PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 15 de agosto de 2021

Señor (a)
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2216437**
Cargo del supervisor Coordinadora Académica de Asistencia y Gestión Administrativa
Dependencia Centro de Gestión Administrativa
Ciudad Bogotá D.c.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes agosto del año 2021

Referencia: No **CO1.PCCNTR.2216437** del año 2021

(Nombre del contratista), identificado con la cédula de ciudadanía No. 13471776 de Cúcuta, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación de Asistencia y Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($40.950.000) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2021, por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA MIL PESOS ($3.640.000) COP. b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($3.900.000) COP. Cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2021, por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL PESOS ($2.210.000) COP.

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2021.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de formación titulada y/o complementaria, presencial y virtual, en las áreas de gestión del talento humano, asistencia y gestión administrativa y gestión documental y de la información, del centro de gestión administrativa, subsede y organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para orientar, participar, formular, ejecutar, seguir, controlar, planes, programas y proyectos desarrollando competencias de la formación profesional integral para dar respuesta a la política institucional entre otros el proceso de calidad y mejoramiento continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la Formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas. Estudio de casos, socializaciones, simulaciones.	Plataforma Sofía plus – LMS Territorium
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas. Estudio de casos, socializaciones, simulaciones.	Plataforma Sofía plus – LMS Territorium
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas. Estudio de casos, socializaciones, simulaciones.	Plataforma Sofía plus – LMS Territorium
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas. Estudio de casos, socializaciones, simulaciones.	Plataforma Sofía plus – LMS Territorium
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas. Estudio de	Plataforma Sofía plus – LMS Territorium

	procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	casos, socializaciones, simulaciones.	
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas. Estudio de casos, socializaciones, simulaciones.	Plataforma Sofía plus – LMS Territorium
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas. Estudio de casos, socializaciones, simulaciones.	Plataforma Sofía plus – LMS Territorium
8	Adicionalmente, para los instructores de Formación Virtual en todos los niveles, se requiere “Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, según lo descrito en el instructivo para orientar el desempeño... del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por el a Dirección de Formación Profesional”.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas. Estudio de casos, socializaciones, simulaciones.	Plataforma Sofía plus – LMS Territorium

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **8614523894** de la planilla ASOPAGOS, mes de julio de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

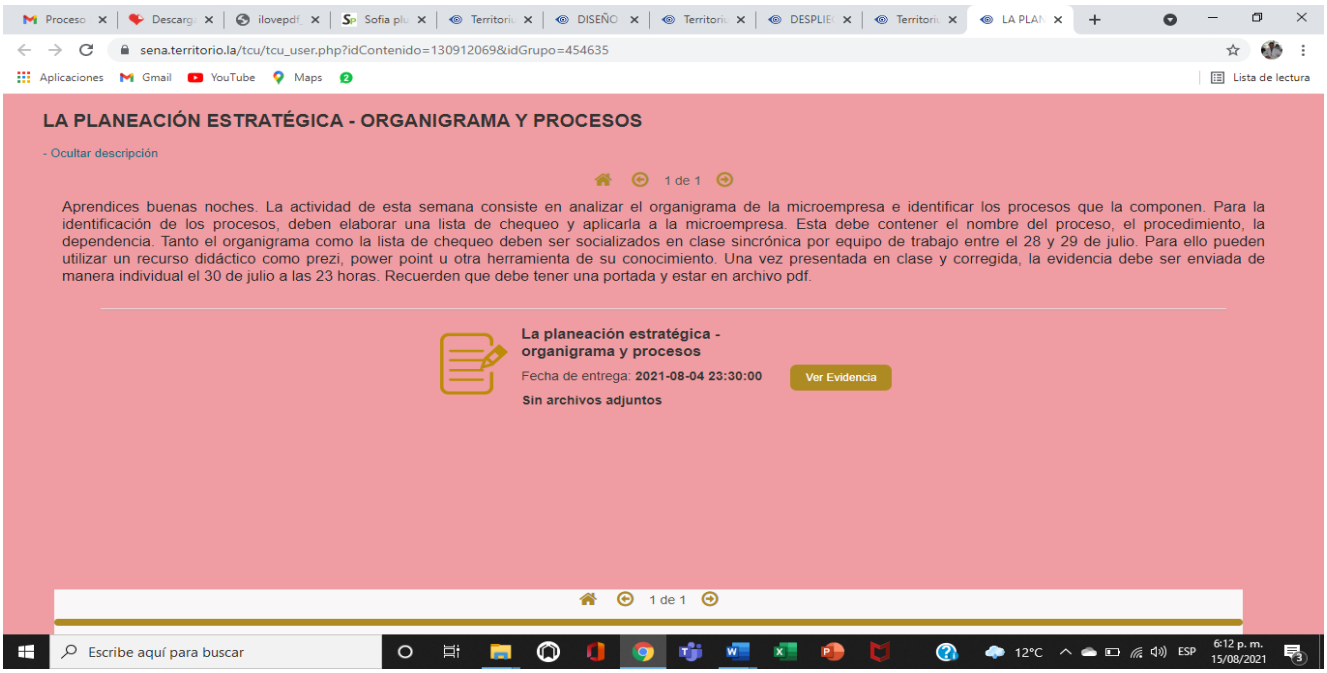
Evidencias en (4) folios

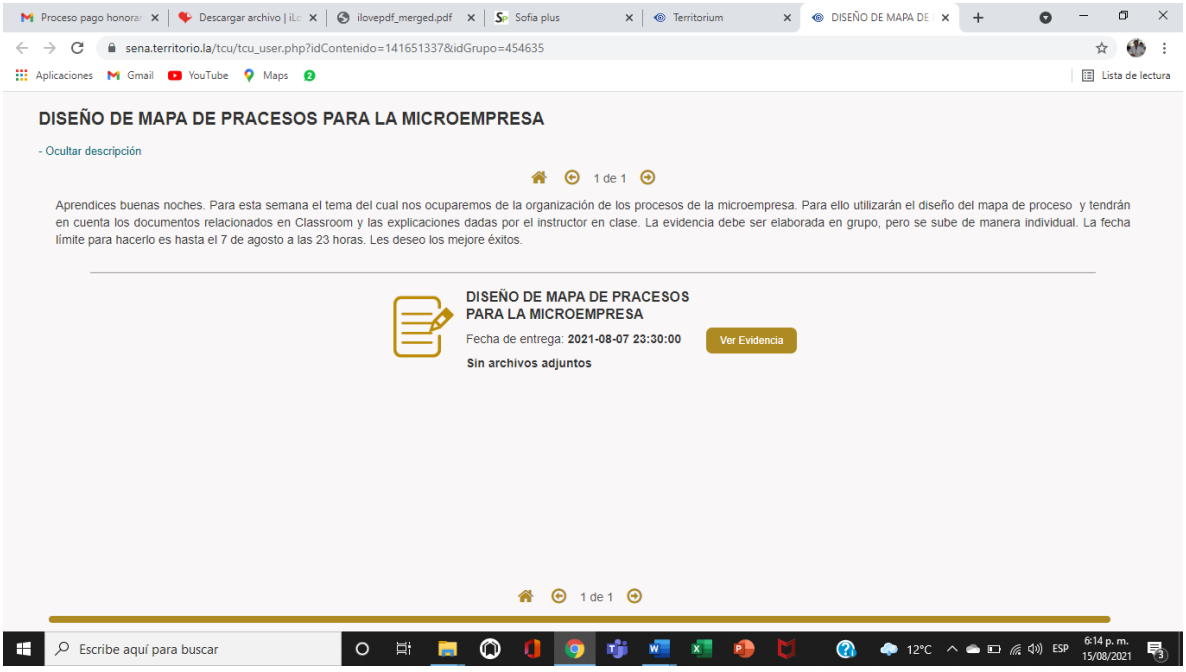
Cordialmente,

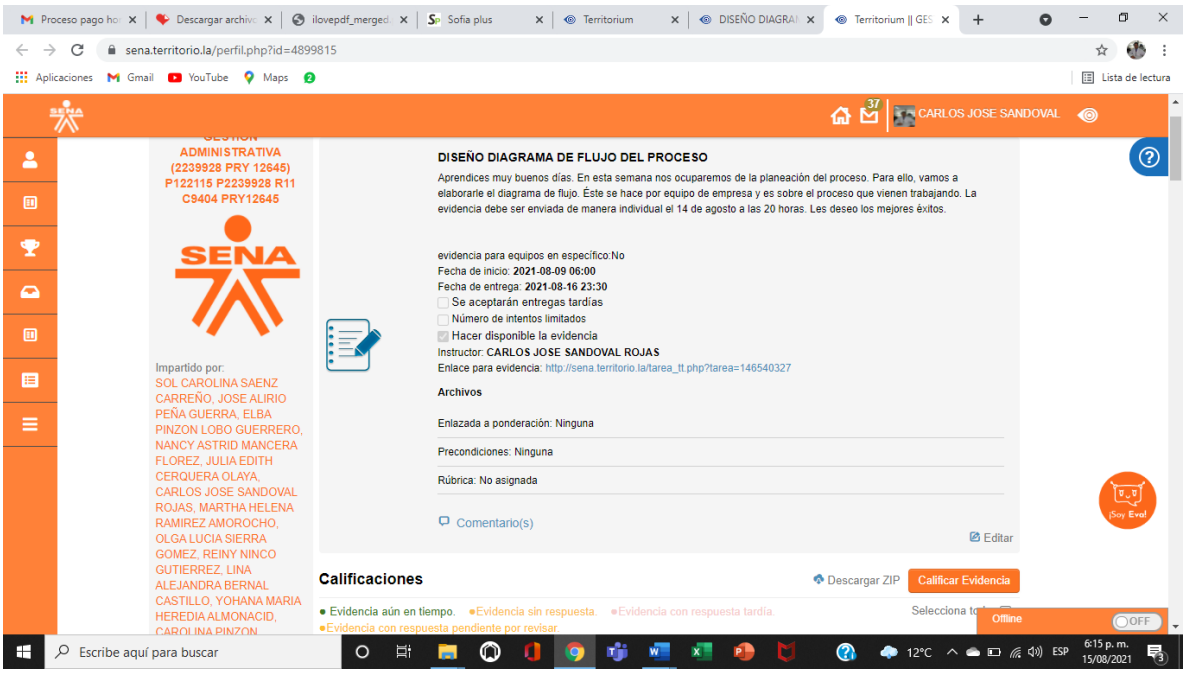
Firma
CARLOS JOSÉ SANDOVAL ROJAS
Contratista
C.C. No. 13471776 de Cúcuta

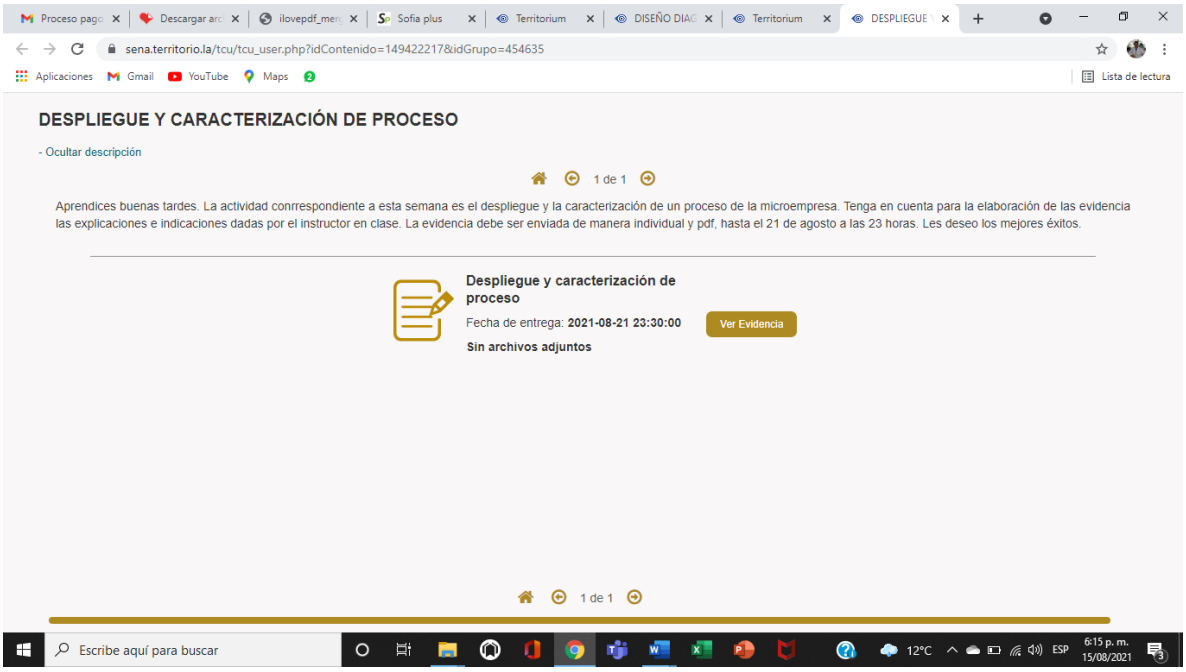
Recibí a satisfacción:

Firma
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2216437 de 2021
Coordinadora Académica


sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=130912069&idGrupo=454635
Aplicaciones
Gmail
YouTube
Maps
Lista de lectura
LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA - ORGANIGRAMA Y PROCESOS
- Ocultar descripción
1 de 1
Aprendices buenas noches. La actividad de esta semana consiste en analizar el organigrama de la microempresa e identificar los procesos que la componen. Para la identificación de los procesos, deben elaborar una lista de chequeo y aplicarla a la microempresa. Esta debe contener el nombre del proceso, el procedimiento, la dependencia. Tanto el organigrama como la lista de chequeo deben ser socializados en clase sincrónica por equipo de trabajo entre el 28 y 29 de julio. Para ello pueden utilizar un recurso didáctico como prezi, power point u otra herramienta de su conocimiento. Una vez presentada en clase y corregida, la evidencia debe ser enviada de manera individual el 30 de julio a las 23 horas. Recuerden que debe tener una portada y estar en archivo pdf.
La planeación estratégica - organigrama y procesos
Fecha de entrega: 2021-08-04 23:30:00
Ver Evidencia
Sin archivos adjuntos
1 de 1
Escribe aquí para buscar
12°C
ESP
6:12 p. m.
15/08/2021


sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=141651337&idGrupo=454635
Aplicaciones
Gmail
YouTube
Maps
Lista de lectura
DISEÑO DE MAPA DE PRACESOS PARA LA MICROEMPRESA
- Ocultar descripción
1 de 1
Aprendices buenas noches. Para esta semana el tema del cual nos ocuparemos de la organización de los procesos de la microempresa. Para ello utilizarán el diseño del mapa de proceso y tendrán en cuenta los documentos relacionados en Classroom y las explicaciones dadas por el instructor en clase. La evidencia debe ser elaborada en grupo, pero se sube de manera individual. La fecha límite para hacerlo es hasta el 7 de agosto a las 23 horas. Les deseo los mejore éxitos.
DISEÑO DE MAPA DE PRACESOS PARA LA MICROEMPRESA
Fecha de entrega: 2021-08-07 23:30:00
Ver Evidencia
Sin archivos adjuntos
1 de 1
Escribe aquí para buscar
12°C
ESP
6:14 p. m.
15/08/2021





FICHA 2239928 COORDINAR ACTIVIDADES TALENTO HUMANO

Código de la clase
nkq3ozh

Vínculo de Meet
https://meet.google.com/lookup/do6yzni3sn

Seleccionar un tema
Subir una foto

Próximas

No tienes tareas para entregar próximamente

Ver todo

Anuncia algo en la clase

Anuncio: "Aprendices buenos días. Les comparto…"

Carlos Jose Sandoval Rojas
Creado el 12 ago.12 ago.

Aprendices buenos días. Les comparto documentos a tener en cuenta para el perfil de cargos y manual de funciones. Sugiero que los consulten o lean.



DISEÑO DE CARGOS (1).pdf
PDF



EJEMPLO DEL ANÁLSIS DE CARGO Y MANUAL DE FUNCIONES 2 (1).docx
Word



MANUAL DE FUNCIONES COORDINADOR TALENTO HUMANO (1).pdf
PDF

Agregar un comentario de la clase…

Anuncio: "Aprendices buenas tardes. Les comunico…"

Carlos Jose Sandoval Rojas
Creado el 11 ago.11 ago.
Aprendices buenas tardes. Les comunico que las evidencias tanto de Classroom como de Territorium ya están calificadas. Queda pendiente la de esta semana, que es el Diagrama de Flujo del proceso que vienen trabajando.

2 comentarios de la clase



LINA MAYERLY SERRANO MONTOYA11 ago.
GRACIAS INSTRUCTOR



Agregar un comentario de la clase…



Anuncio: "Aprendices buenas noches. Les comparto…"

Carlos Jose Sandoval Rojas
Creado el 9 ago.9 ago. (Editado: 11 ago.)
Aprendices buenas noches. Les comparto el formato para el despliegue y la caracterización del proceso. Recuerden consultar lo más que puedan acerca de sus proceso. Les recomiendo pasar el formato a Excel para que sea más práctico en su diligenciamiento. Buena noche.



FORMATO DIDÁCTICO despliegue y caracterización de procesos.pdf
PDF



FORMATO DIDÁCTICO despliegue y caracterización de procesos.docx
Word



CARACTERIZACIÓN DE LOS PROCESOS.docx

Word



Agregar un comentario de la clase…

Tarea: "EJERCICIO DIAGRRAMA DE FLUJO - CÓMO ELABORAR UNA LLAMADA"

Carlos Jose Sandoval Rojas publicó una nueva tarea: EJERCICIO DIAGRRAMA DE FLUJO - CÓMO ELABORAR UNA LLAMADA

Creado el 5 ago.5 ago.



Anuncio: "Aprendices buenas noches. Les envío…"

Carlos Jose Sandoval Rojas

Creado el 3 ago.3 ago.

Aprendices buenas noches. Les envío algunos documentos a utilizar el día de mañana sobre la temática del Diagrama de flujo. Deben tenerla disponible en algún dispositivo.



DIAGRAMA DE FLUJO RECLUTAMIENTO.pdf

PDF



EJERCICIO DE DIAGRAMA.pdf

PDF



Guía par elaborar un diagrma de flujo.pdf

PDF



Agregar un comentario de la clase…



Anuncio: "Aprendices buenas tardes. Les comunico…"

Carlos Jose Sandoval Rojas
Creado el 30 jul.30 jul. (Editado: 30 jul.)
Aprendices buenas tardes. Les comunico que hoy tenemos actividad asincrónica. Para el registro de asistencia lo deben hacer a través de este enlace de classroom. Por favor no enviarlo al coreo personal. Recuerden que para el lunes deben tener la consulta de lo que es el mapa de procesos y cuales son sus características en Classroom encuentran información al respecto. No olviden subir la actividad del día de alternancia a Classroom y la evidencia de la lista de chequeo a Territorium. Les deseo un buen fin de semana.

20 comentarios de la clase



JEFFERSON ANDRES SORACA ALMANZA30 jul.
Buenas Tardes, Soraca Almanza Jefferson Andrés



Agregar un comentario de la clase…

Tarea: "DIAGRAMACIÓN DE PROCESO"

Carlos Jose Sandoval Rojas publicó una nueva tarea: DIAGRAMACIÓN DE PROCESO
Creado el 27 jul.27 jul. (Editado: 30 jul.)



Anuncio: "Aprendices buenas tardes. Les compartos…"

Carlos Jose Sandoval Rojas
Creado el 22 jul.22 jul. (Editado: 22 jul.)
Aprendices buenas tardes. Les compartos dos documentos para tener en cuenta para la segunda evidencia. Identificación de procesos y lista de chequeo.



GUIA DOCUMENTAR Y CARACTERIZAR PROCESOS UNIV. NAL COLOMB..pdf
PDF



Gestión por Procesos, parte 1 de 3.avi
Videos



Gestión por Procesos, parte 2 de 3.avi
Videos



Gestión por Procesos, parte 3 de 3.avi
Videos



TALLER IDENTIFICACIÓN DE PROCESOS.docx
Word



Agregar un comentario de la clase…

Tarea: "INFOGRAFÍA CONCEPTO DE ADMINISTRACIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO. HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES."

Carlos Jose Sandoval Rojas publicó una nueva tarea: INFOGRAFÍA CONCEPTO DE ADMINISTRACIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO. HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES.
Creado el 21 jul.21 jul.

FICHA 2254836 COORDINAR ACTIVIDADES TALENTO HUMANO

Código de la clase
zzuijxn
Vínculo de Meet
https://meet.google.com/lookup/df5exx5t3a

Seleccionar un tema
Subir una foto

Próximas

No tienes tareas para entregar próximamente

Ver todo



Anuncia algo en la clase



Anuncio: "Aprendices muy buenos días. Para el día…"

Carlos Jose Sandoval Rojas
Creado el 12 ago.12 ago.

Aprendices muy buenos días. Para el día de mañana nos encontraremos en en el CGA. Los temas que abordaremos son el despliegue y caracterización de procesos. Por tal razón les recomiendo llevar información suficiente acerca del proceso que vienen trabajando por equipos de microempresa. De igual forma le solicito que revisen esta tarde los documentos que encuentran en el enlace anterior sobre despliegue y caracterización de procesos. Cualquier inquietud quedo atento.



Agregar un comentario de la clase…



Anuncio: "Aprendices buenos días. Les comparto…"

Carlos Jose Sandoval Rojas
Creado el 12 ago.12 ago.

Aprendices buenos días. Les comparto documentos a tener en cuenta para el perfil de cargos y manual de funciones. Sugiero que los consulten o lean.



EJEMPLO DEL ANÁLSIS DE CARGO Y MANUAL DE FUNCIONES 2 (1).docx
Word



DISEÑO DE CARGOS (1).pdf
PDF


MANUAL DE FUNCIONES COORDINADOR TALENTO HUMANO (1).pdf
PDF


Agregar un comentario de la clase…



Anuncio: "Aprendices buenas tardes. Les comunico…"

Carlos Jose Sandoval Rojas
Creado el 11 ago.11 ago.
Aprendices buenas tardes. Les comunico que las evidencias tanto de Classroom como de Territorium ya están calificadas. Queda pendiente la de esta semana, que es el Diagrama de Flujo del proceso que vienen trabajando.


Agregar un comentario de la clase…



Anuncio: "Aprendices buenos días. Adjunto…"

Carlos Jose Sandoval Rojas
Creado el 11 ago.11 ago. (Editado: 12 ago.)
Aprendices buenos días. Adjunto documento a utilizar para la caracterización del proceso.


CARACTERIZACIÓN DE LOS PROCESOS.docx
Word



FORMATO DIDÁCTICO despliegue y caracterización de procesos.docx
Word



Agregar un comentario de la clase…

Tarea: "EJERCICIO DIAGRAMA DE FLUJO"

Carlos Jose Sandoval Rojas publicó una nueva tarea: EJERCICIO DIAGRAMA DE FLUJO
Creado el 5 ago.5 ago. (Editado: 6 ago.)



Anuncio: "Aprendices buenas noches. Les envío…"

Carlos Jose Sandoval Rojas
Creado el 3 ago.3 ago.

Aprendices buenas noches. Les envío algunos documentos a utilizar para la temática del Diagrama de flujo. Deben leerlos y elaborar el ejercicio.



DIAGRAMA DE FLUJO RECLUTAMIENTO.pdf
PDF



EJERCICIO DE DIAGRAMA.pdf
PDF



Guía par elaborar un diagrma de flujo.pdf
PDF



Agregar un comentario de la clase…

Tarea: "DIAGRAMA DE PROCESO - ALTERNANCIA"

Carlos Jose Sandoval Rojas publicó una nueva tarea: DIAGRAMA DE PROCESO - ALTERNANCIA
Creado el 30 jul.30 jul.

Anuncio: "Aprendices buenas tardes. Les comunico..."

Carlos Jose Sandoval Rojas
Creado el 30 jul.30 jul. (Editado: 30 jul.)
Aprendices buenas tardes. Les comunico que hoy tenemos actividad asincrónica. Para el registro de asistencia lo deben hacer a través de este enlace de classroom. Por favor no enviarlo al coreo personal. Recuerden que para el lunes deben tener la consulta de lo que es el mapa de procesos y cuales son sus características en Classroom encuentran información al respecto. No olviden subir la actividad del día de alternancia a Classroom y la evidencia de la lista de chequeo a Territorium. Les deseo un buen fin de semana.

31 comentarios de la clase

KYLLIE JUSLEY AVILA GOMEZ30 jul.
Ávila Gómez Kyllie Jusley

Agregar un comentario de la clase...

Anuncio: "Aprendices buenas noches, le adjunto..."

Carlos Jose Sandoval Rojas
Creado el 27 jul.27 jul. (Editado: 27 jul.)
Aprendices buenas noches, le adjunto algunos documentos que le pueden ser de utilidad para la creación de evidencias. Espero que sean consultados.



GESTION_PROCESOS 2.pdf
PDF



GUÍA DIDÁCTICA 3 DOCUMENTACIÓN DE LOS PROCESOS.pdf
PDF



Guia para caracterizar procesos.pdf
PDF



Agregar un comentario de la clase…



Anuncio: "Aprendices buenas tardes. Les compartos…"

Carlos Jose Sandoval Rojas
Creado el 22 jul.22 jul. (Editado: 22 jul.)
Aprendices buenas tardes. Les compartos dos documentos para tener en cuenta para la segunda evidencia. Identificación de procesos y lista de chequeo.



GUIA DOCUMENTAR Y CARACTERIZAR PROCESOS UNIV. NAL COLOMB..pdf
PDF



Gestión por Procesos, parte 1 de 3.avi
Videos



Gestión por Procesos, parte 2 de 3.avi
Videos



Gestión por Procesos, parte 3 de 3.avi
Videos



TALLER IDENTIFICACIÓN DE PROCESOS.docx
Word



Agregar un comentario de la clase…

Tarea: "INFOGRAFÍA DE LA ADMINISTRACIÓN Y EL PROCESO ADMINISTRAVO. HERRAMIENTAS O MÉTODOS PARA LA BUENA GESTIÓN DEL TIEMPO EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES."

Carlos Jose Sandoval Rojas publicó una nueva tarea: INFOGRAFÍA DE LA ADMINISTRACIÓN Y EL PROCESO ADMINISTRAVO. HERRAMIENTAS O MÉTODOS PARA LA BUENA GESTIÓN DEL TIEMPO EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES.
Creado el 21 jul.21 jul.

HA 2239928 COORDINAR ACTIVIDADES TALENTO HUMANO

Código de la clase
nkq3ozh
Vínculo de Meet
https://meet.google.com/lookup/do6yzni3sn

Seleccionar un tema
Subir una foto

Próximas

No tienes tareas para entregar próximamente

Ver todo



Anuncia algo en la clase



Anuncio: "Aprendices buenos días. Les comparto…"

Carlos Jose Sandoval Rojas
Creado el 12 ago.12 ago.

Aprendices buenos días. Les comparto documentos a tener en cuenta para el perfil de cargos y manual de funciones. Sugiero que los consulten o lean.



DISEÑO DE CARGOS (1).pdf
PDF


EJEMPLO DEL ANÁLSIS DE CARGO Y MANUAL DE FUNCIONES 2 (1).docx
Word


MANUAL DE FUNCIONES COORDINADOR TALENTO HUMANO (1).pdf
PDF


Agregar un comentario de la clase…



Anuncio: "Aprendices buenas tardes. Les comunico…"

Carlos Jose Sandoval Rojas
Creado el 11 ago.11 ago.
Aprendices buenas tardes. Les comunico que las evidencias tanto de Classroom como de Territorium ya están calificadas. Queda pendiente la de esta semana, que es el Diagrama de Flujo del proceso que vienen trabajando.

2 comentarios de la clase


LINA MAYERLY SERRANO MONTOYA11 ago.
GRACIAS INSTRUCTOR


Agregar un comentario de la clase…



Anuncio: "Aprendices buenas noches. Les comparto…"

Carlos Jose Sandoval Rojas
Creado el 9 ago.9 ago. (Editado: 11 ago.)
Aprendices buenas noches. Les comparto el formato para el despliegue y la caracterización del proceso. Recuerden consultar lo más que puedan acerca de sus proceso. Les recomiendo pasar el formato a Excel para que sea más práctico en su diligenciamiento. Buena noche.



FORMATO DIDÁCTICO despliegue y caracterización de procesos.pdf
PDF



FORMATO DIDÁCTICO despliegue y caracterización de procesos.docx
Word



CARACTERIZACIÓN DE LOS PROCESOS.docx
Word



Agregar un comentario de la clase…

Tarea: "EJERCICIO DIAGRRAMA DE FLUJO - CÓMO ELABORAR UNA LLAMADA"

Carlos Jose Sandoval Rojas publicó una nueva tarea: EJERCICIO DIAGRRAMA DE FLUJO - CÓMO ELABORAR UNA LLAMADA
Creado el 5 ago.5 ago.



Anuncio: "Aprendices buenas noches. Les envío…"

Carlos Jose Sandoval Rojas
Creado el 3 ago.3 ago.

Aprendices buenas noches. Les envío algunos documentos a utilizar el día de mañana sobre la temática del Diagrama de flujo. Deben tenerla disponible en algún dispositivo.



DIAGRAMA DE FLUJO RECLUTAMIENTO.pdf
PDF



EJERCICIO DE DIAGRAMA.pdf
PDF



Guía par elaborar un diagrma de flujo.pdf
PDF



Agregar un comentario de la clase…



Anuncio: "Aprendices buenas tardes. Les comunico…"

Carlos Jose Sandoval Rojas
Creado el 30 jul.30 jul. (Editado: 30 jul.)
Aprendices buenas tardes. Les comunico que hoy tenemos actividad asincrónica. Para el registro de asistencia lo deben hacer a través de este enlace de classroom. Por favor no enviarlo al coreo personal. Recuerden que para el lunes deben tener la consulta de lo que es el mapa de procesos y cuales son sus características en Classroom encuentran información al respecto. No olviden subir la actividad del día de alternancia a Classroom y la evidencia de la lista de chequeo a Territorium. Les deseo un buen fin de semana.

20 comentarios de la clase



JEFFERSON ANDRES SORACA ALMANZA30 jul.
Buenas Tardes, Soraca Almanza Jefferson Andrés



Agregar un comentario de la clase…

Tarea: "DIAGRAMACIÓN DE PROCESO"

Carlos Jose Sandoval Rojas publicó una nueva tarea: DIAGRAMACIÓN DE PROCESO
Creado el 27 jul.27 jul. (Editado: 30 jul.)



Anuncio: "Aprendices buenas tardes. Les compartos…"

Carlos Jose Sandoval Rojas
Creado el 22 jul.22 jul. (Editado: 22 jul.)

Aprendices buenas tardes. Les compartos dos documentos para tener en cuenta para la segunda evidencia. Identificación de procesos y lista de chequeo.



GUIA DOCUMENTAR Y CARACTERIZAR PROCESOS UNIV. NAL COLOMB..pdf
PDF



Gestión por Procesos, parte 1 de 3.avi
Videos



Gestión por Procesos, parte 2 de 3.avi
Videos



Gestión por Procesos, parte 3 de 3.avi
Videos



TALLER IDENTIFICACIÓN DE PROCESOS.docx
Word

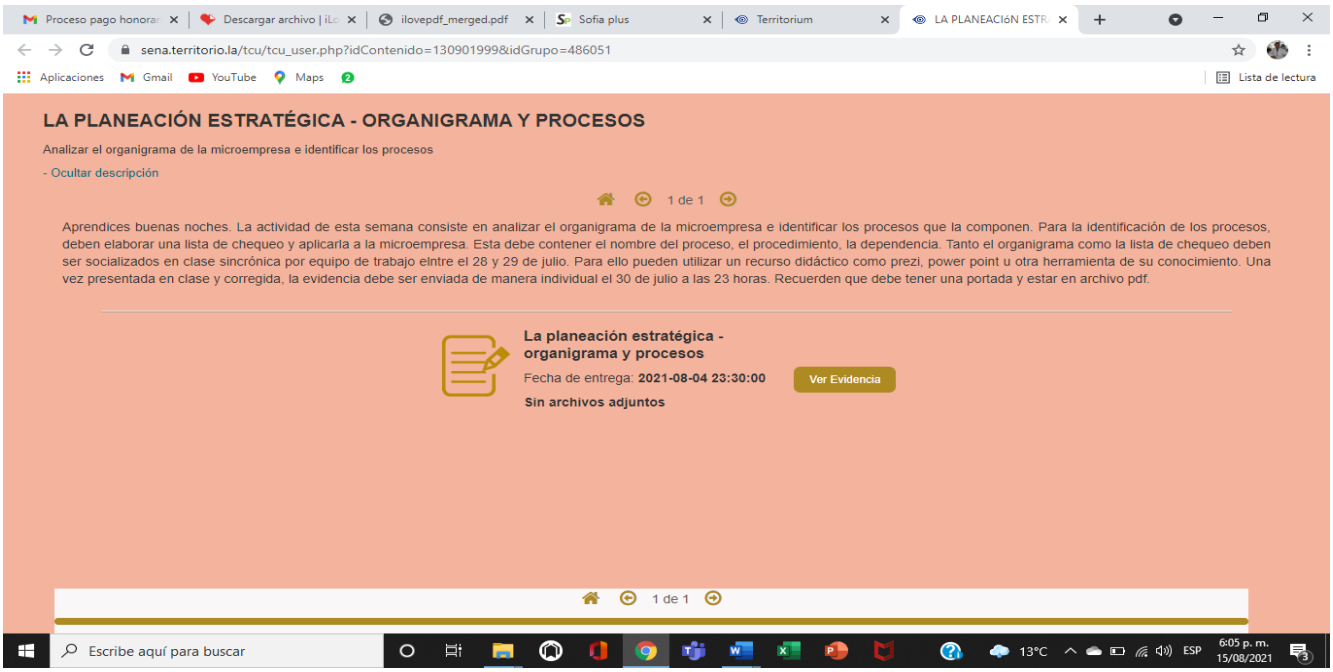


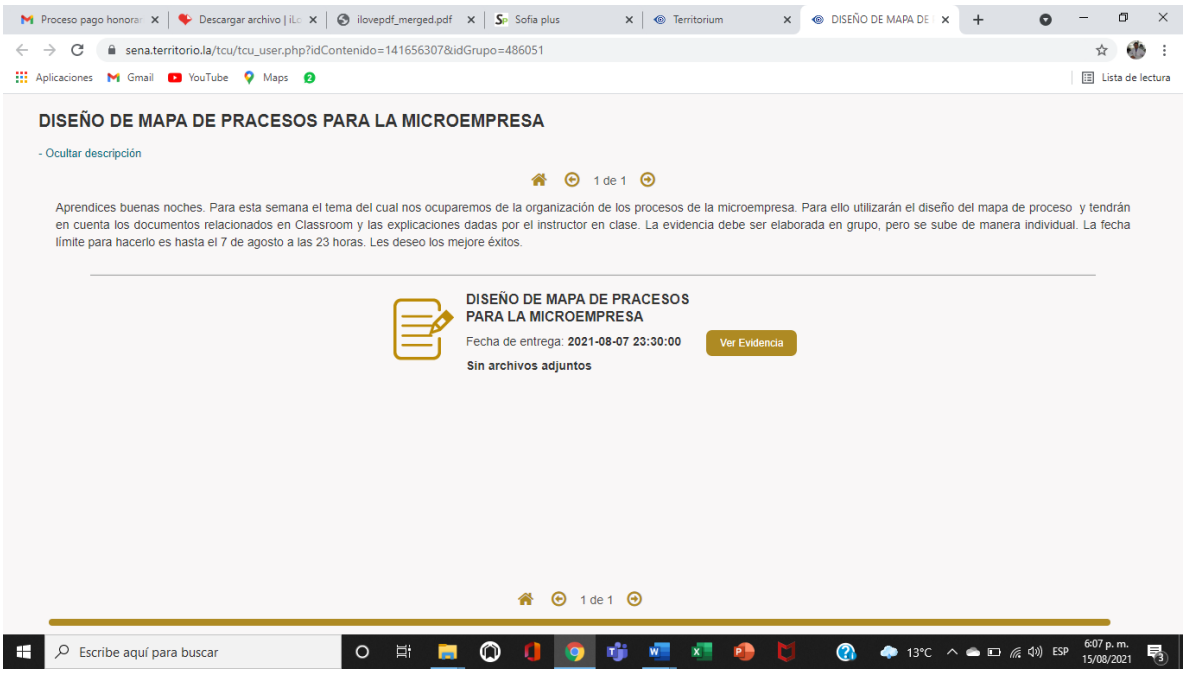
Agregar un comentario de la clase…

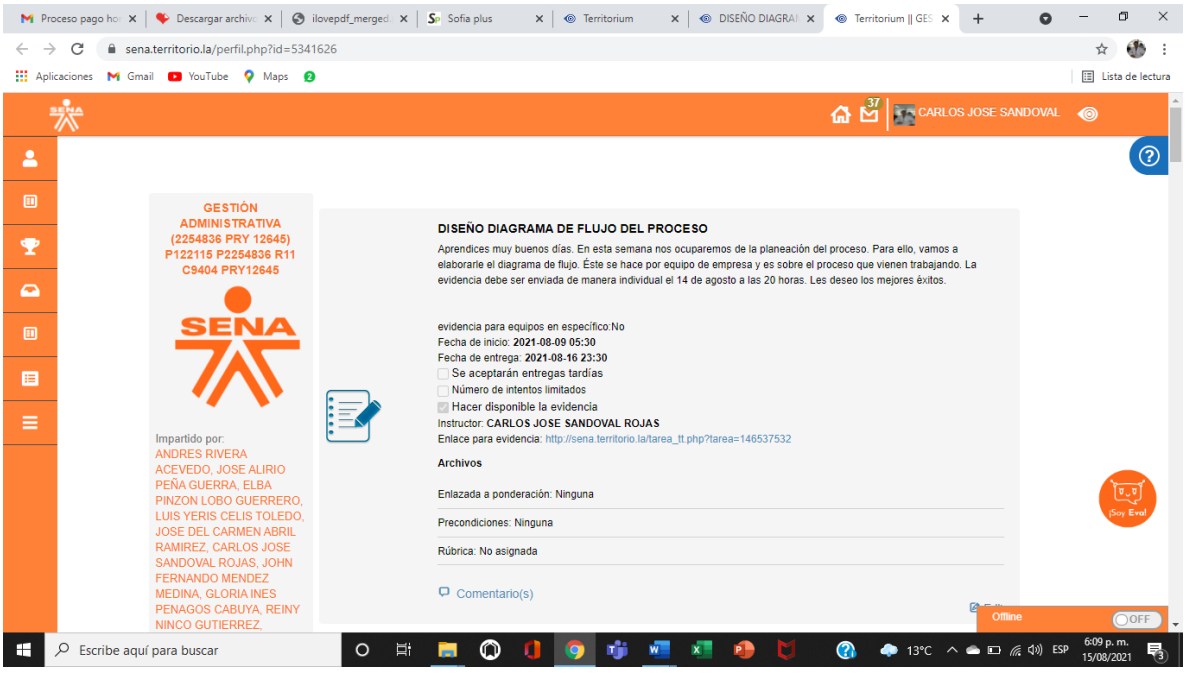
Tarea: "INFOGRAFÍA CONCEPTO DE ADMINISTRACIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO. HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES."

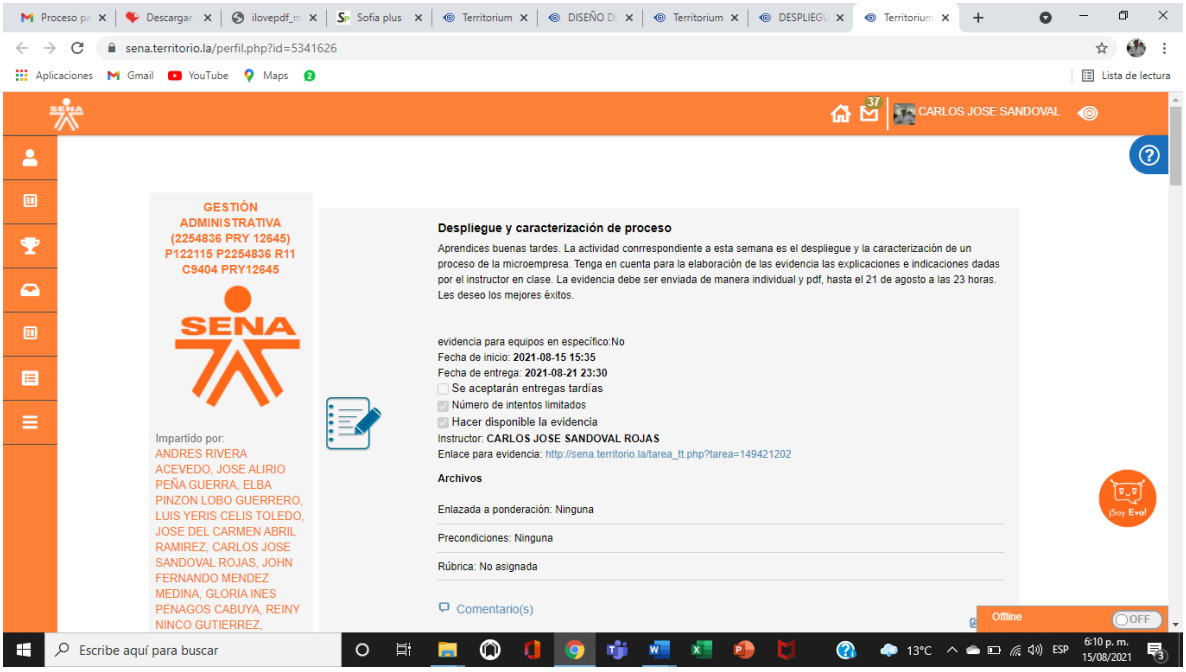
Carlos Jose Sandoval Rojas publicó una nueva tarea: INFOGRAFÍA CONCEPTO DE ADMINISTRACIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO. HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES.
Creado el 21 jul.21 jul.

ACTIVIDADES DE TERRITORIUM




sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=141656307&idGrupo=486051
DISEÑO DE MAPA DE PRACESOS PARA LA MICROEMPRESA
- Ocultar descripción
1 de 1
Aprendices buenas noches. Para esta semana el tema del cual nos ocuparemos de la organización de los procesos de la microempresa. Para ello utilizarán el diseño del mapa de proceso y tendrán en cuenta los documentos relacionados en Classroom y las explicaciones dadas por el instructor en clase. La evidencia debe ser elaborada en grupo, pero se sube de manera individual. La fecha límite para hacerlo es hasta el 7 de agosto a las 23 horas. Les deseo los mejore éxitos.
DISEÑO DE MAPA DE PRACESOS PARA LA MICROEMPRESA
Fecha de entrega: 2021-08-07 23:30:00
Ver Evidencia
Sin archivos adjuntos
1 de 1
Escribe aquí para buscar
6:07 p. m. 15/08/2021


sena.territorio.la/perfil.php?id=5341626
CARLOS JOSE SANDOVAL
GESTIÓN ADMINISTRATIVA (2254836 PRY 12645) P122115 P2254836 R11 C9404 PRY12645
Impartido por:
ANDRES RIVERA ACEVEDO, JOSE ALIRIO PEÑA GUERRA, ELBA PINZON LOBO GUERRERO, LUIS YERIS CELIS TOLEDO, JOSE DEL CARMEN ABRIL RAMIREZ, CARLOS JOSE SANDOVAL ROJAS, JOHN FERNANDO MENDEZ MEDINA, GLORIA INES PENAGOS CABUYA, REINY NINCO GUTIERREZ,
DISEÑO DIAGRAMA DE FLUJO DEL PROCESO
Aprendices muy buenos días. En esta semana nos ocuparemos de la planeación del proceso. Para ello, vamos a elaborarle el diagrama de flujo. Éste se hace por equipo de empresa y es sobre el proceso que vienen trabajando. La evidencia debe ser enviada de manera individual el 14 de agosto a las 20 horas. Les deseo los mejores éxitos.
evidencia para equipos en específico:No
Fecha de inicio: 2021-08-09 05:30
Fecha de entrega: 2021-08-16 23:30
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: CARLOS JOSE SANDOVAL ROJAS
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=146537532
Archivos
Enlazada a ponderación: Ninguna
Precondiciones: Ninguna
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
6:09 p. m. 15/08/2021


sena.territorio.la/perfil.php?id=5341626
CARLOS JOSE SANDOVAL
GESTIÓN ADMINISTRATIVA (2254836 PRY 12645) P122115 P2254836 R11 C9404 PRY12645
Impartido por:
ANDRES RIVERA ACEVEDO, JOSE ALIRIO PEÑA GUERRA, ELBA PINZON LOBO GUERRERO, LUIS YERIS CELIS TOLEDO, JOSE DEL CARMEN ABRIL RAMIREZ, CARLOS JOSE SANDOVAL ROJAS, JOHN FERNANDO MENDEZ MEDINA, GLORIA INES PENAGOS CABUYA, REINY NINCO GUTIERREZ,
Despliegue y caracterización de proceso
Aprendices buenas tardes. La actividad conrrespondiente a esta semana es el despliegue y la caracterización de un proceso de la microempresa. Tenga en cuenta para la elaboración de las evidencia las explicaciones e indicaciones dadas por el instructor en clase. La evidencia debe ser enviada de manera individual y pdf, hasta el 21 de agosto a las 23 horas. Les deseo los mejores éxitos.
evidencia para equipos en específico:No
Fecha de inicio: 2021-08-15 15:35
Fecha de entrega: 2021-08-21 23:30
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: CARLOS JOSE SANDOVAL ROJAS
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=149421202
Archivos
Enlazada a ponderación: Ninguna
Precondiciones: Ninguna
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
13°C
ESP
6:10 p. m.
15/08/2021