DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA LA CONTRATACIÓN.

Por favor tener en cuenta lo siguiente: Los documentos se deben aportar de forma digital, unidos en un solo PDF y en el estricto orden que se solicitan en el presente documento, dichos documentos unidos en un solo PDF deben ser aportados en la plataforma secop II en el momento en que se reciba la notificación de la asignación del contrato, los documentos deben ser **legibles**, deben encontrarse actualizados, ejp, el RUT a 2021, no deben tener contraseñas y el PDF en que se encuentren los documentos debe tener un tamaño máximo de **4000 KB**. Solo se aceptan archivos en PDF.

1. ADJUNTAR CARTA PRESENTACIÓN DE PROPUESTA (Firma manuscrita o con firma digitalizada). En la página 3 del presente documento se encuentra un modelo de cómo debe ir la carta.
2. ADJUNTAR FOTOCOPIA LEGIBLE CÉDULA CIUDADANÍA.
3. ADJUNTAR COPIA LIBRETA MILITAR (Solo si aplica).
4. ADJUNTAR CERTIFICADO ANTECEDENTES JUDICIALES DE LA POLICÍA NACIONAL.
5. ADJUNTAR CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS-PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN.
6. ADJUNTAR CERTIFICADO DE MEDIDAS CORRECTIVAS.
7. ADJUNTAR CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA.
8. ADJUNTAR CERTIFICADO DE AFILIACIÓN A SALUD COMO INDEPENDIENTE.
9. ADJUNTAR CERTIFICADO DE AFILIACIÓN A PENSIÓN COMO INDEPENDIENTE (SI APLICA).
10. ADJUNTAR FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA (SIGEP) ACTUALIZADA (si no se tiene usuario Sigep, Formato único de hoja de vida de la función pública) Firma manuscrita o firma digitalizada.
11. ADJUNTAR COPIA DE LA CERTIFICACIÓN BANCARIA.

12. ADJUNTAR TÍTULO O ACTA DE GRADO BACHILLER (Solo si aplica, según el perfil solicitado en los estudios previos).
13. ADJUNTAR TÍTULO O ACTA DE GRADO DE PROFESIONAL Y/O TÍTULO O ACTA DE GRADO DE POSTGRADO Y/O MAESTRÍA (Solo si aplica, según el perfil solicitado en los estudios previos).
14. ADJUNTAR TÍTULO O ACTA DE GRADO DE TÉCNICO Y/O TECNÓLOGO (Solo si aplica, según el perfil solicitado en los estudios previos).
15. ADJUNTAR COPIA DEL EXAMEN MÉDICO OCUPACIONAL.
16. ADJUNTAR FOTOCOPIA DE LA TARJETA PROFESIONAL (Solo si aplica, según la profesión).
17. ADJUNTAR CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DEL CSJ (Solo abogados).
18. CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA QUE ACREDITEN CUMPLIR CON EL PERFIL.
19. ADJUNTAR RUT ACTUALIZADO.

MODELO CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Santiago de Cali, **(Fecha del envío, la fecha debe ser igual a la recepción del contrato o superior, si está ya ha pasado)**

Señores
BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL
Calle 5 # 24A - 91
Santiago de Cali

Ref.: Contratación Directa

Objeto: (el objeto recibido vía correo)

El suscrito (**Nombre de la persona)**, **identificado con cedula de ciudadanía (Cédula de la persona),** actuando como persona natural, de acuerdo con el objeto y condiciones que se establecen en los documentos del proceso de contratación directa, cordialmente me permito presentar propuesta para participar en el proceso.

Perfil: (Perfil de quien presenta la propuesta)

Experiencia: (Enunciar la experiencia de quien presenta la propuesta)

En caso que esa Entidad me adjudique el Proceso de Selección, me comprometo a suscribir el contrato correspondiente y efectuar los trámites la ejecución y legalización del mismo, dentro del término señalado para el efecto en el objeto del contrato.

Así mismo declaro:

- Que cumplo con cada uno y con la totalidad de los requerimientos solicitados por la entidad, indicados en las obligaciones contractuales.
- Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse solo compromete al oferente.
- Que ninguna otra persona fuera del proponente tiene interés comercial en esta propuesta ni en el contrato que de ella se derive.
- Que si se me adjudica el contrato, me comprometo a suscribir el contrato dentro de los términos señalados para ello.
- Que conozco la información general y especial y demás documentos que integran las obligaciones del contrato y acepto los requisitos en ellos contenidos.

Que el suscrito afirma bajo la gravedad del juramento, que no existe ninguna causal de inhabilidad, incompatibilidad, conflicto de interés y/o prohibición, de las señaladas en la Constitución Política, en la Ley, especialmente en el artículo 8º de la Ley 80 de 1993, y demás normas concordantes, que impidan la participación del oferente en el presente proceso y en la celebración y ejecución del respectivo contrato.

- Que afirmo bajo la gravedad del juramento, que el proponente, persona natural no me encuentro reportado en el boletín de responsables fiscales expedido por la Contraloría General de la República.

- Que no he sido sancionado o multado por ninguna Entidad Oficial por incumplimiento de contratos estatales, mediante providencia ejecutoriada dentro de los últimos dos (2) años anteriores a la fecha de cierre de este Proceso de Selección.

Con la presente se adjuntan los documentos requeridos.

Para constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali a los **XXXXXX** días del mes de **XXXXXX** de **2021**.

Atentamente,

Firma física o digitalizada de la persona.

Datos para notificaciones.

C.C. No. XXXXXXXXXX expedida en XXXXX

Nit: XXXXXXXX

Dirección: XXXXXXXXXXXXX

Número de teléfono: XXXXXXXXXX

Correo electrónico: XXXXXXXXXXXXXXX