INFORME DE ACTIVIDADES

Contratista	Juan Camilo Muñoz Venegas
Cédula	1.140.873.072
Teléfono	3145787559
Fecha de presentación de informe	7 de julio de 2021
No. de contrato	202100485
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO A LA GESTION EN LOS PROCESOS DE FORMULACION, REVISION, EVALUACION, MONITOREO Y DEMAS ACTIVIDADES INHERENTES AL FUNCIONAMIENTO DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA GOBERNACION DEL ATLANTICO
Plazo del contrato	Seis (6) meses
Interventora	Luis Eduardo Iriarte Gómez
Período del informe	Del 5 de junio de 2021 hasta el 4 de julio de 2021
Número del informe	5

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
Gestionar las solicitudes, tramites, permisos, recolección de información, anexos, estudios y demás soportes correspondientes para la revisión y evaluación de los proyectos.	Se recepcionaron (a través de correo electrónico) y revisaron las solicitudes de registro y/o actualización de proyectos, junto con sus anexos correspondientes, presentados por las diferentes dependencias de la Gobernación del Atlántico al Banco de Programas y Proyectos del Departamento.
Prestar apoyo a la Subsecretaría de Sistemas de Información y Proyectos de la Secretaría de Planeación del Departamento del Atlántico en la revisión y evaluación de los proyectos de inversión pública, presentados al banco de programas y proyectos del Departamento del Atlántico, en el marco de la metodología MGA.	Se verificó la correcta formulación de los proyectos de inversión pública presentados a la Secretaría de Planeación Departamental en la plataforma digital MGA WEB para su correspondiente estudio y emisión de viabilidad.
Brindar apoyo a las secretarías de la gobernación del atlántico y las secretarias ejecutoras de los municipios del Departamento del Atlántico respecto a las observaciones metodológicas a corregir respecto de los proyectos de inversión pública, presentados al banco de programas y proyectos del Departamento del Atlántico para su revisión y viabilidad.	Se realizó la emisión de Filtros Metodológicos en el cual se consignan las observaciones, en caso de presentarse, del proceso de revisión de los proyectos de inversión pública presentados a la Secretaría de Planeación Departamental. Lo anterior, con el fin de iniciar etapa de apoyo a las dependencias para la subsanación de estas. Se llevó a cabo una sesión de asistencia con los enlaces de las secretarías sectoriales con la intención de reforzar los procesos de Administración del Banco de Programas y Proyectos. En la jornada

	se presentaron las actualizaciones realizadas a los formatos relacionados con el ciclo de los proyectos y se brindaron las pautas para la presentación de proyectos en el marco de la creación del Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI).
Asistir a las reuniones y capacitaciones a las que sea citado.	Se brindó apoyo en la revisión de los proyectos *"Construcción del Centro Turístico Gastronómico Internacional del Atlántico"* de la secretaría de Desarrollo Económico.
Prestar apoyo en el cumplimiento de las actividades descritas en el plan de acción relacionadas con las metas del banco de programas y proyectos del departamento.	Se puso en marcha la ejecución del Plan de Diagnóstico, Asistencia y Seguimiento a los municipios de Usiacurí, Sabanalarga y Ponedera con el cual se tiene el objetivo de fortalecer la gestión de los banco de programas y proyectos municipales a través de sesiones de trabajo para realizar el diagnóstico del funcionamiento de sus bancos, asistir y capacitar al personal vinculado a su gestión y ejecutar un seguimiento efectivo a sus funciones. Se continuó con las actividades junto con el personal de Fundación Integral Comunitaria (F.I.C) para la modernización del Banco de Programas y Proyectos departamental. En este periodo se llevaron a cabo dos sesiones de trabajo conjunto para desarrollar el documento de líneas base necesario para iniciar la construcción de la plataforma digital que funcionará como sistema de información. Posteriormente, se realizaron revisiones a los flujogramas elaborados por el personal del F.I.C para concluir con la etapa de diagnóstico.
Generar los informes físicos en medio magnético, con sus respectivas observaciones y/o recomendaciones, requeridos por la secretaría, respecto al cumplimiento de los objetivos propuestos.	Se elaboró acta de asistencia de la reunión presencial con FIC de inicio de actividades para la transformación digital y optimización del banco de Proyectos del Departamento. Se brindó apoyo en el diligenciamiento de los formatos de Seguimiento Trimestral al Plan de Acción y Gestión Administrativa.



Juan Camilo Muñoz Venegas
C.C. 1.140.873.072, Barranquilla

ANEXOS

1. Cuadro de proyectos Viabilizados

Proyectos Viabilizados	
Año	En SiifWeb
2013	1
2015	1
2016	4
2017	14
2018	10
2019	57
2020	114
2021	35
2022	
2023	
Total	236

2. Resumen de Estado Virtual de Proyectos Tramitados

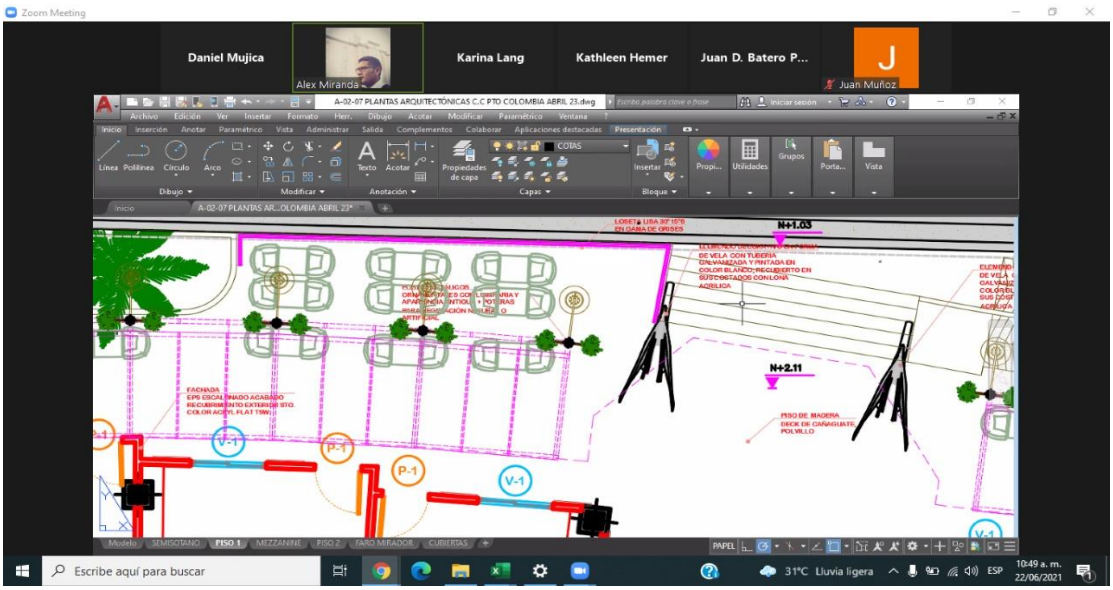
Clasificación Según Estado Virtual en Siif Web					
Año	Tramitados	En MGA	En SUIFP	MGA Devuelta	Sin Presentar
2013	1	1	0	0	0
2015	1	1	0	0	0
2016	6	3	4	1	0
2017	15	5	10	3	0
2018	10	3	8	0	0
2019	82	14	37	26	4
2020	178	23	108	12	5
2021	13	11	9	0	0
2022					
2023					
Total	306	61	176	42	9

3. Reporte de Actividades Plan DAS

Atlántico para la Gente	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN DEPARTAMENTAL DEL ATLÁNTICO FORTALECIMEINTO A BANCOS DE PROGRAMAS Y PROYECTOS MUNCIPALES REGRISTRO DE ACTIVIDADES MENSUAL							
Municipio	**2021**							
	Mayo	**Junio**	**Julio**	**Agosto**	**Septiembre**	**Octubre**	**Noviembre**	**Diciembre**
USIACURÍ	Capacitacaión MGA Web - 12 Mayo	Presentación DAS y Diagnóstico - 18 Junio Diagnóstico y Acompañamiento - 28 Junio						
PONEDERA	Capacitacaión MGA Web - 19 Mayo	Presentación DAS - 22 Junio						
GALAPA	Capacitacaión MGA Web - 19 Mayo							
SABANAGRANDE	Capacitacaión MGA Web - 19 Mayo							
CAMPO DE LA CRUZ								
TUBARÁ	Capacitacaión MGA Web - 19 Mayo							
CANDELARIA								
SABANALARGA		Presentación DAS y Diagnóstico - 23 Junio Capacitación MGA I - 25 Junio						

4. Registro Fotográfico

- Sesión virtual de trabajo sobre proyecto “Construcción del Centro Turístico Gastronómico Internacional del Atlántico”.



- Sesión de Trabajo Virtual con Municipio de Usiacurí en el marco del Plan DAS.

