CLAUSULADO CONTRATO N° AMB-206-2021

Entre los suscritos **MIGUEL JOSE HERNANDEZ MEZA**, identificado con cédula de ciudadanía número 72.001.618, en su calidad de Secretario General, en uso de la delegación contenida en la Resolución Metropolitana No.237-15 del 27 de Octubre de 2015, actuando en nombre y representación del Área Metropolitana de Barranquilla-**AMB**, identificada con NIT. 800.055.568-1, quien para los efectos del presente contrato se denomina el Contratante, por una parte; y por la otra**, JAIME ALEXANDER OSORIO SARRIA**, ciudadano colombiano, vecino de esta ciudad, identificado con la cédula de ciudadanía No.1.062.281.414, quien de conformidad con el certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio de Barranquilla actúa en calidad de Representante Legal de **EZLIFE CORPORATION SAS** Identificada con el Nit. 900.986.156-6, quien para los efectos del presente contrato se denominará el Contratista, hemos convenido en celebrar el presente contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

I. Que la misión del Área Metropolitana de Barranquilla es el mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes del área de su jurisdicción mediante la planeación, coordinación y ejecución de proyectos de impacto social, gestión de los servicios públicos, transporte y vivienda; generando liderazgo entre los entes que la conforman garantizando el desarrollo sostenible y competitividad de su territorio.

II. Que la Subdirectora de Transporte de la entidad elaboró los Estudios y Documentos Previos que establecen la necesidad de contratar (1) persona Jurídica, de conformidad con los criterios de selección establecidos en el estudio previo, perfil de persona jurídica, experiencia, alcance del objeto y análisis del sector.

IV. Que el Área Metropolitana de Barranquilla desarrolló los respectivos estudios y documentos previos que establecieron la procedencia jurídica de celebrar directamente el presente contrato, previo señalamiento de la causal de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.

V. Que la modalidad de selección de contratación directa procede para la celebración de contratos prestación de servicios de apoyo a la gestión de conformidad con los artículos 2º, ggnumeral 4º, literal h de la ley 1150 de 2007 y 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015.

VI. Que el Proceso de Contratación se encuentra incluido en el Plan Anual de Adquisiciones.

Por lo anterior, las partes celebran el presente contrato, el cual se regirá por las siguientes cláusulas:

Cláusula 1 – Definiciones

Las expresiones utilizadas en el presente contrato con mayúscula inicial deben ser entendidas con el significado que se asigna a continuación. Los términos definidos son utilizados en singular y en plural de acuerdo con el contexto en el cual son utilizados. Otros términos utilizados con mayúscula inicial deben ser entendidos de acuerdo con la definición contenida en el Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015 y de acuerdo al significado establecido en los estudios previos. Los términos no definidos en los documentos referenciados o en la presente cláusula, deben entenderse de acuerdo con su significado natural y obvio.

Contratante	Área Metropolitana de Barranquilla
Contratista	EZLIFE CORPORATION SAS

Cláusula 2 - Objeto del Contrato

El objeto del contrato es “Prestación de Servicios profesionales y de apoyo a la gestión del Área Metropolitana de Barranquilla para el Soporte, Mantenimiento, Actualización y Adecuaciones del SIITP, así como brindar apoyo en la recepción integral y validación funcional de las soluciones tecnológicas conforme la competencia de autoridad de transporte del AMB”.

Los Documentos del Proceso forman parte del presente contrato y definen igualmente las actividades, alcance y obligaciones del contrato.

Clausula 3- Actividades específicas del Contrato

- Actividades generales:

  - Presentar un plan de trabajo para la realización de las actividades del objeto contractual.
  - Hacer buen uso de las credenciales generadas por el AMB para brindar apoyo en la gestión de las soluciones tecnológicas del Transporte Público del AMB.
  - Participar en conjunto con el supervisor del contrato y/o con el personal designado, en la priorización de los Requerimientos Funcionales dados por los usuarios de la aplicación, para que el desarrollo de éstos sea coherente con lo solicitado.
  - Apoyar en el proceso de realización de copias de seguridad de la información contenida en el sistema, con una frecuencia que garantice la recuperación automática del sistema sin pérdida de información.
  - Apoyar en el proceso de integración con otras plataformas tecnológicas del AMB relacionadas con el Transporte Público.
  - Mantener siempre activo, desplegado y actualizado el sistema en la NUBE.
  - Apoyar al AMB en el proceso de registro y/o actualización del Software ante Derechos de Autor de Software.
  - Brindar apoyo en el proceso de documentación escrita de los distintos módulos del Sistema y sus funcionalidades, a través de la generación de un Manual de Usuario que contenga las actualizaciones realizadas durante el contrato.
  - Apoyar en el soporte oportuno a los usuarios finales en cuanto al manejo de la aplicación y/o aclaración de inquietudes procedimentales en lo referente a la operatividad en el sistema.
  - Brindar apoyo en el desarrollo u optimización de las opciones del sistema, que se encuentra desarrollada bajo la arquitectura de Microservicios.
  - Acompañar a la Subdirección de Transporte Público del AMB, en las reuniones que se requiera contar con su apoyo e idoneidad en el manejo del sistema.
  - Apoyar en el proceso de capacitación a los usuarios finales de los Sistemas de Transporte público en caso de que lo requieran, por funcionarios nuevos, traslados o cuando así lo indique el supervisor del contrato, para asegurar la calidad en la operación del sistema y resultados obtenidos por éste.
  - Brindar asistencia presencial, telefónica y remota a las solicitudes de los usuarios finales del sistema de manera oportuna, de tal manera, que no se vea afectada la continuidad de los procesos en la Entidad.
  - Estar en plena disposición para solucionar las necesidades de los usuarios finales de las soluciones tecnológicas de Transporte Público del AMB, en cuanto a al uso e integración con el sistema para el recaudo, control e información al usuario del TPC y de Transmetro.
  - Estar en plena disposición para solucionar las necesidades de los terceros que interactúan con las soluciones tecnológicas de Transporte Público, como las redes de venta, Infotic SA. el Ministerio de Transporte, las empresas de transporte en asuntos relacionados con las interfaces desde y hacia el SIITP y funcionalidad de las opciones del sistema.
  - Presentar mensualmente tanto al supervisor del contrato como a la Secretaría General para efectos de los pagos correspondientes, diligenciado el Formato SJ-F07 Informe de Gestión de Contratista y el Informe de Interventoría y/o Supervisión, Formato SJ-F08, el comprobante de pago de aportes al sistema de Seguridad Social en salud, de pensiones y Riesgos Laborales en el régimen contributivo, por el período correspondiente, de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2.002, el artículo 1 de la Ley 828 de 2003, el Decreto 723 de 2013 y el Decreto 1273 de 23 julio de 2018.

- Actividades relacionadas con el SIITP:

  - Revisión documental y revisión de código fuente de la herramienta SIITP.
  - Definir la estructura de despliegue en ambiente local.
  - Realizar configuraciones y ajustes a la herramienta.
  - Testing de la implementación en local de la herramienta SITP.
  - Migración a ambiente de operación, verificación final y despliegue de la herramienta SIITP.
  - Habilitar los servicios de alojamiento en la nube necesarios para el óptimo funcionamiento del sistema SIITP para su soporte, actualización y mantenimiento, asumiendo los costos asociados al alojamiento de este y entregar las credenciales de administración de dicho alojamiento al AMB.
  - Apoyar en la gestión del módulo de administración del sistema, en el cual se gestionan los usuarios del sistema con rol de autoridad del AMB.

- Brindar apoyo en la gestión de usuarios (creación, modificación, edición, etc.) de usuarios del sistema y transferir el conocimiento del mismo al personal designado por el AMB para el desarrollo de esta actividad.
- Apoyar a la gestión del AMB a través de la preparación y acondicionamiento de un ambiente de desarrollo y pruebas alojado en la nube, en el cual se pueda validar los cambios, actualizaciones o mejoras de los módulos o servicios de la aplicación, con previa definición y autorización por parte del AMB.
- Acompañar y disponer del recurso humano necesario para el proceso de realización de ceremonia de llaves del sistema, generación de llaves maestras, inicialización de SAMs y Tarjetas Mifare que adquiera el AMB a partir del recibo por parte de AMB de la aplicación RCC.
- Apoyo técnico para el dimensionamiento y especificaciones técnicas para la adquisición de la granja SAM necesaria para la operación del SIITP interoperando con el RCC.
- Habilitación de los servicios de la granja SAM, lo cual incluye la disponibilidad de los elementos de software e interfaces complementarias que sean necesarios para el correcto funcionamiento del SIITP y de la autenticación de transacciones del sistema RCC a través del SIITP.
- Apoyo al AMB en la custodia, Administración y actualización del mapping del medio de pago y reglas de negocio en el SIITP.
- Habilitar los servicios para el control de inventario y ciclo de vida de los medios de pago a disponer por el SIITP para el RCC y realizar la gestión para mantenerlo permanentemente actualizado.
- Brindar apoyo en el proceso de actualización de archivos maestros y su verificación.
- Realizar soporte y ajustes a las APIs para compartir información con los diferentes modos de transporte público que cuenten con sistemas de información.
- Realizar el acompañamiento cuando sea requerido por la supervisión del contrato, para compilar la información de datos maestros, operación y recaudo que se requiera Integrar y/o actualizar en el SIITP.
- Brindar el mantenimiento y actualización del sistema SIITP para garantizar el óptimo funcionamiento del sistema e incorporación de cambios normativos en lo concerniente a los procesos que comprende el sistema y actualización de plataforma y estructura del Sistema que aporten optimización a los procesos de la Entidad.

➢ <u>Actividades relacionadas con la recepción integral y validación funcional de soluciones tecnológicas de Transporte Público:</u>

- Revisión técnica de los documentos contractuales y precontractuales del contrato de desarrollo de la plataforma para la gestión y control del transporte público.
- Definición de plan de pruebas primarias de usabilidad de la herramienta final para los subsistemas Sistema de Información al Usuario, Sistema de Gestión y Control de Flota, Recaudo e Integración y Administración.
- Definición de plan de pruebas primarias de desempeño de la herramienta final para los subsistemas Sistema de Información al Usuario, Sistema de Gestión y Control de Flota, Recaudo e Integración y Administración.
- Definición de plan de pruebas primarias de seguridad en software de la herramienta final para los subsistemas Sistema de Información al Usuario, Sistema de Gestión y Control de Flota, Recaudo e Integración y Administración.
- Ejecución de plan de pruebas primarias de usabilidad de la herramienta final para los subsistemas Sistema de Información al Usuario, Sistema de Gestión y Control de Flota, Recaudo e Integración y Administración.
- Ejecución de plan de pruebas primarias de desempeño de la herramienta final para los subsistemas Sistema de Información al Usuario, Sistema de Gestión y Control de Flota, Recaudo e Integración y Administración.
- Ejecución de plan de pruebas primarias de seguridad en software de la herramienta final para los subsistemas Sistema de Información al Usuario, Sistema de Gestión y Control de Flota, Recaudo e Integración y Administración.
- Definición de casos de uso prioritarios a evaluar y validar para los subsistemas Sistema de Información al Usuario, Sistema de Gestión y Control de Flota, Recaudo e Integración y Administración.
- Verificación de las condiciones de independencia y seguridad implementadas en el sistema de pagos (Mapping y SAM para Mifare Plus).
- Revisión de código fuente, diccionarios de datos, infraestructura y configuración de alojamiento de aplicaciones y datos dispuestas por Infotic para el Sistema RCC, con el fin de recomendar al AMB su aceptación o solicitud de ajuste.

- Apoyar a la gestión del AMB a través de la preparación y acondicionamiento de un ambiente de desarrollo y prueba alojado en la nube, en el cual se pueda validar cada microservicio o módulos del RCC y entregarlo compilado a Infotic para su publicación en el ambiente de producción.
- Apoyar en el control de calidad de entregables previa a la entrega del bien y/o servicio contratado, a fin de constatar el cumplimiento del contrato y reportar las oportunidades de mejoramiento.

Serán de propiedad de la Entidad Contratante los resultados de los estudios, investigaciones y en general los informes y trabajos realizados para cumplir el objeto de este contrato. El Contratista no podrá hacer uso de los mismos para fines diferentes a los del trabajo mismo, sin autorización previa, expresa y escrita del Área Metropolitana de Barranquilla.

El Contratista puede hacer uso y difusión de los resultados, informes y documentos, y en general de los productos que se generen en desarrollo y ejecución del presente contrato, siempre y cuando con ello no se afecte la confidencialidad de que trata el presente contrato y se haya obtenido previamente autorización de la Contratante.

Cláusula 4 – Informes

En desarrollo de las cláusulas 2 y 3 del presente contrato, el Contratista deberá presentar los informes o entregables en los que dé cuenta de las actuaciones realizadas, al supervisor en periodos mensuales.

Lo anterior, sin perjuicio de los informes que el supervisor requiera, cuando lo considere conveniente dentro del plazo de ejecución del contrato.

Cláusula 5 - Valor del contrato y forma de pago

Para la determinación del valor estimado del contrato, se tiene en cuenta que la entidad considera necesario la contratación por un valor de **CIEN MILLONES DE PESOS ($100.000.000)**, de conformidad con el análisis del sector dispuesto por el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, capacidad y experiencia.

A. Valor y Forma de pago

El valor del contrato a celebrarse es por la suma **CIEN MILLONES DE PESOS ($100.000.000).**

La Contratante pagará al Contratista el valor del contrato de acuerdo a su disponibilidad presupuestal de la siguiente forma:

a- **Quince millones de pesos ($15.000.000)** correspondiente al **15%** del valor del contrato, conforme a la entrega del Plan de Trabajo y entrega de Informe preliminar de estado de los archivos fuentes del SIITP y despliegue de la solución en la nube en ambiente de pruebas funcional proporcionado para el desarrollo del contrato.
b- **Quince millones de pesos ($15.000.000)** correspondiente al **15%** del valor del contrato, conforme a la entrega de los planes de pruebas primarias de usabilidad, pruebas primarias de desempeño y pruebas primarias de seguridad en el Sistema de Información al Usuario, Sistema de Gestión y Control de Flota, Recaudo e Integración y Administración.
c- **Quince millones de pesos ($15.000.000)** correspondiente al **15%** del valor del contrato, con la entrega del informe de ejecución de pruebas primarias de usabilidad, pruebas primarias de desempeño y pruebas primarias de seguridad en el Sistema de Información al Usuario, Sistema de Gestión y Control de Flota, Recaudo e Integración y Administración.
d- **Veinte millones de pesos ($20.000.000)** correspondiente al **20%** del valor del contrato, conforme a la entrega del informe de ejecución de pruebas primarias de usabilidad, pruebas primarias de desempeño y pruebas primarias de seguridad en el Sistema de Información al Usuario. Sistema de Gestión y Control de Flota de Recaudo e Integración y Administración.
e- **Treinta millones de pesos ($30.000.000)** correspondiente al **30%** del valor del contrato, conforme a la entrega de verificación de condiciones de independencia y seguridad implementadas en el sistema de pagos (Mapping y SAM para Mifare Plus).
f- **Veinte millones de pesos ($20.000.000)** correspondiente al **20%** del valor del contrato, conforme a la puesta en operación de la herramienta SIITP en integración con la solución de RCC y/o demás soluciones tecnológicas del AMB en materia de Transporte Público que se precisen.

Los anteriores valores se pagarán previa entrega del **Informe de Gestión del Contratista - Formato SJ-F07 y**

el Informe de Interventoría y Supervisión - Formato SJ-F08, la cuenta de cobro del mes a que corresponda la ejecución, el recibo de pago de los aportes correspondientes a la seguridad social integral, copia del contrato, copia de la póliza aprobada, en caso que aplique, copia del pago de los impuestos a que este obligado, fotocopia de la cedula de ciudadanía, fotocopia del RUT, certificación de titularidad de cuenta bancaria para efectos de la transferencia de los honorarios, copia del Certificado de Disponibilidad Presupuestal y copia del Registro Presupuestal (estos dos últimos los entregará al contratista el AMB) documentos que deberá presentar en original.

Los pagos se realizarán dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de radicación de la respectiva factura o cuenta de cobro, según corresponda.

Cláusula 6 – Declaraciones del contratista

El Contratista hace las siguientes declaraciones:

6.1 Conoce y acepta los Documentos del Proceso.

6.2 Tuvo la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los Documentos del Proceso y recibió del Área Metropolitana de Barranquilla respuesta oportuna a cada una de las solicitudes.

6.3 Se encuentra debidamente facultado para suscribir el presente Contrato.

6.4 Que al momento de la celebración del presente contrato no se encuentra en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad.

6.5 Está a paz y salvo con sus obligaciones laborales y frente al sistema de seguridad social integral.

6.6 El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionados con el cumplimiento del objeto del presente contrato.

Cláusula 7– Plazo de ejecución

El plazo de ejecución del contrato será el tiempo transcurrido desde de la fecha de suscripción del acta de inicio del contrato y del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, de conformidad a lo señalado en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993 y hasta el 31 de Diciembre de 2021.

Cláusula 8 – Derechos del Contratista

8.1 Recibir la remuneración del contrato en los términos pactados en la cláusula 5 del presente Contrato.

8.2 Obtener la información necesaria oportunamente, para la debida ejecución del objeto del contrato.

Cláusula 9 – Obligaciones Generales del Contratista

9.1 El Contratista se obliga a ejecutar el objeto del contrato y a desarrollar las actividades específicas en las condiciones pactadas y además:
1.- Cumplir con el objeto del contrato dentro de los plazos y condiciones administrativas descritas en éste y los estudios previos diseñados para la celebración del contrato.
2.- Obrar con diligencia en los asuntos encomendados.
3.- Atender los requerimientos que le haga la entidad a través del supervisor del contrato y ejecutarlos de acuerdo con el objeto del mismo.
4.- Elaborar y presentar un informe general de los asuntos que se le hayan entregado mensualmente.
5.- Responder por el buen uso y utilización de los documentos de los asuntos encomendados.
6.- Una vez finalizado el plazo del contrato, devolver en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, todos los elementos que sean suministrados por el Área Metropolitana de Barranquilla para la ejecución del mismo, al igual los documentos que hubiesen sido asignados.

9.2 El Contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.

Cláusula 10 – Derechos del Contratante

10.1 Hacer uso de la cláusula de imposición de multas, la cláusula penal o cualquier otro derecho consagrado al Área Metropolitana de Barranquilla de manera legal o contractual.

10.2 Hacer uso de las cláusulas excepcionales del contrato.

Cláusula 11 – Obligaciones generales del Contratante

11.1 Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del objeto del contrato y expedir el recibo de cumplimiento a satisfacción.

11.2 Pagar el valor del contrato de acuerdo con los términos establecidos.

11.3 Suministrar al Contratista todos aquellos documentos, información e insumos que requiera para el desarrollo de la actividad encomendada.

11.4 Prestar su colaboración para el cumplimiento de las obligaciones del Contratista

Cláusula 12 - Responsabilidad

EZLIFE CORPORATION SAS Es responsable por el cumplimiento del objeto establecido en la cláusula 2 y 3 del presente Contrato.

EZLIFE CORPORATION SAS Será responsable por los daños que ocasionen sus empleados y/o los empleados de sus subcontratistas al Área Metropolitana de Barranquilla en la ejecución del objeto del presente contrato.

Ninguna de las partes será responsable frente a la otra o frente a terceros por daños especiales, imprevisibles o daños indirectos, derivados de fuerza mayor o caso fortuito de acuerdo con la ley.

Cláusula 13 – Terminación, modificación e interpretación unilateral del Contrato

El Área Metropolitana de Barranquilla puede terminar, modificar y/o interpretar unilateralmente el contrato, de acuerdo con los artículos 15 a 17 de la Ley 80 de 1993, cuando lo considere necesario para que el Contratista cumpla con el objeto del presente Contrato.

Cláusula 14 - Caducidad

La caducidad, de acuerdo con las disposiciones y procedimientos legamente establecidos, puede ser declarada por el Área Metropolitana de Barranquilla cuando exista un incumplimiento grave que afecte la ejecución del presente Contrato.

Cláusula 15 – Multas

En caso de incumplimiento a las obligaciones del contratista derivadas del presente contrato, el Área Metropolitana de Barranquilla puede adelantar el procedimiento establecido en la ley e imponer las multas equivalentes hasta del uno por mil (1/1000) del valor del presente contrato por cada día calendario transcurrido a partir de la fecha prevista para el cumplimiento de dichas obligaciones.

Cláusula 16 – Cláusula Penal

En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente Contrato, **EZLIFE CORPORATION SAS** debe pagar al Área Metropolitana de Barranquilla, a título de indemnización, una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que el Área Metropolitana de Barranquilla adeude al Contratista con ocasión de la ejecución del presente contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil.

Cláusula 17 – Garantías y Mecanismos de cobertura del riesgo

De conformidad, con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto 1082 de 2015; "En la contratación directa la exigencia de Garantías no es Obligatoria", por lo antes referido, El Área Metropolitana para la presente contratación, no exigirá garantías, teniendo en cuenta la naturaleza del contrato, las actividades a desarrollar, el valor y la forma de pago, la cual se encuentra sujeta al cumplimiento de las obligaciones del contratista.

Cláusula 18 – Independencia del Contratista

El Contratista es una persona independiente del Área Metropolitana de Barranquilla, y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Área Metropolitana de Barranquilla, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.

Cláusula 19 – Cesiones

El Contratista no puede ceder parcial ni totalmente sus obligaciones o derechos derivados del presente contrato sin la autorización previa, expresa y escrita del Área Metropolitana de Barranquilla.

Si el Contratista es objeto de fusión, escisión o cambio de control, el Área Metropolitana de Barranquilla está facultada a conocer las condiciones de esa operación. En consecuencia, el Contratista se obliga a informar oportunamente al Área Metropolitana de Barranquilla de la misma y solicitar su consentimiento.

Cláusula 20 - Indemnidad

El Contratista se obliga a indemnizar al Área Metropolitana de Barranquilla con ocasión de la violación o el incumplimiento de las obligaciones previstas en el presente contrato.

El Contratista se obliga a mantener indemne a la Contratante de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado y hasta por el valor del presente contrato.

El Contratista mantendrá indemne a la Contratante por cualquier obligación de carácter laboral o relacionado que se originen en el incumplimiento de las obligaciones laborales que el Contratista asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente Contrato.

Cláusula 21 – Caso fortuito y fuerza mayor

Las partes quedan exoneradas de responsabilidad por el incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones o por la demora en la satisfacción de cualquiera de las prestaciones a su cargo derivadas del presente contrato, cuando el incumplimiento sea resultado o consecuencia de la ocurrencia de un evento de fuerza mayor y caso fortuito debidamente invocadas y constatadas de acuerdo con la ley y la jurisprudencia colombiana.

Cláusula 22 – Solución de controversias

Las controversias o diferencias que surjan entre el Contratista y la Contratante con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente contrato, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia.

Las controversias que no puedan ser resueltas de forma directa entre las partes, se resolverán empleando la siguiente opción:

Conciliación: Cuando la controversia no pueda arreglarse de manera directa debe someterse a un procedimiento conciliatorio que se surtirá ante la Procuraduría General de la Nación, previa solicitud de conciliación elevada individual o conjuntamente por las Partes. Si en el término de ocho (8) días hábiles a partir del inicio del trámite de la conciliación, el cual se entenderá a partir de la fecha de la primera

citación a las Partes que haga la Procuraduría General de la Nación, las Partes no llegan a un acuerdo para resolver sus diferencias, deben acudir a la jurisdicción contencioso administrativa.

Cláusula 23 - Notificaciones

Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en desarrollo del presente contrato, deben constar por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son entregadas personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación:

A la contratante a nombre de MIGUEL HERNANDEZ MEZA-Secretario General en la Carrera 51B No. 80-58 de Barranquilla y al Contratista en la Cra 19 # 16 N – 49 o al correo electrónico: jaimeosorio.movilidad@gmail.com - jaime123422@hotmail.com

Cláusula 24 - Supervisión

La supervisión de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contraídas por el Contratista a favor de la Entidad Estatal Contratante, estará a cargo de CLAUDIA TORRES SIBAJA **-** Subdirectora de Transporte o quien haga sus veces, quien tendrá las siguientes responsabilidades: 1- Velar porque el presente contrato cumpla con las condiciones, características y valores ofrecidos por el contratista. 2- Velar porque se cumplan las obligaciones surgidas del presente contrato por las partes. 3- Verificar que la calidad de los servicios contratados sea optima y llevar un control del presupuesto asignado. 4- Expedir oportunamente las constancias de cumplimiento a satisfacción para efectos del pago. 5- Verificar el cumplimiento del contratista de los pagos oportunos al sistema de seguridad social integral. 6- Dar cumplimiento al Manual de Interventoría y Supervisión de la entidad.

PARAGRAFO: El ordenador del gasto, podrá en cualquier momento cambiar el funcionario que ejerza la supervisión, sin que sea necesario modificar el contrato.

Cláusula 25 – Anexos del Contrato

Hacen parte integrante de este contrato los siguientes documentos:

25.1 Los estudios previos.

25.2 La hoja de vida presentada por el Contratista.

25.3 Las actas, acuerdos, informes y documentos precontractuales.

25.4 Certificado de disponibilidad presupuestal.

Cláusula 26 – Perfeccionamiento y ejecución

El presente contrato requiere para su perfeccionamiento de la firma de las partes, para su ejecución se requiere la acreditación de encontrarse el Contratista a paz y salvo por concepto de aportes al sistema de seguridad social integral, el registro presupuestal y de aprobación de la garantía en caso que se requiera.

Cláusula 27 – Registro y apropiaciones presupuestales

El Área Metropolitana de Barranquilla pagará al Contratista el valor del presente Contrato con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal número 00000547 del 6 de agosto de 2021.

El presente Contrato está sujeto a registro presupuestal y el pago de su valor a las apropiaciones presupuestales.

Cláusula 28- Confidencialidad

En caso de que exista información sujeta a alguna reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información. Para ello, debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial.

Cláusula 29 – Lugar de ejecución y domicilio contractual

Las actividades previstas en el presente contrato se deben desarrollar en el Área Metropolitana de Barranquilla y el domicilio contractual es Barranquilla.

Para constancia, se firma en Barranquilla