INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Guadalajara de Buga, Agosto de 2021

Señora
LILIANA URRIAGO FONTAL
SUPERVISORA CONTRATO **No.** CO1.PCCNTR.2233650 DE 2021
Coordinadora Academica
Area Industria, Bilinguismo y Formacion Virtual
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes agosto de 2021

Referencia: No. CO1.PCCNTR.2233650 DE 2021

RAMON ANTONIO ARANGO AGUDELO, identificado con la cédula de ciudadanía No.6.501.796 de Tulua valle, en mi calidad de Contratista del SENA, Centro Agropecuario de Buga, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS DIECIOCHO MIL CIENTO TREINTA Y TRES PESOS MCTE ($38.618.133). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2021 por DOS MILLONES CUATROCIENTOS TRECE MIL SEISCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MCTE ($2.413.633.oo), nueve (9) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2021 por TRES MILLONES OCHOCIENTOS ONCE MIL PESOS MCTE ($3.811.000) y un último pago correspondiente a los quince (15) días del mes de diciembre por valor de UN MILLÓN NOVECIENTOS CINCO MIL QUINIENTOS MCTE.($1.905.500).

Plazo: Será hasta el 15 de Diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestación temporal de servicios profesionales por periodos fijos para impartir formación, asistencia técnica y jornadas de divulgación tecnológica para la ejecución de las acciones de formación programadas por el centro agropecuario de Buga en los programas de oferta regular del centro.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	**A.** Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la	Ejecución de las actividades de formación y acompañamiento del programa en los	Evidencias de sesiónes desarrolladas.

	entidad según el procedimiento de ejecución de la formación, conformando los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de instrumentos de evaluación e ítems que alimentaran los bancos de pruebas para la selección de aprendices entre otras	estándares de formación. **COMPLEMENTARIAS.** **FICHA:** 2365287 **PROGRAMA**: EJERCER LOS DERECHOS FUNDAMENTALES PARA EL TRABAJO. Se trabajo actividades correspondientes a la **COMPETENCIA:** Ejercer derechos fundamentales en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. **RA.** Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales. **ACTIVIDADES DESARROLLADOS:** **1**.Contextualizacion sobre el Derecho de petición como mecanismo constitucional para la solicitud de informacion y documentos públicos y privados. **2** La acción de tutela como herramienta que permite la reclamación y exigencia de los derechos fundamentales en el trabajo. **ESTADO**: En formación FICHA:2369080 **PROGRAMA**: EJERCER LOS DERECHOS FUNDAMENTALES PARA EL TRABAJO **RA:** Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital, con referencia a la fenomenología y a los	Reporte de formulario de asistencia del proceso formativo

		derechos fundamentales en el trabajo. **TEMAS DESARROLLADOS:** **Actividad de formacio:** **1 .** Contextualización sobre los derechos fundamentales en el trabajo. **2.**.Comprender como se conribuye o no a la dignidad humana en el desarrollo de diferentes actividades económicas en el marco de su programa de formación. ESTADO: En formación. FICHA: 2369063 **PROGRAMA**: EJERCER LOS DERECHOS FUNDAMENTALES PARA EL TRABAJO **PROGRAMA**: EJERCER LOS DERECHOS FUNDAMENTALES PARA EL TRABAJO. Se trabajo actividades correspondientes a la **COMPETENCIA:** Ejercer derechos fundamentales en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. **RA.** Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales. **ACTIVIDADES DESARROLLADOS:** 1.Contextualizacion sobre el derecho de petición como mecanismo constitucional para la	

		solicitud de informacion y documentos públicos y privados. 2 La acción de tutela como herramienta que permite la reclamación y exigencia de los derechos fundamentales en el trabajo. **ESTADO**: En formación FICHA: 2365235 **PROGRAMA**: EJERCER LOS DERECHOS FUNDAMENTALES PARA EL TRABAJO **PROGRAMA**: EJERCER LOS DERECHOS FUNDAMENTALES PARA EL TRABAJO. Se trabajo actividades correspondientes a la **COMPETENCIA:** Ejercer derechos fundamentales en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. **RA.** Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales. **ACTIVIDADES DESARROLLADOS:** 1.Contextualizacion sobre el derecho de petición como mecanismo constitucional para la solicitud de informacion y documentos públicos y privados. 2 La acción de tutela como herramienta que permite la reclamación y exigencia de los derechos fundamentales en el trabajo.	

		ESTADO: En formación	
2	**B**. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumplan con el objeto contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.	Se apoyo el proceso de inducción, brindando informacion a los aprendices sobfre la competencia de derechos fundamentales en el trabajo..	Pantallazos del proceso virtual de inducción, diaositivas del rograma.
3	**C.** Realizar el seguimiento del proceso formativo de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la coordinación académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos	Se cumplen con los lineamientos estipulados en: **GFPI-P-006**: Ejecución de la formación profesional integral. **GFPI-G-014_Vr. 4** Guia de orientaciones para la formación AVA (ambientes virtuales de aprendizaje) Encuentros sincronicos (sesiones en línea) y asincrónicos (sala chat) durante el proceso formativo en la siguiente ficha: **COMPLEMENTARIAS.** **FICHA:** 2365287 **PROGRAMA**: EJERCER LOS DERECHOS FUNDAMENTALES PARA EL TRABAJO. Se trabajo actividades correspondientes a la **COMPETENCIA:** Ejercer derechos fundamentales en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. **RA.** Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la	**En el aplicativo LMS**: ● Desarrollar la Guía de Aprendizaje ● Sesiones en línea y sala chat ● Seguimiento _ reporte de registro de ingresos ● Seguimiento _ reporte de avance de actividades

		Constitución Política y los Convenios Internacionales. **ACTIVIDADES DESARROLLADOS:** **1**.Contextualizacion sobre el Derecho de petición como mecanismo constitucional para la solicitud de informacion y documentos públicos y privados. **2** La acción de tutela como herramienta que permite la reclamación y exigencia de los derechos fundamentales en el trabajo. **ESTADO**: En formación FICHA:2369080 **PROGRAMA**: EJERCER LOS DERECHOS FUNDAMENTALES PARA EL TRABAJO **RA:** Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital, con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo. **TEMAS DESARROLLADOS:** **Actividad de formacio:** **1 .** Contextualización sobre los derechos fundamentales en el trabajo. **2.**.Comprender como se conribuye o no a la dignidad humana en el desarrollo de diferentes actividades económicas en el marco de su programa de formación. ESTADO: En formación.	

		FICHA: 2369063 **PROGRAMA**: EJERCER LOS DERECHOS FUNDAMENTALES PARA EL TRABAJO **PROGRAMA**: EJERCER LOS DERECHOS FUNDAMENTALES PARA EL TRABAJO. Se trabajo actividades correspondientes a la **COMPETENCIA:** Ejercer derechos fundamentales en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. **RA.** Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales. **ACTIVIDADES DESARROLLADOS:** 1.Contextualizacion sobre el derecho de petición como mecanismo constitucional para la solicitud de informacion y documentos públicos y privados. 2 La acción de tutela como herramienta que permite la reclamación y exigencia de los derechos fundamentales en el trabajo. **ESTADO**: En formación FICHA: 2365235 **PROGRAMA**: EJERCER LOS DERECHOS FUNDAMENTALES PARA EL TRABAJO **PROGRAMA**: EJERCER LOS DERECHOS FUNDAMENTALES PARA EL TRABAJO.	

		Se trabajo actividades correspondientes a la **COMPETENCIA:** Ejercer derechos fundamentales en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. **RA.** Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales. **ACTIVIDADES DESARROLLADOS:** 1.Contextualizacion sobre el derecho de petición como mecanismo constitucional para la solicitud de informacion y documentos públicos y privados. 2 La acción de tutela como herramienta que permite la reclamación y exigencia de los derechos fundamentales en el trabajo. **ESTADO**: En formación	
4	**D**. Usar cuando estén disponibles, las herramientas en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados	Uso permanente de herramientas tecnológicas y la plataforma Territorium de acuerdo a los lineamientos de **GFPI-G-014_Vr. 4** Guia de orientaciones para la formación AVA (ambientes virtuales de aprendizaje) **COMPLEMENTARIAS.** **FICHA:** 2365287 **PROGRAMA**: EJERCER LOS DERECHOS FUNDAMENTALES PARA EL TRABAJO. Se trabajo actividades correspondientes a la	Informe con pantallazos del ambiente virtual de aprendizaje. Informe de soporte evidencia fotográfica

		COMPETENCIA: Ejercer derechos fundamentales en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. **RA.** Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales. **ACTIVIDADES DESARROLLADOS:** **1**.Contextualizacion sobre el Derecho de petición como mecanismo constitucional para la solicitud de informacion y documentos públicos y privados. **2** La acción de tutela como herramienta que permite la reclamación y exigencia de los derechos fundamentales en el trabajo. **ESTADO**: En formación FICHA:2369080 **PROGRAMA**: EJERCER LOS DERECHOS FUNDAMENTALES PARA EL TRABAJO **RA:** Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital, con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo. **TEMAS DESARROLLADOS:** **Actividad de formacio:** **1 .** Contextualización sobre los derechos fundamentales en el trabajo. **2.**.Comprender como se	

		conribuye o no a la dignidad humana en el desarrollo de diferentes actividades económicas en el marco de su programa de formación. ESTADO: En formación. FICHA: 2369063 **PROGRAMA**: EJERCER LOS DERECHOS FUNDAMENTALES PARA EL TRABAJO **PROGRAMA**: EJERCER LOS DERECHOS FUNDAMENTALES PARA EL TRABAJO. Se trabajo actividades correspondientes a la **COMPETENCIA:** Ejercer derechos fundamentales en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. **RA.** Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales. **ACTIVIDADES DESARROLLADOS:** 1.Contextualizacion sobre el derecho de petición como mecanismo constitucional para la solicitud de informacion y documentos públicos y privados. 2 La acción de tutela como herramienta que permite la reclamación y exigencia de los derechos fundamentales en el trabajo. **ESTADO**: En formación	

		FICHA: 2365235 **PROGRAMA**: EJERCER LOS DERECHOS FUNDAMENTALES PARA EL TRABAJO **PROGRAMA**: EJERCER LOS DERECHOS FUNDAMENTALES PARA EL TRABAJO. Se trabajo actividades correspondientes a la **COMPETENCIA:** Ejercer derechos fundamentales en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. **RA.** Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales. **ACTIVIDADES DESARROLLADOS:** 1.Contextualizacion sobre el derecho de petición como mecanismo constitucional para la solicitud de informacion y documentos públicos y privados. 2 La acción de tutela como herramienta que permite la reclamación y exigencia de los derechos fundamentales en el trabajo. **ESTADO**: En formación Se participó en la transferencia de orientación de la plataforma Territorium como referencia en la orientación de procesos formativos.	
5	**E.** Evaluar a los aprendices durante el proceso de formación de conformidad con la programación	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta	Para el presente mes no se desarrollaron

	asignada por la coordinación academica en el Centro Agropecuario de Buga	obligación contractual	actividades para esta obligación contractual
6	**F**. Asistir a las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados en la ejecución de la formación profesional, incluyendo las sesiones programadas en los grupos de trabajo o cuando el equipo de desarrollo curricular del área lo requiera y que estén relacionadas con el cumplimiento del objeto del contrato y participar en los comités de evaluación y seguimiento a los que sea convocado	Se participa activamente en las jornadas de desarrollo curricular y demás, programadas por la coordinación académica	Listado de asistencia de cada una de las transferencias. Actas de equipo equipo de desarrollo curricular del programa de formación asignado
7	**G**. Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual.	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual.
8	**H**. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual
9	**I**. Realizar entrega de los informes en las fechas requeridas durante la ejecución del objeto contractual, así como del informe final de gestión, informe de las actividades y procesos asignados y de los archivos y elementos a su cargo, antes de finalizar el contrato	Se da cumplimiento a esta directriz dentro de los tiempos establecidos por la coordinación academica y el centro.	**En el Drive:** • Evidencias • Informes mensuales **En el Secop II:** • Gestión Financiera • Gestión Contractual
10	**J.** Participar de forma asertiva y cumplida en las capacitaciones en los horarios que el Centro programe para el mejoramiento de los diferentes procesos que intervienen en la formación	Se participa activamente en la programación de las capacitaciones programadas:	Correo de citación Registro fotográfico
11	**K.** Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de	Para el presente mes no se desarrollaron	Para el presente mes no se

	aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria	actividades para esta obligación contractual.	desarrollaron actividades para esta obligación contractual.
12	**L.** Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual
13	**M.** Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual
14	**N.** Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación	Durante el desarrollo de los procesos formativos, y de manera permanente se implementa lo establecido en los documentos en mención garantizando el cumplimiento de los mismos	Listados de asistencia.
15	**O**. Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual

16	**P.** Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	La documentación presentada en el siguiente informe se realizó teniendo en cuenta los lineamientos del sistema de gestión de calidad.	Informe contractual GTH-F-062 V08 y anexos
17	**Q**. Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual
18	**R**. Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual
19	**S**. Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2021	En proceso de certificación.	En proceso de certificación de la norma de competencia laboral
20	**T**. Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual
21	**U.** Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación y registro calificado de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual

22	**V.** Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la Planilla de seguridad social (salud, pension y ARL) No. 8857989340 expedida por pagos simple correspondiente al mes de julio de 2021 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Cordialmente,

Firma

RAMON ANTONIO ARANGO AGUDELO
Contratista
C.C. No. 6.501.796

Recibí a satisfacción:

Firma

Recibí a satisfacción:

LILIANA URRIAGO FONTAL
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.2233650 DE 2021
Coordinadora Academica
Area Industria, Bilinguismo y Formacion Virtual

EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ANEXO 1 – EVIDENCIAS

Contratista: RAMON ANTONIO ARANGO AGUDELO
Número de contrato: CO1.PCCNTR.2233650 DE 2021
Periodo: 16 de Julio al 15 de Agosto de 2021
Supervisor de contrato: Liliana Urriago Fontal

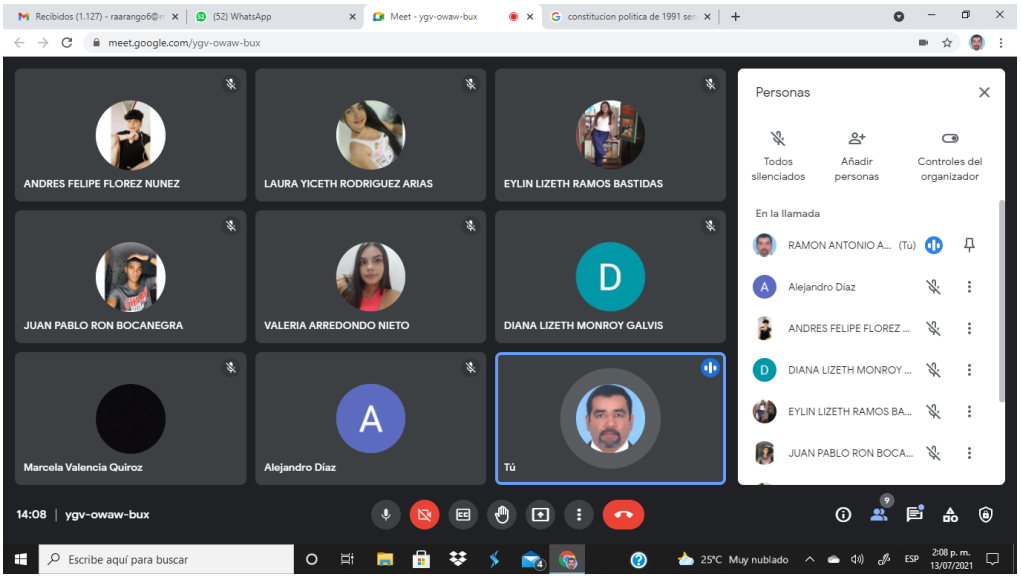
A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante el periodo Julio 16 al 15 de Agosto de 2021:
Evidencia de actividades de formación y atención a aprendices, ya sean presenciales o a través de plataformas virtuales. Contenido de la evidencia:

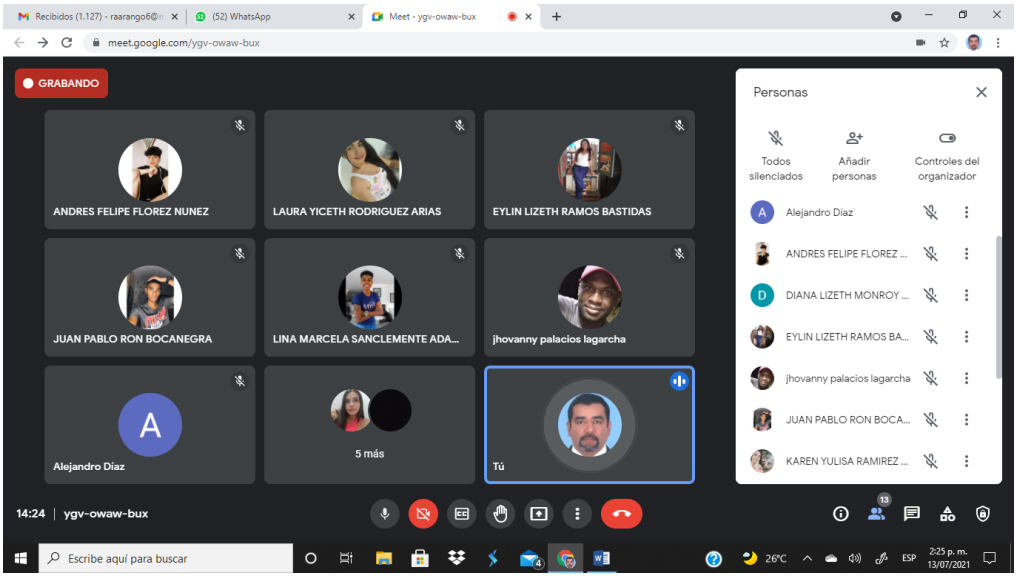
Programa complementaria.

Programa: Ejercer los derechos fundamentales para el trabajo
Competencia: Ejercer derechos fundamentales en el marco de la constitución política y los convenios internacionales
No. ficha: 2365287
Día de sesión de clase: 15, 16 de julio de 2021.
Resultado de aprendizaje: Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.
Actividad de aprendizaje: 1. Contextualización sobre el derecho de petición como mecanismo constitucional para la solicitud de información y documentos públicos y privados
2. La acción de tutela como herramienta que permite la reclamación y exigencia de los derechos fundamentales en el trabajo.

Descripción de la actividad: Se realizó la presentación de la norma que regula el derecho de petición, la acción de tutela (constitución política de 1.991) se hizo un análisis de la normatividad, y se presentó un video sobre como formular el derecho de petición.
link del audio del encuentro:

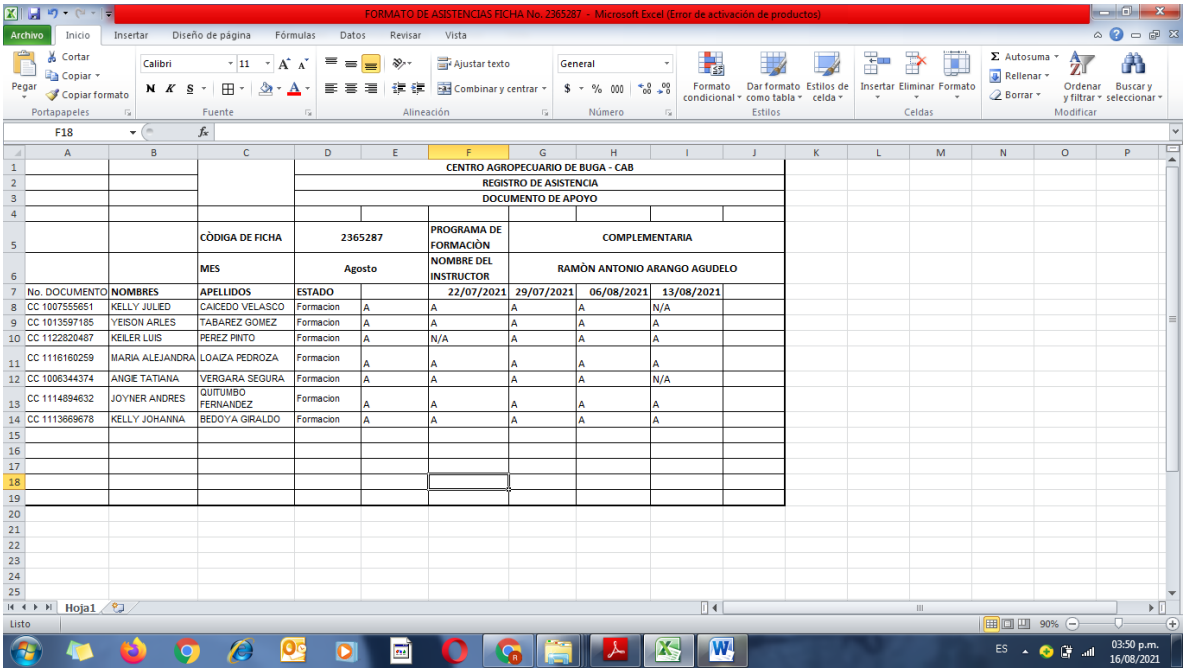
fha-icup-wye (2021-07-15 at 17:12 GMT-7)
https://drive.google.com/file/d/1dIdvAxwtIVZ0J6K1PZcUZp6ctke0T4zw/view





ASISTENCIA

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



			CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA - CAB						
			REGISTRO DE ASISTENCIA						
			DOCUMENTO DE APOYO						
		CÒDIGA DE FICHA	2365287		PROGRAMA DE FORMACIÒN	COMPLEMENTARIA			
		MES	Agosto		NOMBRE DEL INSTRUCTOR	RAMÒN ANTONIO ARANGO AGUDELO			
No. DOCUMENTO	NOMBRES	APELLIDOS	ESTADO		22/07/2021	29/07/2021	06/08/2021	13/08/2021	
CC 1007555651	KELLY JULIED	CAICEDO VELASCO	Formacion	A	A	A	A	N/A	
CC 1013597185	YEISON ARLES	TABAREZ GOMEZ	Formacion	A	A	A	A	A	
CC 1122820487	KEILER LUIS	PEREZ PINTO	Formacion	A	N/A	A	A	A	
CC 1116160259	MARIA ALEJANDRA	LOAIZA PEDROZA	Formacion	A	A	A	A	A	
CC 1006344374	ANGIE TATIANA	VERGARA SEGURA	Formacion	A	A	A	A	N/A	
CC 1114894632	JOYNER ANDRES	QUITUMBO FERNANDEZ	Formacion	A	A	A	A	A	
CC 1113669678	KELLY JOHANNA	BEDOYA GIRALDO	Formacion	A	A	A	A	A	

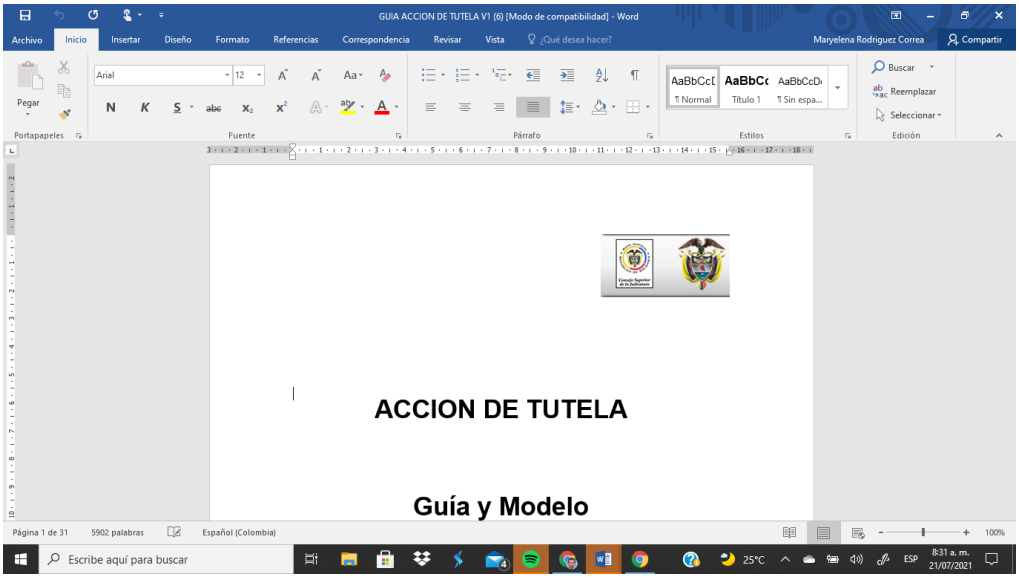
Programa complementaria.

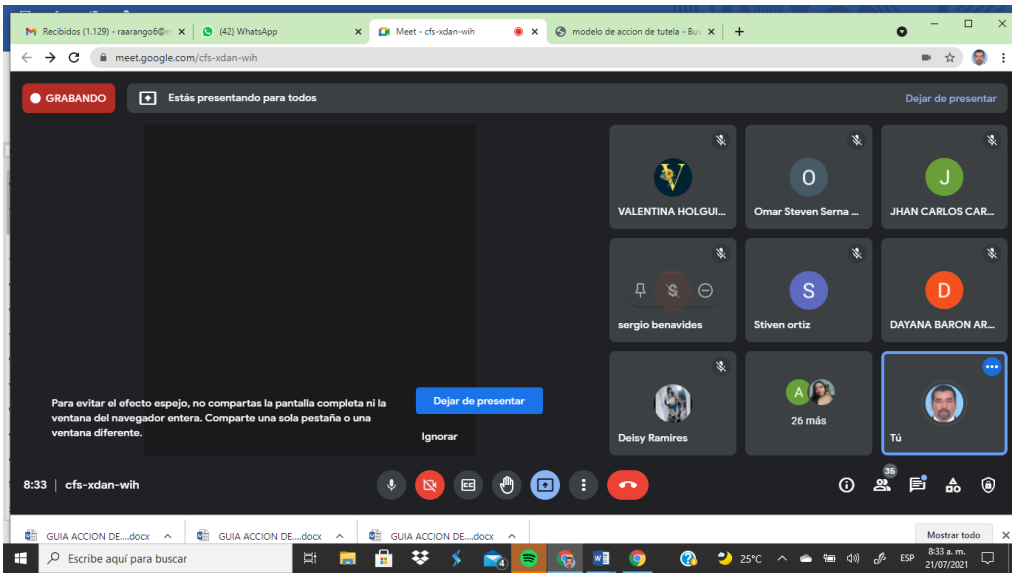
Programa: Ejercer los derechos fundamentales para el trabajo
Competencia: Ejercer derechos fundamentales en el marco de la constitución política y los convenios internacionales
No. ficha: 2369063, 2369080, 2365235
Día de sesión de clase: 19, 21, 22 de julio de 2021.
Resultado de aprendizaje: Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.
Actividad de aprendizaje: 1. Análisis de los derechos fundamentales consagrados en la constitución política de 1.991
2. La acción de tutela como herramienta que permite la reclamación y exigencia de los derechos fundamentales en el trabajo.
3. Estudio demográfico sobre la actividad más trascendental en su región de domicilio región.
Link de audio del encuentro:

txu-yhuu-vxk (2021-07-22 at 17:16 GMT-7
https://drive.google.com/file/d/1D_5WhTZrqHAruWmsez67RAQLGry_zdEK/view

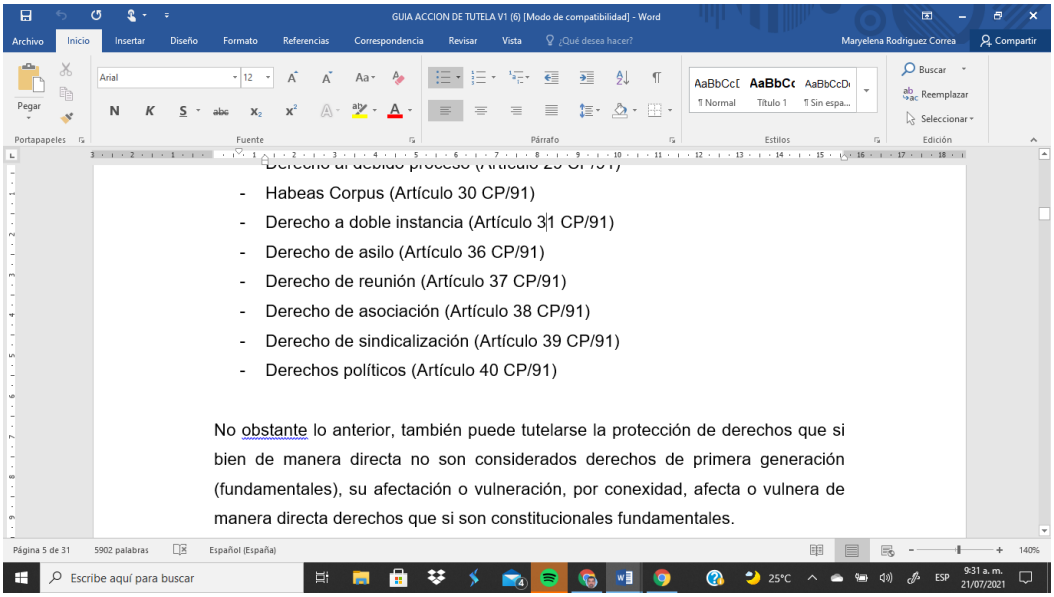
txu-yhuu-vxk (2021-07-22 at 12:13 GMT-7)**https://drive.google.com/file/d/16JlfvwtUcb0d5Xi4Mu8FY2g6_zdcw4mk/view**

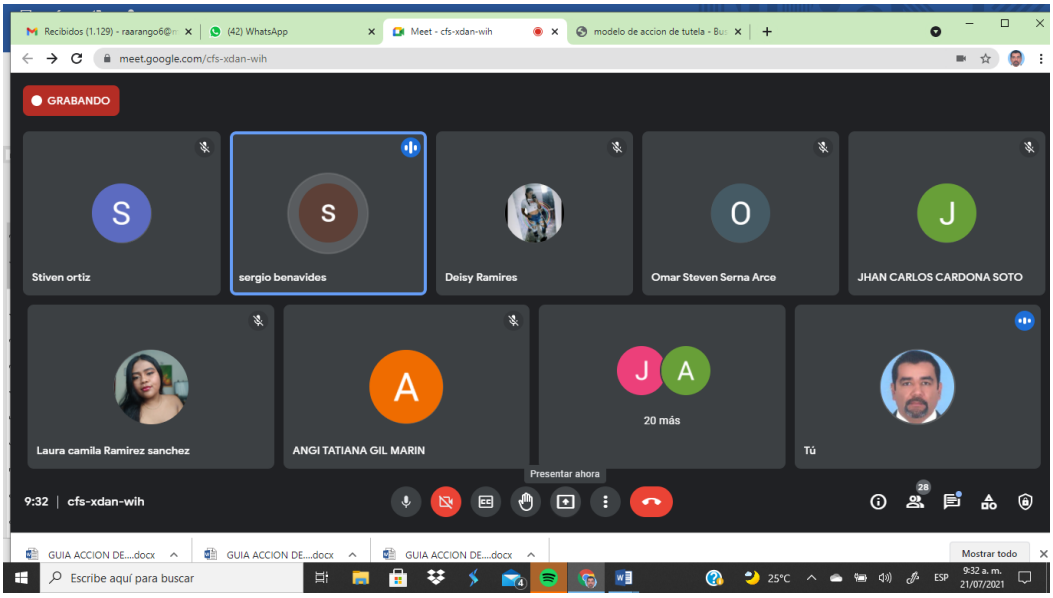
cfs-xdan-wih (2021-07-21 at 06:01 GMT-7)**https://drive.google.com/file/d/1uPRNpmenXW84UWYeQhH7kLmjjffb1Lnc/view**



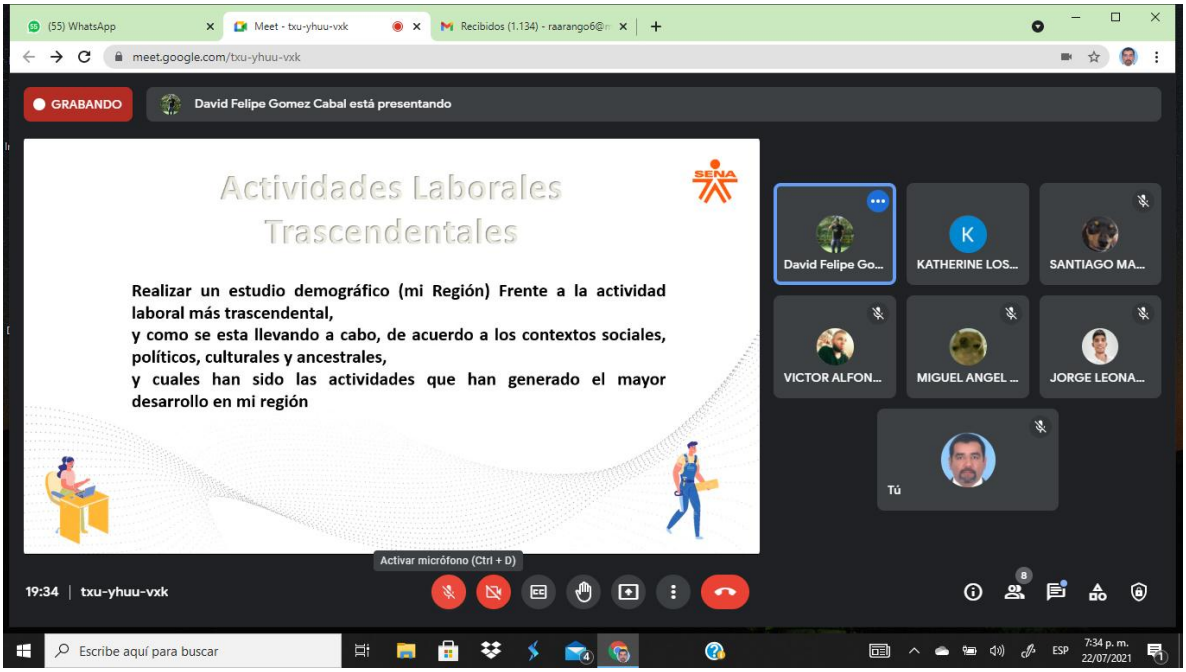


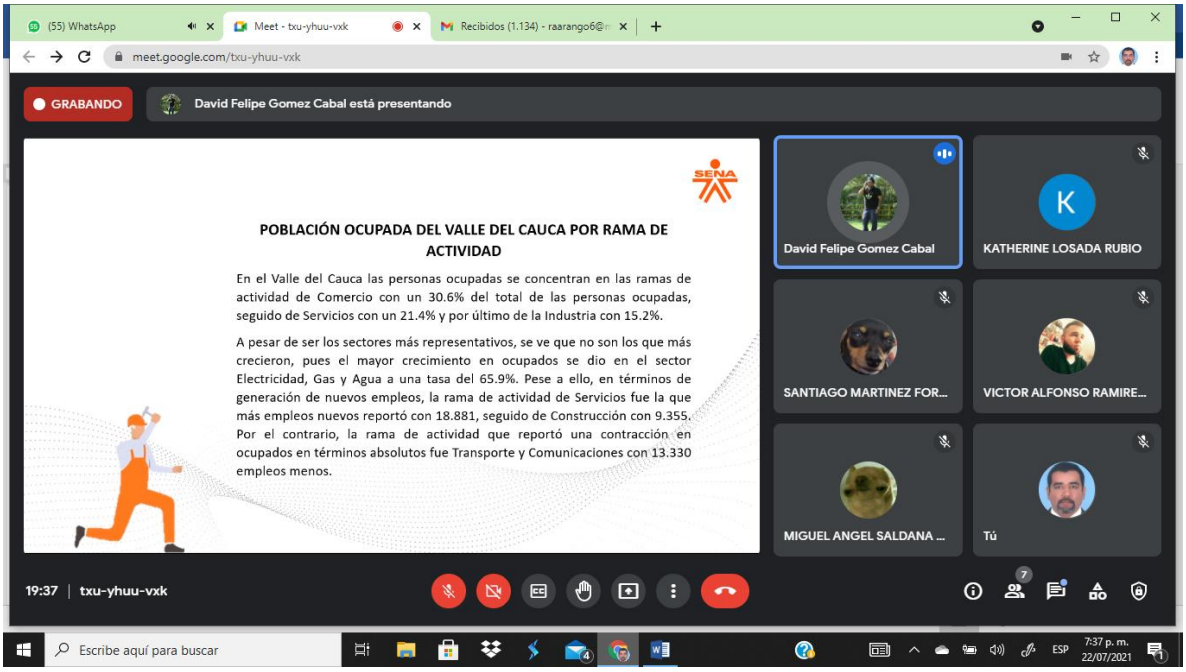
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



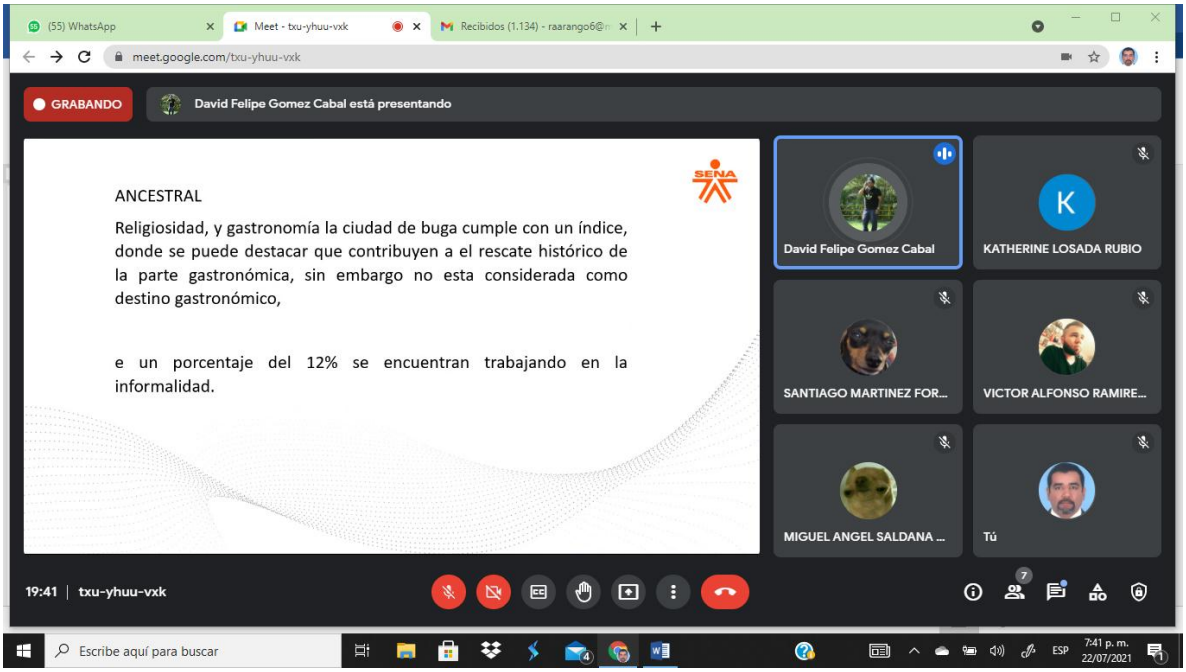


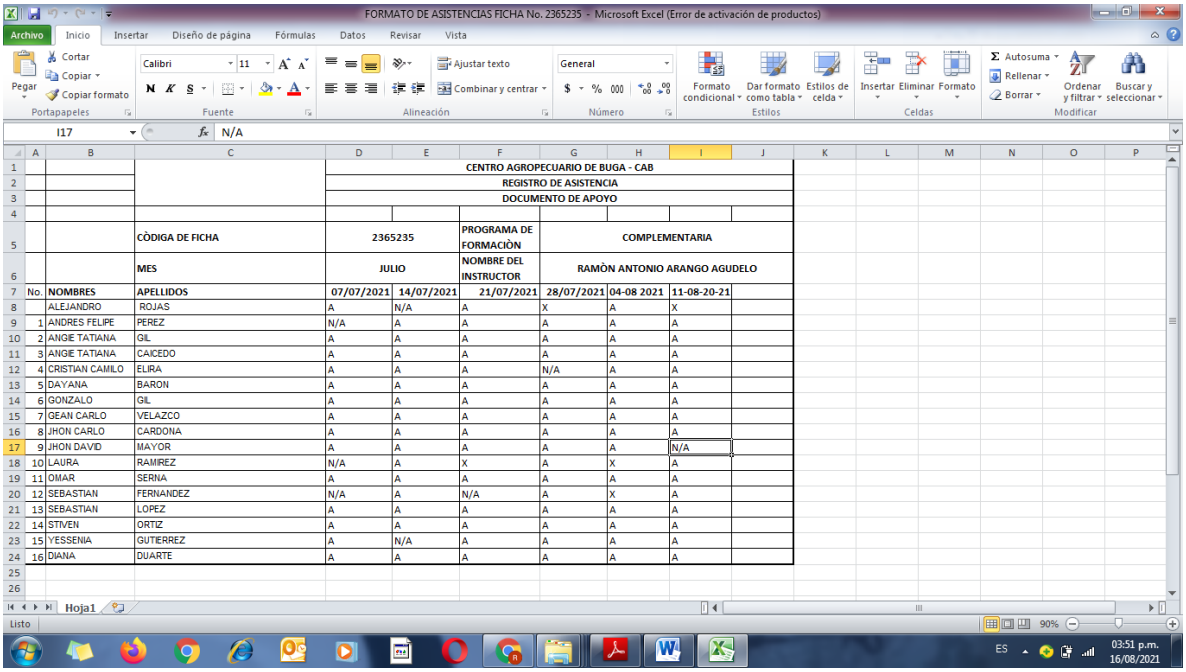
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



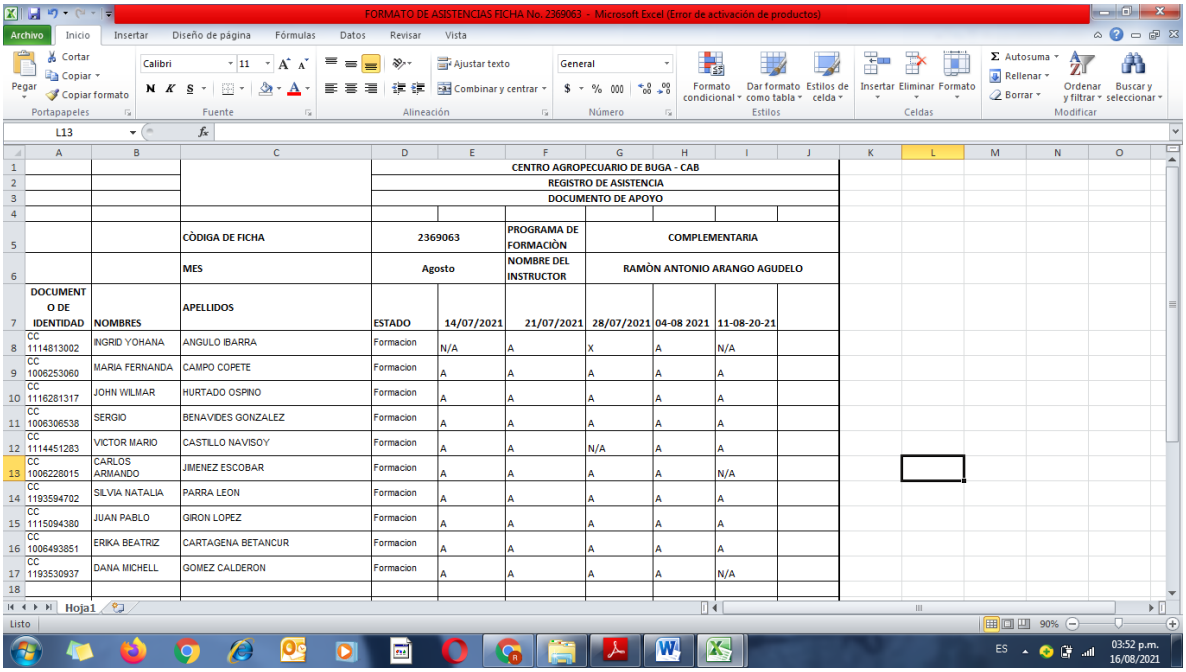


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co





Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



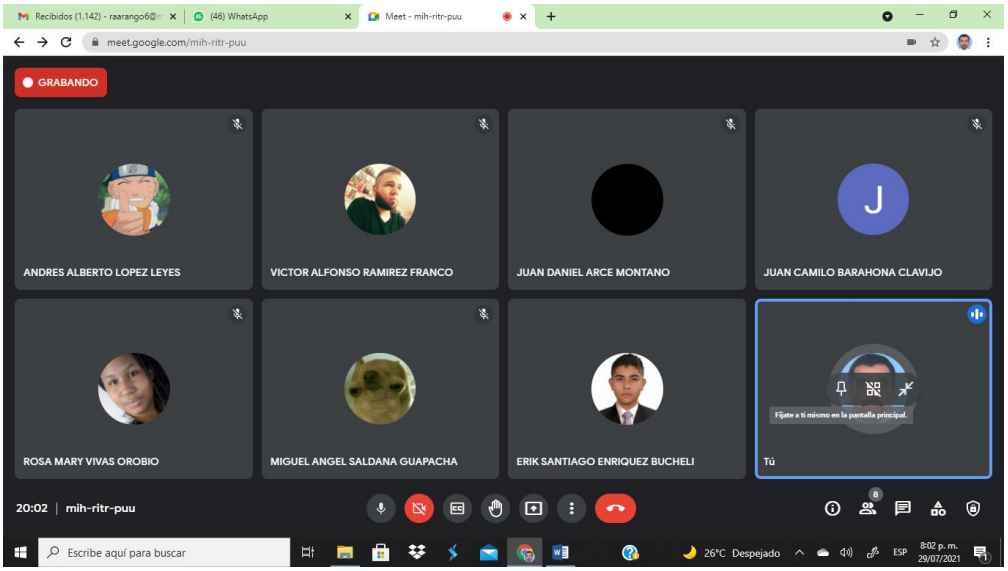
			CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA - CAB							
			REGISTRO DE ASISTENCIA							
			DOCUMENTO DE APOYO							
		CÒDIGA DE FICHA	2369063		PROGRAMA DE FORMACIÒN	COMPLEMENTARIA				
		MES	Agosto		NOMBRE DEL INSTRUCTOR	RAMÒN ANTONIO ARANGO AGUDELO				
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NOMBRES	APELLIDOS	ESTADO	14/07/2021	21/07/2021	28/07/2021	04-08 2021	11-08-20-21		
CC 1114813002	INGRID YOHANA	ANGULO IBARRA	Formacion	N/A	A	X	A	N/A		
CC 1006253060	MARIA FERNANDA	CAMPO COPETE	Formacion	A	A	A	A	A		
CC 1116281317	JOHN WILMAR	HURTADO OSPINO	Formacion	A	A	A	A	A		
CC 1006306538	SERGIO	BENAVIDES GONZALEZ	Formacion	A	A	A	A	A		
CC 1114451283	VICTOR MARIO	CASTILLO NAVISOY	Formacion	A	A	N/A	A	A		
CC 1006228015	CARLOS ARMANDO	JIMENEZ ESCOBAR	Formacion	A	A	A	A	N/A		
CC 1193594702	SILVIA NATALIA	PARRA LEON	Formacion	A	A	A	A	A		
CC 1115094380	JUAN PABLO	GIRON LOPEZ	Formacion	A	A	A	A	A		
CC 1006493851	ERIKA BEATRIZ	CARTAGENA BETANCUR	Formacion	A	A	A	A	A		
CC 1193530937	DANA MICHELL	GOMEZ CALDERON	Formacion	A	A	A	A	N/A		

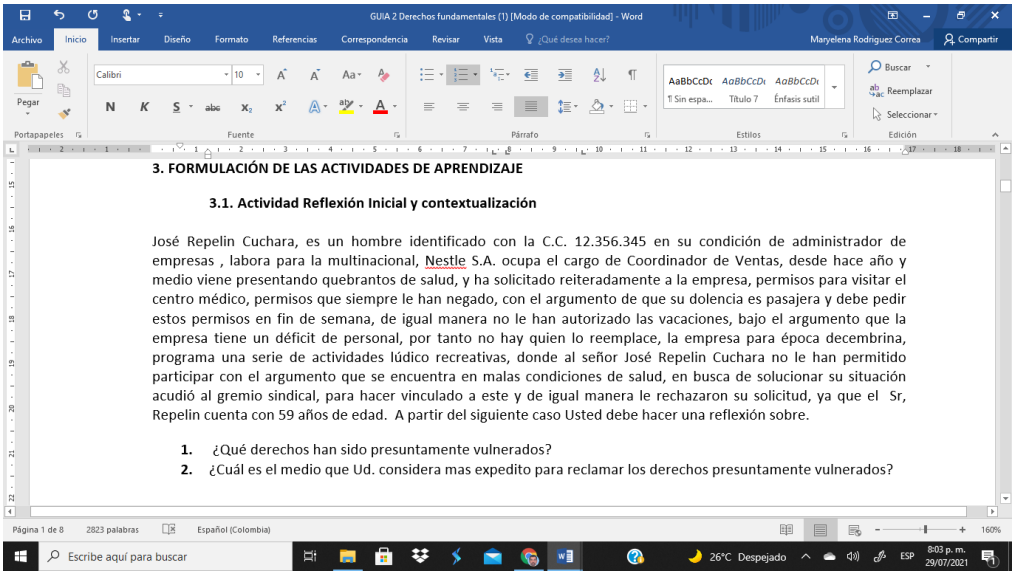
Programa complementaria.

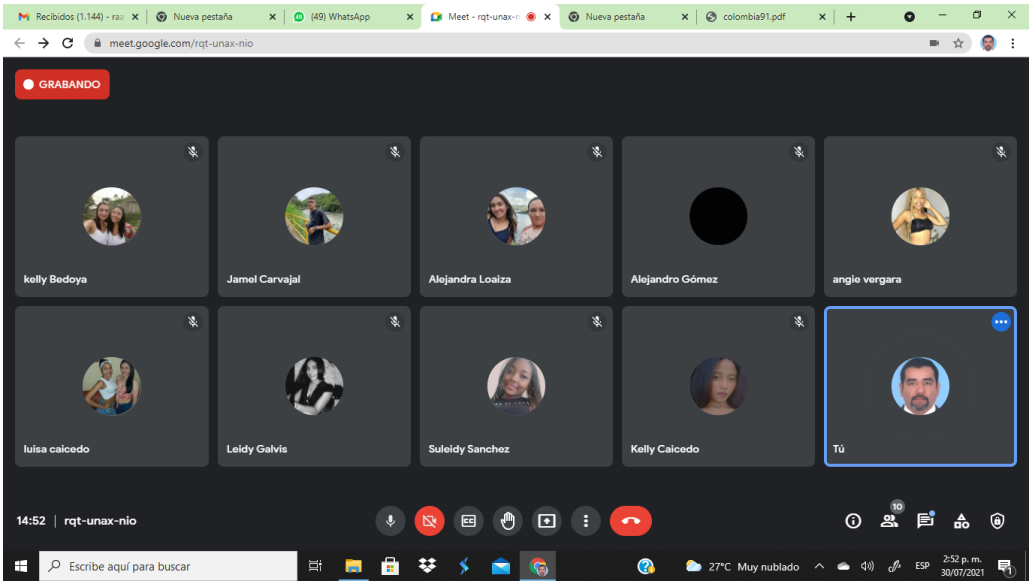
Programa: Ejercer los derechos fundamentales para el trabajo
Competencia: Ejercer derechos fundamentales en el marco de la constitución política y los convenios internacionales
No. ficha: 2365287, 2369063
Día de sesión de clase: 27, 29, 30 de julio de 2021.
Resultado de aprendizaje: Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.
Actividad de aprendizaje: 1. Contextualización sobre el derecho de petición como mecanismo constitucional para la solicitud de información y documentos públicos y privados
2. La acción de tutela como herramienta que permite la reclamación y exigencia de los derechos fundamentales en el trabajo.
Link de audio de los encuentros: zvu-wcyi-fqb (2021-07-27 at 12:15 GMT-7)https://drive.google.com/file/d/1p29Eygifc5fZ5M5I1hgYMB52IuMu9446/view

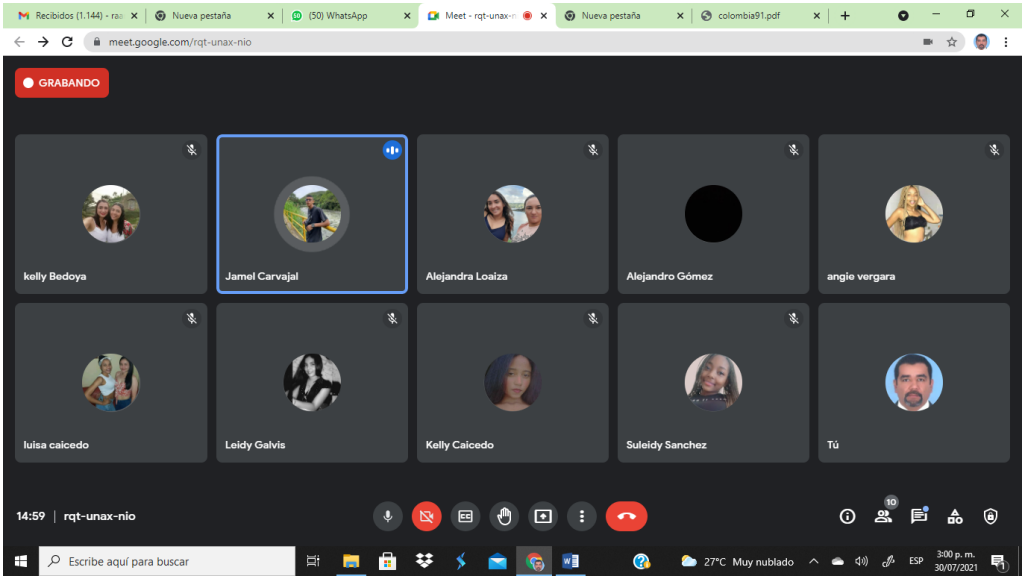
rqt-unax-nio (2021-07-30 at 12:06 GMT-7)https://mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzGkZZssHbkBmqNQBSzFZCMsXBjw?projector

mih-ritr-puu (2021-07-29 at 17:11 GMT-7)https://mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzGkZZrkXmWVknGTcFgpzzcrrVzg?projector=


GRABANDO
ANDRES ALBERTO LOPEZ LEYES
VICTOR ALFONSO RAMIREZ FRANCO
JUAN DANIEL ARCE MONTANO
J
JUAN CAMILO BARAHONA CLAVIJO
ROSA MARY VIVAS OROBIO
MIGUEL ANGEL SALDANA GUAPACHA
ERIK SANTIAGO ENRIQUEZ BUCHELI
Fíjate a ti mismo en la pantalla principal.
Tú
20:02 | mih-ritr-puu
Escribe aquí para buscar
26°C Despejado
ESP
8:02 p. m.
29/07/2021


GUIA 2 Derechos fundamentales (1) [Modo de compatibilidad] - Word
Archivo
Inicio
Insertar
Diseño
Formato
Referencias
Correspondencia
Revisar
Vista
Maryelena Rodriguez Correa
Compartir
Pegar
Calibri
Buscar
Reemplazar
Seleccionar
Portapapeles
Fuente
Párrafo
Estilos
Edición
3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE
3.1. Actividad Reflexión Inicial y contextualización
José Repelin Cuchara, es un hombre identificado con la C.C. 12.356.345 en su condición de administrador de empresas , labora para la multinacional, Nestle S.A. ocupa el cargo de Coordinador de Ventas, desde hace año y medio viene presentando quebrantos de salud, y ha solicitado reiteradamente a la empresa, permisos para visitar el centro médico, permisos que siempre le han negado, con el argumento de que su dolencia es pasajera y debe pedir estos permisos en fin de semana, de igual manera no le han autorizado las vacaciones, bajo el argumento que la empresa tiene un déficit de personal, por tanto no hay quien lo reemplace, la empresa para época decembrina, programa una serie de actividades lúdico recreativas, donde al señor José Repelin Cuchara no le han permitido participar con el argumento que se encuentra en malas condiciones de salud, en busca de solucionar su situación acudió al gremio sindical, para hacer vinculado a este y de igual manera le rechazaron su solicitud, ya que el Sr, Repelin cuenta con 59 años de edad. A partir del siguiente caso Usted debe hacer una reflexión sobre.
1. ¿Qué derechos han sido presuntamente vulnerados?
2. ¿Cuál es el medio que Ud. considera mas expedito para reclamar los derechos presuntamente vulnerados?
Página 1 de 8
2823 palabras
Español (Colombia)
160%
Escribe aquí para buscar
26°C Despejado
ESP
8:03 p. m.
29/07/2021



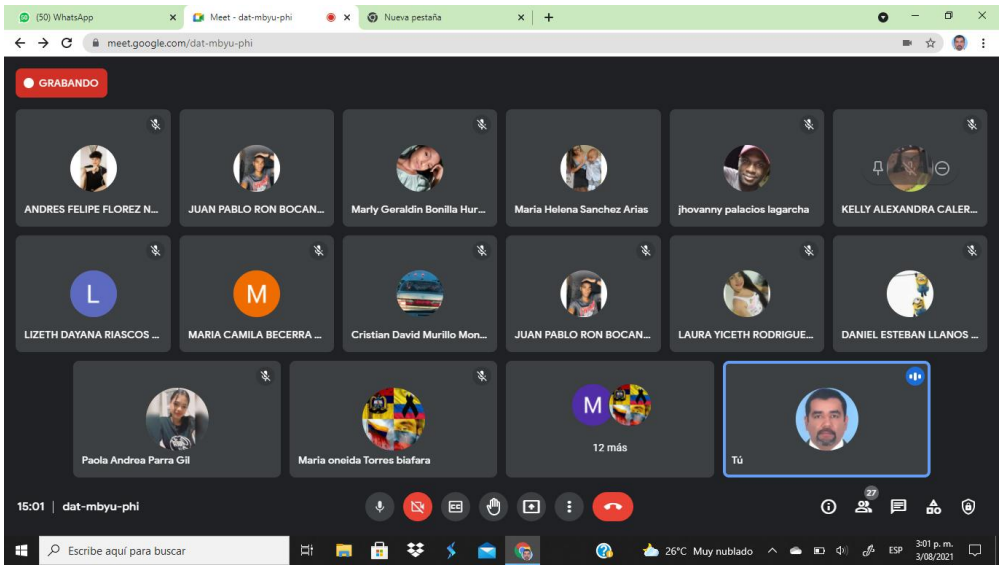


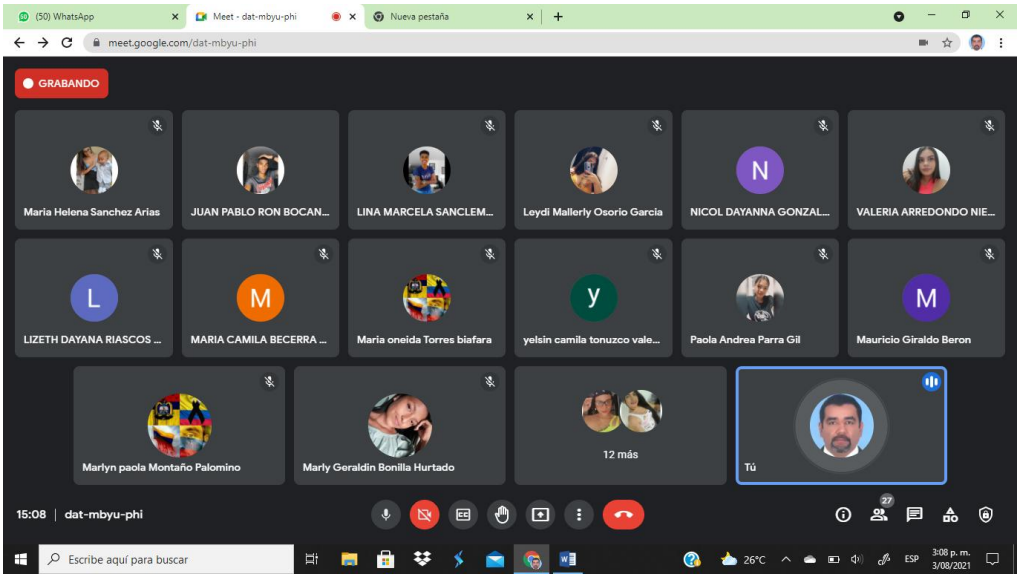
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

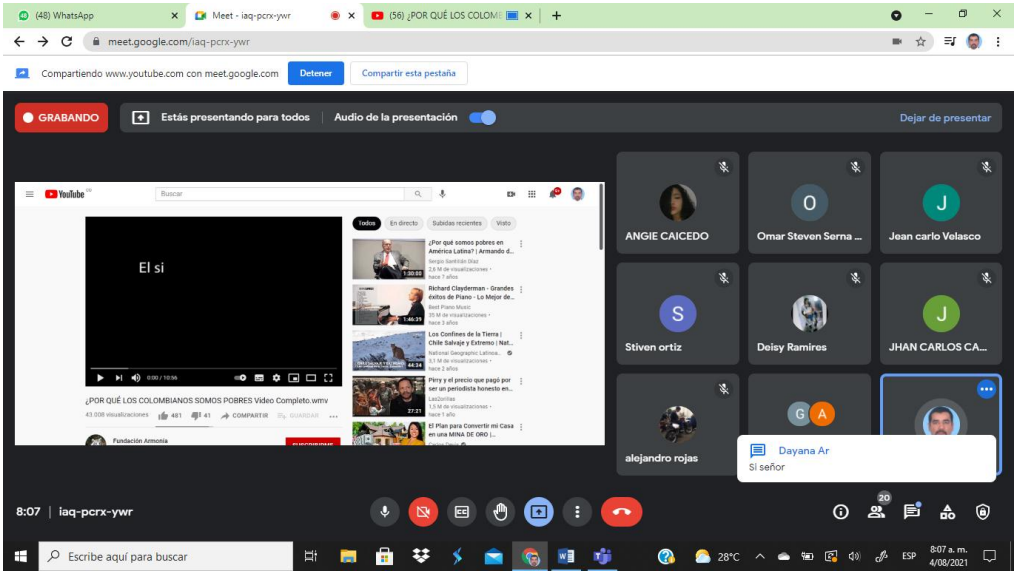
Programa complementaria.

Programa: Ejercer los derechos fundamentales para el trabajo
Competencia: Ejercer derechos fundamentales en el marco de la constitución política y los convenios internacionales
No. ficha: 2369063
Día de formación: 03, 04 de agosto
Resultado de aprendizaje: Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales
Actividad de aprendizaje: Contextualización sobre el derecho de petición como mecanismo constitucional para la solicitud de información y documentos públicos y privados.
2 La acción de tutela como herramienta que permite la reclamación y exigencia de los derechos fundamentales en el trabajo.
Descripción de la actividad: Se presentó un video sobre todo lo relacionado con el derecho de petición y la acción de tutela.
Link de audio de los encuentros: iaq-pcrx-ywr (2021-08-04 at 06:06 GMT-7)https://mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzGkZkNBgNvgbtjjHnklMmvwmgKh?projector

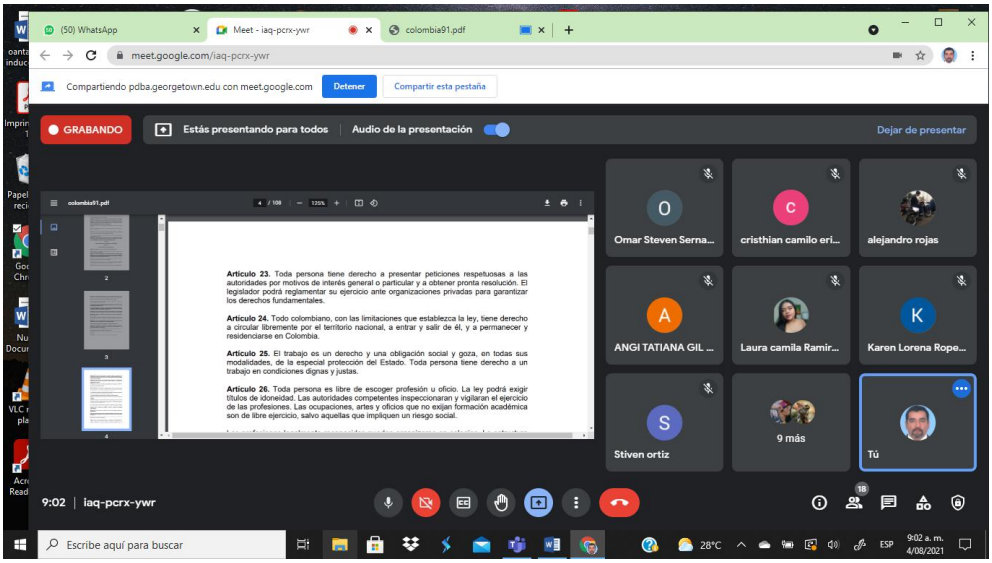
dat-mbyu-phi (2021-08-03 at 12:08 GMT-7)https://mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzGkZkMzQlQsDcTrLMHczdBGtpTp?projector





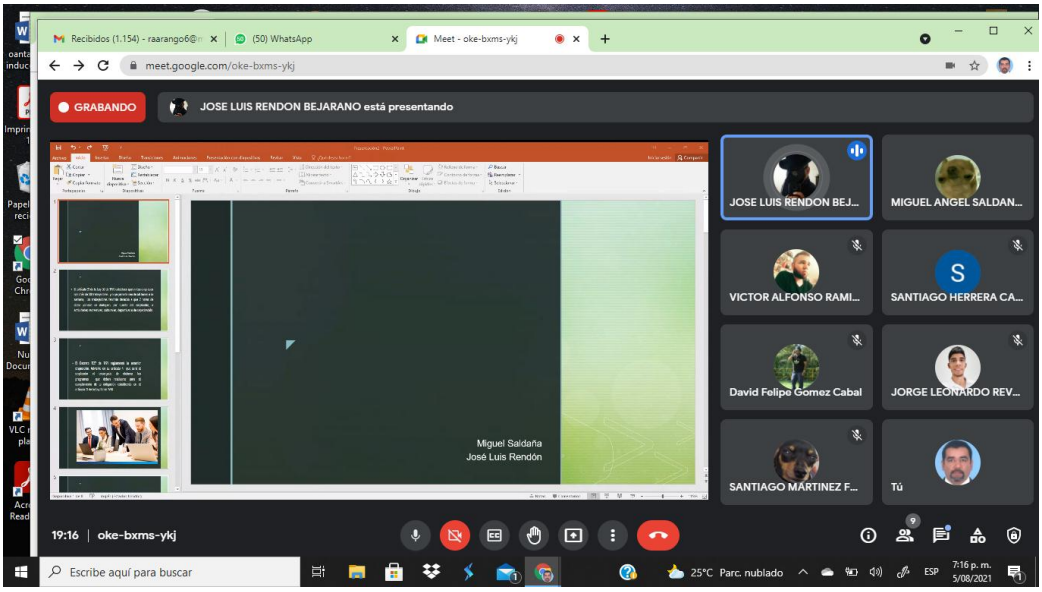


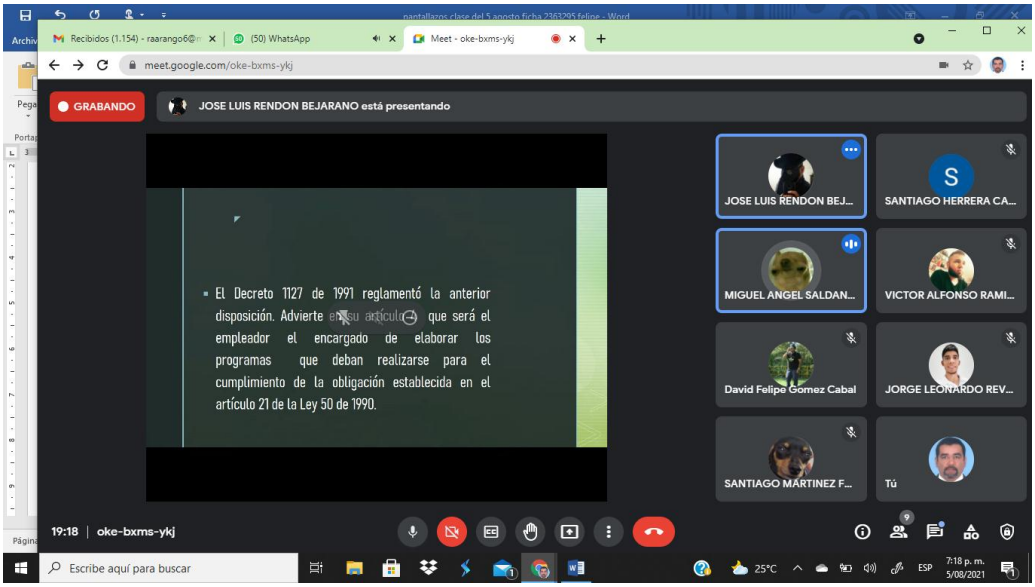
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

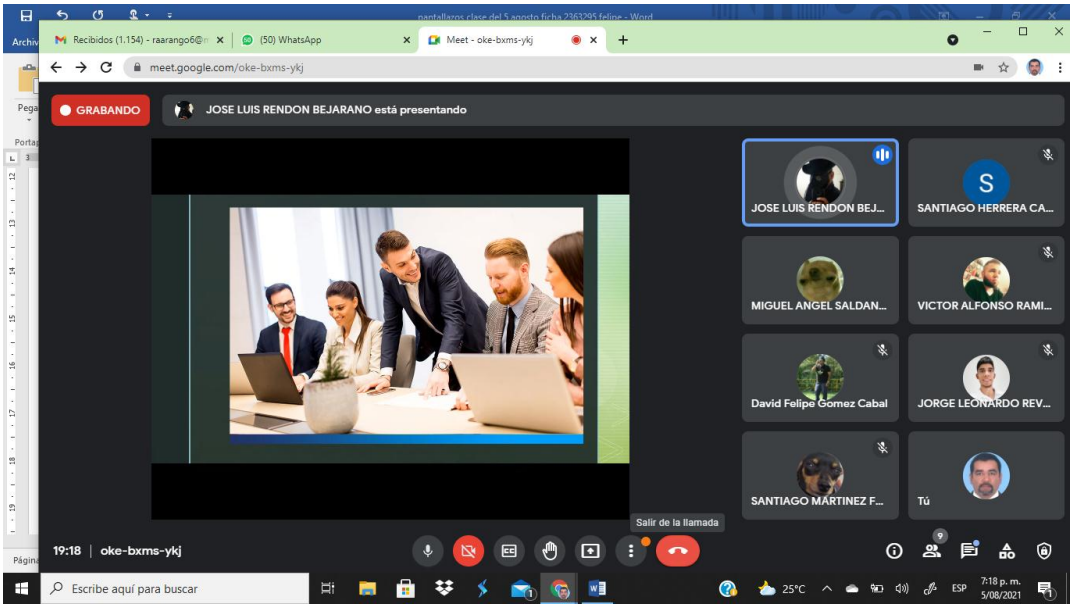


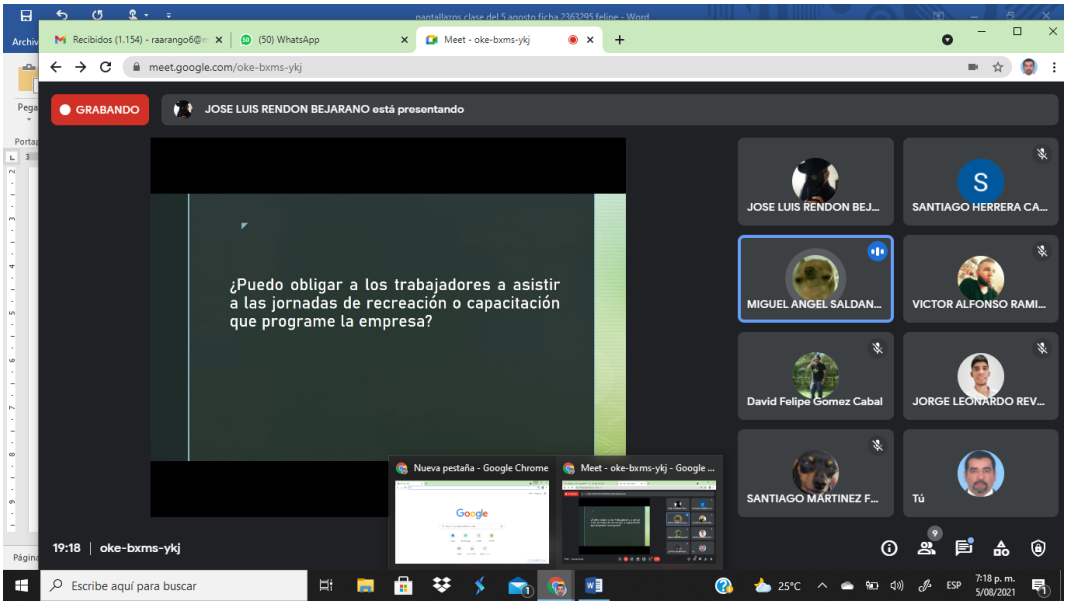
Programa complementaria.

Programa: Ejercer los derechos fundamentales para el trabajo
Competencia: Ejercer derechos fundamentales en el marco de la constitución política y los convenios internacionales
No. ficha: 2365235 2365287
Día de formación: 05, 06 de agosto 2021
Resultado de aprendizaje: Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.
Actividad de aprendizaje: Análisis sobre los derechos laborales que surgen de un contrato de trabajo, se realizaron exposiciones por parte de los aprendices sobre los derechos que nacen de un contrato de trabajo, al final de la sesión realizada se llevó a cabo una plenaria sobre la temática desarrollada.
Link de audio del encuentro: oke-bxms-ykj (2021-08-05 at 17:08 GMT-7)https://mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzGkZkQRwsfLbMqGMkVPKKqTThXs?projector=


GRABANDO
JOSE LUIS RENDON BEJARANO está presentando
Miguel Saldaña
José Luis Rendón
JOSE LUIS RENDON BEJ...
MIGUEL ANGEL SALDAN...
VICTOR ALFONSO RAMI...
SANTIAGO HERRERA CA...
David Felipe Gomez Cabal
JORGE LEONARDO REV...
SANTIAGO MARTINEZ F...
Tú
19:16 | oke-bxms-ykj


GRABANDO
JOSE LUIS RENDON BEJARANO está presentando
El Decreto 1127 de 1991 reglamentó la anterior disposición. Advierte en su artículo que será el empleador el encargado de elaborar los programas que deban realizarse para el cumplimiento de la obligación establecida en el artículo 21 de la Ley 50 de 1990.
JOSE LUIS RENDON BEJ...
SANTIAGO HERRERA CA...
MIGUEL ANGEL SALDAN...
VICTOR ALFONSO RAMI...
David Felipe Gomez Cabal
JORGE LEONARDO REV...
SANTIAGO MARTINEZ F...
Tú
19:18 | oke-bxms-ykj





Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

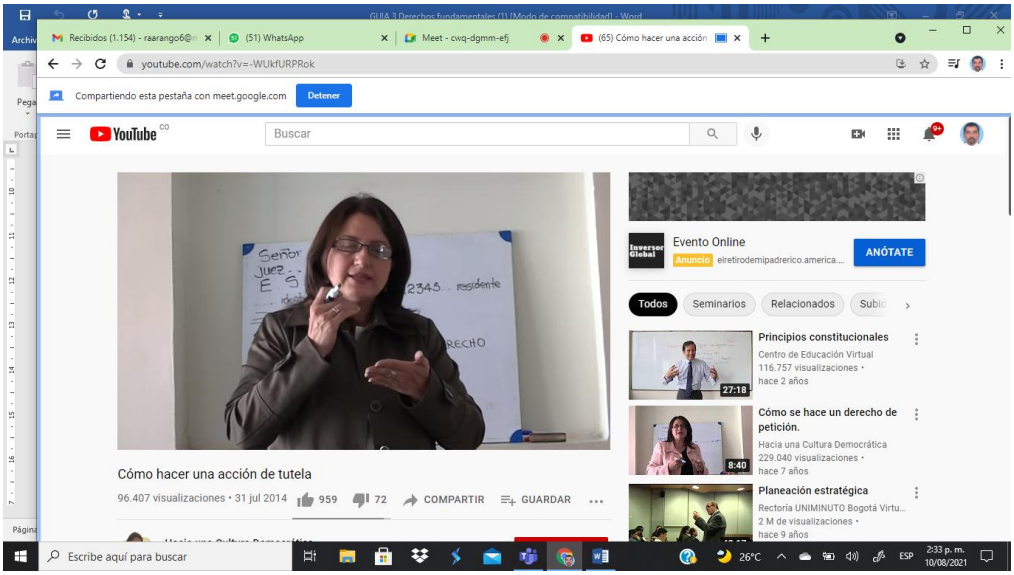


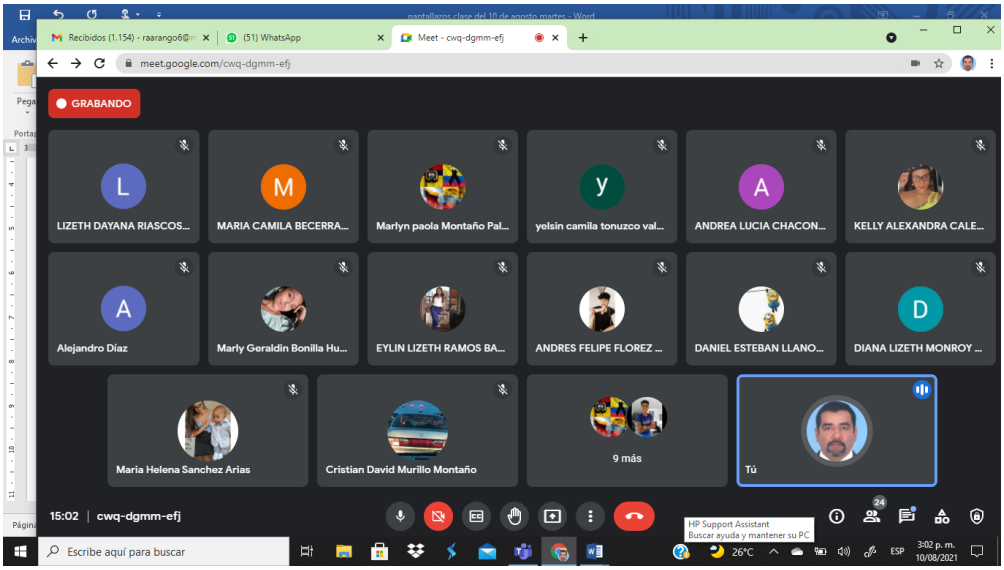
Programa complementaria.

Programa: Ejercer los derechos fundamentales para el trabajo
Competencia: Ejercer derechos fundamentales en el marco de la constitución política y los convenios internacionales
No. ficha: 2365287 -- 2369080
Día de formación: 09, 10 de agosto de 2021
Resultado de aprendizaje: Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.
Actividad de aprendizaje: Contextualización sobre el derecho de petición como mecanismo constitucional para la solicitud de información y documentos públicos y privados.
2 La acción de tutela como herramienta que permite la reclamación y exigencia de los derechos fundamentales en el trabajo.

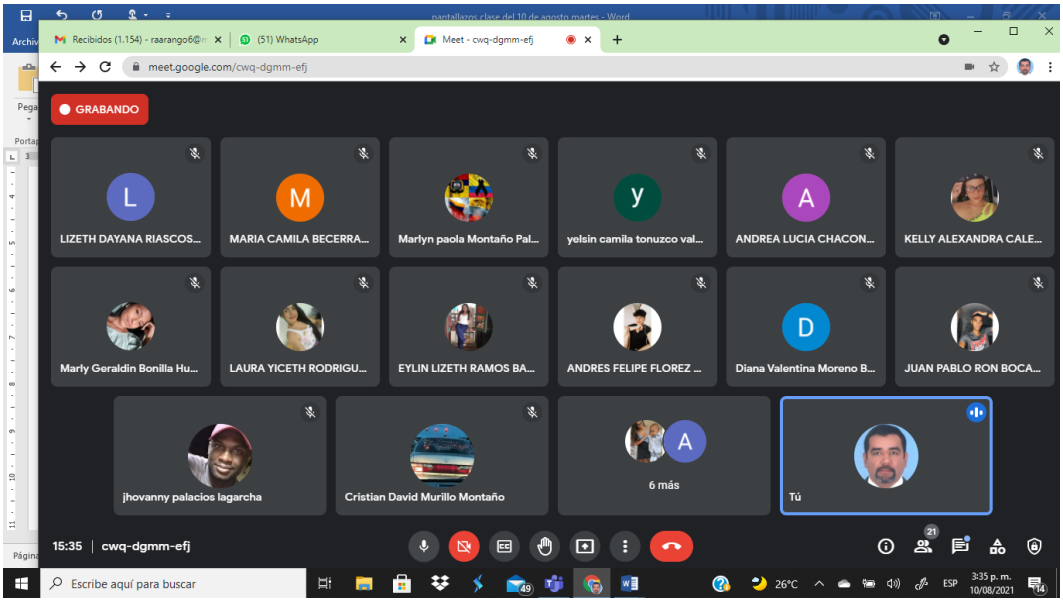
cwq-dgmm-efj (2021-08-10 at 12:00 GMT-7)https://mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzGkZkWFTpbVqsKwwVMRdhPxDSnF?projector=

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



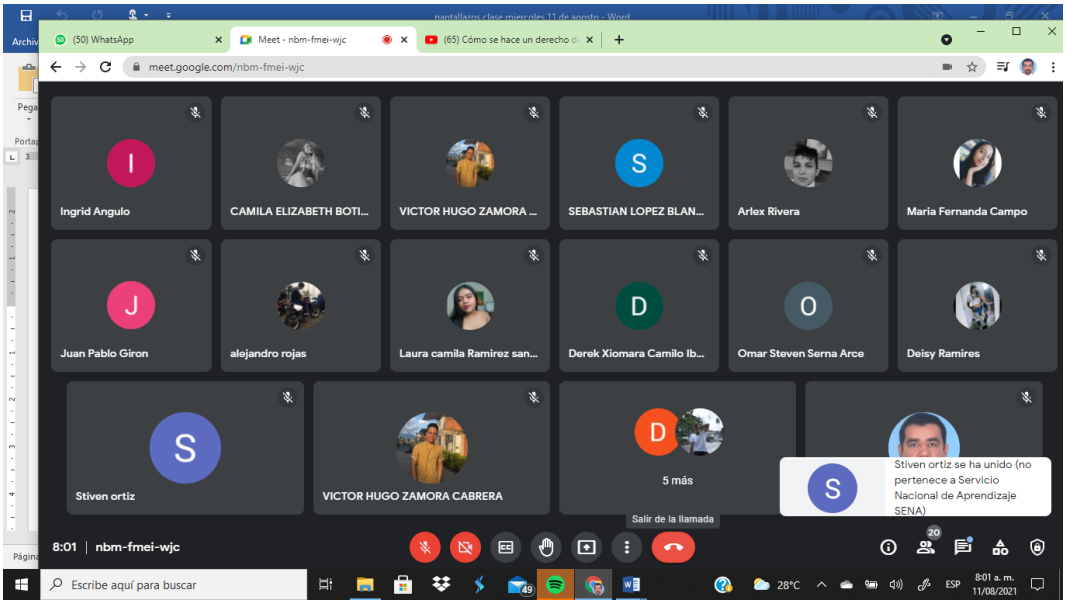


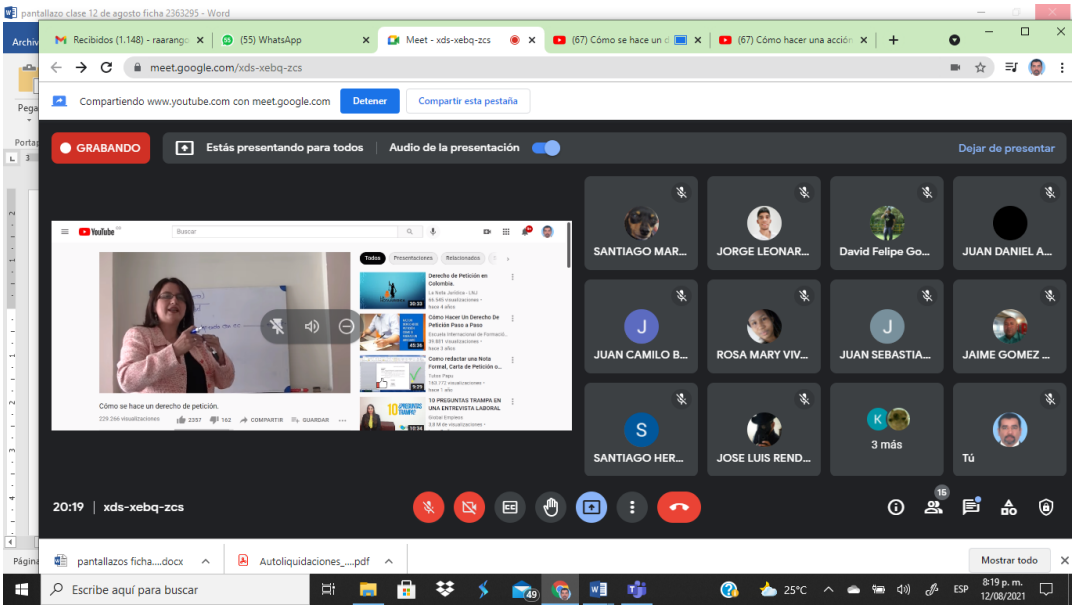
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



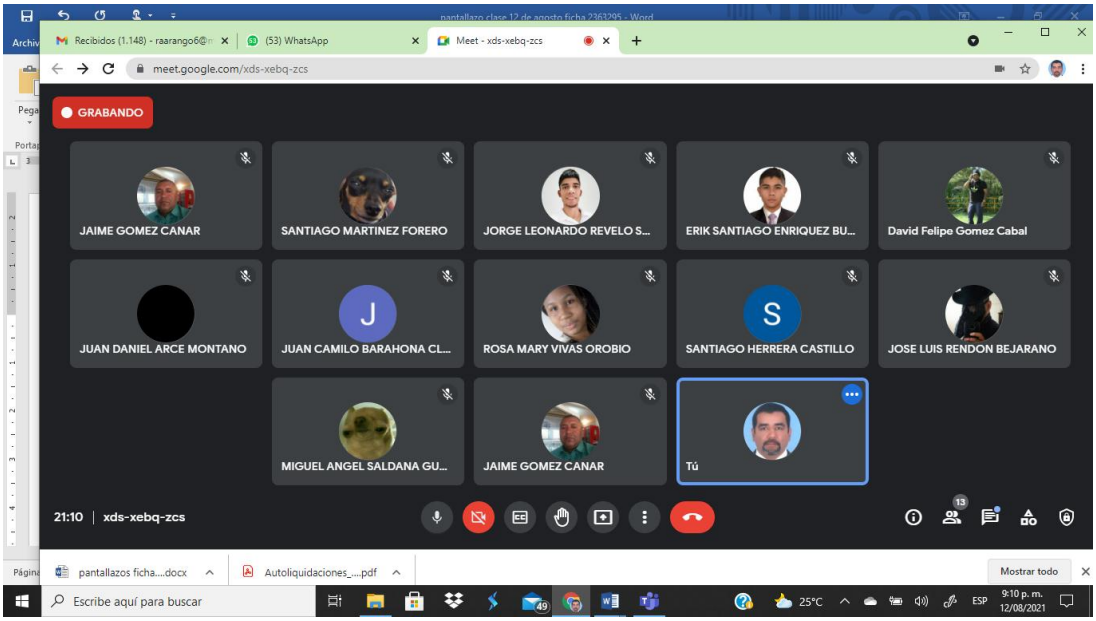
Programa complementaria.

Programa: Ejercer los derechos fundamentales para el trabajo
Competencia: Ejercer derechos fundamentales en el marco de la constitución política y los convenios internacionales
No. ficha: 2369080, 2369063
Día de formación: 11, 12 de agosto de 2021
Resultado de aprendizaje: Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.
Actividad de aprendizaje: Contextualización sobre el derecho de petición como mecanismo constitucional para la solicitud de información y documentos públicos y privados. 2 La acción de tutela como herramienta que permite la reclamación y exigencia de los derechos fundamentales en Trabajo.
link del audio del encuentro:
nbm-fmei-wjc (2021-08-11 at 06:01 GMT-7)https://mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzGkZkXNDdmrtkNCmjGsDlLCPWJL?projector=

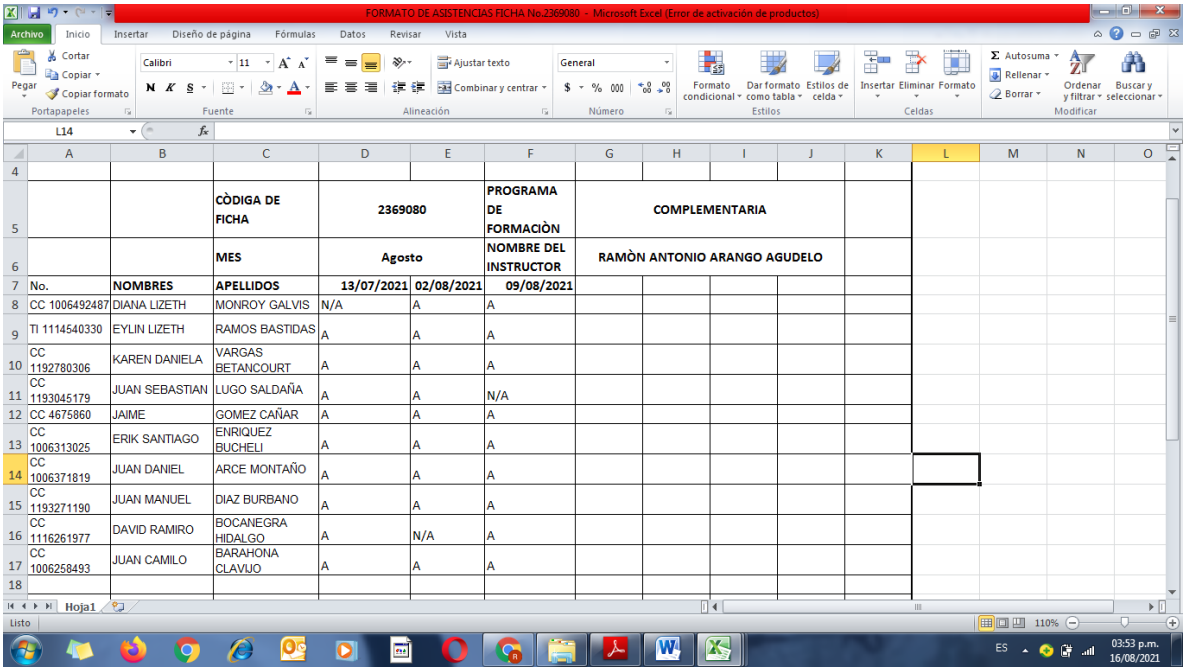




Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



ASITENCIA.



FORMATO DE ASISTENCIAS FICHA No.2369080 - Microsoft Excel (Error de activación de productos)

4														
5			CÒDIGA DE FICHA	2369080		PROGRAMA DE FORMACIÒN	COMPLEMENTARIA							
6			MES	Agosto		NOMBRE DEL INSTRUCTOR	RAMÒN ANTONIO ARANGO AGUDELO							
7	No.	NOMBRES	APELLIDOS	13/07/2021	02/08/2021	09/08/2021								
8	CC 1006492487	DIANA LIZETH	MONROY GALVIS	N/A	A	A								
9	TI 1114540330	EYLIN LIZETH	RAMOS BASTIDAS	A	A	A								
10	CC 1192780306	KAREN DANIELA	VARGAS BETANCOURT	A	A	A								
11	CC 1193045179	JUAN SEBASTIAN	LUGO SALDAÑA	A	A	N/A								
12	CC 4675860	JAIME	GOMEZ CAÑAR	A	A	A								
13	CC 1006313025	ERIK SANTIAGO	ENRIQUEZ BUCHELI	A	A	A								
14	CC 1006371819	JUAN DANIEL	ARCE MONTAÑO	A	A	A								
15	CC 1193271190	JUAN MANUEL	DIAZ BURBANO	A	A	A								
16	CC 1116261977	DAVID RAMIRO	BOCANEGRA HIDALGO	A	N/A	A								
17	CC 1006258493	JUAN CAMILO	BARAHONA CLAVIJO	A	A	A								
18														

Programa complementaria.

Programa: Ejercer los derechos fundamentales para el trabajo
Competencia: Ejercer derechos fundamentales en el marco de la constitución política y los convenios internacionales
No. ficha: 2365287

Día de formación: 13 de agosto de 2021

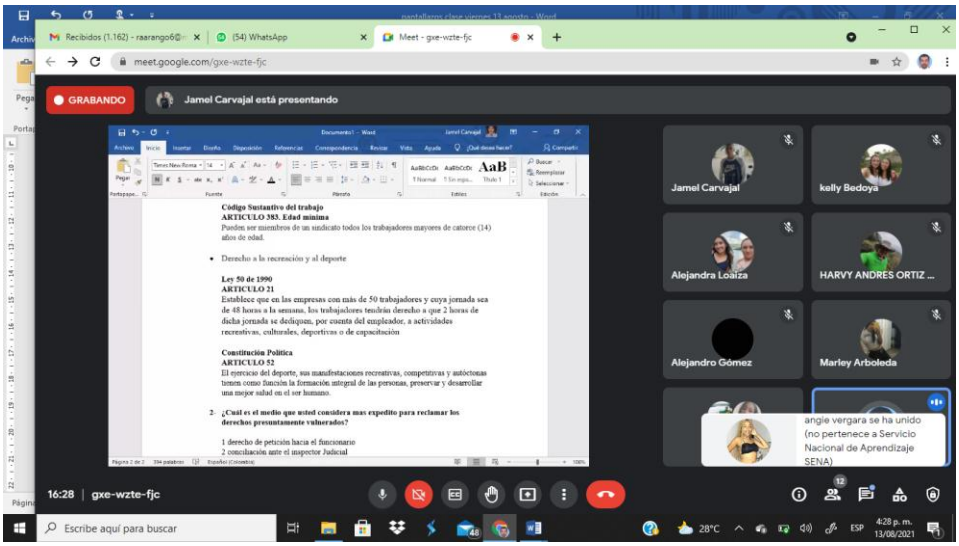
Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.

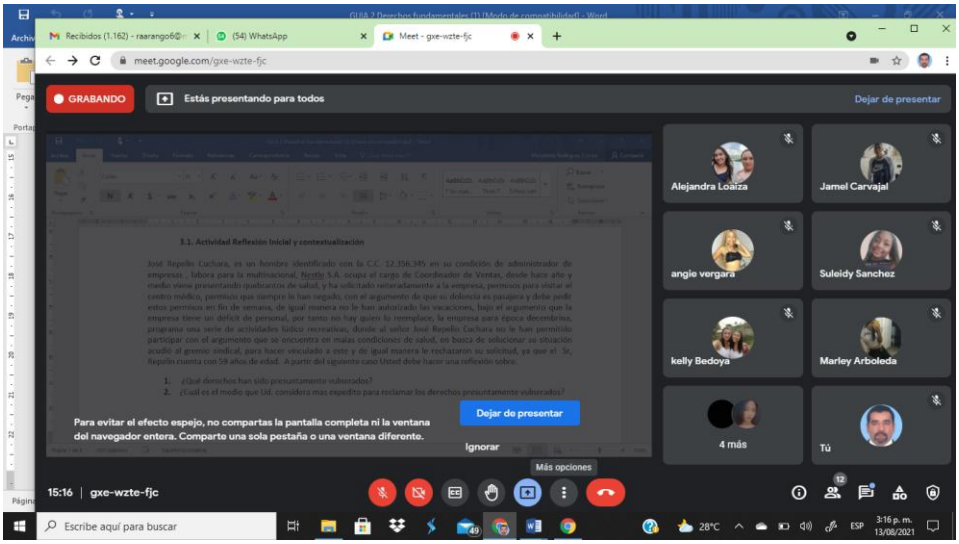
Actividad de aprendizaje: Contextualización sobre el derecho de petición como mecanismo constitucional para la solicitud de información y documentos públicos y privados. 2 La acción de tutela como herramienta que permite la reclamación y exigencia de los derechos fundamentales en Trabajo.

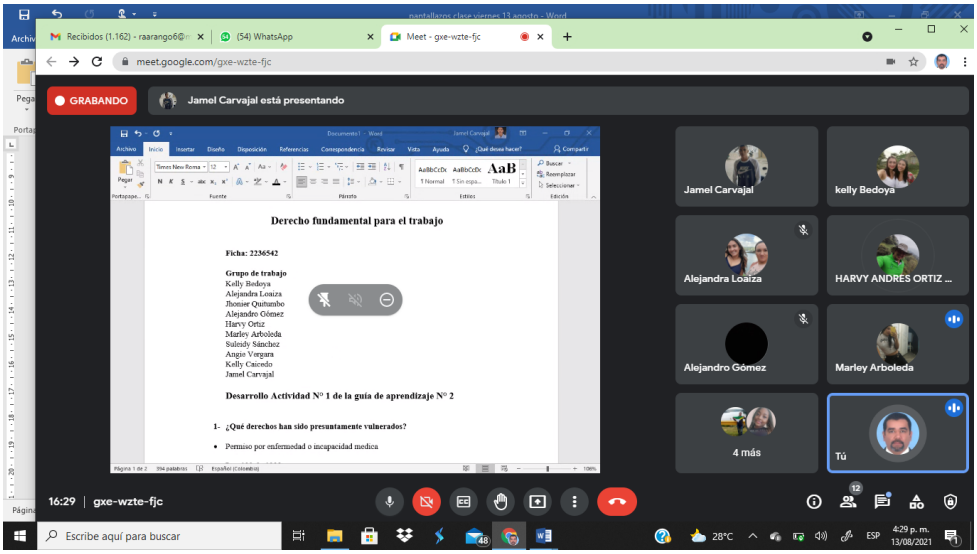
Link del audio del encuentro:

gxe-wzte-fjc (2021-08-13 at 13:01 GMT-

7)https://drive.google.com/file/d/1gBsesT8ELgax2CB2QDD_hJhJq9oKX4dH/view







Se anexa enlace del drive sobre la competencia de Derechos fundamentales para el trabajo relacionado con:

1. programa de formación
2. planeación pedagógica
3. guías de aprendizaje
4. material de apoyo.

https://drive.google.com/drive/folders/1O_DocuWugTtWnPa7ukybXBZgTOsp6464

5. Se anexa los drive de enlace para acceso por parte de los aprendices al material de apoyo subido en plataforma, fichas No. 2365287, 2369080, 2369063 y 2365235

https://drive.google.com/drive/folders/1yCg4aClweFPpoUNDJ63U9E8e343jICws?usp=sharing

https://drive.google.com/drive/folders/1sS8Msz1DrhNR2mCB-asNW1wGq9zVX-qw?usp=sharing

https://drive.google.com/drive/folders/1x9afDQWNlpxnE3zRIdcelbB3dUhVicTU?usp=sharing

https://drive.google.com/drive/folders/1mTSOqEbGFuAKzmk2Jp9STH8PCitUTfDw?usp=sharing

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682