FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA

FUERZA AEREA COLOMBIANA

Bogotá D. C., 27 de julio de 2021

Coronel
HENRY ALEXIS CAMACHO CRISTANCHO
Segundo Comandante Comando Aéreo de Combate No. 4

Asunto: **Concepto Jurídico No. 047-00-G-CACOM-4-GRUAL-2021**

En atención al Proceso de **Licitación Pública No. 047-00-G-CACOM-4-GRUAL-2021**, cuyo objeto es "***MANTENIMIENTO ADECUACION Y REPARACION DE BIENES INMUEBLES DEL CACOM-4.***" respetuosamente y encontrándonos dentro del término establecido para la evaluación, tomando como parámetro lo establecido en el CUESTIONARIO del Pliego de Condiciones del SECOP II, conceptuando lo siguiente:

32.PROPONENTE: CONSORCIO CONSTRUIR SERPROY / RL. YOLANDA PERICO CAÑON C.C.52144857

32.1 SERPEC INGENIEROS SAS NIT. 900873083-1
RL. JESUS ELIAS SERRANO OSPICIO C.C. 79615144

	DOCUMENTOS JURÍDICOS	ASPECTOS A VERIFICAR	FOLIOS	CONCEPTO
1	**CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA**	Verificar fecha, según modelo suministrado en el pliego de condiciones, cumplimiento en cada uno de sus puntos, firmas completas.	**DIGITAL**	**CUMPLE**
2	**CAPACIDAD JURÍDICA**	Verificar la documentación según corresponda	**DIGITAL**	**CUMPLE**
2.1	**EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**	Mirar en qué circunstancia se presenta el proponente y verificar la documentación correspondiente según el caso: • Si es persona jurídica, Certificado de Existencia y representación legal expedido por Cámara de Comercio del domicilio, fecha de expedición igual o inferior a 30 días calendario anteriores a la fecha de cierre. • Si es persona jurídica pública o privada extranjera debe: presentar un documento expedido por la autoridad competente en el país de su domicilio, con dos (2) meses de anticipación a la fecha de la presentación de la propuesta, en el que conste su existencia, objeto y representación. •Acreditar un término mínimo remanente de duración de la sociedad, de un (1) año, contado a partir del vencimiento del plazo de ejecución del contrato, más el plazo previsto para su liquidación. •Acreditar la suficiencia de la capacidad del representante legal para la celebración del contrato ofrecido. Cuando el representante legal tenga limitaciones estatutarias, deberá allegar copia del acta o documento del órgano social que lo autorice para actuar dentro del proceso. •Acreditar que su objeto social principal se encuentra directamente relacionado con el objeto del contrato. Las personas jurídicas extranjeras sin domicilio en Colombia podrán acreditar un apoderado domiciliado en el país. • Si es una entidad pública, presentar documentos y actos administrativos que acrediten tal circunstancia. Estatutos o acto de constitución	**DIGITAL**	**CUMPLE**
2.2	**REGISTRO MERCANTIL**	Para el caso de las personas naturales con establecimiento de comercio, deberán allegar el certificado de matrícula mercantil expedido dentro de los 30 días calendario anteriores a la fecha de presentación de la oferta.	**N/A**	**N/A**
2.3	**PROFESIÓN LIBERAL**	Tarjeta o Matrícula profesional (si aplica) y certificado de antecedentes de la misma.	**N/A**	**N/A**
2.4	**OBJETO**	El objeto social debe estar directamente relacionado con el objeto del contrato (No aplica para SAS cuando se trate de objeto indeterminado)	**DIGITAL**	**CUMPLE**
2.5	**PROPONENTE PLURAL**	Copia del Acuerdo para conformar consorcio o unión temporal o promesa de sociedad futura. Porcentaje de participación de los miembros y Representación legal o poder.	**DIGITAL**	**CUMPLE**
2.6	**REPRESENTANTE LEGAL SUPLENTE O APODERADO**	Justificación escrita en caso de que sea presentada por el suplente. Poder	**N/A**	**N/A**
2.7	**RUP**	No podrá ser superior a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre, documento que debe estar en firme. Verificar sanciones, multas y que no se encuentre incurso en inhabilidad por incumplimiento reiterado.	**DIGITAL**	**CUMPLE**
2.8	**ANTECEDENTES**	Verificar antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales e imprimir los Certificados de Procuraduría Contraloría, Policía y Medidas Correctivas, respectivamente.	**VERIFICADOS**	**CUMPLE**

3	**CÉDULA DE CIUDADANIA**	Fotocopia del documento de identidad del representante legal o apoderado.	**DIGITAL**	**CUMPLE**
4	**SITUACIÓN MILITAR**	Libreta Militar del Representante Legal o quien firme la propuesta en caso de ser varón menor de 50 años. Si es militar retirado y aporta cédula militar, se debe verificar la fecha de retiro para tenerla en cuenta en caso de una posible inhabilidad. (Sólo aplica para personas naturales nacionales y el contrato a celebrar sea de prestación de servicios)	**N/A**	**N/A**
5	**CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE APORTES PARAFISCALES**	Verificar en qué circunstancia se encuentra el proponente y verificar la documentación correspondiente según el caso: • Si es persona jurídica, verificar la certificación expedida por el Revisor Fiscal o Representante Legal, según corresponda, fecha con corte al cierre, documento debidamente firmado • Si es persona natural empleadora, verificar certificación expedida por el oferente, fecha con corte al cierre, firmas. • Si es persona natural no empleadora, verificar planillas de aportes de los últimos 6 meses. • Si es persona natural que nunca ha contratado con el Estado y/o nunca han estado afiliadas verificar certificado de afiliación de EPS y Pensión.	**DIGITAL**	**CUMPLE**
6	**GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA**	• Beneficiario: Nación-Ministerio de Defensa – Fuerza Aérea-Comando Aéreo No.4, verificar el NIT según corresponda. • El valor debe corresponder al 10% del valor total de la Oferta presentada o del presupuesto oficial total, según conste en el pliego. Debe constar el objeto y número del proceso. • Vigencia: desde la fecha de cierre hasta 90 días después del mismo. Carátula de la garantía firmada por el tomador y el asegurador. En caso de ser proponente plural el tomador debe ser el consorcio o unión temporal y constar los porcentajes de participación.	**DIGITAL**	**CUMPLE**
7	**COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN**	Cumplimiento total del mismo en cada uno de sus puntos, verificar la fecha y firmas.	**DIGITAL Subsanó**	**CUMPLE**
8	**MULTAS Y SANCIONES**	Verificar el documento anexo, debidamente diligenciado y firmado	**DIGITAL Subsanó**	**CUMPLE**
9	**NOTIFICACIÓN ELECTRONICA**	Verificar el documento anexo, debidamente diligenciado y firmado	**DIGITAL Subsanó**	**CUMPLE**
10	**MANIFESTACIÓN DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES**	Verificar el documento anexo, debidamente diligenciado y firmado	**DIGITAL Subsanó**	**CUMPLE**
11	**PACTO EXPRESO DE MULTAS Y PENAL PECUNIARIA**	Verificar el documento anexo, debidamente diligenciado y firmado.	**DIGITAL Subsanó**	**CUMPLE**
12	**PACTO DE INTEGRIDAD**	Verificar el documento anexo, debidamente diligenciado y firmado.	**DIGITAL Subsanó**	**CUMPLE**
13	**CONSTANCIA ARL IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (Resolución 0312 del 2019- Ministerio del Trabajo)**	El proponente o cada uno de los miembros de la estructura plural deberán presentar constancia proferida por la ARL en la cual se indique un cumplimiento del 60% de las fases de implementación del sistema de gestión de Seguridad y Salud en el trabajo de conformidad con lo establecido en la resolución N°0312 del 2019 del Ministerio del trabajo.	**DIGITAL**	**CUMPLE**
14	**CONSTANCIA ARL PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD**	El proponente o cada uno de los miembros de la estructura plural deberán presentar constancia expedida por la ARL, la cual indique que el protocolo de bioseguridad de la empresa hace parte del SG-SST.	**DIGITAL**	**CUMPLE**
15	**COPNIA (AVAL)**	De conformidad con las normas que rigen las profesiones de ingenierías y arquitecturas (ej el artículo 20 de la ley 842 de 2003), la Propuestas y contratos. Las propuestas que se formulen en las licitaciones y concursos abiertos por entidades públicas del orden nacional, seccional o local, para la adjudicación de contratos cuyo objeto implique el desarrollo de las actividades catalogadas como ejercicio de la ingeniería, deberán estar avalados, en todo caso, cuando menos, por un ingeniero inscrito y con tarjeta de matrícula profesional en la respectiva rama de la ingeniería. En los contratos que se celebren como resultado de la licitación o del concurso, los contratistas tendrán la obligación de encomendar los estudios, la dirección técnica, la ejecución de los trabajos o la interventoría, a profesionales inscritos en el registro profesional de ingeniería, acreditados con la tarjeta de matrícula profesional o, excepcionalmente, con la constancia o certificado de su vigencia.	**DIGITAL**	**CUMPLE**

32.2 PROYECTAR INGENIERIA COLOMBIANA SAS NIT. 900104225-2
RL. LINA XIMENA URREA ENCISO C.C. 52089392

	DOCUMENTOS JURÍDICOS	ASPECTOS A VERIFICAR	FOLIOS	CONCEPTO
1	**CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA**	Verificar fecha, según modelo suministrado en el pliego de condiciones, cumplimiento en cada uno de sus puntos, firmas completas.	**DIGITAL**	**CUMPLE**
2	**CAPACIDAD JURÍDICA**	Verificar la documentación según corresponda	**DIGITAL**	**CUMPLE**
2.1	**EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**	Mirar en qué circunstancia se presenta el proponente y verificar la documentación correspondiente según el caso: • Si es persona jurídica, Certificado de Existencia y representación legal expedido por Cámara de Comercio del domicilio, fecha de expedición igual o inferior a 30 días calendario anteriores a la fecha de cierre. • Si es persona jurídica pública o privada extranjera debe: presentar un documento expedido por la autoridad competente en el país de su domicilio, con dos (2) meses de anticipación a la fecha de la presentación de la propuesta, en el que conste su existencia, objeto y representación. •Acreditar un término mínimo remanente de duración de la sociedad, de un (1) año, contado a partir del vencimiento del plazo de ejecución del contrato, más el plazo previsto para su liquidación. •Acreditar la suficiencia de la capacidad del representante legal para la celebración del contrato ofrecido. Cuando el representante legal tenga limitaciones estatutarias, deberá allegar copia del acta o documento del órgano social que lo autorice para actuar dentro del proceso. •Acreditar que su objeto social principal se encuentra directamente relacionado con el objeto del contrato. Las personas jurídicas extranjeras sin domicilio en Colombia podrán acreditar un apoderado domiciliado en el país. • Si es una entidad pública, presentar documentos y actos administrativos que acrediten tal circunstancia. Estatutos o acto de constitución	**DIGITAL Subsanó**	**CUMPLE**
2.2	**REGISTRO MERCANTIL**	Para el caso de las personas naturales con establecimiento de comercio, deberán allegar el certificado de matrícula mercantil expedido dentro de los 30 días calendario anteriores a la fecha de presentación de la oferta.	**N/A**	**N/A**
2.3	**PROFESIÓN LIBERAL**	Tarjeta o Matrícula profesional (si aplica) y certificado de antecedentes de la misma.	**N/A**	**N/A**
2.4	**OBJETO**	El objeto social debe estar directamente relacionado con el objeto del contrato (No aplica para SAS cuando se trate de objeto indeterminado)	**DIGITAL**	**CUMPLE**
2.5	**PROPONENTE PLURAL**	Copia del Acuerdo para conformar consorcio o unión temporal o promesa de sociedad futura. Porcentaje de participación de los miembros y Representación legal o poder.	**DIGITAL**	**CUMPLE**
2.6	**REPRESENTANTE LEGAL SUPLENTE O APODERADO**	Justificación escrita en caso de que sea presentada por el suplente. Poder	**N/A**	**N/A**
2.7	**RUP**	No podrá ser superior a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre, documento que debe estar en firme. Verificar sanciones, multas y que no se encuentre incurso en inhabilidad por incumplimiento reiterado.	**DIGITAL Subsanó**	**CUMPLE**
2.8	**ANTECEDENTES**	Verificar antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales e imprimir los Certificados de Procuraduría Contraloría, Policía y Medidas Correctivas, respectivamente.	**VERIFICADOS**	**CUMPLE**
3	**CÉDULA DE CIUDADANIA**	Fotocopia del documento de identidad del representante legal o apoderado.	**DIGITAL**	**CUMPLE**
4	**SITUACIÓN MILITAR**	Libreta Militar del Representante Legal o quien firme la propuesta en caso de ser varón menor de 50 años. Si es militar retirado y aporta cédula militar, se debe verificar la fecha de retiro para tenerla en cuenta en caso de una posible inhabilidad. (Sólo aplica para personas naturales nacionales y el contrato a celebrar sea de prestación de servicios)	**N/A**	**N/A**
5	**CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE APORTES PARAFISCALES**	Verificar en qué circunstancia se encuentra el proponente y verificar la documentación correspondiente según el caso: • Si es persona jurídica, verificar la certificación expedida por el Revisor Fiscal o Representante Legal, según corresponda, fecha con corte al cierre, documento debidamente firmado • Si es persona natural empleadora, verificar certificación expedida por el oferente, fecha con corte al cierre, firmas. • Si es persona natural no empleadora, verificar planillas de aportes de los últimos 6 meses. • Si es persona natural que nunca ha contratado con el Estado y/o nunca han estado afiliadas verificar certificado de afiliación de EPS y Pensión.	**DIGITAL**	**CUMPLE**
6	**GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA**	• Beneficiario: Nación-Ministerio de Defensa – Fuerza Aérea-Comando Aéreo No.4, verificar el NIT según corresponda. • El valor debe corresponder al 10% del valor total de la Oferta	**DIGITAL**	**CUMPLE**

		presentada o del presupuesto oficial total, según conste en el pliego. Debe constar el objeto y número del proceso. • Vigencia: desde la fecha de cierre hasta 90 días después del mismo. Carátula de la garantía firmada por el tomador y el asegurador. En caso de ser proponente plural el tomador debe ser el consorcio o unión temporal y constar los porcentajes de participación.		
7	**COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN**	Cumplimiento total del mismo en cada uno de sus puntos, verificar la fecha y firmas.	**DIGITAL Subsanó**	**CUMPLE**
8	**MULTAS Y SANCIONES**	Verificar el documento anexo, debidamente diligenciado y firmado	**DIGITAL Subsanó**	**CUMPLE**
9	**NOTIFICACIÓN ELECTRONICA**	Verificar el documento anexo, debidamente diligenciado y firmado	**DIGITAL Subsanó**	**CUMPLE**
10	**MANIFESTACIÓN DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES**	Verificar el documento anexo, debidamente diligenciado y firmado	**DIGITAL Subsanó**	**CUMPLE**
11	**PACTO EXPRESO DE MULTAS Y PENAL PECUNIARIA**	Verificar el documento anexo, debidamente diligenciado y firmado.	**DIGITAL Subsanó**	**CUMPLE**
12	**PACTO DE INTEGRIDAD**	Verificar el documento anexo, debidamente diligenciado y firmado.	**DIGITAL Subsanó**	**CUMPLE**
13	**CONSTANCIA ARL IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (Resolución 0312 del 2019- Ministerio del Trabajo)**	El proponente o cada uno de los miembros de la estructura plural deberán presentar constancia proferida por la ARL en la cual se indique un cumplimiento del 60% de las fases de implementación del sistema de gestión de Seguridad y Salud en el trabajo de conformidad con lo establecido en la resolución N°0312 del 2019 del Ministerio del trabajo.	**DIGITAL**	**CUMPLE**
14	**CONSTANCIA ARL PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD**	El proponente o cada uno de los miembros de la estructura plural deberán presentar constancia expedida por la ARL, la cual indique que el protocolo de bioseguridad de la empresa hace parte del SG-SST.	**DIGITAL**	**CUMPLE**
15	**COPNIA (AVAL)**	De conformidad con las normas que rigen las profesiones de ingenierías y arquitecturas (ej el artículo 20 de la ley 842 de 2003), la Propuestas y contratos. Las propuestas que se formulen en las licitaciones y concursos abiertos por entidades públicas del orden nacional, seccional o local, para la adjudicación de contratos cuyo objeto implique el desarrollo de las actividades catalogadas como ejercicio de la ingeniería, deberán estar avalados, en todo caso, cuando menos, por un ingeniero inscrito y con tarjeta de matrícula profesional en la respectiva rama de la ingeniería. En los contratos que se celebren como resultado de la licitación o del concurso, los contratistas tendrán la obligación de encomendar los estudios, la dirección técnica, la ejecución de los trabajos o la interventoría, a profesionales inscritos en el registro profesional de ingeniería, acreditados con la tarjeta de matrícula profesional o, excepcionalmente, con la constancia o certificado de su vigencia.	**DIGITAL**	**CUMPLE**

OBSERVACIONES. Se deja constancia que previo a la publicación del informe preliminar se requirió a **CONSORCIO CONSTRUIR SERPROY**, para que adjuntara el certificado de existencia y representación legal y el RUP de la empresa PROYECTAR INGENIERIA DE COLOMBIA SAS con fecha de expedición de los documentos inferior a 30 días calendario anteriores a la presentación de oferta por cuanto superaban este término. Asimismo, ajustar el formato- NOTIFICACIÓN ELECTRONICA, señalando el correo electrónico. Vencido el termino otorgado, el oferente no se pronunció ni subsanó estos requisitos.

De otro lado, también se le requirió para que cada miembro del proponente plural diligenciara los siguientes formatos: compromiso anticorrupción, pacto de integridad, multas y sanciones, pacto expreso de multas y clausula penal pecuniaria y manifestación de inhabilidades e incompatibilidades. Lo anterior fue subsanado en el término otorgado. Asimismo, se requirió para que aportara la constancia proferida por la ARL en la cual se indique un cumplimiento superior al 60% (moderadamente aceptable) de las fases de implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo establecidas en la Resolución No. 0312 de 2019 del Ministerio de Trabajo con fecha de expedición de 2021, sin embargo, Vencido el termino otorgado, el oferente no se pronunció frente a este punto, no obstante a ello, revisada la legislación aplicable los documentos aportados serán validados por este Comité por cuanto cumple con el porcentaje requerido.

Así las cosas, el concepto radica en la no subsanación del certificado el certificado de existencia y representación legal y el RUP de la empresa PROYECTAR INGENIERIA DE COLOMBIA SAS en las condiciones ya expuestas y el no ajuste al formato- NOTIFICACIÓN ELECTRONICA.

En atención a lo descrito en el artículo 5 de la ley 1882 de 2018 y que el documento es subsanable, el oferente en el término de traslado de la evaluación aportó la documentación solicitada en su totalidad, lo cual es avalado por este comité y se habilita jurídicamente.

CONCEPTO: La oferta **CUMPLE** con los requisitos jurídicos establecidos en el Pliego de Condiciones.

_____
YARITZA FERNANDA LUCIO ALMEIDA
Comité Jurídico

_____
TC. CAMILO OVIEDO POSADA