Barranquilla Atlántico, 27 de julio de 2021

Doctora:
CANDELARIA DE JESÚS HERNÁNDEZ HERRERA
Subsecretaria de Prevención y Atención de Desastres
Supervisora Contrato N°. **202100949**
Barranquilla - Atlántico

Referencia: Presentación de Gestión de actividades desarrolladas durante **el (5) quinto** informe de gestión correspondiente, al periodo comprendido desde el **25 de junio al 24 de julio de 2021.**

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

NUMERO DE CONTRATO	202100949
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS Y ACTIVIDADES DE ÍNDOLE OPERATIVO Y MISIONAL DE LA SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE DESASTRES ADSCRITA A LA SECRETARÍA DEL INTERIOR DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO
VALOR	Dieciocho Millones Novecientos mil Pesos ($18´900.000)
PLAZO	seis (06) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

A continuación, me permito presentar informe de gestión de actividades desarrolladas durante el periodo descrito en la referencia, en cumplimiento de la obligación contenida en la CLAUSULA QUINTA del contrato suscrito con el DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, así:

Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
APOYAR A LA SUBSECRETARÍA PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES DE LA GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO EN EL DESARROLLO DE LAS POLÍTICAS, ESTRATEGIAS, PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS, PROCEDIMIENTOS, CAMPAÑAS, ACTIVACIONES PEDAGÓGICAS, OFICIOS, CIRCULARES, COMUNICACIONES Y PLANES DE TRABAJO QUE CORRESPONDA MISIONALMENTE DESARROLLAR A LA SUBSECRETARÍA PARA LA GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES DE LA GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO.	APOYE A LA SUBSECRETARÍA PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES DE LA GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO EN EL DESARROLLO DE LAS POLÍTICAS, ESTRATEGIAS, PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS, PROCEDIMIENTOS, CAMPAÑAS, ACTIVACIONES PEDAGÓGICAS, COMO EL OFICIO MUNCIPIOS DEL SUR DEL ATLANTICO
BRINDAR ATENCIÓN A USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS DE LA SUBSECRETARÍA PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES DE LA GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO EN LOS ASUNTOS QUE SE PONGAN A SU DISPOSICIÓN.	BRINDE ATENCIÓN AL USUARIO DE ACUERDO A LAS POSIBILIDADES, TENIENDO EN CUENTA LA EMERCIA POR COVID 19
ACOMPAÑAR EN EL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DEL SISTEMA DEPARTAMENTAL DE ALERTAS TEMPRANAS.	ACOMPAÑE EN EL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DEL SISTEMA DEPARTAMENTAL DE ALERTAS TEMPRANAS.
. APOYAR A LA SUBSECRETARIA DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE DESASTRES EN LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y DESASTRES EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.	APOYE A LA SUBSECRETARIA DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE DESASTRES EN LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y DESASTRES EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LA ARTICULACIÓN Y COORDINACIÓN DE LAS DIFERENTES AUTORIDADES QUE HACEN PARTE DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL RIESGO Y ATENCIÓN DE DESASTRES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.	BRINDE ACOMPAÑAMIENTO EN LA ARTICULACIÓN Y COORDINACIÓN DE LAS DIFERENTES AUTORIDADES QUE HACEN PARTE DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL RIESGO Y ATENCIÓN DE DESASTRES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. SECRETARIA PRIVADA DE LA GOBERNACIÓN DEL ATLANTICO. REUNIÓN VIRTUAL CON TRIPLE AAA, DILIGENCIAMIENTO DE FORMULARIO DE SEGUIMIENTO AL PLAN NACIONAL DE GESTIÓN DEL RIESGO.
MANTENER EL AMBIENTE PROPICIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR CON OCASIÓN DEL CONTRATO.	RESPETE LAS NORMAS DE CONDUCTA PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES
ASISTIR A LAS REUNIONES CONVOCADAS POR EL SUBSECRETARIO PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES DE LA GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO.	ASISTÍ A REUNIONES CONVOCADAS POR PARTE DE LA SUBSECRETARIA PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES DE LA GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO
APOYAR A LA SUBSECRETARÍA PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES DE LA GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO EN LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA MISMA, DEBIENDO GARANTIZAR LA RESERVA DE LA INFORMACIÓN A LA CUAL TENGA ACCESO Y LA CORRECTA CONSERVACIÓN DE LA MISMA.	APOYE A LA SUBSECRETARÍA PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES DE LA GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO EN LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA MISMA, GARANTIZANDO LA RESERVA DE LA INFORMACIÓN A LA CUAL TUVE ACCESO Y CONSERVE CORRECTAMENTE LA MISMA.
RESPONDER POR LA PERDIDA Y DAÑOS QUE SUFRAN LOS ELEMENTOS, HERRAMIENTAS O EQUIPOS UTILIZADOS EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES Y QUE SE LE ASIGNAN PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.	DURANTE LA EJECUCIÓN DE ESTE PERIODO CONTRACTUAL NO SE DEBIÓ HACER REPOSICIÓN ALGUNA, TODA VEZ QUE GUARDE EL DEBIDO CUIDADO PARA LA CONSERVACIÓN DE LOS ELEMENTOS SUMINISTRADOS PARA LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL
TODAS LAS DEMÁS QUE SE DERIVEN DE LA NATURALEZA DEL CONTRATO QUE SE REQUIERAN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DE LA SECRETARÍA DEL INTERIOR DE LA GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO- SUBSECRETARÍA PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES.	DESARROLLE ACTIVIDADES QUE IBAN ACORDE A LA MISION DE LA SUBSECRETARIA. REALICE ACOMPAÑAMIENTO EN ACTIVIDADES DE ACOPIO Y DISTRIBUCIÓN DE AYUDAS HUMANITARIAS PARA LA ATENCIÓN A POBLACIÓN AFECTADAS POR EL COVID 19

Atentamente,

Exel Octavio Reyes Sánchez
C.C. N° 8.649.751 S/larga - Atlántico

.