Mocoa, (P) 02 de agosto de 2021

Doctor (a).
MONICA GUERRERO RENDON.
Secretaria de Salud Departamental
Ciudad.

REF.: INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PERIODO 01 DE JULIO AL 31 DE JULIO 2021.

Cordial Saludo.

DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ, mayor de edad, identificado con la cedula de ciudadanía No. 24.339.673 expedida en Manizales, de la manera más respetuosa me permito presentar ante usted, el informe de actividades realizadas en mi condición de Profesional de Apoyo (o calidad en que fue contratado) de la oficina de (Gestión Salud Publica), dando cumplimiento a lo establecido en el CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 660-2021 del 26 de marzo de 2021 suscrito con la GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO cuyo objeto es el **"CONTRATO DE UN PROFESIONAL DE LA SALUD PARA APOYAR EL SEGUIMIENTO DEL PLAN TERRITORIAL EN SALUD Y LA ASISTENCIA TÉCNICA, MONITOREO Y EVALUACION DE LA ESTRATEGIA PASE A LA EQUIDAD EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO Y 3 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO."**, en cumplimiento de actividades que como Profesional de apoyo me corresponden, las cuales relaciono a continuación:

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS CONFORME AL PERIODO REFERENCIADO:

No.	Obligación Contractual	Actividad realizadas
1	Apoyar al área de Gestión en Salud de la Secretaría de Salud del Putumayo en la formulación, implementación, seguimiento, ejecución, monitoreo y evaluación del Plan de Salud Territorial Departamental en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2020-2023.	En este mes se apoyó a la oficina de gestión para la salud pública mediante la revisión de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC) consolidadas en el formato PAS 2021; se entregan observaciones para que se corrija según necesidad por ajuste a la descripción de actividades. Cargue de las actividades del PIC en la plataforma web – portal web de gestión PDSP 2012-2021. Cargue en la herramienta web – portal web de gestión PDSP 2012-2021, la ejecución de primer trimestre correspondiente a las actividades PIC, las cuales para primer

		trimestre quedan en cero. Como soporte de la actividad se encuentran los formatos PAS 2021 con el registro de actividades PIC 2021 (RUTA: datos - PDSP 2021 – EJECUCION DIMENSIONES PDSP 2021); portal web de gestión PDSP con información ajustada al 100%.
2	Apoyar con asesoría y asistencia técnica a los Municipios de Mocoa, Puerto Asís y Orito del Departamento del Putumayo en la formulación, implementación, seguimiento, ejecución, monitoreo y evaluación del Plan de Salud Territorial en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021.	Entrega de la circular número 0585 de 2021, a las secretarías de salud municipales con información relacionada con el monitoreo realizado al cargue de la gestión operativa; además se recalcan los municipios que por problemas de la plataforma presentan error en la planeación estratégica y se socializa el proceso para la realización de dichos ajustes. Como soporte de la actividad se encuentra formato de asistencias telefónicas diligenciado (RUTA: datos - PDSP 2021 – informe de asistencia). Circular número 0585 de 2021 (datos - PDSP 2021 – circulares- escaneadas); correos a los municipios suministrando la información.
3	Apoyar con la elaboración, consolidación y envió de la información del Plan de Salud Territorial enmarcado dentro de la estrategia PASE a la equidad en salud de 3 Municipios y del Departamento del Putumayo al Ministerio de Salud y Protección Social cuando este lo requiera.	Socialización del proceso a seguir para solicitud de habilitación de la plataforma – portal web de gestión- proceso 2. Ruta lógica para formulación de planes; esta explicación se brinda al municipio de Mocoa, quien presenta un error en la parte estratégica. Como soporte se encuentra circular 0585 de 2021 (datos - PDSP 2021 –circulares-escaneadas)
4	Apoyar, en la consolidación y cargue de la información a la plataforma Web de Gestión en Salud del COAI y PAS 2020.	Se realizó cargue de las actividades del PIC 2021, de los 10 hospitales del Departamento, ya que estaban en procesos de contratación.

		Como soporte se encuentra portal web de gestión PDSP.
5	Apoyar cuando se requiera en la realización de asistencias técnicas con las EPS, IPS y diferentes actores sectoriales y transectoriales en temas relacionados con la Caracterización de las EAPB y Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021, en procura del desarrollo del Plan Territorial de Salud, dentro de la estrategia PASE a la equidad en salud.	En este mes no fue necesaria la realización de esta actividad, la información referente a la caracterización de las EAPB ya fue descargada del SISPRO y entregada a los municipios
6	Apoyar en el proceso de evaluación de los resultados e indicadores de los Planes Territoriales de Salud 2016 - 2019 del Departamento y de 3 Municipios del Departamento (Mocoa, Puerto Asís y Orito).	Monitoreo al cargue al portal web de gestión de la planeación estratégica y operativa de los municipios, y Departamento, con la revisión de informe de gestión en la herramienta web, la cual nos permite evidenciar si se encuentra información pendiente por cargar por parte de los municipios y Departamento. Como soporte de esta actividad, se encuentran pantallazos de la herramienta web de los municipios de Orito, Puerto Asís, y Mocoa. Y Departamento – SSD.
7	Apoyar al área de Gestión en la comunicación y socialización de los resultados y de acuerdo a la metòdología descrita, el proceso de evaluación de resultados de los planes territoriales de salud 2016 – 2019 del Departamento y de los 3 Municipios.	En este mes no fue necesaria la realización de esta actividad.
8	Apoyar, organizar y asistir en las sesiones virtuales convocadas por el Ministerio de Salud y Protección Social en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021.	Se participó en las sesiones virtuales convocadas por el Ministerio de Salud y Protección Social, los días 10 de junio 2021, temática ASIS – planeación; sesión virtual del día 29 de junio- nuevo Plan Decenal de Salud. Como soporte se encuentran pantallazos de la participación y formato de asistencia técnica consolidado.

9	Apoyo en las sesiones de trabajo convocadas por la Secretaria de Salud Departamental para la implementación del Modelo de Acción Integral en Salud (MAITE), en fortalecimiento de la planeación integral en salud de la Secretaria de Salud Departamental.	Se apoya el modelo MAITE, mediante la entrega de información necesaria que favorezca a la implementación de las rutas.
10	Apoyo en la implementación, seguimiento, control y mejoramiento del Sistema de Gestión - Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) de la Gobernación del Putumayo.	Se apoyó las actividades y acciones de la implementación Sistema de Gestión - Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) de la Gobernación del Putumayo., con el cumplimiento en el uso de los formatos para los diferentes procesos de la Secretaria de Salud Departamental.
11	Coadyuvar al área de Gestión en Salud en el seguimiento y ejecución del Plan Territorial en Salud 2020 - 2023.	Se realizó consolidación de la ejecución a las actividades programadas, las cuales fueron relacionadas con metas de producto y de resultado aportando en el cumplimiento de las mismas enmarcadas en el Plan Territorial de Salud (PTS) 2020-2023. Como soporte se encuentra formato PAS con ejecución del primer trimestre y cumplimiento a la fecha (RUTA: PDSP 2021- EJECUCION DIMENSIONES PAS 2021 DEPARTAMENTO -PRIMER TRIMESTRE)
12	Apoyar en la presentación con la periodicidad requerida por parte del responsable del Área de un informe de las actividades realizadas respecto a las obligaciones del objeto contractual, así como en la actualización del plan de asistencia técnica, cronograma y evaluación del área de Gestión en Salud.	Presentación del cuarto informe de supervisión y actividades correspondiente al mes de junio 2021 del contrato 660 de 2021. Participación en la asistencia técnica en la articulación con el SISPI. Como soporte de la actividad, se encuentra el informe del mes de junio 2021 – cto 660 de 2021. (RUTA: datos - PDSP 2021- cuentas- nuevo contrato cuenta número 4-2021). Pantallazos de la asistencia técnica

		de articulación con el SISPI.
13	Apoyar en la organización del archivo de los diferentes eventos asignados (oficios, circulares, entre otros) teniendo en cuenta la Gestión de documentos según la Ley general de archivo 594 de Julio 14 de 2000.	Se organizó la Información correspondiente a conceptos técnicos, oficios, circulares entre otros escaneados y organizados por carpetas. Como soporte se encuentra los documentos escaneados y material en físico en carpetas de la oficina de gestión en salud SSD.
14	Apoyar las actividades programadas en el Plan de Acción en Salud 2021 del Área de Gestión en Salud.	Revisión de actividades de la oficina de gestión en salud pública, aquellas que se encuentran contempladas en el proyecto de gestión - Fortalecimiento de la gestión de la salud pública para seguimiento y ajuste según función de cada contrato. Como soporte de la actividad se encuentran formato PAS 2021, ajustado con la acción a realizar por parte de cada contrato registrado como parte del proyecto de Fortalecimiento de la gestión de la salud pública (RUTA: datos - PDSP 2021-PAS 2021 DEPARTAMENTO), Proyecto Fortalecimiento de la gestión de la salud pública.
15	Apoyar a la Secretaria de Salud Departamental en la atención a brotes y/o situaciones de emergencia en Salud Pública que se amerite apoyo técnico por parte del área de Gestión en Salud.	Participación de la reunión organizada por grupos para la realización de unidad de análisis por muertes a causa de covid-19 Uso de elementos de protección personal como tapabocas y se acatan norma de bioseguridad como lavado de manos, uso de alcohol o gel, salidas para compras según pico y cedula y distanciamiento social. Como soporte se encuentra pantallazos de la participación en la reunión virtual.

16	Apoyar al área de gestión en salud publica en la asistencia y participación en los comités de vigilancia en salud pública (COVE, comité de EEVV, covemcom) y otros comités Departamentales con la socialización de información de interés en salud pública.	Participación del COVE virtual del mes de junio 2021, realizado por las diferentes dimensiones prioritarias y transversales de la SSD, según evento. Como soporte de esta actividad se encuentra pantallazos de la participación y listado de asistencia.
17	Apoyar las demás actividades que le asigne el supervisor del contrato que estén relacionadas con la ejecución del objeto contractual	Apoyo en las diferentes reuniones convocadas. Como soporte se encuentra pantallazos de la participación.

META INSTITUCIONAL A LA CUAL APUNTA EL OBJETO Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO
"La meta Institucional a la cual apunta el objeto y las obligaciones del contrato de prestación de servicios No.660-2021 del 26 de marzo de 2021, es la Implementación de la Estrategia PASE a la equidad en salud del Plan Decenal de Salud Pública, en la Secretaria de Salud Departamental y los 13 Municipios del Departamento".

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO MENSUAL:
En este periodo se encuentra ejecutado el 95,31 % de la totalidad del contrato.

LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:
Secretaria de Salud Departamental – Gobernación del Putumayo, Mocoa (P).

DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO: Las actividades se ejecutaron conforme al objeto contractual, y cada una de las obligaciones contraídas según la relación de actividades anteriormente descritas.

Cordialmente,

DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ
CC. 24.339.673 de Manizales (C)

Funcionario/ Contratista	Nombres y Apellidos	Dependencia	Cargo/Función u Objeto/Obligación	Firma
Revisó	Ana Cristina Hidalgo Z.	Secretaría de Salud Departamental	P.E – Salud Pública	

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 24339673		AREVALO RUIZ DIANA CAROLINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	AVENIDA SAN FRANCISCO	MOCOA-PUTUMAYO	4205228	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-06	2021-06	1069149805	9421648405	I	2021/07/19	2021/07/23	BANCOLOMBIA	4	$396,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	24339673	AREVALO DIANA	230301	30	$1,280,000	$204,800	EPS044	30	$1,280,000	$160,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,280,000	$31,200	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,280,000	$204,800			$1,280,000	$160,000			$0	$0			$1,280,000	$31,200		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$204,800	$0	$0	$204,800
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$204,800	$0	$0	$204,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$31,200	$0	$0	$31,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$31,200	$0	$0	$31,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$160,000	$0	$0	$160,000
MEDIMAS EPS	EPS044	901,097,473	5	1	$160,000	$0	$0	$160,000
TOTAL				**1**	**$396,000**	**$0**	**$0**	**$396,000**

23 JUL 2021

2021/07/23 08:50 AM

aportes en línea

Verificar planilla

Verifique la validez de un soporte de pago.

Por favor indique la siguiente información:

Tipo de documento
Cédula de Ciudadanía

Número de documento
24339673

EPS
MEDIMAS EPS

Valor aportado a EPS
160000

Clave de pago
9421648405

Período de cotización (salud)
2021 **06**

No soy un robot
reCAPTCHA
Privacidad - Condiciones

Verificar planilla



La información especificada coincide con un pago registrado en el sistema.

Copyright © 2021 Aportes en Línea. Todos los derechos reservados.

OH

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que AREVALO RUIZ DIANA CAROLINA identificado(a) con CC 24339673 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social para DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ identificado(a) con CC 24339673

Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Código	Administradora	Concepto	Periodo	Días	Novedades																IBC	Tarifa	Cotización
										ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip			
9421648405	1069149805	I	2021-07-23	EPS	EPS044	MEDIMAS EPS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2021-06	30																		$1,280,000	12.5%	$160,000
9421648405	1069149805	I	2021-07-23	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2021-06	30																		$1,280,000	16%	$204,800
9421648405	1069149805	I	2021-07-23	AFP	230301	PORVENIR	FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL	2021-06	30																		$1,280,000		$0
9421648405	1069149805	I	2021-07-23	AFP	230301	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	2021-06	30																		$1,280,000		$0
9421648405	1069149805	I	2021-07-23	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN VOLUNTARIA EMPLEADOR	2021-06	30																		$0	0%	$0
9421648405	1069149805	I	2021-07-23	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN VOLUNTARIA AFILADO	2021-06	30																		$0	0%	$0
9421648405	1069149805	I	2021-07-23	ARL	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2021-06	30																		$1,280,000	2.436%	$31,200
9420478964	1033047408	I	2021-06-22	EPS	EPS044	MEDIMAS EPS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2021-05	30																		$1,280,000	12.5%	$160,000
9420478964	1033047408	I	2021-06-22	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2021-05	30																		$1,280,000	16%	$204,800
9420478964	1033047408	I	2021-06-22	AFP	230301	PORVENIR	FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL	2021-05	30																		$1,280,000		$0
9420478964	1033047408	I	2021-06-22	AFP	230301	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	2021-05	30																		$1,280,000		$0
9420478964	1033047408	I	2021-06-22	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN VOLUNTARIA EMPLEADOR	2021-05	30																		$0	0%	$0
9420478964	1033047408	I	2021-06-22	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN VOLUNTARIA AFILADO	2021-05	30																		$0	0%	$0
9420478964	1033047408	I	2021-06-22	ARL	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2021-05	30																		$1,280,000	2.436%	$31,200

Este certificado se expide el día 2021-07-22 a las 09:05.

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que AREVALO RUIZ DIANA CAROLINA identificado(a) con CC 24339673 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social para DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ identificado(a) con CC 24339673

Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Codigo	Administradora	Concepto	Periodo	Días	Novedades																		IBC	Tarifa	Cotización
										ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	vt	vip			
9421648405	1069149805	I	2021-07-23	EPS	EPS044	MEDIMAS EPS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2021-06	30																			$1,280,000	12.5%	$160,000
9421648405	1069149805	I	2021-07-23	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2021-06	30																			$1,280,000	16%	$204,800
9421648405	1069149805	I	2021-07-23	AFP	230301	PORVENIR	FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL	2021-06	30																			$1,280,000		$0
9421648405	1069149805	I	2021-07-23	AFP	230301	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	2021-06	30																			$1,280,000		$0
9421648405	1069149805	I	2021-07-23	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN VOLUNTARIA EMPLEADOR	2021-06	30																			$0	0%	$0
9421648405	1069149805	I	2021-07-23	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN VOLUNTARIA AFILADO	2021-06	30																			$0	0%	$0
9421648405	1069149805	I	2021-07-23	ARL	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2021-06	30																			$1,280,000	2.436%	$31,200
9420478964	1033047408	I	2021-06-22	EPS	EPS044	MEDIMAS EPS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2021-05	30																			$1,280,000	12.5%	$160,000
9420478964	1033047408	I	2021-06-22	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2021-05	30																			$1,280,000	16%	$204,800
9420478964	1033047408	I	2021-06-22	AFP	230301	PORVENIR	FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL	2021-05	30																			$1,280,000		$0
9420478964	1033047408	I	2021-06-22	AFP	230301	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	2021-05	30																			$1,280,000		$0
9420478964	1033047408	I	2021-06-22	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN VOLUNTARIA EMPLEADOR	2021-05	30																			$0	0%	$0
9420478964	1033047408	I	2021-06-22	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN VOLUNTARIA AFILADO	2021-05	30																			$0	0%	$0
9420478964	1033047408	I	2021-06-22	ARL	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2021-05	30																			$1,280,000	2.436%	$31,200

Este certificado se expide el dia 2021-07-22 a las 09:05.

San Miguel Agreda de Mocoa, 02 de agosto de 2021.

Señores:
GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO.
MOCOA-PUTUMAYO.
E. S. D.

Yo, **DIANA CAROLINA ARÉVALO RUIZ** Identificada con C.C. No.24.339.673 expedida en Manizales, en calidad de persona natural prestador de servicios profesionales, manifiesto bajo la gravedad de juramento que según el artículo 17 de la Ley 1819 de diciembre de 2016, devengo ingresos por honorarios y por compensación por servicios personales y no he contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a mi actividad, además solicito se me aplique la retención en la fuente del Art. 383 del Estatuto Tributario y así poder determinar a final del año gravable mi renta, teniendo en cuenta la cédula de rentas de trabajo, con todos los beneficios que trae dicha categoría.

En constancia firmo,

DIANA CAROLINA ARÉVALO RUIZ
C.C. 24.339.673 de Manizales.
P.A Grupo Gestión en Salud Pública SSD.