PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Duitama, Junio de 2021

Señor (a)

Luis Alejandro Aguirre Camacho
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 2285837
Coordinador Académico
Coordinación Académica.
Duitama.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2285837 del año 2021

Silvia Patricia Acuña Jiménez, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.032.391.506 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa Articulación con la Educación Media- doble titulación, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total La suma de Treinta y seis millones setecientos setenta y tres mil setecientos veinty tres setecientos treinta y tres Pesos M/Cte. ($36.723.733) cada uno. Esta suma será pagada por el SENA a los contratistas de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor de Un Millón ciento dieciséis mil seiscientos Pesos M/Cte. ($1.116.600) por la fracción de febrero, b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2021, por valor de Tres Millones Setecientos Veintidós Mil Pesos M/Cte ($3.722.000) cada uno, c) Un último pago por valor de Dos millones ciento nueve mil ciento treinta y tres Pesos M/Cte. ($2.109.133) correspondiente a la fracción de diciembre; amparados en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 2521 de 2021

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral que imparte el Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial en el programa Articulación con la Educación Media- Doble Titulación en el área AGRICOLA de acuerdo con la programación establecida.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear, orientar y evaluar procesos de formación en el área y programa objeto del presente contrato, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad.	Desarrollo de actividades de formación virtual de las guías número 2 (Identificación de fauna). en las instituciones educativas. Institución educativa La Independencia, 2259038 Institución educativa Pio Alberto Peña	Anexo 1. Pantallazo de WhatsApp de actividades de formación realizadas en las instituciones educativas.

		Ferro, (2258622). Institución educativa Rancho Grande (2259037) e Institución educativa Luis Guillermo Rojas (2258134) (guía 4 identificar equipos). Desarrollo de actividades de formación virtual de las guías número 7 (muestreo de aguas). en las instituciones educativas. Institución educativa La Independencia, (2062430). Institución educativa Rancho Grande (2062425) e Institución educativa Nueva familia (2062409).	
2	Establecer la ruta de aprendizaje y asociar aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS de acuerdo a la programación e intensidad horaria que se fije para cada programa de formación	Asociación aprendices a rutas de aprendizaje fichas número 2258134	Anexo 2. Pantallazo de asociación de aprendices.
3	Planear y ejecutar las actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	Desarrollo de actividades de formación virtual de las guías número 2 (Identificación de fauna). en las instituciones educativas. Institución educativa La Independencia, 2259038 Institución educativa Pio Alberto Peña Ferro, (2258622). Institución educativa Rancho Grande (2259037) e Institución educativa Luis Guillermo Rojas (2258134) (guía 4 identificar equipos). Desarrollo de actividades de formación virtual de las guías número 7 (muestreo de aguas). en las instituciones educativas. Institución educativa La Independencia, (2062430). Institución educativa Rancho Grande (2062425) e Institución educativa Nueva familia (2062409).	Anexo 1. Pantallazo de WhatsApp de actividades de formación realizadas en las instituciones educativas.
4	Cumplir con los productos definidos en el proyecto formativo y/o productivo asociado al programa objeto del presente contrato	Revisión de proyectos productivos de la Institución Educativa Nueva Familia (2062409), institución Educativa La Independencia (2062430), Institución educativa Rancho Grande (2062425).	Anexo 3. Pantallazo revisión de proyectos productivos
5	Realizar actividades de divulgación, promoción, inscripción y gestión documental para la matrícula de los programas objeto del presente contrato de acuerdo con los lineamientos,	En este mes el centro no requirió de esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió de esta actividad para objeto de pago.

	cobertura y productos indicados por la subdirección de centro y la coordinación		
6	Asistir a todas las reuniones que sean programadas por la subdirección de centro y la coordinación, para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Asistir a reuniones virtuales citadas por coordinación y de avance del contrato.	Anexo 4. Soporte de pantallazos de reuniones virtuales.
7	Participar en equipos de trabajo de desarrollo curricular, investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, del área objeto del presente contrato que se requiera por parte de la subdirección del centro y la coordinación	En este mes el centro no requirió de esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió de esta actividad para objeto de pago.
8	Participar en los procesos de actualización y formación que requiere para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, que programe el Centro de Formación	En este mes el centro no requirió de esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió de esta actividad para objeto de pago.
9	Usar las herramientas tecnológicas disponibles en los ambientes de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Se utilizaron aplicativos como; meet, llamadas a celular, WhatsApp y quizizz.	Anexo 5. Pantallazo del uso de los aplicativos.
10	Generar y ejecutar estrategias para procurar la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso.	Desarrollo de actividades de formación virtual de las guías número 2 (Identificación de fauna). en las instituciones educativas. Institución educativa La Independencia, 2259038 Institución educativa Pio Alberto Peña Ferro, (2258622). Institución educativa Rancho Grande (2259037) e Institución educativa Luis Guillermo Rojas (2258134) (guía 4 identificar equipos). Desarrollo de actividades de formación virtual de las guías número 7 (muestreo de aguas). en las instituciones educativas. Institución educativa La Independencia, (2062430). Institución educativa Rancho Grande (2062425) e Institución educativa Nueva familia (2062409).	Anexo 1. Pantallazo de WhatsApp de actividades de formación realizadas en las instituciones educativas.
11	Realizar el seguimiento de cada aprendiz, registrar y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la coordinación académica en los formatos y tiempos establecidos	Realización de formatos de etapa práctica proyectos productivos.	Anexo 6. Pantallazo correo a profesional de apoyo documentos fichas. 2062409,2062430, 2062425, 2062340.

12	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato, presentar los informes periódicos y los productos de la ejecución del contrato, presentar informe mensual de actividades y hacer entrega del informe final, la correspondencia tanto física como electrónica y los elementos de inventario a cargo	Envío de avances de contrato mes de Junio	Anexo 7. Pantallazo subido al Drive de avances mes de Junio.
13	Apoyar los procesos de evaluación y/o supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera	En este mes el centro no requirió de esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió de esta actividad para objeto de pago.
14	Aplicar al proceso de certificación de competencias laborales en las normas de competencias técnicas y pedagógicas necesarias en su obligación como instructor, de acuerdo con la programación que establezca la entidad.	En este mes el centro no requirió de esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió de esta actividad para objeto de pago.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 50728449 de la planilla, operador mi planilla de compensar correspondiente al mes de Mayo del 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias cargadas al drive

Anexos.

Anexo 1. Pantallazo de WhatsApp de actividades de formación realizadas en las instituciones educativas.
Anexo 2. Pantallazo de asociación de aprendices
Anexo 3. Pantallazo revisión de proyectos productivos
Anexo 4. Soporte de pantallazos de reuniones virtuales.
Anexo 5. Pantallazo del uso de los aplicativos.
Anexo 6. Pantallazo correo a profesional de apoyo documentos fichas. 2062409, 2062430, 2062425, 2062340
Anexo 7. Pantallazo subido al Drive de avances mes de Junio.

Cordialmente,

SILVIA PATRICIA ACUÑA JIMENEZ
Contratista
C.C. No. 1.032.391.506

Recibí a satisfacción:

LUIS ALEJANDRO AGUIRRE CAMACHO
Supervisor Contrato 2285837 del año 2021
Coordinador Académico.