PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Itagüí, 31 de agosto de 2021

Señor (a)
Juan Carlos Blandón Estrada
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2212668
Cargo del supervisor: Coordinador(a) académica
Centro de Diseño y manufactura del cuero

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes agosto del año 2021

Referencia: No (CO1.PCCNTR.2212668) del año 2021

Laura Gallego Díaz, identificado con la cédula de ciudadanía No. 42827242 de sabaneta, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Centro de diseño y manufactura del cuero), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
El valor total del presente contrato asciende a la suma de **CUARENTA MILLONES OCHOCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($40.820.000)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor de **TRES MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA MIL COP ($3.380.000)**, correspondiente al mes de **febrero de 2021**. b) nueve (9) pagos iguales por valor de **TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL COP ($3.900.000)** cada uno, correspondientes a los meses de **marzo** a **noviembre de 2021**. c) Un último pago por valor de **DOS MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA MIL COP ($2.340.000)**, correspondiente al mes de **diciembre de 2021**.

Plazo: Será hasta el (18) de (diciembre) de 2021.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
5_9201_126 AL 131 PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, QUE PROGRAME EL CENTRO EN SUS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES, ATENDIENDO LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y LA NORMATIVIDAD.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias	Curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.	Certificado entregado
2	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato (Electrónico o físico)	Formación en las siguientes fichas: 2104806: Negocios internacionales virtual, acompañar el desarrollo del resultado de aprendizaje transversal y las actividades asociadas. 2069289: SIG: Control operacional, contratistas y visitantes, gestión del cambio 2236086: GTH: EPP, identificación de peligros 2232199 SIG: Política, roles y responsabilidades. Participación en el reto de SIG con el equipo ejecutor. Aplicar actividades para cada uno de los temas programados en la formación. Planeación de la formación con el equipo de desarrollo curricular y reunión de revisión de planeación metodológica y revisión de guías de aprendizaje.	Programación Planeación pedagógica Portafolio 2021 Plataforma Terrirorium
3	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas	Reunión equipo desarrollo curricular y equipo transversalidad. Semana de seguimiento y evaluación del primer semestre y planeación del segundo semestre.	Registro de asistencias y actas de reunión.
4	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la	Reunión equipo desarrollo curricular y equipo transversalidad	Registro de asistencias y actas de reunión.

	Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental;		
5	Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato;	En este mes no se ejecutó esta actividad	No aplica
6	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución;	Uso de correo institucional Uso de herramientas virtuales	Senasofíaplus Territorium Correo sena
7	Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo	En este mes no se ejecutó esta actividad	No aplica
8	Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad;	En este mes no se ejecutó esta actividad	No aplica
9	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente;	Asistencia a capacitación sobre el tema Autocuidado	Certificado de EDT
10 11	Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18);	Vigencia del examen desde agosto de 2021 hasta agosto de 2024	Resultado medico de aptitud entregado en el mes de agosto
12	Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios;	Inducción en SST	Soporte de inducción
13	Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en	Evaluación de resultados de aprendizaje en senasofíaplus.	Plataforma senasofíaplus

	que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final;		
14	Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley;	Pago de la seguridad social	Soporte del pago de la seguridad social
15	No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños;	Se cumple	
16	En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato (Electrónico o físico) y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda;	No aplica	
17	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento;	No aplica para el mes del informe	
18	Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años	Se cumple	Senasofíaplus Territorium Correo sena

	más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen;		
19	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda);	Pago de la seguridad social	Soporte del pago de la seguridad social
20	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia generada por el nuevo Coronavirus COVID 19 (SARS-CoV-2), de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el Gobierno Nacional, por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales.	Asistencia a capacitación sobre el tema Autocuidado	Certificado de EDT

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.50469076 de la planilla, operador Arus y periodo de julio de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,



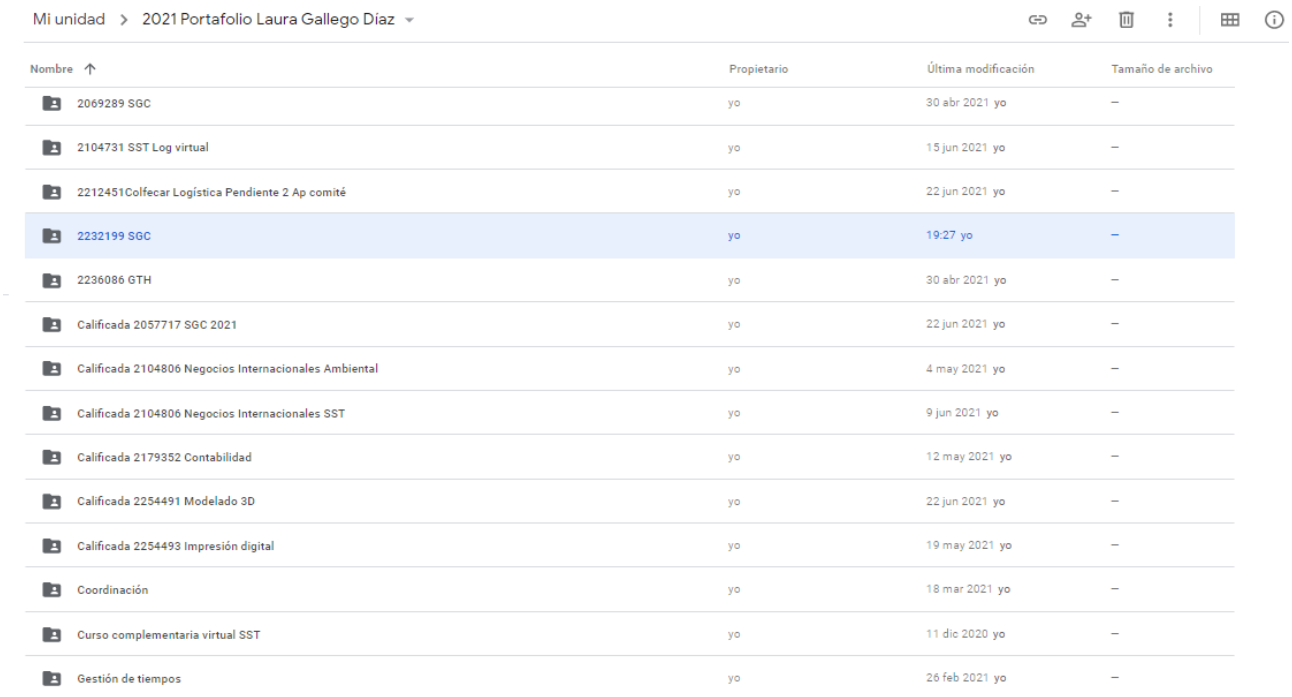
Firma
Nombres y apellidos: Laura Gallego Díaz
Contratista
C.C. No. 42827242

Recibí a satisfacción:

Firma
Juan Carlos Blandón Estrada
Nombres y Apellidos
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2212668 **de 2021**
Cargo

Evidencias

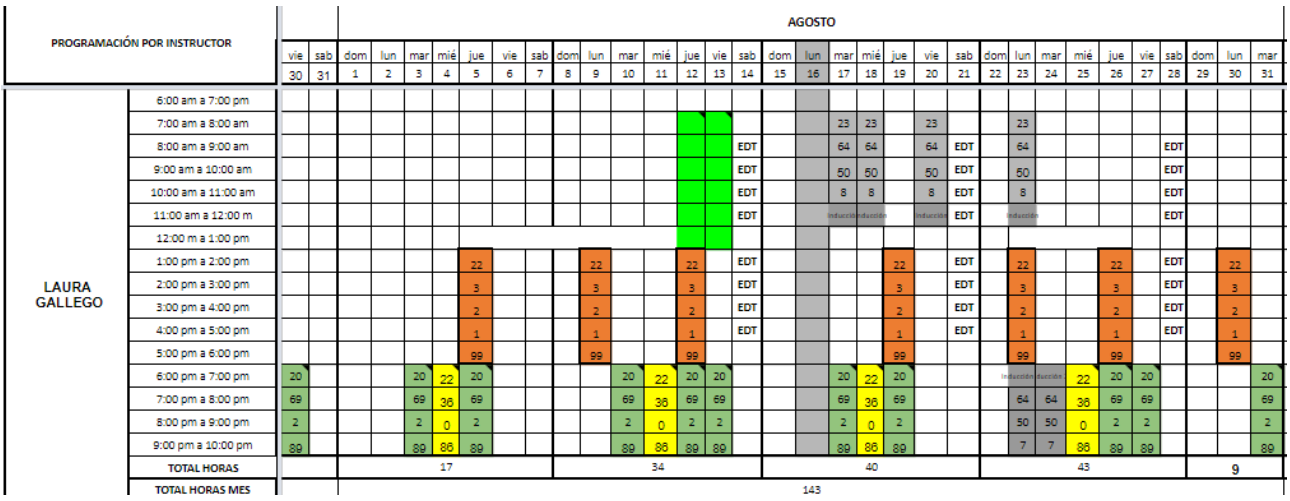
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1eJuz3vypEiw76zREcfibaTYELmMi4gje



Mi unidad > 2021 Portafolio Laura Gallego Díaz

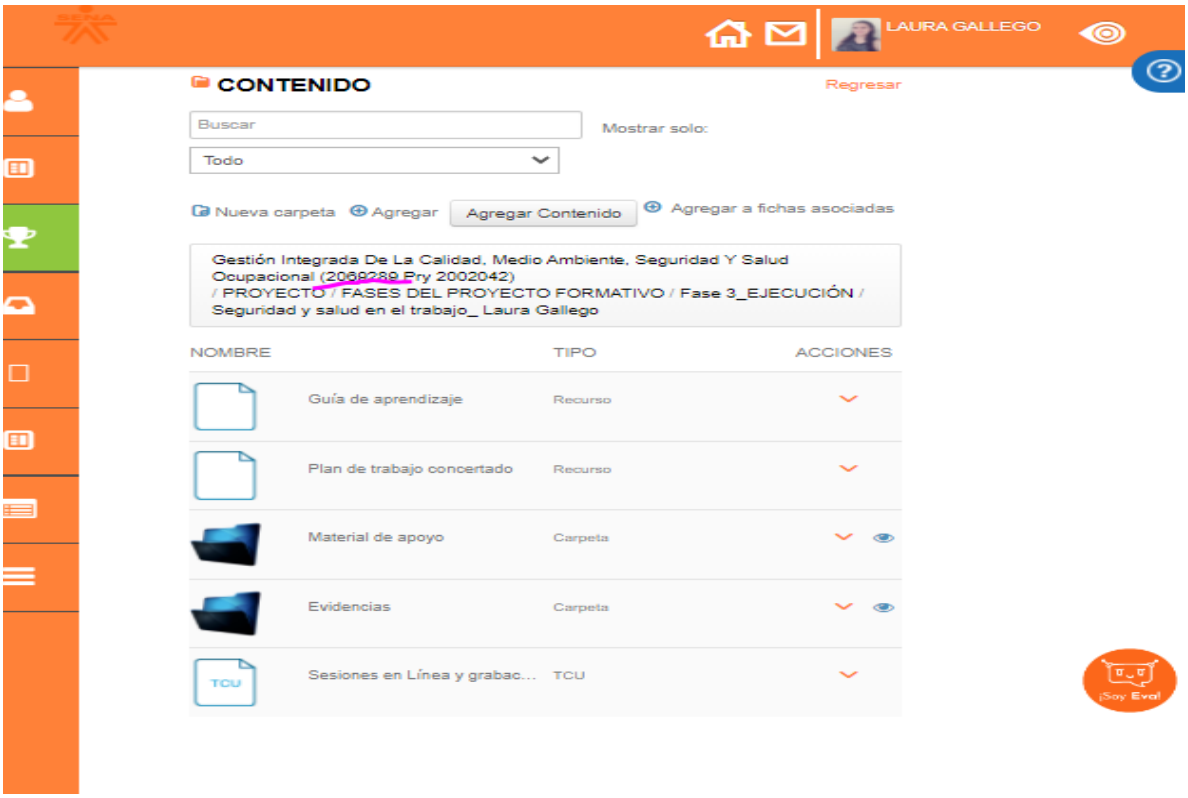
Nombre	Propietario	Última modificación	Tamaño de archivo
2069289 SGC	yo	30 abr 2021 yo	–
2104731 SST Log virtual	yo	15 jun 2021 yo	–
2212451Colfecar Logística Pendiente 2 Ap comité	yo	22 jun 2021 yo	–
2232199 SGC	yo	19:27 yo	–
2236086 GTH	yo	30 abr 2021 yo	–
Calificada 2057717 SGC 2021	yo	22 jun 2021 yo	–
Calificada 2104806 Negocios Internacionales Ambiental	yo	4 may 2021 yo	–
Calificada 2104806 Negocios Internacionales SST	yo	9 jun 2021 yo	–
Calificada 2179352 Contabilidad	yo	12 may 2021 yo	–
Calificada 2254491 Modelado 3D	yo	22 jun 2021 yo	–
Calificada 2254493 Impresión digital	yo	19 may 2021 yo	–
Coordinación	yo	18 mar 2021 yo	–
Curso complementaria virtual SST	yo	11 dic 2020 yo	–
Gestión de tiempos	yo	26 feb 2021 yo	–

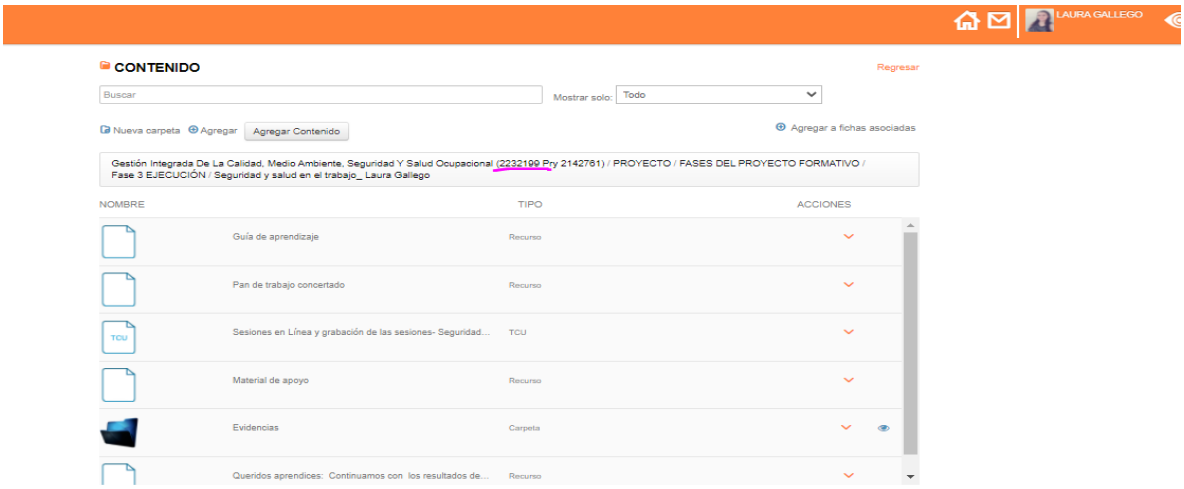
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1sVUm-7ofxv_nvK7xAu8R8Pf63rA0-Fg2



PROGRAMACIÓN POR INSTRUCTOR — **AGOSTO**

		vie 30	sab 31	dom 1	lun 2	mar 3	mié 4	jue 5	vie 6	sab 7	dom 8	lun 9	mar 10	mié 11	jue 12	vie 13	sab 14	dom 15	lun 16	mar 17	mié 18	jue 19	vie 20	sab 21	dom 22	lun 23	mar 24	mié 25	jue 26	vie 27	sab 28	dom 29	lun 30	mar 31
LAURA GALLEGO	6:00 am a 7:00 pm																																	
	7:00 am a 8:00 am																			23	23		23			23								
	8:00 am a 9:00 am																EDT			64	64		64	EDT		64					EDT		
	9:00 am a 10:00 am																EDT			50	50		50	EDT		50					EDT		
	10:00 am a 11:00 am																EDT			8	8		8	EDT		8					EDT		
	11:00 am a 12:00 m																EDT			inducción	inducción		inducción	EDT		inducción					EDT		
	12:00 m a 1:00 pm																																	
	1:00 pm a 2:00 pm							22				22			22		EDT					22		EDT		22			22		EDT		22	
	2:00 pm a 3:00 pm							3				3			3		EDT					3		EDT		3			3		EDT		3	
	3:00 pm a 4:00 pm							2				2			2		EDT					2		EDT		2			2		EDT		2	
	4:00 pm a 5:00 pm							1				1			1		EDT					1		EDT		1			1		EDT		1	
	5:00 pm a 6:00 pm							99				99			99							99				99			99				99	
	6:00 pm a 7:00 pm	20				20	22	20					20	22	20	20				20	22	20			inducción	inducción		22	20	20			20
	7:00 pm a 8:00 pm	69				69	36	69					69	36	69	69				69	36	69			64	64		36	69	69			69
	8:00 pm a 9:00 pm	2				2	0	2					2	0	2	2				2	0	2			50	50		0	2	2			2
	9:00 pm a 10:00 pm	89				89	86	89					89	86	89	89				89	86	89			7	7		86	89	89			89
	TOTAL HORAS			17							34							40							43						9		
	TOTAL HORAS MES																		143															


LAURA GALLEGO
CONTENIDO
Regresar
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Agregar a fichas asociadas
Gestión Integrada De La Calidad, Medio Ambiente, Seguridad Y Salud Ocupacional (2069289 Pry 2002042) / PROYECTO / FASES DEL PROYECTO FORMATIVO / Fase 3_EJECUCIÓN / Seguridad y salud en el trabajo_ Laura Gallego
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Guía de aprendizaje
Recurso
Plan de trabajo concertado
Recurso
Material de apoyo
Carpeta
Evidencias
Carpeta
Sesiones en Línea y grabac...
TCU
TCU
¡Soy Eval


LAURA GALLEGO
CONTENIDO
Regresar
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Agregar a fichas asociadas
Gestión Integrada De La Calidad, Medio Ambiente, Seguridad Y Salud Ocupacional (2232199 Pry 2142761) / PROYECTO / FASES DEL PROYECTO FORMATIVO / Fase 3 EJECUCIÓN / Seguridad y salud en el trabajo_ Laura Gallego
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Guía de aprendizaje
Recurso
Pan de trabajo concertado
Recurso
Sesiones en Línea y grabación de las sesiones- Seguridad...
TCU
TCU
Material de apoyo
Recurso
Evidencias
Carpeta
Queridos aprendices: Continuamos con los resultados de...
Recurso