PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Agosto 2021

Señor (a)
RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2304913
Coordinador Programas Especiales

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Agosto del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2304913 del año 2021

Luis Jorge Bernal Diaz, identificado con la cédula de ciudadanía No. 11435579 de Facatativa, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Programa SENA Emprende Rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL CIENTO SESENTA PESOS MCTE ($36.465.160). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los tres (03) días del mes de febrero de 2021 por valor de TRECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS VEINTIOCHO PESOS ($ 375.928) M/CTE, b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a Noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO ($3,759,295) M/CTE cada uno y c) Un último pago correspondiente a los dieciocho (18) días del mes de Diciembre de 2021 por un valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS ($ 2.255.577). M/CTE.

Plazo: Será hasta el 18 de Diciembre de 2021.

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TÉCNICO Y APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO Y/O LA EMPLEABILIDAD RURAL O INSTRUCTOR DE EMPRENDIMIENTO Y APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO RURAL EN LA MODALIDAD PRESENCIAL Y/O A DISTANCIA, ENMARCADA EN LOS LINEAMIENTOS DEL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL SER.

Obligaciones Especificas:

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	Adelante la planeación para la consolidación y entrega de materiales de formación de las ficha en ejecución, se remitio los GIL de las fichas a cargo a la líder del Programa.	Drive Planeación SER 2021.
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación puesto que no apertura fichas durante este periodo.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.	Ejecucion de las acciones de en formación de los siguientes cursos: 1. Ficha No. 2295962 Linea de Autoconsumo en Recuperacion de los Recursos Agropecuarios locales para programas de Soberania y Seguridad Alimentaria en contextos interculturales, en San Martin. 2. Ficha No. 2303388 Linea de Autoconsumo en Producción Agropecuaria Ecologica para la Soberania Alimentaria en Cubarral.	Evidencias cargadas en en el Drive: Portafolio del Instructor.

		3. Ficha No. 2303362 Linea de Autoconsumo en Recuperacion de los Recursos Agropecuarios locales para programas de Soberania y Seguridad Alimentaria en contextos interculturales, en Cubarral. 4. Ficha No. 2310196 Linea de Negocios Rurales en Emprendedor en Sistemas Ganaderos Doble Proposito, en Cubarral. 5. Ficha No. 2313053 Linea de Autoconsumo en Producción Agropecuaria Ecologica para la Soberania Alimentaria en El Dorado. 6. Ficha No. 2322054 Linea de Autoconsumo en Recuperacion de los Recursos Agropecuarios locales para programas de Soberania y Seguridad Alimentaria en contextos interculturales, en El Castillo.	
4	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.
5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al	Realice el reporte y sistematización en Sofia Plus y en el Portafolio del instructor (Drive) de las acciones de formación de los siguientes cursos: 1. Ficha No. 2295962 Linea de Autoconsumo en Recuperacion de los Recursos Agropecuarios locales para programas de Soberania y Seguridad Alimentaria en contextos interculturales, en San Martin.	- Reporte en Sofia Plus.

	supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones.	2. Ficha No. 2303388 Linea de Autoconsumo en Producción Agropecuaria Ecologica para la Soberania Alimentaria en Cubarral. 3. Ficha No. 2303362 Linea de Autoconsumo en Recuperacion de los Recursos Agropecuarios locales para programas de Soberania y Seguridad Alimentaria en contextos interculturales, en Cubarral. 4. Ficha No. 2310196 Linea de Negocios Rurales en Emprendedor en Sistemas Ganaderos Doble Proposito, en Cubarral. 5. Ficha No. 2313053 Linea de Autoconsumo en Producción Agropecuaria Ecologica para la Soberania Alimentaria en El Dorado. 6. Ficha No. 2322054 Linea de Autoconsumo en Recuperacion de los Recursos Agropecuarios locales para programas de Soberania y Seguridad Alimentaria en contextos interculturales, en El Castillo.	- Evidencias cargadas en en el Drive: Portafolio del Instructor
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo con las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.
7	Entregar al Dinamizador Rural de Centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas	Adelante la planeación para la consolidación y entrega de materiales de formación de las ficha en ejecución, se remitio los GIL-F-014 de las fichas a cargo a la líder del Programa.	Gil diligenciados y remitidos por el correo institucional

	de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.		
8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Remiti la programación de actividades para la creación de eventos a la Dinamizadora Rural de Centro SER para el mes de Agosto.	Programacion enviada via Correo Electronico.
10	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando	Gestión de la Formación Profesional Integral en las 7 Fichas en Ejecucion: a. Aprendices Matriculados b. Proyecto Formativo	

	que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Aprobado c.Ruta de Aprendizaje creada d.Aprendices asociados a la Ruta. No existen anomalías, inconsistencias, novedades o hallazgos en el registro de la información de los aprendices.	- Reporte en Sofia Plus. -Evidencias cargadas en en el Drive: Portafolio del Instructor.
12	Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	Realice un visita de caracterización de las Unidades Productivas de las Fichas No. 2322054 y 2303388. Actas de conformación de Unidades Productivas de las fichas en ejecución.	Registro Fotografico. Drive Portafolio del Instructor
13	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.
14	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.

15	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor los componentes de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	En articulación con el Instructor de Emprendimiento, se avanzo en la consolidación de los componentes de la estructrura integrada de las fichas 2322054,2310196.	Estrcutura Integrada Fichas No. 2322054,2310196.
16	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por Dinamizador Rural de Centro SER y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	Participe en la reunión de seguimiento de actividades del Programa SER, organizada por la Dinamizadora Rural SER.	Videoconferencia meet.google.com/pov-afgx-gia
17	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.
18	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo, con el fin de apoyar el cumplimiento de la meta asignada al Centro.	Adelante la planeación para la consolidación y entrega de materiales de formación de las ficha en ejecución, se remitio los GIL-F-014 de las fichas a cargo a la líder del Programa.	Gil diligenciados y remitidos por el correo institucional
19	El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda: ▪Evidencia inducción a aprendices ▪Guía de aprendizaje ▪Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda Juicios evaluativos en SOFIA PLUS Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento	A través de Sofia Plus y el Drive de el Portafolio del instructor, evidencie las siguientes acciones: 1. **Ficha No. 2289953**(Linea Autoconsumo): a. Acta de Concertacion e inducción. b. Proyecto Formativo. c.Guia de Aprendizaje Analisis-Planeacion. 2. **Ficha No. 2295962**(Linea Autoconsumo):	- Reporte en Sofia Plus. - Evidencias cargadas en en el

	integrada en los siguientes componentes: ▪Herramienta modelo de negocio CANVAS ▪Estructura organizacional unidad productiva ▪Estructura de costos modelo de negocio ▪Análisis financiero modelo de negocio ▪Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s). Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo: ▪Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios) ▪Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE) ▪ El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo.	a. Acta de Concertacion e inducción. b. Proyecto Formativo. c.Guia de Aprendizaje Analisis-Planeacion. 3. **Ficha No. 2303388**(Linea Autoconsumo): a. Acta de Concertacion e inducción. b. Proyecto Formativo. c.Guia de Aprendizaje Analisis-Planeacion. 4. **Ficha No. 2303362**(Linea Autoconsumo): a. Acta de Concertacion e inducción. b. Proyecto Formativo. c.Guia de Aprendizaje Analisis-Planeacion. 5. **Ficha No. 2310196**(Linea Autoconsumo): a. Acta de Concertacion e inducción. b. Proyecto Formativo. c.Guia de Aprendizaje Analisis-Planeacion. 6. **Ficha No. 2313053**(Linea Autoconsumo): a. Acta de Concertacion e inducción. b. Proyecto Formativo. c. Guia de Aprendizaje Analisis-Planeacion. 7. **Ficha No. 2322054**(Linea Autoconsumo): a. Acta de Concertacion e inducción. b. Proyecto Formativo. c.Guia de Aprendizaje Analisis-Planeacion.	Drive: Portafolio del Instructor
20	Realizar acciones de formación para la ocupación rural.Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.

	formadas en el programa SER en procurra de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9422629994 expedido por APORTES EN LINEA, correspondiente al mes de Julio de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (21) folios

Cordialmente,

Luis Jorge Bernal D.

Firma
Luis Jorge Bernal Diaz
Contratista
C.C. 11.435.579

Recibí a satisfacción:

RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2304913 de 2021

ANEXOS PARA EL MES DE AGOSTO 2021





MUNICIPIO EL CASTILLO





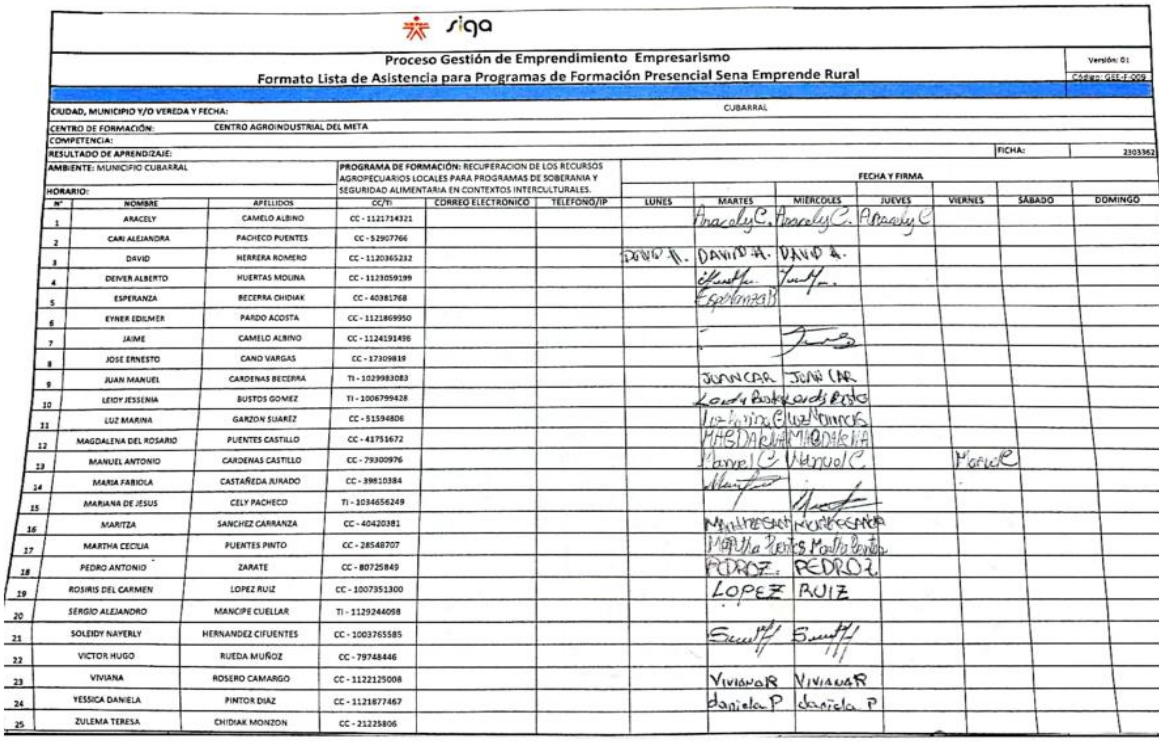




MUNICIPIO CUBARRAL







siga

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Presencial Sena Emprende Rural

Versión: 01

Código: GES-F-009

CIUDAD, MUNICIPIO Y/O VEREDA Y FECHA: CUBARRAL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

COMPETENCIA:

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

FICHA: 2303362

AMBIENTE: MUNICIPIO CUBARRAL

PROGRAMA DE FORMACIÓN: RECUPERACION DE LOS RECURSOS AGROPECUARIOS LOCALES PARA PROGRAMAS DE SOBERANIA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA EN CONTEXTOS INTERCULTURALES.

HORARIO:

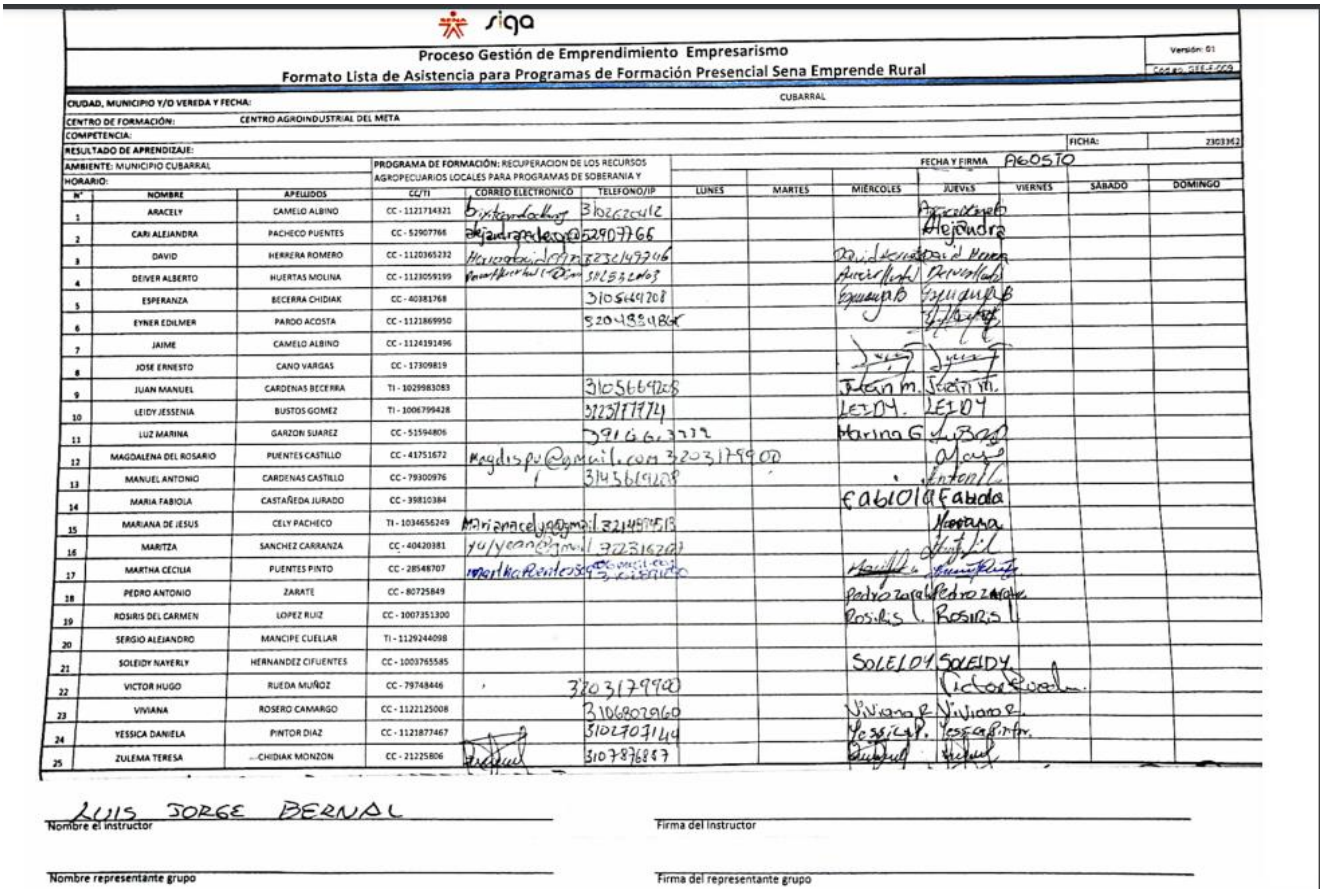
FECHA Y FIRMA

N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
1	ARACELY	CAMELO ALBINO	CC - 1121714321				Anacely C.	Anacely C.	Anacely C			
2	CARI ALEJANDRA	PACHECO PUENTES	CC - 52907766									
3	DAVID	HERRERA ROMERO	CC - 1120365232			DAVID H.	DAVID H.	DAVID H.				
4	DEIVER ALBERTO	HUERTAS MOLINA	CC - 1123059199									
5	ESPERANZA	BECERRA CHIDIAK	CC - 40381768									
6	EYNER EDILMER	PARDO ACOSTA	CC - 1121869950									
7	JAIME	CAMELO ALBINO	CC - 1124191496									
8	JOSE ERNESTO	CANO VARGAS	CC - 17309819									
9	JUAN MANUEL	CARDENAS BECERRA	TI - 1029983083				JUAN CAR	JUAN CAR				
10	LEIDY JESSENIA	BUSTOS GOMEZ	TI - 1006799428									
11	LUZ MARINA	GARZON SUAREZ	CC - 51594806									
12	MAGDALENA DEL ROSARIO	PUENTES CASTILLO	CC - 41751672									
13	MANUEL ANTONIO	CARDENAS CASTILLO	CC - 79300976				Manuel C.	Manuel C.		Manuel C.		
14	MARIA FABIOLA	CASTAÑEDA JURADO	CC - 39810384									
15	MARIANA DE JESUS	CELY PACHECO	TI - 1034656249									
16	MARITZA	SANCHEZ CARRANZA	CC - 40420381									
17	MARTHA CECILIA	PUENTES PINTO	CC - 28548707									
18	PEDRO ANTONIO	ZARATE	CC - 80725849				PEDRO Z.	PEDRO Z.				
19	ROSIRIS DEL CARMEN	LOPEZ RUIZ	CC - 1007351300				LOPEZ	RUIZ				
20	SERGIO ALEJANDRO	MANCIPE CUELLAR	TI - 1129244098									
21	SOLEIDY NAYERLY	HERNANDEZ CIFUENTES	CC - 1003765585									
22	VICTOR HUGO	RUEDA MUÑOZ	CC - 79748446									
23	VIVIANA	ROSERO CAMARGO	CC - 1122125008				VIVIANA R	VIVIANA R				
24	YESSICA DANIELA	PINTOR DIAZ	CC - 1121877467				daniela P	daniela P				
25	ZULEMA TERESA	CHIDIAK MONZON	CC - 21225806									

LUIS JORGE BERNAL

Nombre el instructor

Firma del instructor



siga

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Presencial Sena Emprende Rural

Versión: 01

Código: GES-F-009

CIUDAD, MUNICIPIO Y/O VEREDA Y FECHA: CUBARRAL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

COMPETENCIA:

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

FICHA: 2303362

AMBIENTE: MUNICIPIO CUBARRAL

PROGRAMA DE FORMACIÓN: RECUPERACION DE LOS RECURSOS AGROPECUARIOS LOCALES PARA PROGRAMAS DE SOBERANIA Y

HORARIO:

FECHA Y FIRMA 26 05 20

N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
1	ARACELY	CAMELO ALBINO	CC - 1121714321									
2	CARI ALEJANDRA	PACHECO PUENTES	CC - 52907766									
3	DAVID	HERRERA ROMERO	CC - 1120365232									
4	DEIVER ALBERTO	HUERTAS MOLINA	CC - 1123059199									
5	ESPERANZA	BECERRA CHIDIAK	CC - 40381768									
6	EYNER EDILMER	PARDO ACOSTA	CC - 1121869950									
7	JAIME	CAMELO ALBINO	CC - 1124191496									
8	JOSE ERNESTO	CANO VARGAS	CC - 17309819									
9	JUAN MANUEL	CARDENAS BECERRA	TI - 1029983083									
10	LEIDY JESSENIA	BUSTOS GOMEZ	TI - 1006799428									
11	LUZ MARINA	GARZON SUAREZ	CC - 51594806									
12	MAGDALENA DEL ROSARIO	PUENTES CASTILLO	CC - 41751672									
13	MANUEL ANTONIO	CARDENAS CASTILLO	CC - 79300976									
14	MARIA FABIOLA	CASTAÑEDA JURADO	CC - 39810384									
15	MARIANA DE JESUS	CELY PACHECO	TI - 1034656249									
16	MARITZA	SANCHEZ CARRANZA	CC - 40420381									
17	MARTHA CECILIA	PUENTES PINTO	CC - 28548707									
18	PEDRO ANTONIO	ZARATE	CC - 80725849									
19	ROSIRIS DEL CARMEN	LOPEZ RUIZ	CC - 1007351300									
20	SERGIO ALEJANDRO	MANCIPE CUELLAR	TI - 1129244098									
21	SOLEIDY NAYERLY	HERNANDEZ CIFUENTES	CC - 1003765585									
22	VICTOR HUGO	RUEDA MUÑOZ	CC - 79748446									
23	VIVIANA	ROSERO CAMARGO	CC - 1122125008									
24	YESSICA DANIELA	PINTOR DIAZ	CC - 1121877467									
25	ZULEMA TERESA	CHIDIAK MONZON	CC - 21225806									

LUIS JORGE BERNAL

Nombre el instructor

Firma del instructor

Nombre representante grupo

Firma del representante grupo

siga

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Presencial Sena Emprende Rural

Versión: 01

Código: GEE-F-009

CIUDAD, MUNICIPIO Y/O VEREDA Y FECHA: EL CASTILLO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

COMPETENCIA:

RESULTADO DE APRENDIZAJE: FICHA: 2322054

AMBIENTE: MUNICIPIO EL CASTILLO

PROGRAMA DE FORMACIÓN: RECUPERACION DE LOS RECURSOS AGROPECUARIOS LOCALES PARA PROGRAMAS DE SOBERANIA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA EN CONTEXTOS INTERCULTURALES.

HORARIO:

FECHA Y FIRMA

N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
1	ANA LUCIA	PINILLA ORTIZ	CC - 40399437									
2	ANGELA MARIA	CANO CASTAÑO	CC - 39701193		3123336543			✓	X			
3	ARACELY	VALLEJO RINCON	CC - 52315919									
4	BIOLEYDI	MANCIPE CASALLAS	CC - 1122123568									
5	CIELO	OLAYA CASALLAS	CC - 21202233		3125792167				X			
6	DEISY PAOLA	DUARTE BUSTOS	CC - 1120353707		3175146198				X			
7	DIANA MILENA	MEDELLIN MONTENEGRO	CC - 30972358									
8	DIEGO ARTURO	GARCES CADENA	CC - 1006661716									
9	GENNY MALLURY	MORA RIOS	CC - 1033686495		3008300392							
10	GLORIA INES	ECHEVERRI JIMENEZ	CC - 30972190									
11	JONATHAN ANDRES	MANCHEGO MATALLANA	CC - 1123058685									
12	LAURA ROCIO	CRUZ CASALLAS	CC - 1030659114		3134210781				X			
13	LUZ AMPARO	CORDOBA PALACIOS	CC - 35603638		3142269206				X			
14	MARTHA ISABEL	SUAREZ FORERO	CC - 30971798		3174770787				X			
15	MYRIAM ROSA	CAMACHO FONSECA	CC - 40412383		3013491371				X			
16	OLGA LUCIA	CRUZ CASALLAS	CC - 1122116832		3143454787				X			
17	OMAIRA	MATALLANA CANO	CC - 40361959									
18	PATRICIA	RODRIGUEZ RODRIGUEZ	CC - 40325933									
19	ROSA MARIA	ARBOLEDA SICUA	CC - 40361773		3216756344				Rosa Arboleda			
20	SANDRA MILENA	CARDENAS MENDOZA	CC - 1121821056		3154878959				X			
21	SARA	DIAZ VARELA	CC - 30004622									
EL	ANA LUCIA BERNAVIDES				3214987584				X			

Nombre el instructor

Firma del instructor

Nombre representante grupo

Firma del representante grupo

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
29/07/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
03/08/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
04/08/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
06/08/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
09/08/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
10/08/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
11/08/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
12/08/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
13/08/2021

El servicio público es de todos

Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA

Función Pública hace constar que:

LUIS JORGE BERNAL DIAZ

C.C 11.435.579

Participó y completó con éxito el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 13 de agosto 2021

Adriana Vargas Tamayo

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública

Código: 76830025000

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUIS JORGE BERNAL DIAZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

FECHA INICIAL: 01/08/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2313053 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criteriostécnicos y normativa de producción agropecuariaecológica.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27041203903 EJECUTAR PROGRAMAS DE MANEJO DE LA PRODUCCIÓN ANIMAL CONFORME A PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PRINCIPIOS DE BIENESTAR ANIMAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2303362 - RECUPERACION DE LOS RECURSOS AGROPECUARIOS LOCALES PARA PROGRAMAS DE SOBERANIA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA EN CONTEXTOS INTERCULTURALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INCLUIR LA INTERCULTURALIDAD EN LOS PROCESOS FORMATIVOS SEGÚN ETNIAS Y CONTEXTO TERRITORIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CARACTERIZAR EL CONTEXTO LOCAL DE ACUERDO CON LOS ASPECTOS AMBIENTALES, CULTURALES, SOCIO ECONÓMICOS Y ORGANIZATIVOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLA LOS PLANES DE NUTRICIÓN ANIMAL CONFORME A LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTE.

REALIZA LA CONSTRUCCIÓN Y ADECUACIÓN DE LAS INSTALACIONES PECUARIAS SEGÚN LAS ESPECIES A TRABAJAR.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER PROYECTOS COMUNITARIOS SEGÚN OBJETIVO SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON LA CATEGORÍA DE PRODUCTO, NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE CONSUMIDORES Y/O USUARIOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR EL PROCESO DE LA VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS APLICANDO TÉCNICAS DE ARGUMENTACIÓN Y CIERRE DE VENTAS SIGUIENDO PROCEDIMIENTOS PARA NEGOCIAR UN PRODUCTO O SERVICIO EN UN MERCADO ESPECÍFICO, CONFORME A LAS POLÍTICAS DE VENTA Y LOS TÉRMINOS DE NEGOCIACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2303388 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criteriostécnicos y normativa de producción agropecuariaecológica.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27041203903 EJECUTAR PROGRAMAS DE MANEJO DE LA PRODUCCIÓN ANIMAL CONFORME A PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PRINCIPIOS DE BIENESTAR ANIMAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2322054 - RECUPERACION DE LOS RECURSOS AGROPECUARIOS LOCALES PARA PROGRAMAS DE SOBERANIA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA EN CONTEXTOS INTERCULTURALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INCLUIR LA INTERCULTURALIDAD EN LOS PROCESOS FORMATIVOS SEGÚN ETNIAS Y CONTEXTO TERRITORIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CARACTERIZAR EL CONTEXTO LOCAL DE ACUERDO CON LOS ASPECTOS AMBIENTALES, CULTURALES, SOCIO ECONÓMICOS Y ORGANIZATIVOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLA LOS PLANES DE NUTRICIÓN ANIMAL CONFORME A LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTE.

REALIZA LA CONSTRUCCIÓN Y ADECUACIÓN DE LAS INSTALACIONES PECUARIAS SEGÚN LAS ESPECIES A TRABAJAR.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER PROYECTOS COMUNITARIOS SEGÚN OBJETIVO SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON LA CATEGORÍA DE PRODUCTO, NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE CONSUMIDORES Y/O USUARIOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR EL PROCESO DE LA VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS APLICANDO TÉCNICAS DE ARGUMENTACIÓN Y CIERRE DE VENTAS SIGUIENDO PROCEDIMIENTOS PARA NEGOCIAR UN PRODUCTO O SERVICIO EN UN MERCADO ESPECÍFICO, CONFORME A LAS POLÍTICAS DE VENTA Y LOS TÉRMINOS DE NEGOCIACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2310196 - EMPRENDEDOR EN SISTEMAS GANADEROS DOBLE PROPOSITO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMULAR PROYECTOS DE PRODUCCIÓN BIOTECNOLÓGICA VEGETAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. ALISTAR INSTALACIONES, MÁQUINAS, EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS SEGÚN MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

03. SUMINISTRAR RACIONES DE ALIMENTO Y PROVEER AGUA SEGÚN ESTADO FISIOLÓGICO Y CRITERIO TÉCNICO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 38,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2295962 - RECUPERACION DE LOS RECURSOS AGROPECUARIOS LOCALES PARA PROGRAMAS DE SOBERANIA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA EN CONTEXTOS INTERCULTURALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INCLUIR LA INTERCULTURALIDAD EN LOS PROCESOS FORMATIVOS SEGÚN ETNIAS Y CONTEXTO TERRITORIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CARACTERIZAR EL CONTEXTO LOCAL DE ACUERDO CON LOS ASPECTOS AMBIENTALES, CULTURALES, SOCIO ECONÓMICOS Y ORGANIZATIVOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLA LOS PLANES DE NUTRICIÓN ANIMAL CONFORME A LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTE.

REALIZA LA CONSTRUCCIÓN Y ADECUACIÓN DE LAS INSTALACIONES PECUARIAS SEGÚN LAS ESPECIES A TRABAJAR.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER PROYECTOS COMUNITARIOS SEGÚN OBJETIVO SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON LA CATEGORÍA DE PRODUCTO, NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE CONSUMIDORES Y/O USUARIOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR EL PROCESO DE LA VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS APLICANDO TÉCNICAS DE ARGUMENTACIÓN Y CIERRE DE VENTAS SIGUIENDO PROCEDIMIENTOS PARA NEGOCIAR UN PRODUCTO O SERVICIO EN UN MERCADO ESPECÍFICO, CONFORME A LAS POLÍTICAS DE VENTA Y LOS TÉRMINOS DE NEGOCIACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: LUIS JORGE BERNAL DIAZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META