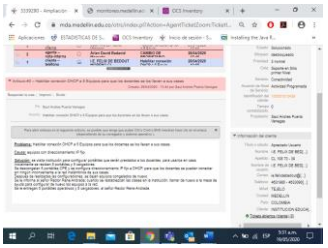
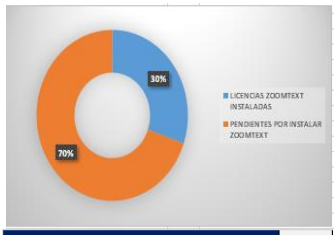
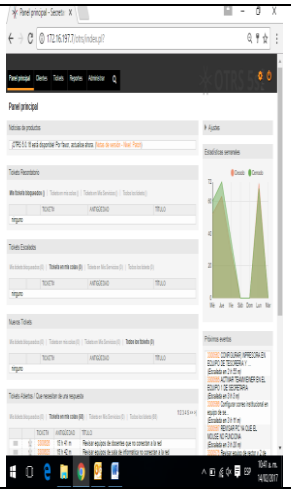
INFORME DE EJECUCIÓN MENSUAL OFICINA UNIDAD ESTRATEGICA DE NEGOCIOS ITM	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	EDUIN GEOVANNY LAVERDE RUIZ
NÚMERO DEL CONTRATO	P-4922 DE 2021
FECHA DE INICIO	27 DE MAYO DE 2021
FECHA FIN	13 DE AGOSTO DE 2021
PLAZO	SETENTA Y NUEVE (79) DIAS
OBJETO	Prestación de servicios como contratista independiente, sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo para realizar la gestión de Coordinador de mesa de ayuda en ejecución del Contrato Interadministrativo No. 4600090227 de 2021, celebrado entre el Municipio de Medellín, Secretaría de Educación y el ITM.
VALOR DEL CONTRATO	$17,925,028
SUPERVISOR ITM	MARIA ALEXANDRA MONTOYA PEREZ

OBLIGACIONES CENTRALES SEGÚN CONTRATO	EJECUCION O DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES CENTRALES SEGÚN CONTRATO	EVIDENCIAS DE LAS OBLIGACIONES CENTRALES DEL CONTRATO
1. Instalaciones: Instalación de software y equipos nuevos las instalaciones masivas (Las que requieran dedicación de recurso humanos y técnicos adicionales a los dedicados para la operación normal) deberán ser solicitadas por la SEM con 15 días de anticipación, el contratista evaluara la solicitud y presentara un cronograma según la disponibilidad de los recursos de IMAC	En la semana del 16 y del 19 al 23 de julio de 2021, se realizan las siguientes visitas: En la semana del 16 y del 19 al 23 de julio de 2021, Se coordina la instalación y configuración de los equipos de docentes, personal administrativo y estudiantes, a los cuales se les han prestado por parte de la I.E; este soporte se les brinda tanto remotamente como presencial en los domicilios de los mismo En la semana del 16 y del 19 al 23 de julio de 2021, se coordina la programación del personal para las diferentes I.E que conforman la plataforma de la secretaria de Educación Municipal Se han atendido tickets virtuales y presenciales	 **Etiquetas de fila** / **Cuenta de Solu** **A TIEMPO** 2203 Actividad Program 2201 BAJA 2 **VENCIDO** 1 MEDIA 1 **Total general** 2204 **Etiquetas de fila** / **Cuenta de Servicio** Colegio en la Nube 168 Colegio en la Nube::Asesoria 8 Conectividad 464 Conectividad::AP 6 Conectividad::Asistencia Remota 3 Formateo 1026 Hardware 19 Hardware-Software 373 Hardware-Software::Asistencia Remota 2 IMAC::Instalacion Equipos Nuevos CPE 1 IMAC::Inventarios 1 Informacion 5 Informacion::Asesoria 16 Seguridad Perimetral::MAC ACL 45 Software 22 Software::Asistencia Remota 43 Software::Office 1 Software::Suite Adobe 1 **Total general** 2204

2. Movimientos: Traslado de equipos y componentes entre las sedes especificadas en el numeral de cobertura.	• En la semana del 16 y del 19 al 23 de julio de 2021, se coordina el inventario de equipos de las siguientes I.E por motivo de reintegro: • Para este periodo se ha estado monitoreando el inventario de equipos de las I.E virtualmente por medio de la Herramienta OCS INVENTORY	
3. Adiciones: Actualización de software en los equipos soportados. Las actualizaciones masivas deberán ser solicitadas por la SEM con 15 días de anticipación, el contratista evaluara la solicitud y presentara un cronograma según la disponibilidad de los recursos de IMAC	• En la semana del 16 y del 19 al 23 de julio de 2021, se coordina la programación de personal para el recorrido de instalación y configuración del software Jaws y Zoomtext en las siguientes I.E: Se ha venido instalando presencial y remotamente • En las semanas del 26 al 30 del Mes julio de 2021, Se coordina diferentes actividades en las I.E: •	TOTAL LICENCIAS JAWS 2500 TOTAL LICENCIAS ZOOM TEXT 2500 LICENCIAS ZOOMTEXT INSTALADAS 759 PENDIENTES POR INSTALAR ZOOMTEXT 1741  LICENCIAS JAWS INSTALADAS 759 PENDIENTES POR INSTALAR JAWS 1741  Etiquetas de fila / Cuenta de Servicio Colegio en la Nube 168 Colegio en la Nube::Asesoria 8 Conectividad 464 Conectividad::AP 6 Conectividad::Asistencia Remota 3 Formateo 1026 Hardware 19 Hardware-Software 373 Hardware-Software::Asistencia Remota 2 IMAC::Instalacion Equipos Nuevos CPE 1 IMAC::Inventarios 1 Informacion 5 Informacion::Asesoria 16 Seguridad Perimetral::MAC ACL 45 Software 22 Software::Asistencia Remota 43 Software::Office 1 Software::Suite Adobe 1 Total general 2204
4. Cambios: Instalación de hardware o cambio de partes, cuando se requiera y hayan sido previamente entregados por el cliente las partes necesarias. Los cambios masivos deberán ser solicitador por la SEM con 15 dias de anticipación, el contratista evaluara la solicitud y presentara un cronograma según la disponibilidad de los recursos de IMAC	• En las semanas del 26 al 30 del Mes julio de 2021, Se coordina la instalación y configuración de los equipos de telecomunicaciones en las siguientes I.E • Para el periodo evaluado no se efectuó instalación de dispositivos de telecomunicaciones, sin embargo, se tiene disponibilidad absoluta para dar soporte a las sedes educativas con respecto al servicio de internet administrativo para el personal que aún se encuentra operando	

		desde cada uno de los establecimientos educativos	
5.	Documentación de cada uno de los tickets de servicio registrados en la herramienta de gestión	• Este tema se realiza a diario por medio de la herramienta de gestión OTRS	
6.	Traslados de equipos (Mover equipos entre dependencias u oficinas por petición del usuario final). No incluye traslado masivo entre sedes.	• En la semana del 26 al 30 del Mes julio de 2021, Se coordina la instalación y configuración de los equipos de telecomunicaciones en las siguientes I.E • Para el periodo evaluado no se efectuó instalación de dispositivos de telecomunicaciones, sin embargo, se tiene disponibilidad absoluta para dar soporte a las sedes educativas con respecto al servicio de internet administrativo para el personal que aún se encuentra operando desde cada uno de los establecimientos educativos •	
7.	Instalación de software previamente autorizado por la Secretaria de Educación, siempre que la red lo permita y la SEM haya impartido la capacitación pertinente sobre el mismo en caso de ser necesario.	• En la semana 02 al 06 del Mes de agosto de 2021, se coordina la programación del proceso de formateo de los computadores de las I.E • Este proceso se hace presencial en las I.E en donde se ha tenido que descongelar equipos y dejar funcionales para que los docentes y estudiantes puedan hacer uso de ellos en sus domicilios e instituciones educativas y equipos de la secretaria de Educacion Municipal	
8.	Instalación hardware (Siempre y cuando haya sido entregado por el cliente).	• En la semana 02 al 06 del Mes de agosto de 2021, se coordina la programación de personal para el recorrido de instalación y configuración de los equipos de telecomunicaciones en las siguientes I.E: • Para el periodo evaluado no se efectuó instalación de dispositivos de telecomunicaciones, sin embargo, se tiene disponibilidad absoluta para dar soporte a las sedes educativas con respecto al servicio de internet administrativo para el personal que aún se encuentra operando desde cada uno de los establecimientos educativos •	

9. Actualizaciones de sistemas operativos (Parches de seguridad, actualizaciones de versiones).	• En las semanas 02 al 06 del Mes de agosto de 2021, se coordina el proceso de monitoreo diario de Zabbix con Foreman de los servidores de la SEM	
10. Informe de Gestión de Manera mensual al ITM de las actividades realizadas con el visto bueno del coordinador del proyecto.	• Se actualiza todos los días para tenerlo listo al final del mes	
11. Informe final de las actividades realizadas durante la ejecución del contrato.	• Será una compilación de todos los informes mensuales	
12. Monitoreo diario de la Herramienta de Gestión de incidentes con el propósito que los ANS se cumplan	• Este tema se realiza a diario por medio de la herramienta de gestión OTRS	

<table>
<tr>
<td>13. Asesoría a las Instituciones Educativas en el ámbito de telecomunicaciones y Colegio en la Nube.</td>
<td>

En las semanas del 09 al 13 del Mes agosto de 2021, se realizaron las siguientes visitas a las I.E con el de brindar asesoría en el ámbito de redes de datos y energía:

Para el periodo evaluado se realizó visitas en el ámbito de telecomunicaciones en compañía del ingeniero Walter Pineda con el fin de asesorar las I.E en la ampliación de las redes de datos cableadas y WIFI, de esta manera se garantiza que los establecimientos educativos realicen de la mejor manera la inversión correspondiente y con información fidedigna.

</td>
<td>
<table>
<tr><th colspan="2">ASESORÍA EN TELECOMUNICACIONES</th></tr>
<tr><th>Ticket</th><th>Institución Educativa</th></tr>
<tr><td>3359569</td><td>I.E. BARRIO SANTANDER</td></tr>
<tr><td>3359944</td><td>I.E. VILLA DE LA CANDELARIA</td></tr>
<tr><td>3359945</td><td>I.E. JAVIERA LONDOÑO - SEVILLA</td></tr>
<tr><td>3360748</td><td>I.E. ANA DE CASTRILLON</td></tr>
<tr><td>3360861</td><td>S.E. ANTONIA SANTOS</td></tr>
<tr><td>3360862</td><td>S.E. ANTONIA SANTOS</td></tr>
<tr><td>3360863</td><td>I.E. JAVIERA LONDOÑO</td></tr>
<tr><td>3360864</td><td>I.E. JAVIERA LONDOÑO</td></tr>
<tr><td>3360865</td><td>S.E. LUIS ALFONSO AGUDELO</td></tr>
<tr><td>3360866</td><td>S.E. LUIS ALFONSO AGUDELO</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
<tr>
<td>14. Soporte técnico a la Infraestructura de las I.E</td>
<td>
En la semana del 09 al 13 del Mes agosto de 2021, se realizaron las siguientes visitas a las I.E con el de brindar asesoría en el ámbito de telecomunicaciones:

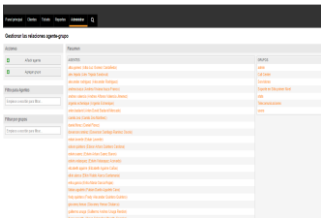
I.E SAN FRANCISCO DE ASIS, se realiza visita a la institución Educativa con el fin de brindar asesoría en el ámbito de telecomunicaciones con el fin que la red funcione de la mejor manera, este tema tiene el número de ticket: 3357611

Problema: fallas de conectividad en algunas zonas de al IE.
Causa: zonas sin cobertura inalámbrica.
Solución: Se realiza visita y se entrevista con el docente quien reporta fallas de conectividad inalámbrica en algunas zonas de la IE. Se identifican primordialmente 3 ambientes: sala de profesores, sala de portátiles y una futura sala de sistemas, para lo cual se requiere un mínimo de 3 dispositivos empresariales. Se sugiere de la marca Ubiquiti de referencia LR o superior (PRO-HD-EDUCATION).
Uno más en media técnica dibujo, nueva instalación y nuevo AP. (4to).
Se entrega todo completo y operacional, como se recibe.
Recibe: Miguel Benavides.

</td>
<td>
I.E BARRIO SANTANDER

</td>
</tr>
<tr>
<td>15. Auditorias personal Mesa de Ayuda</td>
<td>

Se realiza todos los días con base a la información de los incidentes asignados en la Herramienta de Gestión OTRS

</td>
<td>

</td>
</tr>
</table>

16. Reuniones de seguimiento personal Mesa de Ayuda	• El día 16 de julio de 2021 se realiza reunión de seguimiento semanal con el personal de la Mesa de Ayuda por medio Virtual con Teams de Microsoft, esto con el fin de recibir las ordenes de servicio de los incidentes atendidos en la semana y atender PQRS • El día 23 de julio de 2021 se realiza reunión de seguimiento semanal con el personal de la Mesa de Ayuda por medio Virtual con Teams de Microsoft, esto con el fin de recibir las ordenes de servicio de los incidentes atendidos en la semana y atender PQRS • El día 30 de julio de 2021 se realiza reunión de seguimiento semanal con el personal de la Mesa de Ayuda por medio Virtual con Teams de Microsoft, esto con el fin de recibir las ordenes de servicio de los incidentes atendidos en la semana y atender PQRS • El día 6 de agosto de 2021 se realiza reunión de seguimiento semanal con el personal de la Mesa de Ayuda por medio Virtual con Teams de Microsoft, esto con el fin de recibir las ordenes de servicio de los incidentes atendidos en la semana y atender PQRS • El día 13 de agosto de 2021 se realiza reunión de seguimiento semanal con el personal de la Mesa de Ayuda por medio Virtual con Teams de Microsoft, esto con el fin de recibir las ordenes de servicio de los incidentes atendidos en la semana y atender PQRS •	Reunión semanal virtual por Teams de Microsoft 

OBSERVACIONES (En caso de tenerlas)

El 20 de Julio fue día festivo

DIFICULTADES (En caso de tenerlas)

PERIODO EJECUTADO: 16/07/2021 – 13/08/2021
VALOR DEL PERIODO A COBRAR: $ 6,518,192

Para constancia se firma en Medellín a los 13 días del mes de agosto del año 2021.

EDUIN GEOVANNY LAVERDE RUIZ
C.C 71780761
Contratista ITM
Oficina de Convenios

WALTER DE JESÚS PINEDA
Supervisor Secretaria de Educación Municipal
CC: 71.608.731

MARIA ALEXANDRA MONTOYA
Supervisor ITM