102

INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL 1

TIPO DE CONTRATO:				CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
CONTRATO No. Y FECHA:				No.CO1.PCCNTR.2654863 DE 09 de Julio de 2021		
CONTRATISTA:				DIANA GABRIELA ALVAREZ PEÑA		
Nit o C.C. No.				52.693.140 de Bogotá		
OBJETO:				APOYAR EL SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PLANES DE MEJORA RECIBIDOS EN LA SECRETARIA DE SALUD Y SEGUIMIENTO A LOS INDICADORES DE GESTION CORRESPONDIENTE AL PROCESO DE GESTION EN SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL ENMARCADO DENTRO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE ACCIONES DE LA DIRECCION DE PLANEACION Y MEJORAMIENTO EN SALUD DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SANTANDER		
VALOR INICIAL:				$24.750.000		
VALOR ADICIONAL:				N/A		
ANTICIPO INICIAL:				N/A		
ANTICIPO ADICIONAL:				N/A		
AMORTIZACION ANTICIPO INICIAL:				N/A		
AMORTIZACION ANTICIPO ADIC:				N/A		
PLAZO INICIAL:				CINCO (05) MESES Y QUINCE (15) DIAS		
PLAZO ADICIONAL:				N/A		
NOMBRE INTERVENTOR Y CONTRATO				N/A		
Nit o C.C. No. DEL INTERVENTOR				N/A		
.SUPERVISOR:				**CESAR ERNESTO SAENZ ARANDA** Según Acto Administrativo de designación del 09 de Julio de 2021.		
FECHA DE INICIACIÓN:				12 de Julio de 2021		
ACTA DE SUSPENSIÓN	Nº	Nº	Nº Nº	ddmmaaaa	ddmmaaa	ddmmaaaa
ACTA DE REINICIACIÓN	Nº	Nº	Nº Nº	ddmmaaaa	ddmmaaa	ddmmaaaa
FECHA DE TERMINACIÓN:				26 de Diciembre de 2021		
MUNICIPIO:				BUCARAMANGA		
OFICINA GESTORA:				SECRETARIA DE SALUD		
VALOR A PAGAR				$4.500.000		
PERIODO DE PAGO:				DESDE: 12/07/2021		HASTA: 11/08/2021

Con base en los informes presentados por **DIANA GABRIELA ALVAREZ PEÑA** respecto a las actividades ejecutadas en el presente contrato y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte del Departamento de Santander, tomando como base la presente acta de recibo parcial No. 01 por valor de $4.500.000, con un valor a pagar de $4.500.000.

CERTIFICAMOS QUE:

De acuerdo con las condiciones establecidas en el presente contrato y una vez revisada la documentación suministrada por **DIANA GABRIELA ALVAREZ PEÑA** con relación al desarrollo y ejecución del mismo, las actividades representativas realizadas durante la ejecución fueron:

Escaneado con CamScanner

103

INFORME PARCIAL

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
1	Realizar seguimiento y análisis de los indicadores de gestión del proceso correspondiente a Gestión en Salud y Seguridad Social.	Se realizó seguimiento a indicadores del proceso de Gestión en Salud para el mes de Junio.	Anexo 1
2	Apoyar al seguimiento de los compromisos por las direcciones técnicas de la secretaria de salud departamental en temas de calidad.	Se Revisó la documentación de formatos, procesos y procedimientos, con el fin de ser actualizados por Sistemas Integrados de Gestión. Del proceso de Gestión Ambiental. **Se modificaron:** 1. Recolección de datos generales del municipio. 2. Certificado de idoneidad en capacitación buenas prácticas de manufactura de alimentos bpm-pn. **Se eliminaron:** 1. Certificado sanitario de funcionamiento laboratorios de análisis de alimentos. 2. Constancia de vehículo transportador de alimentos. **Se crearon:** 1. Autorización sanitaria para establecimientos dedicados al almacenamiento y/o distribución y/o expendio de carne y/o	Anexo 2

Escaneado con CamScanner

104

		cárnicos comestibles. 2. Autorización sanitaria para vehículos transportadores de carnes y/o productos cárnicos comestibles 3. Acta de registro de lugares y puntos de muestreo 4. Acta de concertación de puntos y lugares de muestreo 5. Acta de actualización de puntos y lugares de muestreo. 6. Acta de recibido a conformidad de los puntos de muestreo de la calidad del agua para consumo humano. 7. Certificación sanitaria municipal de calidad del agua. 8. Certificación sanitaria por persona prestadora del servicio público de acueducto. 9. Formulario para evaluar el concepto sanitario por persona prestadora del servicio público de acueducto. 10. Formato Único de inspección Sanitaria a Pila Pública en Zona Rural 11. Formato Único	

Escaneado con CamScanner

		de inspección Sanitaria a Plantas de Tratamiento en Zona Rural 12. Formato Único de inspección Sanitaria a Vehículos de Transporte de Agua para Consumo Humano. 13. Formato de inscripción objetos de inspección, vigilancia y control sanitario. Se Revisó la documentación de formatos, procesos y procedimientos, con el fin de ser actualizados por Sistemas Integrados de Gestión. Del proceso de Gestión de Acreditación, Procesos Sancionatorios. **Se modificaron:** 1. Auto que avoca conocimiento para dar inicio al proceso administrativo sancionatorio 2. Notificación por estado. 3. Auto de apertura de procedimiento administrativo sancionatorio. 4. Auto de pruebas 5. auto de apertura de investigación preliminar. 6. Auto citación, apertura del proceso	

Escaneado con CamScanner

		administrativo. 7. Hoja de ruta 8. aviso para publicación 9. Resolución de cesación del proceso administrativo sancionatorio. 10. Resolución fallo. **Se crearon:** 1. Auto que corre traslado para alegar. 2. Constancia de ejecutoria. 3. autorización y citación para notificación electrónica. 4. Constancia de ejecutoria. 5. notificación por aviso. 6. Autorización notificación actos administrativos vía electrónica. 7. Resolución que declara la caducidad del proceso administrativo sancionatorio. 8. Resolución por medio de la cual se acumulan procesos administrativos sancionatorios Se realizó reunión con el fin de revisar el procedimiento Inscripción, radicación y presentación de proyectos de inversión pública de la Dirección de Planeación y Mejoramiento en Salud	

Escaneado con CamScanner

107

		Reunión con SIG y el Grupo de Recursos Financieros de la Secretaria de salud, con el fin de establecer indicadores y caracterización.	
3	Apoyar a la Dirección de Planeación y mejoramiento en Salud en la proyección de oficios a entes de control y solicitudes generadas por diferentes instituciones según necesidad.	Se proyectó oficio al director de sistemas integrados de Gestión, respuesta solicitud No. 19074920. Se proyectó oficio a la oficina de control interno, entrega plan de mejoramiento suscrito con la contraloría general de la república Emergencia Covid-19	Anexo 3
4	Apoyar la consolidación, seguimiento y cumplimiento de planes de mejora solicitados por los diferentes Entes de Control y/o oficinas de la administración departamental, en la Secretaria de Salud.	Se realizó reunión con la Dirección de Salud integral y oficina Jurídica de la Secretaria de Salud, con el fin de consolidar información y proyectar avances al Plan de Mejoramiento de la Oficina de Control Interno, Auditoria Especializada a la destinación de recursos emergencia Económica Covid-19. Se presentó avance del primer semestre vigencia 2021, al Mapa de Riesgos de la Secretaría de Salud.	Anexo 4
5	Presentar informes mensuales al supervisor del contrato, sobre las actividades realizadas en la ejecución del objeto contractual.	Se presentó informe mensual de cada una de las actividades realizadas.	Informe contratista No. 1

Así mismo, se deja constancia que se verificó el cumplimiento de las obligaciones del Contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, caja de compensación familiar, ICBF, SENA, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002:

A continuación, se relaciona los pagos del período, a saber:

Escaneado con CamScanner

108

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	Julio
	Fecha de pago	06/08/2021
	N° de Planilla	52219205
	Ingreso Base de Cotización	$ 1.800.000
	Valor cotizado	$ 225.000
	EPS	SALUD MIA
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	Julio
	Fecha de pago	06/08/2021
	N° de Planilla	52219205
	Ingreso Base de Cotización	$ 1.800.000
	Valor cotizado	$ 288.000
	Fondo de Pensiones	Porvenir
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	Julio
	Fecha de pago	06/08/2021
	N° de Planilla	52219205
	Ingreso Base de Cotización	$ 1.800.000
	Valor cotizado	$ 9.400
	A.R.L.	Positiva
PARAFISCALES	SENA	Aplica – No Aplica
	I.C.B.F.	Aplica – No Aplica
	Caja de Compensación	Aplica – No Aplica

Por lo anterior, el suscrito supervisor hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato.

Se expide en Bucaramanga, a los doce (12) días del mes Agosto de 2021.

CESAR ERNESTO SAENZ ARANDA
Supervisor del Contrato

Escaneado con CamScanner