PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, agosto de 2021

Señor (a)
WILLIAM ROBAYO TORRES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2270155
Coordinador Académico Jornada Mixta
Centro Agroindustrial del Meta
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual agosto del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2270155 del año 2021

GERMAN RICARDO CARDENAS RUGELES, identificado con la cédula de ciudadanía No.14221082 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES CUATROSCIENTO SESENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS CUARENTA PESOS ($37.467.640) M/CTE. Esta suma será pagada al contratista así: a) Un primer pago correspondiente a los once (11) días del mes de febrero de 2021 por valor de Un millón trescientos setenta y ocho mil cuatrocientos ocho Pesos ($1.378.408) M/cte. b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2021 por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($3.759.295) cada uno. c) Un último pago correspondiente a los Dieciocho (18) días del mes de diciembre de 2021 por valor de Dos Millones Ciento Cincuenta y Un mil Setecientos Setenta y Cinco Pesos ($2.255.577) M/Cte.

Plazo: Será hasta el 18 de diciembre de 2021

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral presencial y/o virtual, que programe el Centro Agroindustrial del Meta en sus diferentes niveles, modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad del programa TITULADA REGULAR, COMPLEMENTARIA y VIRTUAL en la especialidad requerida y/o de su perfil.

CLAUSULA PRIMERA: OBLIGACIONES

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	En el mes objeto de cobro no imparto formación en centro, por lo tanto, no se generan acciones de protocolos de bioseguridad	No Aplica para el mes de agosto de 2021
2	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual	Realizo planeación del proceso formativo a las Fichas: 2234532 y 2236646	Elaboración guías de aprendizaje, talleres e instrumentos de evaluación para el proceso formativo
3	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Reuniones con el equipo ejecutor y el coordinador de formación, para el seguimiento, planeación y orientación del desarrollo de la formación virtual, por medio de los programas Grupos de WhatsApp y Google Meet.	Asistencia tomada por el supervisor de contrato. Y fotos como evidencia de las reuniones virtuales y chats vía WhatsApp.
4	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	En el mes objeto de cobro realizo la evaluación de aprendizajes previos de las competencias con las fichas asignadas a mi cargo.	Evaluación de aprendizajes previos de las competencias de los programas asignados según programación.
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato	En el mes objeto de cobro ejecuto la FPI de acuerdo a los programas de formación, ficha No. 2234532 y 2236646	Se soporta en plataforma Territorium (Guías de aprendizaje y talleres para programas asignados según programación.
6	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	Durante el mes objeto de cobro aplico estrategias didácticas, seguimiento y evaluación al proceso de conformidad con los lineamientos de la FPI.	Se soporta en plataforma Territorium y Portafolio del Instructor (Guías de aprendizaje y talleres, diseñadas aplicando diferentes estrategias)

7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato y participar en los proyectos SENNOVA cuando se requieran.	En el mes objeto de cobro no se solicita participación en proyectos de Investigación.	No Aplica para el mes de agosto de 2021
8	Emitir juicio de evaluación sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	En el mes objeto de cobro emito juicios de evaluación de los resultados de aprendizaje desarrollados.	Se soporta en el aplicativo Sofia Plus
9	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	En el mes objeto de cobro no se hizo alistamiento para matricula de aprendices.	No Aplica para el mes de agosto de 2021, ya que no hice proceso de matrícula.
10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. f). Abstenerse de permitir la participación en la formación a personal que no esté relacionado en el listado de la Ficha a su cargo de acuerdo a lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS.	En el mes objeto de cobro realizo la verificación de los aprendices pertenecientes a las fichas que están en formación y se registran juicios de evaluación y novedades en el aplicativo Sofia Plus.	Se soporta en el aplicativo Sofia plus.

11	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	En el mes objeto de cobro no realizo proceso de selección, ni diseño de talleres e instrumentos.	No Aplica para el mes de agosto de 2021
12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	En el mes objeto de cobro aplico el acuerdo 0007 del 30 de abril de 2012 (Reglamento del Aprendiz SENA).	Se evidencia haciendo cumplir las normas del reglamento Sena.
13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	En el mes objeto de cobro no se solicita apoyo para la gestión de registros calificados en los programas de formación tecnológica.	No Aplica para el mes de agosto de 2021
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	En el mes objeto de cobro sigo los lineamientos del SIGA.	Se soporta en el acatamiento de las políticas del SIGA
15	. Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	En el mes objeto de cobro no hubo oferta educativa. Para programas en Puerto Gaitán	No Aplica para el mes de agosto de 2021
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera	En el mes objeto de cobro realizo seguimiento a etapa productiva ficha 2111346	Documentos para certificación
17	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	En el mes objeto de cobro aplico metodologías didácticas con el fin de evitar o disminuir la deserción de los aprendices matriculados	Aplicación de estrategias didácticas que motivan al aprendiz a seguir en el proceso formativo.
18	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	En el mes objeto de cobro no se asignan bienes a mi cargo.	No Aplica para el mes de agosto de 2021
19	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO	No aplica para este mes, ya que el año anterior me certifique en la norma de competencia laboral "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO	No Aplica para el mes de agosto de 2021

	TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2021.	CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO"	
20	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz	En el periodo objeto de pago no realizo actividades de Bienestar al Aprendiz.	No Aplica para el mes de agosto de 2021
21	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	En el periodo objeto de pago no se solicita acompañar procesos de autoevaluación de programas de formación tecnológica.	No Aplica para el mes de agosto de 2021
22	Impartir formación profesional y acompañar proyectos formativos con extensión agropecuaria bajo la estrategia Agro SENA	En el periodo objeto de pago no soy requerido para apoyar formación de la estrategia Agro Sena	No Aplica para el mes de agosto de 2021
23	Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo	En el periodo objeto de pago por encontrarnos con modalidad virtual no hay desplazamientos	Desplazamiento a Puerto Gaitán
24	Cumplir con la programación de 160 horas mensuales	En el periodo objeto de pago cumplo con la programación académica asignada a mi cargo, en las fichas No 2236646 y 2234532	Cumplimiento de horas programadas en el mes de agosto en formación virtual.
25	Ser respetuoso en el trato con sus aprendices, compañeros y demás miembros de la comunidad SENA.	En el periodo objeto de pago presto servicios personales como instructor teniendo en cuenta el respeto a los aprendices, compañeros y demás miembros de la comunidad SENA.	Buen trato con todos los miembros de la comunidad SENA
26	Pagar mensualmente los aportes al sistema de seguridad social integral, en salud y en pensión, en los términos consagrados en el artículo 1° de la Ley 828 del 19 de julio de 2003, en armonía con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, a través de la planilla única integradora lo cual será un requisito para el pago de los honorarios. Para la legalización del contrato acreditar su afiliación al sistema	En el periodo objeto de pago reporto los aportes al sistema de seguridad social integral en los términos de ley.	Planilla No **7802727226** pagada, de los aportes al sistema de seguridad integral, en salud, pensión y riesgos profesionales del mes de junio del 2021

	de seguridad social integral en salud y en pensiones y riesgos profesionales		
27	Aplicar y evidenciar los formatos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión, que correspondan a los procedimientos y a la dependencia que se encuentra adscrito.	En el periodo objeto de pago para los procesos académicos y administrativos utilizo los formatos e instructivos actualizados del SIGA.	Se soporta en la utilización de los Formatos e instructivos SIGA actualizados
28	Apoyar la estructuración de la etapa preliminar y/o estudio de mercado dentro de los procesos contractuales asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	En el periodo objeto de pago no se solicita apoyo por parte del supervisor y/o Ordenador del Gasto.	No Aplica para el mes de agosto de 2021
29	Evaluar técnica y económicamente las propuestas presentadas al Centro Agroindustrial del Meta dentro de los procesos contractuales que sea designado por el ordenador del gasto como evaluador técnico y económico.	Durante el periodo objeto de pago no se solicita apoyo para la evaluación técnica y económica de propuestas Presentadas al CAM dentro de los procesos de contratación.	No Aplica para el mes de agosto de 2021
30	Prestar apoyo en la supervisión de los contratos que sean designados por el ordenador del gasto.	Para el periodo objeto de pago no se designa supervisión de contratos.	No Aplica para el mes de agosto de 2021
31	Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro mensuales dentro de las fechas estipuladas por el supervisor	En el periodo objeto de pago cumplo en la fecha establecida con los informes de ejecución contractual	Documentos de soporte de las cuentas evidenciadas en aplicativo Secop II y drive
32	Asistir a las reuniones presenciales que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Para el periodo objeto de pago no se han programado reuniones presenciales	No Aplica para el mes de julio de 2021, Ya que las reuniones han sido virtuales
33	Atender oportuna y ágilmente las llamadas telefónicas, video llamadas y reuniones virtuales programadas en el desarrollo de su objeto contractual.	En el periodo objeto de pago atiendo llamadas y asisto a reuniones virtuales programadas	Asistencia a reuniones virtuales programadas.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

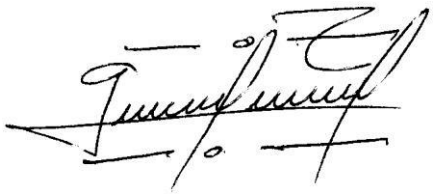
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y planilla No. 7802727226 expedida por Bancoomeva, correspondiente al mes de julio del 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 –"Decreto *Ley Anti trámites*")

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,



GERMAN RICARDO CARDENAS RUGELES
Contratista
C.C. No. 14221082 de Ibague

Recibí a satisfacción:



WILLIAM ROBAYO TORRES
Supervisor Contrato No CO1.PCCNTR.2245728
Coordinador Académico Jornada Mixta

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GERMAN RICARDO CARDENAS RUGELES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

FECHA INICIAL: 01/08/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2340831 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2234532 - CULTIVOS AGRICOLAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CORRECTIVOS EN LAS LABORES DE MANTENIMIENTO DEL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA DE LOS CULTIVOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA

DETERMINAR LAS LABORES DE MANTENIMIENTO EN PROPAGACIÓN, ADAPTE Y CRECIMIENTO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL VIGENTE

FERTILIZAR LOS CULTIVOS SEGÚN EL PLAN DE NUTRICIÓN VEGETAL TENIENDO Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

MANEJAR EL SISTEMA DE RIEGO TENIENDO EN CUENTA NECESIDADES HÍDRICAS DE LOS CULTIVOS Y LAS NORMAS VIGENTES

REALIZAR CONTROL FITOSANITARIO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y NORMAS VIGENTES

VERIFICAR LAS LABORES DE MANTENIMIENTO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 51,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2254676 - CULTIVO Y COSECHA DE LA PALMA DE ACEITE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR FERTILIZANTES DE ACUERDO CON LOS SISTEMAS Y TÉCNICAS REQUERIDAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR RACIMOS DE PALMA DE ACEITE ADULTA, DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD REQUERIDOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR RACIMOS DE PALMA DE ACEITE JOVEN, DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD REQUERIDOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DETERMINAR EL ESTADO DE SANIDAD DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERVENIR LA PRESENCIA DE INSECTOS, PLAGAS Y PATÓGENOS MINIMIZANDO RIESGOS DE IMPACTO AMBIENTAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTROLAR PATÓGENOS TENIENDO EN CUENTA LOS PROGRAMAS DE SANIDADESTABLECIDOS, ASEGURANDO LA REGULACIÓN DE POBLACIONES QUE AFECTEN ELDESARROLLO VEGETATIVO Y PRODUCTIVO DE LA PLANTACIÓN, CUMPLIENDO CONLAS NORMAS DE HIGIENE, SEGURIDAD INDUSTRIAL Y AMBIENTAL.

CONTROLAR PLAGAS TENIENDO EN CUENTA LOS PROGRAMAS DE SANIDADESTABLECIDOS, ASEGURANDO LA REGULACIÓN DE POBLACIONES QUE AFECTEN ELDESARROLLO VEGETATIVO Y PRODUCTIVO DE LA PLANTACIÓN, CUMPLIENDO CONLAS NORMAS DE HIGIENE, SEGURIDAD INDUSTRIAL Y AMBIENTAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR LAS ÁREAS DEL CULTIVO CON BASE EN LAS VARIABLES DE CRECIMIENTO, DESARROLLO Y PRODUCCIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MUESTREAR PALMAS Y SUELOS, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PODAR LAS PALMAS, CUMPLIENDO CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPAGAR MATERIAL VEGETAL DE PALMA DE ACEITE, DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR LABORES CULTURALES CON LAS TÉCNICAS REQUERIDAS POR EL CULTIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RECOLECTAR Y ACOPIAR RACIMOS Y FRUTOS SUELTOS DE PALMA DE ACEITE, DE ACUERDO CON ESTÁNDARES DE CALIDAD REQUERIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REGULAR EL BALANCE HÍDRICO DEL CULTIVO CON LOS SISTEMAS Y TÉCNICAS REQUERIDAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REGULAR LAS POBLACIONES DE PLAGAS MEDIANTE LA UTILIZACIÓN DE CONTROLADORES BIOLÓGICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR PALMA DE ACEITE, DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS DEL CULTIVO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	75,70

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	147,40

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/08/2021	11/08/2021	OTROS	8,00
01/08/2021	10/08/2021	DESARROLLO CURRICULAR	13,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	21,00

INSTRUCTOR: GERMAN RICARDO CARDENAS RUGELES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

El servicio público es de todos

Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA

Función Pública hace constar que:

german ricardo Cardenas Rugeles

C.C 14.221.082

Participó y completó con éxito el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 14 de junio 2021

Adriana Vargas Tamayo

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública

Código: 76941398000

GERMAN RICARDO CARDENAS RUGELES

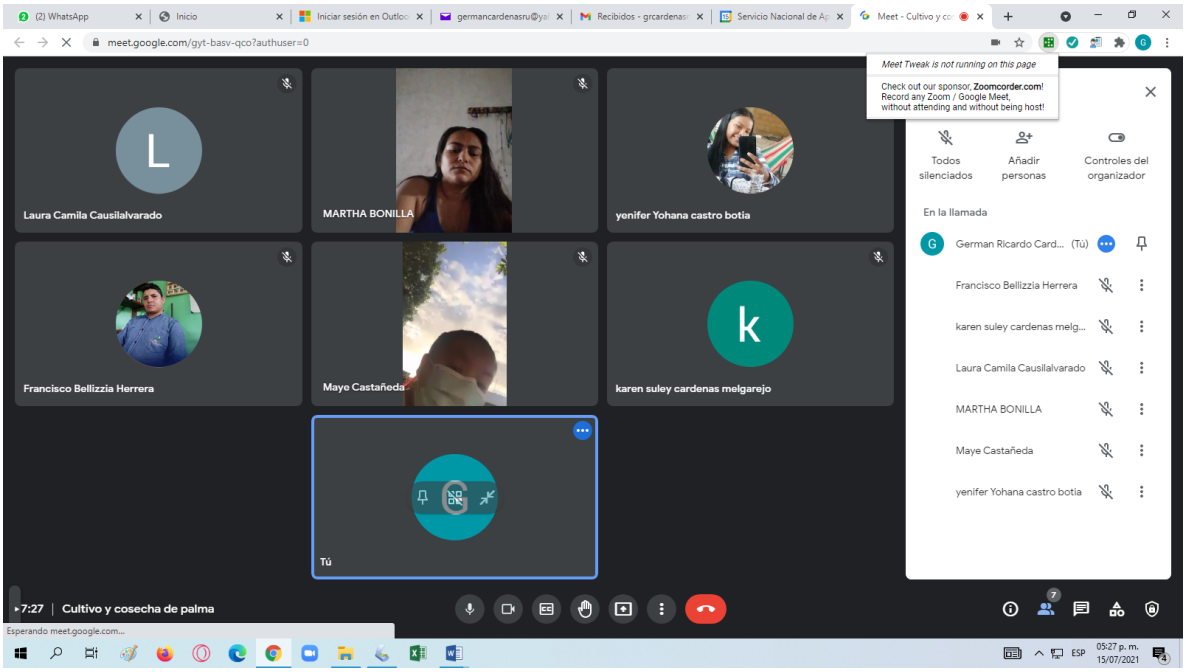
PERFL PROFESIONAL:	Agricola-Agricultura	CELULAR:	3214983869	**HORAS SEMANA:**	40
ESPECIALIZACION:		CORREO SENA:	grcardenas@sena.edu.co	RED DE CONOCIMIENTO:	
MAESTRIA:		CORREO PERSONAL:	germancardenasru@yahoo.com.	AREA TEMATICA:	
COMPETENCIAS:					

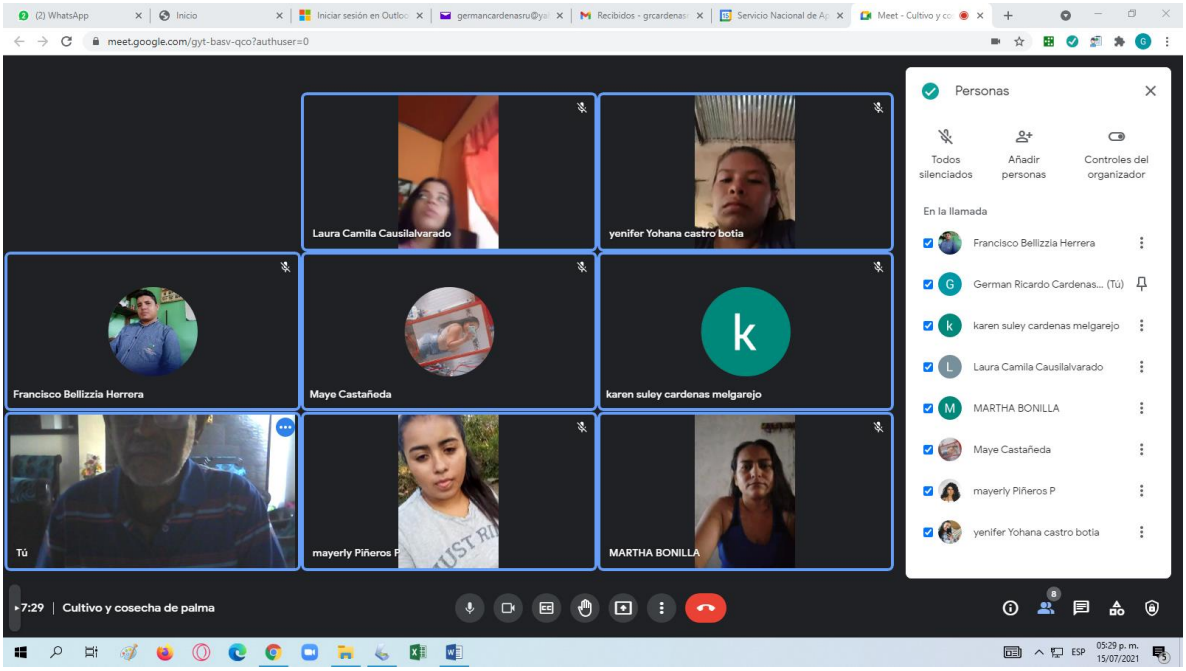
2021 AGOSTO	LUNES		MARTES		MIÉRCOLES		JUEVES		VIERNES		SABADO	
2:00-6:00 pm	**FICHA**	2234532	**FICHA**	2340831	**FICHA**		**FICHA**	2340831	**FICHA**	2254676	**FICHA**	2254676
	PROGRAMA DE FORMACION	Cultivos Agrícolas	**PROGRAMA DE FORMACION**	PRODUCC AGROPECUARIA	**PROGRAMA DE FORMACION**		**PROGRAMA DE FORMACION**	PRODUCC AGROPECUARIA	**PROGRAMA DE FORMACION**	Cutivo y cosecha de Palma	**PROGRAMA DE FORMACION**	Cutivo y cosecha de Palma
	ACTIVIDAD:		**ACTIVIDAD:**	PREPARAR TERRENO	**ACTIVIDAD:**		**ACTIVIDAD:**	DESARROLLO CURRICULAR	**ACTIVIDAD:**	DESARROLLO CURRICULAR	**ACTIVIDAD:**	
	COMPETENCIA:	COSECHAR PRODUCTO	**COMPETENCIA:**	PREPARAR TERRENO PARA LA SIEMBRA	**COMPETENCIA:**		**COMPETENCIA:**		**COMPETENCIA:**		**COMPETENCIA:**	COSECHAR PALMA ADULTA
	RESULTADO DE APRENDIZAJE:	TODOS	**RESULTADO DE APRENDIZAJE:**	TODOS	**RESULTADO DE APRENDIZAJE:**		**RESULTADO DE APRENDIZAJE:**		**RESULTADO DE APRENDIZAJE:**		**RESULTADO DE APRENDIZAJE:**	TODOS
	AMBIENTE:	VIRTUAL	**AMBIENTE:**	ACACIAS - VIRTUAL	**AMBIENTE:**		**AMBIENTE:**		**AMBIENTE:**		**AMBIENTE:**	VIRTUAL
	DURACION:	**JUL - AGOST 31**	**DURACION:**	**JULIO 29 - SEPT**	**DURACION:**		**DURACION:**	AGOSTO	**DURACION:**	AGOSTO	**DURACION:**	AGOSTO
	TOTAL HORAS:	4	**TOTAL HORAS:**	**4**	**TOTAL HORAS:**		**TOTAL HORAS:**	4	**TOTAL HORAS:**	**4**	**TOTAL HORAS:**	4
6:00-10:00 pm	**FICHA**	2254676	**FICHA**	2234532	**FICHA**	2254676	**FICHA**	2254676	**FICHA**	2234532	**FICHA**	
	PROGRAMA DE FORMACION	Cutivo y cosecha de Palma	**PROGRAMA DE FORMACION**	ultivos Agrícola	**PROGRAMA DE FORMACION**	Cutivo y cosecha de Palma	**PROGRAMA DE FORMACION**	Cutivo y cosecha de Palma	**PROGRAMA DE FORMACION**	Cultivos Agrícolas	**PROGRAMA DE FORMACION**	
	ACTIVIDAD:		**ACTIVIDAD:**		**ACTIVIDAD:**		**ACTIVIDAD:**		**ACTIVIDAD:**		**ACTIVIDAD:**	
	COMPETENCIA:	COSECHAR RACIMOS DE PALMA DE ACEITE JOVEN	**COMPETENCIA:**	COSECHAR PRODUCTO	**COMPETENCIA:**	COSECHAR RACIMOS DE PALMA DE ACEITE JOVEN	**COMPETENCIA:**	COSECHAR PALMA ADULTA	**COMPETENCIA:**	COSECHAR PRODUCTO	**COMPETENCIA:**	
	RESULTADO DE APRENDIZAJE:	TODOS	**RESULTADO DE APRENDIZAJE:**	TODOS	**RESULTADO DE APRENDIZAJE:**	TODOS	**RESULTADO DE APRENDIZAJE:**	TODOS	**RESULTADO DE APRENDIZAJE:**	TODOS	**RESULTADO DE APRENDIZAJE:**	
	AMBIENTE:	VIRTUAL	**AMBIENTE:**	VIRTUAL	**AMBIENTE:**	VIRTUAL	**AMBIENTE:**	VIRTUAL	**AMBIENTE:**	VIRTUAL	**AMBIENTE:**	
	DURACION:	AGOSTO	**DURACION:**	**JUL - AGOST 31**	**DURACION:**	AGOSTO	**DURACION:**	AGOSTO	**DURACION:**	**JUL - AGOST 31**	**DURACION:**	
	TOTAL HORAS:	4	**TOTAL HORAS:**	**4**	**TOTAL HORAS:**	4	**TOTAL HORAS:**	4	**TOTAL HORAS:**	**4**	**TOTAL HORAS:**	

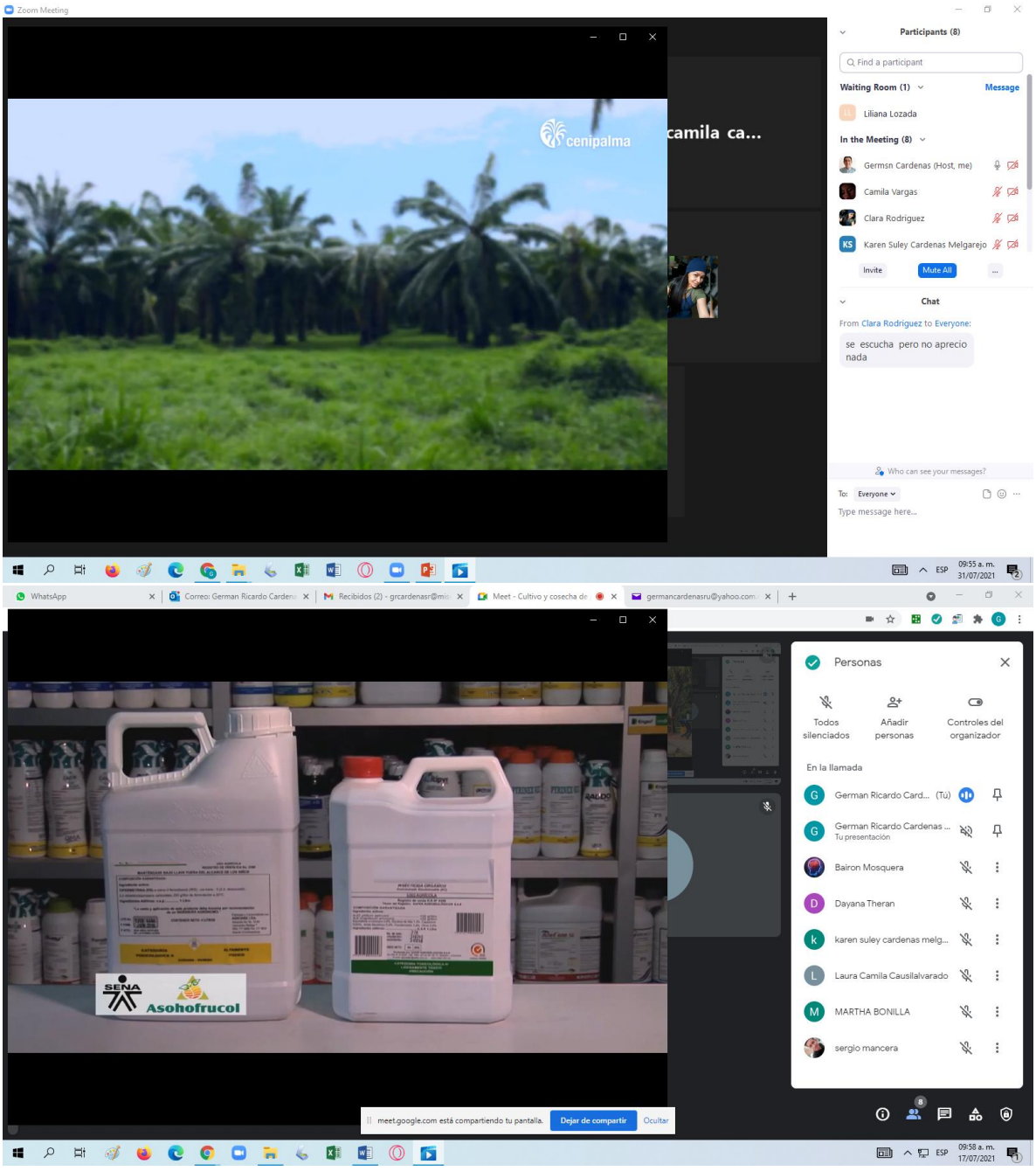
EVIDENCIAS DEL MES DE AGOSTO DEL 2021

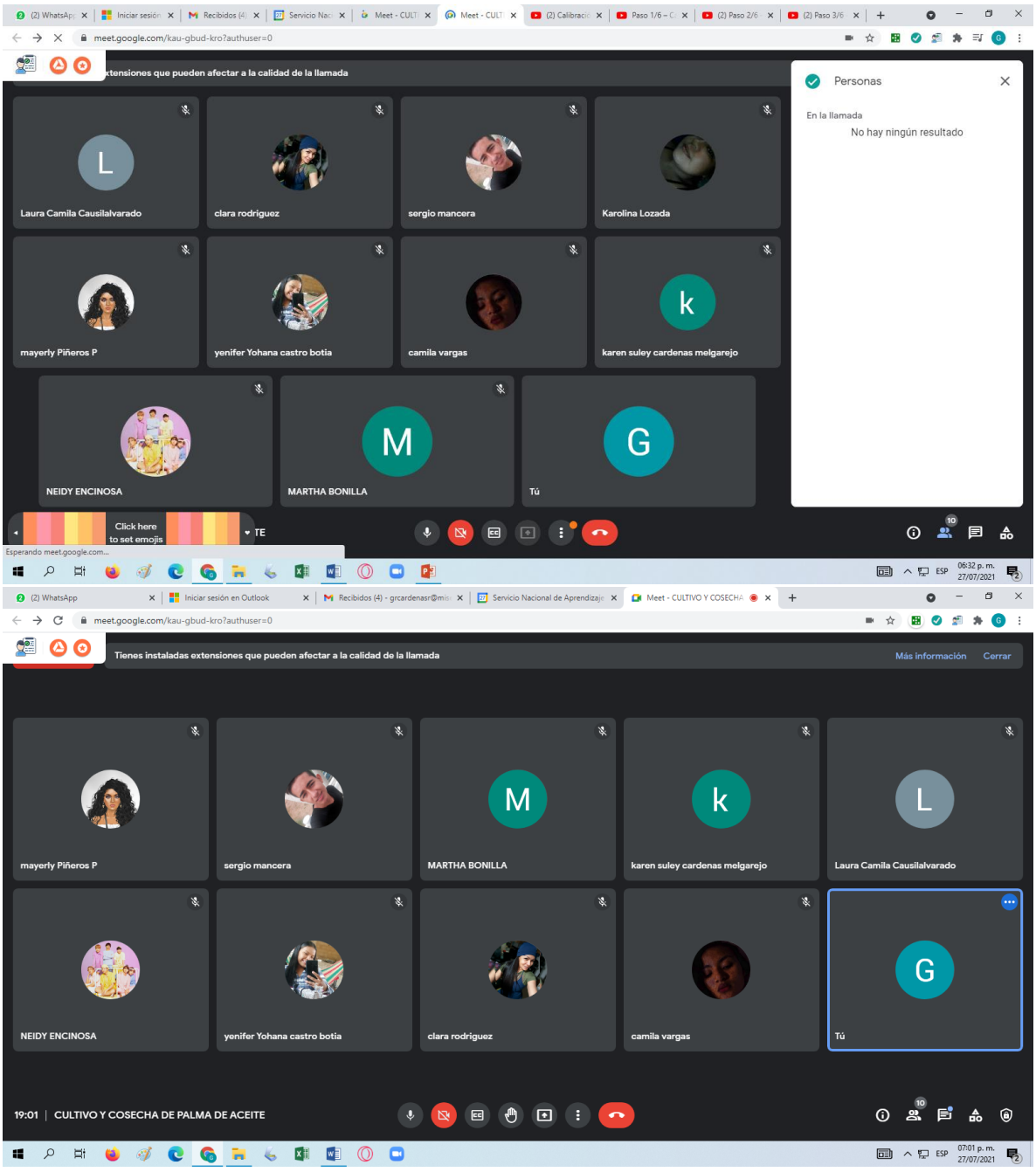
CULTIVO Y COSECHA DE PALMA DE ACEITE FICHA 2254676

COMPETENCIA: COSECHAR PALMA DE ACEITE






Zoom Meeting
cenipalma
camila ca...
Participants (8)
Find a participant
Waiting Room (1)
Message
Liliana Lozada
In the Meeting (8)
Germsn Cardenas (Host, me)
Camila Vargas
Clara Rodriguez
Karen Suley Cardenas Melgarejo
Invite
Mute All
Chat
From Clara Rodriguez to Everyone:
se escucha pero no aprecio nada
Who can see your messages?
To: Everyone
Type message here...
ESP
09:55 a. m.
31/07/2021
WhatsApp
Correo: German Ricardo Cardena
Recibidos (2) - grcardenasr@mis
Meet - Cultivo y cosecha de
germancardenasru@yahoo.com
SENA
Asohofrucol
Personas
Todos silenciados
Añadir personas
Controles del organizador
En la llamada
German Ricardo Card... (Tú)
German Ricardo Cardenas ...
Tu presentación
Bairon Mosquera
Dayana Theran
karen suley cardenas melg...
Laura Camila Causilalvarado
MARTHA BONILLA
sergio mancera
meet.google.com está compartiendo tu pantalla.
Dejar de compartir
Ocultar
ESP
09:58 a. m.
17/07/2021


meet.google.com/kau-gbud-kro?authuser=0
Personas
En la llamada
No hay ningún resultado
Laura Camila Causilalvarado
clara rodriguez
sergio mancera
Karolina Lozada
mayerly Piñeros P
yenifer Yohana castro botia
camila vargas
karen suley cardenas melgarejo
NEIDY ENCINOSA
MARTHA BONILLA
Tú
Click here to set emojis
Tienes instaladas extensiones que pueden afectar a la calidad de la llamada
Más información
Cerrar
19:01 | CULTIVO Y COSECHA DE PALMA DE ACEITE



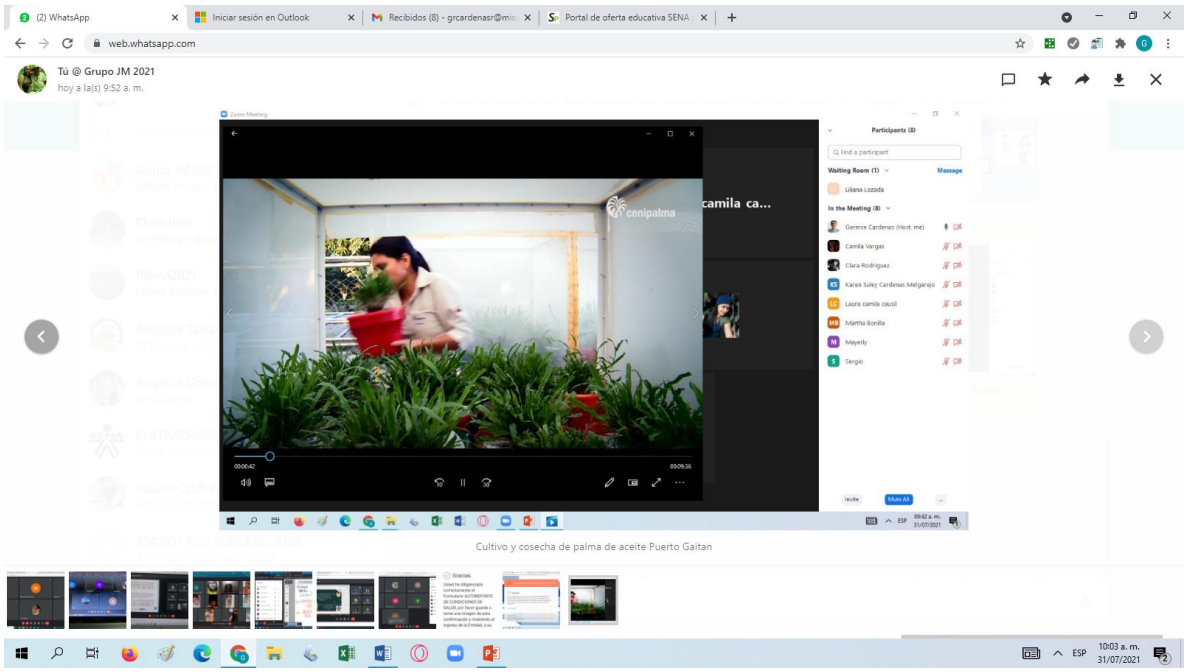




PROGRAMA CULTIVOS AGRÍCOLAS FICHA 2234532

COMPETENCIA: PREPARAR LA COSECHA

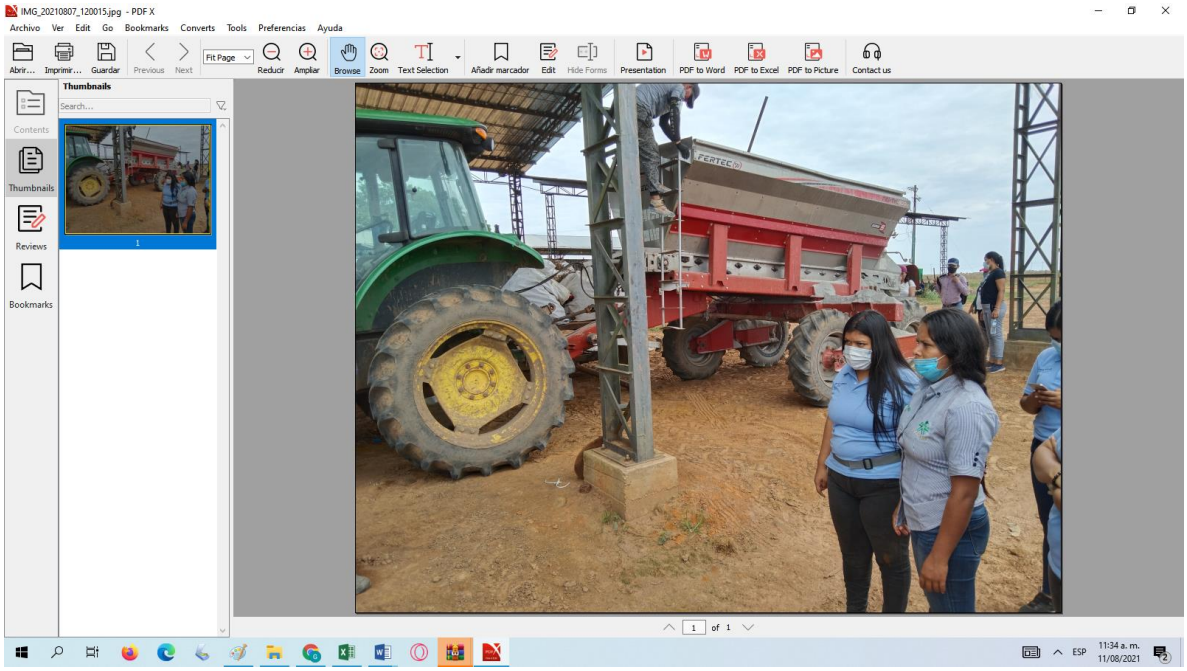



(2) WhatsApp
Iniciar sesión en Outlook
Recibidos (8) - grcardenasr@mi
Portal de oferta educativa SENA
web.whatsapp.com
Tú @ Grupo JM 2021
hoy a la(s) 9:52 a. m.
cenipalma
camila ca...
Participants (8)
Waiting Room (1)
In the Meeting (8)
Cultivo y cosecha de palma de aceite Puerto Gaitan
ESP
10:03 a. m.
31/07/2021


GRAZMEC




1
2
3
4
5



REUNION DIRECCION GENERAL EN PUERTO GAITAN





GERMAN RICARDO CARDENAS RUGELES
Instructor agrícola