

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE ASISTENTE	PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA		
	CUENTA DE COBRO PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA		

Fecha de presentación del Informe:	02 de Junio de 2021
------------------------------------	----------------------------

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA O PROVEEDOR					
No. de Contrato:	89	año:	2021	Tipo de Contrato: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	
Período del Informe:	del 1/05/2021	al 31/05/2021	Suspensión:	del dd/mm/aa	al dd/mm/aa
Nombre completo del Contratista o Proveedor:			Tipo de Identificación: C.C No. 52.913.714 Tipo de Identificación: C.C No.		
Nombre completo del Contratista Cedente:					
Número de cuenta bancaria:	186-426230-41	Banco:	BANCOLOMBIA	Tipo de cuenta: CUENTA DE AHORROS	

INFORMACIÓN DEL CONTRATO					
Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE ACTUALIZACIÓN Y ESTANDARIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN GEOGRÁFICA, ALFANUMÉRICA Y CARTOGRÁFICA, EN EL MARCO DE LA INFORMACIÓN MISIONAL Y ESTRATÉGICA DEL SECTOR.					
Plazo inicial de ejecución:	10 Meses	0 Días	Fecha de Inicio:	20/01/2021	Fecha de terminación inicial:
Prórroga 1:	Meses	Días	Fecha de Inicio:		Fecha de terminación incluida la prórroga 1:
Prórroga 2:	Meses	Días	Fecha de Inicio:		Fecha de terminación incluida la prórroga 2:
Plazo total de ejecución:	10 Meses	0 Días	Fecha de Inicio:	20/01/2021	Fecha de finalización:
Número de pagos pactados:	11	Pago No.	5	de	11

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO					
Valor a pagar en este periodo:					
Valor antes de IVA:	\$ 8.250.000	Valor del IVA:	\$ 0	Valor total a pagar: \$ 8.250.000	
	CRP	Código presupuestal	Pagos realizados	Saldo del registro presupuestal	Valor a Pagar por este rubro presupuestal
Valor inicial del Contrato:	\$ 82.500.000	67	133011605530000007728	\$ 27.775.000	\$ 54.725.000
Valor adición 1:				\$ 0	\$ 8.250.000
Valor adición 1:				\$ 0	\$ 0
Valor Reducción (Si aplica)					
Total pagado:			\$ 27.775.000	Saldo por pagar del Contrato:	
Valor total del Contrato (incluidas adiciones y reducciones)			\$ 82.500.000		
Valor a liberar (Si aplica)					

ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA O PROVEEDOR DURANTE EL PERÍODO DE COBRO
--

	PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA
	CUENTA DE COBRO PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA
Obligación No. 1: APOYAR LA GENERACIÓN DE LINEAMIENTOS, ESTÁNDARES Y GESTIÓN DE INFORMACIÓN MISIONAL Y ESTRATÉGICA SECTOR DE HÁBITAT.	
Actividad 1: Geo codificación de 2 base de datos de la subdirección de recursos públicos.	
Actividad 2: Geo codificación de 1 base de datos de la subdirección de prevención y seguimiento.	
Actividad 3: Fase III circular interna No. 11 Mesa de Trabajo - Sistema de Información – Modelación de base de datos Proyectos con Subsidios de Vivienda Otorgados – Subdirección de Recursos Públicos.	
Actividad 4: Fase III circular interna No. 11 Mesa de Trabajo - Sistema de Información – Modelación de base de datos Postulación de Hogares al subsidio de vivienda – Subdirección de Recursos Públicos.	
Actividad 5: Fase III circular interna No. 11 Mesa de Trabajo - Sistema de Información – Modelación de base de datos Beneficiarios Arriendo Solidario COVID 19 – Subdirección de Recursos Privados.	
Actividad 6: Fase III circular interna No. 11 Mesa de Trabajo - Sistema de Información – Modelación de base de datos Encuesta Bogotá Solidaria en Casa COVID 19 – Subdirección de Recursos Privados.	
Actividad 7: Mesa de trabajo revisión matriz producto sistema de información para la política y revisión de estrategia de datos abiertos.	
Actividad 8: Revisión de Matriz de Productos de la Política de Hábitat – Sistema de Información.	
Actividad 9: Reunión de revisión de producto del Sistema de Información en la PGIH.	
Actividad 10: Mesa de trabajo subdirección de Apoyo a la construcción empalme de entrega de ejercicio de georreferenciación de proyectos de vivienda inscritos en mesa de soluciones.	
Actividad 11: Mesa de trabajo proyección de oficio de inicio de articulación sectorial Fase I – Inventario de información.	
Actividad 12: Reunión de PGIH: Instrumento de seguimiento. - Evaluación de viabilidad del producto de inventario de información en el marco de la política de Hábitat	
Actividad 13: Generación y creación de archivos en el drive de inventario de información por entidad del sector hábitat para disponer las matrices creadas para cada entidad.	
Actividad 14: Revisión FASE I Inventario de Información Entidades del Sector - Revisión de Oficio con la profesional Jurídica de SIS y la subdirectora de la SIS.	
Actividad 15: Reunión de lineamientos de manejo de información donde se revisaron diferentes temas que se deben incluir dentro del documento de lineamientos entre ellos el enfoque poblacional	
Actividad 16: Cierre de Inventario de Información - y envío de catalogo al área de TI como parte de los compromisos en el marco del sistema de información misional y estratégico del sector	
Obligación No. 2: APOYAR EL PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN DEL SECTOR DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA VIVIENDA QUE ALIMENTE LA BATERÍA DE INDICADORES DE CIUDAD PARA EL OBSERVATORIO DE HÁBITAT DEL DISTRITO CAPITAL (OHDC).	
Actividad 1: Ajuste a la cartografía para Ficha del Indicador Tipología de Vivienda.	
Actividad 2: Comité revisión indicadores - Indicador Equilibrio entre actividad y residencia- porcentaje de techo edificado residencial total - superficie por persona en vivienda y compactación urbana.	
Actividad 3: Reunión Convenio UAECD con el objetivo de validar la información de interés de cada una de las entidades participantes del convenio.	
Actividad 4: Mesa de trabajo Revisión de avance indicadores – revisión de variables y generación de consultas para el cálculo los indicadores equilibrio entre actividad y residencia, techo edificado e indicador superficie por persona en vivienda.	
Actividad 5: Comité revisión indicadores - El objetivo de la reunión es la revisión de los cronogramas de las temáticas de estudio y el balance general de lo adelantado con la batería.	
Actividad 6: Reunión Convenio información - SDHT – CVP donde se indaga a la CVP las bases requeridas por UAECD para hacer parte del convenio de intercambio de información.	
Actividad 7: Ajuste a Ficha indicador de densidad de vivienda y generación de salidas gráficas para ficha del indicador densidad de vivienda a nivel manzana, sector, localidad y upz	
Actividad 8: Especialización y generación de salidas gráficas del Indicador de rezago habitacional para los niveles manzana, upz y localidad en los años 2016, 2017, 2018, 2019 y 2020.	

	PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA
	CUENTA DE COBRO PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA

Actividad 9: Migración de datos de indicador densidad de vivienda al modelo de la base geográfica empresarial.

Actividad 10: Comité revisión indicadores indicador rezago habitacional.

Obligación No. 3: APOYAR LA PRODUCCIÓN CARTOGRAFICA COMO INSUMO DE LAS INVESTIGACIONES Y ANÁLISIS DESARROLLADOS EN LA SUBDIRECCIÓN Y LA SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y POLÍTICA.

Actividad 1: Generación de salidas graficas de tratamientos urbanísticos del POT 190 de 2004 vs formulación actual.

Actividad 2: Salida gráfica de alturas POT 190 y alturas efectivas según catastro distrital con su respectivo Shapefile.

Actividad 3: Salida Gráfica de Sectores normativos POT 190.

Actividad 4: Ejercicio de Porcentajes Tratamientos Urbanísticos POT 190 vs Formulación.

Actividad 5: Reunión de Revisión avance ejercicio densidades.

Actividad 6: Envío de revisión de consistencia cartográfica tratamientos urbanísticos formulación POT.

Actividad 7: Reunión Ejercicio de potencial de vivienda en el marco de la formulación del POT.

Actividad 8: Reunión revisión ppt formulación POT ejercicio vivienda

Obligación No. 4: APOYAR EL DESARROLLO, LINEAMIENTOS Y ACTUALIZACIÓN DE LOS CONJUNTOS DE DATOS ABIERTOS DE LA SDHT Y SU RESPECTIVA PUBLICACIÓN.

Actividad 1: Reunión revisión de estrategia de datos abiertos con la subdirección de barrios con el fin de revisar los diferentes conjuntos de datos que produce la subdirección para el desarrollo del ejercicio de estrategia.

Obligación No. 5: APOYAR LAS LABORES DE GEORREFERENCIACIÓN, MANEJO CARTOGRAFICO Y ANÁLISIS ESPACIAL DE LA INFORMACIÓN DEL SECTOR HABITAT, PARA EL PROCEDIMIENTO DE DATOS ABIERTOS DE LA SDHT.

No hay actividades para esta obligación

Obligación No. 6: ATENDER LAS SOLICITUDES, PLAN DE SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN A LOS LINEAMIENTOS IDECA PARA LA PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA DE LA SDHT.

Actividad 1: Realización de Encuesta Modelo de madurez IDECA, allegado a la SIS mediante oficio radicado 1-2021-1739.

Actividad 2: Envío de bases de datos a IDECA de objetos geográficos a publicar para el 2021 - con el fin de iniciar la elaboración del acta y del cronograma de publicación.

Nota: Inserte las filas que considere necesarias para rendir su informe de manera completa.

	PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA
	CUENTA DE COBRO PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA

PRODUCTOS ENTREGADOS DURANTE EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME		
PRODUCTO ENTREGADO	FECHA DE ENTREGA DEL PRODUCTO	MECANISMO DE VERIFICACIÓN
Se entregó una carpeta con 130 anexos los cuales soportan la ejecución de las obligaciones contractuales	02 de Junio de 2021	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE

CERTIFICACIÓN JURAMENTADA DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CONTRATISTA

Yo **LIZBETH CASAS FIGUEROA**, en mi calidad de contratista de la SECRETARÍA DEL HÁBITAT certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de Salud, Pensión y ARL, corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención y que estos aportes **NO** () **SI** (**X**) sirvieron para la disminución de la base de Retención en la Fuente de Renta o del impuesto de Industria y Comercio, por lo tanto **NO** () **SI** (**X**) pueden ser tomados para tal fin por LA SECRETARÍA DEL HÁBITAT.

El pago de aportes de seguridad social del mes de **Mayo** de **2021**, adjunto a la presente cuenta de cobro se realizó con:

El número o referencia de planilla: 50624015

(por favor adjunte copia de la planilla, la Subdirección Financiera revisará la veracidad de la información aportada por el contratista. En caso que usted diligencie mal el número de la planilla o reporte el pago de un periodo diferente al aquí cobrado o calculado por un valor inferior al reglamentario, su cuenta no será tramitada)

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LA SUPERVISIÓN

EL SUPERVISOR DEL CONTRATO OBJETO DE LA PRESENTE CUENTA DE COBRO, CERTIFICA QUE LOS PRODUCTOS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS, ENTREGADAS E INFORMADAS POR EL CONTRATISTA, CUMPLEN CON EL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, LAS CUALES HAN SIDO VERIFICADAS POR:

	
Firma del supervisor Nombre: MARIA PAULA SALCEDO PORRAS Cargo: SUBDIRECTORA DE INFORMACIÓN SECTORIAL	Firma del Contratista Nombre: LIZBETH CASAS FIGUEROA C.C. 52.913.714

	
Firma apoyo a la Supervisión o de quien revisa (si aplica) Nombre: Nattaly Ardila Bernal Cargo: Contratista de la Subdirección de Información Sectorial	

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA
Aplica para personas naturales no responsables de IVA

Fecha de expedición: 2/06/21
DÍA / MES / AÑO

ENTIDAD CONTRATANTE : SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
N. I. T.: 899.999.061-9

Contratista	LIZBETH CASAS FIGUEROA		
Numero de identificación	C.C	52.913.714	
Valor total a pagar		8.250.000	
Número de cuenta		186-426230-41	
Tipo de cuenta	CUENTA DE AHORROS		
Banco	BANCOLOMBIA		

CONCEPTO Pago N° 5 **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS** No. 89 de 2021
cuyo objeto es:

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE ACTUALIZACIÓN Y ESTANDARIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN GEOGRÁFICA, ALFANUMÉRICA Y CARTOGRÁFICA, EN EL MARCO DE LA INFORMACIÓN MISIONAL Y ESTRATÉGICA DEL SECTOR.

ENDOSO 1:

Beneficiario del endoso:		NIT/CC	
Cuenta	Banco	Tipo	
Concepto	Valor	\$ 0	

ENDOSO 2:

Beneficiario del endoso:		NIT/CC	
Cuenta	Banco	Tipo	
Concepto	Valor	\$ 0	

De acuerdo con lo estipulado en el Parágrafo 1° del Artículo 4 del Decreto 2271 de 2009, en mi calidad de contratista no responsable de IVA, manifiesto, bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social, presentados a esta entidad contratante, corresponden a ingresos provenientes del (la)

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 89 de 2021

Firma:

Nombre:

Dirección:

Teléfono:

Correo electrónico:



LIZBETH CASAS FIGUEROA
KR 79 No. 19 - 87 T4 APTO 1003
3173630565
licafi20@gmail.com

DATOS DE LA PLANILLA				CANTIDAD	
PLANILLA ASOCIADA	FECHA INICIO ASOCIADA (DIAMES/ANO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIAMES/ANO)	NUMERO PLANILLA	EMPLEADOS
					UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1
2022-05	2022-05	I	13/05/2021	506254015	0
TOTAL A PAGAR					9397.700

TOTALES SALUD

TOTALES PENSION											
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Subsistencia	Aporte FSP - Solidaria	Días Mora	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (INC + Proteccion)	800229793-0	526.000	0	0	0	0	0	0	526.000	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradores Reportados	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	412,500	412,500
Pension	1	528,000	528,000
Riesgos Laborales	1	17,300	17,300
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	957,800	957,800

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

DATOS DEL APORTANTE					
TIPO	NUMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	52913714	LIZBETH CASAS FIGUEROA	CARRERA 79 19 8714 APT0.1003	7317113	lizardo@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CODIGO	DEPARTAMENTO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
UNICA	1 - Independiente			BOGOTÁ D.C.	NO

DATOS DE LA PLANILLA					CANTIDAD		
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIAMES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIAMES/AÑO)	NUMERO PLANILLA	EMPLÉADOS	UPC	
					1	0	
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR		
2021-05	2021-05	I	13/05/2021	50524015	\$957.800		

DETALLE POR COTIZANTE																																																						
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES															PENSION										SALUD					RIESGOS LABORALES					CCF					PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de identificación	Apellidos y Nombres			Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAT	VSP	VST	SLN	IGE	WMI	RM	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cod. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cod. EPS	IBC EPS	Cotizador/ Valor UPC	Cod. ARTL	IBC ARTL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICAP	Aporte ESAP	Aporte MEN						
1	CC	52913714	CASAS FIGUEROA LIZBETH			59	0		N																	2502071	3.300.000	528.000	0	0	0	0	0	EP5010	3.300.000	412.500	14-23	3.300.000	1	17.300		0	0	0	0	0	0	0	0	0				

PAGA PAGADA