PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil 31 de Julio de 2021

Oscar William Vergara Romero
Supervisor(a) contrato No. CO1.PCCNTR. 2333726
Instructor grado 14
Coordinador programas especiales
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Julio del año 2021

Referencia: No. CO1.PCCNTR. 2333726 del año 2021

Yo**, Jaime Hernandez Mancera**, identificado con la cédula de ciudadanía No.91080395 de San Gil, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación de programas especiales, Sena Emprende rural, Formación en programa sena emprende rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes de **julio** objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y un millones ochocientos cincuenta mil pesos m/cte (31.850.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, teniendo como referente la suma de tres millones novecientos mil pesos de pesos m/cte ($3.900.000) que corresponde a un periodo de un mes contable.

Plazo: Será de (8) ocho meses (5) cinco días, sin exceder el calendario academico 2021, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural, en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER. Pecuaria, turismo.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	Participacion de reunión Videoconferencia lineamientos generales del mes de julio en acompañamiento del coordinador de programas	Evidencia reposa en el drive adjunto link de la carpeta: https://drive.google.com/file/d/14CqhrSD2k

		especiales Oscar William Vergara Romero, el dinamizador del programa SENA Emprende Rural - SER Iván Mauricio Villamil García y demás compañeros de las áreas	NefOKzwvkLHn3X7IDatvRnI/view?usp=sharing
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores técnicos; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Solicitud de formaciones por parte de las administraciones municipales, con la finalidad de crear los grupos para ejecutar los programas asignado para Coromoro y Aratoca. **Alcaldía de Coromoro** **Alcaldia de Aratoca**	Evidencia reposa en el drive adjunto link de la solicitud: https://drive.google.com/file/d/1YqoOK_npsg1ZPogVU5SuZ67GlwLGKpeO/view?usp=sharing Evidencia reposa en el drive adjunto link de la solicitud: https://drive.google.com/file/d/1wtjEN-7R3ECNJhA1dHi74JrAOTGgcgKB/view?usp=sharing
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.	**Acción realizada:** Imaparti formación en los programas: **FICHA**:**2308957** **FICHA:2311971** **FICHA:2318097** **FICHA: 2378216**	Evidencia reposa en el drive en el Link: https://drive.google.com/file/d/1sr9M9KjgGl_S0mPWoKKO-1S_hhnZVWN4/view?usp=sharing Evidencia reposa en el drive en el Link: https://drive.google.com/file/d/178fmZ-q-Wz76D5gcuTiRshk5dJlE2Dvk/view?usp=sharing Evidencia reposa en el drive en el Link: https://drive.google.com/file/d/1tFjnvYRtwaRXCp9ra47JgexAXEBUF3UA/view?usp=sharing Evidencia reposa en el drive en el Link:

		FICHA: 2374220	https://drive.google.com/file/d/1u3Fts-LzoThBtIC3P34W6Gokm5WsoLp4/view?usp=sharing Evidencia reposa en el drive en el Link: https://drive.google.com/file/d/1eyf6Gxkv_s6_qiEQrohUQWLOTK2huiDx/view?usp=sharing
4	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no r a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	No Aplica	No Aplica
5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones.	**Acción realizada:** Imaparti formación en las fichas: **FICHA**:**2308957** **PROGRAMA**: EMPRENDEDORES EN RECORRIDOS DE AGROECOTURISMO **COMPETENCIA** PREPARAR LAS ACTIVIDADES DE GUIANZA A DESARROLLAR DE ACUERDO CON LO CONTRATADO POR EL USUARIO **Actividad de Aprendizaje**: planear el servicio de guianza de acuerdo con lo establecido en la normatividad vigente y políticas de la organización **Fecha**:del 05 al 26 de Julio de 2021. **Horas ficha:** 24 horas **FICHA:2311971** **PROGRAMA**: EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURISTICAS EN ESPACIOS NATURALES **COMPETENCIA**	**Evidencia reposa en el drive en el Link:** https://drive.google.com/file/d/1E2YZ7a3BVFWqSOwkDVlwOouOtOTxKo80/view?usp=sharing

		Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio **Actividad de Aprendizaje**: proponer acciones de mejora a las actividades turísticas de acuerdo con los resultados de validación **Fecha**:del 03 al 14 de Julio de 2021. **Horas ficha:** 32 horas **FICHA: 2318097** **PROGRAMA**: EMPRENDEDOR PROMOTOR EN PROGRAMAS TURÍSTICOS RURALES LOCALES **COMPETENCIA** promocionar productos y servicios cumpliendo políticas de ventas. (equivale a la norma nts av 05 del mincomercio, industria. **Actividad de Aprendizaje**: emplear técnicas de venta en la comercialización del producto **Fecha**:del 01 al 29 de Julio de 2021. **Horas ficha:** 40 horas **FICHA: 2378216** **PROGRAMA**: EMPRENDEDORES EN RECORRIDOS DE AGROECOTURISMO **COMPETENCIA** conducir grupos en recorridos de caminatas cumpliendo el programa establecido. (equivale a la norma ntsh 005 del mincomercio, industria y turismo)	

		Actividad de Aprendizaje: elaborar programa interpretativo teniendo en cuenta el grupo, los fenómenos naturales y culturales a observar. **Fecha**:del 23 al 31 de Julio de 2021. **Horas ficha:** 48 horas **FICHA: 2374220** **PROGRAMA**: Comercializacion de productos y servicios turisticos **COMPETENCIA** VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES. **Actividad de Aprendizaje**: identificar la oferta de servicios del establecimiento teniendo en cuenta el portafolio de la organización **Fecha**:del 17 al 22 de Julio de 2021. **Horas ficha:** 32 horas **Actividad realizada:** **ACTIVIDADES ADICIONALES** **Fecha**:del 01 al 16 de Julio de 2021. **TOTAL :** 10 horas Justificacion: Se realiza proceso de diseño de guias e instrumentos para el programa complementario en COMERCIALIZACION DE PRODUCTOS Y SERVICIOS TURISTICOS **ACTIVIDADES ADICIONALES** **Fecha**:del 01 al 21 de Julio	

		de 2021. **TOTAL :** 10 horas Justificacion: se realiza el diseño de elementos y guias de formacion para el programa proyectado para el municipio de Coromoro. **Total horas mes de Junio:** 196 horas.	
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo con las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	No Aplica	No Aplica
7	Entregar al Dinamizador Rural de Centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	No Aplica	No Aplica
8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	No Aplica	No Aplica
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera	Se envían agendas de viáticos autorizadas y legalizaciones de movilizaciones en los diferentes municipios	Evidencia reposa en el drive en el Link: https://drive.google.com/drive/folders/1MKD_x2gIPGyZZJwk-

	que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.		v2ccndW1RaRICQA?usp=sharing
10	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	No Aplica	No Aplica
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. De apoyo a la gestión del emprendimiento rural:	Se realiza el proceso de Matricula y Creación de ruta de la ficha **2374220** Se realiza el proceso de Matricula y Creación de ruta de la ficha **2378216**	Evidencias reposan en el Carpeta 10 en el Link: https://drive.google.com/drive/folders/1AQoE9LvfV3wOPQBbrs0XPFT08flhOhk9?usp=sharing Evidencia reposa en el drive en el Link: https://drive.google.com/drive/folders/1pzuXX9_UgsnKY201n0gyhNJraIBO2kYL?usp=sharing
12	Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	No Aplica	No Aplica
13	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	No Aplica	No Aplica
14	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como:	No Aplica	No Aplica

	fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignado.		
15	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor los componentes de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	No Aplica	No Aplica
16	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por Dinamizador Rural de Centro SER y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	**Acción realizada:** - Reunión general presencial en acompañamiento del dinamizador Iván Mauricio Villamil García e instructores de las diferentes áreas de formación del programa con la finalidad de hablar temas específicos y realizar entrega de Elementos De Protección Personal (EEP) - Reunión Videoconferencia Saludo De Presentación del CAT, Subdirector De Centro Oscar Julián Gálvez Lozano	Evidencia reposa en el drive en el **Link:** https://drive.google.com/file/d/1dgg47Q31X9y1_qlUZAcfbMAa1OYoTwKQ/view?usp=sharing Evidencia reposa en el drive en el **Link:** https://drive.google.com/file/d/1wHkfKl7bRhM_01kHExXS9gOZwoHJ9Esw/view?usp=sharing
17	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales.	No Aplica	No Aplica
18	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de	No Aplica	No Aplica

	formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo.		
19	El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda: - Evidencia inducción a aprendices - Guía de aprendizaje - Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda Juicios evaluativos en SOFIA PLUS. Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: - Herramienta modelo de negocio CANVAS - Estructura organizacional unidad productiva - Estructura de costos modelo de negocio -Análisis financiero modelo de negocio - Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s). Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo: - Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios) - Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE) - El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo.	Alistamiento de guías e instrumentos del programa: **FICHA: 2378216 PROGRAMA**: EMPRENDEDORES EN RECORRIDOS DE AGROECOTURISMO Alistamiento de guías e instrumentos del programa: **FICHA: 2374220 PROGRAMA**: Comercializacion de productos y servicios turisticos	Evidencia reposa en el drive en el **Link:** https://drive.google.com/drive/folders/1OO5wHSHALow7ziD-BxO48NnRzDWFFrbC?usp=sharing Evidencia reposa en el drive en el **Link:** https://drive.google.com/drive/folders/1d9y0nwQCj_-Cwr5mgqa_XoF3j1JkeXM7?usp=sharing
20	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	No Aplica	No Aplica
21	Gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre	Resultado de la certificación en la norma_240201056 Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertado	Evidencia reposa en el drive en el **Link:** https://drive.google.com/file/d/18QMCwf5apuWPDE-WsS4aa_E1eR4KpIfM/view?usp=sharing

	2021.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**
1.	**6621**	sangil/vado real/gambita/ corregimiento de la palma/gambita/vado real/san gil	**18/06/2021**	**18/06/2021**
2.	**8921**	sangil/vado real/gambita/ corregimiento de la palma/gambita/vado real/san gil	**25/06/2021**	**25/06/2021**

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **8614076203** de las planillas, periodo del mes de **junio** del año 2021,(Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (13) folios

Cordialmente,

Jaime Hernandez Mancera

Firma
Jaime Hernandez Mancera
Contratista
C.C. No. 91080395 de San Gil.

Recibí a satisfacción:

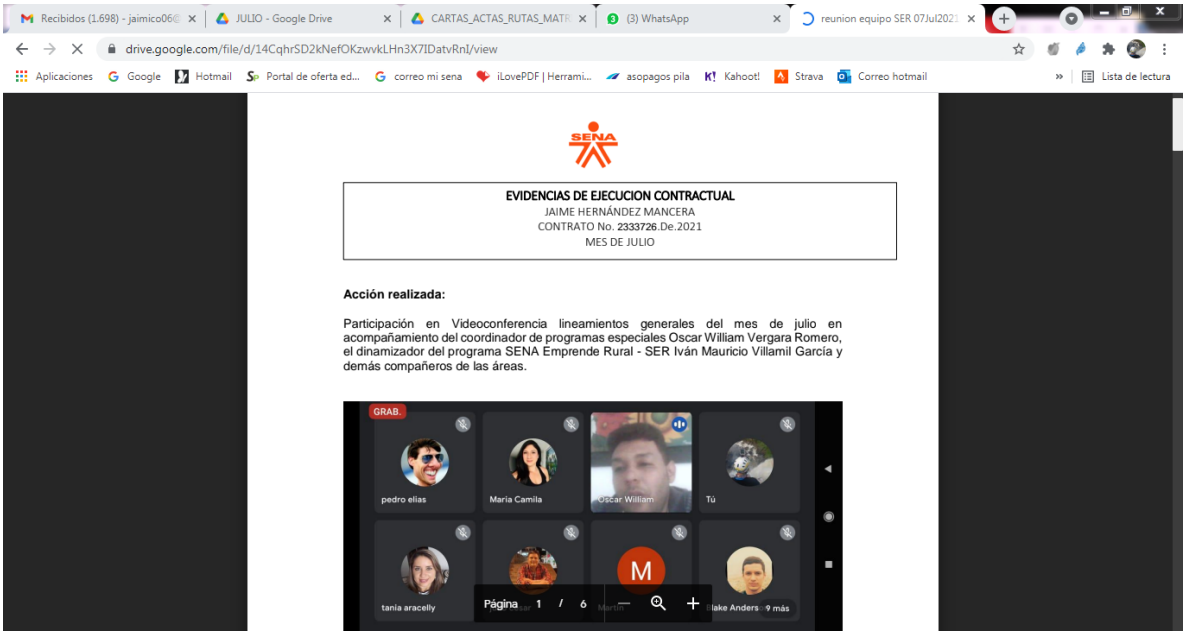
Firma
Oscar William Vergara Romero
Supervisor(a) contrato No. CO1.PCCNTR. 2333726
Instructor grado 14
Coordinador programas especiales

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
JAIME HERNÁNDEZ MANCERA
CONTRATO No. 2333726.De.2021
MES DE JULIO

Obligación 1: Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.

Acción realizada: Participación de Videoconferencia lineamientos generales del mes de julio en acompañamiento del coordinador de programas especiales Oscar William Vergara Romero, el dinamizador del programa SENA Emprende Rural - SER Iván Mauricio Villamil García y demás compañeros de las áreas

Evidencia reposa en el drive adjunto link: https://drive.google.com/file/d/14CqhrSD2kNefOKzwvkLHn3X7IDatvRnI/view?usp=sharing



Obligación 2: Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores técnicos; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas

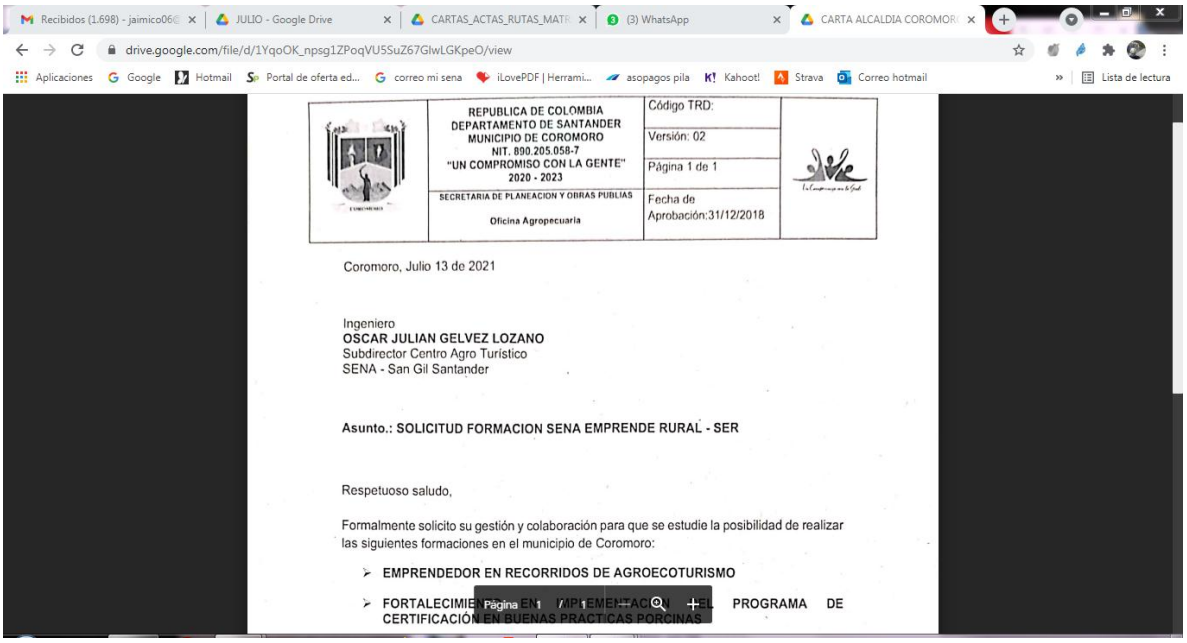
bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.

Acción realizada:

Solicitud de formaciones por parte de las administraciones municipales, con la finalidad de crear los grupos para ejecutar los programas asignados para Coromoro y Aratoca.

Alcaldía de Coromoro

Evidencia reposa en el drive adjunto link de la solicitud: https://drive.google.com/file/d/1YqoOK_npsg1ZPoqVU5SuZ67GlwLGKpeO/view?usp=sharing



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE SANTANDER
MUNICIPIO DE COROMORO
NIT. 890.205.058-7
"UN COMPROMISO CON LA GENTE"
2020 - 2023
SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLIAS
Oficina Agropecuaria

Código TRD:
Versión: 02
Página 1 de 1
Fecha de Aprobación:31/12/2018

Coromoro, Julio 13 de 2021

Ingeniero
OSCAR JULIAN GELVEZ LOZANO
Subdirector Centro Agro Turístico
SENA - San Gil Santander

Asunto.: SOLICITUD FORMACION SENA EMPRENDE RURAL - SER

Respetuoso saludo,

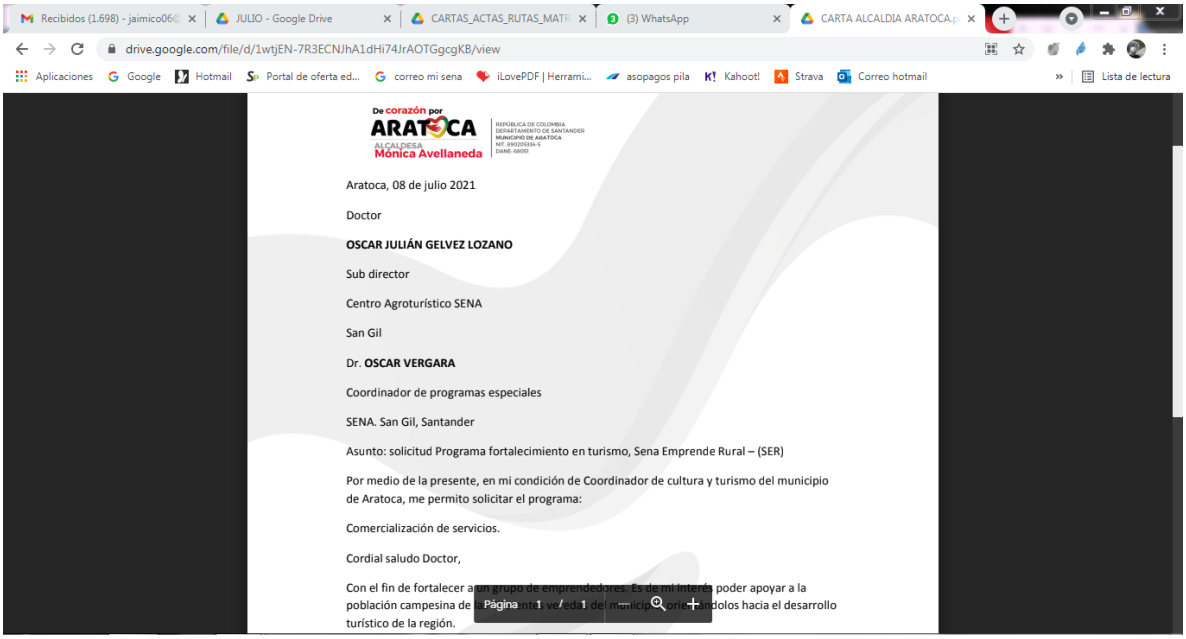
Formalmente solicito su gestión y colaboración para que se estudie la posibilidad de realizar las siguientes formaciones en el municipio de Coromoro:

- EMPRENDEDOR EN RECORRIDOS DE AGROECOTURISMO
- FORTALECIMIE... EN ... IMPLEMENTACIÓN ... EL PROGRAMA DE CERTIFICACIÓN EN BUENAS PRACTICAS PORCINAS

Alcaldía de Aratoca

Evidencia reposa en el drive adjunto link de la solicitud:

https://drive.google.com/file/d/1wtjEN-7R3ECNJhA1dHi74JrAOTGgcgKB/view?usp=sharing



Obligación 3: Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER

Acción realizada:

Imaparti formación en los programas:

FICHA: **2308957**
FICHA: 2311971
FICHA: 2318097
FICHA: 2378216
FICHA: 2374220

FICHA: **2308957** EMPRENDEDORES EN RECORRIDOS DE AGROECOTURISMO

Evidencia reposa en el drive en el Link:

https://drive.google.com/file/d/1sr9M9KjgGI_S0mPWoKKO-1S_hhnZVWN4/view?usp=sharing

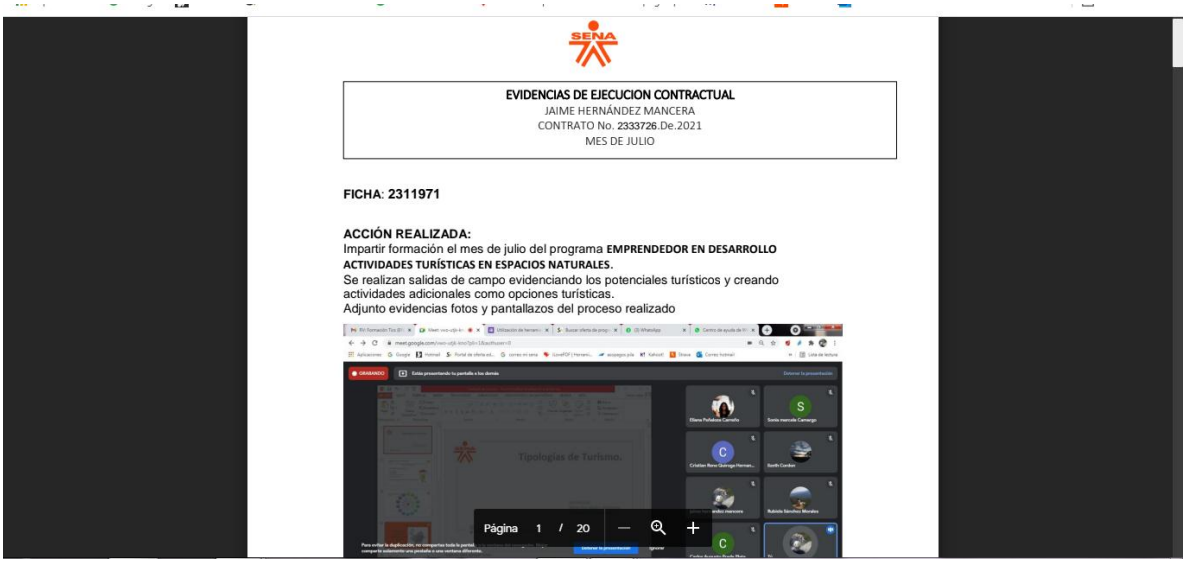


EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
JAIME HERNÁNDEZ MANCERA
CONTRATO No. 2333726.De.2021
MES DE JULIO

FICHA: 2308957

ACCIÓN REALIZADA:
Impartir formación el mes de julio del programa **EMPRENDEDORES EN RECORRIDOS DE AGROECOTURISMO**
Se realizan salidas de campo evidenciando los potenciales turísticos y creando actividades adicionales como opciones turísticas.
Adjunto evidencias fotos y pantallazos del proceso realizado.

FICHA: 2311971 EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURISTICAS EN ESPACIOS NATURALES
Evidencia reposa en el drive en el Link:
https://drive.google.com/file/d/178fmZ-q-Wz76D5gcuTiRshk5dJlE2Dvk/view?usp=sharing

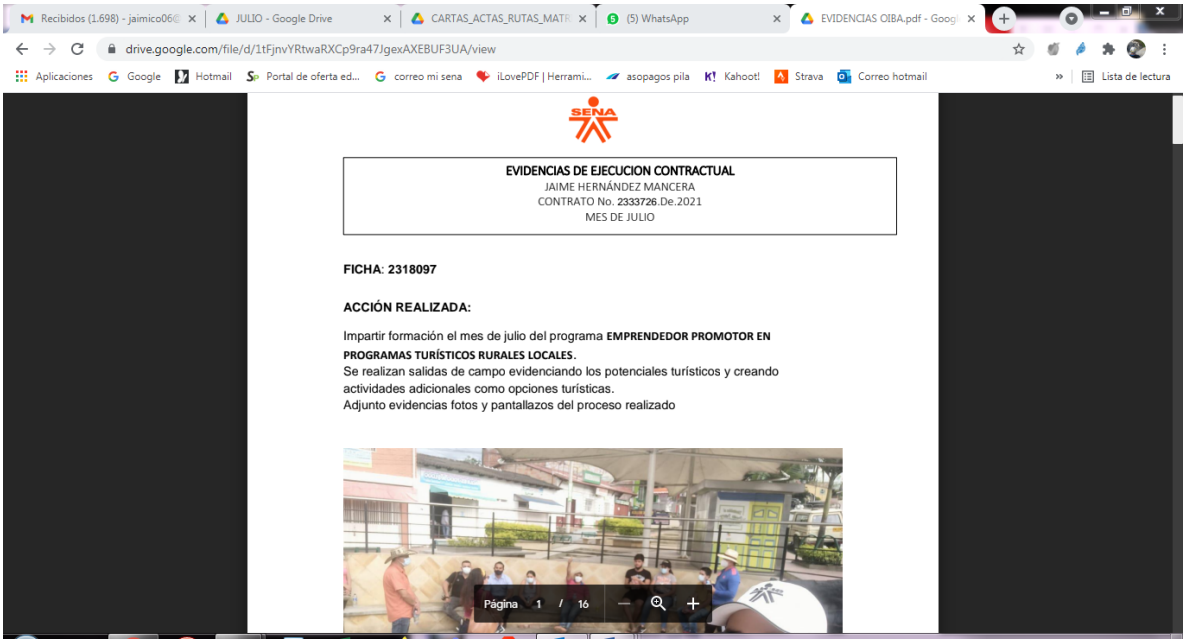


EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
JAIME HERNÁNDEZ MANCERA
CONTRATO No. 2333726.De.2021
MES DE JULIO

FICHA: 2311971

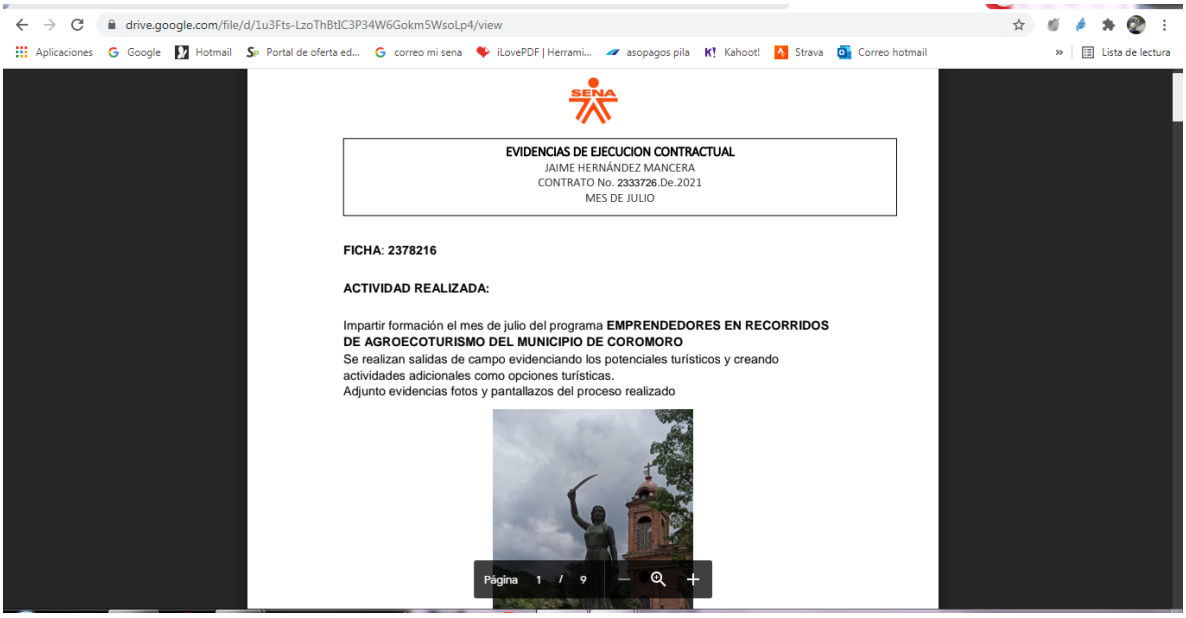
ACCIÓN REALIZADA:
Impartir formación el mes de julio del programa **EMPRENDEDOR EN DESARROLLO ACTIVIDADES TURÍSTICAS EN ESPACIOS NATURALES.**
Se realizan salidas de campo evidenciando los potenciales turísticos y creando actividades adicionales como opciones turísticas.
Adjunto evidencias fotos y pantallazos del proceso realizado

FICHA: 2318097 EMPRENDEDOR PROMOTOR EN PROGRAMAS TURÍSTICOS RURALES LOCALES Evidencia reposa en el drive en el Link:
https://drive.google.com/file/d/1tFjnvYRtwaRXCp9ra47JgexAXEBUF3UA/view?usp=sharing



FICHA: 2378216 EMPRENDEDORES EN RECORRIDOS DE AGROECOTURISMO

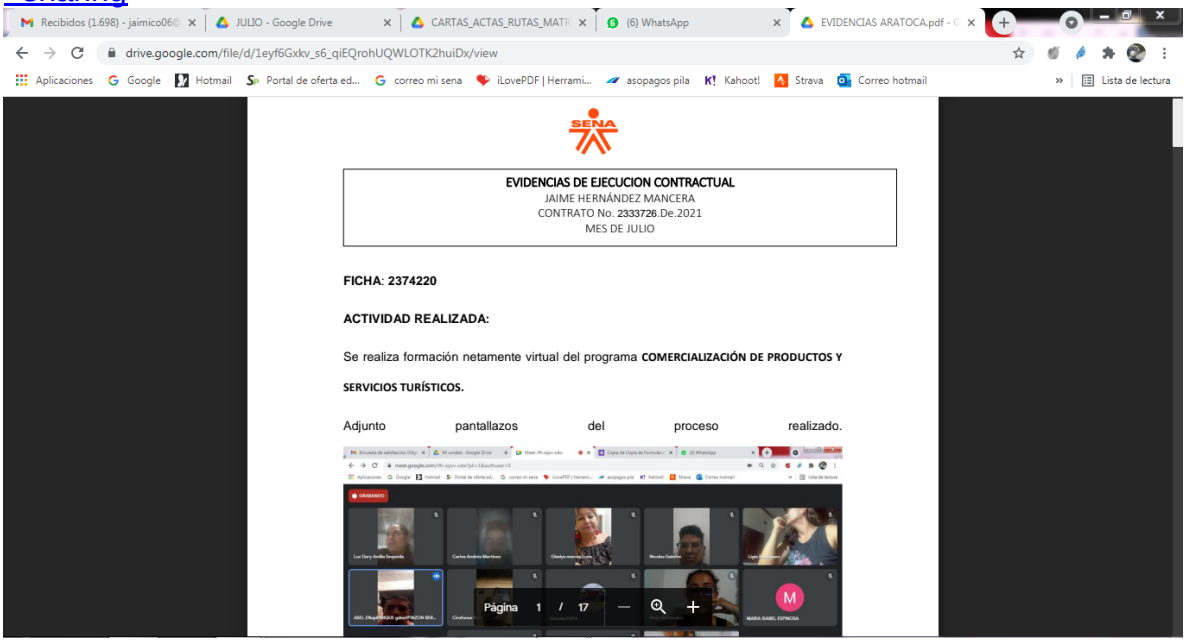
Evidencia reposa en el drive en el Link: https://drive.google.com/file/d/1u3Fts-LzoThBtIC3P34W6Gokm5WsoLp4/view?usp=sharing



FICHA: 2374220 Comercialización de productos y servicios turísticos

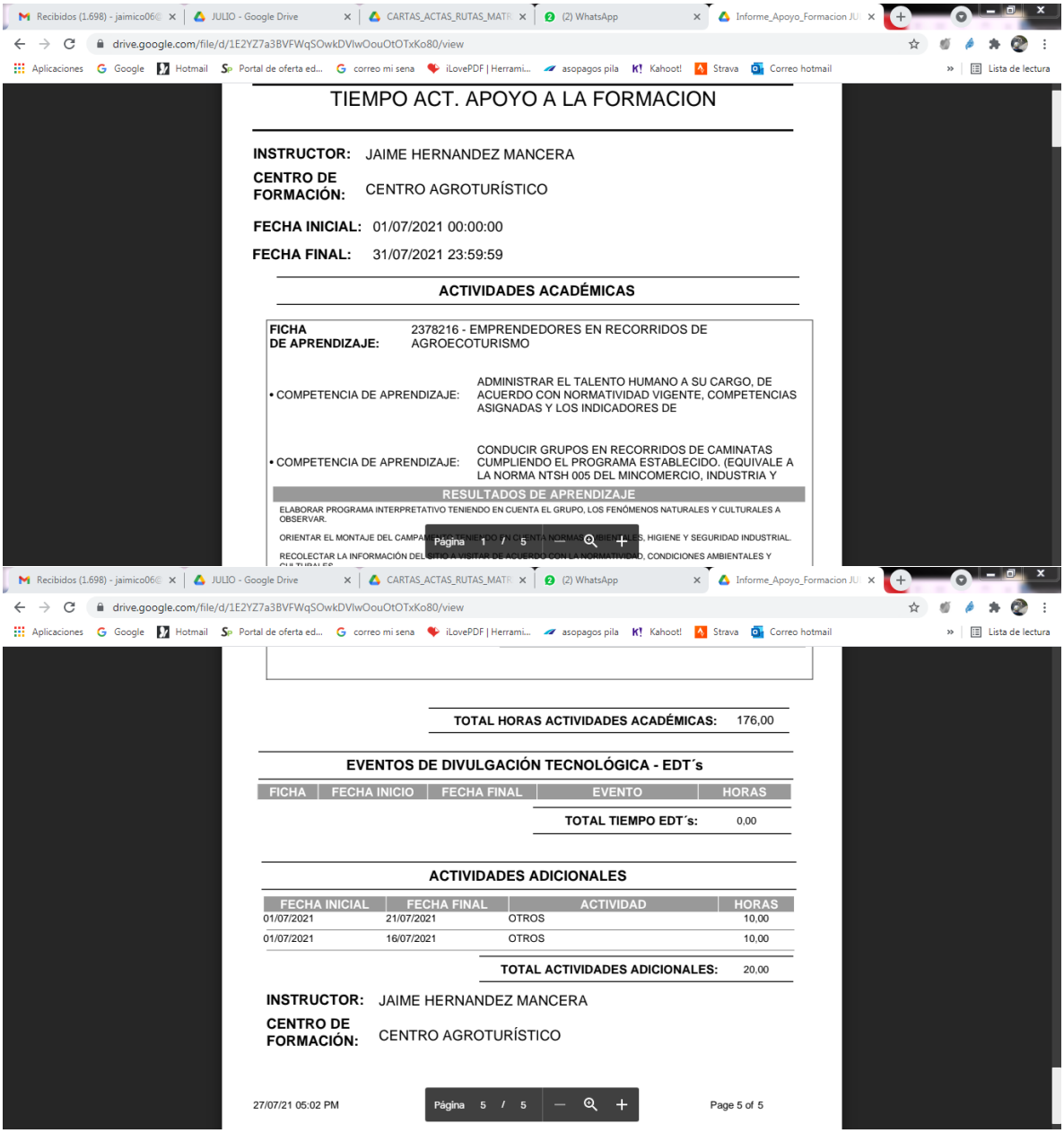
Evidencia reposa en el drive en el Link:

https://drive.google.com/file/d/1eyf6Gxkv_s6_qiEQrohUQWLOTK2huiDx/view?usp=sharing



Obligación 5: Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones.

Acción realizada:
Impartí formación en las fichas:
FICHA: **2308957 PROGRAMA**:
EMPRENDEDORES EN RECORRIDOS DE AGROECOTURISMO
FICHA: 2311971 PROGRAMA: EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURISTICAS EN ESPACIOS NATURALES
FICHA: 2318097 PROGRAMA:
EMPRENDEDOR PROMOTOR EN PROGRAMAS TURÍSTICOS RURALES LOCALES
FICHA: 2378216 PROGRAMA:
EMPRENDEDORES EN RECORRIDOS DE AGROECOTURISMO
FICHA: 2374220 PROGRAMA: Comercialización de productos y servicios turísticos
Evidencia reposa en el drive en el Link:
https://drive.google.com/file/d/1E2YZ7a3BVFWqSOwkDVlwOouOtOTxKo80/view?usp=sharing



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JAIME HERNANDEZ MANCERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/07/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	2378216 - EMPRENDEDORES EN RECORRIDOS DE AGROECOTURISMO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR EL TALENTO HUMANO A SU CARGO, DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE, COMPETENCIAS ASIGNADAS Y LOS INDICADORES DE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE CAMINATAS CUMPLIENDO EL PROGRAMA ESTABLECIDO. (EQUIVALE A LA NORMA NTSH 005 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR PROGRAMA INTERPRETATIVO TENIENDO EN CUENTA EL GRUPO, LOS FENÓMENOS NATURALES Y CULTURALES A OBSERVAR.

ORIENTAR EL MONTAJE DEL CAMPA... ...ENTA NORMAS AMBIENTALES, HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.

RECOLECTAR LA INFORMACIÓN DEL SITIO A VISITAR DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD, CONDICIONES AMBIENTALES Y

Página 1 / 5

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 176,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/07/2021	21/07/2021	OTROS	10,00
01/07/2021	16/07/2021	OTROS	10,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 20,00

INSTRUCTOR: JAIME HERNANDEZ MANCERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

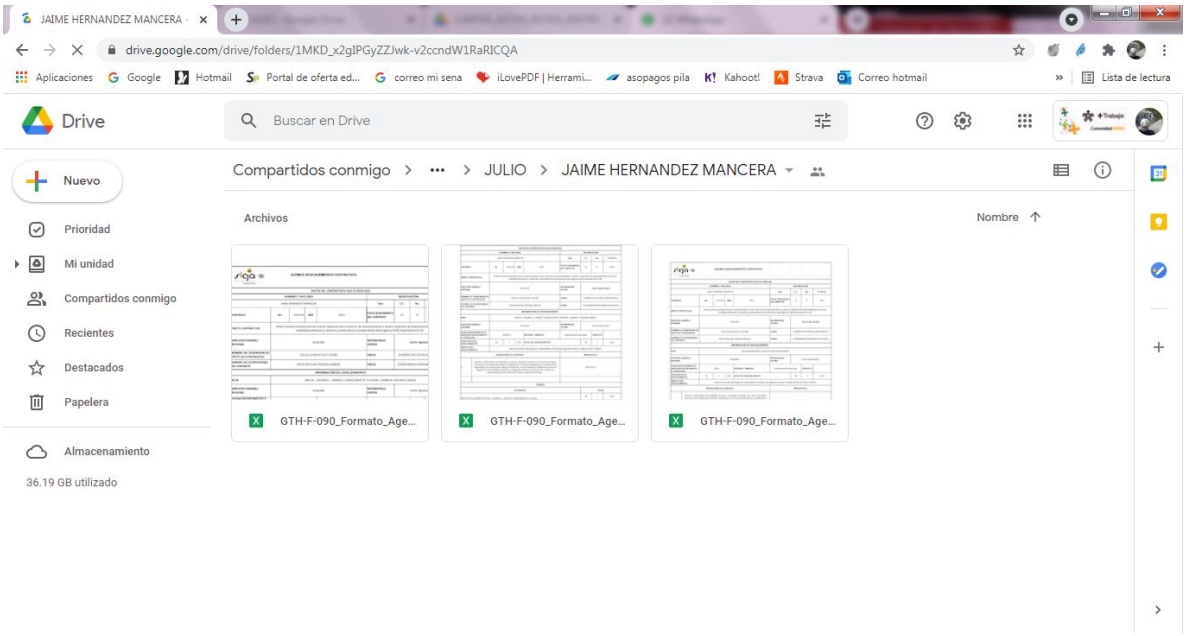
27/07/21 05:02 PM Página 5 / 5 Page 5 of 5

Obligacion 9. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.

Acción realizada: Se envían agendas de viáticos autorizadas y legalizaciones de movilizaciones en los diferentes municipios.

Evidencia reposa en el drive en el Link:

https://drive.google.com/drive/folders/1MKD_x2gIPGyZZJwk-v2ccndW1RaRICQA?usp=sharing



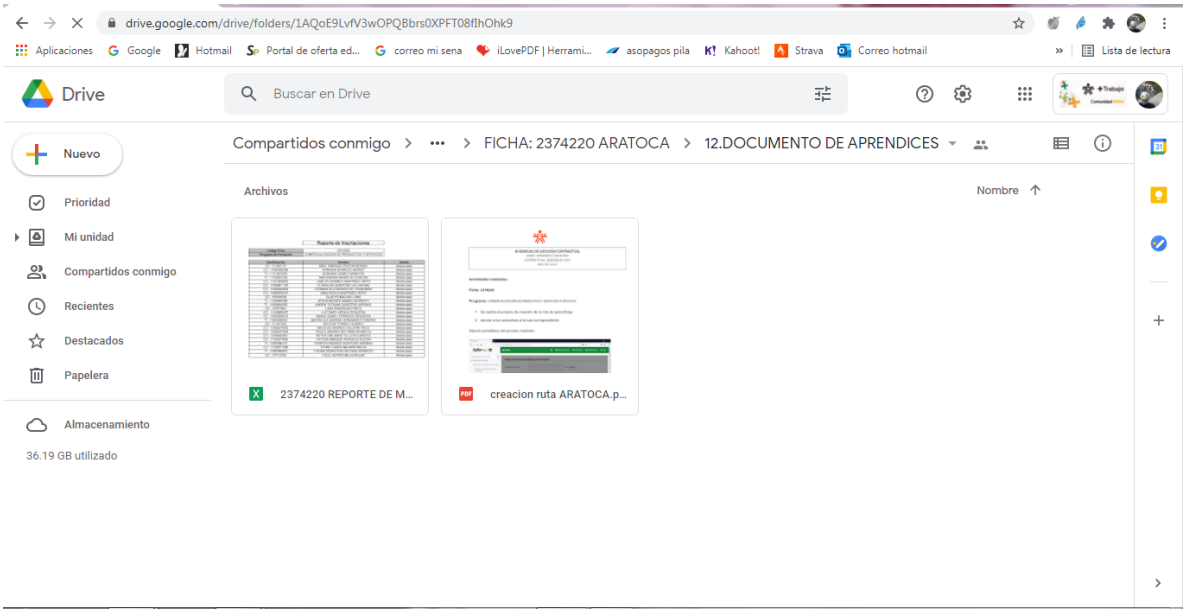
Obligación 11.: Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. De apoyo a la gestión del emprendimiento rural.

Acción realizada:

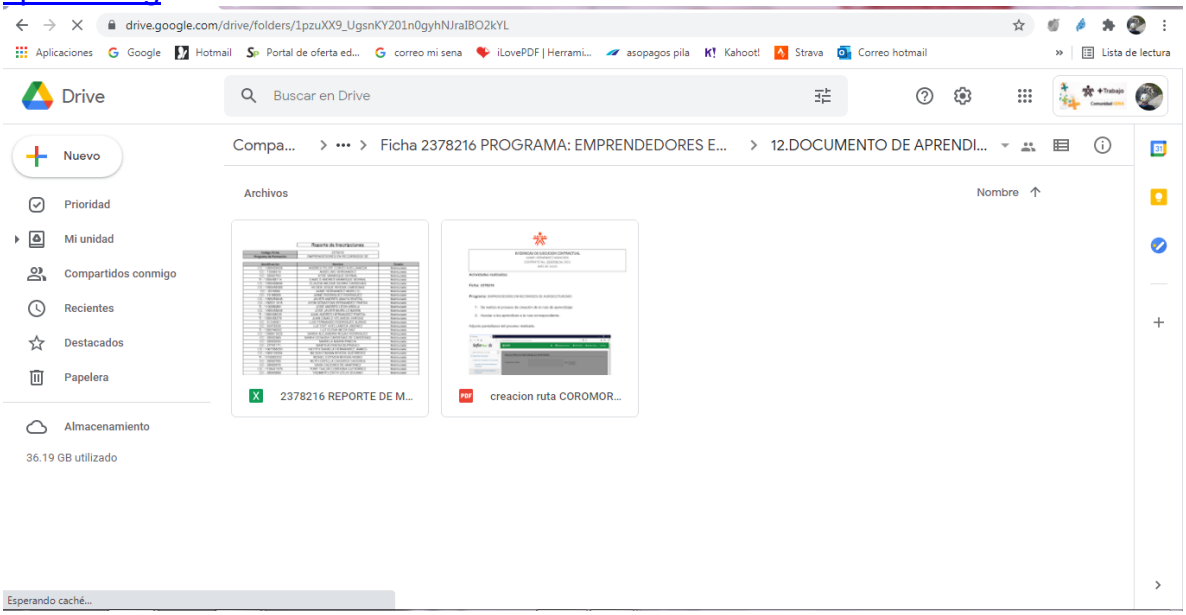
Se realiza el proceso de Matricula y Creación de ruta de la ficha **2374220**

Evidencias reposan en el Carpeta 10 en el Link:

https://drive.google.com/drive/folders/1AQoE9LvfV3wOPQBbrs0XPFT08fIhOhk9?usp=sharing



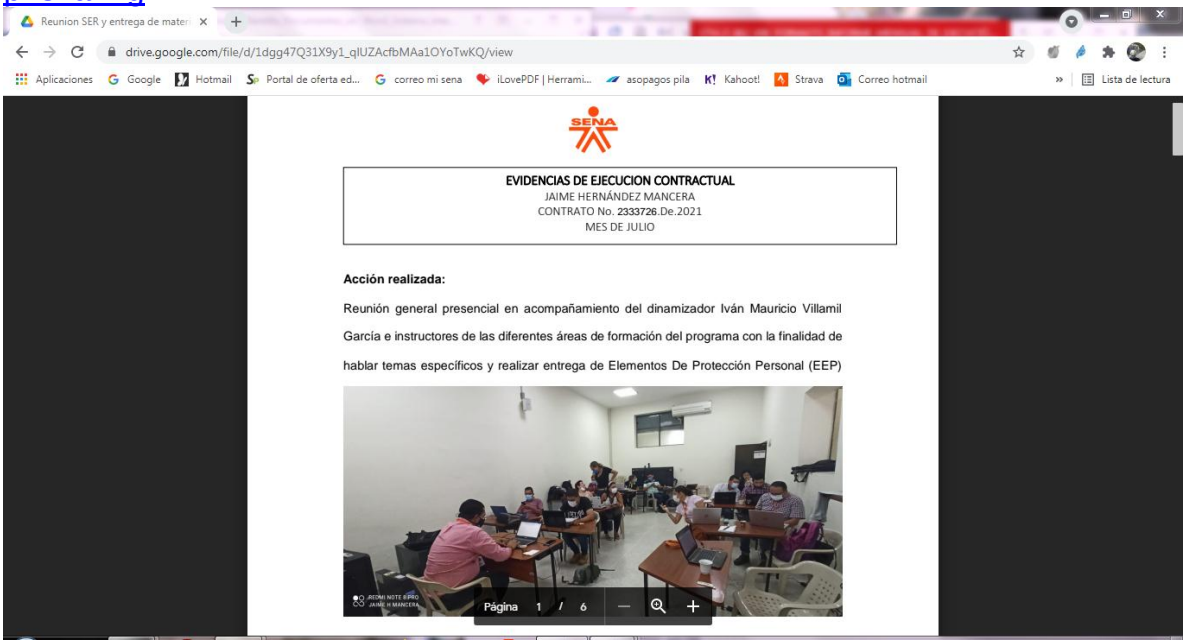
Evidencias reposan en el Carpeta 10 en el Link:
Se realiza el proceso de Matricula y Creación de ruta de la ficha **2378216**
Evidencia reposa en el drive en el Link:
https://drive.google.com/drive/folders/1pzuXX9_UgsnKY201n0gyhNJraIBO2kYL?usp=sharing



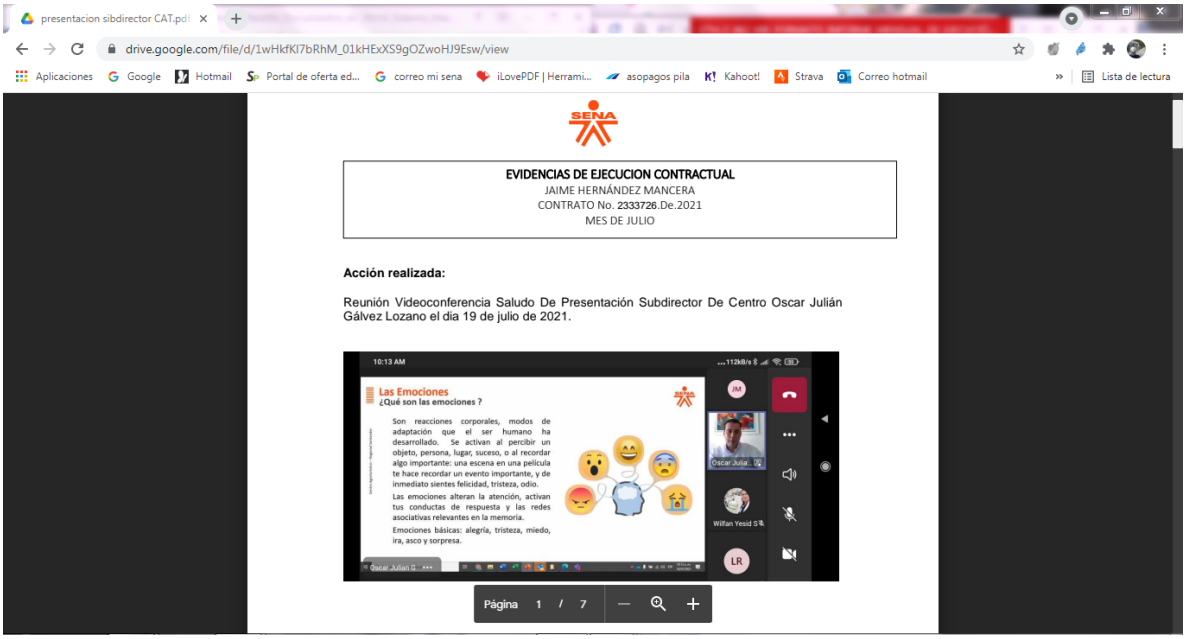
Obligación 16: Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por Dinamizador Rural de Centro SER y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.

Acción realizada:

Reunión general presencial en acompañamiento del dinamizador Iván Mauricio Villamil García e instructores de las diferentes áreas de formación del programa con la finalidad de hablar temas específicos y realizar entrega de Elementos De Protección Personal (EEP)
Evidencia reposa en el drive en el **Link:**
https://drive.google.com/file/d/1dgg47Q31X9y1_qlUZAcfbMAa1OYoTwKQ/view?usp=sharing



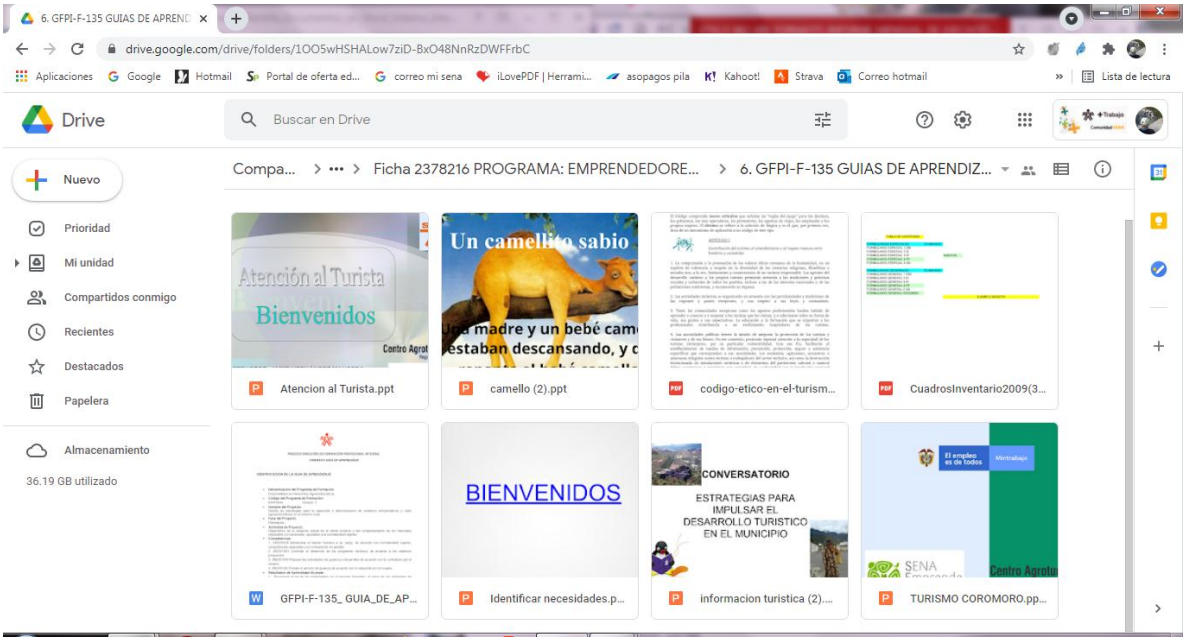
Reunión Videoconferencia Saludo De Presentación del CAT, Subdirector De Centro Oscar Julián Gálvez Lozano
Evidencia reposa en el drive en el **Link:**
https://drive.google.com/file/d/1wHkfKl7bRhM_01kHExXS9gOZwoHJ9Esw/view?usp=sharing



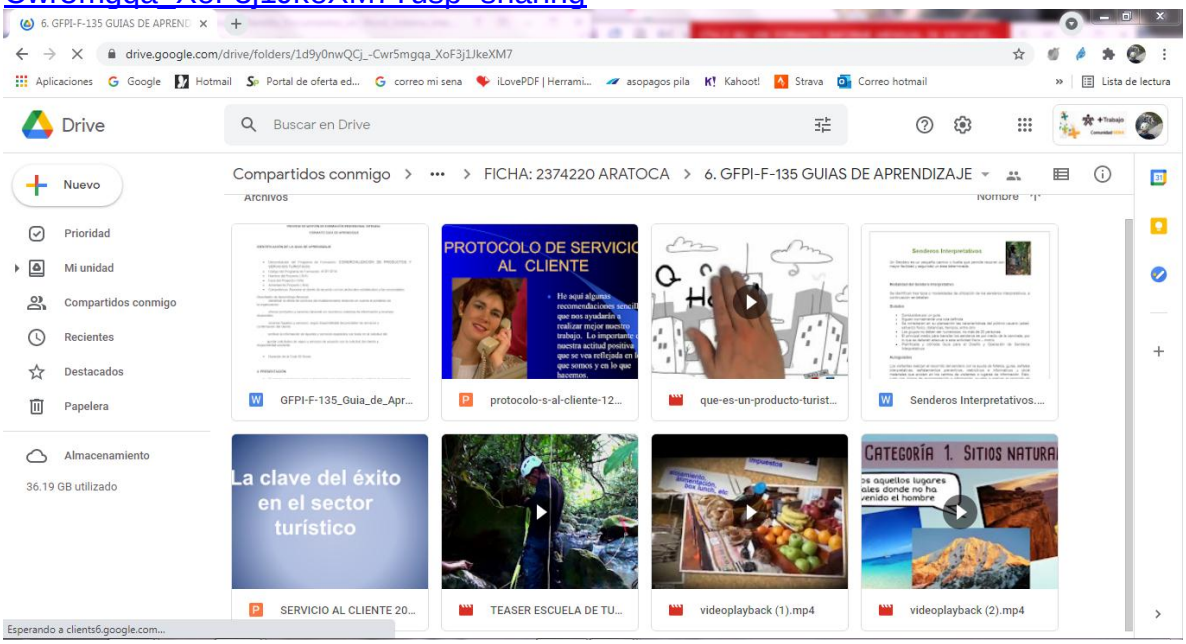
Obligación 19.: El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda: -Evidencia inducción a aprendices - Guía de aprendizaje - Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda Juicios evaluativos en SOFIA PLUS. Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: - Herramienta modelo de negocio CANVAS - Estructura organizacional unidad productiva - Estructura de costos modelo de negocio -Análisis financiero modelo de negocio - Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s). Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo: - Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios) - Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE) - El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo.

Acción realizada:

Alistamiento de guías e instrumentos del programa:
FICHA: 2378216
PROGRAMA: EMPRENDEDORES EN RECORRIDOS DE AGROECOTURISMO
Evidencia reposa en el drive en el **Link:**
https://drive.google.com/drive/folders/1OO5wHSHALow7ziD-BxO48NnRzDWFFrbC?usp=sharing



Alistamiento de guías e instrumentos del programa:
FICHA: 2374220 PROGRAMA: Comercialización de productos y servicios turísticos
Evidencia reposa en el drive en el **Link:**
https://drive.google.com/drive/folders/1d9y0nwQCj_-Cwr5mgqa_XoF3j1JkeXM7?usp=sharing



Obligación 21.: Gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados”

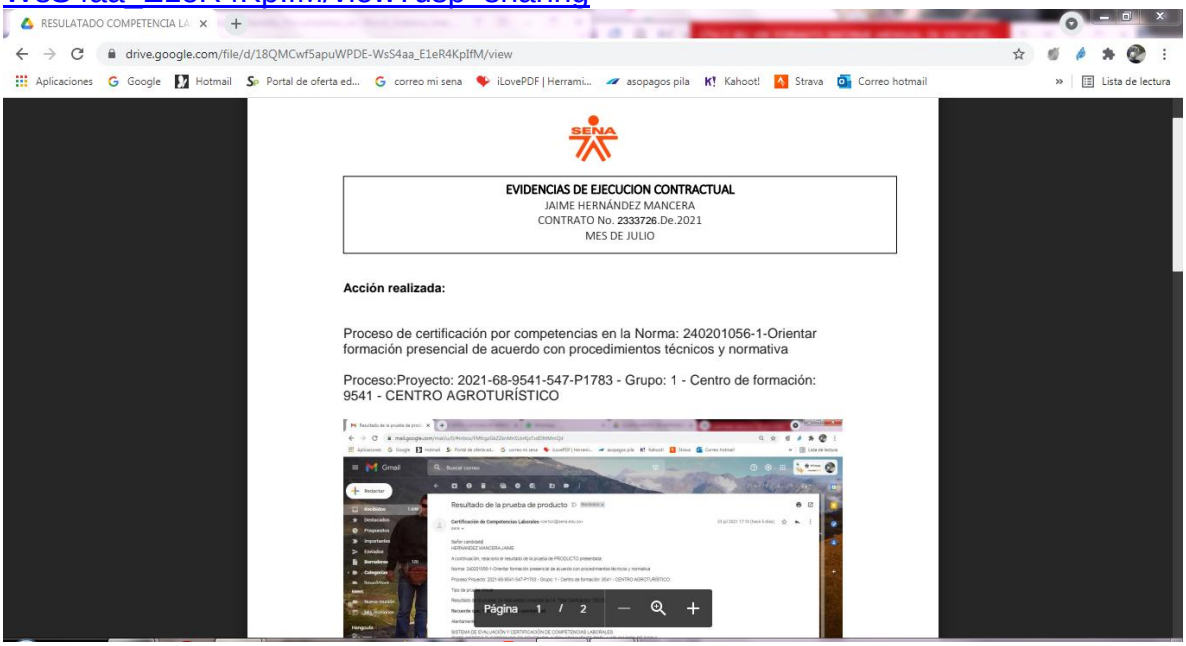
y “Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2021.

Acción realizada:

Resultado de la certificación en la norma_240201056 Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertado

Evidencia reposa en el drive en el **Link:**

https://drive.google.com/file/d/18QMCwf5apuWPDE-WsS4aa_E1eR4KpIfM/view?usp=sharing



Jaime Hernandez Mancera

CONTRATISTA-JAIME HERNÁNDEZ MANCERA
CONTRATO N° 2333726.De.2021

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JAIME HERNANDEZ MANCERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/07/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2378216 - EMPRENDEDORES EN RECORRIDOS DE AGROECOTURISMO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR EL TALENTO HUMANO A SU CARGO, DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE, COMPETENCIAS ASIGNADAS Y LOS INDICADORES DE

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE CAMINATAS CUMPLIENDO EL PROGRAMA ESTABLECIDO. (EQUIVALE A LA NORMA NTSH 005 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR PROGRAMA INTERPRETATIVO TENIENDO EN CUENTA EL GRUPO, LOS FENÓMENOS NATURALES Y CULTURALES A OBSERVAR.

ORIENTAR EL MONTAJE DEL CAMPAMENTO TENIENDO EN CUENTA NORMAS AMBIENTALES, HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.

RECOLECTAR LA INFORMACIÓN DEL SITIO A VISITAR DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD, CONDICIONES AMBIENTALES Y CULTURALES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS TURÍSTICOS DE ACUERDO A LOS OBJETIVOS PROPUESTOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR LAS ACTIVIDADES DE GUIANZA A DESARROLLAR DE ACUERDO CON LO CONTRATADO POR EL USUARIO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INFORMAR AL GRUPO DE APOYO SOBRE EL MANEJO DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL ENTORNO, SEGÚN LOS PROTOCOLOS DE COMPORTAMIENTO Y CUIDADO.

PLANEAR EL SERVICIO DE GUIANZA DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRESTAR EL SERVICIO DE GUIANZA DE ACUERDO CON LO REQUERIDO POR EL USUARIO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2374220 - COMERCIALIZACION DE PRODUCTOS Y SERVICIOS TURISTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA OFERTA DE SERVICIOS DEL ESTABLECIMIENTO TENIENDO EN CUENTA EL PORTAFOLIO DE LA ORGANIZACIÓN

2. OFRECER PRODUCTOS Y SERVICIOS TENIENDO EN CUENTA LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y RESERVAS DISPONIBLES.

3. RESERVAR TIQUETES Y SERVICIOS, SEGÚN DISPONIBILIDAD DEL PRESTADOR DE SERVICIOS Y CONFIRMACIÓN DEL CLIENTE

4. VERIFICAR LA INFORMACIÓN DE TIQUETES Y SERVICIOS EXPEDIDOS CON BASE EN LA SOLICITUD DEL CLIENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2318097 - EMPRENDEDOR PROMOTOR EN PROGRAMAS TURISTICOS RURALES LOCALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR PROGRAMAS RECREATIVOS Y TURÍSTICOS CONFORME A ESTUDIOS REALIZADOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOCIONAR PRODUCTOS Y SERVICIOS CUMPLIENDO POLÍTICAS DE VENTAS. (EQUIVALE A LA NORMA NTS AV 05 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

260201029-04 EMPLEAR TÉCNICAS DE VENTA EN LA COMERCIALIZACIÓN DEL PRODUCTO

260201029-05 MONITOREAR EL IMPACTO DE LOS PRODUCTOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER PROYECTOS COMUNITARIOS SEGÚN OBJETIVO SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON LA CATEGORÍA DE PRODUCTO, NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE CONSUMIDORES Y/O USUARIOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2308957 - EMPRENDEDORES EN RECORRIDOS DE AGROECOTURISMO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR EL TALENTO HUMANO A SU CARGO, DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE, COMPETENCIAS ASIGNADAS Y LOS INDICADORES DE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE CAMINATAS CUMPLIENDO EL PROGRAMA ESTABLECIDO. (EQUIVALE A LA NORMA NTSH 005 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR PROGRAMA INTERPRETATIVO TENIENDO EN CUENTA EL GRUPO, LOS FENÓMENOS NATURALES Y CULTURALES A OBSERVAR.

ORIENTAR EL MONTAJE DEL CAMPAMENTO TENIENDO EN CUENTA NORMAS AMBIENTALES, HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.

RECOLECTAR LA INFORMACIÓN DEL SITIO A VISITAR DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD, CONDICIONES AMBIENTALES Y CULTURALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS TURÍSTICOS DE ACUERDO A LOS OBJETIVOS PROPUESTOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR LAS ACTIVIDADES DE GUIANZA A DESARROLLAR DE ACUERDO CON LO CONTRATADO POR EL USUARIO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INFORMAR AL GRUPO DE APOYO SOBRE EL MANEJO DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL ENTORNO, SEGÚN LOS PROTOCOLOS DE COMPORTAMIENTO Y CUIDADO.

PLANEAR EL SERVICIO DE GUIANZA DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRESTAR EL SERVICIO DE GUIANZA DE ACUERDO CON LO REQUERIDO POR EL USUARIO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2311971 - EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURISTICAS EN ESPACIOS NATURALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26020106303. EJECUTAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS PLANEADAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS, PROTOCOLOS DE SERVICIO, PRINCIPIOS ÉTICOS Y DE RESPONSABILIDAD

26020106304 PROPONER ACCIONES DE MEJORA A LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE VALIDACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 176,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/07/2021	21/07/2021	OTROS	10,00
01/07/2021	16/07/2021	OTROS	10,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 20,00

INSTRUCTOR: JAIME HERNANDEZ MANCERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy jueves 22 de julio de 2021, a las 17:31:01, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	CC
No. Identificación	91080395
Código de Verificación	91080395210722173101

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

FERNANDO ALFONSO CRUZ MONTOYA
CONTRALOR DELEGADO (E)

Digitó y Revisó: WEB

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO No. 171763093

WEB
21:19:10

Bogotá DC, 20 de julio del 2021

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) JAIME HERNANDEZ MANCERA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 91080395:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de providencias ejecutoriadas dentro de los cinco (5) años anteriores a su expedición y, en todo caso, aquellas que se refieren a sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes en dicho momento.Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 174 Ley 734 de 2002).

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html

MANUEL ANTONIO ESPINOSA FIGUEREDO
Jefe División Centro de Atención al Público (CAP) (E)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 20/07/2021 09:14:24 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **91080395** y Nombre: **JAIME HERNANDEZ MANCERA.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **24407011** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

Información ::.. 5159000
Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Cra. 59 No. 26 - 21
Centro Administrativo Nacional (CAN) Bogotá D.C.
Línea de atención: 018000-910112
www.policia.gov.co

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

INICIO CONTÁCTENOS PREGUNTAS FRECUENTES

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 09:16:02 PM horas del 20/07/2021, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **91080395**
Apellidos y Nombres: **HERNANDEZ MANCERA JAIME**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Volver al Inicio

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 21:08:37 horas del 20/07/2021, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **91080395,**
Apellidos y Nombres **HERNANDEZ MANCERA JAIME**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **SENA**, con NIT **899999034-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta