

Alcaldía

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE BETANIA	SUBREO INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CO-OPS-FT-11 V8
DATOS DEL INFORME	
Período a Certificar: Desde: 01-07-2021 Nombre del Contratista: NUBIA LILIANA FORRAS ESPITA Correo Electrónico: nullpo36@gmail.com Nombre del Supervisor - Plantea: AN-DIEGA LOPEZ GUEZREDO Nombre del Supervisor - Contratista: [Redacted] Apoyo técnico a la supervisión - Plantea: [Redacted] Apoyo técnico a la supervisión - Contratista: ANA MARGARITA FRANCO SOACHA	Hasta: 31-07-2021 Céd. No: 57651201 Teléfono(s): 3118184534 Cargo: JEFE DE PARTICIPACIÓN COMU. Perfil: [Redacted] Cargo: [Redacted] Perfil: PROFESIONAL ESPECIALIZADO Código-Grado: [Redacted] No. CTO: [Redacted] Código-Grado: [Redacted] No. CTO: 3167-2021

DATOS DEL CONTRATO	
NO CONTRATO: 003271 PERFI: PRESTAR SERVICIOS COMO AUXILIAR DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE: OFICINA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO UNIDAD DE SERVICIOS: CAPS BETANIA	Año Contrato: 2021 C.D.P. CONTRATO INICIAL: 154

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS							
SERVICIOS	UNIDAD	CENRO DE COSTOS	CANT HORAS ESTANDAR	CANT HORAS ADICIONALES	VALOR HORA	TOTAL	PORCENTAJE (%) CENTRO DE COSTOS
DIRECCION DE AMBULATORIOS	Mostrar						
DIRECCION DE URGENCIAS	Mostrar						
DIRECCION DE HOSPITALARIOS	Mostrar						
UCI PEDIATRICA	Mostrar						
UCI NEONATAL	Mostrar						
UCI ADULTOS	Mostrar						
DIRECCION COMPLEMENTARIOS	Mostrar						
CONVENIO APH	Mostrar						
SIRC							
RURALIDAD	Mostrar						
PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO (ASISTENCIAL) Y RUTA DE LA SALUD	Mostrar						
GESTION DEL RIESGO	Mostrar						
SALUD PUBLICA PIC	Mostrar						
HONORARIOS	Mostrar						
REMUNERACION	Mostrar						
ATENCIÓN AL USUARIO - CAPS BETANIA	BETANIA	003271				\$ 1.530.000	100,00%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	\$	1.530.000	UN MILLON QUINIENTOS TREINTA MIL PESOS				

EJECUCION PRESUPUESTAL DEL CONTRATO									
FECHA INICIO CONTRATO		01/01/2021				FECHA TERMINACION CONTRATO INICIAL		30/04/2021	
No. PRORROGA	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	No. ADICION	VALOR ADICION	CDP	N. CUENTA SEGUN MES CERTIFICADO	MES CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	
1	2021-05-01	2021-06-30	1	\$ 3.050.000	1024	1			
2	2021-07-01	2021-03-31	2	\$ 1.530.000	1665	2			
						3	Febrero	\$	1.530.000
						4	Marzo	\$	1.530.000
						5	Abril	\$	1.530.000
						6	Mayo	\$	1.530.000
						7	Junio	\$	1.530.000
						8	Julio	\$	1.530.000
						9			
						10			
						11			
						12			
						13			

VALOR INICIAL DEL CONTRATO
\$ 4.590.000

VALOR TOTAL DEL CONTRATO
\$ 9.180.000

PAGOS REALIZADOS
\$ 9.180.000

SALDO DEL CONTRATO
\$

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Dar información a los usuarios, familia, comunidad sobre el acceso al servicio de la ruta de la salud derechos y deberes y demás temas transversales de la sub red Sur según cronograma	Realización de sesiones grupales en sala de espera según el cronograma de charlas establecidas con temas y horarios	Se brindan 2 charlas diarias con un promedio mensual de 40 con los diferentes temas y cronogramas establecidos
2. Realizar filtro de ingreso a la unidad de servicios de salud, para identificar necesidad de usuarios y direccionar de manera adecuada, calidad, oportuna y efectiva; verificando la documentación pertinente de acuerdo al servicio requerido.	Realización de filtro para identificar la necesidad que presenta un usuario ya sea solicitud de cita, facturación, autorización u orientación de algún trámite en salud	Se realiza filtro de ingreso a la unidad entregando promedio 200 turnos diarios
3. Identificar población preferencial, con enfoque poblacional y diferencial gestionando su atención con celeridad, contribuyendo a la atención integral y con calidad	se realiza filtro permanente para identificar población prioritaria con el fin de generar una atención rápida en este tipo de población	orientación diaria en filas y salas de espera
4. Realizar registro en el aplicativo S/DMA de las charlas y las orientaciones a los usuarios	Registro en el aplicativo S/DMA de la información brindada a los usuarios	Registro de 15 usuarios en el aplicativo S/DMA y 6 charlas individuales

ALEJANDRA VIVER DE BOGOTÁ D.C.		SUBREINTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR F.S.E			
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS				CO-OPS-FT-11 V6	
5.	Realizar y tabular encuestas de satisfacción de acuerdo a meta individual establecida en los diferentes servicios de la institución donde se requiera.	realización de encuestas de satisfacción a usuarios según el servicio y/o servicios asignados	Se realizan encuestas de satisfacción con un total de 20 de consulta externa, 9 de laboratorio y 9 de farmacia		
6.	participar en las reuniones en las cuales sean convocados y desarrollar las capacitaciones propuestas por la subred.	asistencia a capacitaciones solicitadas por el equipo de servicio al ciudadano	asistir a las capacitaciones programadas		
7.					
15.					
INFORMACIÓN PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL					
PERIODO ACUOS CORRESPONDE EL PAGO		FECHA DE PAGO		NUMERO DE PLANILLA	VALOR HONORARIOS CERTIFICADOS MES ANTERIOR
AÑO	MES	AÑO	MES	DIA	
2021	6	2021	07	06	\$ 1.530.000
VALOR HONORARIOS CERTIFICADOS MES ANTERIOR EN LETRAS		UN MILLON QUINIENTOS TREINTA MIL PESOS			
ITEM		ENTIDADES APORTANTES SEGURIDAD SOCIAL		INGRESO BASE DE COTIZACIÓN	VALOR APORTADO DE LOS APORTES
PENSIONADO	NO	PROTECCION		\$ 908.526	\$ 145.400
SALUD		SALUD TOTAL			\$ 113.600
ARL		SURA			\$ 22.100
CAJA DE COMPENSACION	SI	COLSUBSIDIO			\$ 281.100
					\$ 281.200
INFORMACIÓN MEDIO DE PAGO					
ENTIDAD BANCARIA:	BANCO DAVIVIENDA S.A.		TIPO CUENTA	AHORROS	NRO CUENTA 4870233527
<p><i>Nubia Porras</i></p> <p>NUBIA ULIANA PORRAS ESPYLA</p> <p>NOMBRE COMPLETO CONTRATISTA</p> <p>52 451 201</p> <p>CC. NO. CONTRATISTA</p> <p><i>Ana Margarita Franco Soacha</i></p> <p>ANA MARGARITA FRANCO SOACHA</p> <p>NOMBRE DEL APOYO TECNICO A LA SUPERVISIÓN</p> <p>PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA</p>			<p><i>Andrea Valle Quersio</i></p> <p>ANDREA VALLE QUERSIO</p> <p>NOMBRE DEL SUPERVISOR</p> <p>JEFE DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO</p>		

2021-02-12

Simple

PAGOSIMPLE

Pago a las Administradoras

Número Planilla: 103877974

Fecha Creación Reporte: 2021-07-12, 10:41:11 AM Tipo Planilla: Planilla independientes

Período Cotización: junio de 2021

Período Servicio: junio de 2021

PAGADO 06/07/2021

Datos del Aportante

Razón Social	NUBIA LILIANA PORRAS ESPITIA
Documento	CC52461201
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE
Tipo Persona	NATURAL
Ciudad	BOGOTA D.C.
Representante Legal	
Dirección	DG 69BI SUR #14 U - 42 LA AURORA 2
Teléfono	3118184534
Forma Presentación	ÚNICO
Departamento	BOGOTA D.C.
Identificación	

Detalle de los Pagos por Administradora

Nit	Código	Nombre Administradora	Afiliados	Valor Sin Mora	Valor Mora	Total Pagado
N800229739	230201	PROTECCION (ING + PROTECCION)	1	\$ 145.400	\$ 0	\$ 145.400
N800003780	14-11	ARL SURA	1	\$ 22.200	\$ 0	\$ 22.200
N860007336	OCF22	COLSUBSIDIO	1	\$ 5.500	\$ 0	\$ 5.500
N800130907	EPS002	SALUD TOTAL EPS	1	\$ 113.600	\$ 0	\$ 113.600
Total Pagado				\$ 286.700	\$ 0	\$ 286.700



12 JUL 2021



100-100

100-100

100-100

100-100

