MUNICIPIO DE SABANETA

Nit: 890980331-6

AUTORIZACION DE PAGO

CODIGO DEL ARCHIVO : 1080.08.10

Usuario: aux7stto

Número : 8120 Fecha Elaboración: 06/08/2021

Para : Area Administrativa de Presupuesto

De : JOSE DANIEL RESTREPO MONTOYA
Secretario de Despacho

Asunto : AUTORIZACION DE PAGO CONTRATO Nro. 2009

A Nombre de : AVS RADIOS Y COMUNICACIONES S.A.S

Cedula o Nit : 900398003

Valor a Pagar : $100.000.000,00

Valor en Letras : CIEN MILLONES PESOS M/CTE

Registo Pptal : 3391 de03/08/2021

Periodo de Pago: DEL 1 AL 15 DE AGOSTO DE 2021 Fecha de Pago : AGOSTO 19 DE 2021

Cta Maestra : N Numero de Cuenta :

Concepto : ADQUISICIÓN DE UN SISTEMA DE RADIOCOMUNICACIÓN QUE CONSTE DE RADIOS PORTÁTILES Y ACTUALIZACIÓN DE SOFTWARE DE GEOREFERENCIACIÓN SATELITAL DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS OPERATIVOS DE CONTROL A FUENTES MÓVILES EN EL MUNICIPIO DE SABANETA.

ANEXOS PARA EL AREA DE CONTABILIDAD :

1	Recibido a satisfacción (Para todos lo pagos)	X
2	Factura Original (En caso que aplique)	X
3	Fotocopia de Certificado de Disponibilidad Presupuestal-CDP (Solamente para el primer pago)	
4	Fotocopia del Registro Presupuestal-RPC (Para todos lo pagos)	X
5	Fotocopia del Contrato (Solamente para el primer pago)	X
6	Fotocopia del Acta de Inicio (Solamente para el primer pago)	
7	Fotocopia Consignación del pago de la Seguridad Social y Riesgos Laborales (Para todos los pagos)	
8	Fotocopia Planilla Asistida (Para todos los pagos)	
9	Certificado de Pago de la Seguridad Social y Parafiscales (Pna Juridica en caso de que aplique)	X
10	Declaración Juramentada Discriminando la Base Gravable(En todos los pagos)	
11	Formulario de información para Determinar Categoria Tributaria(Solo para el primer pago)	
12	Certificado de la Tesorería (En caso de que Aplique)	X
13	Fotocopia de la Entrada de Almacen (En caso que aplique)	
14	No Aplica	
15	Otros	

ANEXOS PARA LA OFICINA JURIDICA :

1	Recibido a Satisfacción (Para todos los pagos)	X
2	Informe de Actividades (Para todos los pagos)	X
3	Factura (En caso de que aplique)	X
4	Fotocopia Consignación del Pago de la Seguridad Social y Riesfos Laborales (Para todos los pagos)	
5	Fotocopia Planilla Asistida (Para todos los pagos)	
6	Certificado del Pago de la Seguridad Social y Parafiscales (Persona Juridica)	X
7	Lista de Chequeo para la Supervisión y Vigilancia (Para todos los pagos))	X
8	Acta de Supervisión y Vigilancia (Formato F-JC 01 (Para todos los pagos))	X
9	Entrada de Almacen Original (En caso de que aplique)	
10	No Aplica	

JOSE DANIEL RESTREPO MONTOYA
Secretario de Despacho

ELABORO : JULIANA A. GALLEGO PATIÑO APOYO ADMINISTRATIVO	REVISO : JOSE DANIEL RESTREPO MONTOYA SECRETARIO DE MOVILIDAD Y TRANSITO
Firma Juliana Gallego	Firma