PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Julio de 2021

Señor (a)
MILDRED MERCEDES BELTRÁN MEDINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **2679284**
Coordinador Académico Gestión
Complementaria Virtual
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Julio del año 2021

Referencia: No 2679284 del año 2021

HOLMER ENRIQUE OLAYA GUETTE, identificado con la cédula de ciudadanía No. 84.075.949 de Maicao, en mi calidad de Contratista del SENA, en Complementaria Virtual, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: a). un pago correspondiente al mes de Julio de 2021 por valor de (2.022.598). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 80180541-2 AV Villas, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 17de Diciembre de 2021.

OBJETO:
Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de ETICA Y VALORES , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar la información de planificación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos, novedades e inasistencias en el aplicativo institucional SOFIA Plus.	sociar aprendices a la ruta de aprendizaje. Evaluación de juicios evaluativos y registros de novedades de cancelamiento de aprendices, diseñar anuncios, foros, realizar alistamiento de los	Procesos de alistamiento de los cursos virtuales. Fichas virtuales: Información, Información. Ficha 2104570 Análisis y desarrollo de sistemas de

		cursos, habilitar actividades y evaluar el centro de calificaciones	información Información. 2. Ficha: 2104879. Producción de Multimedia. 3. Ficha: 2104668 Gestión de Mercado. 4. Ficha: 2104670 Gestión de Mercados. 5. Ficha: 2104880 Producción Multimedia. Ficha 6: 2104881 Producción Multimedia.
2	Gestionar actividades de formación con apoyo en la plataforma virtual dispuesta por la entidad y garantizar el uso de la misma por parte de los aprendices	Capacitación para el uso de la plataforma Territorio	Participación en las vídeo conferencias
3	Gestionar la información de planificación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos, novedades e inasistencias en el aplicativo institucional SOFIA Plus.	Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje. Evaluación de juicios evaluativos y registros de novedades de cancelamiento de aprendices, diseñar anuncios, foros, realizar alistamiento de los cursos, habilitar actividades y evaluar el centro de calificaciones	Procesos de alistamiento de los cursos virtuales. Fichas virtuales: Información, Información. Ficha 1. 2104570 Análisis y desarrollo de sistemas de información Información. 2. Ficha: 2104879. Producción de Multimedia. 3. Ficha: 2104668 Gestión de Mercado. 4. Ficha: 2104670 Gestión de Mercados. 5. Ficha: 2104880 Producción Multimedia. Ficha 6: 2104881 Producción Multimedia.

4	Planificar el desarrollo curricular del programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad.	Revisión de guías de aprendizaje, alistamiento de cursos, realización del cronograma de actividades de acuerdo a la plantación establecida	5 Planificar el desarrollo curricular del programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Revisión de guías de aprendizaje, alistamiento de cursos, realización del cronograma de actividades de acuerdo a la plantación establecida Procesos de alistamiento de los cursos virtuales. Fichas virtuales: Información, Información. Ficha 1. 2104570 Análisis y desarrollo de sistemas de información Información. 2. Ficha: 2104879. Producción de Multimedia. 3. Ficha: 2104668 Gestión de Mercado. 4. Ficha: 2104670 Gestión de Mercados. 5. Ficha: 2104880 Producción Multimedia. Ficha 2104881 Producción Multimedia

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato

Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7804714792 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

HOLMER ENRIQUE OLAYA GUETTE
Contratista
C.C. No. 84.075.949

Recibí a satisfacción:

MILDRED MERCEDES BELTRÁN MEDINA
Supervisor(a) Contrato 2679284 de 2021
Coordinador Académico Gestión



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: HOLMER ENRIQUE OLAYA GUETTE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DE AVIACION

FECHA INICIAL: 01/06/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 1965998 - GESTIÓN DE MERCADOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LOS CANALES DE DISTRIBUCIÓN A PARTIR DEL MERCADO, IDIOSINCRASIA, CULTURA Y NECESIDAD DE LOS CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR EL PROYECTO DE LA INVESTIGACIÓN DE MERCADOS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y METAS DE LA INVESTIGACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR LAS SUPERFICIES EN LOS PUNTOS DE VENTA SEGÚN ESTRATEGIAS DE EXHIBICIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IDENTIFICAR LOS COMPORTAMIENTOS DEL MERCADO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN Y TENDENCIAS DEL ENTORNO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LAS SUBÁREAS Y LOS OBJETIVOS DE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LAS ACCIONES DE PENETRACIÓN DEL PRODUCTO O SERVICIO EN EL MERCADO DE ACUERDO CON LA RENTABILIDAD Y ESTRATEGIAS DE MERCADEO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	NEGOCIAR PRODUCTOS Y SERVICIOS SEGÚN CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 91,60

FICHA DE APRENDIZAJE: 2104881 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA PARA DEFINIR LA TIPOLOGÍA DE PROYECTO MULTIMEDIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR LA POST-PRODUCCIÓN PARA GENERAR LA ANIMACIÓN FINAL DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2104879 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA PARA DEFINIR LA TIPOLOGÍA DE PROYECTO MULTIMEDIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR LA POST-PRODUCCIÓN PARA GENERAR LA ANIMACIÓN FINAL DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	19,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2104880 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA PARA DEFINIR LA TIPOLOGÍA DE PROYECTO MULTIMEDIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR LA POST-PRODUCCIÓN PARA GENERAR LA ANIMACIÓN FINAL DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 151,30

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

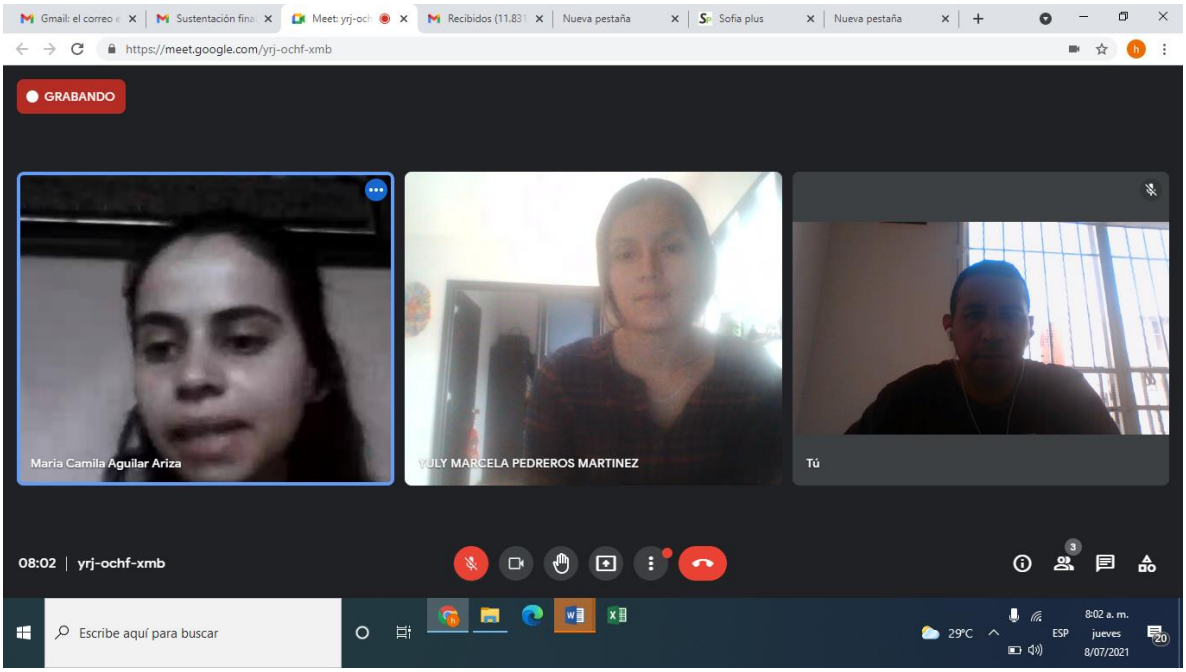
FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

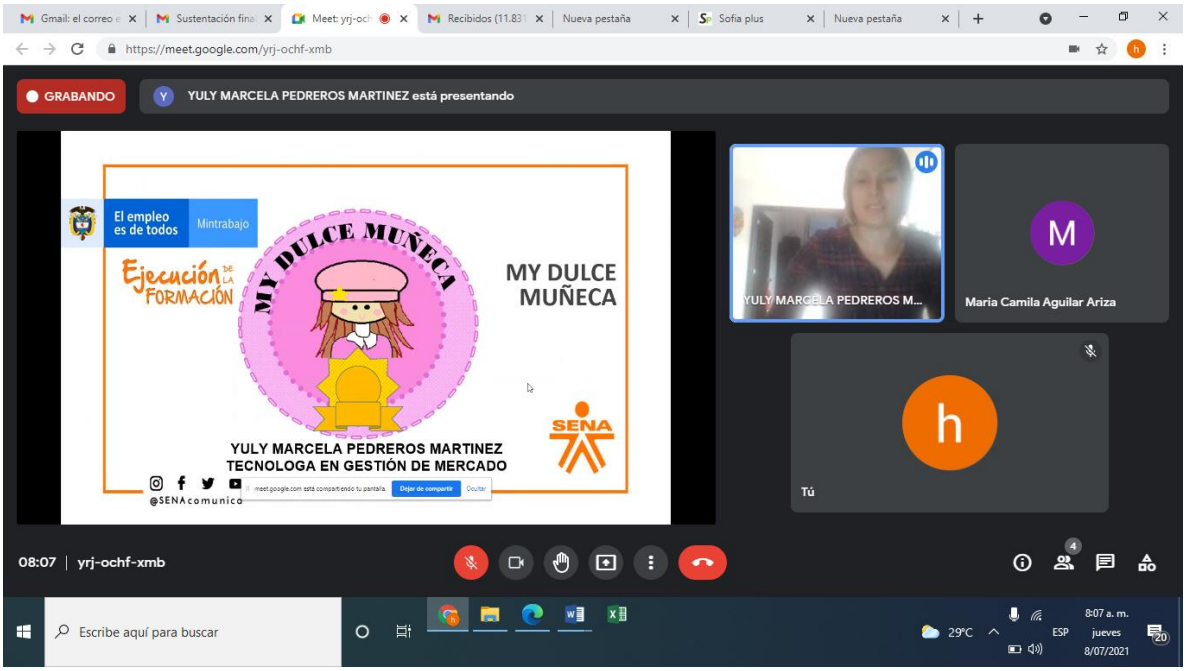
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

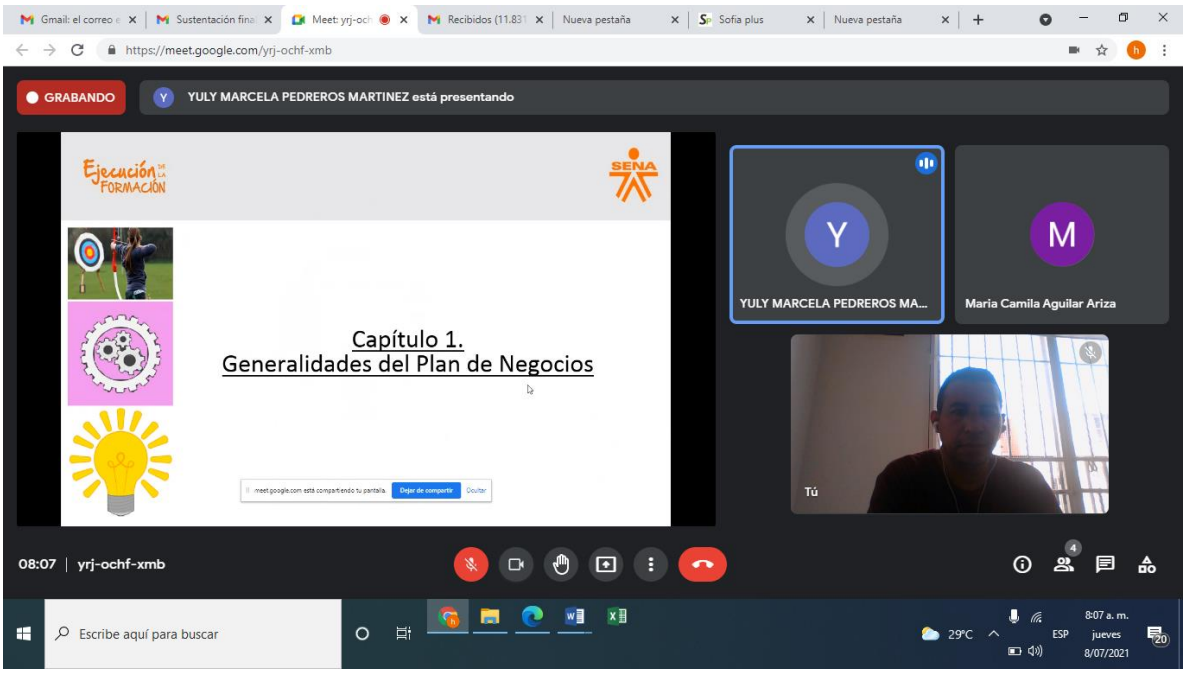
INSTRUCTOR: HOLMER ENRIQUE OLAYA GUETTE

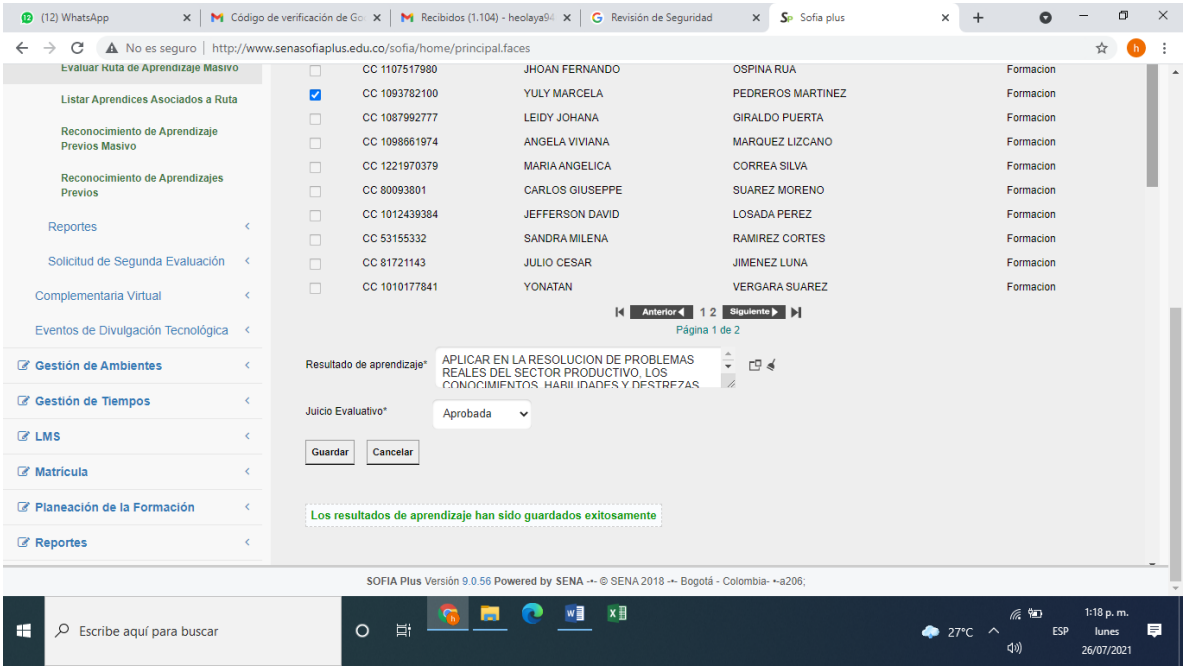
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DE AVIACION

Yuly

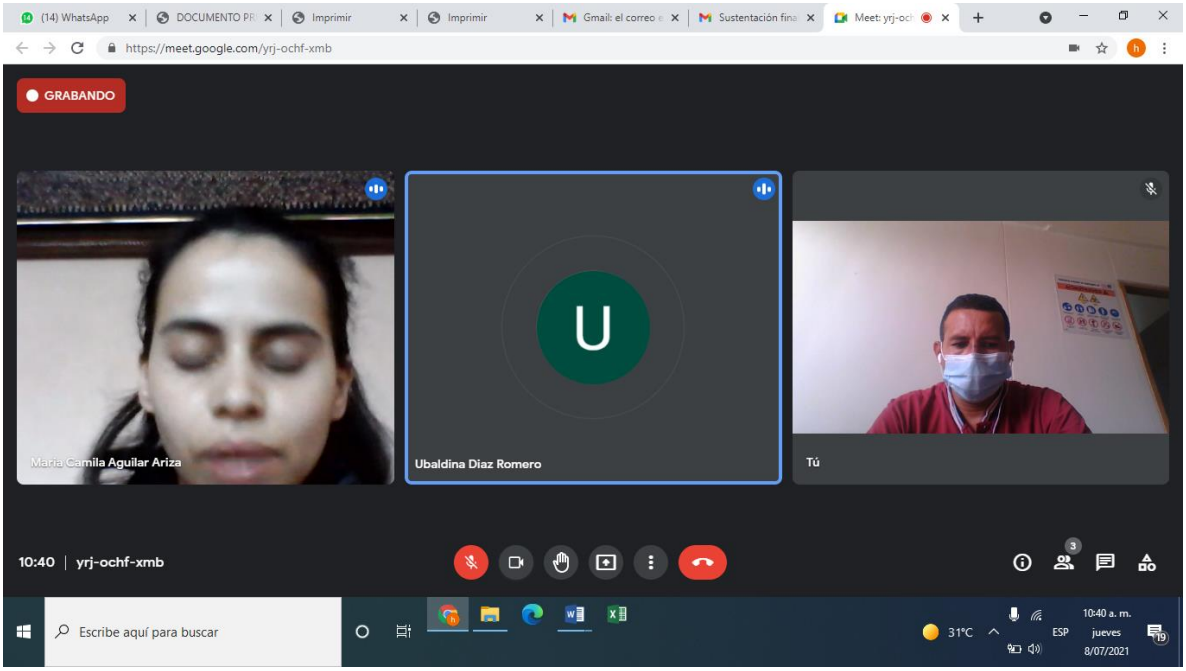

GRABANDO
Maria Camila Aguilar Ariza
YULY MARCELA PEDREROS MARTINEZ
Tú
08:02 | yrj-ochf-xmb
Escribe aquí para buscar
29°C
ESP
8:02 a. m.
jueves
8/07/2021

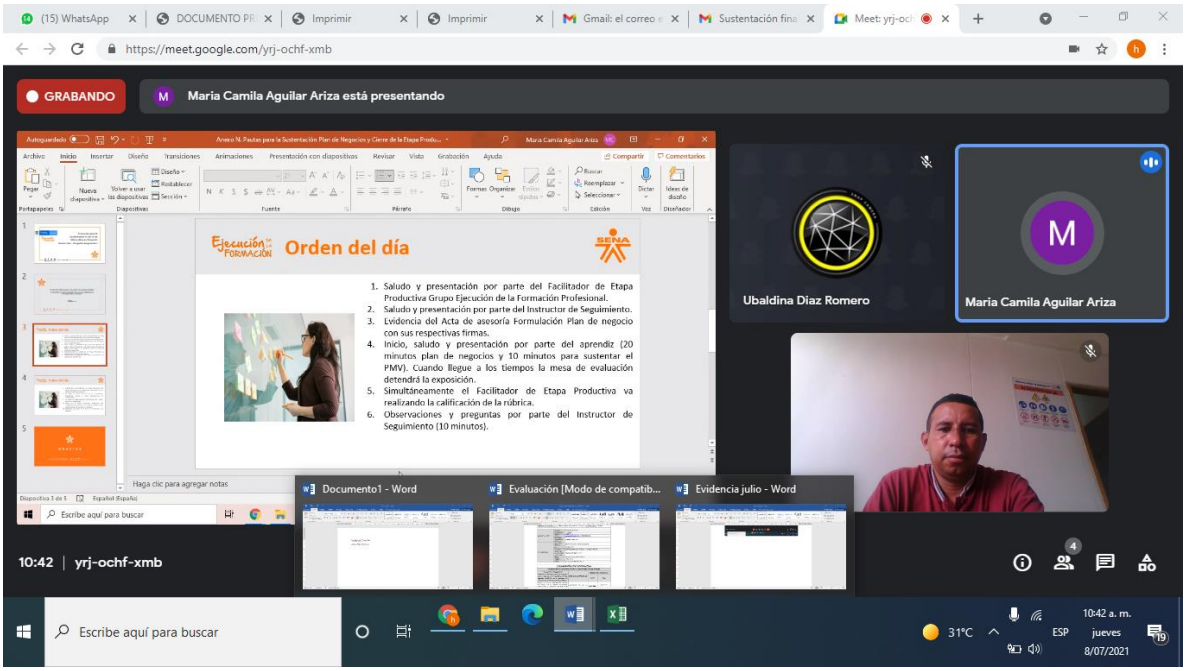

GRABANDO
YULY MARCELA PEDREROS MARTINEZ está presentando
El empleo es de todos
Mintrabajo
Ejecución de la formación
MY DULCE MUÑECA
MY DULCE MUÑECA
YULY MARCELA PEDREROS MARTINEZ
TECNOLOGA EN GESTIÓN DE MERCADO
@SENAcomunica
YULY MARCELA PEDREROS M...
Maria Camila Aguilar Ariza
Tú
08:07 | yrj-ochf-xmb
Escribe aquí para buscar
29°C
ESP
8:07 a. m.
jueves
8/07/2021

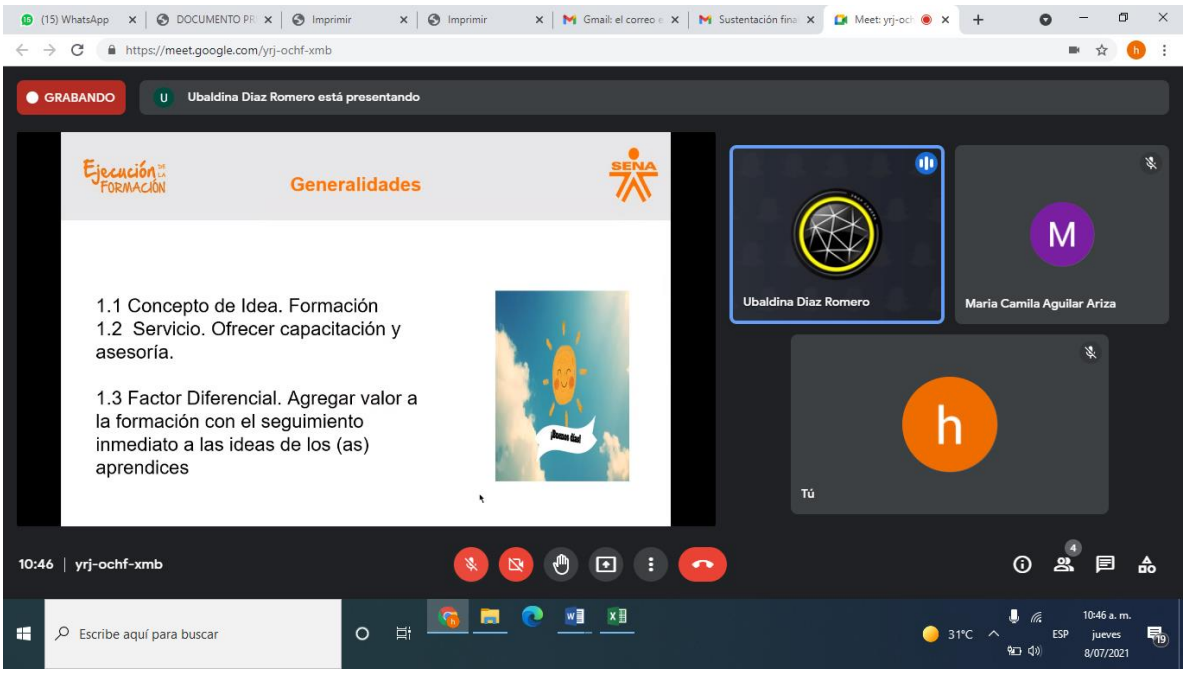

GRABANDO
YULY MARCELA PEDREROS MARTINEZ está presentando
Ejecución de la Formación
SENA
Capítulo 1.
Generalidades del Plan de Negocios
YULY MARCELA PEDREROS MA...
Maria Camila Aguilar Ariza
Tú
08:07 | yrj-ochf-xmb
Escribe aquí para buscar
29°C
ESP
8:07 a. m.
jueves
8/07/2021

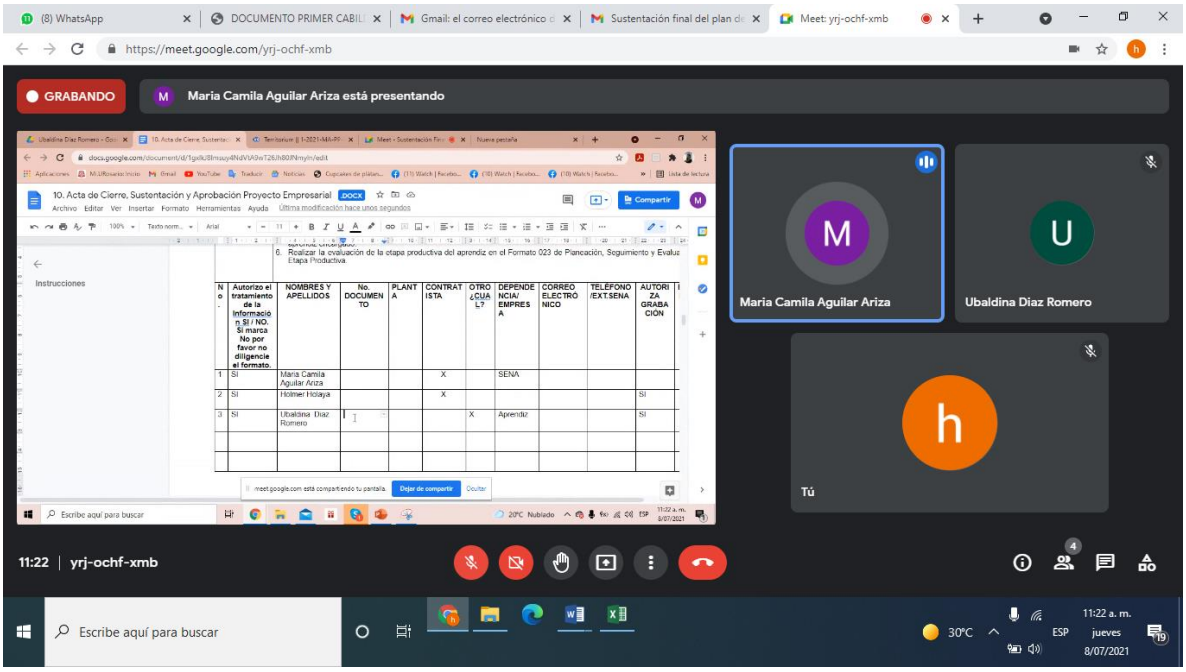

http://www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
CC 1107517980 JHOAN FERNANDO OSPINA RUA Formacion
CC 1093782100 YULY MARCELA PEDREROS MARTINEZ Formacion
CC 1087992777 LEIDY JOHANA GIRALDO PUERTA Formacion
CC 1098661974 ANGELA VIVIANA MARQUEZ LIZCANO Formacion
CC 1221970379 MARIA ANGELICA CORREA SILVA Formacion
CC 80093801 CARLOS GIUSEPPE SUAREZ MORENO Formacion
CC 1012439384 JEFFERSON DAVID LOSADA PEREZ Formacion
CC 53155332 SANDRA MILENA RAMIREZ CORTES Formacion
CC 81721143 JULIO CESAR JIMENEZ LUNA Formacion
CC 1010177841 YONATAN VERGARA SUAREZ Formacion
Anterior 1 2 Siguiente
Página 1 de 2
Resultado de aprendizaje*
APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.56 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a206;
Escribe aquí para buscar
27°C
ESP
1:18 p. m.
lunes
26/07/2021

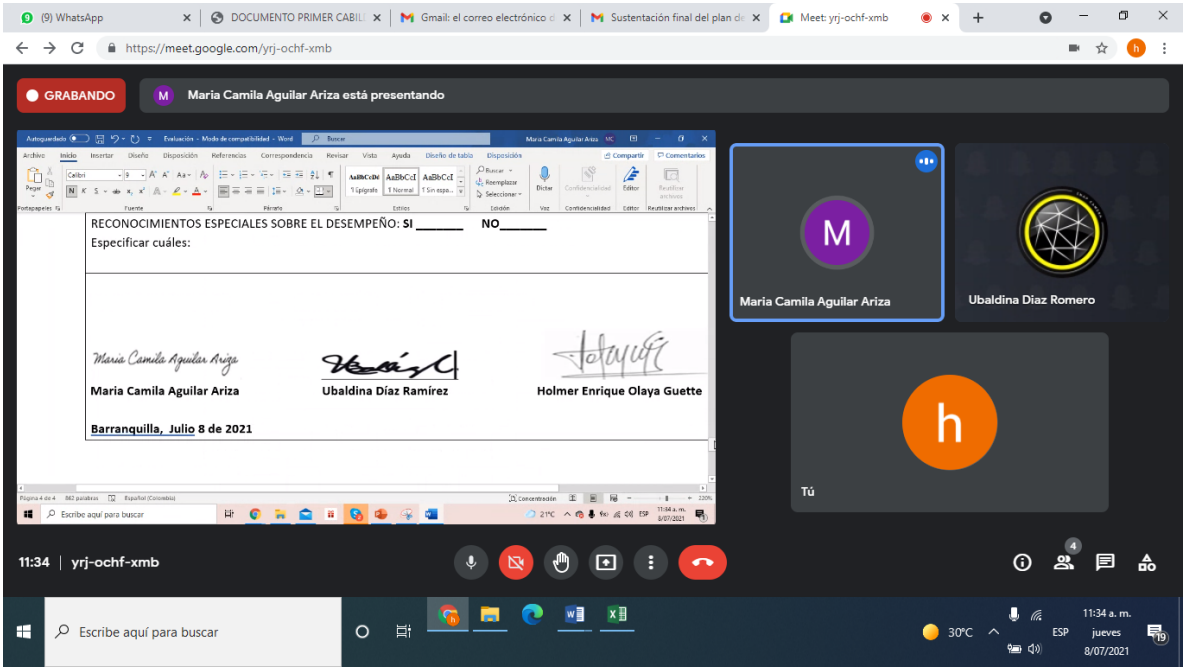
Ubaldina

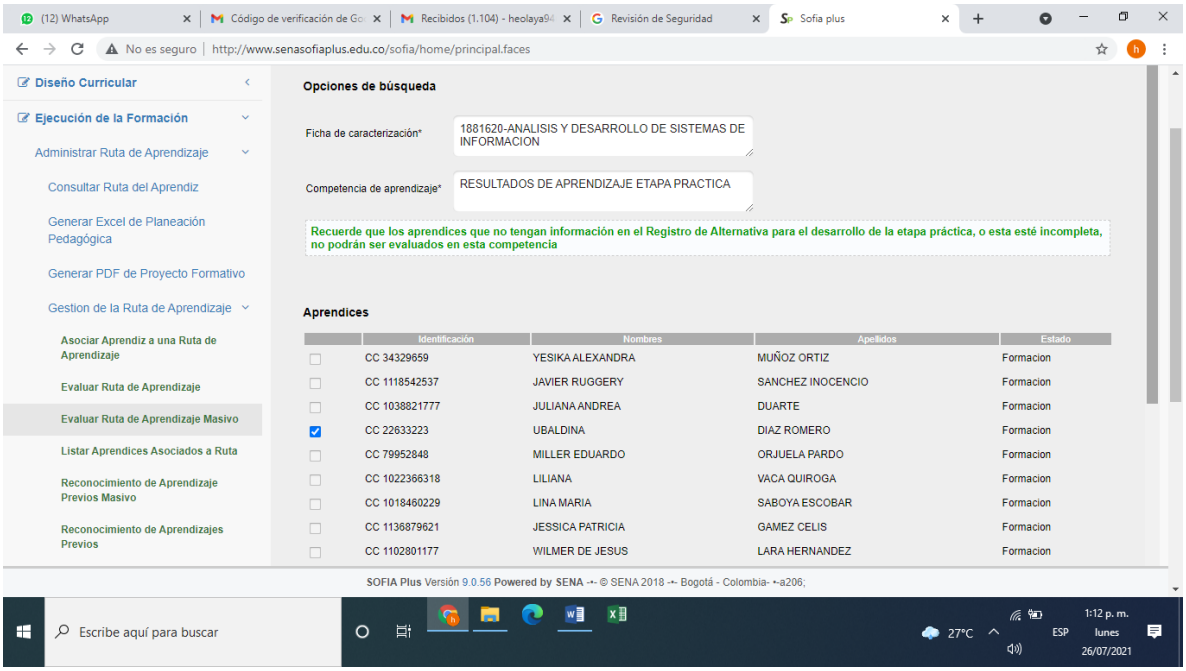

https://meet.google.com/yrj-ochf-xmb
GRABANDO
Maria Camila Aguilar Ariza
U
Ubaldina Diaz Romero
Tú
10:40 | yrj-ochf-xmb
Escribe aquí para buscar
31°C
ESP
10:40 a. m.
jueves
8/07/2021

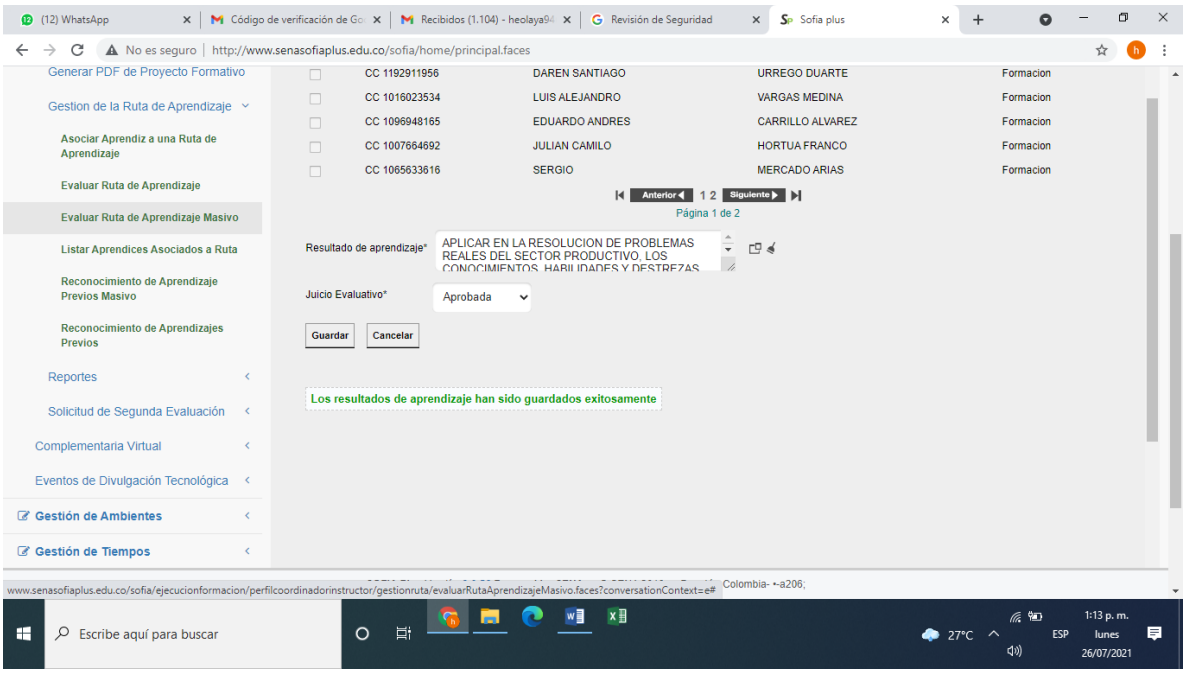

https://meet.google.com/yrj-ochf-xmb
GRABANDO
Maria Camila Aguilar Ariza está presentando
Ejecución Formación
Orden del día
1. Saludo y presentación por parte del Facilitador de Etapa Productiva Grupo Ejecución de la Formación Profesional.
2. Saludo y presentación por parte del Instructor de Seguimiento.
3. Evidencia del Acta de asesoría Formulación Plan de negocio con sus respectivas firmas.
4. Inicio, saludo y presentación por parte del aprendiz (20 minutos plan de negocios y 10 minutos para sustentar el PMV). Cuando llegue a los tiempos la mesa de evaluación detendrá la exposición.
5. Simultáneamente el Facilitador de Etapa Productiva va realizando la calificación de la rúbrica.
6. Observaciones y preguntas por parte del Instructor de Seguimiento (10 minutos).
Ubaldina Diaz Romero
M
Maria Camila Aguilar Ariza
Documento1 - Word
Evaluación [Modo de compatib...
Evidencia julio - Word
10:42 | yrj-ochf-xmb
Escribe aquí para buscar
31°C
ESP
10:42 a. m.
jueves
8/07/2021


https://meet.google.com/yrj-ochf-xmb
GRABANDO
Ubaldina Diaz Romero está presentando
Ejecución de la Formación
Generalidades
SENA
1.1 Concepto de Idea. Formación
1.2 Servicio. Ofrecer capacitación y asesoría.
1.3 Factor Diferencial. Agregar valor a la formación con el seguimiento inmediato a las ideas de los (as) aprendices
Ubaldina Diaz Romero
Maria Camila Aguilar Ariza
Tú
10:46 | yrj-ochf-xmb
Escribe aquí para buscar
31°C
ESP
10:46 a. m.
jueves
8/07/2021

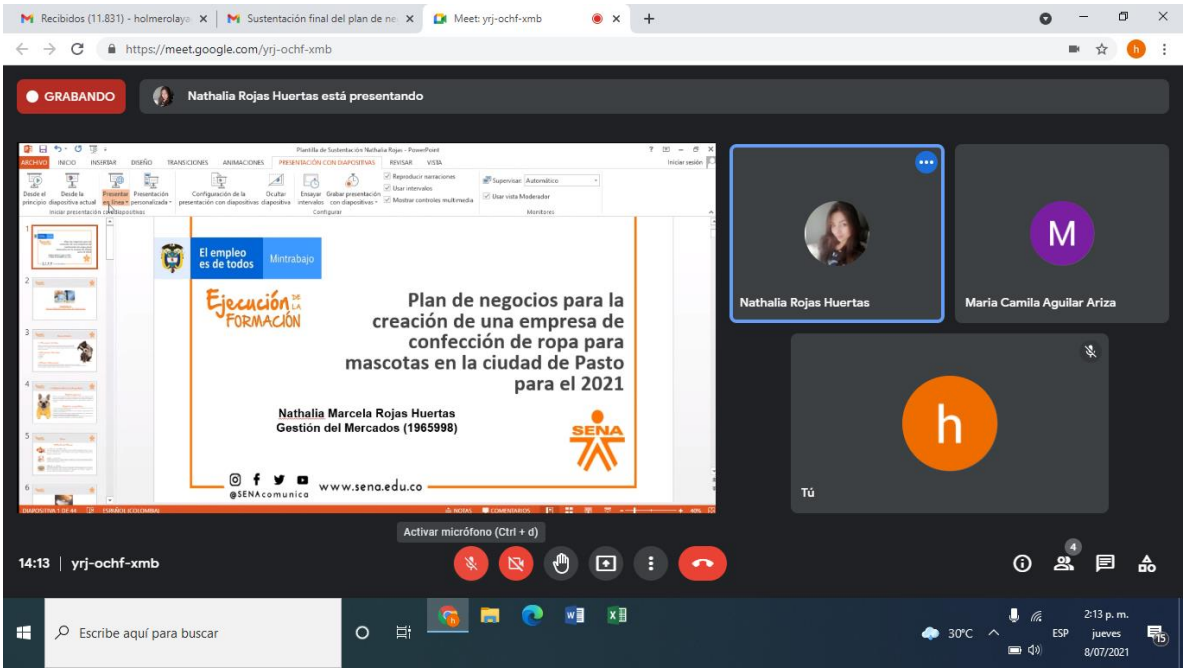

https://meet.google.com/yrj-ochf-xmb
GRABANDO
Maria Camila Aguilar Ariza está presentando
10. Acta de Cierre, Sustentación y Aprobación Proyecto Empresarial
Instrucciones
Maria Camila Aguilar Ariza
Ubaldina Diaz Romero
Tú
11:22 | yrj-ochf-xmb
Escribe aquí para buscar
30°C
ESP
11:22 a. m.
jueves
8/07/2021

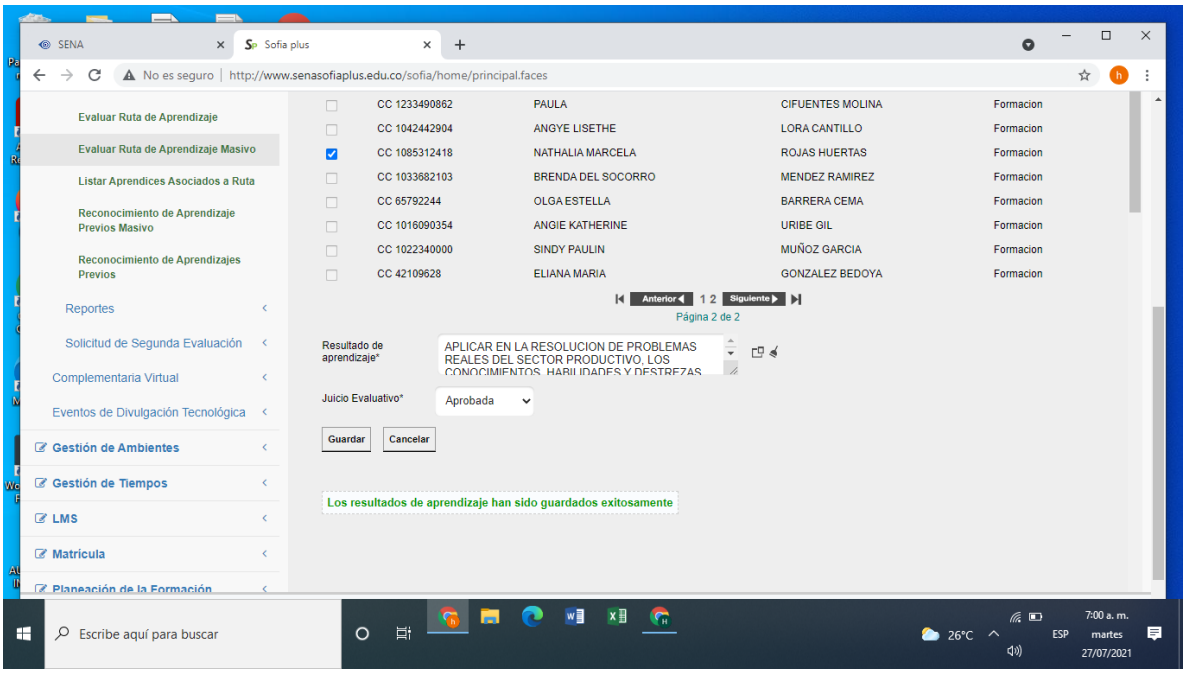

GRABANDO
Maria Camila Aguilar Ariza está presentando
RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI _____ NO_____
Especificar cuáles:
Maria Camila Aguilar Ariza
Ubaldina Díaz Ramírez
Holmer Enrique Olaya Guette
Barranquilla, Julio 8 de 2021
Maria Camila Aguilar Ariza
Ubaldina Diaz Romero
Tú
11:34 | yrj-ochf-xmb
Escribe aquí para buscar
30°C
ESP
11:34 a. m.
jueves
8/07/2021


Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
1881620-ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION
Competencia de aprendizaje*
RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
Recuerde que los aprendices que no tengan información en el Registro de Alternativa para el desarrollo de la etapa práctica, o esta esté incompleta, no podrán ser evaluados en esta competencia
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos
Estado
CC 34329659 YESIKA ALEXANDRA MUÑOZ ORTIZ Formacion
CC 1118542537 JAVIER RUGGERY SANCHEZ INOCENCIO Formacion
CC 1038821777 JULIANA ANDREA DUARTE Formacion
CC 22633223 UBALDINA DIAZ ROMERO Formacion
CC 79952848 MILLER EDUARDO ORJUELA PARDO Formacion
CC 1022366318 LILIANA VACA QUIROGA Formacion
CC 1018460229 LINA MARIA SABOYA ESCOBAR Formacion
CC 1136879621 JESSICA PATRICIA GAMEZ CELIS Formacion
CC 1102801177 WILMER DE JESUS LARA HERNANDEZ Formacion
SOFIA Plus Versión 9.0.56 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a206;
Escribe aquí para buscar
27°C
ESP
1:12 p. m.
lunes
26/07/2021


Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
CC 1192911956 DAREN SANTIAGO URREGO DUARTE Formacion
CC 1016023534 LUIS ALEJANDRO VARGAS MEDINA Formacion
CC 1096948165 EDUARDO ANDRES CARRILLO ALVAREZ Formacion
CC 1007664692 JULIAN CAMILO HORTUA FRANCO Formacion
CC 1065633616 SERGIO MERCADO ARIAS Formacion
Anterior 1 2 Siguiente
Página 1 de 2
Resultado de aprendizaje*
APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
Escribe aquí para buscar
27°C
ESP
1:13 p. m.
lunes
26/07/2021

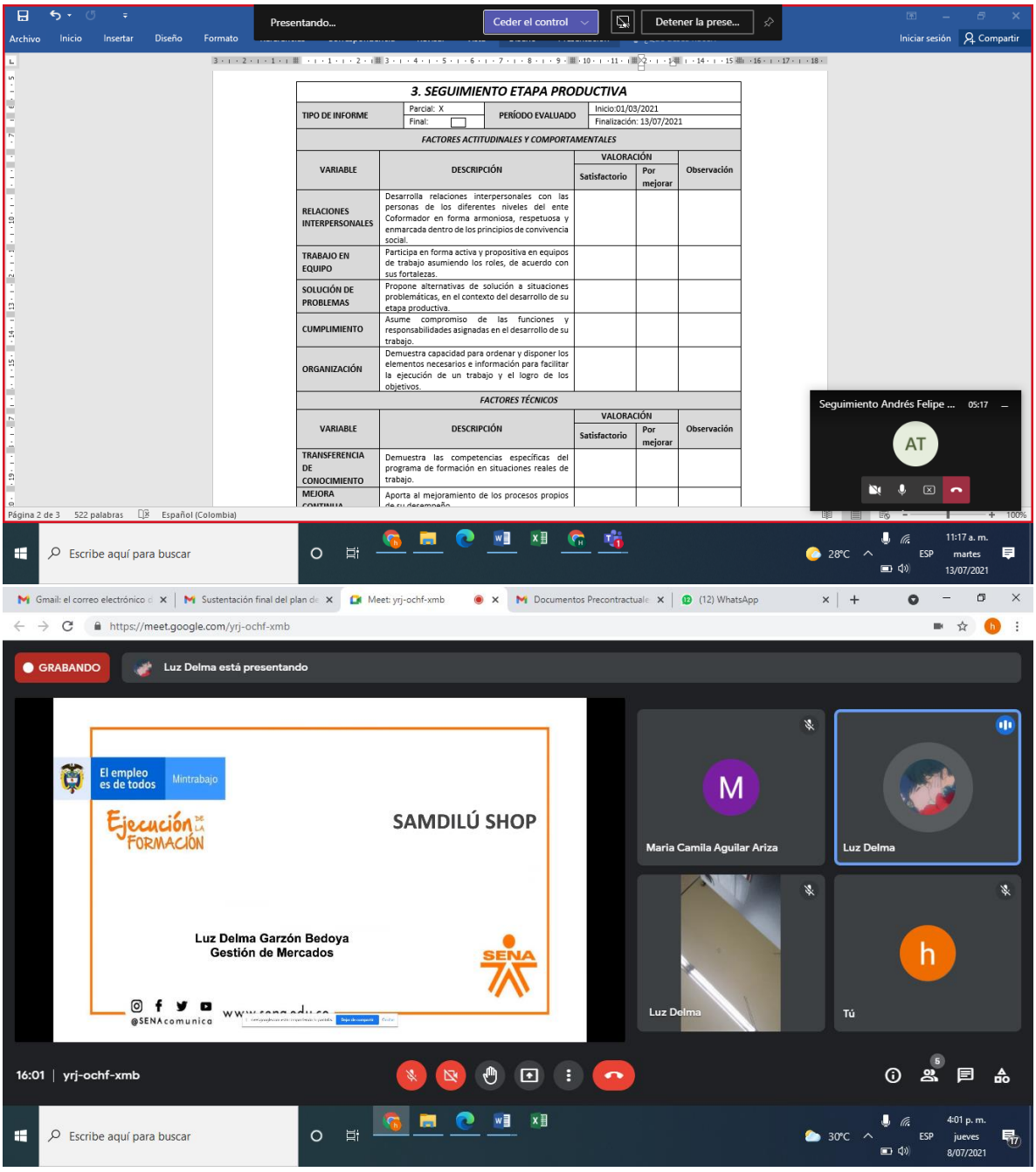
Natalia


GRABANDO
Nathalia Rojas Huertas está presentando
El empleo es de todos
Mintrabajo
Ejecución de la Formación
Plan de negocios para la creación de una empresa de confección de ropa para mascotas en la ciudad de Pasto para el 2021
Nathalia Marcela Rojas Huertas
Gestión del Mercados (1965998)
SENA
www.sena.edu.co
@SENAcomunica
Nathalia Rojas Huertas
Maria Camila Aguilar Ariza
Tú
Activar micrófono (Ctrl + d)
14:13 | yrj-ochf-xmb
Escribe aquí para buscar
30°C
ESP
2:13 p. m.
jueves
8/07/2021

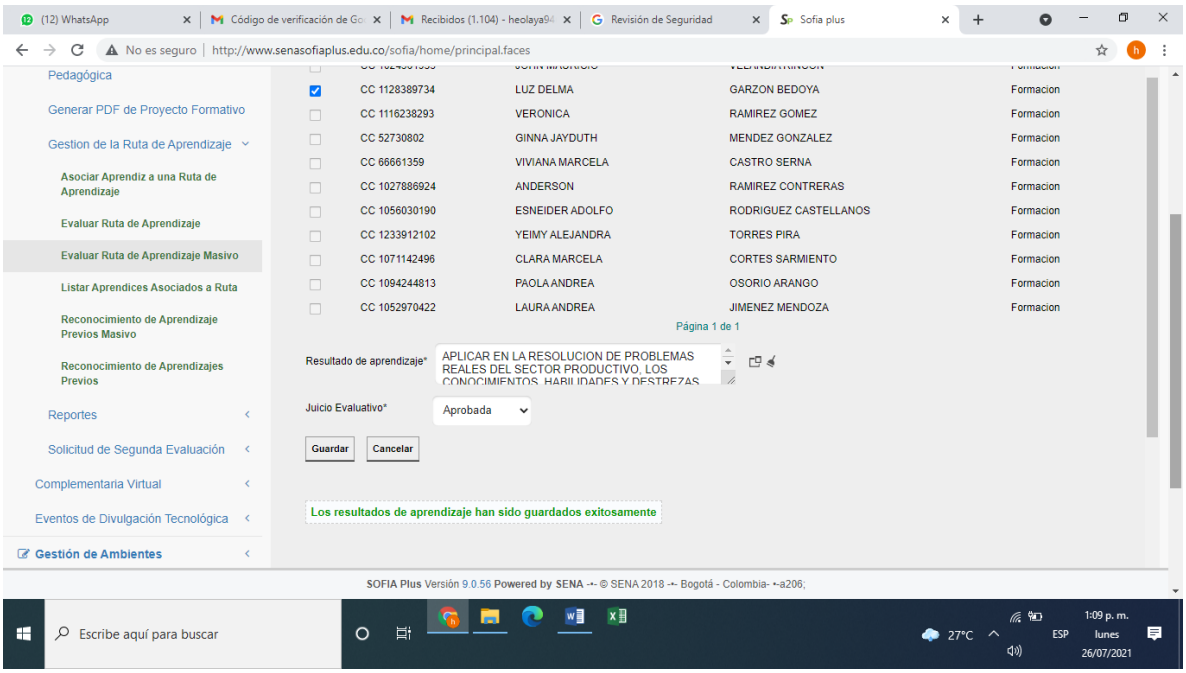

SENA
Sofia plus
No es seguro | http://www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
LMS
Matricula
Planeación de la Formación
CC 1233490862 PAULA CIFUENTES MOLINA Formacion
CC 1042442904 ANGYE LISETHE LORA CANTILLO Formacion
CC 1085312418 NATHALIA MARCELA ROJAS HUERTAS Formacion
CC 1033682103 BRENDA DEL SOCORRO MENDEZ RAMIREZ Formacion
CC 65792244 OLGA ESTELLA BARRERA CEMA Formacion
CC 1016090354 ANGIE KATHERINE URIBE GIL Formacion
CC 1022340000 SINDY PAULIN MUÑOZ GARCIA Formacion
CC 42109628 ELIANA MARIA GONZALEZ BEDOYA Formacion
Anterior 1 2 Siguiente
Página 2 de 2
Resultado de aprendizaje*
APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
Escribe aquí para buscar
26°C
ESP
7:00 a. m.
martes
27/07/2021

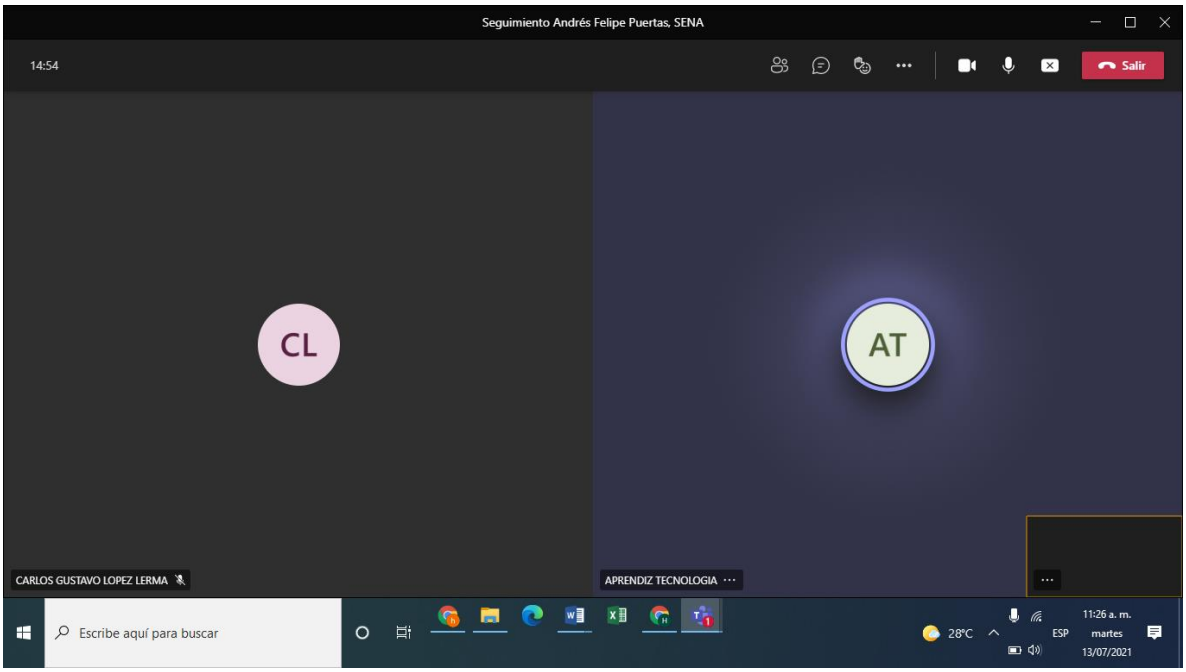
Luz Delma


Gmail: el correo electrónico
Sustentación final del plan de
Meet: yrj-ochf-xmb
Documentos Precontractuale
(12) WhatsApp
https://meet.google.com/yrj-ochf-xmb
GRABANDO
Luz Delma
Maria Camila Aguilar Ariza
Luz Delma
Tú
15:59 | yrj-ochf-xmb
Escribe aquí para buscar
30°C
ESP
3:59 p. m.
jueves
8/07/2021


Presentando...
Ceder el control
Detener la prese...
Archivo
Inicio
Insertar
Diseño
Formato
Iniciar sesión
Compartir
3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA
TIPO DE INFORME
Parcial: X
Final:
PERÍODO EVALUADO
Inicio:01/03/2021
Finalización: 13/07/2021
FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES
VARIABLE
DESCRIPCIÓN
VALORACIÓN
Satisfactorio
Por mejorar
Observación
RELACIONES INTERPERSONALES
Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.
TRABAJO EN EQUIPO
Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS
Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.
CUMPLIMIENTO
Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.
ORGANIZACIÓN
Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.
FACTORES TÉCNICOS
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO
Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.
MEJORA
Aporta al mejoramiento de los procesos propios
Seguimiento Andrés Felipe ... 05:17
AT
Página 2 de 3
522 palabras
Español (Colombia)
Escribe aquí para buscar
28°C
ESP
11:17 a. m.
martes
13/07/2021

Gmail: el correo electrónico
Sustentación final del plan de
Meet: yrj-ochf-xmb
Documentos Precontractuale
(12) WhatsApp
https://meet.google.com/yrj-ochf-xmb
GRABANDO
Luz Delma está presentando
El empleo es de todos
Mintrabajo
Ejecución de la FORMACIÓN
SAMDILÚ SHOP
Luz Delma Garzón Bedoya
Gestión de Mercados
SENA
@SENAcomunica
M
Maria Camila Aguilar Ariza
Luz Delma
Luz Delma
h
Tú
16:01 | yrj-ochf-xmb
Escribe aquí para buscar
30°C
ESP
4:01 p. m.
jueves
8/07/2021


(12) WhatsApp
Código de verificación de Go
Recibidos (1.104) - heolaya94
Revisión de Seguridad
Sofia plus
No es seguro | http://www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestión de Ambientes
CC 1128389734 LUZ DELMA GARZON BEDOYA Formacion
CC 1116238293 VERONICA RAMIREZ GOMEZ Formacion
CC 52730802 GINNA JAYDUTH MENDEZ GONZALEZ Formacion
CC 66661359 VIVIANA MARCELA CASTRO SERNA Formacion
CC 1027886924 ANDERSON RAMIREZ CONTRERAS Formacion
CC 1056030190 ESNEIDER ADOLFO RODRIGUEZ CASTELLANOS Formacion
CC 1233912102 YEIMY ALEJANDRA TORRES PIRA Formacion
CC 1071142496 CLARA MARCELA CORTES SARMIENTO Formacion
CC 1094244813 PAOLA ANDREA OSORIO ARANGO Formacion
CC 1052970422 LAURA ANDREA JIMENEZ MENDOZA Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.56 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a206;
Escribe aquí para buscar
27°C
ESP
1:09 p. m.
lunes
26/07/2021


Seguimiento Andrés Felipe Puertas, SENA
14:54
Salir
CL
AT
CARLOS GUSTAVO LOPEZ LERMA
APRENDIZ TECNOLOGIA
Escribe aquí para buscar
28°C
ESP
11:26 a. m.
martes
13/07/2021