Santa Marta, 31 JULIO de 2021

Señor (a)
Jairo Abelló Camargo
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **2364956**
Coordinador de Formación Profesional Integral
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Agosto

Referencia: No **2364956 d**e 2021

ADALBERTO ESPELETA REDONDO, identificado con la cédula de ciudadanía No.12.551.117 en mi calidad de Contratista del SENA, en EVALUACION Y CERTIFICACION DE COMPETENCIAS LABORALES del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido entre el 1 de Agosto del 2021 y el 31 de Agosto de 2021.

Valor y forma de Pago: **Valor y forma de Pago**: El valor total del presente contrato es máximo de VEINTISIETE MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL PESOS ($27.279.000.00). COP Incluido Esta IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Ésta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago en el mes de MARZO de 2021 por valor UN MILLON CIENTO SESENTA Y NUEVE MIL CIEN PESOS M/CTE ($1.169.100.00) b) seis pagos iguales correspondientes a los meses de Abril a Septiembre de 2021 por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE. ($3.897.000.00) Cada uno. c)
Un pago final en el mes de Octubre de 2021, por la suma de DOS MILLONES SETECIENTOS VEINTE SIETE MIL NOVECIENTOS PESOS M/CTE ($2.727.900,00) Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 91608747911 de BANCOLOMBIA, cuyo titular es el (la) contratista.

Plazo: Siete (7) meses, hasta el 21/10/2021 y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y de ejecución indicados en este contrato.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de carácter temporal como Apoyo en la Evaluación de Competencias Laborales para la especialidad de PALMA, BANANO y PRODUCCIÓN AGRÍCOLA. En el marco del proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales.

Obligaciones Específicas

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Asistir a los procesos de inducción. Realizar Contactos con las Empresas a certificar	Reunión con Dinimizadora y Seguimiento de ECCL.	Evidencia Fotográfica.
2	Construir ítems e indicadores de evaluación de acuerdo con la política y metodología promovida por GEC de la dirección general y la planeación definida por el gestor regional de instrumentos en concertación con los líderes de certificación.	Aplicación de pruebas de Conocimiento .Desempeño y Producto. en la Finca De la Empresa Almaja S.A a 38 Candidatos de la norma 270402021 Cortar Racimos con Criterios Técnicos	Lista de asistencia de participantes y registro fotográfico.
3	Construir ítems e indicadores correspondientes a una norma de competencia laboral a razón de dos meses y quince días de contrato y conforme al cronograma de trabajo concertado con el Gestor de instrumentos. si el	Construcción de Batería de 63 Ítems de la Norma 270401124.	Asistencia virtual. Evidencias fotográfica.
4	Tiempo de contratación es inferior, se les asignara responsabilidades de construcción proporcionales al tiempo de contratación concertadas con el Gestor Regional de Instrumentos.	Firma de carta de compromiso de confiabilidad de la información.	Documento firmado
5	De acuerdo al artículo 91, Capítulo VI de la ley 23 de 1982, los derecho de autor patrimoniales sobre los Ítems e indicadores y en general los instrumentos de evaluación construidos por el contratista, en cumplimiento delas obligaciones legales asignadas, serán de propiedad del SENA	Firma de carta de compromiso de confiabilidad de la información.	Documento firmado.
6	Cumplir con la meta mensual asignada para cada uno de los indicadores del proceso de evolución y certificación.	Aplicación de pruebas de Conocimiento .Desempeño y Producto. en la Finca De la Empresa Almaja S.A a 38 Candidatos de la norma 270402021 Cortar Racimos con Criterios Técnicos	Lista de asistencia de participantes y registro fotográfico.

	Participar en calidad de experto técnico constructor o experto técnico revisor en las redes Regionales de construcción de ítems e indicadores según se requiera	Firma de carta de compromiso de confiabilidad de la información	Documento firmado
8	Entregar oportunamente y cuando se le requiera informes, reportes y demás documentos relativos al desarrollo de los procesos de evaluación.	Objetivos cumplidos	Documentos diligenciados y firmados
9	Gestionar y registrar en el Sistema de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales dispuesto por la DSMFT, dentro de los 5 días hábiles siguientes a la realización de la evaluación, la información correspondiente a los procesos de evaluación, garantizando la calidad y suficiencia de la información y su coherencia con el proceso.	NO APLICA En este periodo no se realizó esta obligación	NO APLICA En este periodo no se realizó esta obligación
10	Gestionar Sistema y de registrar en el Evaluación	NO APLICA En este periodo no se realizó esta obligación	NO APLICA En este periodo no se realizó esta obligación
11	Certificación de Competencias Laborales dispuesto por la DSMFT, dentro de los 5 días hábiles siguientes a la realización de la evaluación, la información correspondiente a los procesos de evaluación, garantizando la calidad y suficiencia de la información y su coherencia con el proceso.	NO APLICA En este periodo no se realizó esta obligación	NO APLICA En este periodo no se realizó esta obligación
12	Garantizar la confidencialidad tanto de la documentación como de la información personal de los candidatos, absteniéndose de hacer uso diferente al estipulado por el SENA, para ellos firmara el Acuerdo de Confidencialidad del proceso de Evolución y Certificación de Competencia Laborales que hace parte integral del contrato, dando estricto cumplimiento al mismo.	Labor realizada.	Firma de documento de confiabilidad y no divulgación de la información.

13	Elaborar y entregar informe cualitativo de las fortalezas y debilidades generales de la población evaluada al terminar cada proceso y comunicarlas al líder de certificación de competencias Laborales de su respectivo centro.	NO APLICA En este periodo no se realizó esta obligación	NO APLICA En este periodo no se realizó esta obligación
14	Reportar mensualmente al Apoyo y Gestión en el proceso de Evolución y Certificación de Competencia Laborales los casos exitosos e historias de vida derivados de los procesos de Evaluación.	Hasta el momento no se ha presentado ni reportado ningún caso exitoso	NO APLICA En este periodo no se realizó esta obligación.
15	Participar en las redes Regionales o Nacionales de construcción o verificación técnicas de instrumentos Cuando le sean asignadas.	Asistencia a charlas por videoconferencia.	Constancia y evidencia fotográficas
16	Informar de cualquier conflicto de intereses y / o inhabilidades con el fin de no afectar el proceso de la evaluación, abstenerse de participar en acciones en las que se incurra en conflicto de intereses, de acuerdo a lo establecido en la Guía de ECCL vigente	No se ha presentado ningún caso	NO APLICA En este periodo no se realizó esta obligación.
17	Contribuir con el cumplimiento de la Política Ambiental del SENA	Aplicación de las políticas ambientales	Cumplido
18	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Objetivos logrados	Informes puntuales al supervisor
19	Las demás que se requieran para la ejecución del presente contrato y el plan de acción del Grupo de Certificación de Competencia Laborales.	Acciones cumplidas.	Informe de conformidad por parte del supervisor
20	Coadyuvar en las actividades de implementación, mantenimiento y evaluación del Sistema Previos a realizar por el Centro de Formación.	Aún no me han llamado para participar	NO APLICA En este periodo no se realizó esta obligación.

21	Presentar en forma mensual a la supervisión los reportes de ejecución de actividades, cuenta de cobro para pago de honorario y los demás informes que le sean solicitados.	Cuentas de cobro presentadas mensualmente con todos los soportes	Planilla de cobro e informe contractual mensual.
22	Realizar cursos de formación virtual de evaluadores dentro de los meses posterior a la firma del Contrato, so pena de que se da por terminado el contrato sino se da cumplimiento a esta obligación.	Preinscripción en el segundo curso construcción de instrumento de evaluación de competencias laborales.	Actividad en proceso.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.**4406164552** de las planilla Nuevo SOI del mes Julio del año 2021, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").
Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

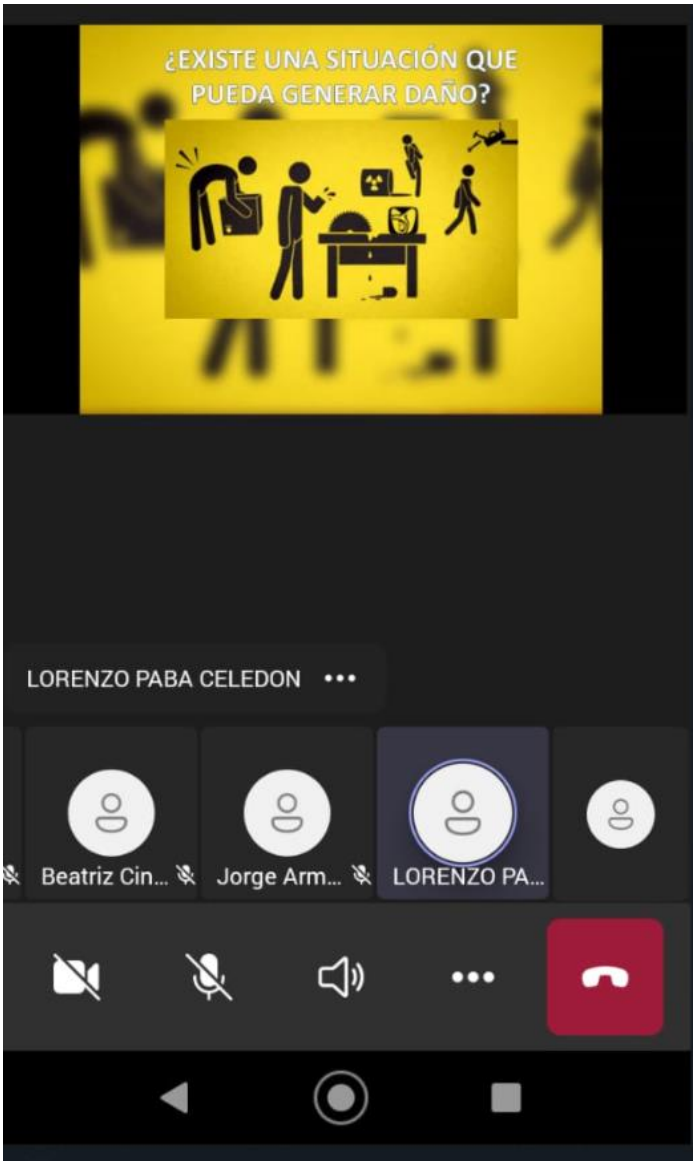


ADALBERTO ESPELETA REDONDO
Contratista
C.C. No 12.551.117 de Santa Marta

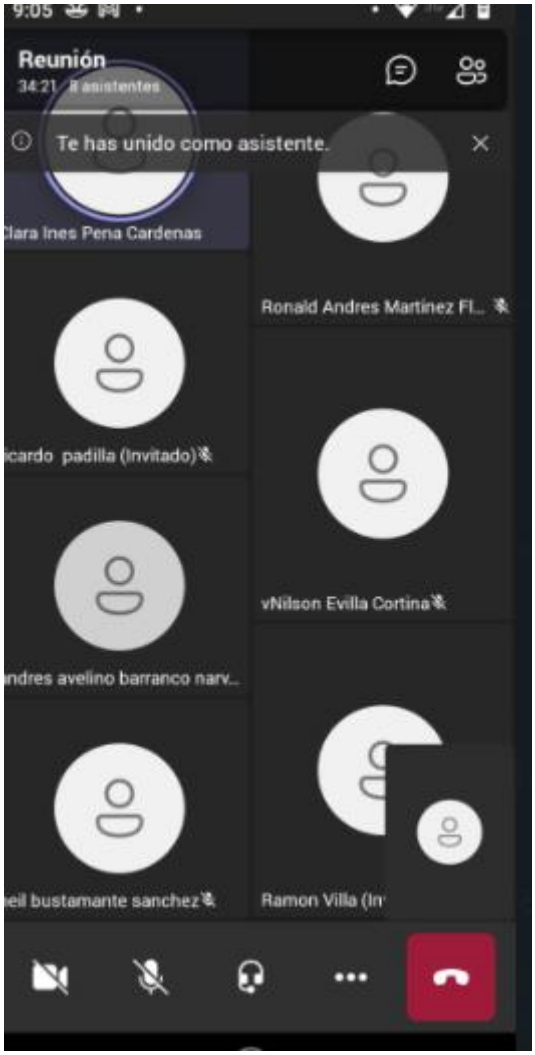
Recibí a satisfacción:

JAIRO ABELLO CAMARGO
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. 2364956 de 2021 Coordinador de Formación Profesional Integral

Reunión con la Dinimizadora.




Te has unido como asistente.
Clara Ines Pena Cardenas
Ronald Andres Martinez Fl...
ricardo padilla (Invitado)
vNilson Evilla Cortina
andres avelino barranco na...
neil bustamante sanchez
Ramon Villa (In


Reunión
34:21
Te has unido como asistente.
Clara Ines Pena Cardenas
Ronald Andres Martinez Fl...
vNilson Evilla Cortina
Ramon Villa (In

Pruebas de Conocimiento



Pruebas de Desempeño y Producto la Finca De la Empresa Almaja S.A a 38 Candidatos de la norma 270402021 Cortar Racimos con Criterios Tecnicos

