(46)

1/7/2021 Sticker web

Alcaldía Local de Mártires
R No. 2021-641-003459-2
2021-07-01 13:40 - Folios: 4 Anexos: 3
Destino: Area de Gestion de Desarr
Rem D: JOSE VICENTE SANCHEZ DOMI

109

Bogotá, D.C., 01 de julio de 2021

Señores:
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE LA LOCALIDAD DE LOS MÁRTIRES
Ciudad.

REF: Presentación de Informe de actividades del periodo comprendido entre el 01 de junio de 2021 al 30 de junio de 2021.

Cordial saludo,

En relación al asunto; anexo informe de actividades No 05 que comprende lo realizado en el período del 01 de junio de 2021 al 30 de junio de 2021. Lo anterior, con el fin de dar cumplimiento al objeto del Contrato de Prestación de Servicios No. 015 de 2021.

Así mismo adjunto el pago al sistema general de Pensión, Salud y ARL, para los fines y trámites correspondientes.

Cordialmente,

Jose V. Sanchez D.
JOSE VICENTE SANCHEZ
Contratista
C.C. 1023921919 de Bogotá.

110

CUENTA DE COBRO No. 05.

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE LOS MARTIRES

DEBE A:

JOSE VICENTE SANCHEZ DOMINGUEZ
C.C. 1.023.921.919. de Bogotá

LA SUMA DE:

DOS MILLONES TRESCIENTOS SETENTA MIL PESOS
$ 2.370.000

POR CONCEPTO:

Labores realizadas según el contrato de prestación de servicios **No.015-2021** que se relacionan en el informe de actividades **No.5**. Periodo comprendido entre el **01 de junio del 2021 y el 30 de junio del 2021.**

Favor consignar los recursos en la:

Cuenta de ahorros N° 488406393568 del banco Davivienda.

Cordialmente,

Jose V. Sanchez D.

_____
JOSE VICENTE SANCHEZ DOMINGUEZ
C.C. 1.023.921.919. De Bogotá

111

ALCALDÍA LOCAL DE LOS MARTIRES

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 04 PERÍODO: 01/06/2021 Al 30/06/21	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	Contrato por prestación de Servicios
No. CONTRATO Y FECHA	015 de 2021
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JOSE VICENTE SANCHEZ DOMINGUEZ
TIPO (C.C.-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. 1.023.921.919.
PLAZO DE EJECUCIÓN	8 meses
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 18.960.000
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$ 2.370.000.
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	03-03-01-15-07-45-1523-000
FECHA ACTA DE INICIO	26 de enero de 2021
PRÓRROGA[1]	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	25 de septiembre de 2021
OBJETO DEL CONTRATO	**PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO EN LAS DIFERENTES TAREAS DE BODEGAJE, TRASLADOS, MONTAJES Y DEMÁS ACTIVIDADES RELACIONADAS A CARGO DE LA ALCALDÍA LOCAL DE LOS MÁRTIRES**

[1] Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prorroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 5 - PERIODO: 01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO

A C T I V I D A D E S				
O	**OBLIGACIONES ESPECIFICAS**	**FECHA**	**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACION**
1	Apoyar el proceso de recepción por parte de las Inspecciones y del Comando de Policía E-14, los bienes objeto de decomiso, cualquiera sea su causa. Tal entrega se hará mediante acta en donde se describen las características, especificaciones, cantidad de los elementos y el estado general de los mismos, conforme los lineamientos que le sean impartidos por la supervisión del contrato. Apoyar el proceso de recepción por parte de las Inspecciones y del Comando de Policía E-14, los bienes objeto de decomiso, cualquiera sea su causa. Tal entrega se hará mediante acta en donde se describen las características, especificaciones, cantidad de los elementos y el estado general de los mismos, conforme los lineamientos que le sean impartidos por la supervisión del contrato. Apoyar el proceso de recepción por parte de las Inspecciones y del Comando de Policía E-14, los bienes objeto de decomiso, cualquiera sea su causa. Tal entrega se hará mediante acta en donde se describen las características, especificaciones, cantidad de los elementos y el estado general de los mismos, conforme los lineamientos que le sean impartidos por la supervisión del contrato. (NO APLICA)	1 de junio 2 de junio	Se reciben 35 muchachas del IDIPRON para guardar sus pertenencias, ciclas y elementos como canecasm chalecos, reboblantes y baquetas. Aseo General Bodega Paloquemao Se recoge mesa de la Alcaldia Local de Los Martires para traslado a Bodega a paloquemao para mantenimiento Se da ingreso a 940 personas de IDIPRON para guardar sus objetos personales y cambiarsen para dicha actividad en el barrio paloquemao de la localidad de los Martires Se recibe Pedido de Pintura color negro (3) y amarillo (3) Se recibe a personal de la Entidad Fumicol S.A.S. para fumigación del 1 y el 4 piso.	Fotografias y cuaderno de actividades
2	Entregar a quién disponga de las correspondientes inspecciones los bienes objeto de decomiso, previa suscripción de la autorización respectiva, según los lineamientos de la supervisión del contrato. (NO APLICA)	3 de junio	Se recibe personal (30) para guardar sus objetos personales y salir a la actividad que realizarian en el Barrio Paloquemao de la Localidad de los Martires. Alistamiento de carpa de 3x3 - 1 silla - 1 mesa para la entidad de gestores de convivencia Se realiza montaje de seis (6) y seis (6) sillas para reunión en el salon de Santafe, para dicha actividad en llegar a un acuerdo entre dichas entidades IDPAC, Presidente de la JAC Santa Fe, gestor, abogado, fiscal, secretaria y vicepresidente, contadora Se recoge carpa de 3X3 mas silla mas mesa y se deja en bodega	Fotografias y cuaderno de actividades

	Acatar las medidas de seguridad y de cuidado para proteger los objetos entregados bajo su custodia.	4 de junio	Se recibe a 42 personas del IDIPRON para dejar sus objetos personales y salir a sus actividades Surtir papel en las impresoras Se da ingreso a personal de Fumicol para arreglo de la puerta principal, arreglo de la escalera Se recoge chapa de la Alcaldia de los Martires, Area de archivo para arreglo, por lo tanto se ponen sellos de seguridad firmados por funcionaria de archivo	Fotografias y cuaderno de actividades
	Prestar apoyo logístico a la Alcaldía Local de los Mártires en los eventos que se requieran o que soliciten a la Alcaldía las comunidades, con la disposición montaje y custodia de tarimas, carpas, mesas, sillas etc.	8 de junio	Se reciben 30 personas de IDIPRON para cambiarsen y dejar sus objetos personales y salir para la actividad en el Barrio Paloquemao. Se realiza acompañamiento a vacunación de mascotas, se realiza el montaje de dos carpas Se hace instalación de chapa en el area de archivo en la alcaldia de la localidad de los Martires	Fotografias y cuaderno de actividades
	Suministrar oportunamente al apoyo a la supervisión del contrato, la información que le permita verificar el cumplimiento del mismo.	9 de Junio	Se realiza montaje de Pruebas Covid 19 en el Barrio Santa Isabel Se realiza montaje de carpa 3X3 para evento de Gestor de Convivencia y Policia de los Martires para función de registro via bogota Se hace alistamiento de lementos para actividad de Rendición de Cuentas	Fotografias y cuaderno de actividades
	Apoyar a las diferentes áreas cuando lo requieran en el traslado de elementos, muebles, modulares, etc	10 de Junio	Se realiza Montaje de sillas de despacho, mesa, banderas para rendición de cuentas Se realiza montaje para evento de las entidades de la Junta de Acción Comunal, del IDPAC, abogado, secretaria Se recogen los elementos de la Rendición de Cuentas para trasladarlos a la Alcaldia de la localidad de los Martires para area de despacho Se realiza levantantamiento de piso de madera del area de inspecciones 14B de la Unidad de la JAL	Fotografias y cuaderno de actividades
7	Realizar todas las gestiones necesarias que se deriven para el cumplimiento del presente contrato.	11 de junio	Se coloca papel a las impresoras Se hace entrega de caja de tapabocas al area de vigilancia Se realiza montaje en el CASI	Fotografias y cuaderno de actividades
8	Las demás que le asigne el alcalde local y que surjan de la naturaleza del contrato	12 de junio	Se realiza montaje para pruebas covid 19 en el sector de Colseguros Se coloca papel a las impresoras Se hace entrega de caja de tapabocas al area de vigilancia	

	15 de Junio	Se realiza montaje para pruebas covid 19 en el sector de Colseguros Se coloca papel a las impresoras Se hace entregas de tapabocas para el area de vigilancia	Fotografias y cuaderno de actividades
	16 de junio	Se realiza montaje de Pruebas Covid 19 en el Barrio Santa Isabel Se recogen llaves de la Alcaldia del sector de los Martires y chapa para arreglo y duplicado de las llaves Se hace instalación de chapa en el area de archivo en la alcaldia de la localidad de los Martires	Fotografias y cuaderno de actividades
	17 de junio	Se coloca papel a las impresoras Se realiza arreglo en el area de Inspecciones 14B del techo de la sección del Abogado e Inspecciones Se realiza Montaje en el castillo de la Artes para evento de cultura, lanzamiento del Libro del Hipopotamo	
	18 de junio	Se coloca papel a las impresoras Se realiza montaje de sillas para evento de vicitimas Se realiza evento de carpa 3X3 mas silla para evento via Bogota	
	19 de junio	Aseo en Bodega Paloquemao 1 y 2 pisos. Se realiza evento de cultura, montaje de carpa 4X4, otra 3X3, planta electrica, equipo profesional	
	21 de junio	Se realiza aseo en bodega de paloquemao Se coloca papel a las impresoras Se realiza aseo 4 almacen de la Alcaldia de los Martires Se recibe personal de Fumicol para levantamiento de Rodeo Se toman medidas de la volqueta: largo- 5.40, ancho- 2,40, Alto, 2.50	Fotografias y cuaderno de actividades
	22 de junio	Se coloca papel a las impresoras Se hace entrega de 3 borradores y 2 lapices para el area de archivo	

			Se hace apoyo a la Unidad de la JAL al area de Inspecciones 14B apara hacer el traslado del televisor y sus equipos y acrilicos.	
		24 de junio	Se hace montaje en el santafe para evento de cultura, una tarima 6X6 mas tarima y carpa 3X3 mas carpa 2X2 Se hace acompañamiento a evento de IDIPRON, Jardín Botanico, Sured, Centro Oriente y Junta de Acción Comunal y Alcaldia Local de los Martires para recuperación del espacio publico	Fotografias y cuaderno de actividades
		25 de junio	Se hace montaje en el santafe para evento de cultura de una tarima 6X6 mas tarima y carpa 3X3, carpa 2X2 Se finaliza evento de cultura con desmontaje de bodega	
		26 de junio	Se hace acompñamiento a gestores ambientales para recuperación de zona verde en el parque Panamericana Se hace aseo en la bodega de Paloquemao Se recogen los insumos de los gestores ambientales para traslado para la bodega	
		28 de junio	Se coloca papel a las impresoras Se hace alistamiento de pedido de papeleria mas extintores para la Unidad de la Casa de la Justicia Se ordena pedido y papeleria y se ordena el cuarto de almacen para despejar el area Se hace aseo en bodega del 1er piso	
		29 de junio	Permiso para operación para mi mamá	
		30 de junio	Entrga de Informes	

ALCALDÍA LOCAL DE LOS MARTIRES

FIRMAS

ECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades encionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, clarandoqueseréresponsableporlasafirmacionescontenidasenelpresentedocumento, que sirve como soporte para certificar el mplimiento del objeto del contrato.	**CONTRATISTA** **Firma:** [redacted] **Nombre: José Vicente Sánchez Domínguez** **Cédula: 1.023.921.919. de Bogotá** Anexo en FOLIO VUELTO 30/06/2022 10:21 2022.
ECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto ue el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**SUPERVISOR/INTERVENTOR** **Firma:** **Nombre: TATIANA PIÑEROS LAVERDE** **Alcaldesa Local de Los Mártires (E)** **APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)** **Nombre: ROSA MILENA MOLINA** **C.C 52.589.246 de Bogotá** **Profesional Especializado 222-24** **Área de Gestión de Desarrollo Local.** **Firma:** _____

a: La columna de productos se diligenciará únicamente para contratos en los aplique la forma de pago contra producto, en los demás casos se eliminará esta columna, o según directriz upervisor. En lo que respecta a personas naturales, el supervisor del contrato definirá si es o no obligatoria la entrega del informe final de actividades para efectos del último pago. *Este mento es controlado, por lo cual no se permiten modificaciones. Exclusión: el único cambio que se le puede realizar al formato es la eliminación de la columna productos.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

114

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1023921919
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JOSE VICENTE SANCHEZ DOMINGUES
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CALE 3A NO 17 A 37	TELÉFONO:	7777777
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		4392768597	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	mayo AÑO 2021	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES mayo AÑO	2021
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2021/06/30	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9995700186

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 145.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 145.400	$ 0	$ 145.400
SUBTOTALES:										**$ 145.400**	**$ 0**	**$ 145.400**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 113.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 113.600	$ 0	$ 0	$ 113.600
SUBTOTALES:													**$ 113.600**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 113.600**

Planilla Pagada
ach SOI
Planilla Pagada

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																					SEGURIDAD SOCIAL																								PARAFISCALES									
																															PENSIÓN									SALUD							ARP																					
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	RET.PARA TRABAJ.	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1023921919	SANCHEZ DOMINGUEZ JOSE VICENTE	INDEPEND		$ 908.526				NO																		230301-PORVENIR	30	$ 908.526	$ 145.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 145.400	EPS002-SALUD TOTAL	30	$ 908.526	$ 113.600	$ 0	$ 113.600				$ 0	$ 0		$ 0			$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 259.000

115

CERTIFICACIÓN CALIDAD TRIBUTARIA DEL CONTRATISTA

ARTICULOS 330 Y 383 E.T

Yo, JOSE VICENTE SANCHEZ DOMINGUEZ, identificada con cédula de ciudadanía 1.023.921.919. expedida en la ciudad de Bogotá, manifiesto bajo la gravedad de juramento, que SI ( ) NO **(X)** he contratado o vinculado dos o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad generadora de renta, por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos.

De acuerdo con los requisitos y topes establecidos por la DIAN, SI **()** NO **(X)** soy declarante de renta por el **año gravable 2020**.

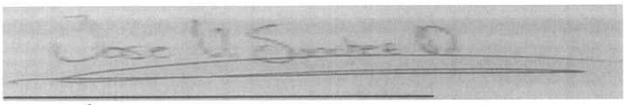
Esta información se presenta como respaldo de mis condiciones tributarias para el contrato No.**015** del año 2021.

Este formato estará sujeto a cambios y modificaciones que la DIAN reglamente sobre la ley 1819 del 29 de diciembre de 2016.

Nota: En cumplimiento del Decreto No. 1070 del 28 de Mayo de 2013, Artículo 2 "Depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente" y el Decreto 099 de enero 25 de 2013, mediante el cual se reglamentó lo ordenado en el art. 383 del E.T. estableciendo que esa tabla de retención allí contenida, se podrá aplicar a toda persona natural, según el art.329 del ET y modificado por la ley 1819 de 2016. CERTIFICO QUE: (Seleccione para cada concepto con una X según corresponda):

CONCEPTO	SI	NO
Pertenezco al Régimen Común del Impuesto a las ventas		X
Efectúa aportes a cuenta AFC (Ahorro fomento para la construcción) *(ANEXAR SOPORTE DE PAGO DE APORTE MENSUAL)*		X
A la fecha del presente efectúo aportes VOLUNTARIOS a pensión (*DIFERENTES A LOS OBLIGATORIOS - ANEXAR CERTIFICACIÓN)*		X
Certificación pago Intereses en préstamos para adquisición de vivienda del Empleado (o el costo financiero en un contrato de leasing para adquirir vivienda del Empleado) valor pagado año: **2020***(ANEXAR CERTIFICACIÓN)*		X
Certificación pagos a medicina prepagada y/o Planes Adicionales de Salud valor pagado año: **2020***(ANEXAR CERTIFICACIÓN)*		X
Certificó que tengo dependientes, de acuerdo a los requisitos exigidos en el parágrafo 2 del artículo 387 del E.T. y lo reglamentado en el parágrafo 3 del artículo 2 del Decreto 099 de 2013, de lo cual adjunte, en su momento el Formato y los soportes, que a la fecha no presenta novedad.		X

Se expide y firma a los 01 días del mes de julio del 2021.

Firma: 

Nombre: JOSÉ VICENTE SANCHEZ DOMINGUEZ
C.C:1.023.921.919.
Dirección laboral: Calle 19 No 28-80 Piso 7 C.C. Calima
Teléfono laboral: 3759535
Correo electrónico institucional:
Nota: Todos los campos son de obligatorio diligenciamiento

SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO

SOLICITUD DE DEDUCCIÓN DE LA BASE DE LA RETENCIÓN EN LA FUENTE POR CONCEPTO DE DEPENDIENTES 116

Con la presente me permito solicitar la aplicación de la deducción mensual del 10% del total de mis ingresos brutos provenientes del CONTRATO de Prestación de Servicios N° 015 de 2021, que suscribí con la SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO, teniendo en cuenta que bajo la gravedad de juramento, CERTIFICO que la(s) persona(s) que relaciono a continuación dependen de mi económicamente, situación que me otorga el derecho a tomar la deducción mencionada hasta un máximo de 32 UVT mensuales, en concordancia con lo normado por el (Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3).

FECHA DE SOLICITUD	DÍA	1	MES	7	AÑO	2021

INFORMACIÓN DILIGENCIADA POR EL CONTRATISTA

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA	CÉDULA N°	UBICACIÓN LABORAL (PROYECTO-SITIO TRABAJO	TELÉFONO
JOSE VICENTE SANCHEZ DOMINGUEZ	1023921919	APOYO A ALMACEN	3759535

RECUERDE: La deducción de la base de retención en la fuente por concepto de dependientes, no podrá ser solicitada por más de un contribuyente en relación con un mismo dependiente y su vigencia será hasta el 31 de diciembre de cada año.

Relacione los datos del dependiente que desea declarar

NOBRES Y APELLIDOS	PARENTESCO	EDAD	INGRESOS DEL DEPENDIENTE

Marque con una X la (s) solicitud (es) que desea realizar.

	Los hijos que tengan hasta 18 años y dependan económicamente de usted.
Requisito:	Copia auténtica del Registro Civil de Nacimiento, en caso de no estar inscrito.
	Los hijos con edad entre 18 y 23 años a los cuales les está financiando su educación superior en instituciones certificadas por el ICFES ó la autoridad oficial correspondiente; ó programas técnico de educación no formal debidamente acreditados por la autoridad competente.
Requisito:	Certificado de constancia de estudios del año en curso emitida por la institución de educación superior ó programas de educación no formal el cual debe contener la siguiente información:
*	Nombre del estudiante
*	Nombre o razón Social y NIT de la entidad beneficiaria
	Los hijos con edad mayor a 23 años que se encuentren en situación de dependencia originada en factores físicos ó psicológicos
Requisito:	
*	Copia auténtica del Registro Civil de Nacimiento, en caso de no estar inscrito.
*	Certificado emitido por el Instituto Nacional de Medicina Legal
	El cónyuge ó compañero (a) permanente del contribuyente que se encuentre en situación de dependencia ya sea por ausencia de ingresos ó ingresos menores el año anterior a 260 UVT ó por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sea certificado por el Instituto Nacional de Medicina Legal.
Requisito:	
*	Copia autentica del Registro Civil de Matrimonio, en caso de no estar inscrito.
*	Para compañero (a) permanente: Escritura pública de unión marital de hecho ó declaración de convivencia ante notario, en caso de no estar inscrito
*	Certificación de Contador Público en la que conste la ausencia de ingresos ó ingresos menores en el año a 10 salarios mínimos mensuales vigentes
*	Certificado emitido por el Instituto Nacional de Medicina Legal en caso de dependencia por factores físicos ó psicológicos
	Los padres y los hermanos del contribuyente que se encuentren en dependencia ya sea por ausencia de ingresos ó ingresos en el año anterior a 260 UVT por dependencia originada en factores físicos ó psicológicos que sea certificado por el Instituto Nacional de Medicina Legal.
Requisito:	
*	Para el caso de los Padres: Copia auténtica del registro civil de nacimiento del trabajador
*	Para el caso de los Hermanos: Copia auténtica del registro civil de nacimiento del trabajador y de sus hermanos donde acrediten el parentesco
*	Certificación de Contador Público y copia de la Tarjeta Profesional en la que conste la ausencia de ingresos ó ingresos menores en el año anterior a 260 UVT
*	Certificado emitido por el Instituto Nacional de Medicina Legal en caso de dependencia por factores físicos ó psicológicos

DECLARACIÓN JURAMENTADA

DECLARO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE LA ANTERIOR INFORMACIÓN ES VERÍDICA Y PODRÁ SER COMPROBADA POR LA ENTIDAD CUANDO LO CONSIDERE CONVENIENTE. DECLARO QUE ES CIERTO Y VERDADERO QUE MIS BENEFICIARIOS RELACIONADOS EN ESTE FORMATO DEPENDEN ECÓMICAMENTE DE MÍ

FIRMA DEL CONTRATISTA

GUÍA DE DILIGENCIAMIENTO DEL FORMATO DE DEDUCIBLE POR CONCEPTO DE DEPENDIENTES

Para diligenciar el formato tenga en cuenta los siguientes pasos:

FECHA DE SOLICITUD: Registre la fecha de presentación del formato en la versión día, mes, año en la casilla correspondiente

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Registre los nombres y apellidos de la persona que presenta la solicitud

CÉDULA: Registre el número de cédula de quien presenta la solicitud

UBICACIÓN LABORAL -SITIO DE TRABAJO: Registre el área, dependencia y /o proyecto donde labora

TELÉFONO: _ Registre el número de teléfono y extensión del área ó dependencia donde labora

NOMBRE: Registre el nombre y apellidos completos del familiar que declara como dependiente suyo.

PARENTESCO: Registre el parentesco del familiar que declara como dependiente suyo

EDAD: Registre la edad del familiar que declara como dependiente suyo

INGRESOS DEL DEPENDIENTE: Registre los ingresos anuales del familiar que declara como dependiente suyo.

REQUISITO: De acuerdo con los documentos requisito en cada caso de se debe anexar por una única vez y solo en caso de actualizacion o cambio en la información deberá allegado nuevamente

FIRMA DEL CONTRATISTA. Registre la firma del contratista que esta tramitando la solicitud

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

117

RELACIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES CON OTRAS ENTIDADES ESTATALES - APLICACIÓN DEL ART 17 DEL DECRETO 189 DE 2020

Bogotá D. C.,

Señores:
SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO

ASUNTO: Declaración juramentada -Relación de contratos de prestación de servicios vigentes con otras entidades estatales. Articulo 17 Decreto 189 de 2020

Yo, JOSE VICENTE SANCHEZ DOMINGUEZ , identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1019088888, me permito informar que actualmente SI_____ NO___X__, me encuentro ejecutando contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, con otras entidades estatales.

No.	ENTIDAD PÚBLICA	NÚMERO DE CONTRATO	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR TOTAL CONTRATO	FECHA DE INICIO EJECUCIÓN (DD/MM/AAAA)	FECHA DE TERMINACIÓN (DD/MM/AAAA)
1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

El presente documento se diligencia y firma bajo gravedad de juramento, el 01 de julio de 2021.

Jose V. Sanchez D.

Firma:
Nombre: JOSE VICENTE SANCHEZ DOMINGUEZ
C.C: 1023921919 DE BOGOTA
Dirección de Residencia: Calle 3 A 17ª 37
Teléfono de contacto: 3112508872
Correo electrónico institucional:
Correo electrónico de notificación: jose_sanchezs016@hotmail.com

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

PROCESO GESTIÓN Y ADQUISICIÓN DE RECURSOS

Formato Lista de Chequeo de Soportes para Pago

Contrato Nº: CPS 15/2021 Beneficiario: JOSE VICENTE SANCHEZ DOMINGUEZ Periodo: JUNIO 1 AL 30/2021

Dependencia:

Documentos Básicos	Descripción	Adjunta Si	Adjunta No	Observación
1	Formato de Causación	X		
2	Certificación de cumplimiento o acta de recibo a satisfacción	X		
3	Acta de inicio (si es primer pago)		X	
4	Informe de actividades y soportes	X		
5	Pago de aportes de seguridad social o Certificado de parafiscales persona jurídica	X		
6	Resolución de pensión o recibo de pago de pensión y/o carta donde manifieste que nunca ha cotizado pensión (para mayores de 55 años)		X	
7	Factura o Cuenta de cobro (si aplica)	X		
8	Certificación bancaria (si es primer pago)		X	
9	Certificación Calidad Tributaria del Contratista (Certificación Cedular)	X		
10	Certificación de cuenta AFC y Carta autorización de descuento del pago		X	
11	Certificación de cuenta aportes voluntarios pensión y carta solicitando el descuento		X	
12	Certificación de intereses de vivienda pagados a 31 de diciembre del año anterior		X	
13	Certificación de pagos a medicina prepagada a 31 de diciembre del año anterior		X	
14	Formato de dependientes y Soportes		X	
15	Copia de la minuta de adición, cesión, suspensión o terminación anticipada		X	
16	Acta de liquidación y/o informe final del interventor		X	
17	Control de retiro (si es ultimo pago)		X	

Revisión Contabilidad
Firma
Nombre: BETSABE RIVEROS HERNANDEZ
Nº de Documentos Básicos: 14
Fecha de diligenciamiento Julio 02/2021

Revisión Giros
Firma
Nombre: Guillermo Baum
Nº de Documentos Básicos: 15
Fecha de recibido Giros: 6 JUL 21

Orden de Pago Nº
36030

Revisión Gestión Documental
Firma
Nombre:
Nº de Documentos Básicos: *

* La diferencia se relaciona con el documento orden de pago

OK

119

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDÍA LOCAL DE MARTIRES

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista **JOSE VICENTE SANCHEZ DOMINGUEZ** sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al: periodo comprendido entre el 01 de junio del 2021 y el 30 de junio del 2021.

Contrato:	No. 015 2021
Tipo de Contrato:	Prestación de Servicios
Contratista:	JOSE VICENTE SANCHEZ DOMINGUEZ
Cédula o NIT	No 1.023.921.919
Objeto:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO EN LAS DIFERENTES TAREAS DE BODEGAJE, TRASLADOS, MONTAJES Y DEMÁS ACTIVIDADES RELACIONADAS A CARGO DE LA ALCALDÍA LOCAL DE LOS MÁRTIRES
Plazo del contrato:	8 MESES
Fecha iniciación:	26 de enero de 2021
Fecha de terminación:	25 de septiembre de 2021
Prórroga(s)	N/A
Valor inicial pactado:	$ 18.960.000
Valor adicional:	N/A
Valor a pagar:	$ 2.370.000 (Número 5)
Numero de PIN:	4392768597
Periodo cotizado.	MAYO

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma al 01 día del mes de julio del 2021

Interventor o Supervisor,

TATIANA PIÑEROS LAVERDE
C.C 1.018.503.593 de Bogotá
Alcaldesa Local de Los Mártires (E)

ROSA MILENA MOLINA CARO
C.C 52.589.246 de Bogotá
Profesional Especializado 222-24 Área de Gestión de Desarrollo Local

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

GESTIÓN CORPORATIVA
GESTIÓN CORPORATIVA INSTITUCIONAL
ALCALDÍA LOCAL DE LOS MARTIRES

120

FORMATO CÁLCULO DE IMPUESTOS

CONTRATO No.	015-2021		**FECHA:**	viernes, 2 de julio de 2021	
CONTRATISTA:	JOSE VICENTE SANCHEZ DOMINGUEZ		**NIT. o C.C.**	1.023.921.919	
PERIODO:	1 DEL	JUNIO	AL	30 DE JUNIO DEL 2021	
PAGO No.	5	DOCUMENTO No		CERTIFICACION CUMPLIMIENTO	

PAGO	CÓDIGO	BASE	%	VALOR
VALOR BRUTO	**51118001**			**2.370.000**
Retefuente Honorarios	**243603**			
Retefuente Servicios	**243605**			
Retefuente Arrendamientos	**243606**			
Retefuente Compras	**243608**			
Retefuente - C.O.P.	**243626**			
Retefuente Renta de Trabajo por	**24361503**			
Reteiva	**243625**			
Reteica	**243627**	**2.094.871**	**0,966%**	**20.236**
Contribución Especial	**24369004**			
Amortización Anticipos				
Otros Ajustes de Retención	**24369006**			
TOTAL DESCUENTOS				**20.236**
NETO A PAGAR	**240101**			**2.349.764**

BETSABE RIVEROS HERNANDEZ
Contador F.D.L

Elaboró: betsabe riveros Hernandez

OBSERVACIONES Y/O NOTAS:

Radicado	20216410034592
Tercero	61496
CRP	5000111279

Base para pago de salud, pensión y ARL	
Aporte obligatorio para salud - 12,5%	118.500
Aporte obligatorio para pensión - 16%	151.680
Aporte obligatorio ARL	4.949
TOTAL APORTES SALUD Y PENSIÓN	275.129

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HACIENDA

RELACIÓN DE PAGOS ORDENADOS

Responsable de Presupuesto

GUILLERMO ENRIQUE BANOY PARRA

Firmado digitalmente por GUILLERMO ENRIQUE BANOY PARRA
Motivo de reconocimiento: TDEO street: CALLE 19 N 28-80 PISO 7 C.C. CALIMA, 2.5.4.13=Función Pública por OSF Calle 73 7-31 Piso 1 Torre B, mail=E-B1FBM1 ENRIQUE BANOY PARRA, serialNumber=79696699, st=BOGOTA, l=BOGOTA D.C., email=guillermo.banoy@catastrobogota.gov.co, c=CO, title=RESPONSABLE DE PRESUPUESTO, ou=BOGOTA DISTRITO CAPITAL, 1.3.6.1.4.1.47101.3.2=899999061-9, name=C C
Fecha: 2021.07.06 17:03:36 -05'00'

ENTIDAD: FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE LOS MARTIRES
CÓDIGO SEGMENTO: 11101014
NÚMERO DE LOTE DE PAGO: 0000036030
FECHA DEL DOCUMENTO: 6/07/2021

Ordenador del Gasto:

Ingrese Aquí Su Firma Digital

121

Paginas Firmadas Digitalmente: 2

Se advierte a todos los usuarios de este sistema de información que cualquier modificación, imagen o comentario adicional puesto en el documento en versión PDF firmado digitalmente, NO tendrán validez, y por tanto, NO serán reconocidos por la Dirección Distrital de Tesorería. La validez de las órdenes y/o instrucciones de giro se genera por la información que los funcionarios competentes y responsables de la entidad registran en el sistema de información y aprueban dando traslado a la Dirección Distrital de Tesorería. Así las cosas, los registros y liquidaciones que contienen los documentos registrados en el sistema de información dispuesto por la Dirección Distrital de Tesorería prevalecerán para todos los fines pertinentes.

Entidad	Documento				Beneficiario							Valores		
Código Entidad	No. Documento	Pos	Vigencia	Contrato	Nombre Beneficiario	Tipo Doc.	Num.Doc. Beneficiario	No. Cuenta	Tipo de Cuenta	Banco	Endoso	Valor Bruto	Desc Tributarios	Valor Neto
0141	3000402448	002	2021	63	LUZ HURTADO	CC	35586873	53639441349	02	Bancolombia SA		4.000.000	34.154	3.965.846
0141	3000402449	002	2021	46	NATALIA DURAN	CC	1015433078	052412814	02	Banco de Bogotá		4.350.000	175.403	4.174.597
0141	3000402450	002	2021	12	DIANA RAMIREZ	CC	38071047	19857082586	02	Bancolombia SA		2.370.000	20.236	2.349.764
0141	3000402451	002	2021	13	CRISTIAN MORENO	CC	1010233475	91215355557	02	Bancolombia SA		2.370.000	20.236	2.349.764
0141	3000402452	002	2021	61	ALEJANDRA JARAMILLO	CC	1072654515	052372422	02	Banco de Bogotá		4.000.000	276.204	3.723.796
0141	3000402453	002	2021	37	JUAN BOCANEGRA	CC	1026283071	57169440524	02	Bancolombia SA		4.350.000	37.143	4.312.857
0141	3000402454	002	2021	7	GERMAN MORENO	CC	79616287	20291677224	02	Bancolombia SA		3.200.000	27.388	3.172.612
0141	3000402455	002	2021	15	JOSE SANCHEZ	CC	1023921919	488406393568	02	Banco Davivienda S.A.		2.370.000	20.236	2.349.764
0141	3000402456	002	2021	23	DANNA MARTINEZ	CC	1016026075	67077860531	02	Bancolombia SA		7.224.000	226.311	6.997.689
0141	3000402457	002	2021	31	MARIA VARGAS	CC	1014187761	03975668044	02	Bancolombia SA		5.100.000	43.547	5.056.453
0141	3000402458	002	2021	67	AURA INFANTE	CC	51921603	24526934409	02	Banco Caja Social BCSC SA		4.900.000	41.839	4.858.161
0141	3000402459	002	2021	44	MARTHA BERNAL	CC	52118985	48211188131	02	Bancolombia SA		3.335.000	28.476	3.306.524
0141	3000402460	002	2021	26	HANS CABARCAS	CC	1019088888	477800036584	02	Banco Davivienda S.A.		2.634.000	22.491	2.611.509
0141	3000402461	002	2021	73	JUAN TORRES	CC	1007539578	31810617341	02	Bancolombia SA		4.900.000	41.938	4.858.062
0141	3000402462	002	2021	16	FABIO SALGADO	CC	79372750	4532016602	02	Banco Scotiabank Colpatria		2.457.000	21.029	2.435.971
0141	3000402463	002	2021	53	MONICA VARGAS	CC	52992926	500040910	02	Banco de Bogotá		4.900.000	41.839	4.858.161
0141	3000402464	002	2021	59	LUIS LOPEZ	CC	80166441	03028244427	02	Bancolombia SA		5.530.000	47.218	5.482.782
0141	3000402465	002	2021	33	NELCY ORJUELA	CC	53051848	13893143844	02	Bancolombia SA		5.100.000	43.547	5.056.453

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HACIENDA

RELACIÓN DE PAGOS ORDENADOS

ENTIDAD: FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE LOS MARTIRES
CÓDIGO SEGMENTO: 11101014
NÚMERO DE LOTE DE PAGO: 0000036030
FECHA DEL DOCUMENTO: 6/07/2021

Paginas Firmadas Digitalmente: 2

Entidad	Documento				Beneficiario							Valores		
0141	3000402466	002	2021	62	HELI NARANJO	CC	79160972	24094394814	02	Banco Caja Social BCSC SA		1.422.041	11.236	1.410.805
											Totales:	74.512.041	1.180.471	73.331.570