	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-
	FORMATO INFORME DE SUPERVISION BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	01
		Vigencia:	17-11-2020

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: DICOP

FECHA INFORME: Día: 03 Mes: 08. Año: 2021

CONTRATO N°. 009-08-B-COFAC-BACOF-2021

CONTRATISTA: PAULA ANDREA CARVAJAL RODRÍGUEZ

VALOR DEL CONTRATO: $45.000.000

FORMA DE PAGO:

PAGOS	EJECUCIÓN	CORTE DE EJECUCIÓN	PAC MES	CANT.	VALOR MENSUAL	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
1	FEBRERO	DESDE EL 1 DE FEBRERO HASTA EL 20 DE FEBRERO DE 2021	PAC MARZO	1	3.000.000	6,67
2	MARZO	DESDE EL 21 DE FEBRERO HASTA EL 20 DE MARZO DE 2021	PAC ABRIL	1	4.500.000	10,00
3	ABRIL	DESDE EL 21 DE MARZO HASTA EL 20 DE ABRIL DE 2021	PAC MAYO	1	4.500.000	10,00
4	MAYO	DESDE EL 21 DE ABRIL HASTA EL 20 DE MAYO DE 2021	PAC JUNIO	1	4.500.000	10,00
5	JUNIO	DESDE EL 21 DE MAYO HASTA EL 20 DE JUNIO DE 2021	PAC JULIO	1	4.500.000	10,00
6	JULIO	DESDE EL 21 DE JUNIO HASTA EL 20 DE JULIO DE 2021	PAC AGOSTO	1	4.500.000	10,00

7	AGOSTO	DESDE EL 21 DE JULIO HASTA EL 20 DE AGOSTO DE 2021	PAC SEPTIEMBRE	1	4.500.000	10,00
8	SEPTIEMBRE	DESDE EL 21 DE AGOSTO HASTA EL 20 DE SEPTIEMBRE DE 2021	PAC OCTUBRE	1	4.500.000	10,00
9	OCTUBRE	DESDE EL 21 DE SEPTIEMBRE HASTA EL 20 DE OCTUBRE DE 2021	PAC NOVIEMBRE	1	4.500.000	10.0
10	NOVIEMBRE	DESDE EL 21 DE OCTUBRE HASTA EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2021L	PAC DICIEMBRE	1	6.000.000	13,33
VALOR TOTAL 10 MESES AÑO 2021				**45.000.000**		**100,00**

FECHA FIRMA: Día _29___. Mes _01____. Año _2021___.

OBJETO DEL CONTRATO:
Servicios Profesionales para la Gestión Contractual de la Fuerza Aérea Colombiana. Lote 9.

CONTRATO MODIFICATORIO No. XXX: (repetir esta información por cada modificatorio efectuado)

FECHA DE FIRMA: _____

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: _____

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el _29/01/2021___ hasta el _30/11/2021_____

Porcentaje Avance en tiempo: 60%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 60%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

PAGOS	EJECUCIÓN	CORTE DE EJECUCIÓN	PAC MES	VALOR MENSUAL A PAGAR	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
1	Febrero	DESDE EL 1 DE FEBRERO HASTA EL 20 DE FEBRERO DE	PAC MARZO	3.000.000	6,67

		2021				
2	Marzo	DESDE EL 21 DE FEBRERO HASTA EL 20 DE MARZO DE 2021	PAC ABRIL	4.500.000	10,00	
3	Abril	DESDE EL 21 DE MARZO HASTA EL 20 DE ABRIL DE 2021	PAC MAYO	4.500.000	10,00	
4	Mayo	DESDE EL 21 DE ABRIL HASTA EL 20 DE MAYO DE 2021	PAC JUNIO	4.500.000	10,00	
5	JUNIO	DESDE EL 21 DE MAYO HASTA EL 20 DE JUNIO DE 2021	PAC JULIO	4.500.000	10,00	10,00

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: 46,67%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 53.33%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
PAULA ANDREA CARVAJAL RODRÍGUEZ	Contratista en Asesoría y estructuración económica de los contratos de la DICOP	Contadora publica TP: 150120 junta central de contadores

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No _X___ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

_____
_____
_____

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No _X__. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

_____
_____
_____
_____
_____

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No __X__ Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí __X___

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

_____
_____
_____
_____
_____

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

Estructuraciones económicas:

1. "Adquisición de un sistema para la protección contra ataques cibernéticos de negación de servicio distribuido para la Fuerza Aérea Colombiana".

Actividades desarrolladas:

Modalidad – Menor cuantía

- Se revisó el proceso, se realizó las respectivas observaciones de carácter económico
- Estudio de mercado
- Estudio de sector
- Pendiente la asignación de presupuesto

2. Adquisición de raciones de campaña 24 horas para el personal de la FAC.

Actividades desarrolladas:

Modalidad Mínima cuantía

- Se revisó el proceso, se realizó las respectivas observaciones de carácter económico
- Estudio de mercado
- Estudio del sector

- Proceso firmado y publicado

3. Suministro de Combustible Terrestre (gasolina corriente, gasolina extra, electrocombustible, A.C.P.M diésel y sus mezclas) a nivel nacional para las Unidades Militares Aéreas de la FAC: CACOM-6 Y RADARES MILITARES FAC DE SAN JOSÉ DEL GUAVIARE, RIOHACHA, LA FLOR – GUAJIRA y BAHIA MALAGA y demás entidades con las cuales se tengan convenios, contratos, acuerdos o que presten sus servicios o estén en cumplimiento de alguna misión en apoyo a la Fuerza Pública, de conformidad con el anexo técnico.

Actividades desarrolladas:

Modalidad – Interadministrativo

- Se revisó el proceso, se realizó las respectivas observaciones de carácter económico
- Estudio de mercado
- Estudio de sector
- Respuestas a las observaciones del Ministerio
- Proceso firmado

4. Suministro, instalación y puesta en servicio de equipos y accesorios para el mejoramiento de los sistemas de detectores de movimiento terrestre de la Fuerza Aérea Colombiana.

Actividades desarrolladas:

Modalidad – Mínima Cuantía

- Se revisó el proceso, se realizó las respectivas observaciones de carácter económico
- Estudio de mercado
- Estudio de sector
- Proceso firmado y publicado

5. INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA PARA LA OBRA PÚBLICA PARA EL MANTENIMIENTO MAYOR DEL HANGAR NORTE DE LA BASE AÉREA "MG. ALBERTO PAUWELS RODRÍGUEZ" UBICADO EN MALAMBO – ATLÁNTICO.

Modalidad – Concurso de Méritos

- Se revisó el proceso, se realizó las respectivas observaciones de carácter económico
- Estudio de mercado
- Estudio del sector
- Proceso revisado de acuerdo a los documentos tipo de Colombia Compra Eficiente
- Proceso firmado y publicado

6. Servicio de trasmisión de imágenes de la estación terrena satelital– radar descritos en el anexo técnico.

Modalidad Contratación Directa sin oferta

- Se revisó el proceso, se realizó las respectivas observaciones de carácter económico
- Estudio de mercado
- Estudio del sector
- Revisión de los documentos del proveedor

- Proceso firmado y publicado

Evaluaciones económicas:

1. Evaluación económica proceso de selección abreviada – menor cuantía N. 089-00-A-COFAC-DIFRA-2021 cuyo objeto corresponde a la "mantenimiento, adecuación y mejoras necesarias de los bienes inmuebles de la base aérea "CR. LUIS ARTURO RODRIGUEZ MENESES".

se realiza audiencia del proceso y se contesta las observaciones del informe de evaluación.

2. Evaluación económica y financiera proceso mínima cuantía No.168-00-A-COFAC DIFRA-2021 cuyo objeto es "adquisición, instalación y puesta en funcionamiento de sistema pararrayos para unidad, torres elevadas y viviendas fiscales del grupo aéreo del caribe, según especificaciones técnicas.

3. Informe económico proceso selección abreviada – subasta inversa No.123-00-A-COFAC-DILOS-2021 cuyo objeto es "adquisición de aceites, grasas y lubricantes para los vehículos, equipo ETAA y radares de la fuerza aérea colombiana, conforme a anexo técnico.

4. Evaluación económica proceso selección abreviada menor cuantía No. 150-00-A-COFAC-GOCOP-2021. cuyo objeto corresponde a "adquisición de equipos de medición multifunción para los radares militares de la FAC de acuerdo con las especificaciones técnicas mínimas requeridas del anexo técnico".

5. Evaluación económica proceso contratación menor cuantía No. 125-00-A-COFAC-DILOS-2021. objeto: capacitación para la implementación de la metodología LEAN SIX SIGMA, al interior del comando de apoyo a la fuerza, en su nivel operacional y táctico.

Actividades pendientes:

1. La adquisición de uniformes militares de gala N°1, N°3, pantalón de popelina, cucardas bordadas y tarjeteros para el personal militar de oficiales y suboficiales, así como la adquisición de uniforme de gala para el personal civil de músicos de las escuelas de formación de la Fuerza Aérea Colombiana."
2. Los servicios de mantenimiento programado (rutina) y mantenimiento no programado (no rutina) de las aeronaves, sistemas de armamento aéreo y calibración de los equipos y herramientas asignados a la Fuerza Aérea Colombiana".
3. Servicio de soporte y mantenimiento de software en el sistema SAP del ministerio de defensa - Fuerza Aérea Colombiana.
4. Adquisición de 03 sistemas de aeronaves remotamente piloteadas de categoría mini de nombre "COELUM".

Reuniones: Con el comité jurídico se ha realizado las respectivas reuniones de los procesos de contratación.

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

N/A

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-
	FORMATO INFORME DE SUPERVISION BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	01
		Vigencia:	17-11-2020

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

N/A

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO: _____X____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

FIRMA	
NOMBRE SUPERVISOR:	OSCAR DAVID CAMACHO MEDINA
C.C. No.	7.181.371
DEPENDENCIA:	DICOP

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	**Código:**	**DE-DEAJU-FR-**
	FORMATO INFORME DE SUPERVISION BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	**Versión N°:**	**01**
		Vigencia:	**17-11-2020**

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	**X**		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	**X**		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	**X**		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)			**N/A**

5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	**X**		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato	**X**		
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	**X**		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas			**N/A**
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario			**N/A**
10	Informes de	**X**		

	supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor			
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo			**N/A**
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			**N/A**