



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 17 de agosto de 2021

Señor (a)

CLAUDIA PILAR POVEDA CORTES

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2216233

Coordinadora Académica de Asistencia y Gestión Administrativa

Centro de Gestión administrativa

Bogotá D.C

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes AGOSTO del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR. 2216233 del año 2021

Giovanny Robledo Villanueva , identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.032.415.074 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación académica de Asistencia y Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$40.950.000) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2021, por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA MIL PESOS (\$3.640.000) COP. b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS (\$3.900.000) COP. cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2021, por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL PESOS (\$2.210.000) COP.

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoría en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la Formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación) – Plataforma CompromISO
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación) – Plataforma CompromISO
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación) – Plataforma CompromISO
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación) – Plataforma CompromISO
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación) – Plataforma CompromISO
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación) – Plataforma CompromISO
8	Adicionalmente, para los instructores de Formación Virtual en todos los niveles, se requiere “Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación) – Plataforma CompromISO



	acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, según lo descrito en el instructivo para orientar el desempeño... del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por el a Dirección de Formación Profesional”.		
--	---	--	--

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, **7804467736** expedido por **MI PLANILLA** correspondiente al mes de **JULIO** del año **2021**. (Decreto Ley 2106 de 2019 –“Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (8) folios



Cordialmente,

GIOVANNY ROBLEDO VILLANUEVA
Contratista
C.C. No. 1.032.415.074 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

Firma
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.2216233
Coordinadora Académica de Asistencia y Gestión Administrativa



EVIDENCIAS DE FORMACIÓN

2254647

The screenshot shows a web browser window with the URL sena.territorium.la/content_mooc.php?idMateria=481256&social=5291511. The user is logged in as GIOVANNY ROBLEDO. The left sidebar shows the course structure for 'GESTIÓN ADMINISTRATIVA (2254647 PRY 12645)', including 'TRIMESTRE_III_2021' and 'Semana 1'. The main content area is titled 'TALLER DIAGNÓSTICO' and shows a 'Taller diagnóstico' activity with a submission date of '2021-07-26 23:30:00'. A 'Ver Evidencia' button is visible. The bottom of the page shows a taskbar with various open applications and the system clock at 11:16 a.m. on 17/08/2021.

The screenshot shows the 'Evaluaciones' (Evaluations) page for the course 'GESTIÓN ADMINISTRATIVA (2254647 PRY 12645)'. The page displays a list of evaluations, including 'Parcial I Corte Coordinar' and 'Quiz Taller Diagnóstico', both by GIOVANNY. The 'Parcial I Corte Coordinar' evaluation has a 'Ver Evaluación' button. The 'Quiz Taller Diagnóstico' evaluation also has a 'Ver Evaluación' button. The left sidebar shows the course structure, and the bottom of the page shows a taskbar with various open applications and the system clock at 11:17 a.m. on 17/08/2021.



2254654

Proceso pago honorarios agosto: X ejemplo cliente leal - YouTube X Super Astro Luna. Sorteo del día X Territorium

sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=4884868social=5386681

SENA GIOVANNY ROBLED

Regresar

GESTIÓN ADMINISTRATIVA (2254654 PRY 12645)

- Gestión Administrativa (2254654 Pry 12645)
 - TRIMESTRE I 2021
 - TRIMESTRE II - 2021
 - TRIMESTRE_III_2021
 - Coordinar y Proponer - Giovanni Robledo
 - Semana 1
 - Quiz Taller Diagnóstico
 - Taller diagnóstico ✓
 - Semana 2
 - Semana 3
 - Semana 4
 - Semana 5
 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS Natalia Martínez
 - Contabilizar operaciones César Álvarez Fern

TALLER DIAGNÓSTICO

Taller diagnóstico

- Ocultar descripción

1 de 1

Taller diagnóstico

Fecha de entrega: 2021-07-26 23:30:00

Archivos:

- 1nHistoriadelIntalentonhumano.pptx
- TallemNonn1nnTalentonHumano.docx

Ver Evidencia

Soy Eval

11:19 a. m. 17/08/2021

Proceso pago honorarios agosto: X ejemplo cliente leal - YouTube X Super Astro Luna. Sorteo del día X Territorium GESTIÓN ADMINIS

sena.territorio.la/perfil.php?id=5386681

SENA GIOVANNY ROBLED

GESTIÓN ADMINISTRATIVA (2254654 PRY 12645)
P122116 P2254654 R11
C9404 PRY12645

Impartido por:
HAMILTON ISRAEL TORRES ROJAS, ELBA PINZON LOBO GUERRERO, LEONARDO CAMACHO ACEVEDO, CESAR AUGUSTO FERRO RODRIGUEZ, OSCAR JAVIER DIAZ SANCHEZ, LUIS YERIS CELIS TOLEDO, DIEGO FERNANDO JIMENEZ ZUBIETA, GLORIA INES PENAGOS CABUYA, HECTOR GARCIA BLITRAGO, JOHANNA

Evaluaciones

Ver borradores Crear una Evaluación

GIOVANNY
09 de Agosto del 2021

Parcial I Corte Coordinar

Evaluación

Ver Evaluación

0 Comentario(s)

GIOVANNY
22 de Julio del 2021

Quiz Taller Diagnóstico

Evaluación

Ver Evaluación

Offline OFF

11:19 a. m. 17/08/2021



2254634

Proceso pago honorarios agosto X ejemplo cliente leal - YouTube X Super Astro Luna. Sorteo del día X Territorium

senaterritorio.la/content_mooc.php?idMateria=483036&social=5310486

SENA GIOVANNY ROBLED

Regresar

GESTIÓN ADMINISTRATIVA (2254634 PRY 12645)

- Gestión Administrativa (2254634 PRY 12645)
 - I_TRIMESTRE_2021
 - II_TRIMESTRE_2021
 - III_TRIMESTRE_2021
 - Coordinar y Proponer - Giovanni Robledo
 - Semana 1
 - Quiz Taller Diagnóstico
 - Taller diagnóstico ✓
 - Semana 2
 - Semana 3
 - Semana 4
 - Semana 5
 - Contabilizar Operaciones Jo
 - Aplicar TIC III Diego Jiménez
 - PROYECTO

TALLER DIAGNÓSTICO

Taller diagnóstico

- Ocultar descripción

1 de 1

Taller diagnóstico

Fecha de entrega: 2021-07-26 23:30:00

Archivos:

- 1n-HistoriadelIntalentonhumano.pptx
- TallernNonn1nnTalentonHumano.docx

Ver Evidencia

11:22 a. m. 17/08/2021

Proceso pago honorarios agosto X ejemplo cliente leal - YouTube X Super Astro Luna. Sorteo del día X Territorium || GESTIÓN ADMINIS X

senaterritorio.la/perfil.php?id=5310486

SENA GIOVANNY ROBLED

GESTIÓN ADMINISTRATIVA (2254634 PRY 12645)

P122115 P2254634 R11 C9404 PRY12645

Evaluaciones

Ver borradores Crear una Evaluación

GIOVANNY
09 de Agosto del 2021

Parcial I Corte Coordinar

Evaluación

Ver Evaluación

0 Comentario(s)

GIOVANNY
22 de Julio del 2021

Quiz Taller Diagnóstico

Evaluación

Ver Evaluación

Offline OFF

11:24 a. m. 17/08/2021



2254638

Proceso pago honorarios agosto x ejemplo cliente leal - YouTube x Super Astro Luna. Sorteo del día x Territorium

sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=496902&social=5502282

SENA GIOVANNY ROBLEDO

GESTIÓN ADMINISTRATIVA (2254638 PRY 12645)

- Gestión Administrativa (2254638 PRY 12645)
- PRIMER TRIMESTRE 2021
- SEGUNDO TRIMESTRE 2021
- TERCER TRIMESTRE 2021
 - Coordinar y Proponer - Giovanni Robledo
 - Semana 1
 - Quiz Taller Diagnóstico
 - Taller diagnóstico ✓
 - Semana 2
 - Semana 3
 - Semana 4
 - Semana 5
- COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS_Natalia_Martínez
- Contabilizar operaciones César Augusto Ferro

TALLER DIAGNÓSTICO

Taller diagnóstico

- Ocultar descripción

1 de 1

Taller diagnóstico

Fecha de entrega: 2021-07-26 23:30:00

Archivos:

- 1nHistoriadelIntalentonhumano.pptx
- TallerNonn1nnTalentonHumano.docx

Ver Evidencia

1 de 1

Territorium 2019 © Todos los derechos reservados.

Windows Taskbar: GIOVANNY..., Libro1 (ver..., Territorium..., ACTIVIDAD..., ACTIVIDA..., GC_103241..., INFLUENCI..., GF_103241..., 11:25 a.m., 17/08/2021

Proceso pago honorarios agosto x ejemplo cliente leal - YouTube x Super Astro Luna. Sorteo del día x Territorium || GESTIÓN ADMINIS x

sena.territorio.la/perfil.php?id=5502282

SENA GIOVANNY ROBLEDO

GESTIÓN ADMINISTRATIVA (2254638 PRY 12645)
P122115 P2254638 R11
C9404 PRY12645

Evaluaciones

Ver borradores Crear una Evaluación

GIOVANNY
09 de Agosto del 2021

Parcial I Corte Coordinar

Evaluación

Ver Evaluación

0 Comentario(s)

GIOVANNY
22 de Julio del 2021

Quiz Taller Diagnóstico

Evaluación

Ver Evaluación

Impartido por:
ELBA PINZON LOBO
GUERRERO, LEONARDO
CAMACHO ACEVEDO,
CESAR AUGUSTO FERRO
RODRIGUEZ, LUIS YERIS
CELIS TOLEDO, DIEGO
FERNANDO JIMENEZ
ZUBIETA, ISABEL RAMIREZ
MANRIQUE, GLORIA INES
PENAGOS CABUYA, JUDITH
SALAZAR CEBALLES,
GIOVANNY ROBLEDO
VILLANUEVA, ABDEL
HERNANDO FAJARDO

Offline OFF

Windows Taskbar: GIOVANNY..., Libro1 (ver..., Territorium..., ACTIVIDAD..., ACTIVIDA..., GC_103241..., INFLUENCI..., GF_103241..., 11:27 a.m., 17/08/2021