PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Meta Agosto de 2021

Señor
RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2271035**
Instructor G- 20
Coordinación Académica de programas especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Agosto del año 2021

Referencia: No **CO1.PCCNTR.2271035 del año 2021**

Delcy Bohorquez Godoy, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1121858729 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: **Valor y forma de Pago**: El contrato la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES CUATROCIENTO SESENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE ($37.467.640) ;) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por 11 días del mes de febrero 2021 por el valor de Un millón trecientos setenta y ocho mil cuatrocientos ocho pesos M/CTE ($ 1.378.408). b) pagos iguales por los 09 meses de los meses de Marzo a Noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($3.759.295). cada uno; y, c) un último pago por 18 días de Diciembre de 2021, por valor de UN DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($2.255.577).

Plazo: El plazo de ejecución del presente contrato será de Diez (10) meses, sin exceder el día dieciocho (18) de diciembre de 2021, y empezara a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato.

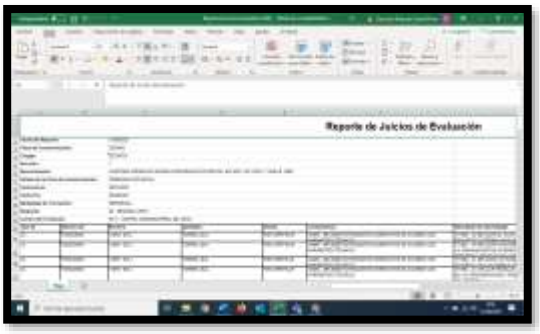
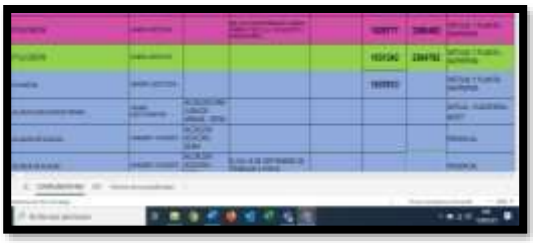
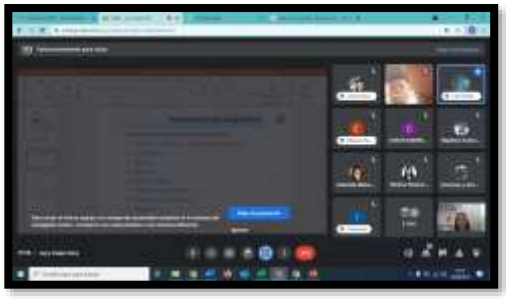
Fecha Inicio: 18 de Febrero de 2021
Fecha terminación: 18 Diciembre del 2021.

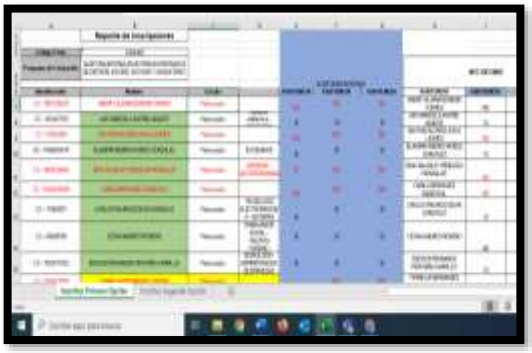
OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral presencial y/o virtual, que programe el Centro Agroindustrial del Meta en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad del programa Atención a Población Desplazada por la Violencia en la Especialidad Requerida y/o de su Perfil Profesional. INSTITUCIONAL PEDAGOGIA – EMPRENDIMIENTO.

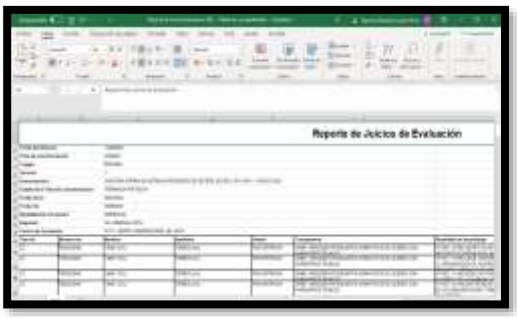
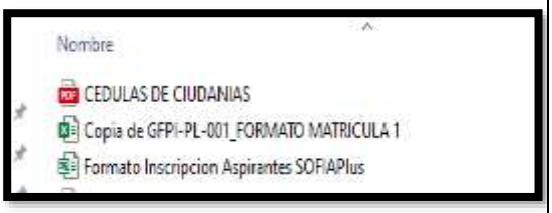
Obligaciones Especificas:

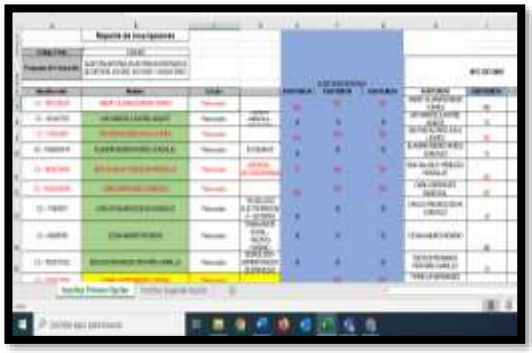
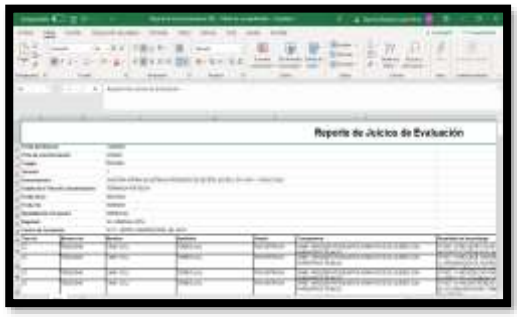
No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos debioseguridad en los ambientes de formación.	En el mes objeto de cobro NO desarrollé formación presencial se desarrollo la formación Sincrónica.	No aplica para el mes obejeto de cobro.
2	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Realice la planeación de procesos formativos para los siguientes programas de formación: 2380482 Auditoria interna en sistemas integrados de gestion: iso 9001, iso 14001 y ohsas 18001. 2384782 Estructuracion NTC ISO 9001-2015. Fundamentos del SG-SST . Atención y Servicio al Cliente.	Formato de planeación y programación del instructor. 
3	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos	La obligación en mención no se me fue asignada para el presente mes.	No se ejecuta para el mes de Agosto de 2021

	institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.		.
4	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	En el mes objeto de realice aprendizajes previos a las siguientes fichas: 2380482 Auditoria interna en sistemas integrados de gestion: iso 9001, iso 14001 y ohsas 18001. 2384782 Estructuracion NTC ISO 9001-2015. Fundamentos del SG-SST . Atención y Servicio al Cliente.	Se soporta con instrumento de evalución diseñado parar el programa de formación.  

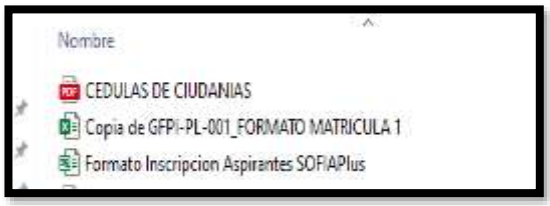
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	Cumplí con la programación según las indicaciones de la coordinación académica de programas especiales. 2380482 Auditoria interna en sistemas integrados de gestion: iso 9001, iso 14001 y ohsas 18001. 2384782 Estructuracion NTC ISO 9001-2015. Fundamentos del SG-SST . Atención y Servicio al Cliente.	Se soportorta en la en el formato de planeación al instructor- Juicios de evaluación.   
6	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	Apliqué las estrategias de enseñanza aprendizaje, seguimiento y evaluación según los lineamientos de la entidad, utilizando la guía de aprendizaje actualizada y las herramientas y recursos diseñados.	

			Carpeta de trabajo del instructor, en la guía de aprendizaje y evidencia fotográfica.  
foto7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	En el mes objeto de cobro no se me solicitó apoyo para realizar proyectos de investigación	No es ejecutada para el mes de Agosto.

8	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	En el mes objeto de pago se emite juicios evaluativos de: 2380482 Auditoria interna en sistemas integrados de gestion: iso 9001, iso 14001 y ohsas 18001. 2384782 Estructuracion NTC ISO 9001-2015. Fundamentos del SG-SST . Atención y Servicio al Cliente.	Se soporta en los reportes de juicios de evaluación emitidos por la plataforma sena sofia plus, reposa en la carpeta del instructor. 
9	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	En el mes objeto de pago se procede con los formatos institucionales a realizar los procesos de: Validación de Cedulas, Inscripción y maticula de los aprendices a las fichas: 2380482 Auditoria interna en sistemas integrados de gestion: iso 9001, iso 14001 y ohsas 18001. 2384782 Estructuracion NTC ISO 9001-2015. Fundamentos del SG-SST . Atención y Servicio al Cliente.	Se soporta en la inscirpcion en masa enviada al correo de: "Viviana Marcela Caicedo Ubaque" vcaicedou@sena.edu.co. 
10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el	En el mes objeto de pago se realiza la verificación de	

	sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. f). Abstenerse de permitir la participación en la formación a personal que no esté relacionado en el listado de la Ficha a su	todos los aprendices inscritos a través del llamado a lista según reporte de matricula, emiti juicios de evaluación y notifique novedades para actualización de datos de aprendices a las fichas N. 2380482 Auditoria interna en sistemas integrados de gestion: iso 9001, iso 14001 y ohsas 18001. 2384782 Estructuracion NTC ISO 9001-2015. Fundamentos del SG-SST . Atención y Servicio al Cliente.	Se soporta en listado de inscritos por el sistema sena sofia plus y en los juicios de evaluación emitidos por la plataforma de sena sofia plus.  

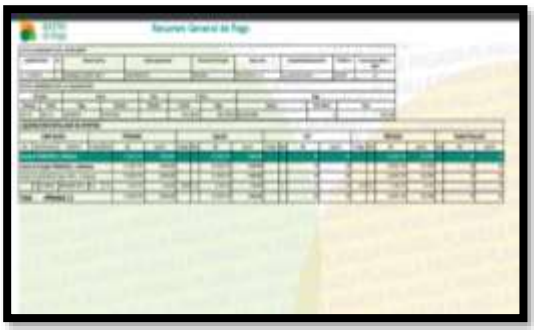
	cargo de acuerdo a lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS.		
11	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	En el mes objeto de cobro no se me solicitó apoyo para realizar talleres o instrumentos para el banco de pruebas	No es ejecutada para el mes de Agosto .
12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	El contratista socializa a los aprendices como esta en el acuerdo 0007 del 30 de Febrero de 2012 (Reglamento del Aprendiz SENA) programas de formación tecnológica autoevaluación.	Se soporta en la formación y su desarrollo con satisfacción sin novedades en el proceso de aprobación.
13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	En el mes objeto de cobro no me se solicitó apoyo para la gestión de registros calificados en los programas de formación tecnológica.	No es ejecutada para el mes de Agosto.
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Realicé la gestión académica y administrativa con los formatos e instructivos actualizados dentro del sistema de calidad de la entidad.	Se soporta en los procesos de inscripción, matricula y desarrollo de la formación.

			  
15	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Realicé la promoción del portafolio de servicios.	Registros fotográficos, evidencias redes sociales. 

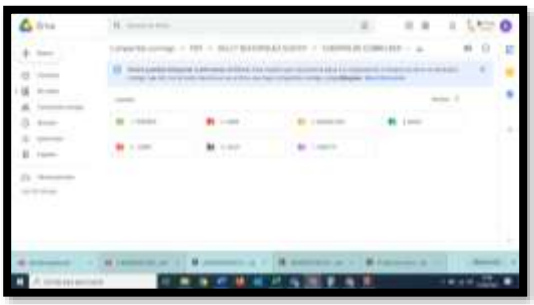
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	En el mes objeto de cobro no se me solicitó apoyo para realizar seguimiento a etapa productiva.	No es ejecutada para el mes de Agosto .
17	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Desarrolle dinámicas en las sesiones de formación y motivación de superación para la no deserción de aprendices.	Se soporta en los juicios de evaluación y chat de motivación a la formación. 
18	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	En el mes objeto de cobro no se asignan bienes a mi cargo.	No se ejecuta para el mes de Agosto.

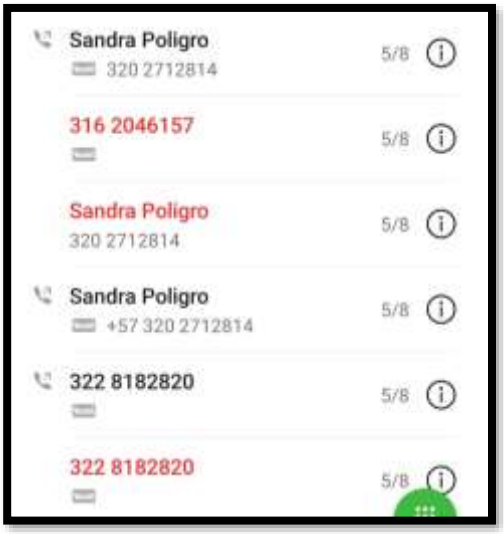
19	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2021.	Cuentó con la certificación de la norma vigente hasta el 21 de octubre de 2022	Evidencia fotográfica  El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA DELCY BORDOQUEZ GODOY
20	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	En el periodo objeto de pago no realicé salidas pedagógicas o de Bienestar al Aprendiz.	No se ejecuta para el mes de Agosto.

21	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	En el periodo objeto de pago no se me asigna el acompañamiento de procesos de autoevaluación de programas de formación tecnológica	No se ejecuta para el mes de Agosto.
22	Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo.	Con disponibilidad de acuerdo a lineamientos institucionales y gubernamentales. Para el objeto mes de cobro los No realice desplazamientos.	No se ejecuta para el mes de Agosto.
23	Cumplir con la programación de 160 horas mensuales	Cumplí con la programación según las indicaciones de la coordinación académica de programas especiales. 2380482 Auditoria interna en sistemas integrados de gestion: iso 9001, iso 14001 y ohsas 18001. 40 horas 2384782 Estructuracion NTC ISO 9001-2015. 48 horas Fundamentos del SG-SST . 40 horas	Soporte en el registro de tiempos emitido por el sistema sena sofia plus.  TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION INSTRUCTOR: DELCY SOHORQUEZ GODOY CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META FECHA INICIAL: FECHA FINAL: ACTIVIDADES ACADÉMICAS FICHA DE APRENDIZAJE: COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:

		Atención y Servicio al Cliente. 40 horas **TOTAL DE HORAS: 168**	
24	Ser respetuoso en el trato con sus aprendices, compañeros y demás miembros de la comunidad SENA.	Fui respetuosa tanto con los prendices, compañeros y demás miembros de la comunidad SENA.	Informe de supervisión donde no se evidencian llamados de atención ni requerimientos.
25	Pagar mensualmente los aportes al sistema de seguridad social integral, en salud y en pensión, en los términos consagrados en el artículo 1° de la Ley 828 del 19 de julio de 2003, en armonía con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, a través de la planilla única integradora lo cual será un requisito para el pago de los honorarios. Para la legalización del contrato acreditar su afiliación al sistema de seguridad social integral en salud y en pensiones y riesgos profesionales.	Pagué los aportes al sistema de seguridad social integral, salud y pensión en los términos de ley. Numero de planilla **9422519444** emitida por aportes en línea para el pago de aportes del mes de Julio de 2021	Soporte de planilla de pago de conformidad con los lineamientos para la gestión de las cuentas de cobro del mes anexado al informe de gestión financiera, subido al SECOP II. 
26	Aplicar y evidenciar los formatos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión, que correspondan a los procedimientos y a la dependencia que se encuentra adscrito.	Apliqué y evidencié los procesos académicos y administrativos teniendo en cuenta los formatos, instructivos y procedimientos del SIGA.	Se soporta en cada uno de los procesos y procedimientos para la gestión de la programación asignada.

			
27	Apoyar la estructuración de la etapa preliminar y/o estudio de mercado dentro de los procesos contractuales asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Para el periodo objeto de pago no se me designó la obligación en mensión.	No Aplica para el mes de Agosto.
28	Evaluar técnica y económicamente las propuestas presentadas al Centro Agroindustrial del Meta dentro de los procesos contractuales que sea designado por el ordenador del gasto como evaluador técnico y económico.	Durante el periodo objeto de pago no se me solicitó apoyo para la evaluación técnica y económica de propuestas Presentadas al CAM dentro de los procesos de contratación	No Aplica para el mes de Agosto.

29	Prestar apoyo en la supervisión de los contratos que sean designados por el ordenador del gasto.	Para el periodo objeto de pago no se me designó la supervisión de contratos.	No Aplica para el mes de Agosto.
30	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato y participar en los proyectos SENNOVA cuando se requieran.	En el mes objeto de cobro no se me solicitó participación en proyectos de Investigación	No Aplica para el mes de Agosto.
31	Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro mensuales dentro de las fechas estipuladas por el supervisor.	Presenté y entregué oportunamente los informes y soportes para la cuenta de cobro	Evidencia en el Drive correspondiente al cargue de informes y en la platafroma secop II. 
32	Asistir a las reuniones presenciales que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo	Al día 17 de Agosto fecha de entrega de informes No participe en reuiniones	No Aplica para el periodo comprendido entre el 1 al 17 y mes de Agosto de 2021.

	de su objeto contractual.		
33	Atender oportuna y ágilmente las llamadas telefónicas, video llamadas y reuniones virtuales programadas en el desarrollo de su objeto contractual	Atendí oprtunamente las llamadas telefónicas y solicitudes generadas, Chat y solicitudes realizadas.	Historial de llamadas. Captura de pantalla. 

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

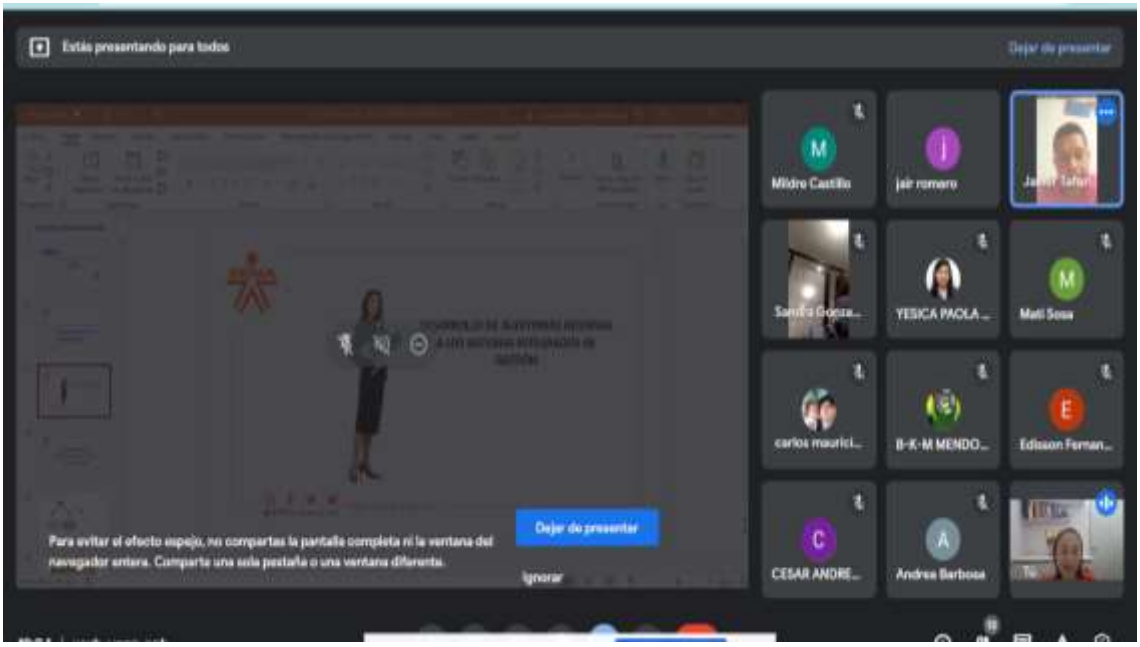
Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

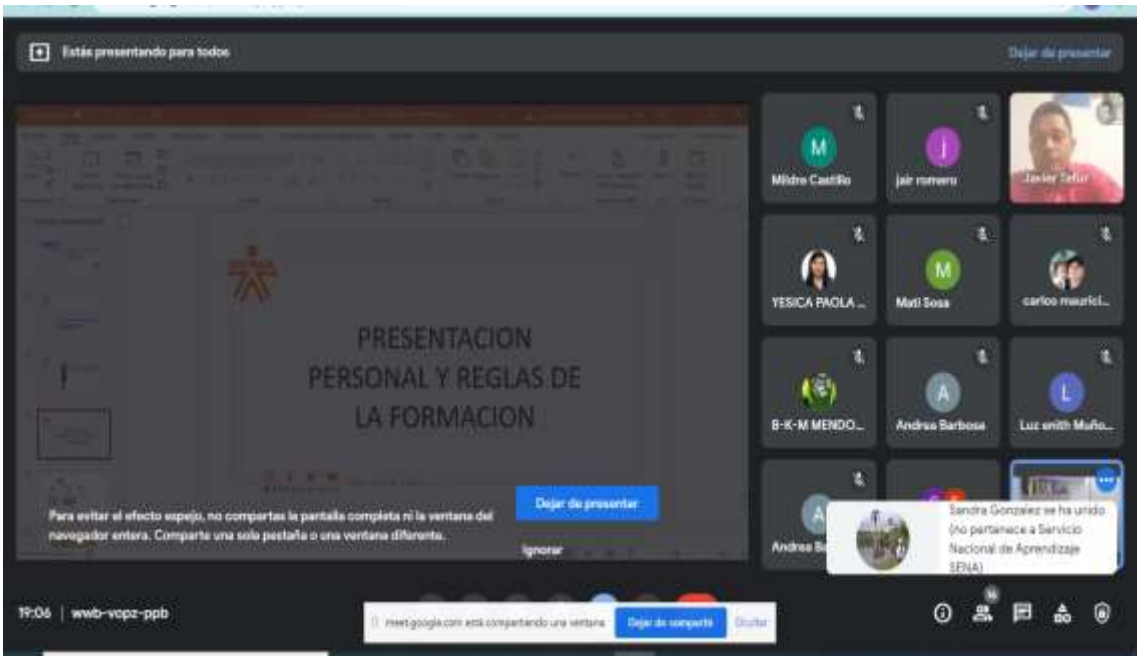
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9422519444** de la planilla, operador Aportes en Linea y periodo del mes de Julio de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

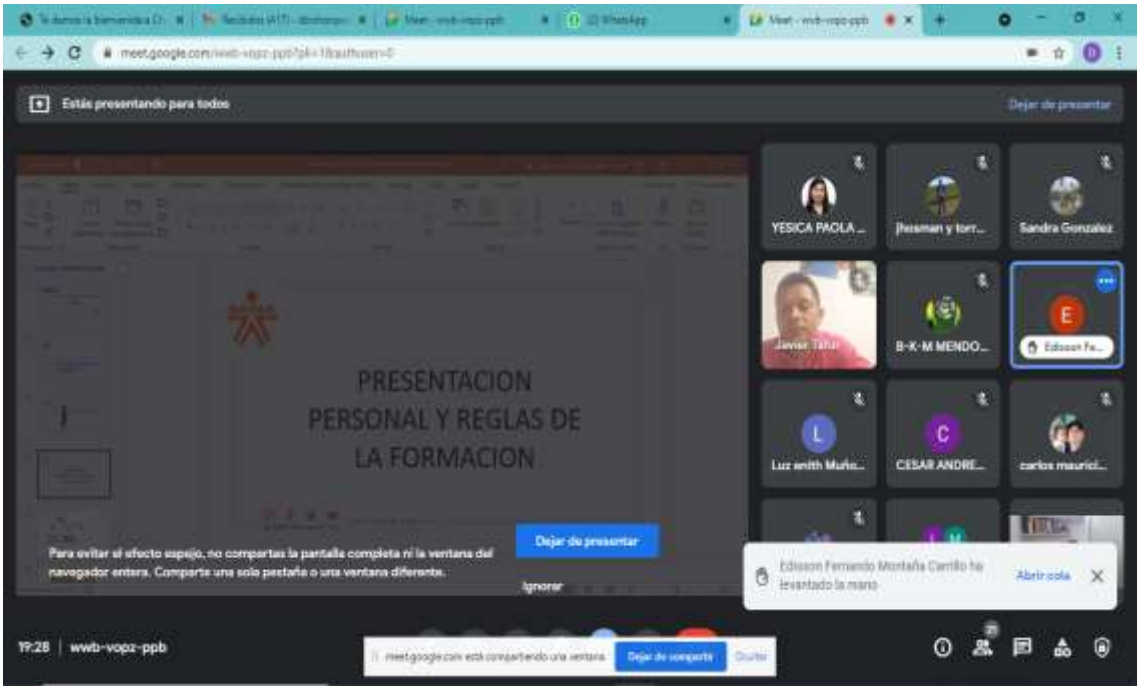
Evidencias en (25) folios

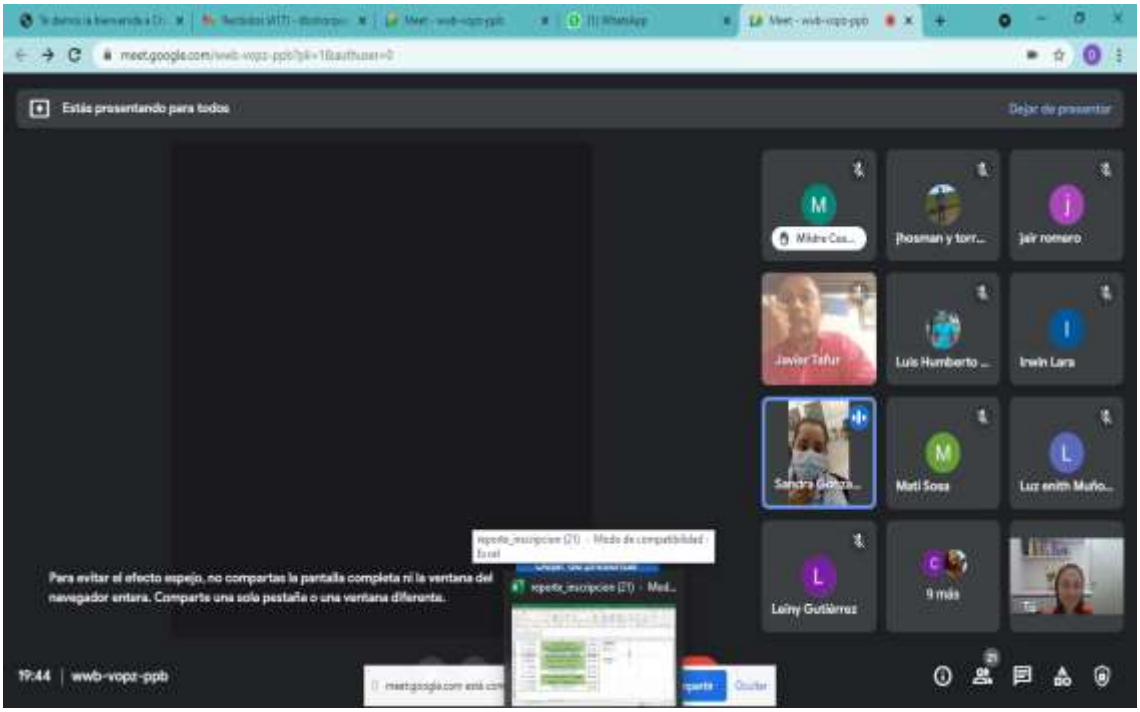
Anexo; Curso de integridad de la función publica, evidencias de formacion.



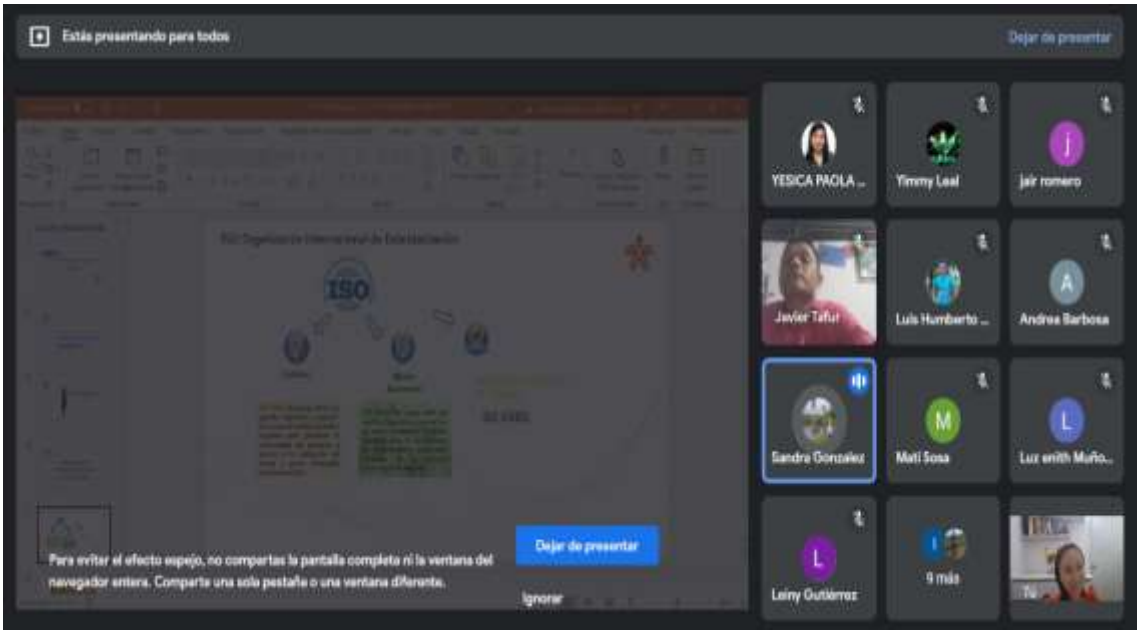

Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Para evitar el efecto espejo, no compartas la pantalla completa ni la ventana del navegador entera. Comparte una sola pestaña o una ventana diferente.
Dejar de presentar
Ignorar
Mildre Castillo
jair romero
Javier Tafur
Sandra Gonza...
YESICA PAOLA ...
Mati Sosa
carlos mauric...
B-K-M MENDO...
Edisson Fernan...
CESAR ANDRE...
Andrea Barbosa
Tú


Estás presentando para todos
Dejar de presentar
PRESENTACION
PERSONAL Y REGLAS DE
LA FORMACION
Para evitar el efecto espejo, no compartas la pantalla completa ni la ventana del navegador entera. Comparte una sola pestaña o una ventana diferente.
Dejar de presentar
Ignorar
Mildre Castillo
jair romero
Javier Tafur
YESICA PAOLA ...
Mati Sosa
carlos mauric...
B-K-M MENDO...
Andrea Barbosa
Luz smith Muño...
Sandra Gonzalez se ha unido (no pertenece a Servicio Nacional de Aprendizaje SENA)
19:06 | wwb-vopz-ppb
meet.google.com está compartiendo una ventana
Dejar de compartir
Ocultar

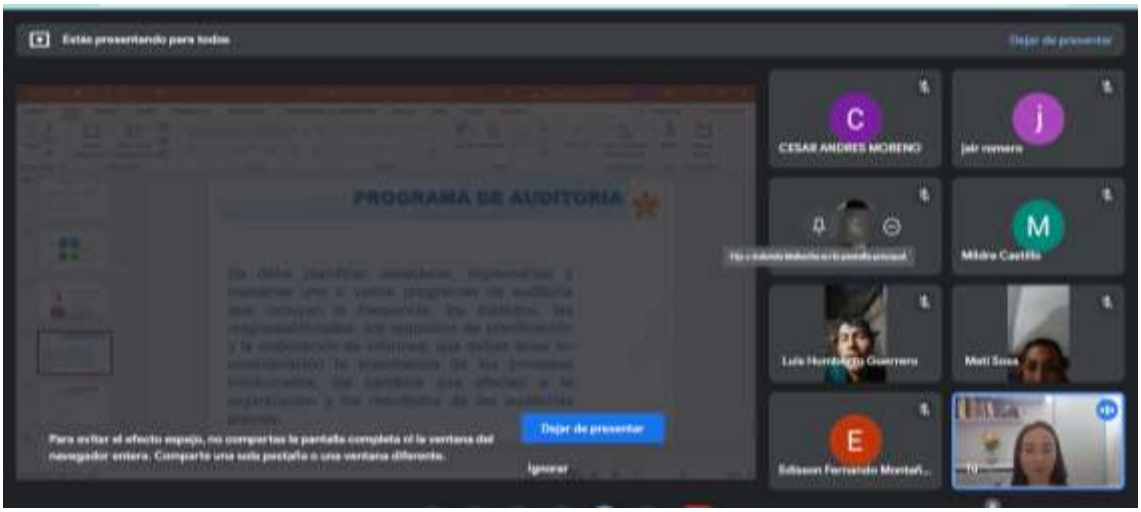

Estás presentando para todos
Dejar de presentar
PRESENTACION
PERSONAL Y REGLAS DE
LA FORMACION
Para evitar el efecto espejo, no compartas la pantalla completa ni la ventana del navegador entera. Comparte una sola pestaña o una ventana diferente.
Dejar de presentar
Ignorar
YESICA PAOLA ...
Sandra Gonzalez
B-K-M MENDO...
Luz enith Muño...
CESAR ANDRE...
Edisson Fernando Montaña Carrillo ha levantado la mano
Abrir sola
19:28 | wwb-vopz-ppb

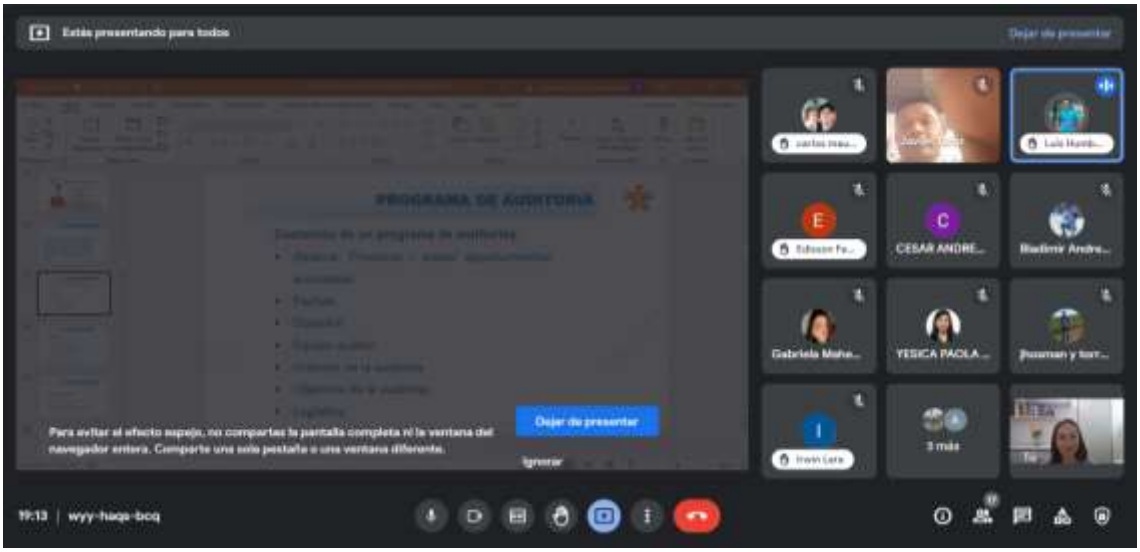

Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Para evitar el efecto espejo, no compartas la pantalla completa ni la ventana del navegador entera. Comparte una sola pestaña o una ventana diferente.
jhosman y torr...
jair romero
Luis Humberto ...
Irwin Lara
Mati Sosa
Luz enith Muño...
Leiny Gutiérrez
9 más
19:44 | wwb-vopz-ppb

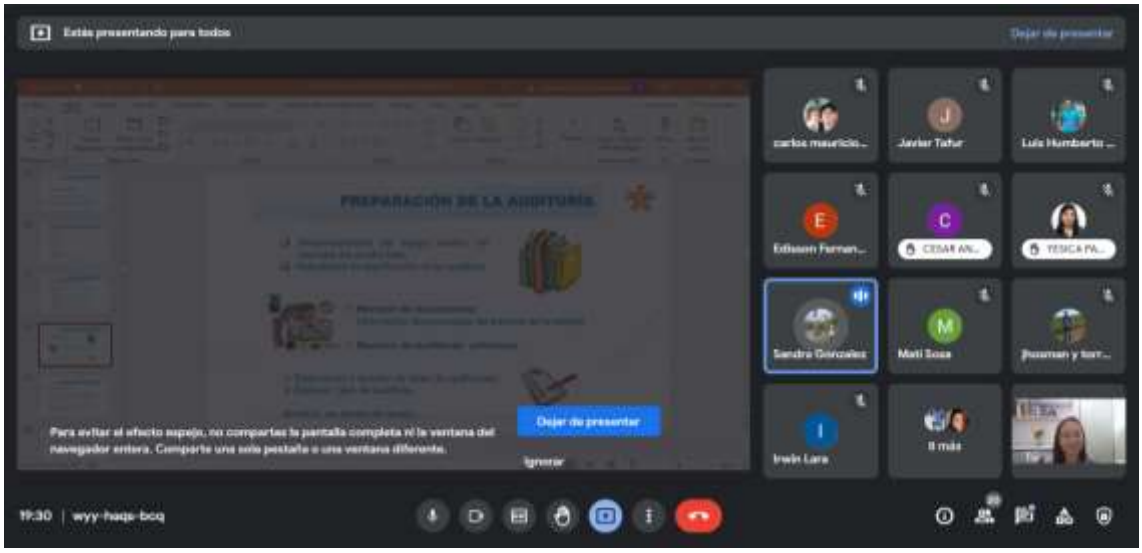

Gabriela Mahecha
A
Andrea Barbosa
Javier Tafur
Tu
19:03 | syk-dszr-xkb

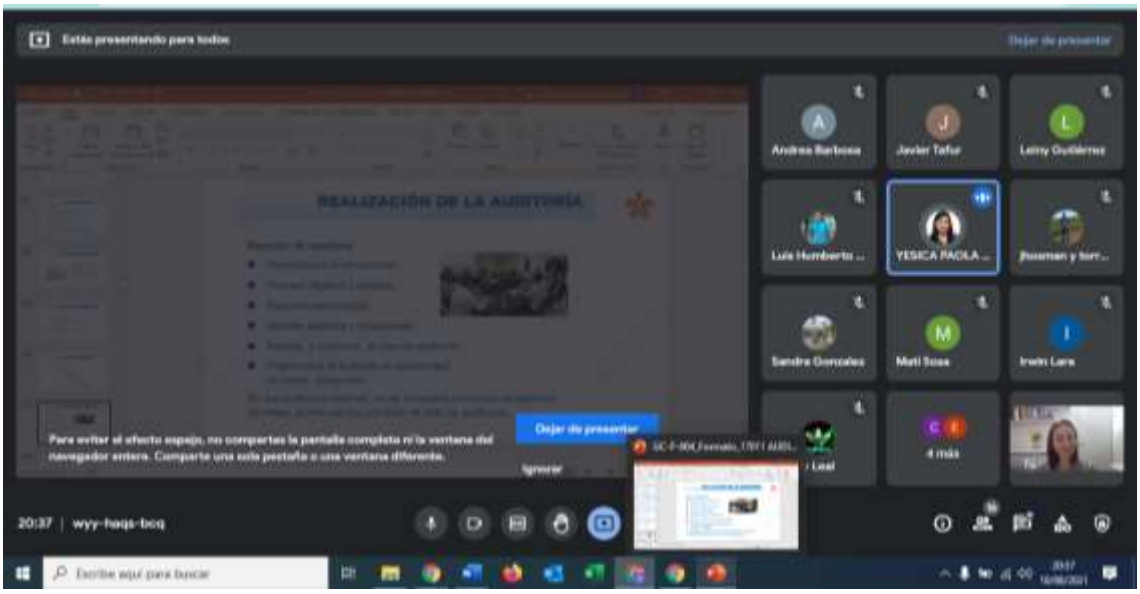

Estás presentando para todos
Dejar de presentar
YESICA PAOLA ...
Yimmy Leal
jair romero
Javier Tafur
Luis Humberto ...
Andrea Barbosa
Sandra Gonzalez
Mati Sosa
Luz erith Muño...
Leiny Gutiérrez
9 más
Tu
Para evitar el efecto espejo, no compartas la pantalla completa ni la ventana del navegador entera. Comparte una sola pestaña o una ventana diferente.
Dejar de presentar
Ignorar

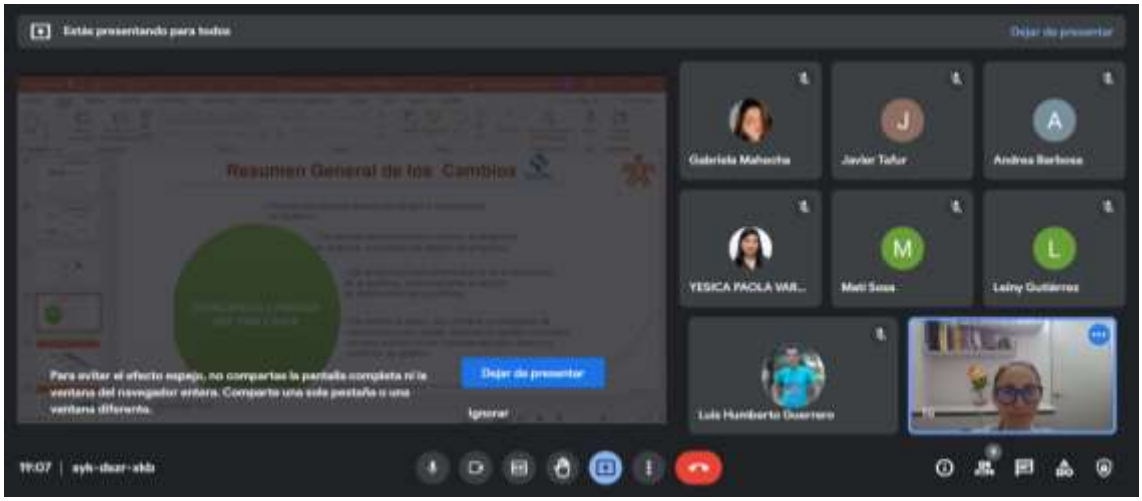

Estás presentando para todos
Dejar de presentar
ETAPAS DE LA AUDITORÍA
AUDITORÍA
Para evitar el efecto espejo, no compartas la pantalla completa ni la ventana del navegador entera. Comparte una sola pestaña o una ventana diferente.
Dejar de presentar
Ignorar
Irwin Lara
Jair romero
Yessica Paola ...
Sandra Gonzalez
Genesis Castillo
4 más

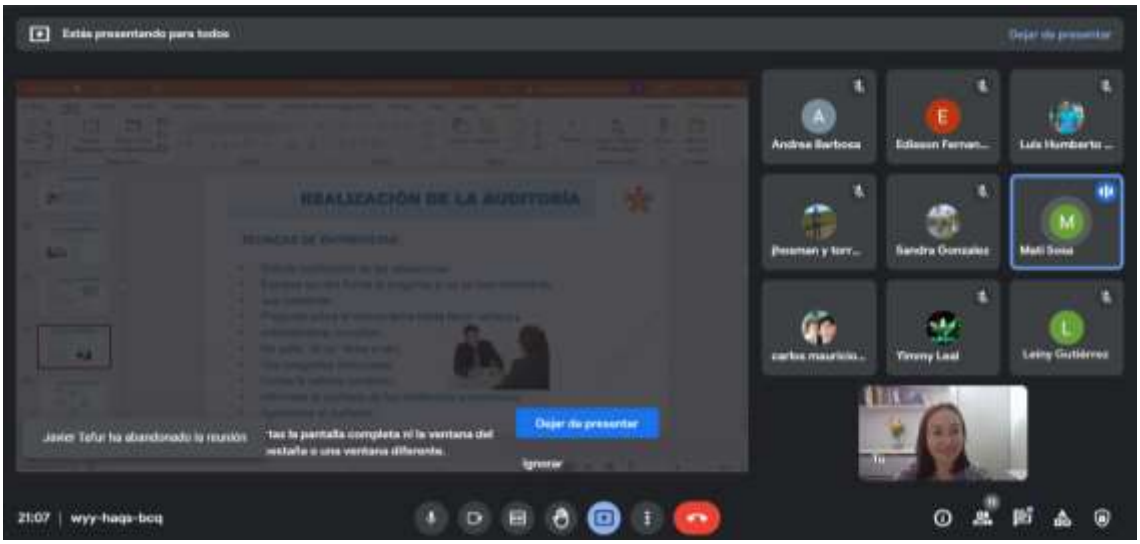

Estás presentando para todos
Dejar de presentar
PROGRAMA DE AUDITORIA
Para evitar el efecto espejo, no compartas la pantalla completa ni la ventana del navegador entera. Comparte una sola pestaña o una ventana diferente.
Dejar de presentar
Ignorar
CESAR ANDRES MORENO
jair romero
Mildre Castillo
Matt Sosa


Estás presentando para todos
Dejar de presentar
PROGRAMA DE AUDITORIA
Para evitar el efecto espejo, no compartas la pantalla completa ni la ventana del navegador entera. Comparte una sola pestaña o una ventana diferente.
Dejar de presentar
Ignorar
CESAR ANDRE...
Vladimir Andre...
Gabriela Mahe...
YESICA PACILA ...
Jhusman y tom...
Irwin Lara
3 más
19:13 | wyy-haqa-bcq


Estás presentando para todos
Dejar de presentar
PREPARACIÓN DE LA AUDITORÍA
Para evitar el efecto espejo, no compartas la pantalla completa ni la ventana del navegador entera. Comparte una sola pestaña o una ventana diferente.
Dejar de presentar
Ignorar
carlos mauricio...
Javier Tafur
Luis Humberto ...
Edisson Fernan...
CESAR AN...
YESICA PA...
Sandra Gonzalez
Mati Sosa
Jhusman y tom...
Irwin Lara
8 más
19:30 | wyy-haqa-bcq


Estás presentando para todos
Dejar de presentar
REALIZACIÓN DE LA AUDITORÍA
Andrea Barbosa
Javier Tafur
Leiny Gutiérrez
Luis Humberto ...
YESICA PAOLA ...
Sandra Gonzalez
Matt Sosa
Irwin Lara
4 más
Para evitar el efecto espejo, no compartas la pantalla completa ni la ventana del navegador entera. Comparte una sola pestaña o una ventana diferente.
Dejar de presentar
Ignorar
20:37 | wyy-haqs-bcq


Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Resumen General de los Cambios
Gabriela Mahecha
Javier Tafur
Andrea Barbosa
YESICA PAOLA VAR...
Matt Sosa
Leiny Gutiérrez
Luis Humberto Guerrero
Para evitar el efecto espejo, no compartas la pantalla completa ni la ventana del navegador entera. Comparte una sola pestaña o una ventana diferente.
Dejar de presentar
Ignorar
19:07 | ayh-dkzr-xkb


Estás presentando para todos
Dejar de presentar
REALIZACIÓN DE LA AUDITORÍA
Javier Tafur ha abandonado la reunión
Dejar de presentar
Ignorar
21:07 | wyy-haqa-bcq


Malti Sosa
Javier Tafur
Yimmy Leal
Luis Humberto Guerrero
Leiny Gutiérrez
jair romero
CESAR ANDRES MORENO
Andrea Barbosa
20:57 | ayk-dszr-xkb

Cordialmente,



Delcy Bohorquez Godoy
Contratista
C.C. No. 1121858729

Recibí a satisfacción:

RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.2271035 de 2021
Coordinador de Programas Especiales