## I. Datos Generales del Contrato

| | | | |
|---|---|---|---|
| **1. DENOMINACION DEL CONTRATO** | **INFORME No.** | 5 | |
| Contrato No | 202100826 | | |
| Nombre del Supervisor | **CANDELARIA DE JESÚS HERNÁNDEZ HERRERA** | | |
| **2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL** | | | |
| Tipo de contrato | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION | | |
| Nombre del contratista | ELVIRA ELENA RICARDO RODRIGUEZ | | |
| Identificación del contratista | CC. 55.313.651 | | |
| Objeto del contrato | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS Y ACTIVIDADES DE ÍNDOLE OPERATIVO Y MISIONAL DE LA SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE DESASTRES ADSCRITA A LA SECRETARÍA DEL INTERIOR DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. | | |
| Plazo | El plazo para la ejecución del contrato será de seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. | | |
| Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P) | 202100389 | Fecha del C.D.P | (03-02-2021) |
| Número de Registro Presupuestal (R.P.) | 202101120 | Fecha del R.P | (17-02-2021) |

| Valor del contrato | | |
|---|---|---|
| | Contrato Inicial | $ 29.187.000 |
| | Adición 1 | $ |
| | Adición 2 | $ |
| | Adición 3 | $ |
| | Total | $ 29.187.000 |

| Fecha de inicio del contrato | Fecha de terminación del contrato | Fecha de Suspensión | Fecha de reinicio |
|---|---|---|---|
| (2021-02-17) | (2021-08-16) | | |

**3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):**

| Amparos | Aseguradora | No de Póliza | Vigencia | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta |
| Calidad del servicio | | | | |
| Cumplimiento | | | | |
| Anticipo | | | | |
| Pago anticipado | | | | |
| Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados | | | | |
| Salarios y prestaciones | | | | |
| Responsabilidad Civil Extracontractual | | | | |
| Otros | | | | |

**4. EJECUCION DEL CONTRATO**

| **Descripción** | | **Valor** |
|---|---|---|
| Valor del Contrato Inicial | | $ 29.187.000 |
| Adición No. 1 | | $ |
| Adición No. 2 | | $ |
| Adición No. 3 | | $ |
| Valor Total del contrato | | $ 29.187.000 |
| Porcentaje del Anticipo | % | $ |
| Porcentaje del Pago anticipado | % | $ |
| Valor Ejecutado del Contrato | | $ 24.322.500 |
| Valor por ejecutar | | $ 4.864.500 |
| **Valor a pagar en el presente Informe** | | **$** 4.864.500 |
| No. Factura o Cuenta de Cobro | | No 5 |

## II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

| **Obligación Contractual** | **Producto** |
|---|---|
| Presentar mensualmente un informe detallado de gestión de actividades para el debido control y la supervisión del mismo, cumplir con el pago de los aportes a la seguridad social (salud, pensión, riegos laborales) y para fiscales en los casos que los aplique, en los términos y porcentajes legalmente establecidos. | Informe de actividades, soporte de pago sistema de seguridad social. |
| Apoyo a la Subsecretaría para la gestión del riesgo de desastres de la gobernación del Atlántico en la proyección | Apoyó la revisión de cuentas presentadas |

| | |
|---|---|
| y/o revisión de oficios, circulares y comunicaciones que sustenten el cumplimiento de las actividades propias de la dependencia. | previamente por los contratistas de la subsecretaria para luego ser firmadas y radicadas en la plataforma Colombia gestiona. |
| Realizar las recomendaciones correspondientes a las metodologías de planeación establecidas y presentación de informes que le corresponda a la subsecretaría para la gestión del riesgo de desastres de la Gobernación del Atlántico. | Realizó recomendaciones correspondientes a las diferentes metodologías de planeación establecidas. |
| Apoyar los Grupos de trabajo de la subsecretaría para la Gestión del Riesgo de Desastres de la Gobernación del Atlántico en la formulación de planes de trabajo y socializar las metodologías a desarrollar acorde a las actividades misionales de la misma. | Apoyó al grupo de trabajo para desarrollar las diferentes actividades misionales de la subsecretaría. En este punto se desarrolló una visita y charla al municipio de Sabanagrande- atlántico sobre los posibles desastres y emergencias que surjan en el municipio. |
| Acompañar la elaboración de informes, formatos, y formularios obligatorios y que correspondan a la subsecretaría para la gestión del Riesgo de Desastres de la gobernación del Atlántico en los asuntos que se pongan a su disposición. | Acompañó la elaboración y seguimiento de formato de Aprobación de la viabilidad Técnica de un proyecto. Nombre del proyecto: apoyo para la gestión del riesgo y atención de desastres para reducir la vulnerabilidad al cambio climático y fenómenos |

| | |
|---|---|
| | antrópicos del Departamento del Atlántico. Asimismo, la elaboración del proyecto en la plataforma del MGA del Departamento Nacional de Planeación. Igualmente elaboró la homologación del proyecto con sus respectivos análisis financieros que comprende los 4 años de la administración. |
| Brindar atención a usuarios internos y externos de la subsecretaría de gestión del riesgo de desastres de la gobernación del atlántico | Brindó la atención requerida a los contratistas con respecto a diferentes inquietudes para la radicación de cuentas. |
| Apoyar en la implementación de políticas y cumplimiento de los reglamentos generales de orden administrativo para el desarrollo de las actividades misionales de la subsecretaría para la gestión de riesgo de desastres de la gobernación del atlántico | Apoyó la implementación de las diferentes políticas en el cumplimiento de reglamentos generales de orden administrativo para el desarrollo de actividades de la subsecretaría para la gestión de riesgo de desastres. |

| | |
|---|---|
| Responder por la pérdida y daños que sufren los elementos, herramientas, o equipos utilizados en las diferentes actividades que se asignen para la ejecución del contrato. | Respondió al buen uso de los elementos que se le proporcionaron para la realización de sus actividades. |
| dar asesorías en las políticas, estrategias, planes, programas, proyectos y procedimientos para el fortalecimiento de las actividades desarrolladas por la subsecretaría para la gestión de riesgo de desastres de la gobernación del atlántico. | Mantuvo el ambiente propicio para desarrollar las actividades. |
| Responder por la pérdida y daños que sufran los elementos, herramientas o equipos utilizados en las diferentes actividades y que se le asignan para la ejecución del contrato. | Respondió al buen uso de los elementos que se fueron asignados para la ejecución del contrato. |
| Mantener el ambiente propicio, para el desarrollo de actividades desarrollar con ocasión del contrato. | Mantuvo el ambiente propicio para desarrollar las actividades con ocasión al contrato. |
| Asistir a las reuniones convocadas por la subsecretaría para la gestión del riesgo de desastres de la gobernación del atlántico. | Asistió a las reuniones convocadas. |
| Todas las demás que se deriven de la naturaleza del contrato, que se requieran para el desarrollo de las actividades misionales de la secretaría del interior de la gobernación del atlántico. Subsecretaría para la gestión de riesgo de desastres. | Estuvo dispuesta a todas las actividades misionales requeridas por la subsecretaria de atención para la gestión del riesgo. |

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A

**CANDELARIA DE JESÚS HERNÁNDEZ HERRERA**, quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla a los dieciséis días (16) días del mes de JULIO de 2021



**FIRMA DEL SUPERVISOR**

**Identificación: 22.637.369**



**FIRMA DEL CONTRATISTA**

**Identificación: 55.313.651**