Barranquilla Atlántico, 15 de julio del 2021
Doctora:
CANDELARIA DE JESÚS HERNÁNDEZ HERRERA
Subsecretaria de Prevención y Atención de Desastres
Supervisora Contrato N°. 202100832
Barranquilla - Atlántico

Referencia: Presentación de Gestión de actividades desarrolladas durante **el (5) quinto informe** de gestión correspondiente, al periodo comprendido desde el **15 de junio del 2021 al 14 de julio del 2021.**

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

NUMERO DE CONTRATO	202100832
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS Y ACTIVIDADES DE ÍNDOLE OPERATIVO Y MISIONAL DE LA SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE DESASTRES ADSCRITA A LA SECRETARÍA DEL INTERIOR DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO
VALOR	DIECIOCHO MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS. (18.900.000).
PLAZO	Seis (06) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

A continuación, me permito presentar informe de gestión de actividades desarrolladas durante el periodo descrito en la referencia, en cumplimiento de la obligación contenida en la CLAUSULA QUINTA del contrato suscrito con el DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, así:

Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

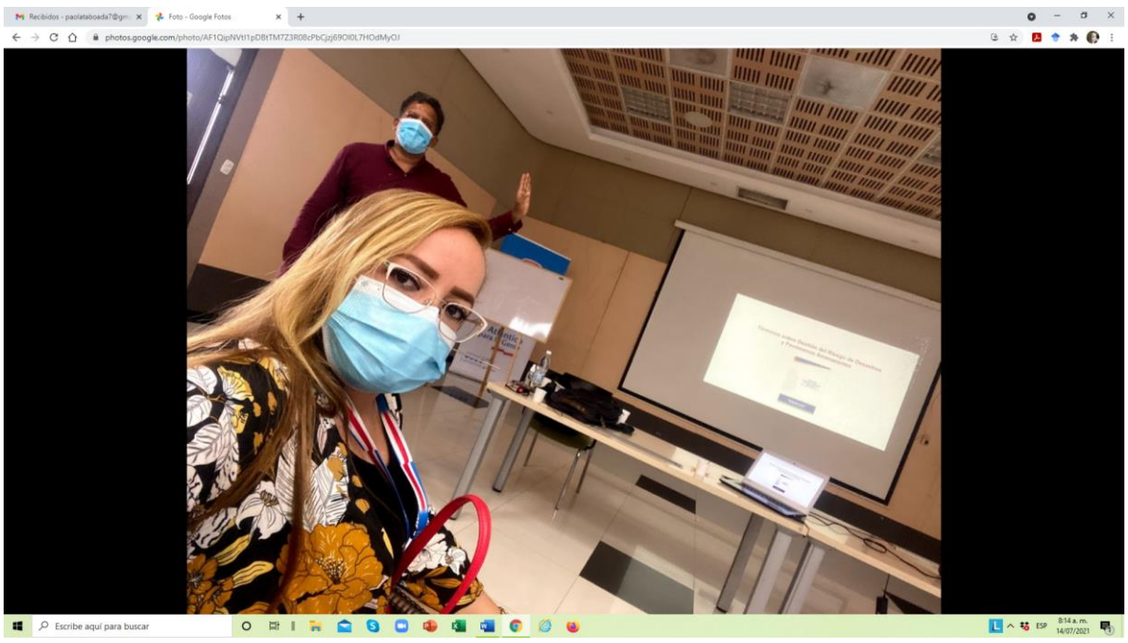
Obligación Contractual	**Producto**
Apoyar a la Subsecretaría para la Gestión del Riesgo de Desastres de la Gobernación del Atlántico en el desarrollo de las políticas, estrategias, planes, programas, proyectos, procedimientos, campañas, activaciones pedagógicas, oficios, circulares, comunicaciones y planes de trabajo que corresponda misionalmente desarrollar a la Subsecretaría para la Gestión de Riesgo de Desastres de la Gobernación del Atlántico.	Apoyé a la Subsecretaría en el desarrollo de las políticas, estrategias, planes, programas, proyectos, procedimientos, campañas, activaciones pedagógicas, oficios, circulares, comunicaciones y planes de trabajo que corresponden misionalmente desarrollar.
Brindar atención a usuarios internos y externos de la Subsecretaría para la Gestión del Riesgo de Desastres de la Gobernación del Atlántico en los asuntos que se pongan a su disposición.	Socialicé y compartí cada una de las actividades realizadas por la subsecretaría, en esta oportunidad de manera virtual.
Acompañar en el diseño, implementación y ejecución del sistema departamental de alertas tempranas.	Acompañé en los procesos de alertas tempranas para comunicar cualquier situación de riesgo, amenaza o vulnerabilidad de la población.
Apoyar a la Subsecretaria de Prevención y Atención de Desastres en la atención de emergencias y desastres en el Departamento del Atlántico.	Apoyé en el acompañamiento a los cuerpos de bomberos en la implementación de políticas y cumplimiento de los reglamentos generales de orden administrativo para la prestación del servicio público esencial en materia de bomberos.

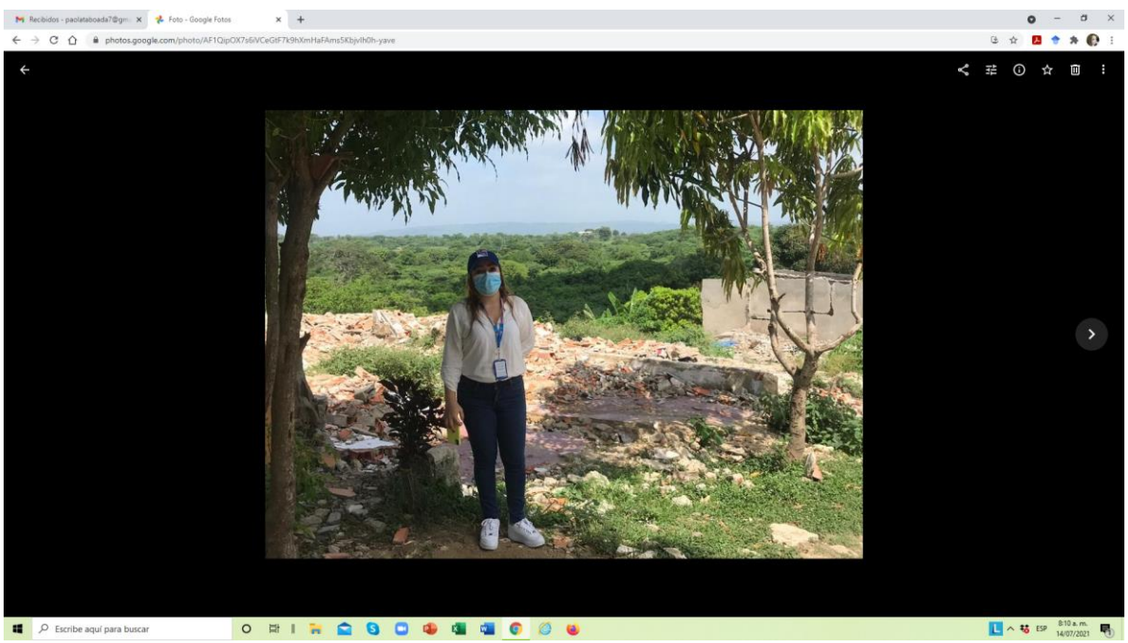
Brindar acompañamiento en la articulación y coordinación de las diferentes autoridades que hacen parte del sistema de Gestión del riesgo y atención de desastres del Departamento del Atlántico.	Permanecí atenta para acompañar en la articulación y coordinación de las diferentes autoridades que hacen parte del sistema de Gestión del riesgo y atención de desastres del Departamento del Atlántico.
Mantener el ambiente propicio para el desarrollo de las actividades a desarrollar con ocasión del contrato.	Mantuve una comunicación asertiva y respetuosa con mis compañeros a fin de lograr nuestros objetivos.
Asistir a las reuniones convocadas por el Subsecretario para la Gestión del Riesgo de Desastres de la Gobernación del Atlántico.	Asistí inicialmente a la reunión convocada con el Dr. Tomás Gaviria sobre gestión del riesgo. Seguidamente visitamos el municipio de Galapa para conocer su zona de riesgo y amenaza el cual se encuentra ubicado en el barrio Mundo Feliz II etapa. La población es amenazada por la socavación del terreno por paso aledaño del Arroyo Grande, afectando a 23 familias por posibles deslizamientos. Nos encontramos a la espera de agendamiento por parte de la responsable de gestión del riesgo municipal la señora Angelica de la hoz de planeación para realizar la sensibilización con respecto al tema. También me presenté para la organización de documentos en la bodega ubicada en la Cordialidad.
Apoyar a la Subsecretaría para la Gestión del Riesgo de Desastres de la Gobernación del Atlántico en la gestión documental de la misma, debiendo garantizar la reserva de la información a la cual tenga acceso y la correcta conservación de la misma.	Toda la información utilizada o recibida es totalmente reservada y le he dado el manejo correcto.
Responder por la perdida y daños que sufran los elementos, herramientas o equipos utilizados en las diferentes actividades y que se le asignan para la ejecución del contrato.	No hubo perdida ni daño en ninguna de las herramientas o elementos utilizados en las reuniones del PMU.
Todas las demás que se deriven de la naturaleza del contrato que se requieran para el desarrollo de las actividades misionales de la Gobernación del Departamento del Atlántico, en especial las de la Subsecretaría para la Gestión del Riesgo de Desastres.	Apoyé todas las actividades realizadas en compañía de la DRA. Candelaria Hernández cumpliendo con las actividades misionales.

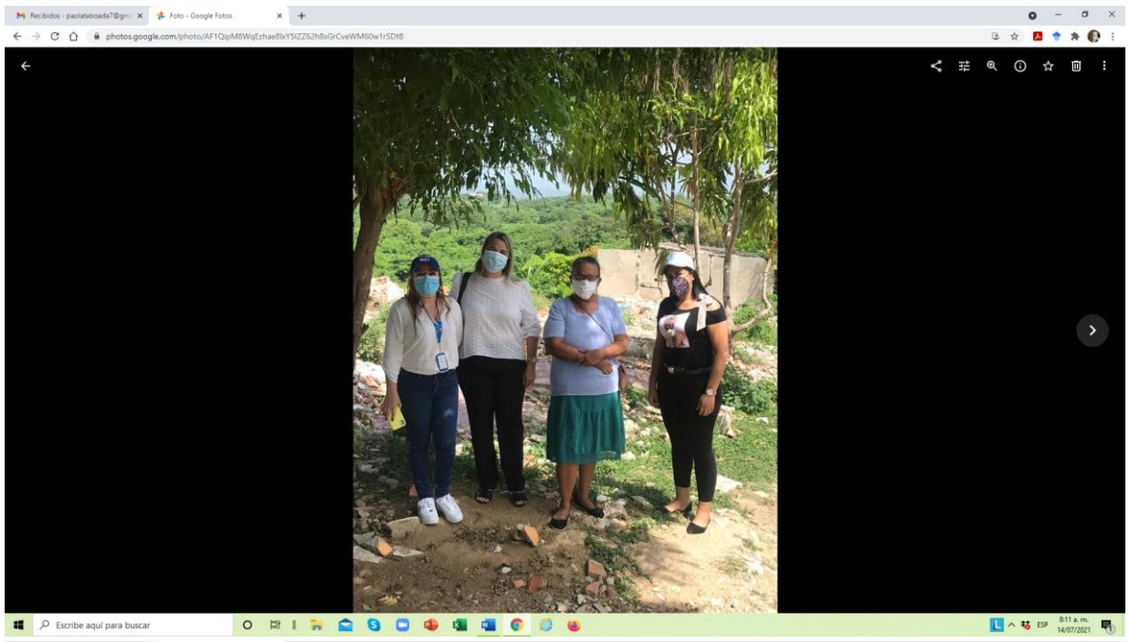
Atentamente,

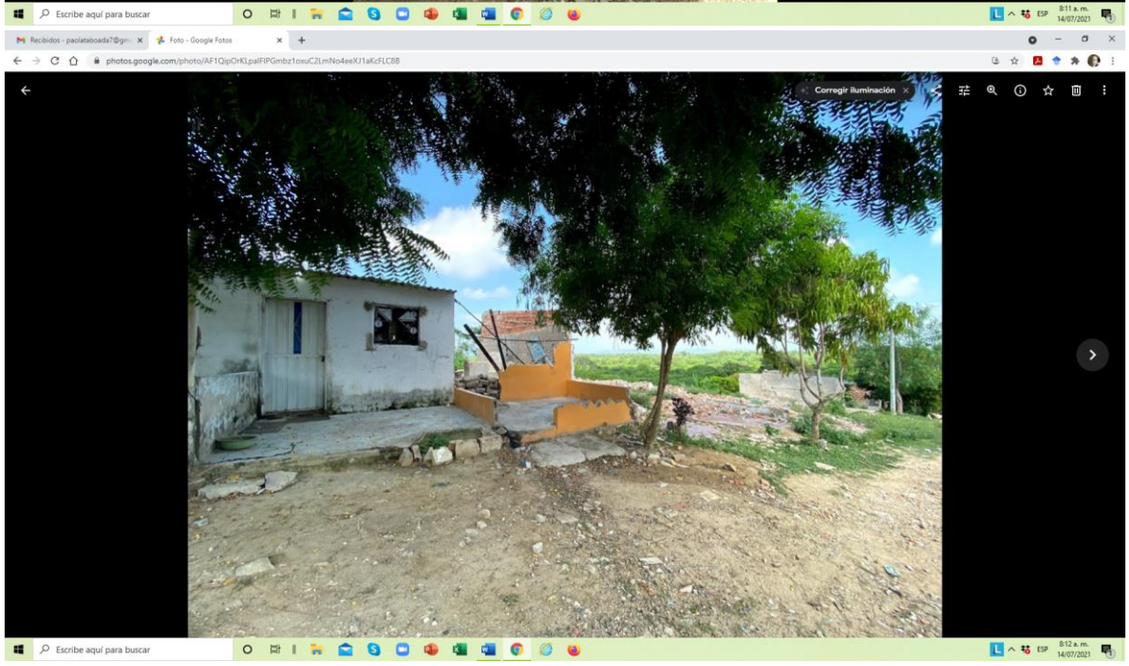
Paola Esther Taboada de la Hoz
C.C. N° 22640692.

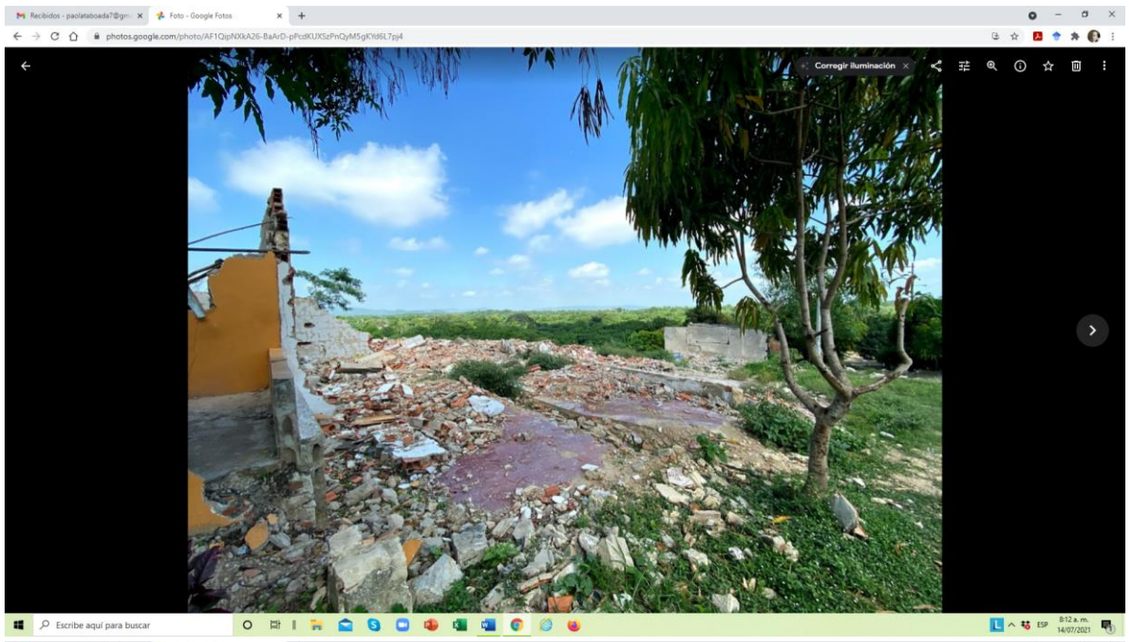
Anexo evidencias: Gestión documental, reunión con el DR. Tomás en junio y visita al municipio de Galapa en julio.

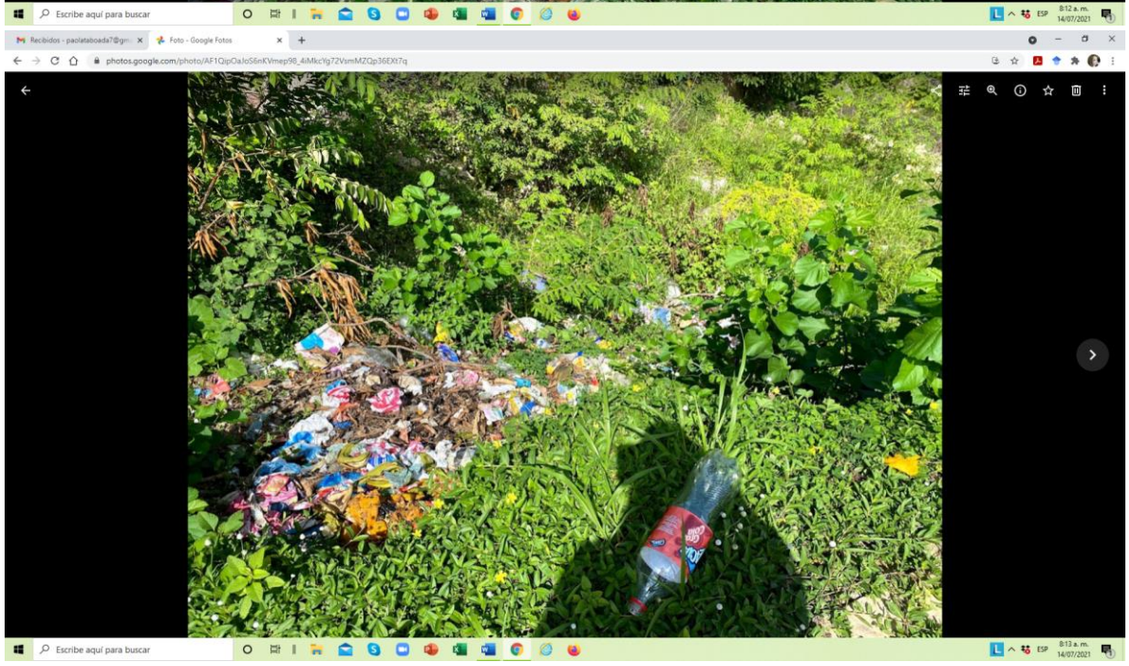


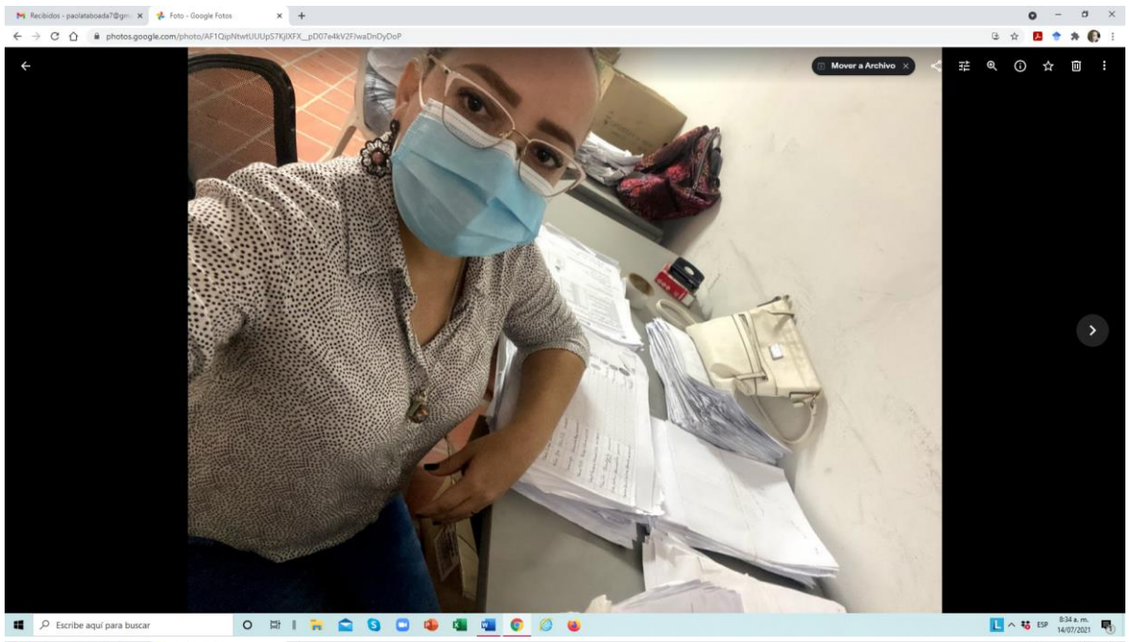





Corregir iluminación


Corregir iluminación
Escribe aquí para buscar


Escribe aquí para buscar


Mover a Archivo
Escribe aquí para buscar


Corregir iluminación
Escribe aquí para buscar