto	**de**	2021

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

30	días del mes de	julio	de	2021

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.38603548

Elaboró	**Revisó**	**Aprobó**
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 001
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 28/07/2021	**Fecha:** 28/07/2021	**Fecha:** 28/07/2021