FULHERS
SERVICE & COMPAÑÍA S.A.S
Nit. 900.206.210-0

Bucaramanga, 24 de mayo de 2021

Señores
ALCALDIA DE PIEDECUESTA
Piedecuesta – Santander

Asunto: COTIZACIÓN SERVICIOS

FRANKLIN MAURICIO GAITAN MATIZ, identificado con la cedula de ciudadanía No. 17.975.564 de Villanueva Guajira, en calidad de representante legal de FULHERS SERVICE & COMPAÑÍA S.A.S. NIT. 900.206.210-0 con domicilio en la calle 65 No. 15-59 Barrio la victoria de la ciudad de Bucaramanga.
-De acuerdo a su solicitud, me permito cotizar los siguientes servicios:

OFERTA ECONOMICA- VIGENCIA 2021										
ITEM	DETALLE (Persona)	ESPECIFICACIONES (Perfiles)	ACTIVIDADES A DESEMPEÑAR	HERRAMIENTAS DE APOYO AL SERVICIO	SUBTOTAL DEL SERVICIO ANTES DEL AIU E IVA	AIU	IVA	VALOR UNITARIO AIU E IVA INCLUIDO	NUMERO DE OPERARIOS	VALOR TOTAL DE LOS SERVICIOS AIU E IVA INCLUIDO
1	**JARDINERO**	Bachiller y/o con conocimiento empírico con experiencia certificada	Podar, sembrar actividades de jardinería (48 horas semanales distribuidas de lunes a sábado en turnos máximo de 08 horas diarias, no incluye domingos y festivos, horario: Diurno, base de liquidación: Smlv+ Aux. de transporte)	Básicas para la realización de las actividades	2.085.355	208.536	39.622	2.333.513	2	4.667.025
2	**FONTANERO**	Bachiller y/o con conocimiento empírico con experiencia certificada	Instalación y mantenimiento de tuberías, grifería, calefacción, reparaciones, fugas. (48 horas semanales distribuidas de lunes a sábado en turnos máximo de 08 horas diarias, no incluye domingos y festivos, horario: Diurno, base de liquidación: Smlv+ Aux. de transporte)	Básicas para la realización de las actividades	2.084.165	208.416	39.599	2.332.180	1	2.332.180

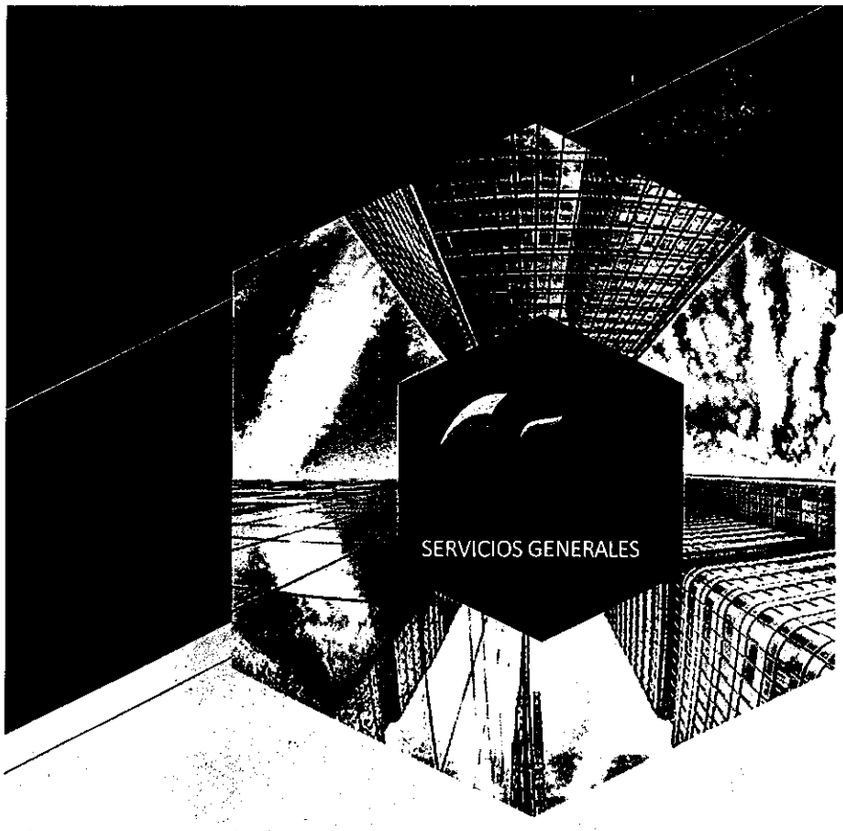
FULHERS
SERVICE Y CIA S.A.S
Nit. 900.206.210-0

3	**AUXILIAR DE MANTENIMIENTO**	Bachiller y/o con conocimiento empírico con experiencia certificada (curso de alturas)	Mezclar, regar, pintar, resanar y extender materiales. Apoyar en el montaje y desmontaje de andamios. (48 horas semanales distribuidas de lunes a sábado en turnos máximo de 08 horas diarias, no incluye domingos y festivos, horario: Diurno, base de liquidación: 1.100.000+ Aux. de transporte)	Básicas para la realización de las actividades	2.433.542	243.354	46.237	2.723.134	5	13.615.670
4	**ADMINISTRATIVO**	Bachiller y/o asistencial con formación en actividades de oficina	Archivo, digitación, atención al público, correspondencia , manejo de TICS. (48 horas semanales distribuidas de lunes a sabado en turnos maximo de 08 horas diarias, no incluye domingos y festivos, horario: Diurno, base de liquidación: Smlv+ Aux. de transporte)		2.099.248	209.925	39.886	2.349.058	4	9.396.232
						Total de la propuesta mensual			**12**	**30.011.108**

La anterior cotización incluye IVA y demás costos y gastos directos e indirectos

Atentamente

FRANKLIN MAURICIO GAITAN MATIZ
C.C. 17.975.564
Representante Legal
FULHERS SERVICE & CIA S.A.S
NIT. 900.206.210-0



MES
rea Planeación Educativa y Proyectos

a manera más atanta me permito poner a su disposición el po
mano de obra calificada y no calificada que ofrece Factor Humano

- *Servicios Generales*
- *Aseo y Cafeterie*
- *Piscineros*
- *Jardineros*
- *Plomeros*
- *Electricistas*
- *Operarios*
- *Maestro de Obra*
- *Ayudante de Obra*
- *Secratarias*
- *Recepcionistas*
- *Conductores*
- *Suministro de personal especializado*
- *Entre otros…*

Cordialmente

Carmenza Quintero Bayona
Gerente
Cel. 3183381561 – Tel. fijo 6976930

Factor Humano s.a.s.

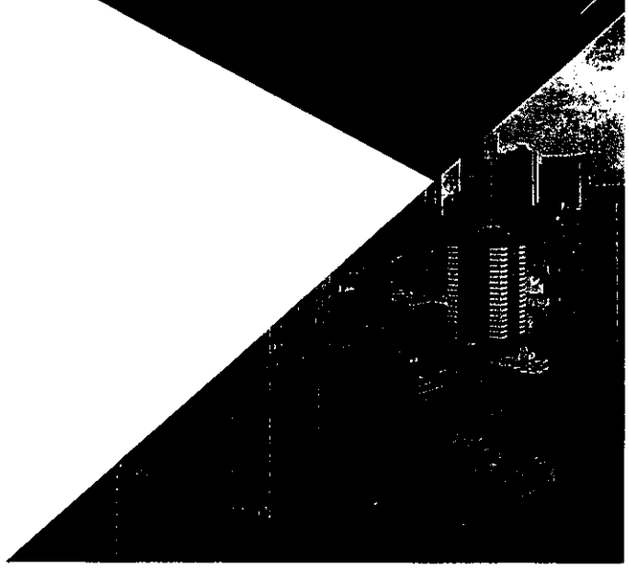
NUESTRO OBJETIVO

Convertirnos en su aliado estratégico realizando con eficiencia y eficacia las actividades complementarias encomendadas, basándonos en una filosofía de mejoramiento continuo y competitividad.



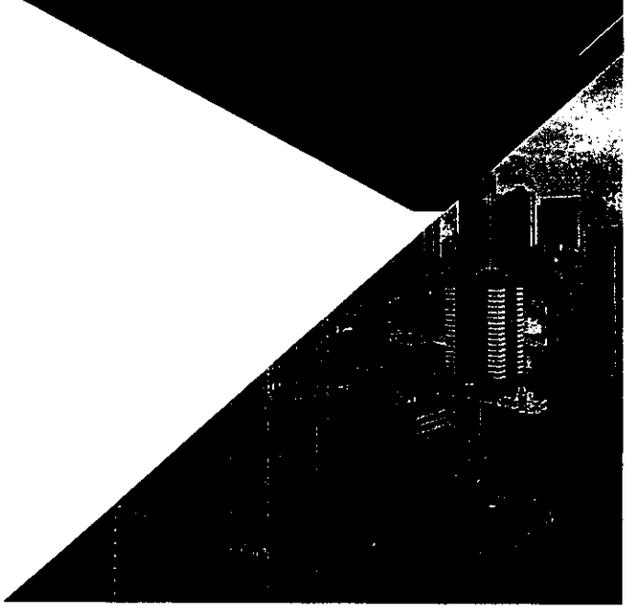
MISION

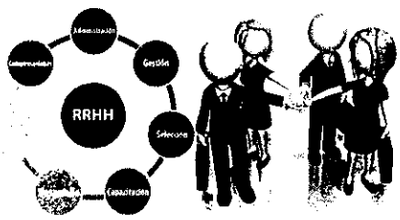
- ***FACTOR HUMANO*** *Tiene como misión proporcionar un servicio de la más alta calidad en mano de obra calificada y no calificada con el fin de apoyar las diferentes actividades y el desarrollo de las empresas, orientada a satisfacer las necesidades y aspiraciones de nuestros clientes, estableciendo relaciones de largo plazo.*



VISION

- *Nuestra visión va encaminada al fortalecimiento de cada uno de nuestros procesos y así poder incursionar en los diferentes mercados del sector, permitiéndonos lograr el crecimiento y fortalecimiento de nuestra empresa.*





RECURSO HUMANO

- *Nuestra política de recursos humanos da prioridad a la formación y al desarrollo profesional de nuestros trabajadores.*

RECURSOS MATERIALES

- *De acuerdo con la modalidad del servicio que se acuerde prestar, los Operadores de Factor Humano estarán dotados con sus respectivos uniformes y elementos de protección necesarios según su labor*



SUPERVISION

- *La supervisión es un control importante en toda labor, por eso hacemos especial énfasis en esta actividad, presentando informes periódicos sobre el desarrollo de las actividades para las cuales fuimos contratados, Atender casos de urgencia que puedan presentarse en los puestos de servicio.*

RESPONSABILIDAD SOCIAL

- *La calidad de nuestros servicios debidamente certificado, la transparencia de nuestra gestión, el compromiso de permanencia con la sociedad y el respeto al medio ambiente, son las bases sobre las que se asientan las políticas de responsabilidad corporativa.*



OFERTA ECONOMICA - VIGENCIA 2021

ITEM	PRODUCTO/ SERVICIO	DETALLE (Persona)	ESPECIFICACIONES (Perfiles)	ACTIVIDADES A DESEMPEÑAR	HERRAMIENTAS DE APOYO AL SERVICIO	SUBTOTAL DEL SERVICIO ANTES DE AIU E IVA	AIU	IVA	VALOR UNITARIO AIU E IVA INCLUIDO	NUMERO DE OPERARIOS	VALOR TOTAL DE LOS SERVICIOS AIU E IVA INCLUIDO
1	Servicios de mantenimeinto	Jardinero	Bachiller y/o con conocimiento empirico con experiencia certificada	Podar, sembrar, actividades de jardineria. (48 horas semanales distribuidas de lunes a sabado en turnos maximo de 08 horas diarias, no incluye domingos y festivos, horario: Diurno, Base de liquidacion: Smlv + Aux. de transporte)	Basicas para la realizacion de las actividades	1.984.163	198.416	37.699	2.220.278	2	4.440.557
2		Fontanero	Bachiller y/o con conocimiento empirico con experiencia certificada	Instalacion y mantenimiento de tuberias, griferia, calefaccion, reparaciones, fugas. (48 horas semanales distribuidas de lunes a sabado en turnos maximo de 08 horas diarias, no incluye domingos y festivos, horario: Diurno, Base de liquidacion: Smlv + Aux. de transporte)	Basicas para la realizacion de las actividades	1.984.163	198.416	37.699	2.220.278	1	2.220.278
3		Auxiliar de mantenimiento	Bachiller y/o con conocimiento empirico con experiencia certificada (Curso de alturas)	Mezclar, regar, pintar, resanar y extender materiales. Apoyar en el montaje y desmontaje de andamios.Instalacion y mantenimiento de servicios de electricidad (48 horas semanales distribuidas de lunes a sabado en turnos maximo de 08 horas diarias, no incluye domingos y festivos, horario: Diurno, Base de liquidacion: 1.100.000 + Aux. de transporte)	Basicas para la realizacion de las actividades	2.287.164	228.716	43.456	2.559.337	5	12.796.683
4	Servicios Administrativos	Adminsitrativo	Bachiller y/o asistencial con formacion en actividades de oficina	Archivo, digitacion, atencion al público, correspondencia, manejo de TICS. (48 horas semanales distribuidas de lunes a sabado en turnos maximo de 08 horas diarias, no incluye domingos y festivos, horario: Diurno, Base de liquidacion: Smlv + Aux. de transporte)		1.984.166	198.417	37.699	2.220.282	4	8.881.127
						Total de la propuesta mensual				12	28.338.645

