PRIMER INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS.

No. Contrato	529 DE 2021
Clase de Contrato	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES.
Periodo	ENTRE EL 24 Y 30 DE JUNIO DE 2021.
Pago No.	PRIMERO
Nombre del Contratista	CENTRO DE INNOVACION LTDA
No. de Cédula del Contratista	NIT: 900.205.845
Dependencia	OFICINA ASESORA DE PLANEACION E INNOVACION INSTITUCIONAL
Nombre del Supervisor del Contrato	LIDA CUBILLOS HERNÁNDEZ
Expediente del Secop No.	No. EXPEDIENTE SECOP 012001521
Régimen Tributario	Responsable de IVA SI [X] NO [ ]
Registro Presupuestal No.	174221
CIUDAD DONDE PRESTA EL SERVICIO	BOGOTÁ D.C.

1. SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

A. VERIFICACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

		Valor sin intereses de mora				
Periodo pagado	**Ingreso base de cotización – IBC**	**Aporte a salud**	**Aporte a pensión**	**Aporte a ARL**	**Aporte a Fondo de Solidaridad**	**Número de planilla (s)**
JUN	23.710.786	989.900	4.051.100	129.400	92.500	51270278
Totales	23.710.786	989.900	4.051.100	129.400	92.500	

B. VERIFICACIÓN – EJECUCIÓN PRESUPUESTAL:

Valor Inicial	$ 58.022.520
Valor Adición/Modificación No. 1 SI APLICA	$
Valor Adición/Modificación No. 2 SI APLICA	$
Valor Total	$ 58.022.520
Valor CDP No. 2 - SI APLICA	$

Número Compromiso Vigencia 202_ CUANDO APLIQUE	No.
Compromiso Vigencia 202_CUANDO APLIQUE	$
Pago No. 1	$ 3.384.647
Pago No. 2	$
Pago No. 3	$
Pago No. 4	$
Pago No. 5	$
Pago No. 6	$
Pago No. 7	$
Saldo	$ 58.022.520

La o (el) contratista cumplió con las obligaciones de pago a los sistemas de salud y pensión, de conformidad con la Ley 789 de 2002 modificada por la Ley 828 de 2003 y de ARL según la Ley 1562 de 2012.

PRODUCTO DEL PROYECTO DE INVERSION O CADENA DE VALOR	VALOR
1. Documento de lineamientos técnicos	**$ 3.384.647**
TOTAL	**$ 3.384.647**

Se autoriza el pago por la suma de Tres Millones Trescientos Ochenta y Cuatro Mil Seiscientos Cuarenta y Siete Pesos M/L ($ 3.384.647).

2. OBLIGACIONES DEL CONTRATO. Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato y de conformidad con lo establecido en la cláusula No. 1 , se presenta el informe correspondiente.

2.1. LEGALIZACIÓN DE GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

CUANDO APLIQUE: EN EL PERIODO CITADO REALIZÓ DESPLAZAMIENTOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES

SI	NO x

2.2. TRANSCRIBIR LAS OBLIGACIONES ESPECIALES DEL CONTRATO.

2.2.1. Concertar con la Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional un plan de trabajo para el desarrollo del objeto contractual.

ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
1. Asistimos a reunión de inicio del contrato con la supervisora del contrato.
2. Realizamos plan de trabajo con cronograma y se envió al supervisor del contrato.
Evidencia: 1. https://drive.google.com/file/d/1A6qPB9qIo1fKEMrlUWMvFeinrg-cmITm/view?usp=sharing **2.** https://drive.google.com/file/d/1Jf80t6bHW5UUnatq31S_wU8HX4MUEtCw/view?usp=sharing

2.2.2. Proponer una estrategia de innovación cerrada para la entidad donde se incluyan lineamientos y herramientas de pensamiento creativo.

ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
1. Realizamos presentación preliminar de la metodología para el i-Tournament –(torneo de innovación cerrada).
Evidencia: **1.** https://drive.google.com/file/d/12sUf5LRyWqJ5HIm1dbea66hcGQBmO1ZV/view?usp=sharing

2.2.3. Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional en la sensibilización sobre una cultura de innovación cerrada en la entidad.

ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
2. Asistimos a reunión con la Oficina Asesora de Comunicaciones para coordinar la definición de la imagen del torneo de innovación cerrada y su lanzamiento en el próximo SuperParche.
Evidencia: 1. https://drive.google.com/file/d/12sUf5LRyWqJ5HIm1dbea66hcGQBmO1ZV/view?usp=sharing

2.2.4. Acompañar a la Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional en la implementación de la estrategia de innovación cerrada en la entidad.

ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
No se tenían programadas para el periodo avance en esta obligación
Evidencia: No aplica.

2.2.5. Orientar a los colaboradores de la entidad en la identificación de alternativas de solución a desafíos de la entidad utilizando ejercicios de innovación y herramientas de pensamiento creativo.

ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
No se tenían programadas para el periodo avance en esta obligación
Evidencia: No aplica.

2.2.6. Realizar sesiones de trabajo para la socialización de temáticas relacionadas con innovación y herramientas de pensamiento creativo.

ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
No se tenían programadas para el periodo avance en esta obligación
Evidencia: No aplica.

2.2.7. Documentar los resultados del ejercicio de innovación cerrada.

ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
No se tenían programadas para el periodo avance en esta obligación
Evidencia: No aplica.

2.2.8. Hacer seguimiento a las iniciativas que resulten de los ejercicios de innovación.

ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
No se tenían programadas para el periodo avance en esta obligación
Evidencia: No aplica.

2.2.9. Realizar informes sobre las iniciativas de innovación que se realicen.

ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
No se tenían programadas para el periodo avance en esta obligación
Evidencia: No aplica.

CUANDO APLIQUE – INCLUIR EN CASO DE EXISTIR ENTREGABLES O PRODUCTOS DENTRO DE LAS OBLIGACIONES: (DE LO CONTRARIO ELIMINE EL PUNTO Y AJUSTE LA NUMERACION EN EL FORMATO).

3. **ENTREGABLE 1: Plan de trabajo y estrategia de socialización.**

ENTREGABLE	FECHA DE ENTREGA	ESTADO/QUE INCLUYE	DESCRIPCIÓN DEL ANEXO.
1	Junio 25 de 2021	Plan de trabajo y estrategia de socialización.	https://drive.google.com/file/d/1Jf80t6bHW5UUnatq31S_wU8HX4MUEtCw/view?usp=sharing

ESTADO DEL MISMO O QUE INCLUYE:

4. **ENTREGABLE 2: Estrategia de innovación cerrada (torneo de innovación) para la entidad y anexos**

ENTREGABLE	FECHA DE ENTREGA	ESTADO/QUE INCLUYE	DESCRIPCIÓN DEL ANEXO.
1	Junio 30 de 2021	Propuesta Preliminar de la Presentación i-Tournament	https://drive.google.com/file/d/1-tpRoBISYrePanQBDuvOTW3JzVjO9xdg/view?usp=sharing

ESTADO DEL MISMO O QUE INCLUYE:

5. **ENTREGABLE 3: Documento de resultados del ejercicio de innovación implementado en la entidad (incluye iniciativas).**

ENTREGABLE	FECHA DE ENTREGA	ESTADO/QUE INCLUYE	DESCRIPCIÓN DEL ANEXO.

ESTADO DEL MISMO O QUE INCLUYE:

2. VERIFICACIÓN – CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVA, TÉCNICAS Y LEGALES:

Nota: Una vez verificada el desarrollo de las obligaciones contractuales durante el periodo, se deja constancia que el contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto contractual, conforme las normas técnicas exigibles.

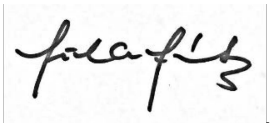
- **Modificaciones Contractuales**: SI [ ] NO [X]
- **Garantías:** Se realizó la verificación de la Póliza de Seguro de Cumplimiento Estatal No. 33-44-101214083, la cual constituye la garantía de acuerdo con lo estipulado en el Contrato 529 de 2021 y la vigencia de esta cubre dicho contrato.

Recomendación. Es importante en el inicio de la ejecución contractual y a su finalización se verifique por parte del supervisor la conformación del expediente virtual, la adecuada elaboración y digitalización del Acta de Inicio, constatando que la documentación generada durante el mismo conste en su totalidad en caso de determinar que hace falta algún documento solicitar su inclusión.

Nota. Recuerde que los documentos contractuales que deben ser publicados, seguirán las políticas de Publicación ello conforme a lo establecido en el artículo 2.1.1.2.1.7. y artículo 2.1.1.2.1.8. del Decreto Único Reglamentario 1081 de 2015.



EDGAR GUILLERMO SOLANO FUENTES
Representante Legal Centro de Innovación Ltda.



LIDA CUBILLOS HERNÁNDEZ
Jefe de la Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional

Proyectó: Ginna Tinjaca – Asistente Administrativa.
Revisó: Lida Cubillos Hernández - Jefe de la Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional
Valentina León Fajardo – Contratista de la Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional