PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

MONTERIA, AGOSTO 2021

Señor
ELVIS ANTONIO SERPA HERNANDEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2563671
Cargo del supervisor Tecnico G01 Centro Agropecuario y Biotecnología El Porvenir
Dependencia Formación Profesional Integral
Ciudad MONTERIA.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes AGOSTO del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2563671 del año 2021

LUCY LEONOR LEON SOTO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 50.956.136 de Cereté, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de VEINTE Y UN MILLÓN CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE ($21.450.000) el SENA pagará al CONTRATISTA de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS SETENTA MIL PESOS MCTE ($ 2.970.000) b) Cinco (5) pagos por el valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MCTE ($3.300.000) cada uno c) Un (1) pago por el valor de UN MILLON NOVECIENTOS OCHENTA MIL PESOS MCTE ($1.980.000).

Los honorarios serán pagados por el SENA al contraista de acuerdo al cronograma definido por la dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la **cuenta de Ahorros No. 681-699183-70** del **BANCO BANCOLOMBIA,** cuyo titular es el CONTRATISTA. El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el (la) Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 18 de Diciembre de 2021

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARATER TEMPORAL DE INSTRUCTORES PARA IMPARTIR FORMACIÓN INTEGRAL PRESENCIAL EN EL PROGRAMA OFERTA REGULAR DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR DE CORDOBA

Obligaciones Especificas:

No.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Impartir formación profesional integral en programas titulados y/o complementarios del área asignada dentro del programa oferta regular, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	Debido a la contingencia por el covid-19 , se impartió formación asignadas de forma no presencial, atendiendo los lineamientos del gobierno nacional por esta eventualidad , en las fichas : **2254031** comercialización de alimentos – Planeta rica, **2254266** Integración de operaciones logísticas – Puerto libertador**, 2254257** Integración de operaciones logísticas - Buenavista,**2203076** comercialización turística local- San Bernardo del viento, **2253995** comercialización de productos masivos-Moñitos	• Lista de asistencias • Pantallazos de Google meet que evidencian la interacción con los aprendices y el acompañamiento de los mismos durante el proceso de formación • Registros fotográficos ,videos , actas,guias de aprendizaje, documentos,etc link evidencias. https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1ZiiAO6MXh_wpfpgnayWqGP_Oz3bYkEbD https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1yGVo0QUemGi1NOoJXy_OWQkelkeRn2DS https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1cYtCQmvOEraKC4Oreb99Ydyx5UQcCItF https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1krCqBhVw4CZRTOw6AYngmdaz4ge0j3ET https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1Au4zKlYpzTOl8NSMyBCCF_OoqqYkoCGZ
2	Ejecutar la formación profesional integral para el desarrollo de los programas en todo el departamento de Córdoba.	Se ejecutó la formación profesional de manera virtual brindando formación a los aprendices de los programas **2254031** comercialización de alimentos – Planeta rica, **2254266** Integración de operaciones logísticas – Puerto libertador**, 2254257** Integración de operaciones logísticas - Buenavista,**2203076** comercialización turística local- San Bernardo del viento, **2253995** comercialización de productos masivos-Moñitos	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1ZiiAO6MXh_wpfpgnayWqGP_Oz3bYkEbD https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1yGVo0QUemGi1NOoJXy_OWQkelkeRn2DS https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1cYtCQmvOEraKC4Oreb99Ydyx5UQcCItF https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1krCqBhVw4CZRTOw6AYngmdaz4ge0j3ET https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1Au4zKlYpzTOl8NSMyBCCF_OoqqYkoCGZ
3	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.	Mi Rol como instructor, no me permite establecer Ruta de Aprendizaje en Sofia Plus, solo asocio Aprendices a la ruta.	No aplica evidencias. Para el mes objeto de la cuenta de cobro.
4	Asociar los aprendices de las fichas a cargo, a las respectivas rutas de aprendizaje en el aplicativo Sofía Plus dentro de los términos estipulados.	Ya se encuentran asociadas las fichas asignadas.	Plataforma Sofía plus.

5	Planear y ejecutar las actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	• Alistamiento material formativo. • Orientaciones para el desarrollo de las actividades de aprendizaje relacionadas en la guía suministrada a los aprendices de los programas y fichas : **2254031** comercialización de alimentos – Planeta rica, **2254266** Integración de operaciones logísticas – Puerto libertador**, 2254257** Integración de operaciones logísticas - Buenavista,**2203076** comercialización turística local- San Bernardo del viento, **2253995** comercialización de productos masivos-Moñitos	• Pantallazos de Google meet que muestran las indicaciones suministradas a los cursos para el desarrollo de las actividades de aprendizaje se encuentran cargados en drive https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1ZiiAO6MXh_wpfpgnayWqGP_Oz3bYkEbD https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1yGVo0QUemGi1NOoJXy_OWQkelkeRn2DS https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1cYtCQmvOEraKC4Oreb99Ydyx5UQcCltF https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1krCqBhVw4CZRTOw6AYngmdaz4ge0j3ET https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1Au4zKlYpzTOl8NSMyBCCF_OoqqYkoCGZ
6	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formador del programa de formación.	Elaboración de planeaciones pedagógicas y guías de aprendizaje con las fichas : **2254031** comercialización de alimentos – Planeta rica, **2254266** Integración de operaciones logísticas – Puerto libertador**, 2254257** Integración de operaciones logísticas - Buenavista,**2203076** comercialización turística local- San Bernardo del viento, **2253995** comercialización de productos masivos-Moñitos	Carpeta que contiene los elementos de desarrollo curricular del programa (plan de trabajo concertado con los aprendices, guías de aprendizaje, planes de mejoramiento, registros de inasistencias cargadas en sofiaplus) URL: https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1ZiiAO6MXh_wpfpgnayWqGP_Oz3bYkEbD https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1yGVo0QUemGi1NOoJXy_OWQkelkeRn2DS https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1cYtCQmvOEraKC4Oreb99Ydyx5UQcCltF https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1krCqBhVw4CZRTOw6AYngmdaz4ge0j3ET https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1Au4zKlYpzTOl8NSMyBCCF_OoqqYkoCGZ
7	Apoyar la gestión del programa de formación para el posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Articulación con los enlaces de los municipios Moñitos, Buenavista, Puerto Libertador, San bernardo del viento, Planeta Rica. líderes comunitarios, empresas y/o asociaciones para la gestión de los cursos con fichas, **2254031** comercialización de alimentos – Planeta rica,	• Pantallazos de correos, videoconferencias, whatsaap, etc. Donde se evidencie claramente la fecha de la reunión o conversación y con quien se está haciendo la gestión del curso

		2254266 Integración de operaciones logísticas – Puerto libertador**, 2254257** Integración de operaciones logísticas - Buenavista,**2203076** comercialización turística local- San Bernardo del viento, **2253995** comercialización de productos masivos-Moñitos Apoyo en la implementación de estrategias publicitarias para la divulgación del curso	
8	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Se participó en el cumplimiento de las metas, impartiendo formación en las fichas **2254031** comercialización de alimentos – Planeta rica, **2254266** Integración de operaciones logísticas – Puerto libertador**, 2254257** Integración de operaciones logísticas - Buenavista,**2203076** comercialización turística local- San Bernardo del viento, **2253995** comercialización de productos masivos-Moñitos	Pantallazos de whatsapp interactuando con los aprendices, adjuntados en el informe mes de Agosto. https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1ZiiAO6MXh_wpfpgnayWqGP_Oz3bYkEbD https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1yGVo0QUemGi1NOoJXy_OWQkelkeRn2DS https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1cYtCQmvOEraKC4Oreb99Ydyx5UQcCItF https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1krCqBhVw4CZRTOw6AYngmdaz4ge0j3ET https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1Au4zKlYpzTOl8NSMyBCCF_OoqqYkoCGZ
9	Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total por programa de formación.	Se generaron estrategias para la permanencia de los aprendices en los programas de de formación con fichas, **2254031** comercialización de alimentos – Planeta rica, **2254266** Integración de operaciones logísticas – Puerto libertador**, 2254257** Integración de operaciones logísticas - Buenavista,**2203076** comercialización turística local- San Bernardo del viento, **2253995**	Pantallazos de whatsapp interactuando con los aprendices, adjuntados en el informe mes de Agosto. https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1ZiiAO6MXh_wpfpgnayWqGP_Oz3bYkEbD https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1yGVo0QUemGi1NOoJXy_OWQkelkeRn2DS https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1cYtCQmvOEraKC4Oreb99Ydyx5UQcCItF https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1krCqBhVw4CZRTOw6AYngmdaz4ge0j3ET https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1Au4zKlYpzTOl8NSMyBCCF_OoqqYkoCGZ

		comercialización de productos masivos-Moñitos para la permanencia de los aprendices	
10	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje, aplicando los respectivos planes de mejoramiento en los casos que se requiera conforme a los lineamientos institucionales.	Se realizo seguimiento a los aprendices que presentaron el desarrollo de las actividades o alguna consulta respecto a la formación	Pantallazos legible de Google Meet que muestran las interacciones con los aprendices posteriores a la presentación de actividades cargados en el drive. URL: https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1Pg9WLajPFkHvUPBYVXDRSePk9gdjvsYx
11	Gestionar y propiciar recursos en las comunidades objeto de la formación.	Durante el mes no se ejecutó la obligación contractual por motivos de pandemia covid 19.	No aplica para este mes objeto de cobro.
12	El instructor contratista se obliga durante el periodo del contrato al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la función instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante, para certificar Habilidades pedagógicas y capacitarse en el idioma ingles y aplicar al proceso de certificación de las normas de competencia "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO" y aportar el respectivo certificado aprobado al informe de ejecución contractual.	No aplica para el mes objeto cuenta de cobro.	No aplica evidencias. Para el mes objeto de la cuenta de cobro.

13	Desarrollar las horas de formación que requiera la implementación del programa	Se desarrollaron las horas de formación de manera virtual en las fichas **2254031** comercialización de alimentos – Planeta rica, **2254266** Integración de operaciones logísticas – Puerto libertador**, 2254257** Integración de operaciones logísticas - Buenavista,**2203076** comercialización turística local- San Bernardo del viento, **2253995** comercialización de productos masivos-Moñitos	Reporte de gestión de tiempos del instructor generado por Sofía plus y adjuntado en el informe mes de Agosto.
14	Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo.	Se entrega el informe mensual con las actividades desarrolladas durante el mes de Agosto	Informe mes de Agosto. subido a secop II.
15	Apoyar los procesos de las otras actividades inherentes a la formación.	Construcción de proyectos formativos, planeación pedagógica, guías de formación y material de apoyo a la formación.	Presentar debidamente identificado el Proyecto formativo, planeación pedagógica, guías de aprendizaje o material de apoyo a la formación construidos dentro del periodo objeto de cobro. Detallar cronológicamente las actividades realizadas para la consecución de aspirantes.
16	Gestionar y propiciar ambientes y recursos en las comunidades objeto de la formación.	No se gestionó los ambientes de aprendizaje debido a la pandemia del covid 19.	No se gestionó ambientes de aprendizaje durante este mes
17	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se atendieron los requerimientos hechos por parte de los coordinadores académicos, presentando el informe mensual de ejecución mes de Agosto.	Informe mes de Agosto subido en la plataforma secop II.

18	Prestar con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad, y diligencia estos servicios.	Se prestó con seriedad el proceso de la formación con los aprendices de los programas fichas **2254031** comercialización de alimentos – Planeta rica, **2254266** Integración de operaciones logísticas – Puerto libertador**, 2254257** Integración de operaciones logísticas - Buenavista,**2203076** comercialización turística local- San Bernardo del viento, **2253995** comercialización de productos masivos-Moñitos	Pantallazos de whatsapp interactuando con los aprendices, adjuntados en el informe mes de Agosto. https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1ZiiAO6MXh_wpfpgnayWqGP_Oz3bYkEbD https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1yGVo0QUemGi1NOoJXy_OWQkelkeRn2DS https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1cYtCQmvOEraKC4Oreb99Ydyx5UQcCltF https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1krCqBhVw4CZRTOw6AYngmdaz4ge0j3ET https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1Au4zKlYpzTOl8NSMyBCCF_OoqqYkoCGZ
19	Sentar las evaluaciones de cada resultado de aprendizaje y dar a conocer los resultados de las mismas, registrando los respectivos juicios evaluativos en el aplicativo SOFIA Plus dentro de los términos establecidos.	Se relacionan las fichas sobre las cuales se emiten juicios de evaluación detallando programa de formación, competencia y resultados de aprendizajes evaluados.	Reporte de juicios de las fichas evaluadas, subidas en el drive. https://drive.google.com/drive/u/1/folders/10mSVlqDIt21BwhpalDc9JPikKTJovhY9 https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1F2yJShClzmfUWNwqBmLn29-ia9OIRdev
20	Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencias del instructor y de los aprendices.	Se realizó la construcción del portafolio de evidencias del instructor en el Drive destinado por la Coordinación Académica según cada programa.	Enlace activo al drive le instructor. URL. https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1Pg9WLajPFkHvUPBYVXDRSePk9gdjvsYx
21	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro actividades de apoyo a la supervisión de contratos según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.	Durante el mes de Agosto no tuve asignación de apoyo a la supervisión de contrato.	No se ejecutó debido a que no se realizó apoyo a la supervisión de contrato.
22	Apoyar las actividades de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación, debe presentar documentos señalados en la circular 3-2017-000208.	En el periodo objeto de cobro no me ha sido asignado para desarrollar el proceso de investigación.	No fue asignado para este mes objeto de cobro.
23	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato específicamente ejecutando mensualmente seguimiento y posterior evaluación en el	Durante este mes no me fue asignado esta obligación contractual .	No fue asignado para este mes objeto de cobro.

	aplicativo SofiaPlus, y evidenciado en el reporte de actividades, de cuatro (4) aprendices que se encuentren en etapa práctica en los niveles de formación titulados.		
24	Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente.	Se aplicó el reglamento del aprendiz en cada formación, pero aún no hay deserciones de los programas de formación.	No se ha formalizado deserciones debido a que el mes de Agosto todos los aprendices han cumplido su proceso de formación.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 4406011551** expedidos por **SOI – COOMEVA ,** correspondiente al mes de **JULIO** De 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (36) folios

Cordialmente,

Firma



Nombres y apellidos
LUCY LEONOR LEON SOTO
Contratista
C.C. No. 50.956.136

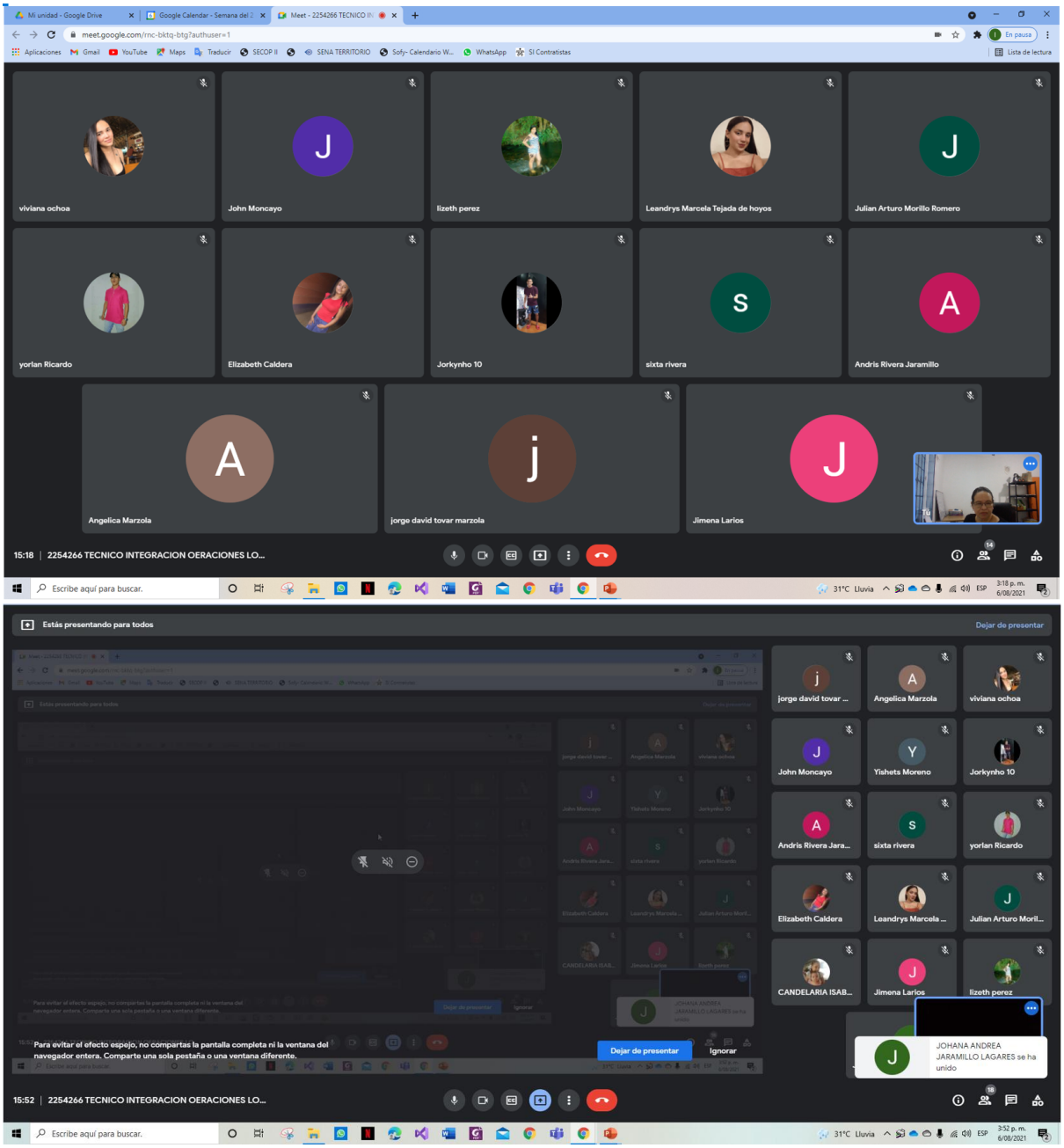
Recibí a satisfacción:

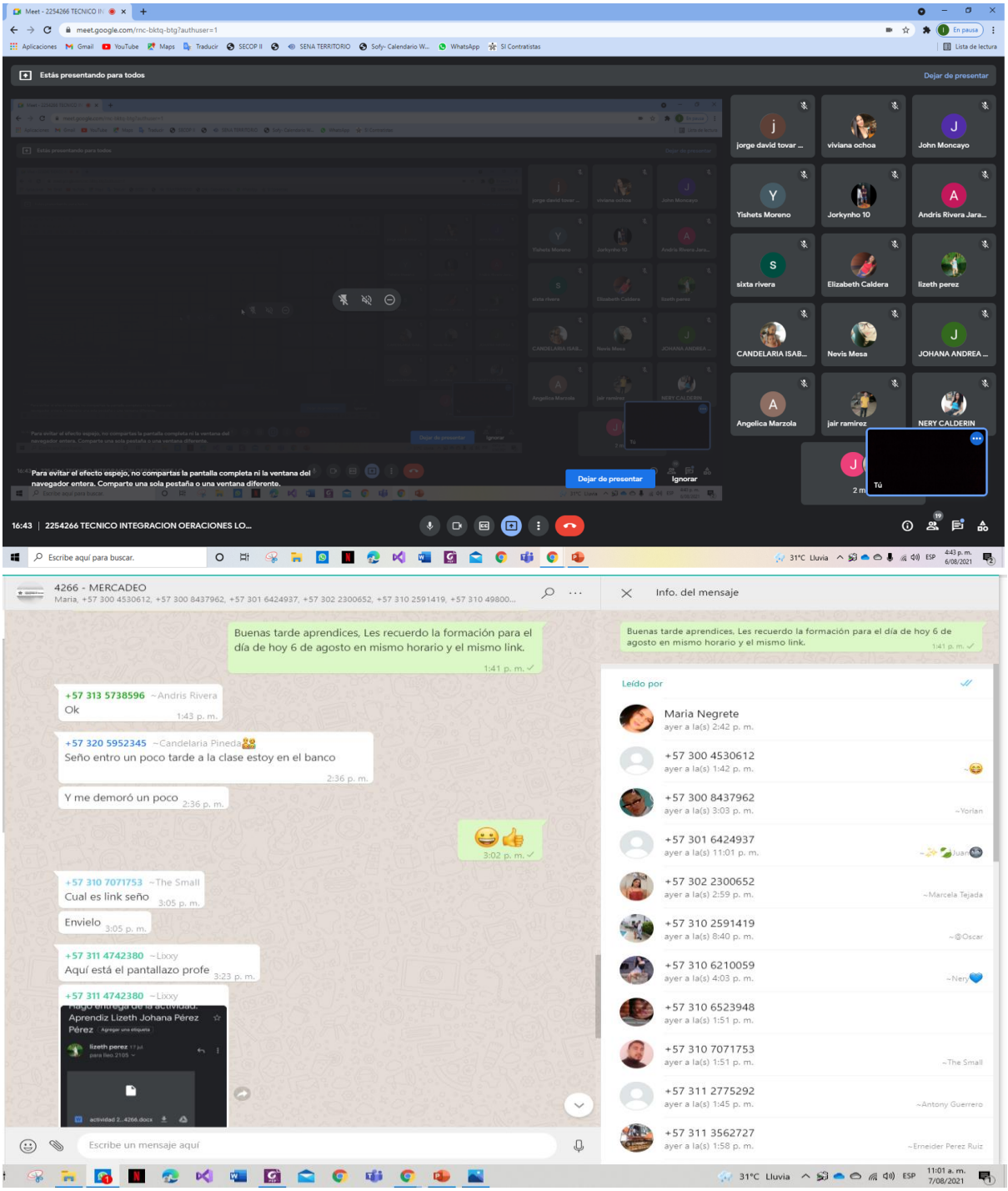
Firma
Nombres y Apellidos
ELVIS ANTONIO SERPA HERNANDEZ
Supervisor(a) Contrato . CO1.PCCNTR.2563671 **de 2021**
Tecnico G01

ANEXOS

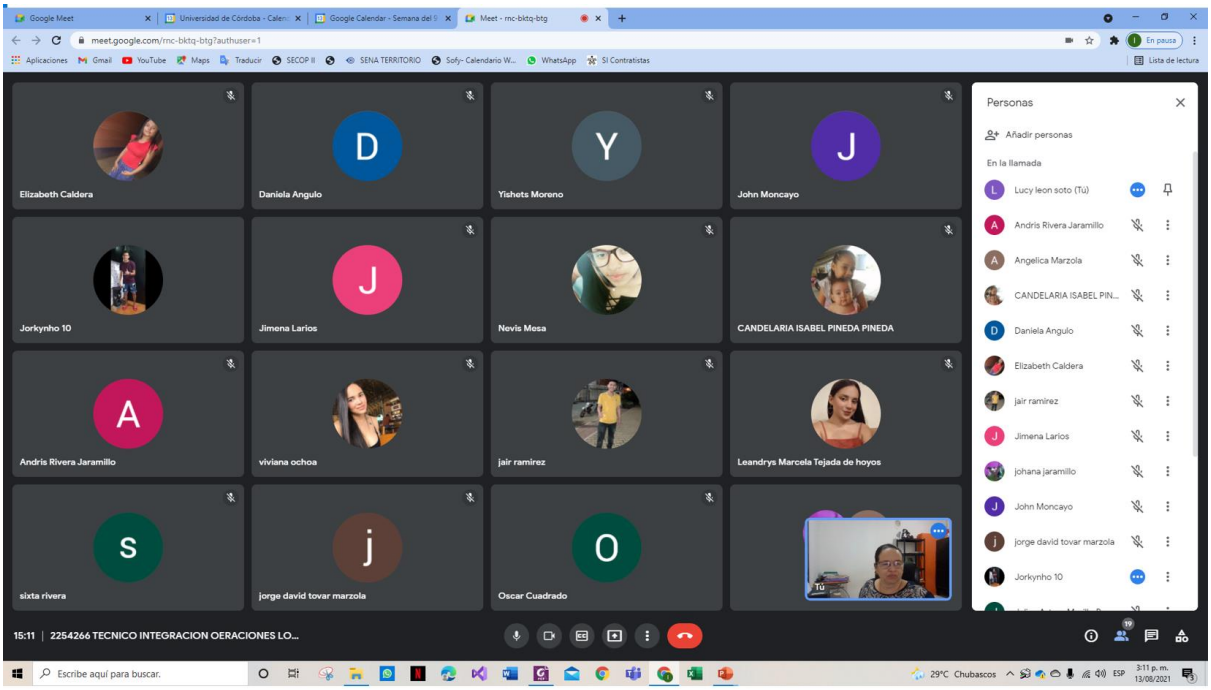
EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTOS
FICHA 2254266 TÉCNICO INTEGRACIÓN DE OPERACIONES LOGÍSTICAS-PUERTO LIBERTADOR

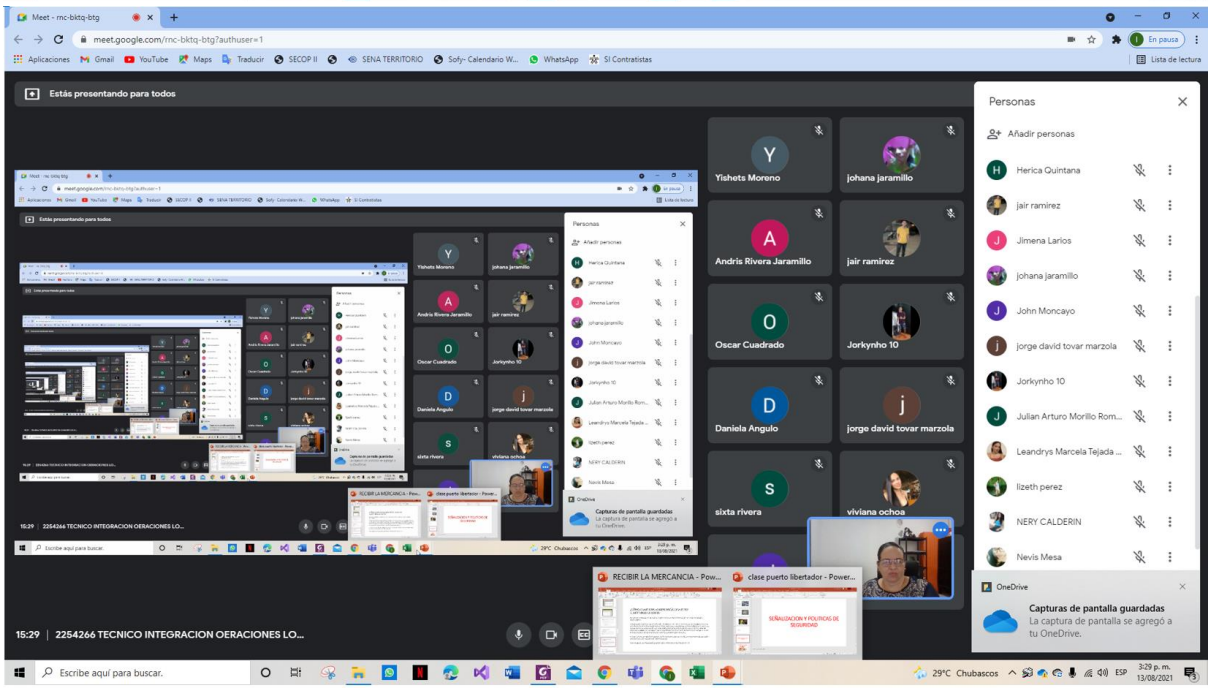
1. CLASE 6 DE AGOSTO 2021

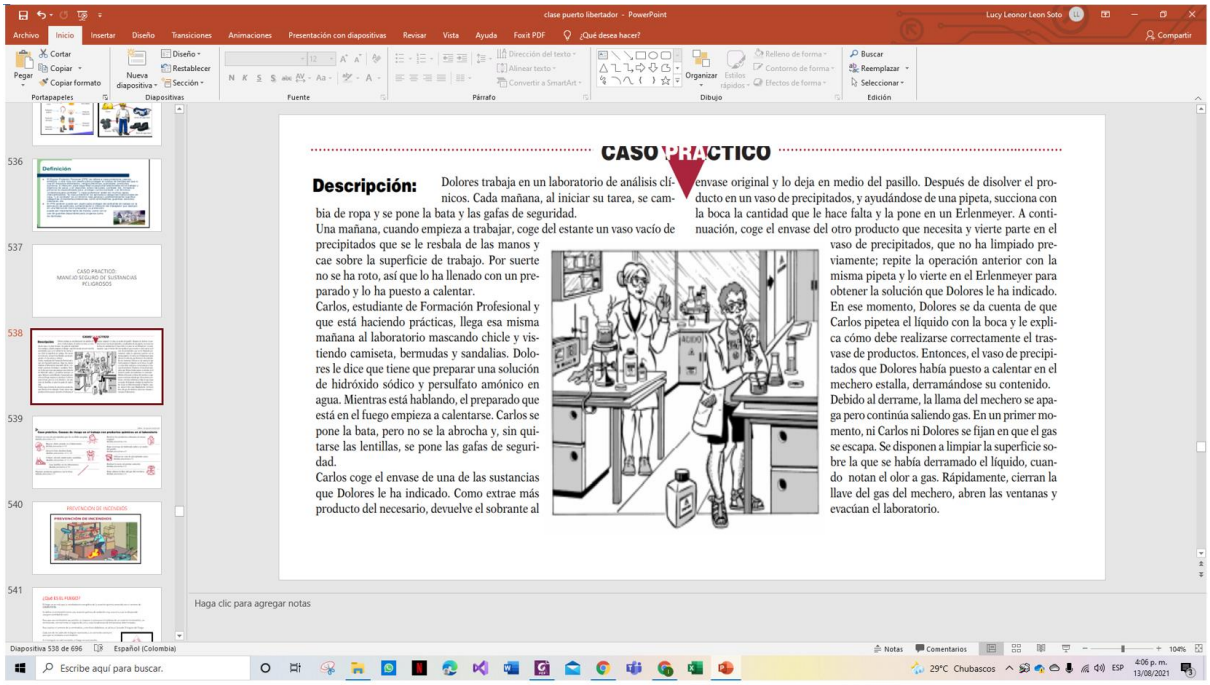




Clase 13 de agosto


Elizabeth Caldera
Daniela Angulo
Yishets Moreno
John Moncayo
Jorkynho 10
Jimena Larios
Nevis Mesa
CANDELARIA ISABEL PINEDA PINEDA
Andris Rivera Jaramillo
viviana ochoa
jair ramirez
Leandrys Marcela Tejada de hoyos
sixta rivera
jorge david tovar marzola
Oscar Cuadrado
Personas
Añadir personas
En la llamada
15:11 | 2254266 TECNICO INTEGRACION OERACIONES LO...


Estás presentando para todos
Personas
Añadir personas
Yishets Moreno
johana jaramillo
Andris Rivera Jaramillo
jair ramirez
Oscar Cuadrado
Jorkynho 10
Daniela Angulo
jorge david tovar marzola
sixta rivera
viviana ochoa
OneDrive
Capturas de pantalla guardadas
La captura de pantalla se agregó a tu OneDrive.
15:29 | 2254266 TECNICO INTEGRACION OERACIONES LO...



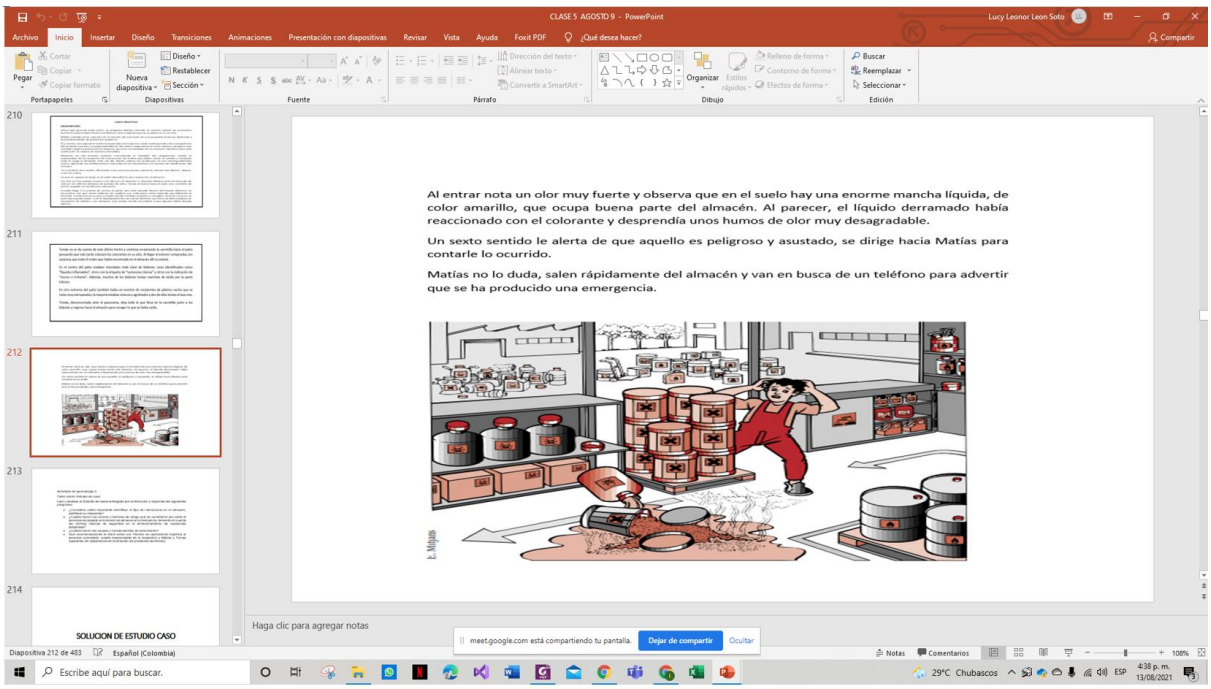
CASO PRACTICO

Descripción: Dolores trabaja en un laboratorio de análisis clínicos. Cada mañana, al iniciar su tarea, se cambia de ropa y se pone la bata y las gafas de seguridad.

Una mañana, cuando empieza a trabajar, coge del estante un vaso vacío de precipitados que se le resbala de las manos y cae sobre la superficie de trabajo. Por suerte no se ha roto, así que lo ha llenado con un preparado y lo ha puesto a calentar.

Carlos, estudiante de Formación Profesional y que está haciendo prácticas, llega esa misma mañana al laboratorio mascando chicle y vistiendo camiseta, bermudas y sandalias. Dolores le dice que tiene que preparar una solución de hidróxido sódico y persulfato amónico en agua. Mientras está hablando, el preparado que está en el fuego empieza a calentarse. Carlos se pone la bata, pero no se la abrocha y, sin quitarse las lentillas, se pone las gafas de seguridad.

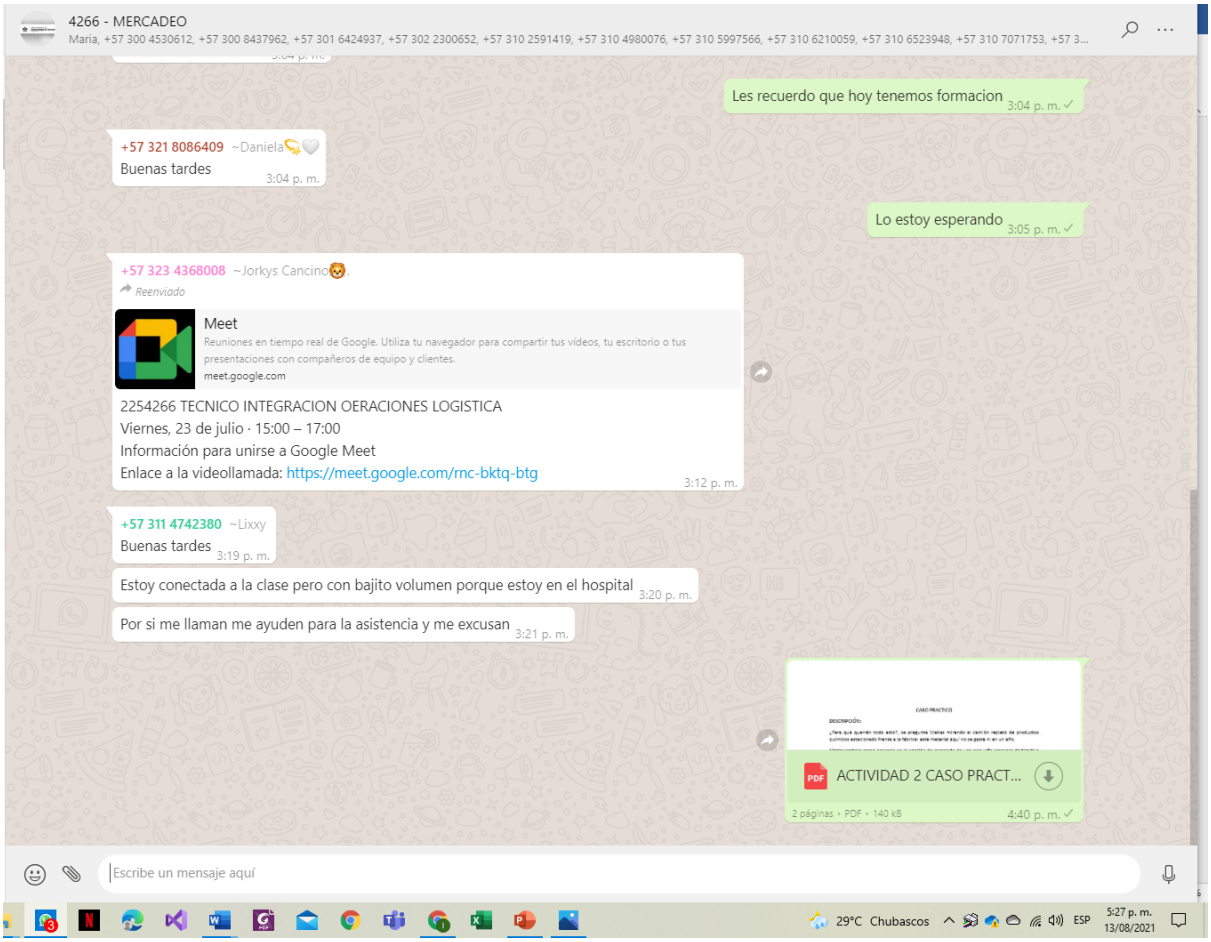
Carlos coge el envase de una de las sustancias que Dolores le ha indicado. Como extrae más producto del necesario, devuelve el sobrante al envase original y lo deja en medio del pasillo. Después de disolver el producto en un vaso de precipitados, y ayudándose de una pipeta, succiona con la boca la cantidad que le hace falta y la pone en un Erlenmeyer. A continuación, coge el envase del otro producto que necesita y vierte parte en el vaso de precipitados, que no ha limpiado previamente; repite la operación anterior con la misma pipeta y lo vierte en el Erlenmeyer para obtener la solución que Dolores le ha indicado. En ese momento, Dolores se da cuenta de que Carlos pipetea el líquido con la boca y le explica cómo debe realizarse correctamente el trasvase de productos. Entonces, el vaso de precipitados que Dolores había puesto a calentar en el mechero estalla, derramándose su contenido. Debido al derrame, la llama del mechero se apaga pero continúa saliendo gas. En un primer momento, ni Carlos ni Dolores se fijan en que el gas se escapa. Se disponen a limpiar la superficie sobre la que se había derramado el líquido, cuando notan el olor a gas. Rápidamente, cierran la llave del gas del mechero, abren las ventanas y evacúan el laboratorio.



Al entrar nota un olor muy fuerte y observa que en el suelo hay una enorme mancha líquida, de color amarillo, que ocupa buena parte del almacén. Al parecer, el líquido derramado había reaccionado con el colorante y desprendía unos humos de olor muy desagradable.

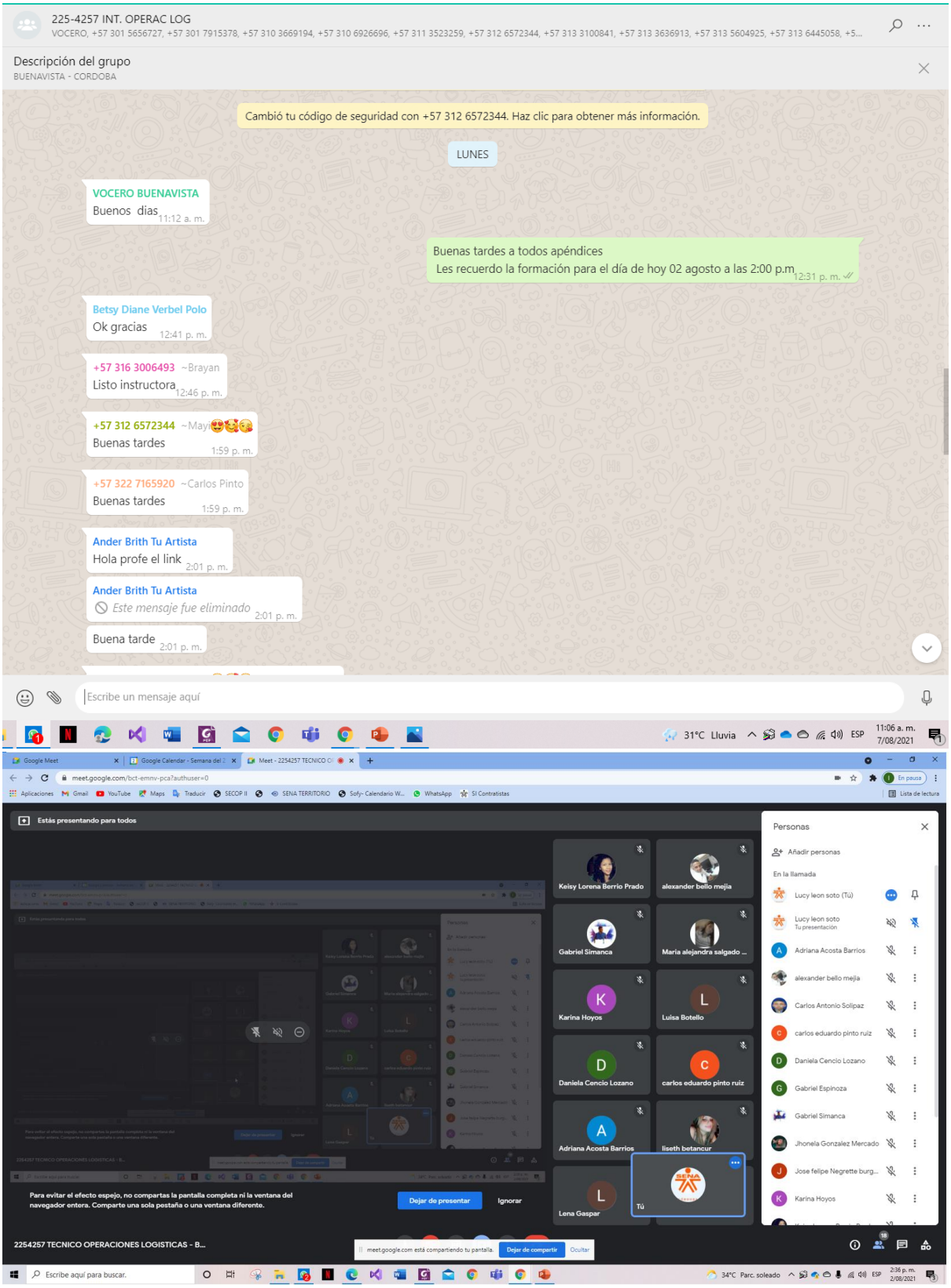
Un sexto sentido le alerta de que aquello es peligroso y asustado, se dirige hacia Matías para contarle lo ocurrido.

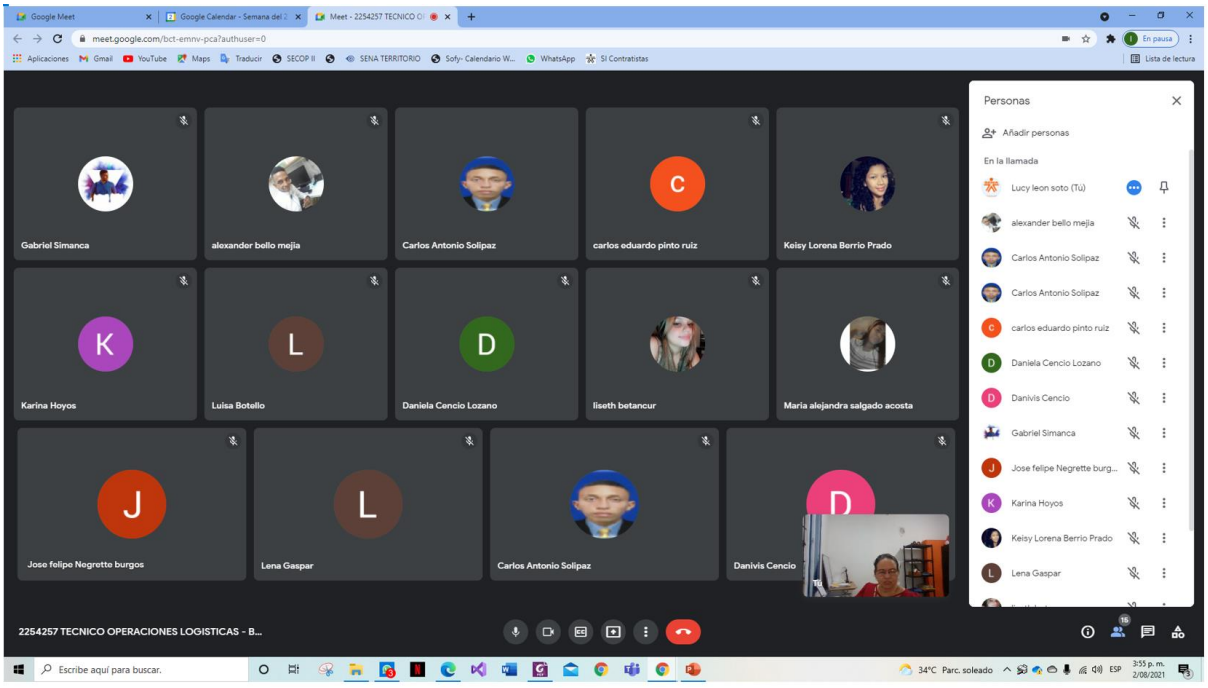
Matías no lo duda, salen rápidamente del almacén y van en busca de un teléfono para advertir que se ha producido una emergencia.

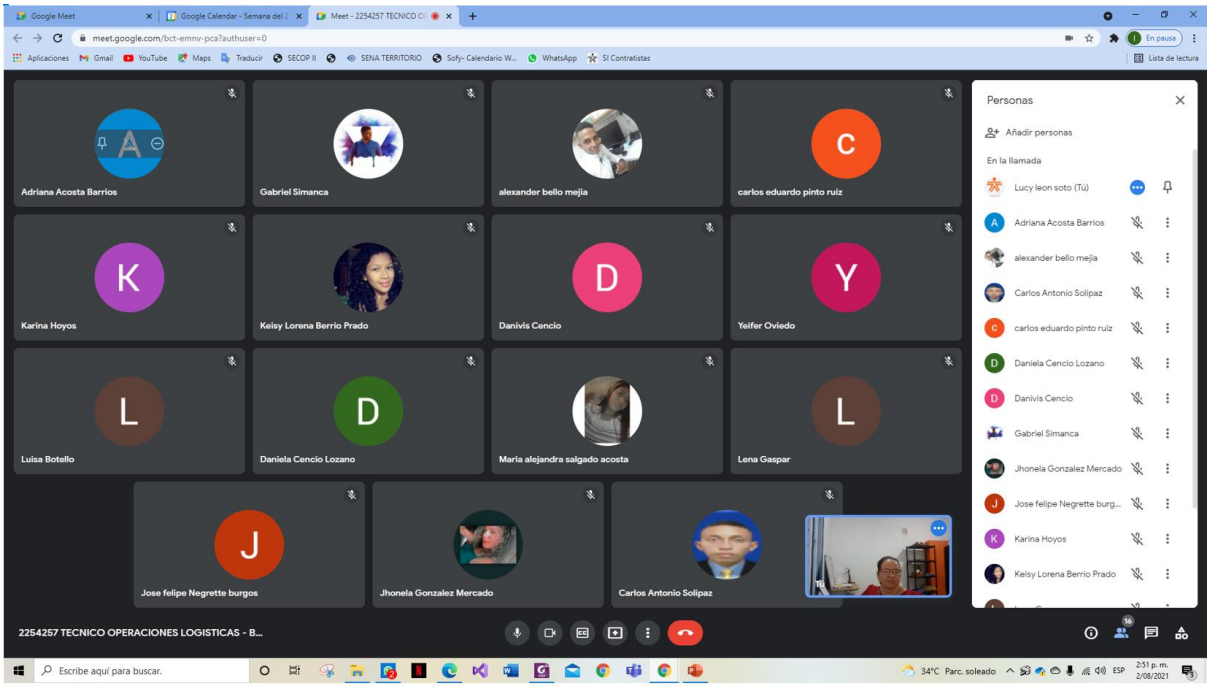

4266 - MERCADEO
Maria, +57 300 4530612, +57 300 8437962, +57 301 6424937, +57 302 2300652, +57 310 2591419, +57 310 4980076, +57 310 5997566, +57 310 6210059, +57 310 6523948, +57 310 7071753, +57 3...
Les recuerdo que hoy tenemos formacion 3:04 p. m.
+57 321 8086409 ~Daniela
Buenas tardes 3:04 p. m.
Lo estoy esperando 3:05 p. m.
+57 323 4368008 ~Jorkys Cancino
Reenviado
Meet
Reuniones en tiempo real de Google. Utiliza tu navegador para compartir tus vídeos, tu escritorio o tus presentaciones con compañeros de equipo y clientes.
meet.google.com
2254266 TECNICO INTEGRACION OERACIONES LOGISTICA
Viernes, 23 de julio · 15:00 – 17:00
Información para unirse a Google Meet
Enlace a la videollamada: https://meet.google.com/rnc-bktq-btg
3:12 p. m.
+57 311 4742380 ~Lixxy
Buenas tardes 3:19 p. m.
Estoy conectada a la clase pero con bajito volumen porque estoy en el hospital 3:20 p. m.
Por si me llaman me ayuden para la asistencia y me excusan 3:21 p. m.
ACTIVIDAD 2 CASO PRACT...
2 páginas • PDF • 140 kB 4:40 p. m.
Escribe un mensaje aquí
29°C Chubascos
ESP
5:27 p. m.
13/08/2021

EVIDENCIAS DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES
FICHA 225-4257 TÉCNICO **INTEGRACIÓN DE OPERACIONES LOGÍSTICAS-BUENAVISTA**

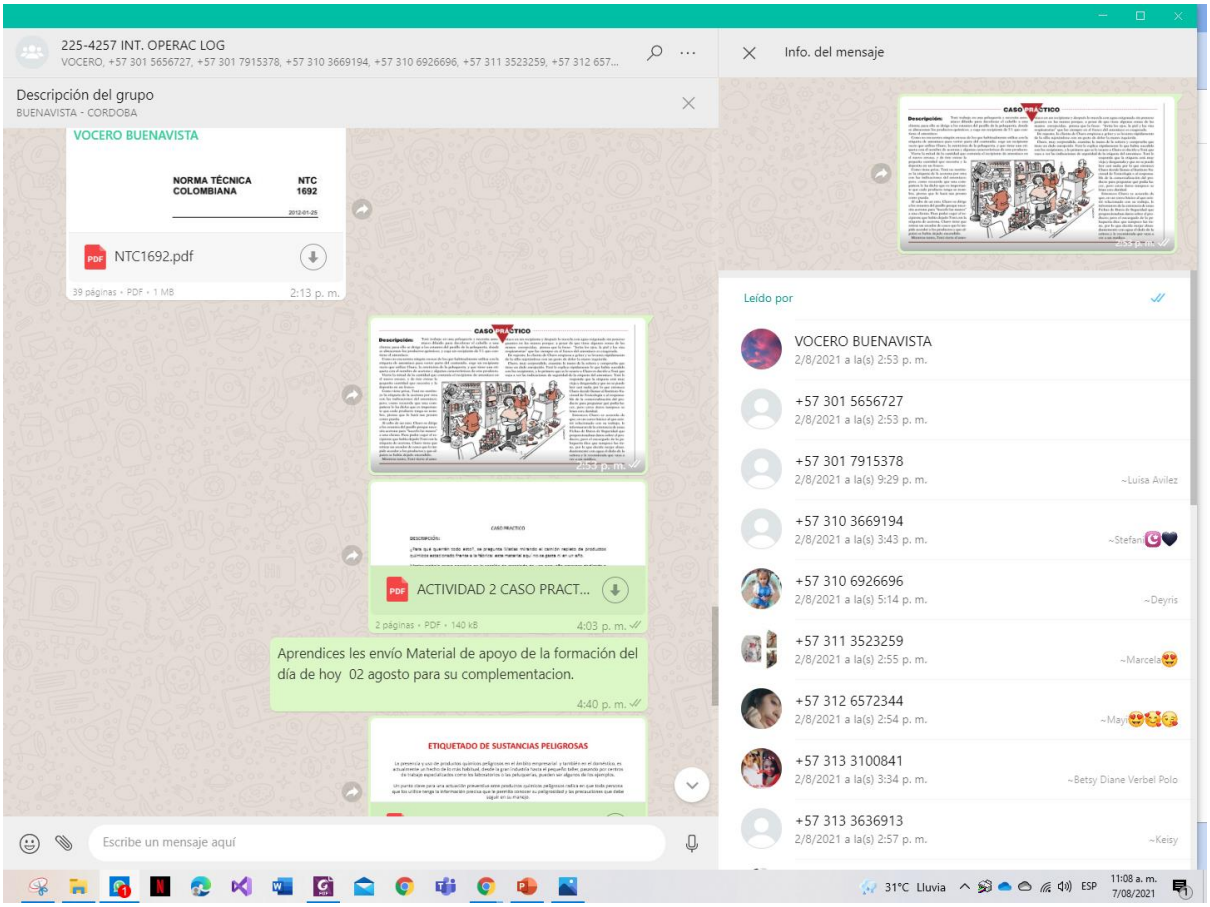
1. CLASE 2 DE AGOSTO 2021



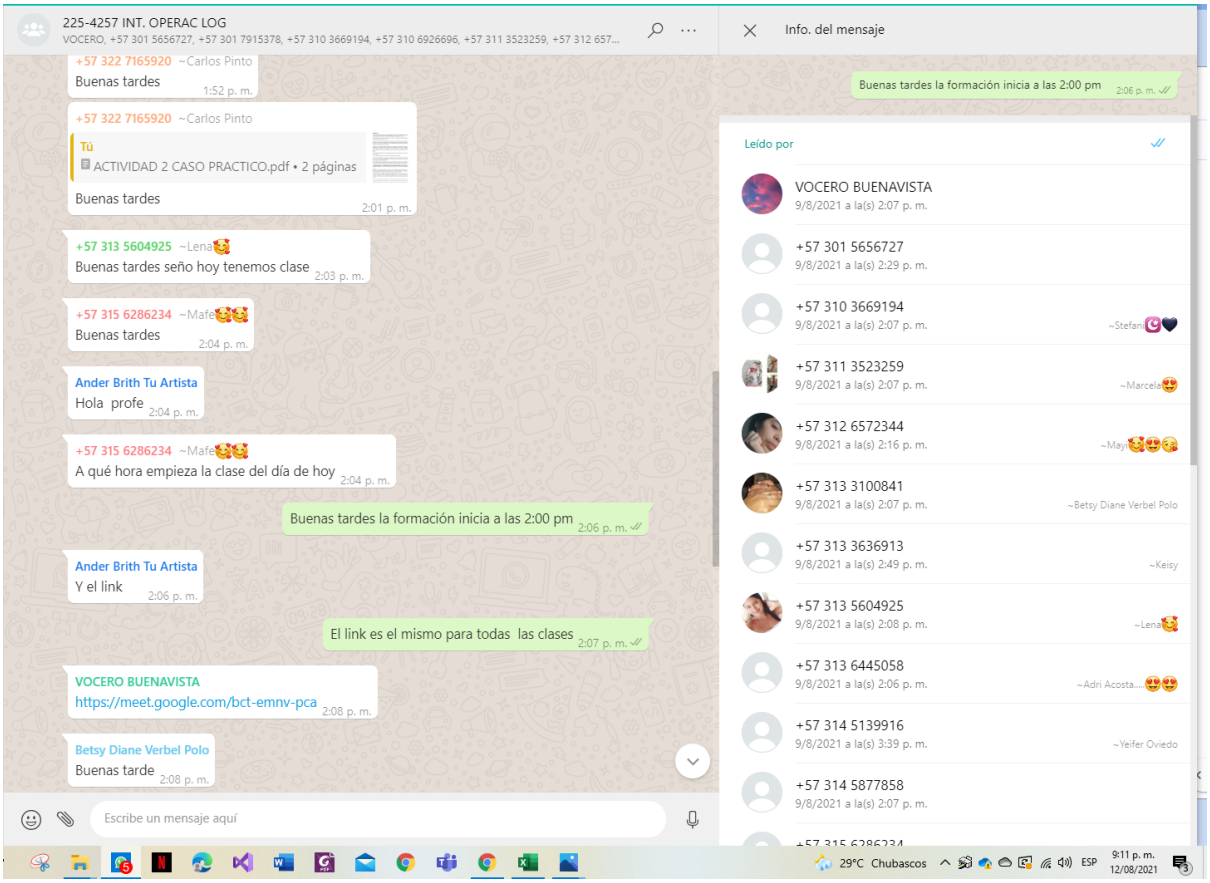


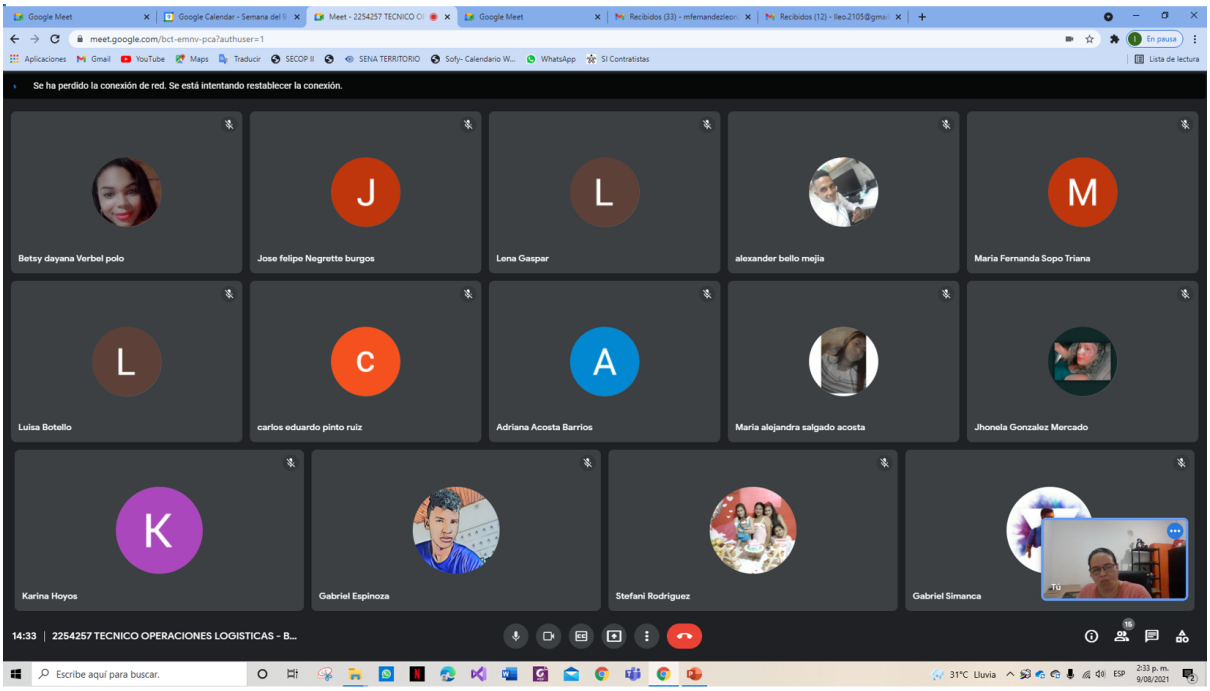


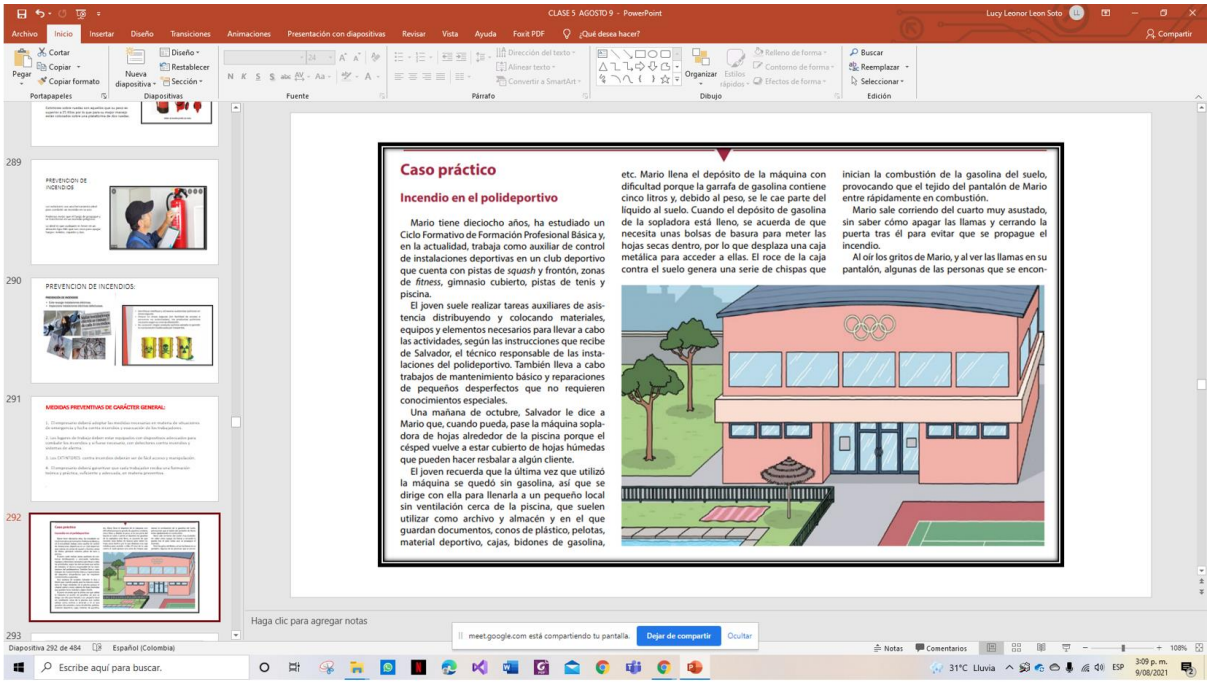
Actividades y material de apoyo enviados (2 de Agosto)

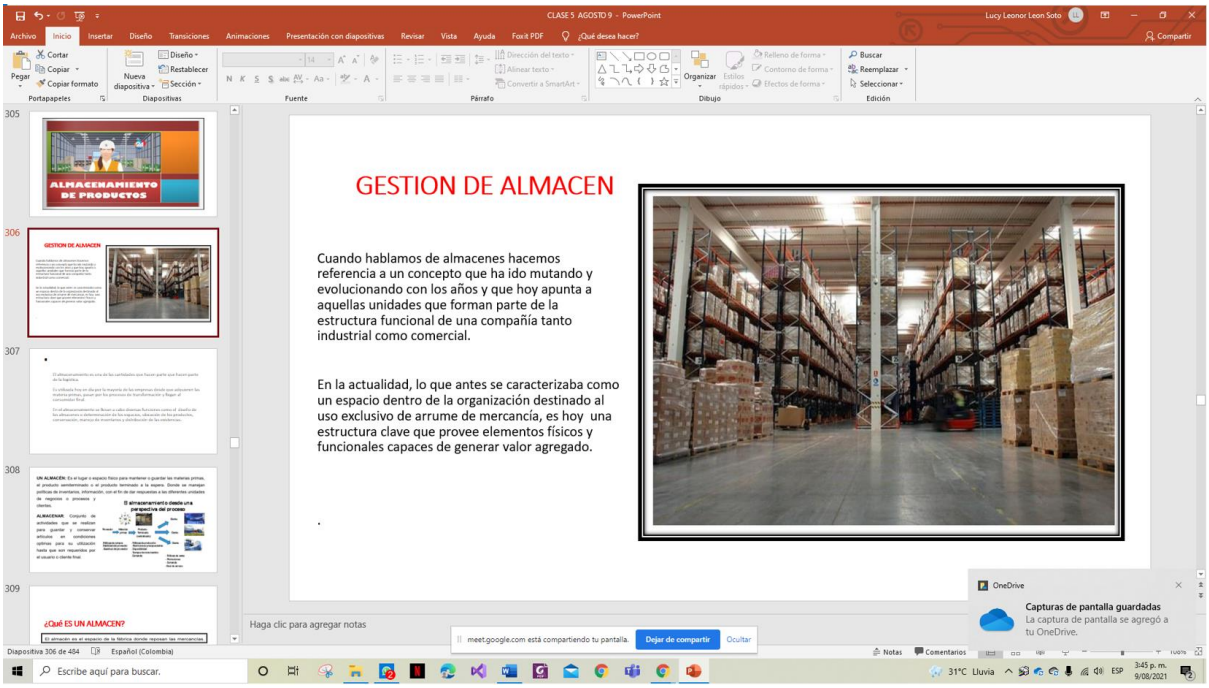


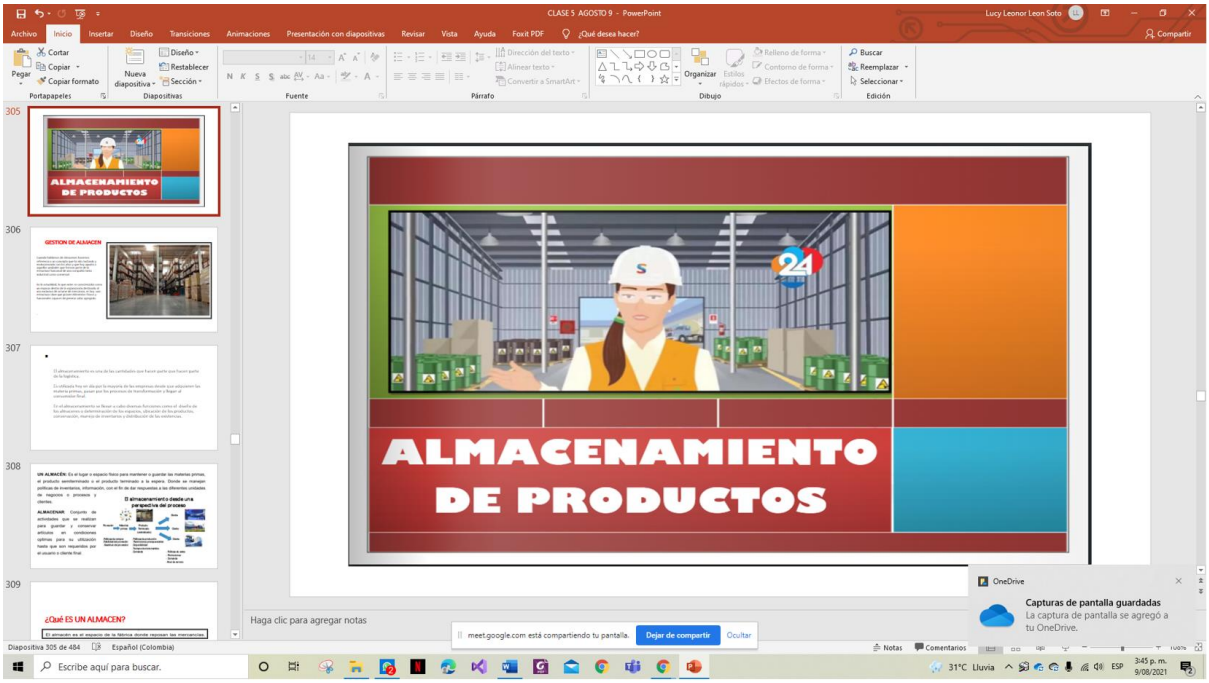
CLASE 9 DE AGOSTO

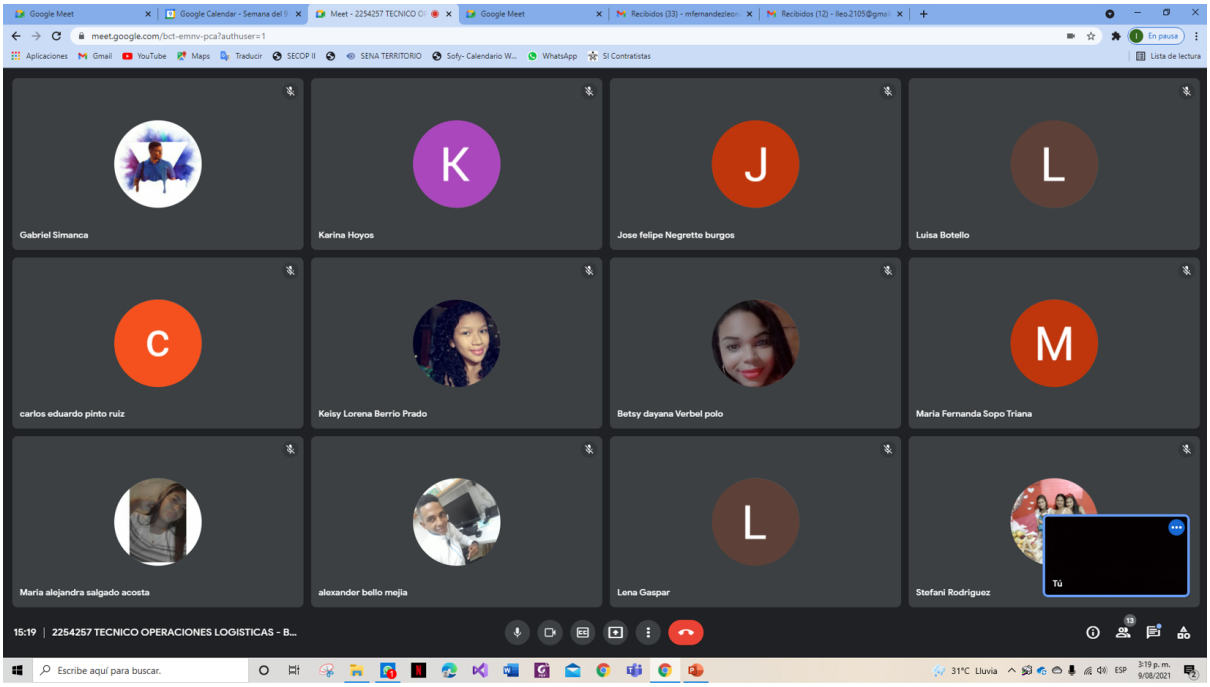

225-4257 INT. OPERAC LOG
VOCERO, +57 301 5656727, +57 301 7915378, +57 310 3669194, +57 310 6926696, +57 311 3523259, +57 312 657...
Info. del mensaje
+57 322 7165920 ~Carlos Pinto
Buenas tardes
1:52 p. m.
+57 322 7165920 ~Carlos Pinto
Tú
ACTIVIDAD 2 CASO PRACTICO.pdf • 2 páginas
Buenas tardes
2:01 p. m.
+57 313 5604925 ~Lena
Buenas tardes seño hoy tenemos clase
2:03 p. m.
+57 315 6286234 ~Mafe
Buenas tardes
2:04 p. m.
Ander Brith Tu Artista
Hola profe
2:04 p. m.
+57 315 6286234 ~Mafe
A qué hora empieza la clase del día de hoy
2:04 p. m.
Buenas tardes la formación inicia a las 2:00 pm
2:06 p. m.
Ander Brith Tu Artista
Y el link
2:06 p. m.
El link es el mismo para todas las clases
2:07 p. m.
VOCERO BUENAVISTA
https://meet.google.com/bct-emnv-pca
2:08 p. m.
Betsy Diane Verbel Polo
Buenas tarde
2:08 p. m.
Escribe un mensaje aquí
Buenas tardes la formación inicia a las 2:00 pm
2:06 p. m.
Leído por
VOCERO BUENAVISTA
9/8/2021 a la(s) 2:07 p. m.
+57 301 5656727
9/8/2021 a la(s) 2:29 p. m.
+57 310 3669194
9/8/2021 a la(s) 2:07 p. m.
+57 311 3523259
9/8/2021 a la(s) 2:07 p. m.
+57 312 6572344
9/8/2021 a la(s) 2:16 p. m.
+57 313 3100841
9/8/2021 a la(s) 2:07 p. m.
~Betsy Diane Verbel Polo
+57 313 3636913
9/8/2021 a la(s) 2:49 p. m.
~Keisy
+57 313 5604925
9/8/2021 a la(s) 2:08 p. m.
~Lena
+57 313 6445058
9/8/2021 a la(s) 2:06 p. m.
+57 314 5139916
9/8/2021 a la(s) 3:39 p. m.
~Yeifer Oviedo
+57 314 5877858
9/8/2021 a la(s) 2:07 p. m.
29°C Chubascos
ESP
9:11 p. m.
12/08/2021

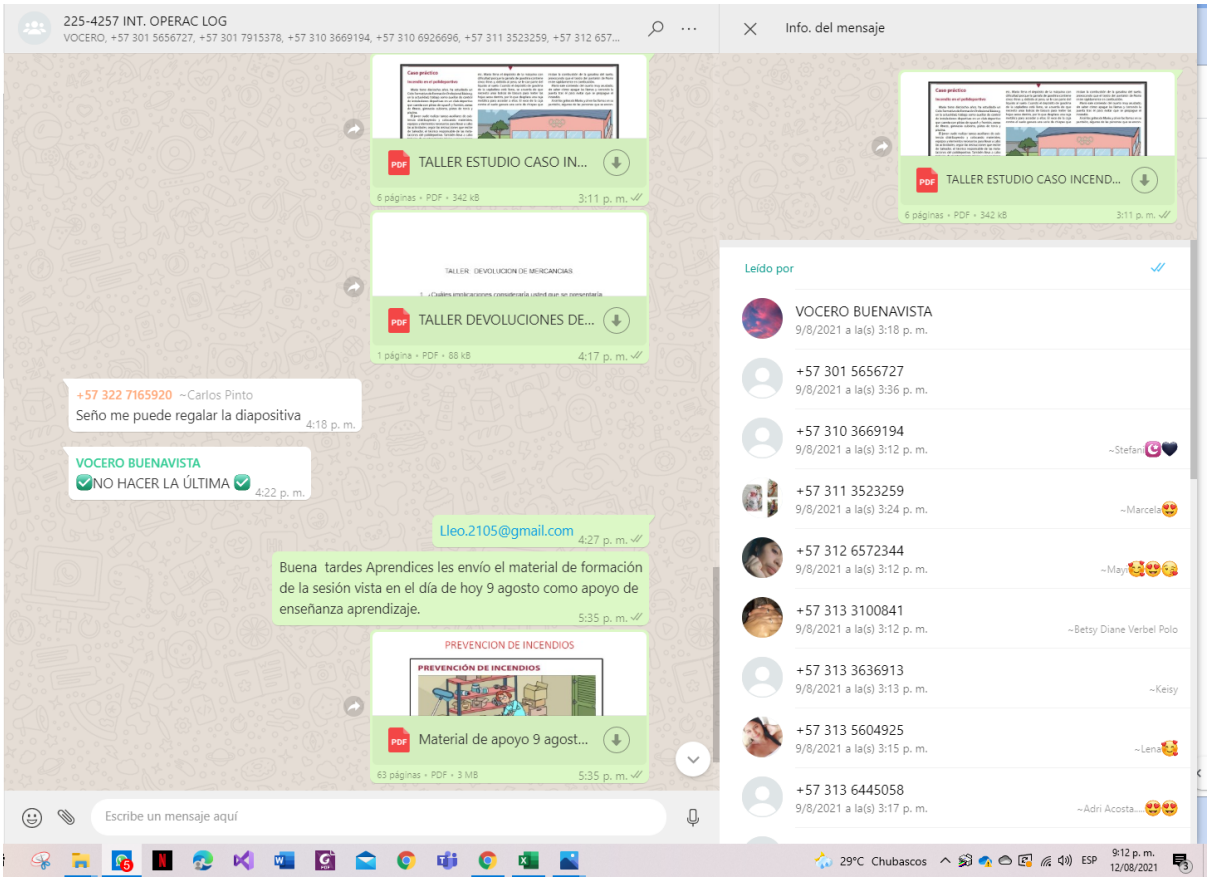

Se ha perdido la conexión de red. Se está intentando restablecer la conexión.
Betsy dayana Verbel polo
Jose felipe Negrette burgos
Lena Gaspar
alexander bello mejia
Maria Fernanda Sopo Triana
Luisa Botello
carlos eduardo pinto ruiz
Adriana Acosta Barrios
María alejandra salgado acosta
Jhonela Gonzalez Mercado
Karina Hoyos
Gabriel Espinoza
Stefani Rodriguez
Gabriel Simanca
14:33 | 2254257 TECNICO OPERACIONES LOGISTICAS - B...
31°C Lluvia
ESP
2:33 p. m.
9/08/2021


CLASE 5 AGOSTO 9 - PowerPoint
Caso práctico
Incendio en el polideportivo
Mario tiene dieciocho años, ha estudiado un Ciclo Formativo de Formación Profesional Básica y, en la actualidad, trabaja como auxiliar de control de instalaciones deportivas en un club deportivo que cuenta con pistas de squash y frontón, zonas de fitness, gimnasio cubierto, pistas de tenis y piscina.
El joven suele realizar tareas auxiliares de asistencia distribuyendo y colocando materiales, equipos y elementos necesarios para llevar a cabo las actividades, según las instrucciones que recibe de Salvador, el técnico responsable de las instalaciones del polideportivo. También lleva a cabo trabajos de mantenimiento básico y reparaciones de pequeños desperfectos que no requieren conocimientos especiales.
Una mañana de octubre, Salvador le dice a Mario que, cuando pueda, pase la máquina sopladora de hojas alrededor de la piscina porque el césped vuelve a estar cubierto de hojas húmedas que pueden hacer resbalar a algún cliente.
El joven recuerda que la última vez que utilizó la máquina se quedó sin gasolina, así que se dirige con ella para llenarla a un pequeño local sin ventilación cerca de la piscina, que suelen utilizar como archivo y almacén y en el que guardan documentos, conos de plástico, pelotas, material deportivo, cajas, bidones de gasolina, etc. Mario llena el depósito de la máquina con dificultad porque la garrafa de gasolina contiene cinco litros y, debido al peso, se le cae parte del líquido al suelo. Cuando el depósito de gasolina de la sopladora está lleno, se acuerda de que necesita unas bolsas de basura para meter las hojas secas dentro, por lo que desplaza una caja metálica para acceder a ellas. El roce de la caja contra el suelo genera una serie de chispas que inician la combustión de la gasolina del suelo, provocando que el tejido del pantalón de Mario entre rápidamente en combustión.
Mario sale corriendo del cuarto muy asustado, sin saber cómo apagar las llamas y cerrando la puerta tras él para evitar que se propague el incendio.
Al oír los gritos de Mario, y al ver las llamas en su pantalón, algunas de las personas que se encon-
Haga clic para agregar notas


CLASE 5 AGOSTO 9 - PowerPoint
GESTION DE ALMACEN
Cuando hablamos de almacenes hacemos referencia a un concepto que ha ido mutando y evolucionando con los años y que hoy apunta a aquellas unidades que forman parte de la estructura funcional de una compañía tanto industrial como comercial.
En la actualidad, lo que antes se caracterizaba como un espacio dentro de la organización destinado al uso exclusivo de arrume de mercancía, es hoy una estructura clave que provee elementos físicos y funcionales capaces de generar valor agregado.
Haga clic para agregar notas
OneDrive
Capturas de pantalla guardadas
La captura de pantalla se agregó a tu OneDrive.


CLASE 5 AGOSTO 9 - PowerPoint
ALMACENAMIENTO DE PRODUCTOS
GESTION DE ALMACEN
¿Qué ES UN ALMACEN?
Haga clic para agregar notas
meet.google.com está compartiendo tu pantalla.
Dejar de compartir
Ocultar
Capturas de pantalla guardadas
La captura de pantalla se agregó a tu OneDrive.
Escribe aquí para buscar.

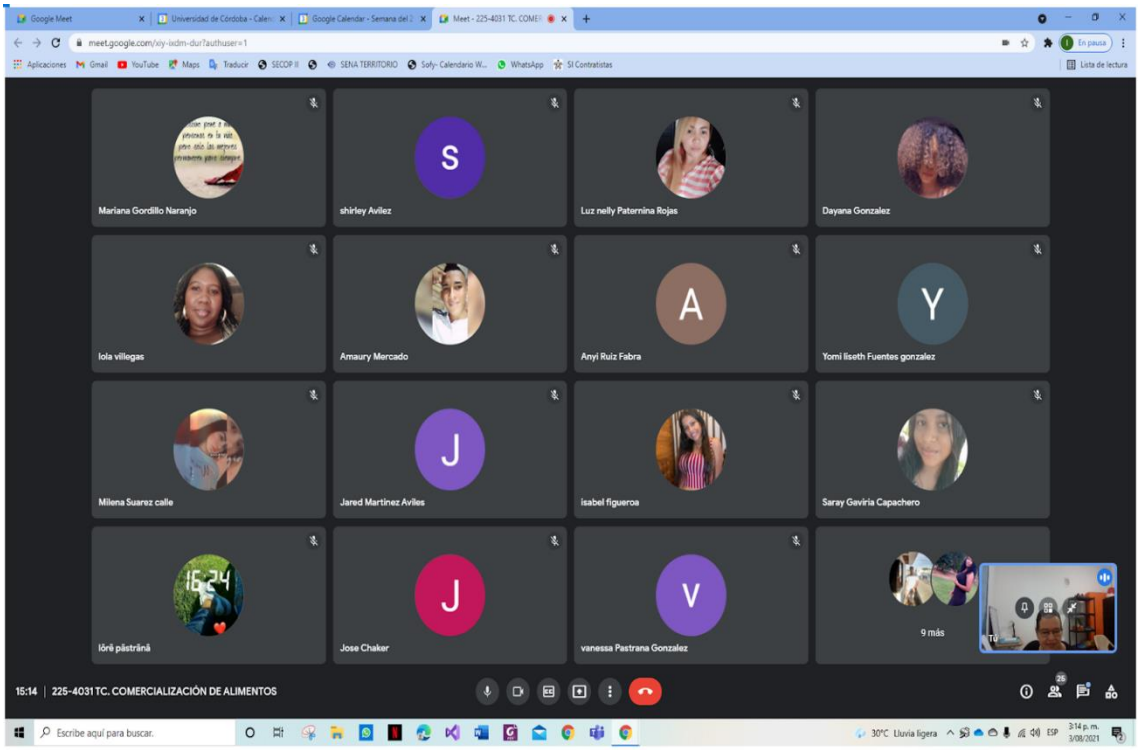

meet.google.com/bct-emnv-pca?authuser=1
Gabriel Simanca
Karina Hoyos
Jose felipe Negrette burgos
Luisa Botello
carlos eduardo pinto ruiz
Keisy Lorena Berrio Prado
Betsy dayana Verbel polo
Maria Fernanda Sopo Triana
Maria alejandra salgado acosta
alexander bello mejia
Lena Gaspar
Stefani Rodriguez
Tú
15:19 | 2254257 TECNICO OPERACIONES LOGISTICAS - B...
Escribe aquí para buscar.

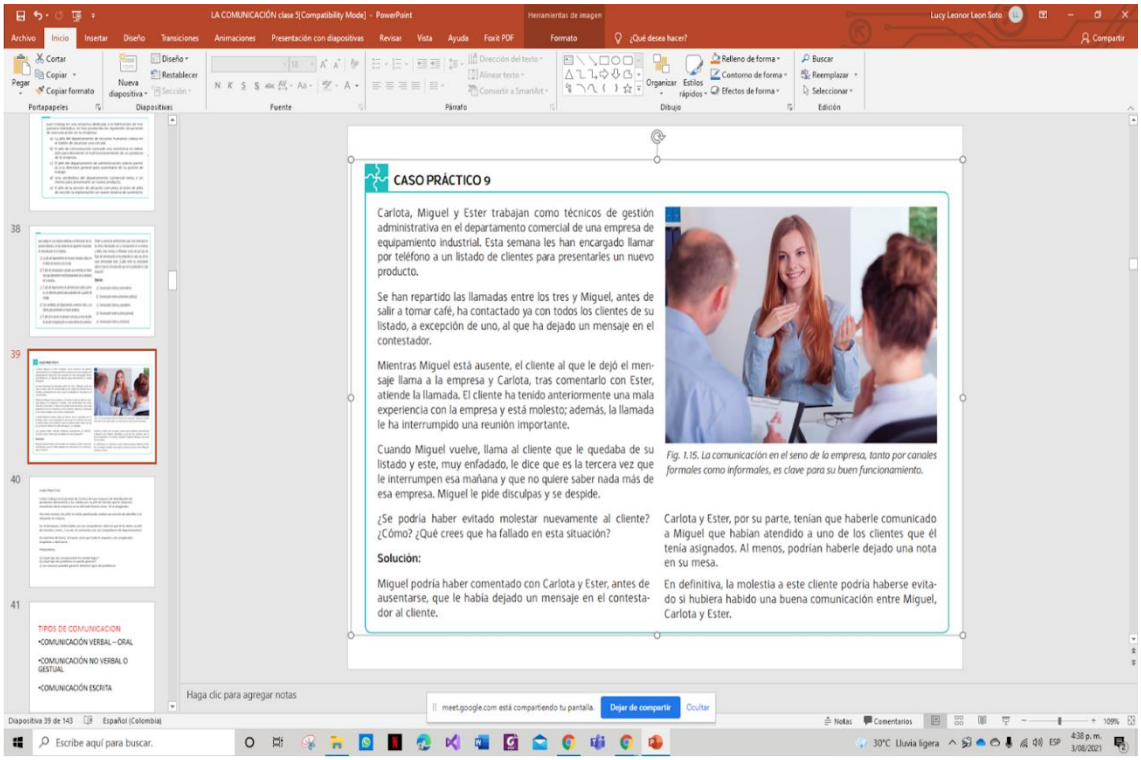

225-4257 INT. OPERAC LOG
VOCERO, +57 301 5656727, +57 301 7915378, +57 310 3669194, +57 310 6926696, +57 311 3523259, +57 312 657...
Info. del mensaje
TALLER ESTUDIO CASO IN...
6 páginas • PDF • 342 kB
3:11 p. m.
TALLER DEVOLUCION DE MERCANCIAS
TALLER DEVOLUCIONES DE...
1 página • PDF • 88 kB
4:17 p. m.
+57 322 7165920 ~Carlos Pinto
Seño me puede regalar la diapositiva
4:18 p. m.
VOCERO BUENAVISTA
✅NO HACER LA ÚLTIMA ✅
4:22 p. m.
Lleo.2105@gmail.com
4:27 p. m.
Buena tardes Aprendices les envío el material de formación de la sesión vista en el día de hoy 9 agosto como apoyo de enseñanza aprendizaje.
5:35 p. m.
PREVENCION DE INCENDIOS
PREVENCIÓN DE INCENDIOS
Material de apoyo 9 agost...
63 páginas • PDF • 3 MB
5:35 p. m.
Escribe un mensaje aquí
Leído por
VOCERO BUENAVISTA
9/8/2021 a la(s) 3:18 p. m.
+57 301 5656727
9/8/2021 a la(s) 3:36 p. m.
+57 310 3669194
9/8/2021 a la(s) 3:12 p. m.
+57 311 3523259
9/8/2021 a la(s) 3:24 p. m.
+57 312 6572344
9/8/2021 a la(s) 3:12 p. m.
+57 313 3100841
9/8/2021 a la(s) 3:12 p. m.
~Betsy Diane Verbel Polo
+57 313 3636913
9/8/2021 a la(s) 3:13 p. m.
~Keisy
+57 313 5604925
9/8/2021 a la(s) 3:15 p. m.
+57 313 6445058
9/8/2021 a la(s) 3:17 p. m.
29°C Chubascos
ESP
9:12 p. m.
12/08/2021

EVIDENCIAS DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES

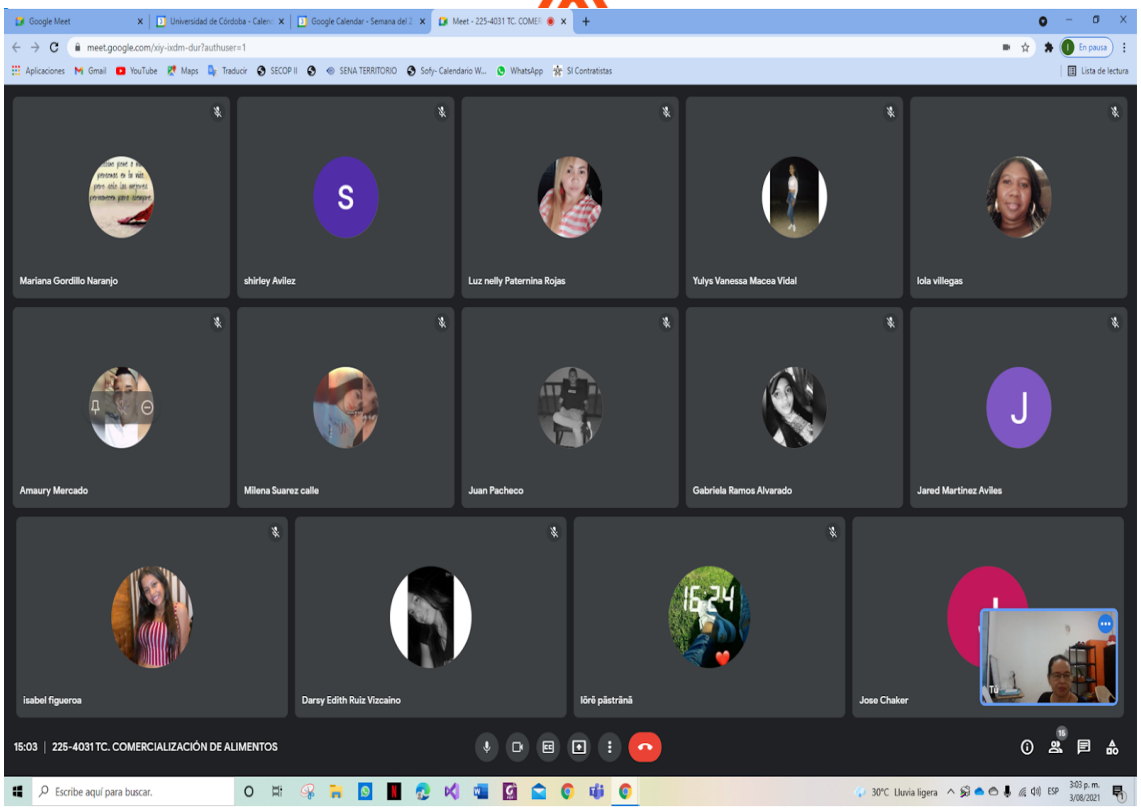
FICHA 225-4031 TÉCNICO COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS - PLANETA RICA

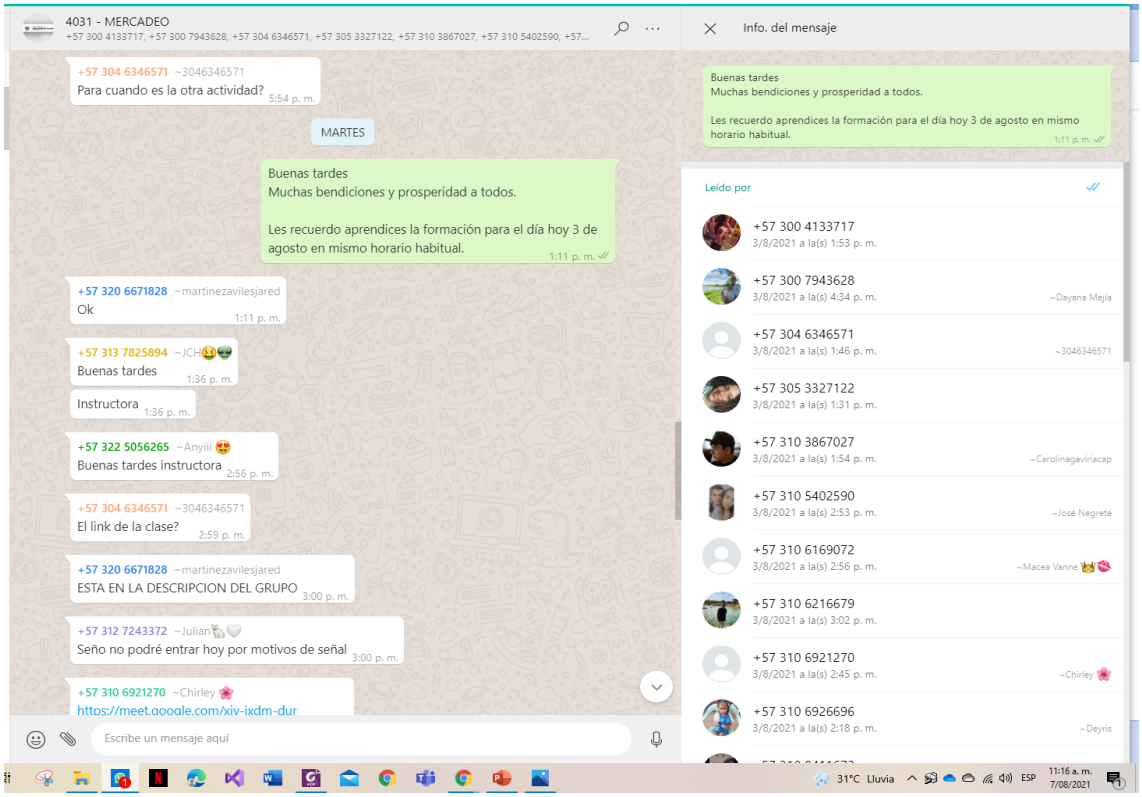
1. CLASE 3 DE AGOSTO 2021

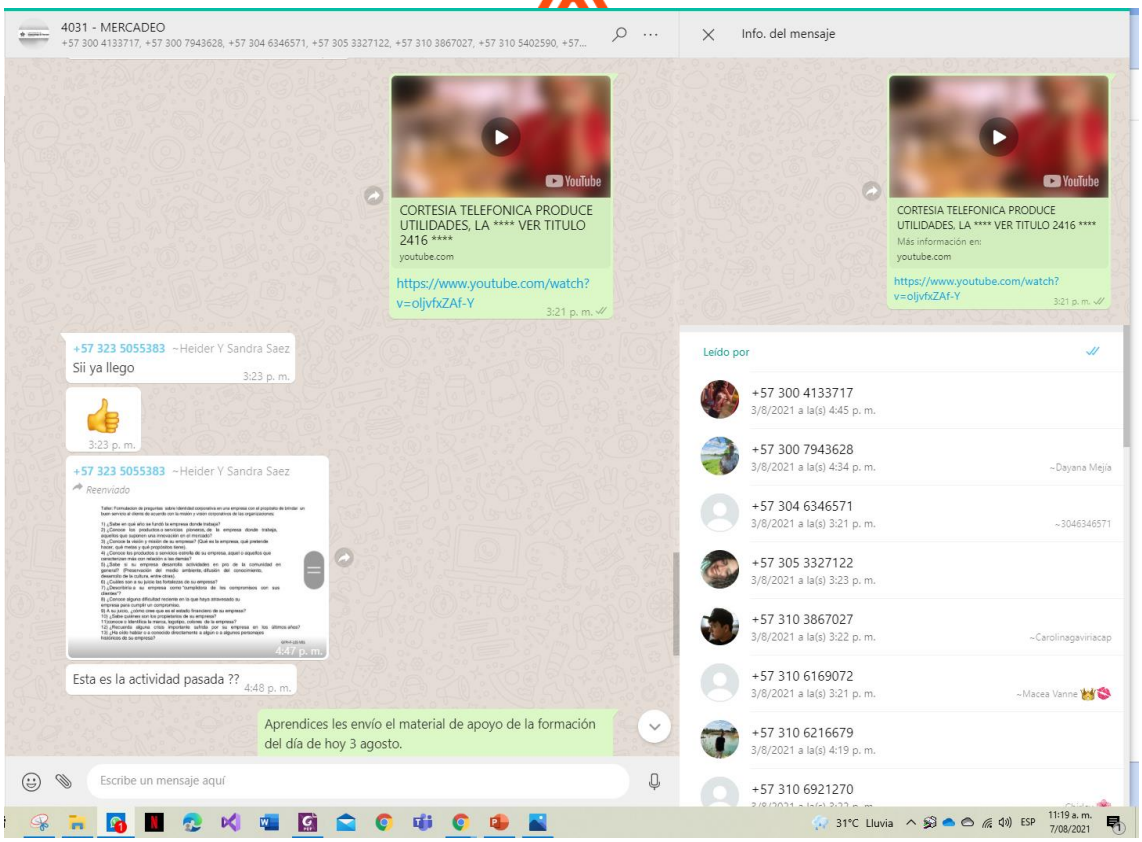


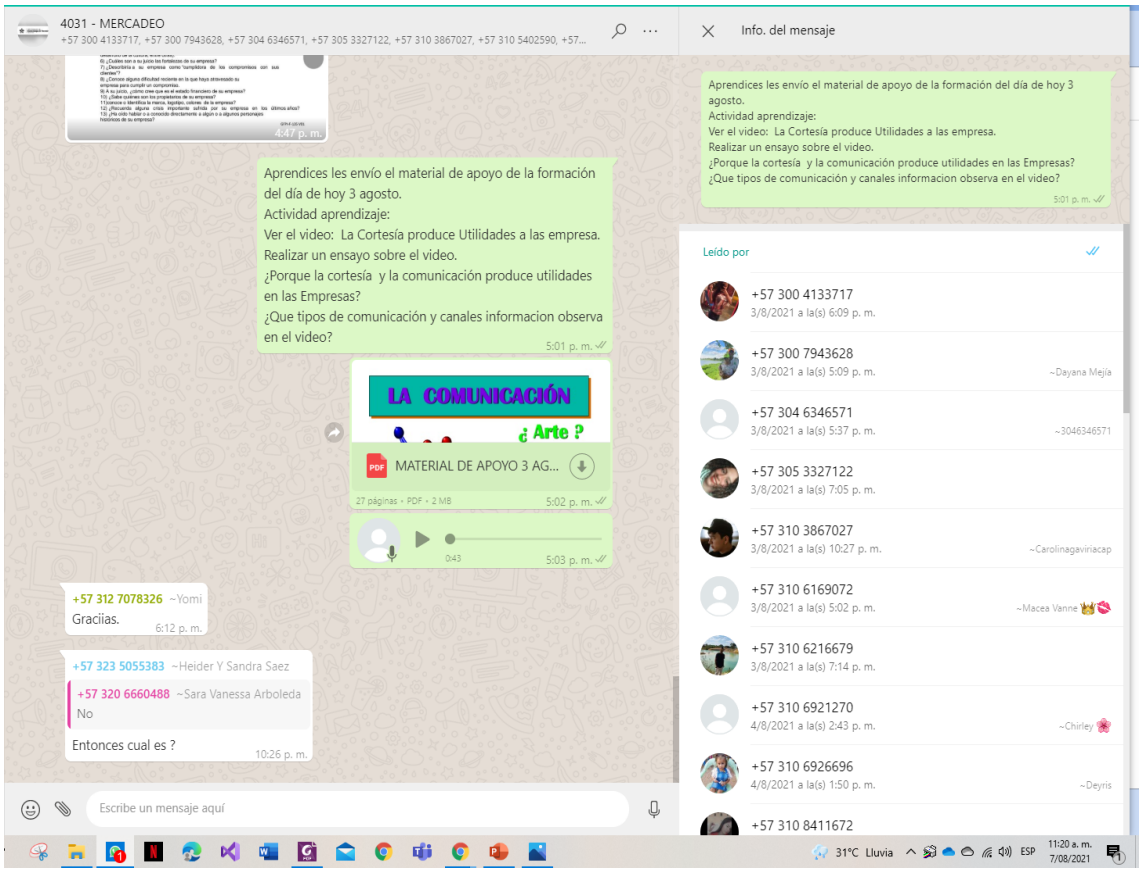



LA COMUNICACIÓN clase 5[Compatibility Mode] - PowerPoint
LA COMUNICACIÓN
¿ Arte ?
ó
¿ Ciencia ?
Haga clic para agregar notas

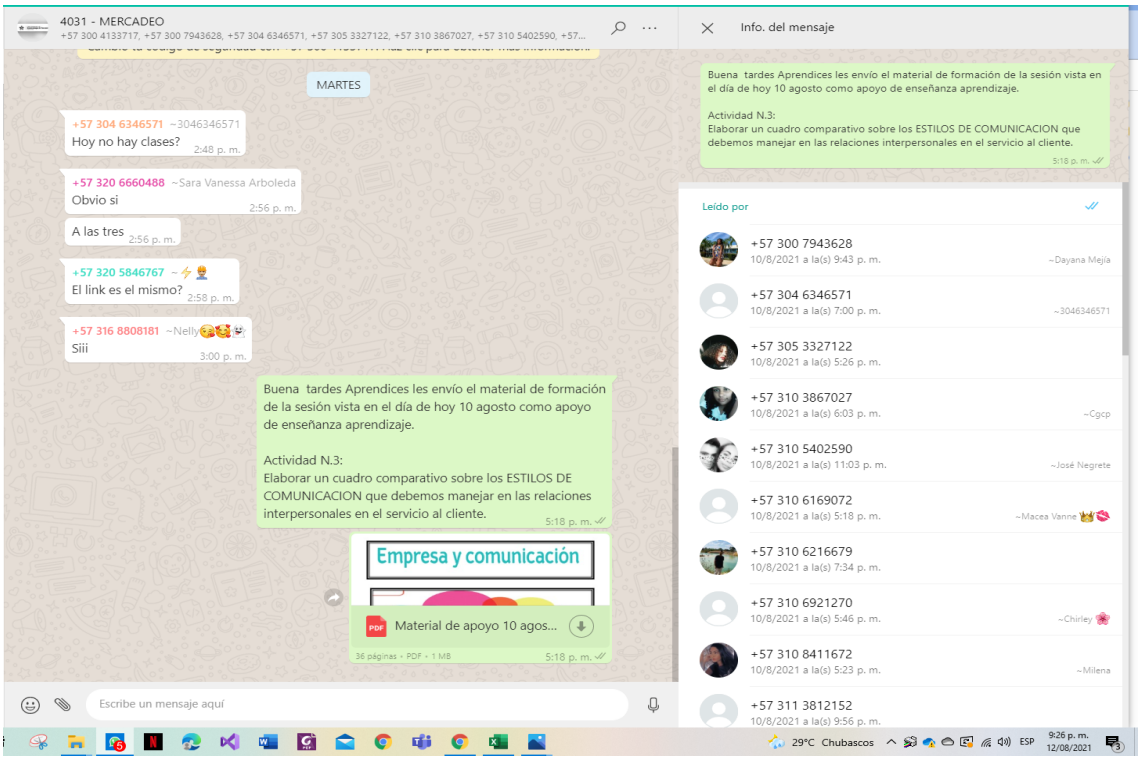

Mariana Gordillo Naranjo
shirley Avilez
Luz nelly Paternina Rojas
Yulys Vanessa Macea Vidal
lola villegas
Amaury Mercado
Milena Suarez calle
Juan Pacheco
Gabriela Ramos Alvarado
Jared Martinez Aviles
isabel figueroa
Darsy Edith Ruiz Vizcaino
Iörê pästrănă
Jose Chaker
15:03 | 225-4031 TC. COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS

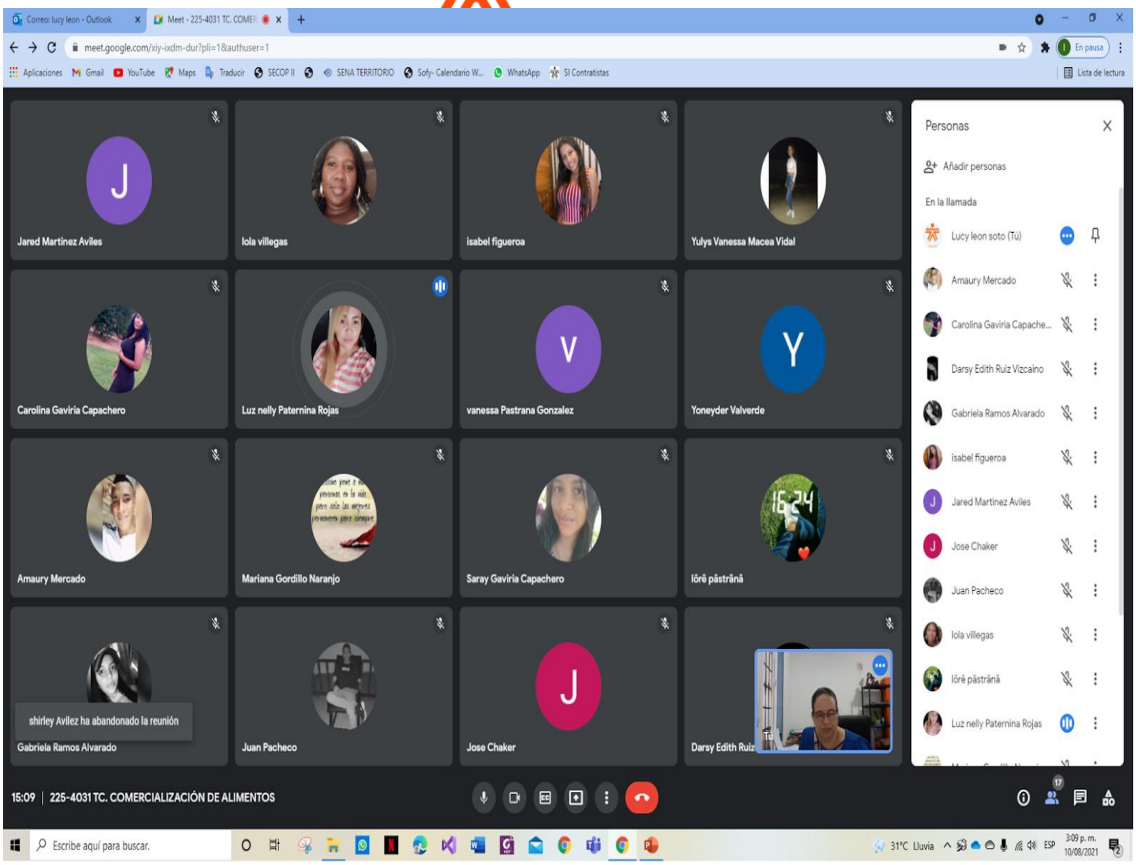

4031 - MERCADEO
Info. del mensaje
+57 304 6346571 ~3046346571
Para cuando es la otra actividad?
5:54 p. m.
MARTES
Buenas tardes
Muchas bendiciones y prosperidad a todos.
Les recuerdo aprendices la formación para el día hoy 3 de agosto en mismo horario habitual.
1:11 p. m.
+57 320 6671828 ~martinezavilesjared
Ok
1:11 p. m.
+57 313 7825894 ~JCH
Buenas tardes
1:36 p. m.
Instructora
1:36 p. m.
+57 322 5056265 ~Anyiii
Buenas tardes instructora
2:56 p. m.
+57 304 6346571 ~3046346571
El link de la clase?
2:59 p. m.
+57 320 6671828 ~martinezavilesjared
ESTA EN LA DESCRIPCION DEL GRUPO
3:00 p. m.
+57 312 7243372 ~Julian
Seño no podré entrar hoy por motivos de señal
3:00 p. m.
+57 310 6921270 ~Chirley
https://meet.google.com/xiv-ixdm-dur
Escribe un mensaje aquí
Leído por
+57 300 4133717
3/8/2021 a la(s) 1:53 p. m.
+57 300 7943628
3/8/2021 a la(s) 4:34 p. m.
~Dayana Mejía
+57 304 6346571
3/8/2021 a la(s) 1:46 p. m.
~3046346571
+57 305 3327122
3/8/2021 a la(s) 1:31 p. m.
+57 310 3867027
3/8/2021 a la(s) 1:54 p. m.
~Carolinagaviriacap
+57 310 5402590
3/8/2021 a la(s) 2:53 p. m.
~José Negrete
+57 310 6169072
3/8/2021 a la(s) 2:56 p. m.
~Macea Vanne
+57 310 6216679
3/8/2021 a la(s) 3:02 p. m.
+57 310 6921270
3/8/2021 a la(s) 2:45 p. m.
~Chirley
+57 310 6926696
3/8/2021 a la(s) 2:18 p. m.
~Deyris

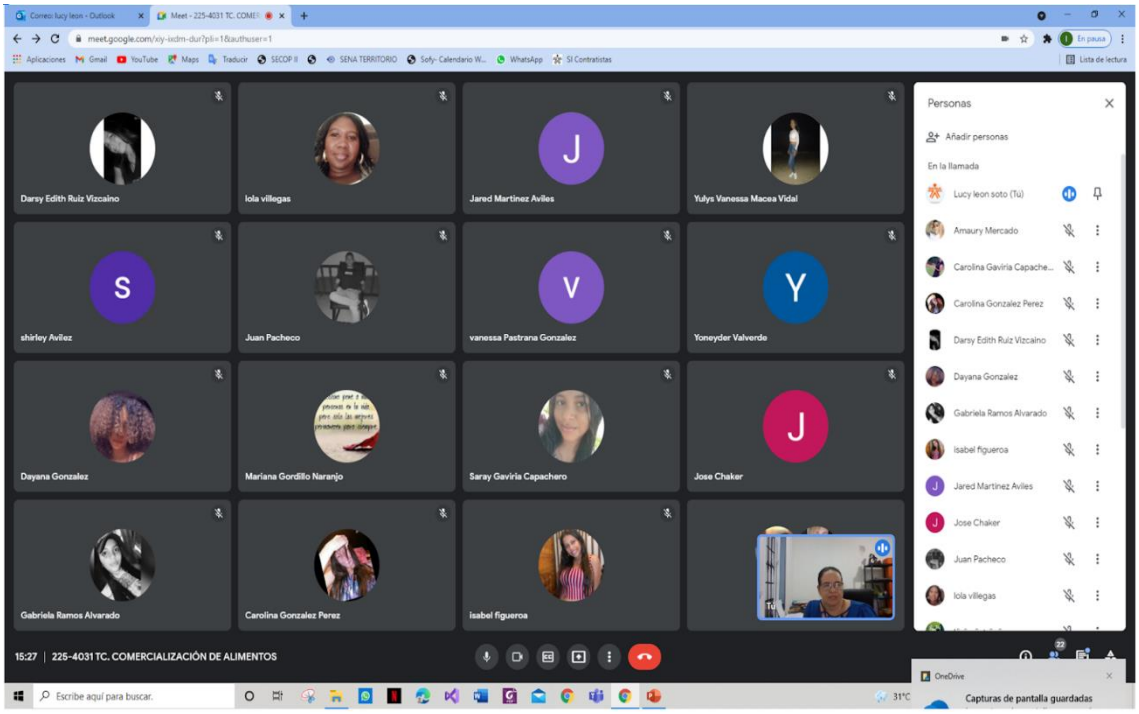

4031 - MERCADEO
Info. del mensaje
CORTESIA TELEFONICA PRODUCE UTILIDADES, LA **** VER TITULO 2416 ****
youtube.com
https://www.youtube.com/watch?v=oljvfxZAf-Y
+57 323 5055383 ~Heider Y Sandra Saez
Sii ya llego
Reenviado
Esta es la actividad pasada ??
Aprendices les envío el material de apoyo de la formación del día de hoy 3 agosto.
Escribe un mensaje aquí
Leído por
+57 300 4133717
+57 300 7943628
+57 304 6346571
+57 305 3327122
+57 310 3867027
+57 310 6169072
+57 310 6216679
+57 310 6921270

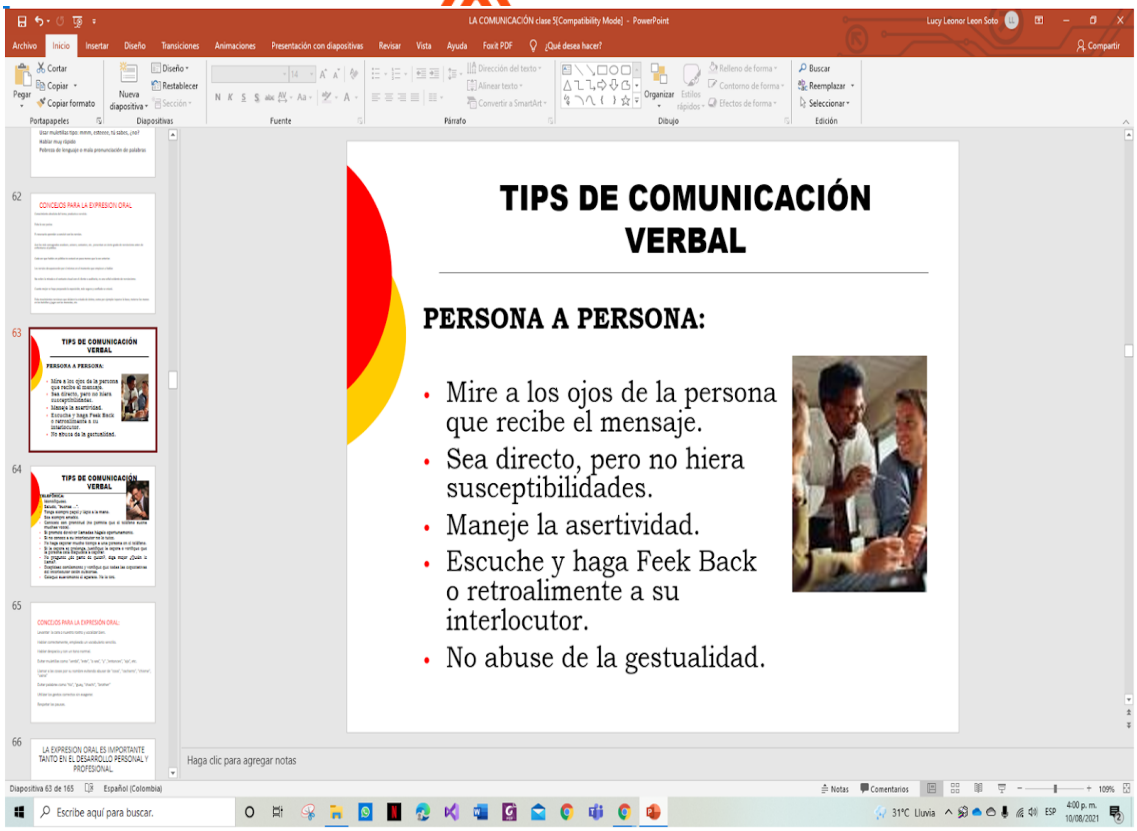

4031 - MERCADEO
Info. del mensaje
Aprendices les envío el material de apoyo de la formación del día de hoy 3 agosto.
Actividad aprendizaje:
Ver el video: La Cortesía produce Utilidades a las empresa.
Realizar un ensayo sobre el video.
¿Porque la cortesía y la comunicación produce utilidades en las Empresas?
¿Que tipos de comunicación y canales informacion observa en el video?
LA COMUNICACIÓN
¿ Arte ?
MATERIAL DE APOYO 3 AG...
+57 312 7078326 ~Yomi
Graciias.
+57 323 5055383 ~Heider Y Sandra Saez
+57 320 6660488 ~Sara Vanessa Arboleda
No
Entonces cual es ?
Escribe un mensaje aquí
Leído por
+57 300 4133717
+57 300 7943628
+57 304 6346571
+57 305 3327122
+57 310 3867027
+57 310 6169072
+57 310 6216679
+57 310 6921270
+57 310 6926696
+57 310 8411672

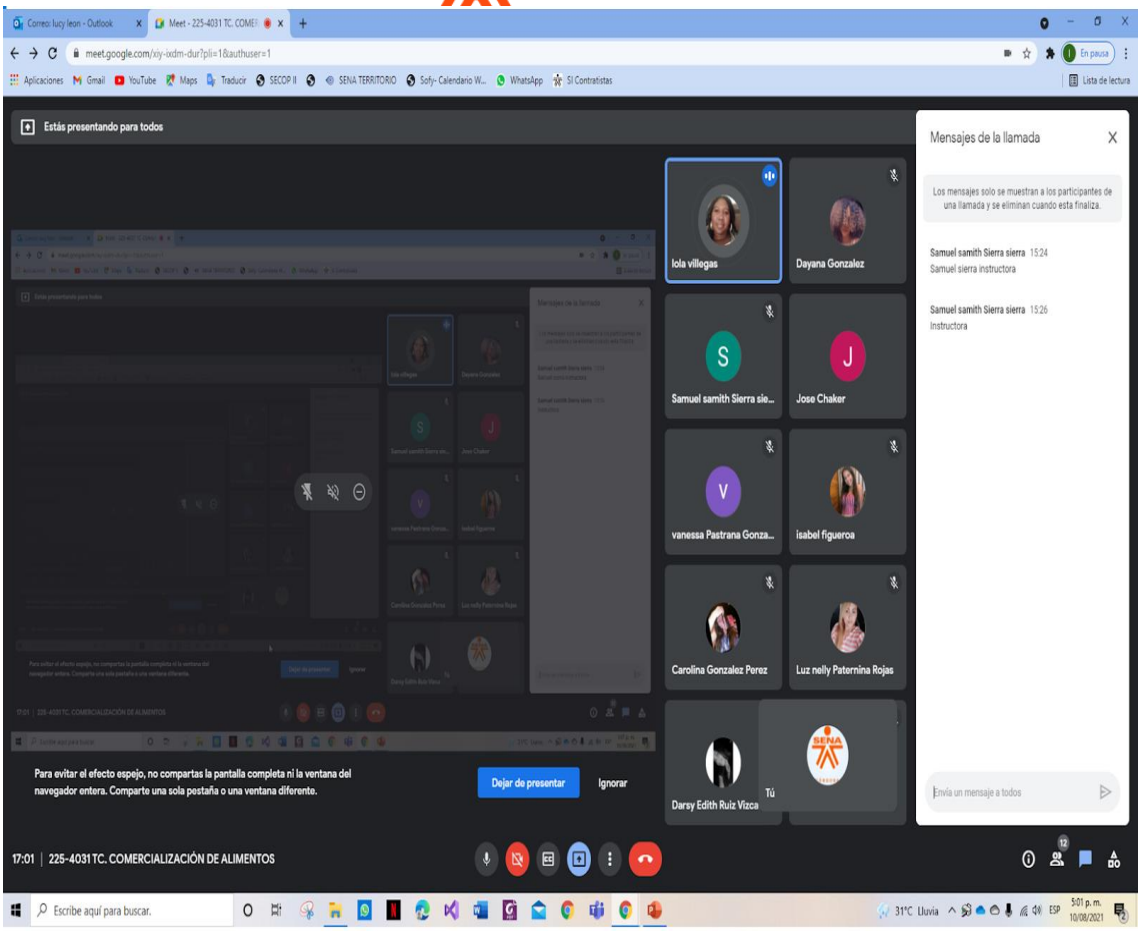
2. CLASE 10 DE agosto de 2021




Jared Martinez Aviles
lola villegas
isabel figueroa
Yulys Vanessa Macea Vidal
Carolina Gaviria Capachero
Luz nelly Paternina Rojas
vanessa Pastrana Gonzalez
Yoneyder Valverde
Amaury Mercado
Mariana Gordillo Naranjo
Saray Gaviria Capachero
Gabriela Ramos Alvarado
shirley Avilez ha abandonado la reunión
Juan Pacheco
Jose Chaker
Darsy Edith Ruiz
Personas
Añadir personas
En la llamada
15:09 | 225-4031 TC. COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS


Darsy Edith Ruiz Vizcaino
lola villegas
Jared Martinez Aviles
Yulys Vanessa Macea Vidal
shirley Avilez
Juan Pacheco
vanessa Pastrana Gonzalez
Yoneyder Valverde
Dayana Gonzalez
Mariana Gordillo Naranjo
Saray Gaviria Capachero
Jose Chaker
Gabriela Ramos Alvarado
Carolina Gonzalez Perez
isabel figueroa
Personas
Añadir personas
En la llamada
15:27 | 225-4031 TC. COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS

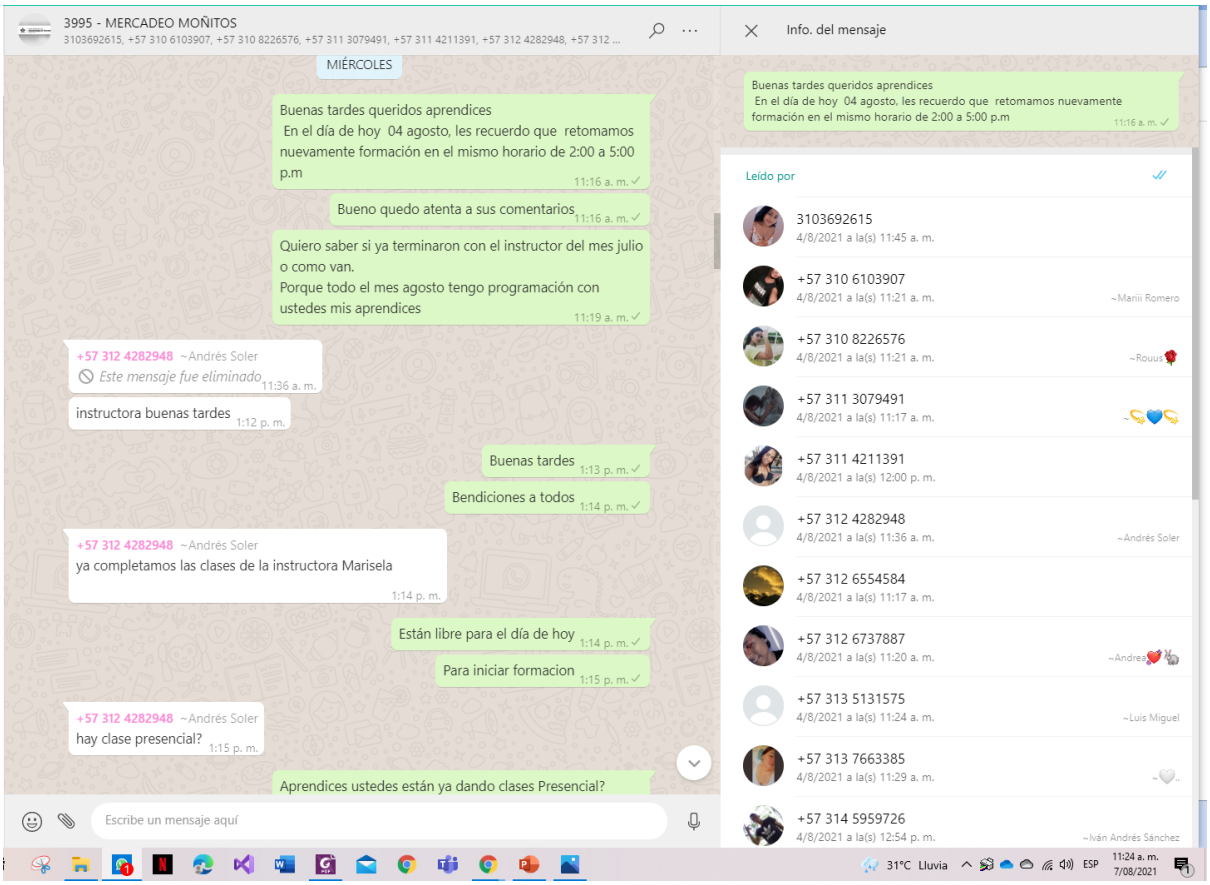

LA COMUNICACIÓN clase 5[Compatibility Mode] - PowerPoint
Lucy Leonor Leon Soto
TIPS DE COMUNICACIÓN VERBAL
PERSONA A PERSONA:
Mire a los ojos de la persona que recibe el mensaje.
Sea directo, pero no hiera susceptibilidades.
Maneje la asertividad.
Escuche y haga Feek Back o retroalimente a su interlocutor.
No abuse de la gestualidad.
Haga clic para agregar notas
Diapositiva 63 de 165
Español (Colombia)
Escribe aquí para buscar.

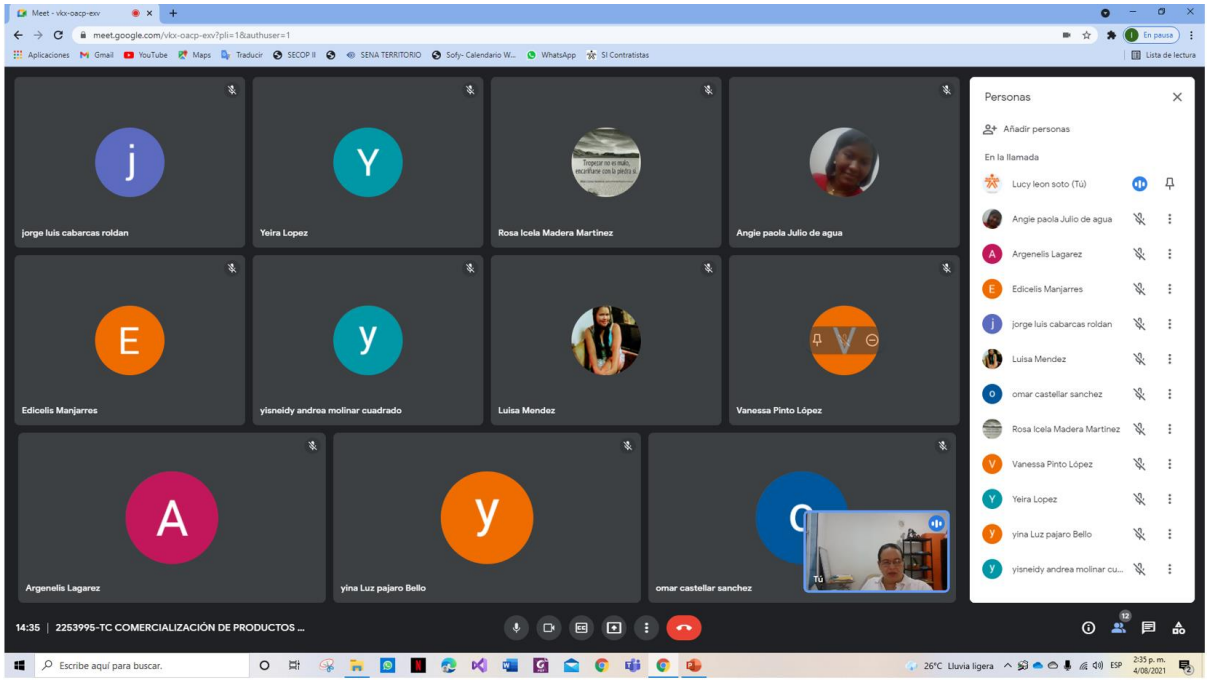

Estás presentando para todos
Mensajes de la llamada
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
Samuel samith Sierra sierra 15:24
Samuel sierra instructora
Samuel samith Sierra sierra 15:26
Instructora
Envía un mensaje a todos
Iola villegas
Dayana Gonzalez
Samuel samith Sierra sie...
Jose Chaker
vanessa Pastrana Gonza...
isabel figueroa
Carolina Gonzalez Perez
Luz nelly Paternina Rojas
Darsy Edith Ruiz Vizca
Tú
Para evitar el efecto espejo, no compartas la pantalla completa ni la ventana del navegador entera. Comparte una sola pestaña o una ventana diferente.
Dejar de presentar
Ignorar
17:01 | 225-4031TC. COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS

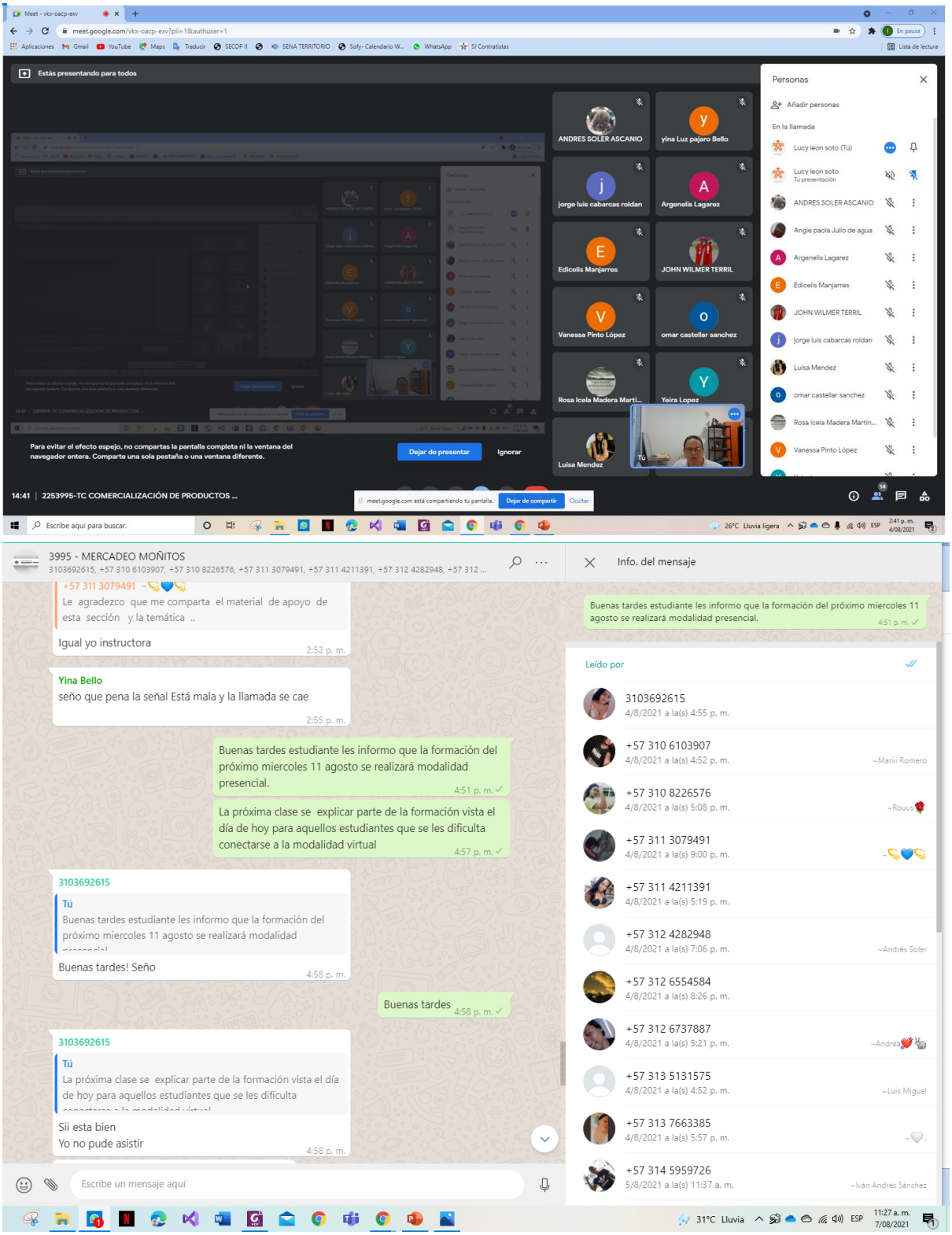
EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTOS

FICHA 2253995 TÉCNICO COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS MASIVOS-MOÑITOS

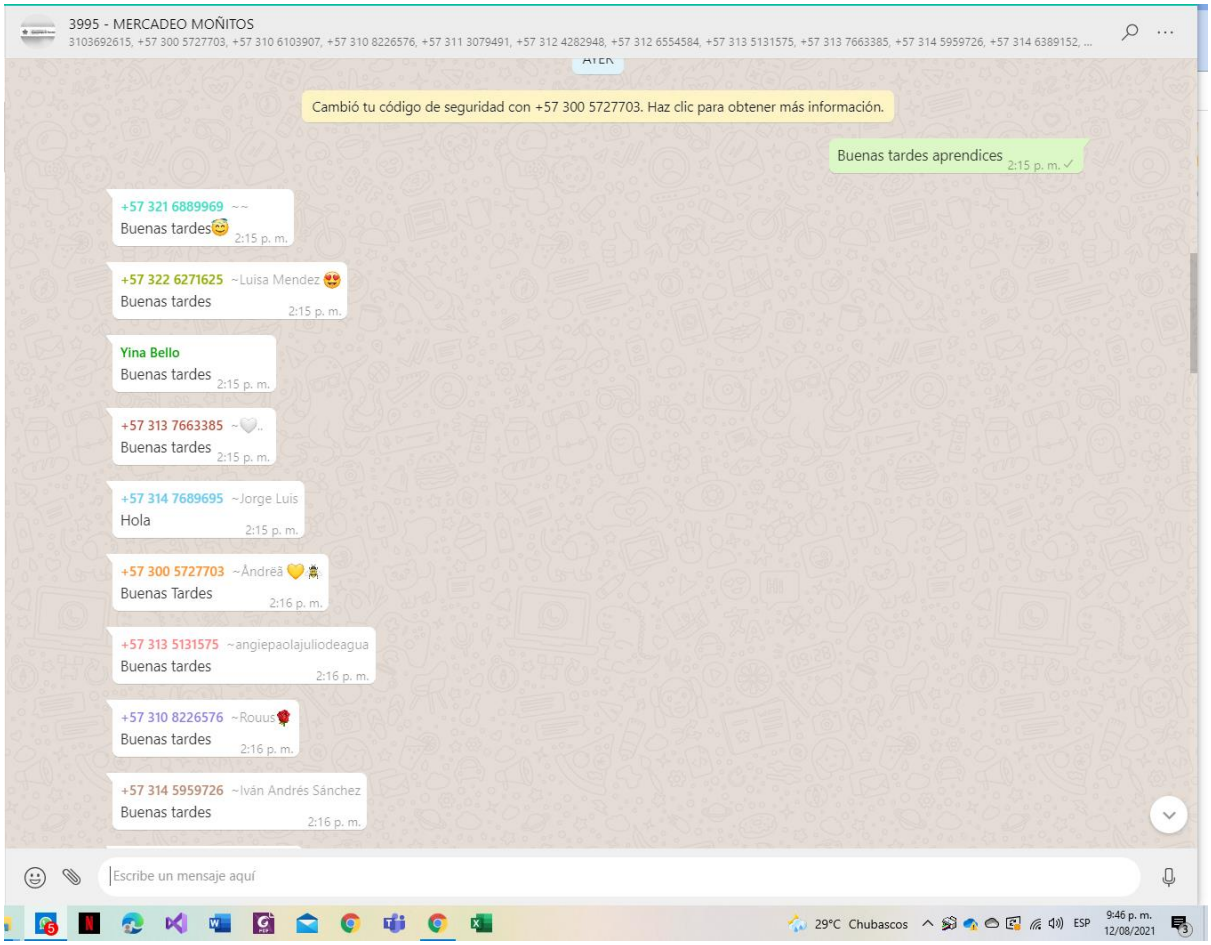
1. CLASES 4 DE AGOSTO 2021

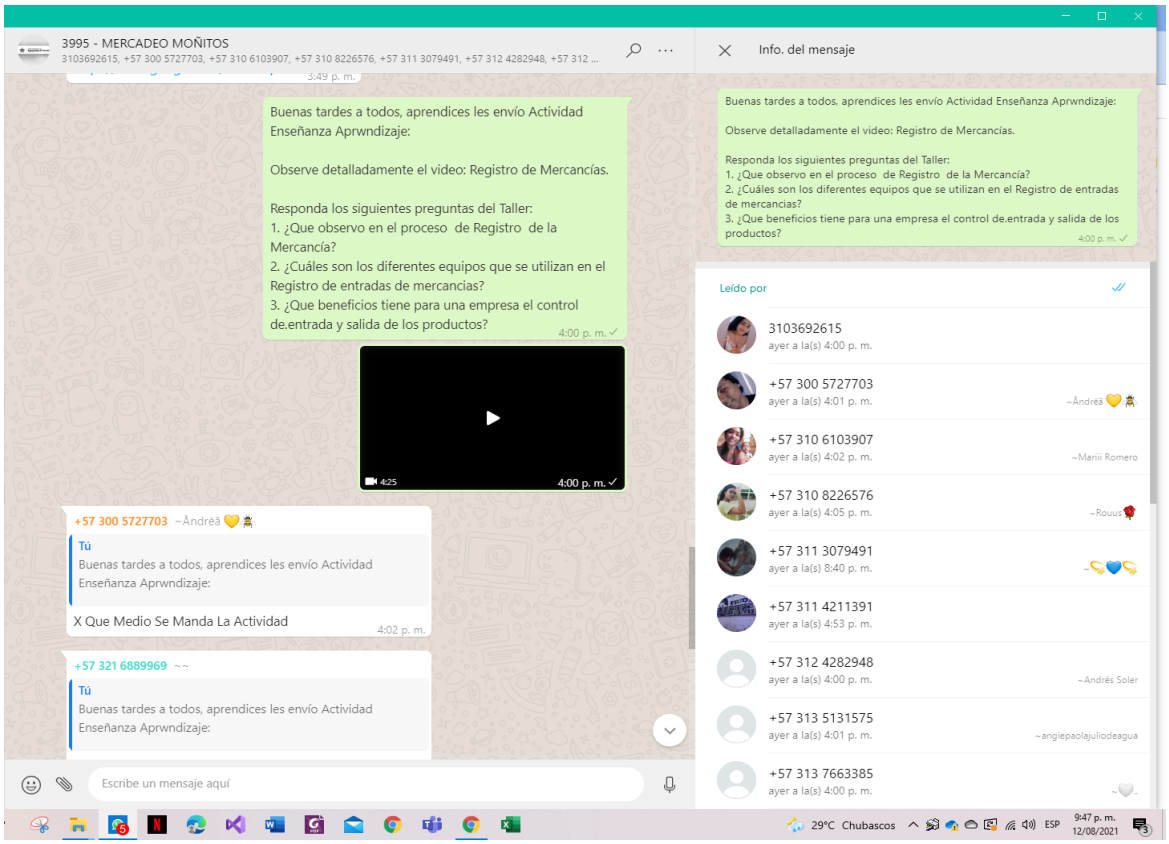


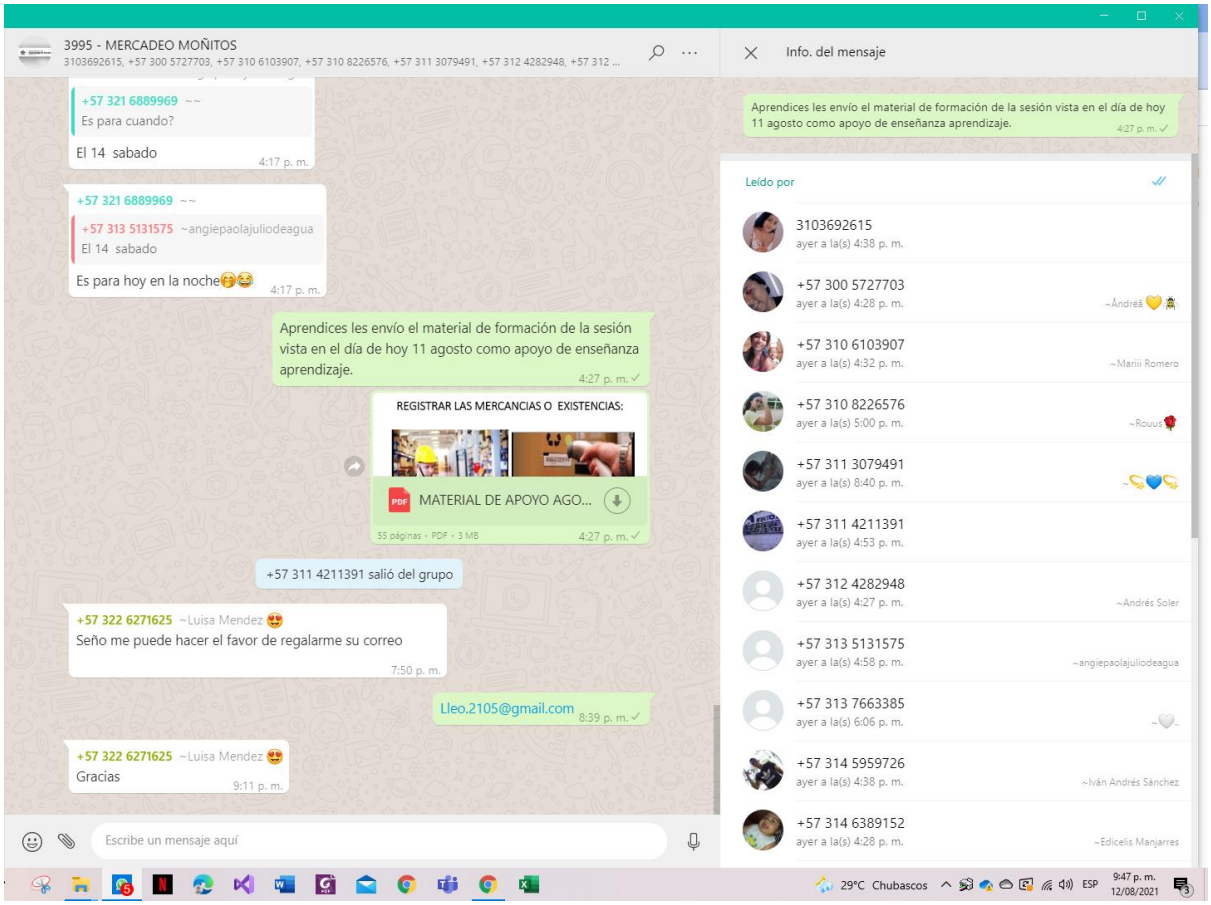


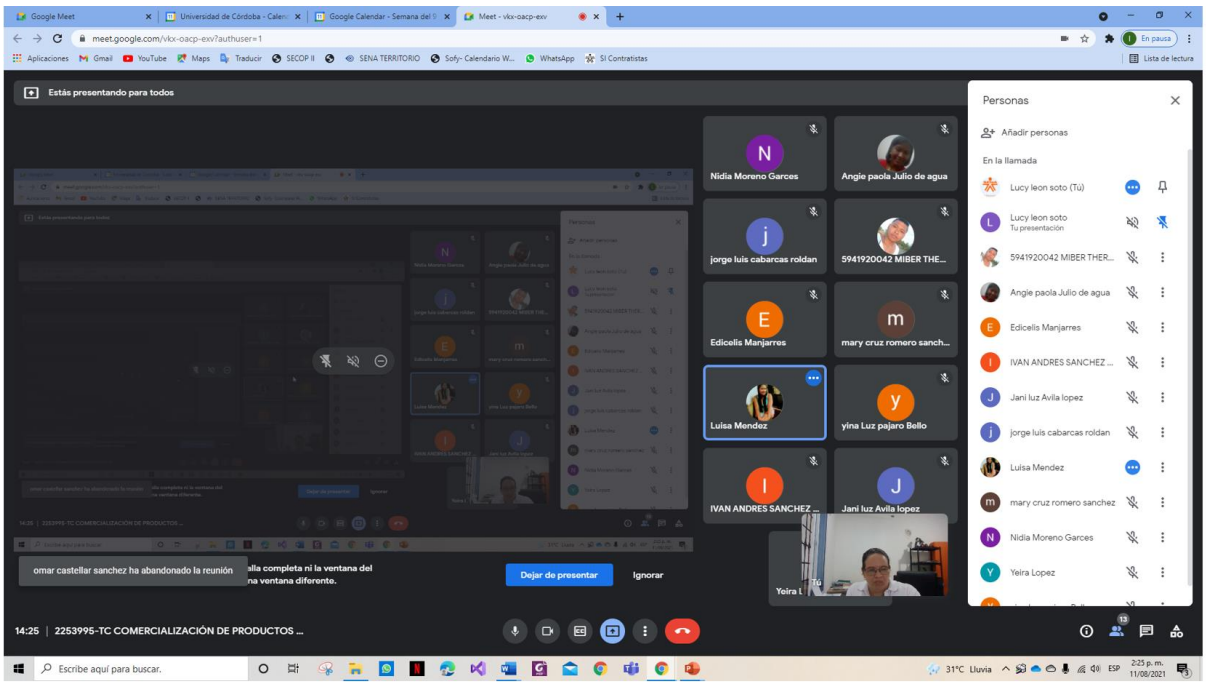


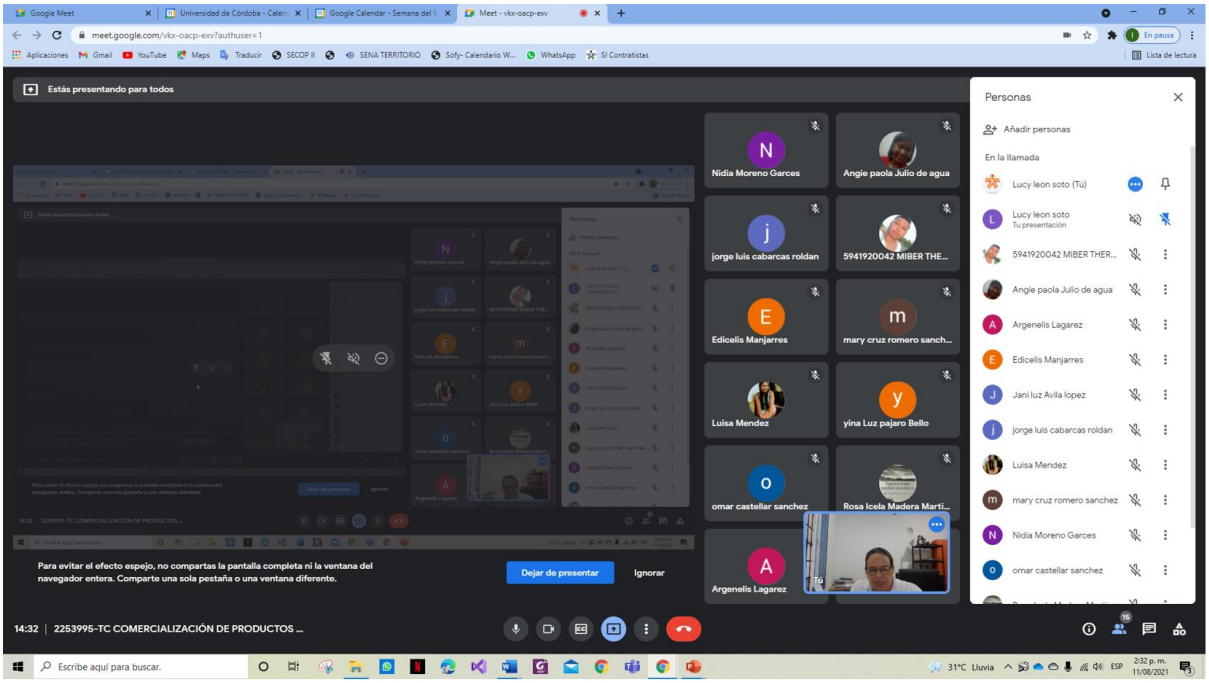
CLASE 11 DE AGOSTO

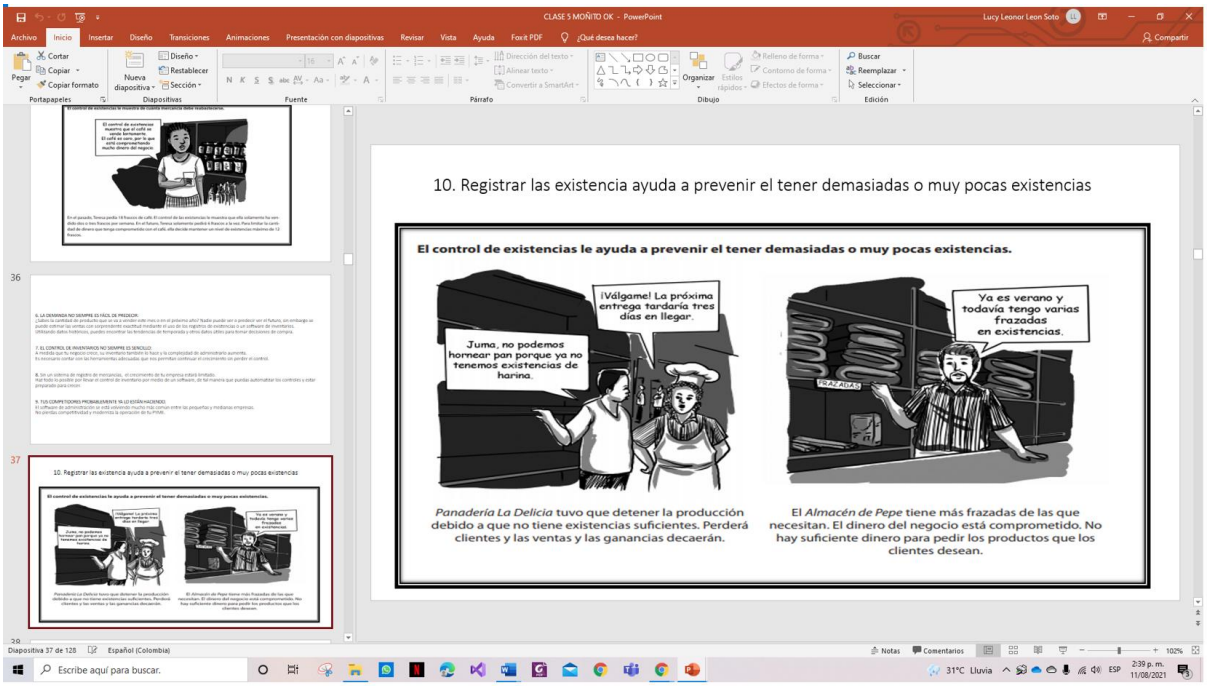

3995 - MERCADEO MOÑITOS
3103692615, +57 300 5727703, +57 310 6103907, +57 310 8226576, +57 311 3079491, +57 312 4282948, +57 312 6554584, +57 313 5131575, +57 313 7663385, +57 314 5959726, +57 314 6389152, ...
Cambió tu código de seguridad con +57 300 5727703. Haz clic para obtener más información.
Buenas tardes aprendices 2:15 p. m.
+57 321 6889969 ~~
Buenas tardes 2:15 p. m.
+57 322 6271625 ~Luisa Mendez
Buenas tardes 2:15 p. m.
Yina Bello
Buenas tardes 2:15 p. m.
+57 313 7663385 ~
Buenas tardes 2:15 p. m.
+57 314 7689695 ~Jorge Luis
Hola 2:15 p. m.
+57 300 5727703 ~Ándrëä
Buenas Tardes 2:16 p. m.
+57 313 5131575 ~angiepaolajuliodeagua
Buenas tardes 2:16 p. m.
+57 310 8226576 ~Rouus
Buenas tardes 2:16 p. m.
+57 314 5959726 ~Iván Andrés Sánchez
Buenas tardes 2:16 p. m.
Escribe un mensaje aquí
29°C Chubascos
ESP
9:46 p. m.
12/08/2021

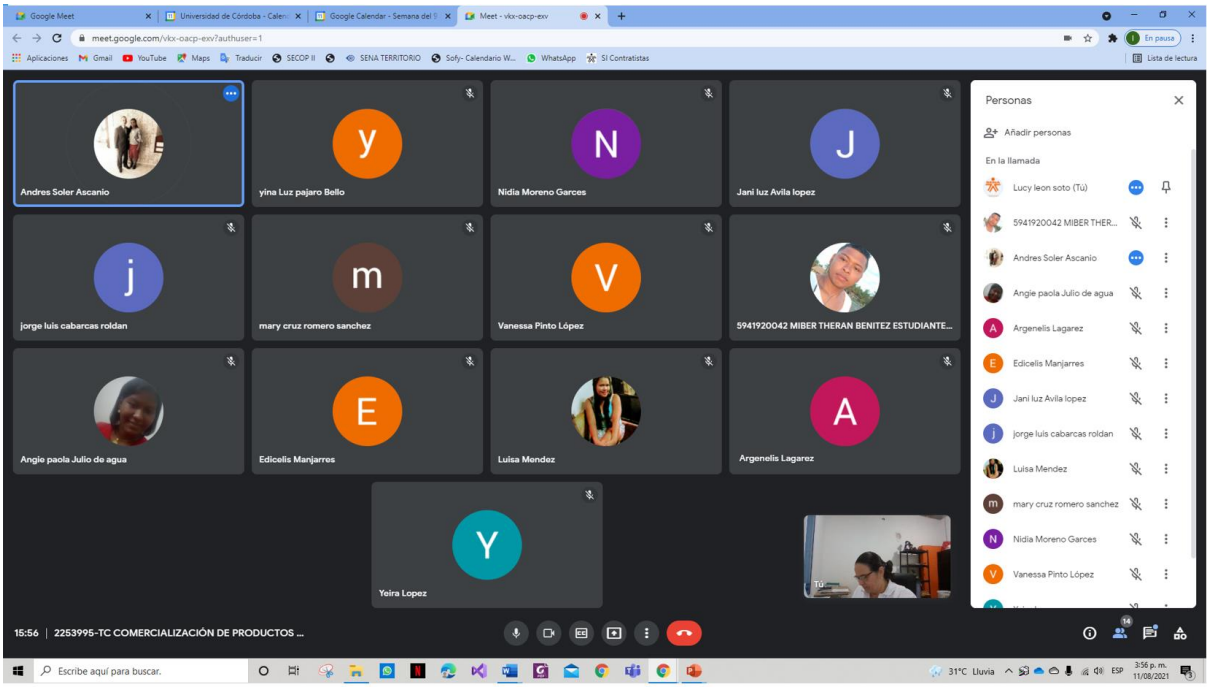

3995 - MERCADEO MOÑITOS
3103692615, +57 300 5727703, +57 310 6103907, +57 310 8226576, +57 311 3079491, +57 312 4282948, +57 312 ...
Info. del mensaje
Buenas tardes a todos, aprendices les envío Actividad Enseñanza Aprwndizaje:
Observe detalladamente el video: Registro de Mercancías.
Responda los siguientes preguntas del Taller:
1. ¿Que observo en el proceso de Registro de la Mercancía?
2. ¿Cuáles son los diferentes equipos que se utilizan en el Registro de entradas de mercancias?
3. ¿Que beneficios tiene para una empresa el control de.entrada y salida de los productos?
4:00 p. m.
4:25
4:00 p. m.
+57 300 5727703 ~Ándrëä
Tú
Buenas tardes a todos, aprendices les envío Actividad Enseñanza Aprwndizaje:
X Que Medio Se Manda La Actividad
4:02 p. m.
+57 321 6889969 ~~
Tú
Buenas tardes a todos, aprendices les envío Actividad Enseñanza Aprwndizaje:
Escribe un mensaje aquí
Leído por
3103692615 ayer a la(s) 4:00 p. m.
+57 300 5727703 ayer a la(s) 4:01 p. m. ~Ándrëä
+57 310 6103907 ayer a la(s) 4:02 p. m. ~Mariii Romero
+57 310 8226576 ayer a la(s) 4:05 p. m. ~Rouus
+57 311 3079491 ayer a la(s) 8:40 p. m.
+57 311 4211391 ayer a la(s) 4:53 p. m.
+57 312 4282948 ayer a la(s) 4:00 p. m. ~Andrés Soler
+57 313 5131575 ayer a la(s) 4:01 p. m. ~angiepaolajuliodeagua
+57 313 7663385 ayer a la(s) 4:00 p. m. ~
29°C Chubascos
ESP
9:47 p. m.
12/08/2021


3995 - MERCADEO MOÑITOS
3103692615, +57 300 5727703, +57 310 6103907, +57 310 8226576, +57 311 3079491, +57 312 4282948, +57 312 ...
Info. del mensaje
+57 321 6889969 ~~
Es para cuando?
El 14 sabado
4:17 p. m.
+57 321 6889969 ~~
+57 313 5131575 ~angiepaolajuliodeagua
El 14 sabado
Es para hoy en la noche
4:17 p. m.
Aprendices les envío el material de formación de la sesión vista en el día de hoy 11 agosto como apoyo de enseñanza aprendizaje.
4:27 p. m.
REGISTRAR LAS MERCANCIAS O EXISTENCIAS:
MATERIAL DE APOYO AGO...
55 páginas • PDF • 3 MB
4:27 p. m.
+57 311 4211391 salió del grupo
+57 322 6271625 ~Luisa Mendez
Seño me puede hacer el favor de regalarme su correo
7:50 p. m.
Lleo.2105@gmail.com
8:39 p. m.
+57 322 6271625 ~Luisa Mendez
Gracias
9:11 p. m.
Escribe un mensaje aquí
Aprendices les envío el material de formación de la sesión vista en el día de hoy 11 agosto como apoyo de enseñanza aprendizaje.
4:27 p. m.
Leído por
3103692615
ayer a la(s) 4:38 p. m.
+57 300 5727703
ayer a la(s) 4:28 p. m.
~Andreä
+57 310 6103907
ayer a la(s) 4:32 p. m.
~Mariii Romero
+57 310 8226576
ayer a la(s) 5:00 p. m.
~Rouus
+57 311 3079491
ayer a la(s) 8:40 p. m.
+57 311 4211391
ayer a la(s) 4:53 p. m.
+57 312 4282948
ayer a la(s) 4:27 p. m.
~Andrés Soler
+57 313 5131575
ayer a la(s) 4:58 p. m.
~angiepaolajuliodeagua
+57 313 7663385
ayer a la(s) 6:06 p. m.
+57 314 5959726
ayer a la(s) 4:38 p. m.
~Iván Andrés Sánchez
+57 314 6389152
ayer a la(s) 4:28 p. m.
~Edicelis Manjarres
29°C Chubascos
ESP
9:47 p. m.
12/08/2021


Estás presentando para todos
Personas
Añadir personas
En la llamada
Nidia Moreno Garces
Angie paola Julio de agua
jorge luis cabarcas roldan
5941920042 MIBER THE...
Edicelis Manjarres
mary cruz romero sanch...
Luisa Mendez
yina Luz pajaro Bello
IVAN ANDRES SANCHEZ ...
Jani luz Avila lopez
omar castellar sanchez ha abandonado la reunión
Dejar de presentar
Ignorar
14:25 | 2253995-TC COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS ...
Escribe aquí para buscar.
31°C Lluvia
ESP
2:25 p. m.
11/08/2021

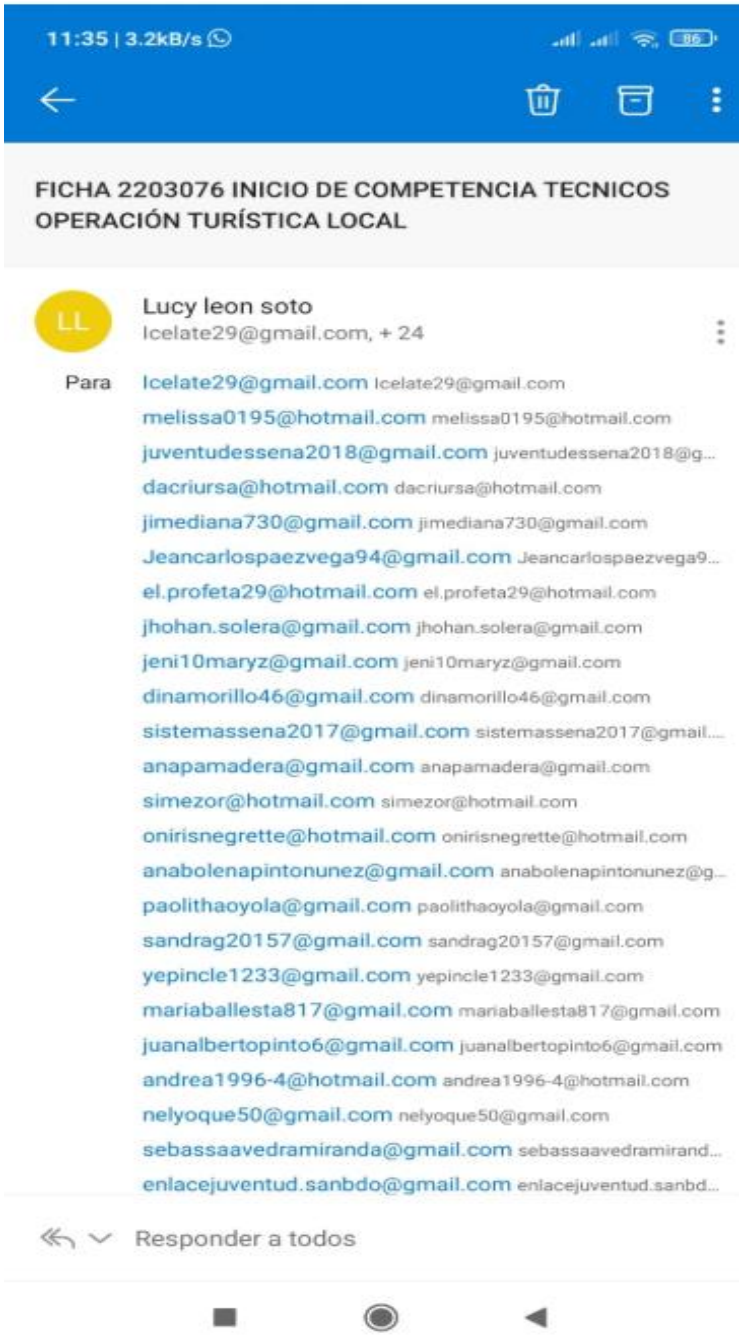

Estás presentando para todos
Para evitar el efecto espejo, no compartas la pantalla completa ni la ventana del navegador entera. Comparte una sola pestaña o una ventana diferente.
Dejar de presentar
Ignorar
14:32 | 2253995-TC COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS ...
Personas
Añadir personas
En la llamada
Nidia Moreno Garces
Angie paola Julio de agua
jorge luis cabarcas roldan
5941920042 MIBER THE...
Edicelis Manjarres
mary cruz romero sanch...
Luisa Mendez
yina Luz pajaro Bello
omar castellar sanchez
Rosa Icela Madera Marti...
Argenelis Lagarez
Escribe aquí para buscar.

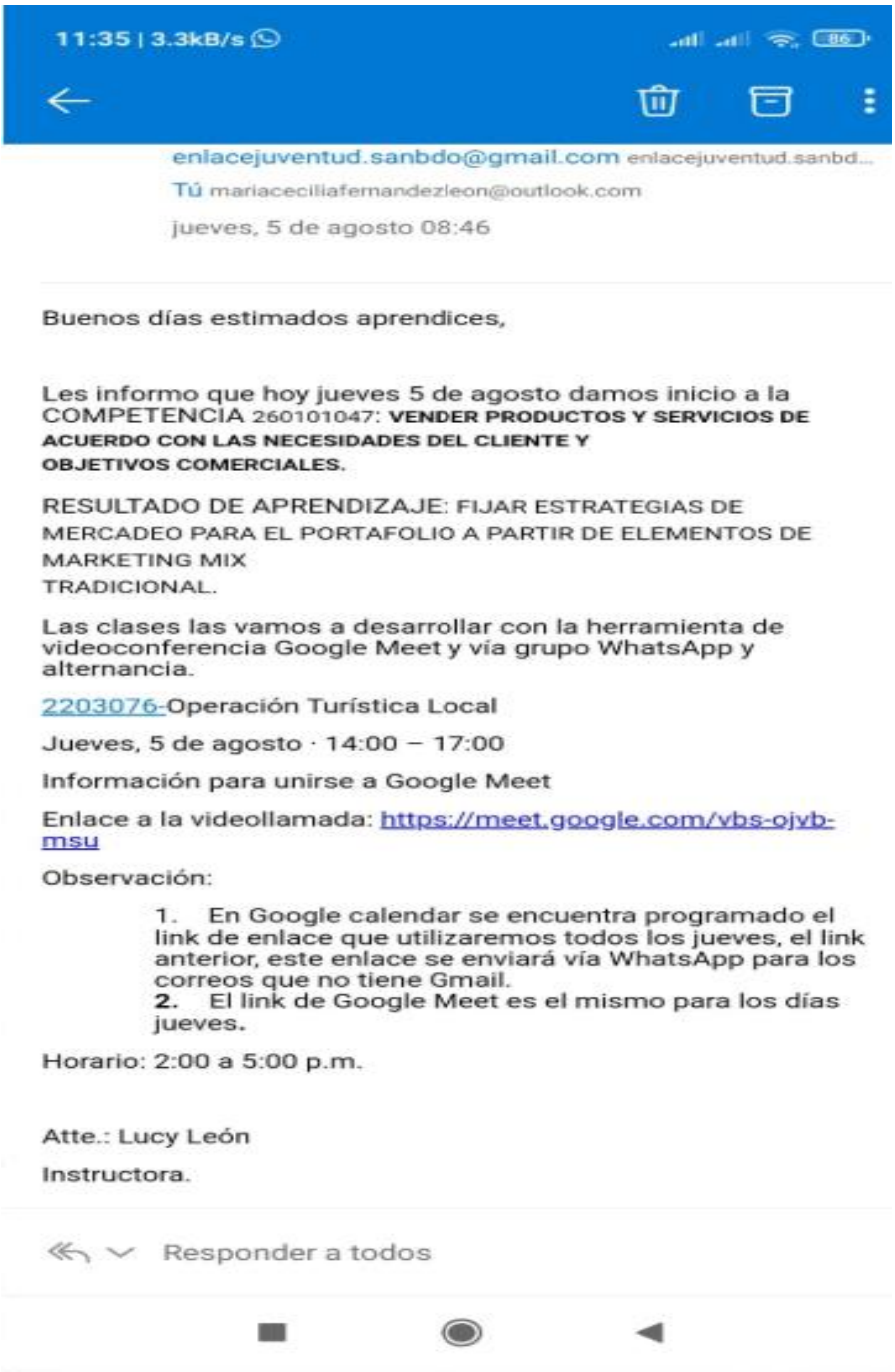

CLASE 5 MOÑITO OK - PowerPoint
10. Registrar las existencia ayuda a prevenir el tener demasiadas o muy pocas existencias
El control de existencias le ayuda a prevenir el tener demasiadas o muy pocas existencias.
Juma, no podemos hornear pan porque ya no tenemos existencias de harina.
¡Válgame! La próxima entrega tardaría tres días en llegar.
Ya es verano y todavía tengo varias frazadas en existencias.
Panadería La Delicia tuvo que detener la producción debido a que no tiene existencias suficientes. Perderá clientes y las ventas y las ganancias decaerán.
El Almacén de Pepe tiene más frazadas de las que necesitan. El dinero del negocio está comprometido. No hay suficiente dinero para pedir los productos que los clientes desean.
Escribe aquí para buscar.


Andres Soler Ascanio
yina Luz pajaro Bello
Nidia Moreno Garces
Jani luz Avila lopez
jorge luis cabarcas roldan
mary cruz romero sanchez
Vanessa Pinto López
5941920042 MIBER THERAN BENITEZ ESTUDIANTE...
Angie paola Julio de agua
Edicelis Manjarres
Luisa Mendez
Argenelis Lagarez
Yeira Lopez
Personas
Añadir personas
En la llamada
Lucy leon soto (Tú)
5941920042 MIBER THER...
Andres Soler Ascanio
Angie paola Julio de agua
Argenelis Lagarez
Edicelis Manjarres
Jani luz Avila lopez
jorge luis cabarcas roldan
Luisa Mendez
mary cruz romero sanchez
Nidia Moreno Garces
Vanessa Pinto López
15:56 | 2253995-TC COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS ...
Escribe aquí para buscar.

EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTOS
FICHA 203076 TÉCNICO INTEGRACIÓN TURÍSTICA LOCAL-SAN BERNARDO DEL VIENTO

1.INFORMACIÓN A LOS APRENDICES, LINK PARA GRUPO EN WHATSAPP





11:35 | 3.3kB/s

enlacejuventud.sanbdo@gmail.com enlacejuventud.sanbd...

Tú mariaceciliafernandezleon@outlook.com

jueves, 5 de agosto 08:46

Buenos días estimados aprendices,

Les informo que hoy jueves 5 de agosto damos inicio a la COMPETENCIA 260101047: **VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.**

RESULTADO DE APRENDIZAJE: FIJAR ESTRATEGIAS DE MERCADEO PARA EL PORTAFOLIO A PARTIR DE ELEMENTOS DE MARKETING MIX TRADICIONAL.

Las clases las vamos a desarrollar con la herramienta de videoconferencia Google Meet y vía grupo WhatsApp y alternancia.

2203076-Operación Turística Local

Jueves, 5 de agosto · 14:00 – 17:00

Información para unirse a Google Meet

Enlace a la videollamada: https://meet.google.com/vbs-ojvb-msu

Observación:

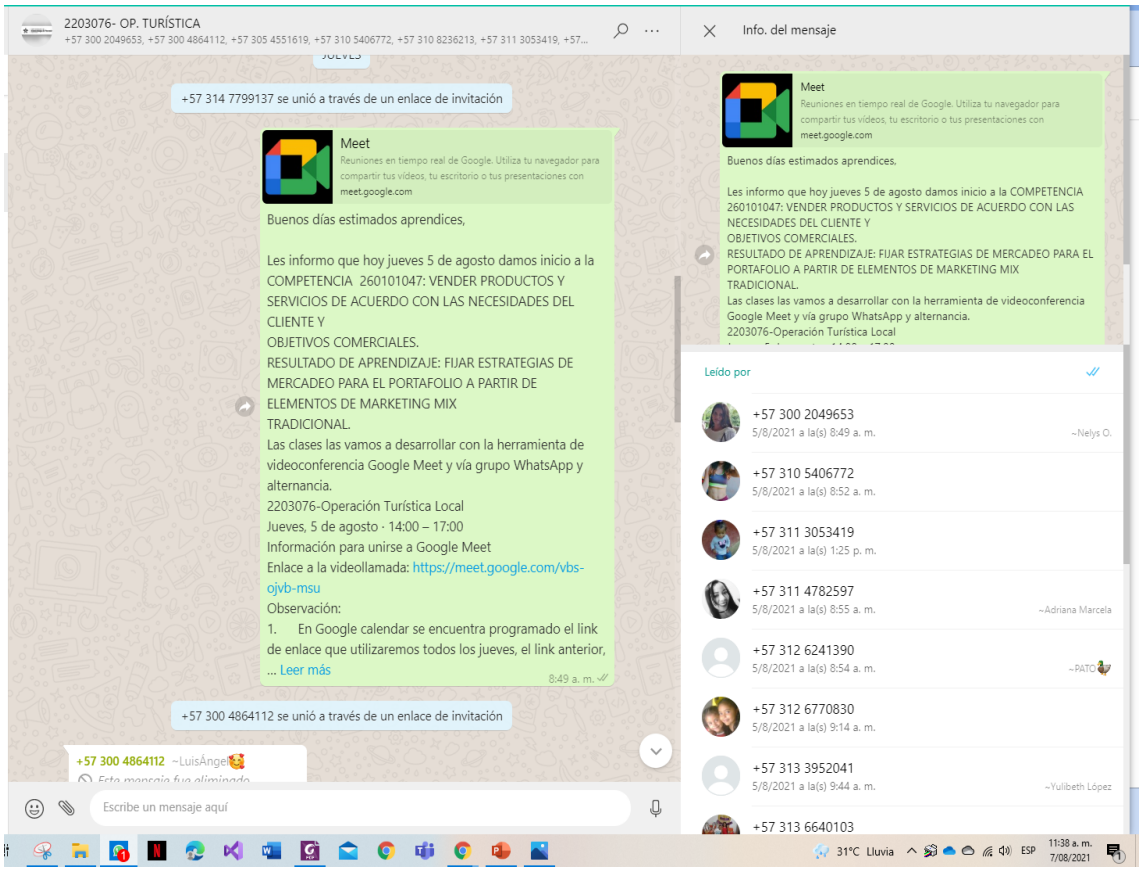
1. En Google calendar se encuentra programado el link de enlace que utilizaremos todos los jueves, el link anterior, este enlace se enviará vía WhatsApp para los correos que no tiene Gmail.
2. El link de Google Meet es el mismo para los días jueves.

Horario: 2:00 a 5:00 p.m.

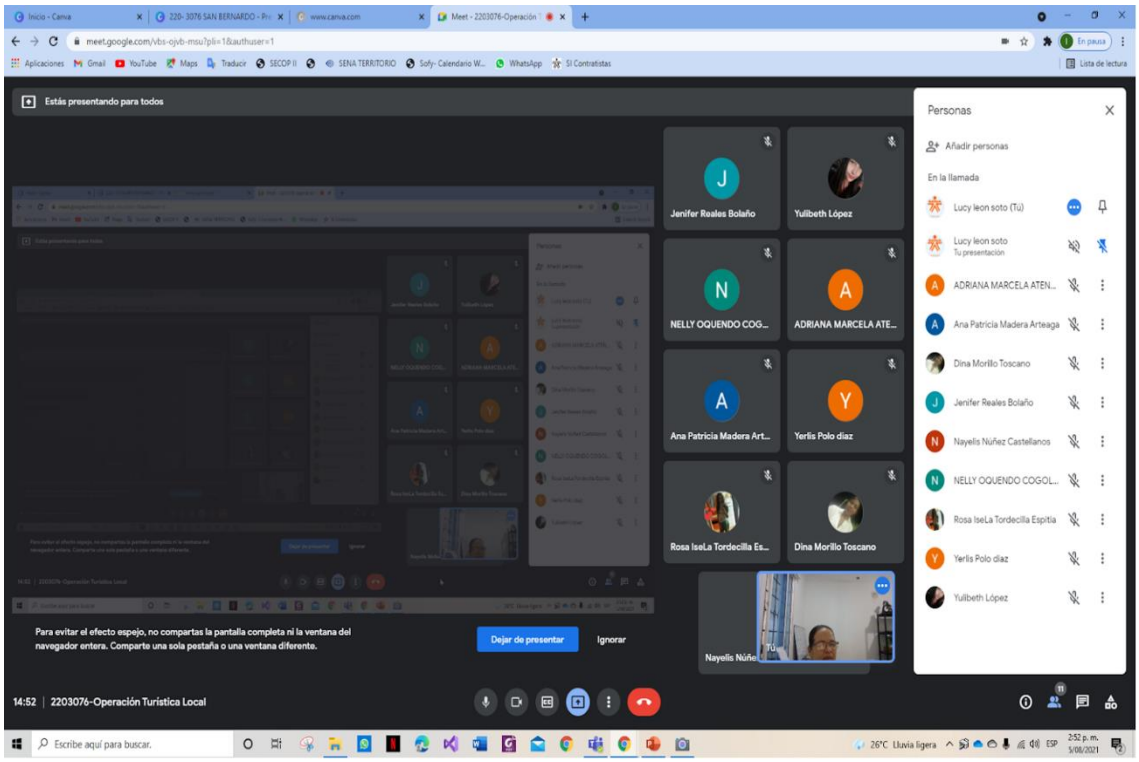
Atte.: Lucy León

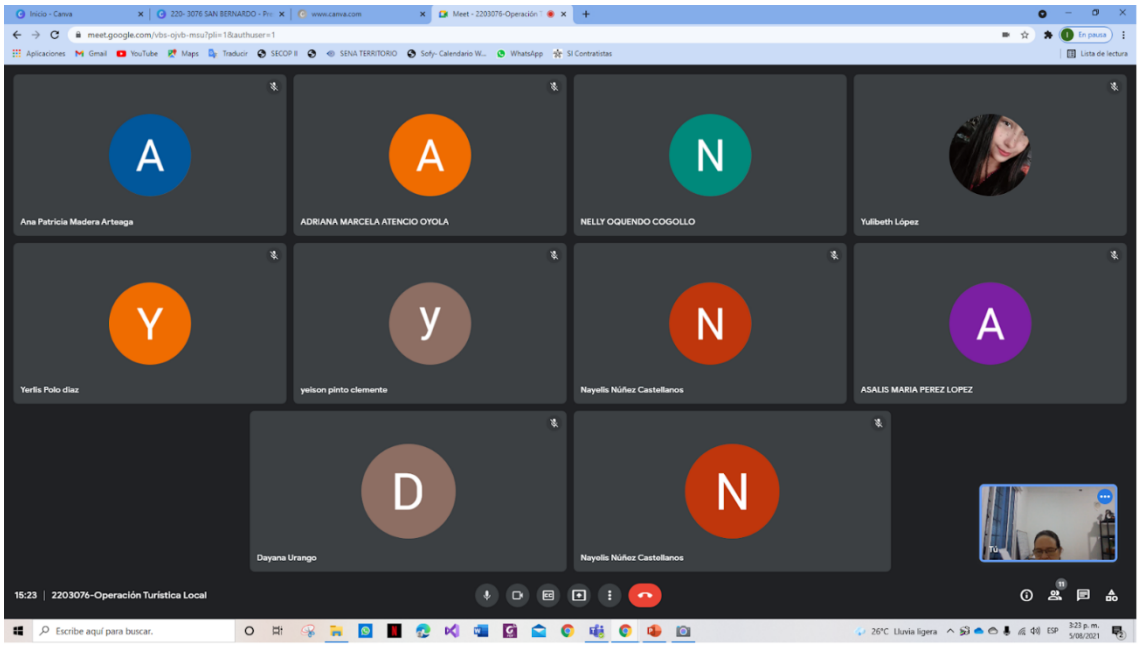
Instructora.

Responder a todos

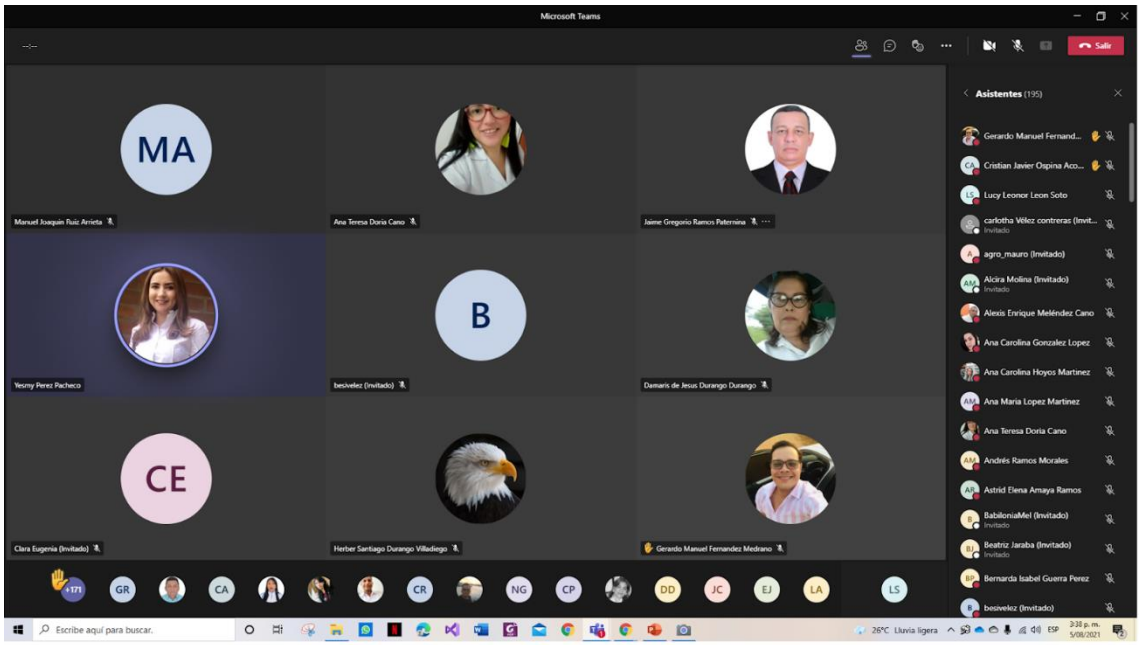


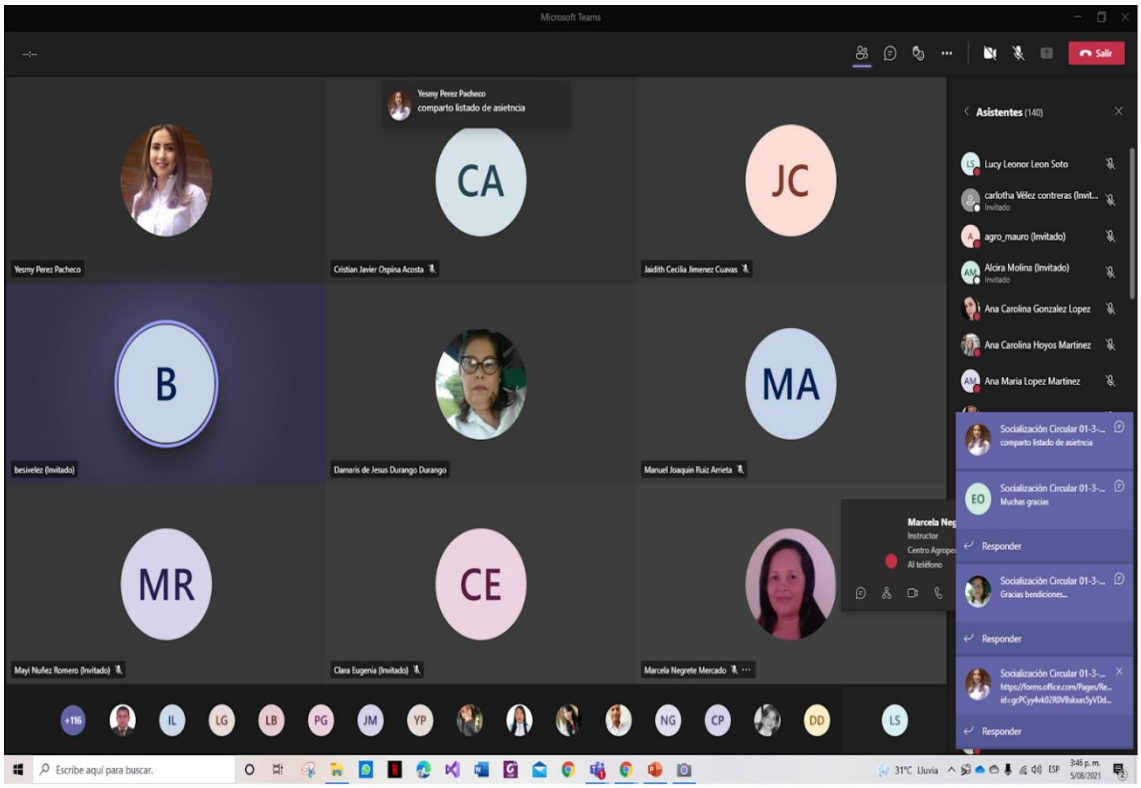
2. CLASE 2 DE AGOSTO 2021

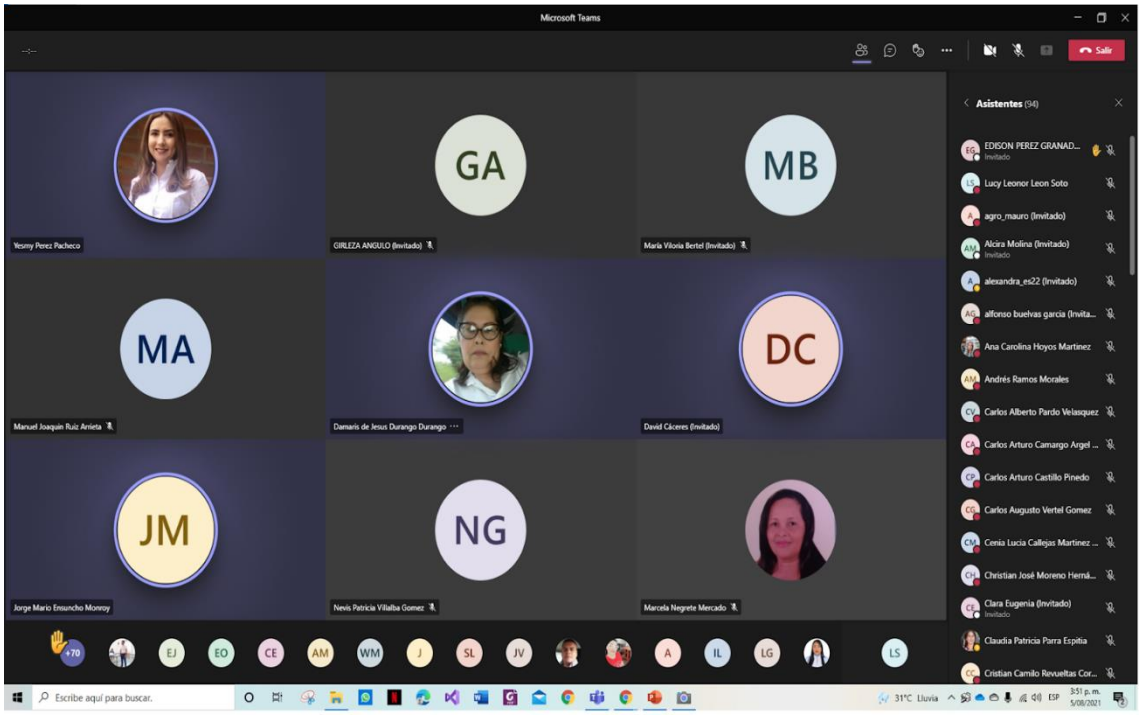


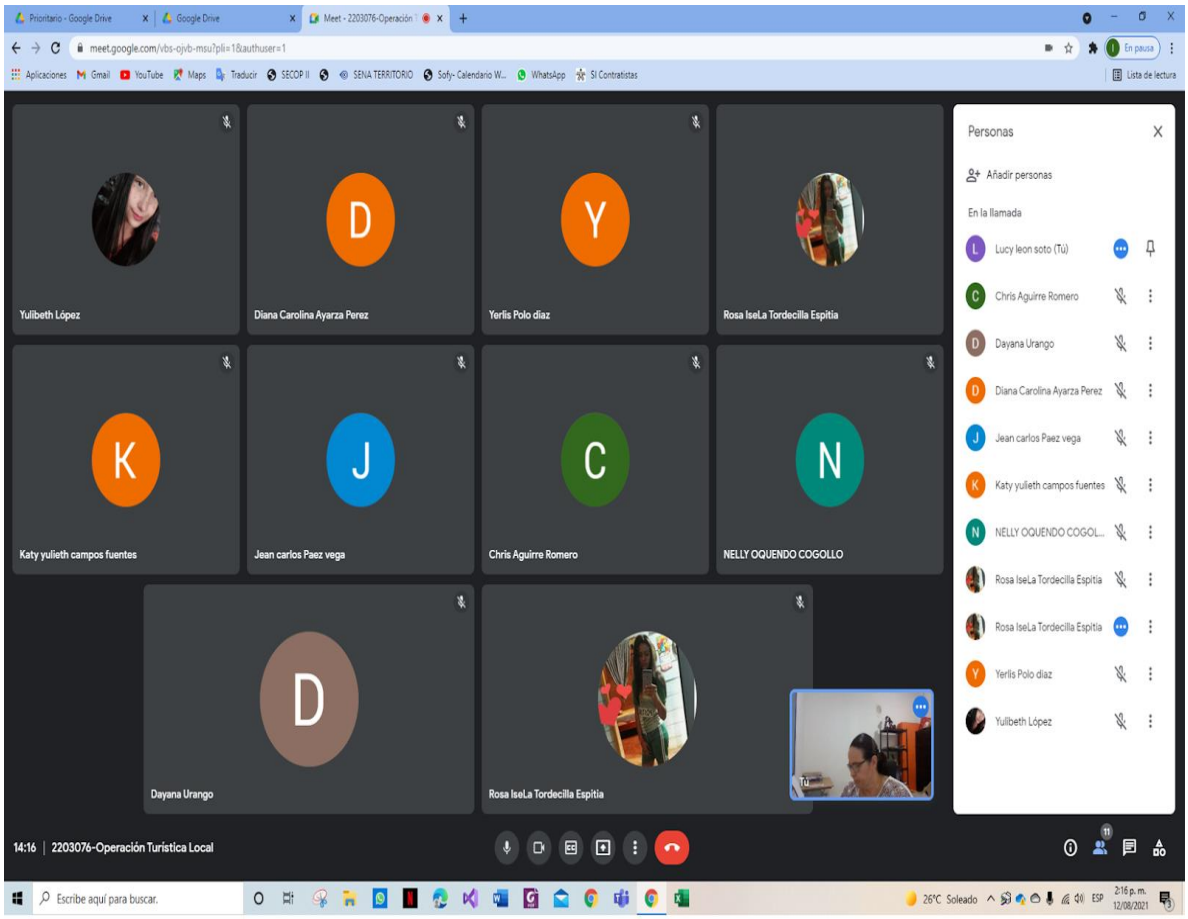


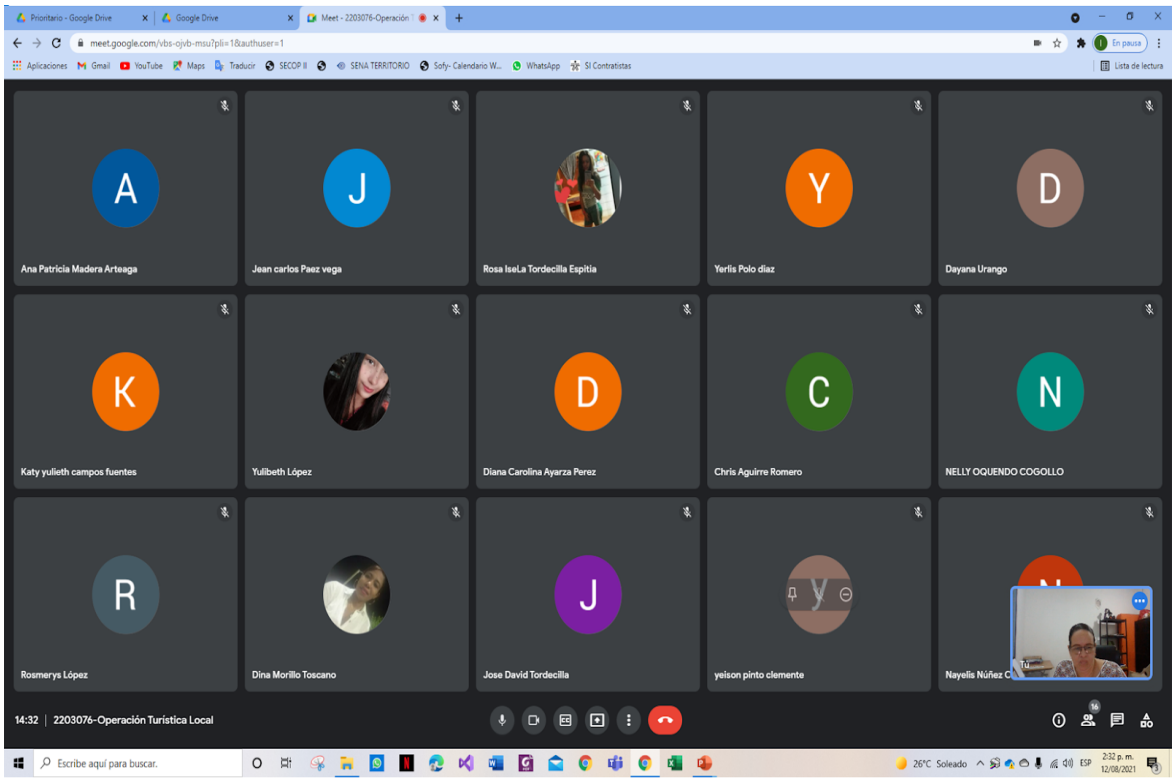
ASISTENCIA ACTUALIZACIÓN PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD SENA ACORDE CON LA RESOLUCIÓN 777 DE 2021

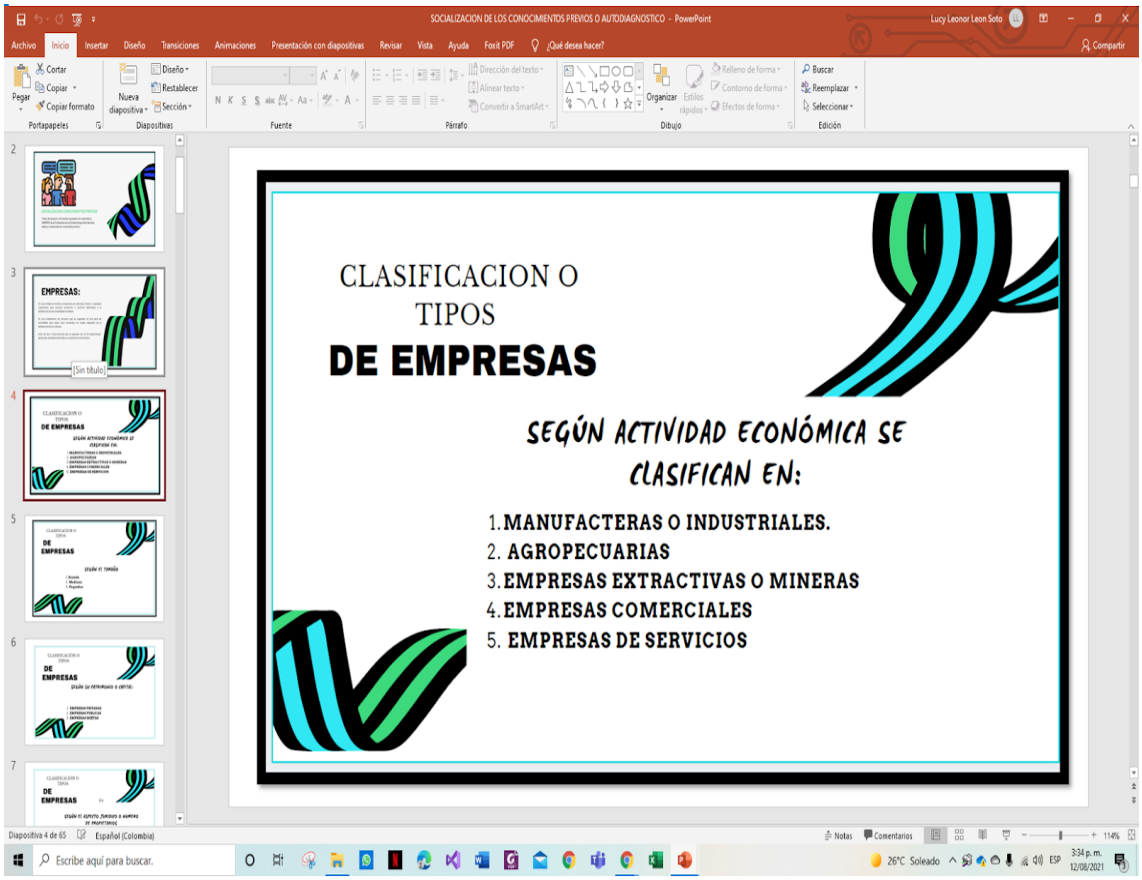


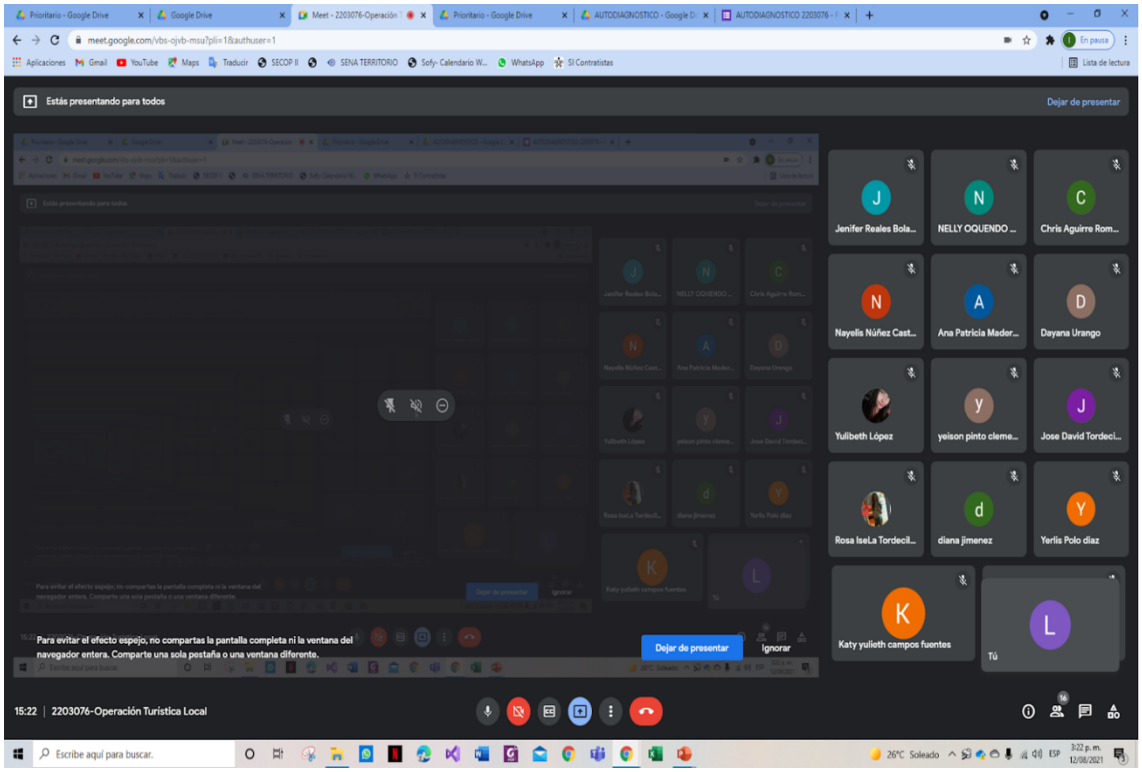

Microsoft Teams
Salir
Yesmy Perez Pacheco
comparto listado de asietncia
Asistentes (140)
Lucy Leonor Leon Soto
carlotha Vélez contreras (Invit...
agro_mauro (Invitado)
Alcira Molina (Invitado)
Ana Carolina Gonzalez Lopez
Ana Carolina Hoyos Martinez
Ana Maria Lopez Martinez
Socialización Circular 01-3-...
comparto listado de asietncia
Muchas gracias
Responder
Gracias bendiciones...
Escribe aquí para buscar.

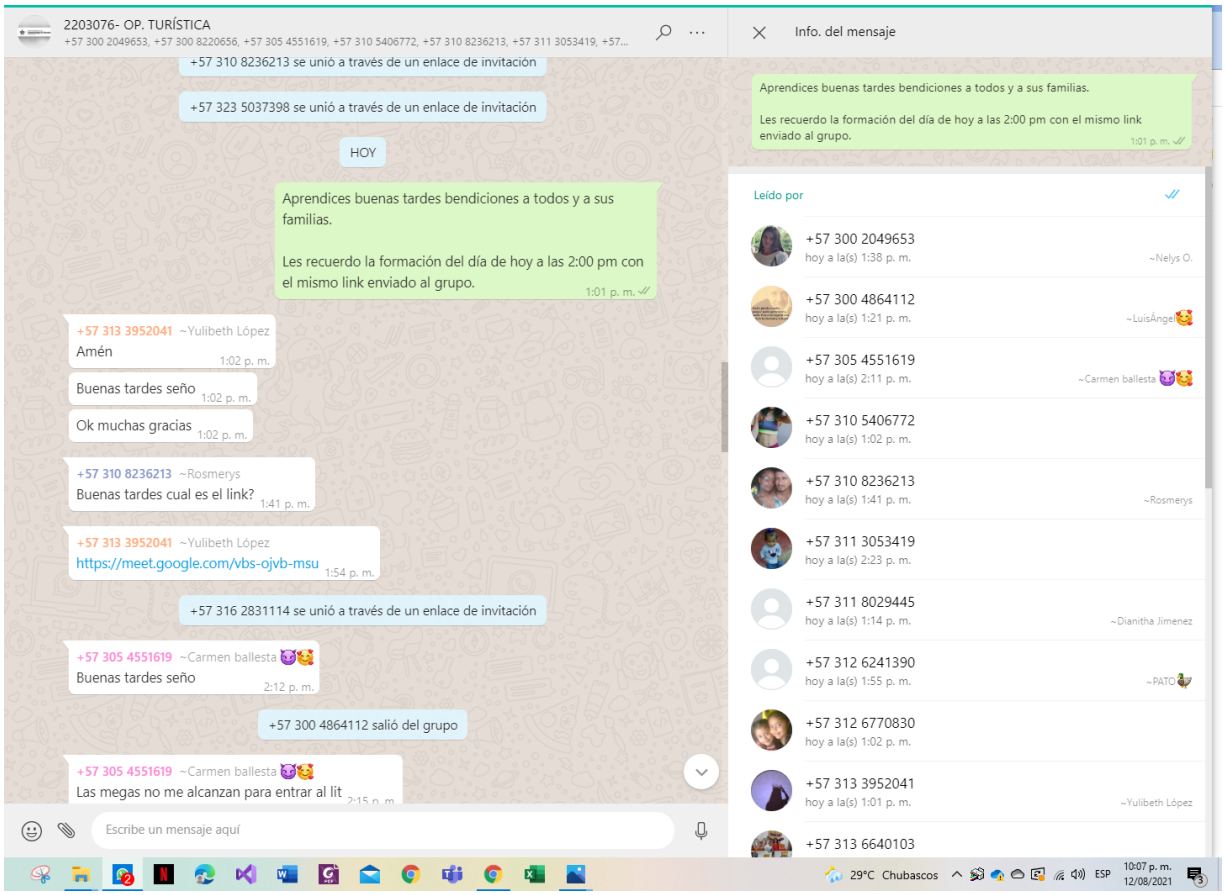

Microsoft Teams
Salir
Asistentes (94)
EDISON PEREZ GRANAD...
Lucy Leonor Leon Soto
agro_mauro (Invitado)
Alcira Molina (Invitado)
alexandra_es22 (Invitado)
alfonso buelvas garcia (Invita...
Ana Carolina Hoyos Martinez
Andrés Ramos Morales
Carlos Alberto Pardo Velasquez
Carlos Arturo Camargo Argel ...
Carlos Arturo Castillo Pinedo
Carlos Augusto Vertel Gomez
Cenia Lucia Callejas Martinez ...
Christian José Moreno Hernà...
Clara Eugenia (Invitado)
Claudia Patricia Parra Espitia
Cristian Camilo Revueltas Cor...
Escribe aquí para buscar.

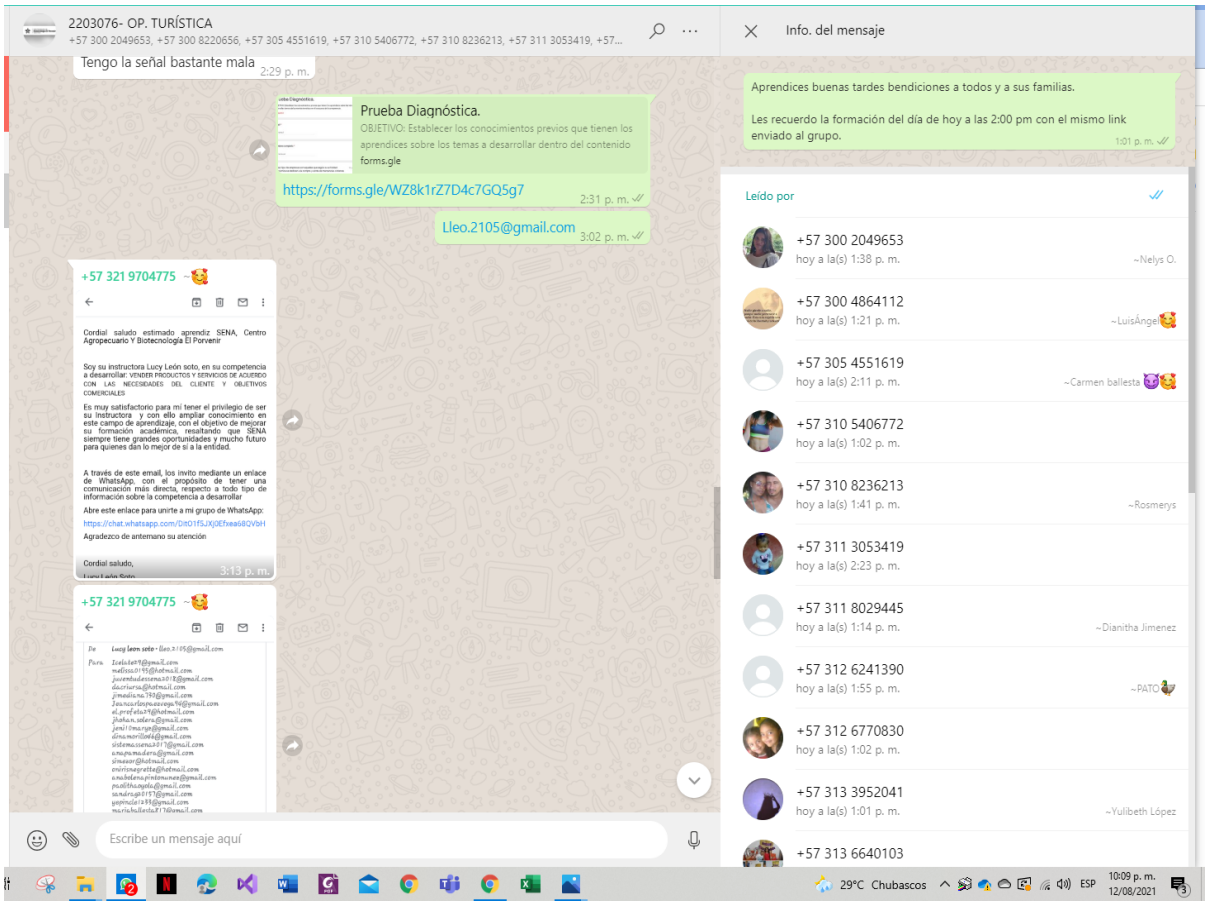

Yulibeth López
Diana Carolina Ayarza Perez
Yerlis Polo diaz
Rosa IseLa Tordecilla Espitia
Katy yulieth campos fuentes
Jean carlos Paez vega
Chris Aguirre Romero
NELLY OQUENDO COGOLLO
Dayana Urango
Rosa IseLa Tordecilla Espitia
Personas
Añadir personas
En la llamada
Lucy leon soto (Tú)
Chris Aguirre Romero
Dayana Urango
Diana Carolina Ayarza Perez
Jean carlos Paez vega
Katy yulieth campos fuentes
NELLY OQUENDO COGOL...
Rosa IseLa Tordecilla Espitia
Rosa IseLa Tordecilla Espitia
Yerlis Polo diaz
Yulibeth López
14:16 | 2203076-Operación Turística Local

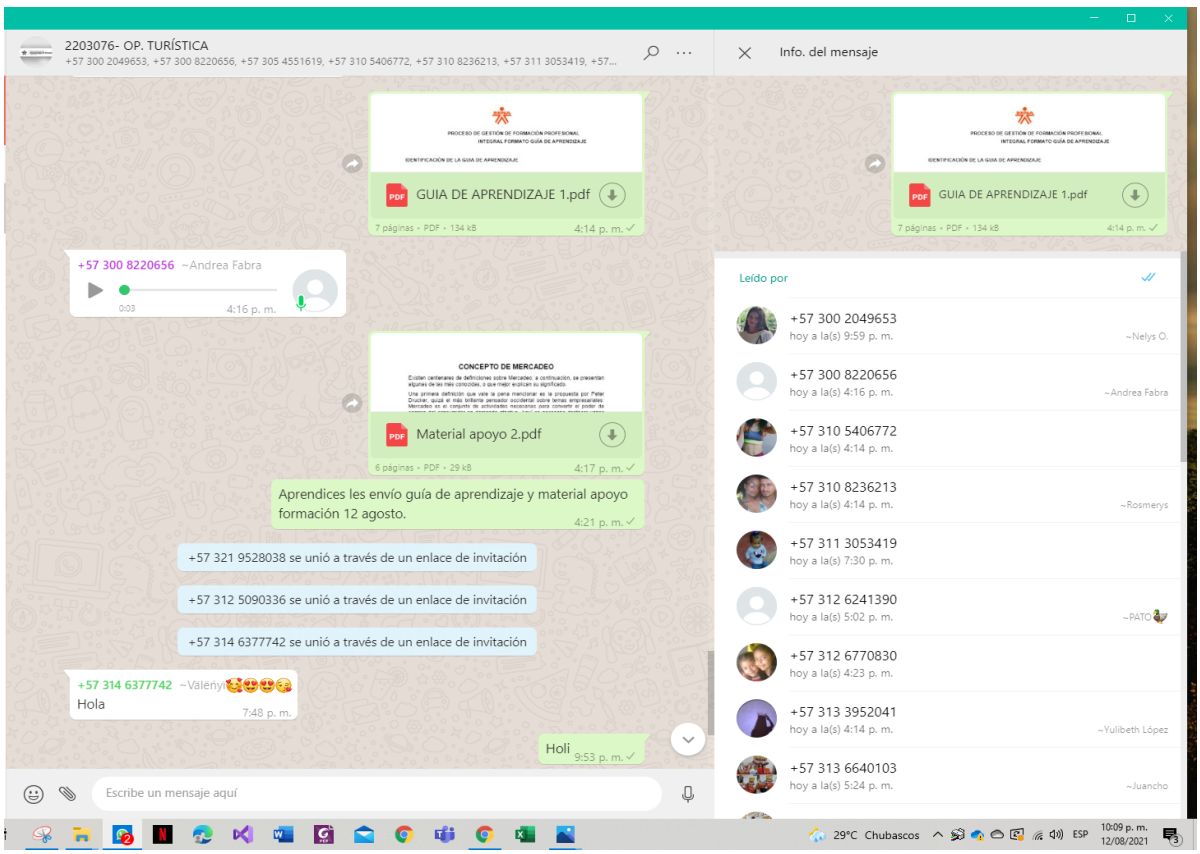

Ana Patricia Madera Arteaga
Jean carlos Paez vega
Rosa IseLa Tordecilla Espitia
Yerlis Polo diaz
Dayana Urango
Katy yulieth campos fuentes
Yulibeth López
Diana Carolina Ayarza Perez
Chris Aguirre Romero
NELLY OQUENDO COGOLLO
Rosmerys López
Dina Morillo Toscano
Jose David Tordecilla
yeison pinto clemente
14:32 | 2203076-Operación Turística Local


SOCIALIZACION DE LOS CONOCIMIENTOS PREVIOS O AUTODIAGNOSTICO - PowerPoint
CLASIFICACION O
TIPOS
DE EMPRESAS
SEGÚN ACTIVIDAD ECONÓMICA SE CLASIFICAN EN:
1. MANUFACTERAS O INDUSTRIALES.
2. AGROPECUARIAS
3. EMPRESAS EXTRACTIVAS O MINERAS
4. EMPRESAS COMERCIALES
5. EMPRESAS DE SERVICIOS


Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Para evitar el efecto espejo, no compartas la pantalla completa ni la ventana del navegador entera. Comparte una sola pestaña o una ventana diferente.
Ignorar
15:22 | 2203076-Operación Turística Local


2203076- OP. TURÍSTICA
+57 300 2049653, +57 300 8220656, +57 305 4551619, +57 310 5406772, +57 310 8236213, +57 311 3053419, +57...
+57 310 8236213 se unió a través de un enlace de invitación
+57 323 5037398 se unió a través de un enlace de invitación
HOY
Aprendices buenas tardes bendiciones a todos y a sus familias.
Les recuerdo la formación del día de hoy a las 2:00 pm con el mismo link enviado al grupo.
1:01 p. m.
+57 313 3952041 ~Yulibeth López
Amén
1:02 p. m.
Buenas tardes seño
1:02 p. m.
Ok muchas gracias
1:02 p. m.
+57 310 8236213 ~Rosmerys
Buenas tardes cual es el link?
1:41 p. m.
+57 313 3952041 ~Yulibeth López
https://meet.google.com/vbs-ojvb-msu
1:54 p. m.
+57 316 2831114 se unió a través de un enlace de invitación
+57 305 4551619 ~Carmen ballesta
Buenas tardes seño
2:12 p. m.
+57 300 4864112 salió del grupo
+57 305 4551619 ~Carmen ballesta
Las megas no me alcanzan para entrar al lit
Escribe un mensaje aquí
Info. del mensaje
Aprendices buenas tardes bendiciones a todos y a sus familias.
Les recuerdo la formación del día de hoy a las 2:00 pm con el mismo link enviado al grupo.
1:01 p. m.
Leído por
+57 300 2049653
hoy a la(s) 1:38 p. m.
~Nelys O.
+57 300 4864112
hoy a la(s) 1:21 p. m.
~LuisÁngel
+57 305 4551619
hoy a la(s) 2:11 p. m.
~Carmen ballesta
+57 310 5406772
hoy a la(s) 1:02 p. m.
+57 310 8236213
hoy a la(s) 1:41 p. m.
~Rosmerys
+57 311 3053419
hoy a la(s) 2:23 p. m.
+57 311 8029445
hoy a la(s) 1:14 p. m.
~Dianitha Jimenez
+57 312 6241390
hoy a la(s) 1:55 p. m.
~PATO
+57 312 6770830
hoy a la(s) 1:02 p. m.
+57 313 3952041
hoy a la(s) 1:01 p. m.
~Yulibeth López
+57 313 6640103
29°C Chubascos
ESP
10:07 p. m.
12/08/2021


2203076- OP. TURÍSTICA
+57 300 2049653, +57 300 8220656, +57 305 4551619, +57 310 5406772, +57 310 8236213, +57 311 3053419, +57...
Info. del mensaje
Tengo la señal bastante mala 2:29 p. m.
Prueba Diagnóstica.
OBJETIVO: Establecer los conocimientos previos que tienen los aprendices sobre los temas a desarrollar dentro del contenido
forms.gle
https://forms.gle/WZ8k1rZ7D4c7GQ5g7 2:31 p. m.
Lleo.2105@gmail.com 3:02 p. m.
+57 321 9704775
Cordial saludo estimado aprendiz SENA, Centro Agropecuario Y Biotecnología El Porvenir
Soy su instructora Lucy León soto, en su competencia a desarrollar: VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES
Es muy satisfactorio para mí tener el privilegio de ser su instructora y con ello ampliar conocimiento en este campo de aprendizaje, con el objetivo de mejorar su formación académica, resaltando que SENA siempre tiene grandes oportunidades y mucho futuro para quienes dan lo mejor de sí a la entidad.
A través de este email, los invito mediante un enlace de WhatsApp, con el propósito de tener una comunicación más directa, respecto a todo tipo de información sobre la competencia a desarrollar
Abre este enlace para unirte a mi grupo de WhatsApp:
https://chat.whatsapp.com/DRO1f5JXj0Efxea68QVbH
Agradezco de antemano su atención
Cordial saludo,
3:13 p. m.
+57 321 9704775
Escribe un mensaje aquí
Aprendices buenas tardes bendiciones a todos y a sus familias.
Les recuerdo la formación del día de hoy a las 2:00 pm con el mismo link enviado al grupo.
1:01 p. m.
Leído por
+57 300 2049653
hoy a la(s) 1:38 p. m. ~Nelys O.
+57 300 4864112
hoy a la(s) 1:21 p. m. ~LuisÁngel
+57 305 4551619
hoy a la(s) 2:11 p. m. ~Carmen ballesta
+57 310 5406772
hoy a la(s) 1:02 p. m.
+57 310 8236213
hoy a la(s) 1:41 p. m. ~Rosmerys
+57 311 3053419
hoy a la(s) 2:23 p. m.
+57 311 8029445
hoy a la(s) 1:14 p. m. ~Dianitha Jimenez
+57 312 6241390
hoy a la(s) 1:55 p. m. ~PATO
+57 312 6770830
hoy a la(s) 1:02 p. m.
+57 313 3952041
hoy a la(s) 1:01 p. m. ~Yulibeth López
+57 313 6640103
29°C Chubascos
ESP
10:09 p. m.
12/08/2021


2203076- OP. TURÍSTICA
+57 300 2049653, +57 300 8220656, +57 305 4551619, +57 310 5406772, +57 310 8236213, +57 311 3053419, +57...
Info. del mensaje
GUIA DE APRENDIZAJE 1.pdf
7 páginas • PDF • 134 kB 4:14 p. m.
+57 300 8220656 ~Andrea Fabra
0:03 4:16 p. m.
CONCEPTO DE MERCADEO
Material apoyo 2.pdf
6 páginas • PDF • 29 kB 4:17 p. m.
Aprendices les envío guía de aprendizaje y material apoyo formación 12 agosto. 4:21 p. m.
+57 321 9528038 se unió a través de un enlace de invitación
+57 312 5090336 se unió a través de un enlace de invitación
+57 314 6377742 se unió a través de un enlace de invitación
+57 314 6377742 ~Valeñyi
Hola 7:48 p. m.
Holi 9:53 p. m.
Escribe un mensaje aquí
Leído por
+57 300 2049653
hoy a la(s) 9:59 p. m. ~Nelys O.
+57 300 8220656
hoy a la(s) 4:16 p. m. ~Andrea Fabra
+57 310 5406772
hoy a la(s) 4:14 p. m.
+57 310 8236213
hoy a la(s) 4:14 p. m. ~Rosmerys
+57 311 3053419
hoy a la(s) 7:30 p. m.
+57 312 6241390
hoy a la(s) 5:02 p. m. ~PATO
+57 312 6770830
hoy a la(s) 4:23 p. m.
+57 313 3952041
hoy a la(s) 4:14 p. m. ~Yulibeth López
+57 313 6640103
hoy a la(s) 5:24 p. m. ~Juancho
29°C Chubascos
ESP
10:09 p. m.
12/08/2021

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUCY LEONOR LEON SOTO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

FECHA INICIAL: 01/08/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2254266 - INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INFORMAR NO CONFORMIDADES EN EL ÁREA DE ALMACENAMIENTO SEGÚN POLÍTICAS DE CALIDAD.

INSPECCIONAR LA CARGA DE ACUERDO CON LA NORMATIVA DE CALIDAD Y POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRÍO DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS Y NORMATIVIDAD.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANIOBRAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA SEGÚN MANUAL DEL FABRICANTE Y NORMATIVA DE SEGURIDAD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Recibir la mercancía según procedimientos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

FORMALIZAR LAS DEVOLUCIONES DE LA CARGA SEGÚN POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y NORMATIVIDAD.

INSPECCIONAR LA CARGA SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y NORMATIVIDAD.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2254257 - INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INFORMAR NO CONFORMIDADES EN EL ÁREA DE ALMACENAMIENTO SEGÚN POLÍTICAS DE CALIDAD.

INSPECCIONAR LA CARGA DE ACUERDO CON LA NORMATIVA DE CALIDAD Y POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRÍO DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS Y NORMATIVIDAD.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANIOBRAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA SEGÚN MANUAL DEL FABRICANTE Y NORMATIVA DE SEGURIDAD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Recibir la mercancía según procedimientos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

FORMALIZAR LAS DEVOLUCIONES DE LA CARGA SEGÚN POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y NORMATIVIDAD.

INSPECCIONAR LA CARGA SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y NORMATIVIDAD.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2253995 - COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS MASIVOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	HACER SEGUIMIENTO A LOS CLIENTES CON BASE EN LOS ACUERDOS COMERCIALES Y EL PLAN DE SERVICIO A CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPULSAR LAS VENTAS EN EL PUNTO DE VENTA DE ACUERDO CON LAS ESTRATEGIAS Y POLÍTICAS DE VENTAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS DE SERVICIO DE LA COMPAÑÍA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESOLVER SITUACIONES, INQUIETUDES Y SOLICITUDES DE SERVICIO, CON BASE EN LAS NECESIDADES DE LOS CLIENTES DE ACUERDO CON LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

SUMINISTRAR INFORMACIÓN A LOS CLIENTES SOBRE LA ORGANIZACIÓN, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LOS MANUALES, LINEAMIENTOS Y LOS ESTÁNDARES DE SERVICIO ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REGISTRAR LAS ENTRADAS Y SALIDAS EN LA PERIODICIDAD Y PRECISIÓN DE LOS PEDIDOS, SEGÚN LAS NORMAS DE REGISTRO DE INVENTARIOS DE MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR PRESUPUESTOS APLICANDO LAS POLÍTICAS EMPRESARIALES Y LA NORMATIVIDAD.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INTERPRETAR LOS RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN, PROYECCIONES Y AJUSTES DE PRESUPUESTOS DE ACUERDO CON LOS SOPORTES CONTABLES Y LOS INDICADORES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR LAS VENTAS DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LOS CLIENTES Y OBJETIVOS DEL PLAN DE MERCADEO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2203076 - OPERACION TURISTICA LOCAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

2. FIJAR ESTRATEGIAS DE MERCADEO PARA EL PORTAFOLIO A PARTIR DE ELEMENTOS DE MARKETING MIX TRADICIONAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2254031 - COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ALMACENAR PRODUCTOS ALIMENTICIOS SEGÚN NATURALEZA DEL PRODUCTO Y TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRIO DE ACUERDO A LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPULSAR LAS VENTAS EN EL PUNTO DE VENTA DE ACUERDO CON LAS ESTRATEGIAS Y POLÍTICAS DE VENTAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS DE SERVICIO DE LA COMPAÑÍA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESOLVER SITUACIONES, INQUIETUDES Y SOLICITUDES DE SERVICIO, CON BASE EN LAS NECESIDADES DE LOS CLIENTES DE ACUERDO CON LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

SUMINISTRAR INFORMACIÓN A LOS CLIENTES SOBRE LA ORGANIZACIÓN, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LOS MANUALES, LINEAMIENTOS Y LOS ESTÁNDARES DE SERVICIO ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	NEGOCIAR PRODUCTOS Y SERVICIOS SEGÚN CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RECIBIR PRODUCTOS ALIMENTICIOS E INSUMOS SEGÚN FICHA TÉCNICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	168,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: LUCY LEONOR LEON SOTO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL