PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca 31 de Agosto de 2021

Señor (a)
Christian Javier Vera Jaimes
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNT.2311262**
líder dinamizador, Profesional Grado 10
Tecnoparque
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes 08 del año 21

Referencia: No **CO1.PCCNT.2311262** del año 2021
Dany Pabón Villamizar, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.095.835.800 de Floridablanca, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Industrial del Diseño y la Manufactura, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la Apoyo tecnológico Red Tecnoparque, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para un (1) contrato la suma de veinticinco millones novecientos veinte mil pesos mcte ($25.920.000). Esta suma será pagada por el SENA a los contratistas de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional al tiempo ejecutado a partir del inicio dispuesto en secop ii b) pagos iguales mensuales por valor de dos millones quinientos noventa y dos mil pesos mcte ($2.592.000). cada uno. c) un pago final proporcional al tiempo restante de la duración del contrato
Plazo: Será de diez meses, a partir del 01 de marzo hasta el (30) de (dic) de 2021

OBJETO:
Prestar servicios personales para apoyar técnicamente el desarrollo de los proyectos de base tecnológica gestionados en el nodo Bucaramanga - Red Tecnoparque del Ecosistema Sennova.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de recepción de equipos, materiales de formación y mantenimiento relacionados a los equipos de los laboratorios del Tecnoparque correspondientes	No se ejecutó durante este periodo	N/A
2	Ejecutar las diferentes fases de los proyectos de base tecnológica asignados, según lineamientos de la Guía Metodológica de la Red Tecnoparque.	Apoyar técnicamente los proyectos admitidos y asignados	Evidencia fotográfica

3	GTH-F-075 V.05 3. Realizar las actividades correspondientes a la gestión de los proyectos de base tecnológica, el registro oportuno y seguimiento de información en la plataforma Red Tecnoparque.	Dar apoyo a los proyectos de base tecnológica	Evidencia fotográfica
4	Apoyar los planes de seguridad industrial y de bioseguridad del nodo	Reporte diario de condiciones de salud Participe en la reunión general, para socializar la implementación de lineamientos asociados a Protocolos de Bioseguridad	Evidencia fotográfica
5	Cuidar y velar por el correcto orden y uso de la infraestructura (planta física, equipos, maquinarias, insumos, computadores, herramientas, muebles, enseres, entre otros) del nodo, y tener a su cargo los equipos que figuran en el inventario del laboratorio de la línea tecnológica a la cual está vinculado.	Cumplí con las políticas establecidas por la institución Apoyo en la revisión de inventarios de insumos y materiales del laboratorio de Electrónica y Telecomunicaciones.	Evidencia fotográfica
6	Participar de las reuniones de elaboración de planes de trabajo, seguimiento de metas y procesos operativos del nodo.	Participe en Reunión Director Regional Contratistas CIDM.	Evidencia fotográfica
7	Dar cumplimiento a los lineamientos operativos y la guía Metodológica de la Red Tecnoparque.	Realice revisión guía técnica red Tecnoparque borrador versión 04 Apoyo tecnológico en el desarrollo de los proyectos de la línea de ingeniería y diseño.	Evidencia fotográfica
8	Dar cumplimiento a los lineamientos dados desde Sennova relacionados con la Gestión del Conocimiento.	Realice revisión guía técnica red Tecnoparque borrador versión 04.	Evidencia fotográfica
9	Participar y apoyar las actividades relacionadas con el sistema de salud y seguridad en el trabajo.	Reporte diario de condiciones de salud Sesión en línea de seguridad y salud y bioseguridad en el trabajo	Evidencia fotográfica
10	Presentar los informes mensuales de acuerdo con el objeto contrato.	Informes ejecución de mes	Informe

11	Participar en el cumplimiento de las diferentes actividades del SIGA, principalmente en las capacitaciones que los subsistemas del SIGA orienta y con los demás lineamientos establecidos, bien sea para el sostenimiento de la certificación de la NTC ISO 9001, como también para las actividades de implementación de la NTC ISO 14001.	No se ejecutó durante este periodo	N/A
12	Ajustarse a las políticas de comunicación y aplicación de las TIC conforme a los instructivos del SENA.	Cumplí con las políticas establecidas por la institución	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

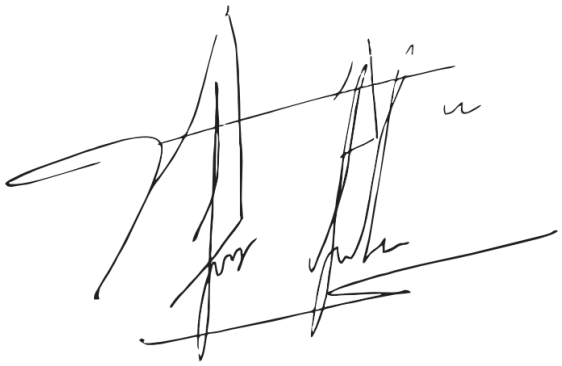
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N/A			

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9422274993 de la planilla, operador aportes en línea. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Anti-trámites"*)

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,



Dany Pabón Villamizar
Contratista
C.C. No. 1.095.835.800

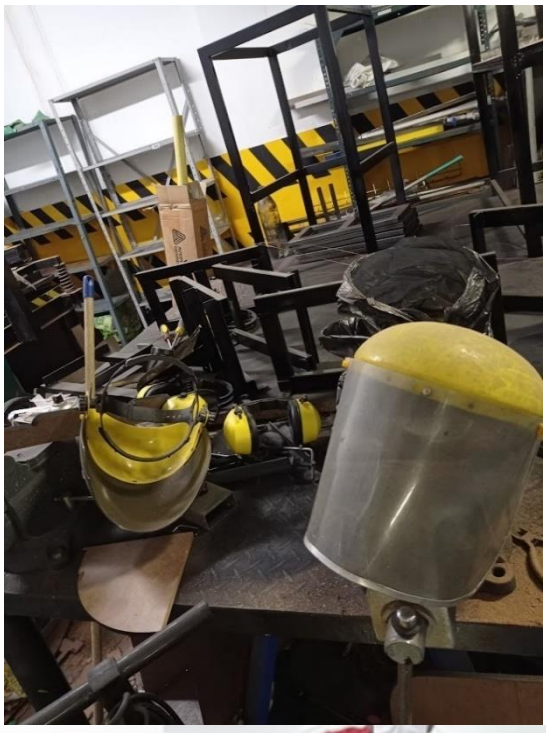
Recibí a satisfacción:



Christian Javier Vera Jaimes
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2311262 de 2021
líder dinamizador TecnoParque
Profesional Grado 10

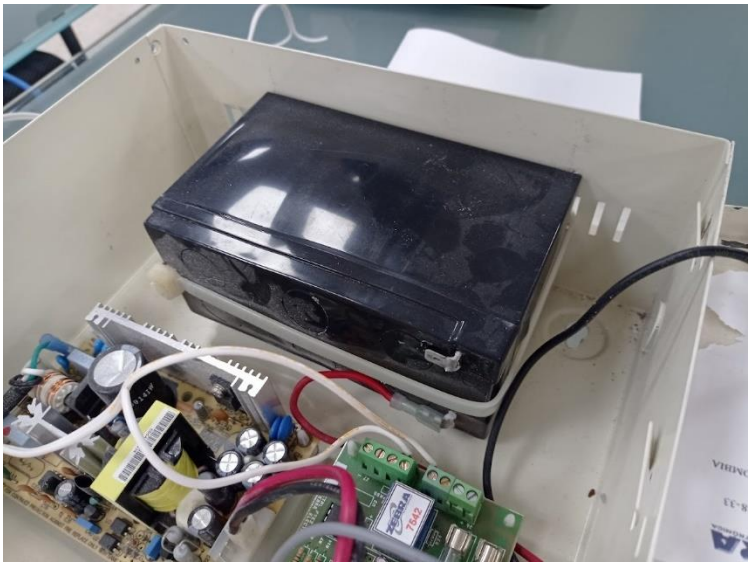
Evidencias

- **Obligación 2**





- **obligación 3**

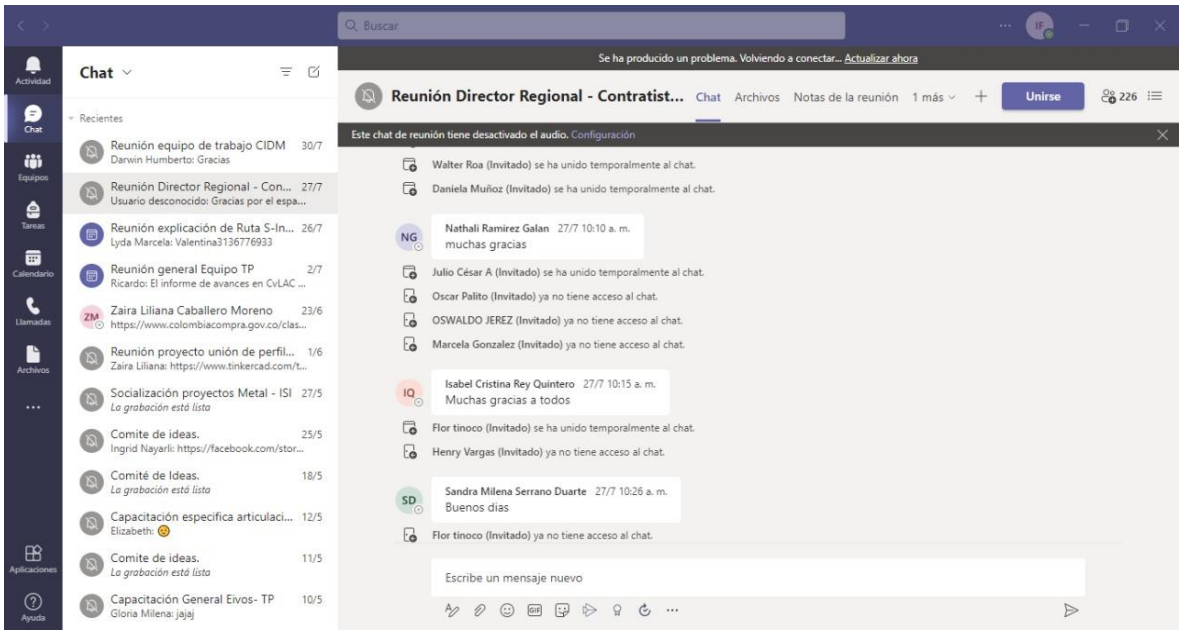




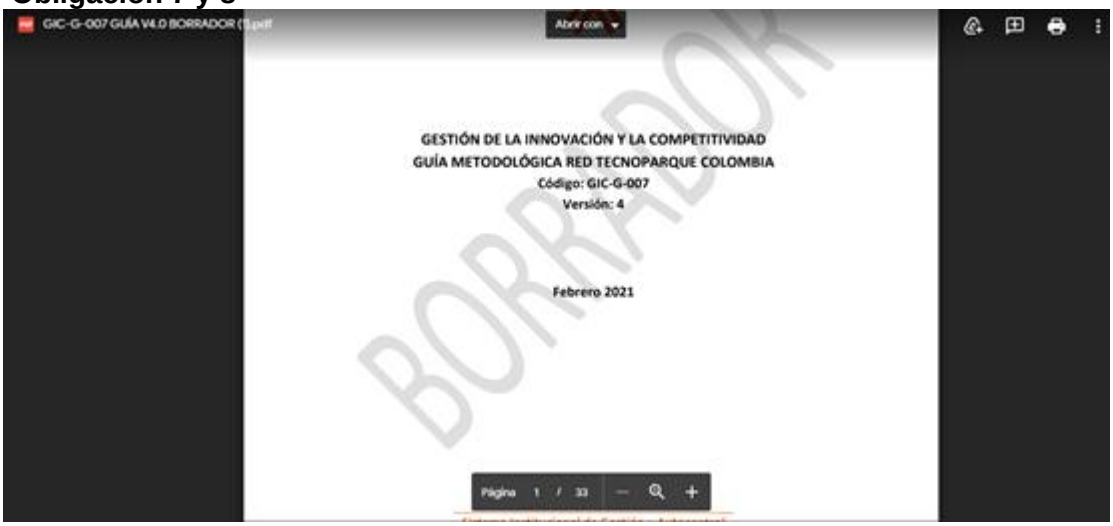
- **Obligación 4, 6, 7 y 9**



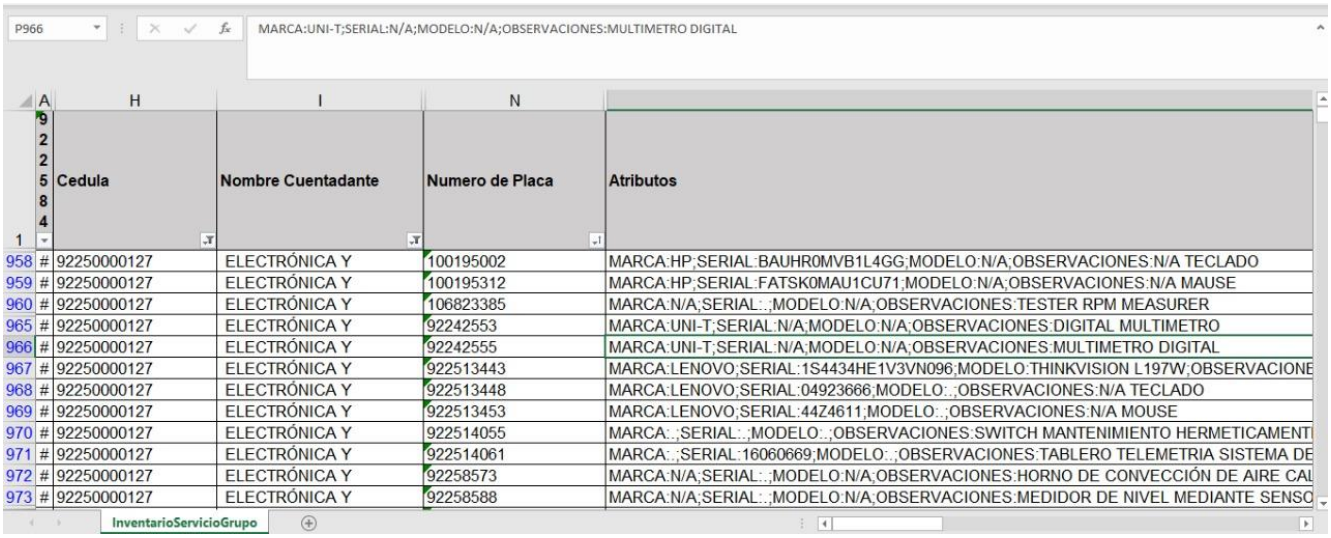




- **Obligación 7 y 8**



- **Obligación 5**



P966 | MARCA:UNI-T;SERIAL:N/A;MODELO:N/A;OBSERVACIONES:MULTIMETRO DIGITAL

	A	H	I	N	
1	92258584	Cedula	Nombre Cuentadante	Numero de Placa	Atributos
958	#	92250000127	ELECTRÓNICA Y	100195002	MARCA:HP;SERIAL:BAUHR0MVB1L4GG;MODELO:N/A;OBSERVACIONES:N/A TECLADO
959	#	92250000127	ELECTRÓNICA Y	100195312	MARCA:HP;SERIAL:FATSK0MAU1CU71;MODELO:N/A;OBSERVACIONES:N/A MAUSE
960	#	92250000127	ELECTRÓNICA Y	106823385	MARCA:N/A;SERIAL:.;MODELO:N/A;OBSERVACIONES:TESTER RPM MEASURER
965	#	92250000127	ELECTRÓNICA Y	92242553	MARCA:UNI-T;SERIAL:N/A;MODELO:N/A;OBSERVACIONES:DIGITAL MULTIMETRO
966	#	92250000127	ELECTRÓNICA Y	92242555	MARCA:UNI-T;SERIAL:N/A;MODELO:N/A;OBSERVACIONES:MULTIMETRO DIGITAL
967	#	92250000127	ELECTRÓNICA Y	922513443	MARCA:LENOVO;SERIAL:1S4434HE1V3VN096;MODELO:THINKVISION L197W;OBSERVACIONE
968	#	92250000127	ELECTRÓNICA Y	922513448	MARCA:LENOVO;SERIAL:04923666;MODELO:.;OBSERVACIONES:N/A TECLADO
969	#	92250000127	ELECTRÓNICA Y	922513453	MARCA:LENOVO;SERIAL:44Z4611;MODELO:.;OBSERVACIONES:N/A MOUSE
970	#	92250000127	ELECTRÓNICA Y	922514055	MARCA:.;SERIAL:.;MODELO:.;OBSERVACIONES:SWITCH MANTENIMIENTO HERMETICAMENT
971	#	92250000127	ELECTRÓNICA Y	922514061	MARCA:.;SERIAL:16060669;MODELO:.;OBSERVACIONES:TABLERO TELEMETRIA SISTEMA DE
972	#	92250000127	ELECTRÓNICA Y	92258573	MARCA:N/A;SERIAL:.;MODELO:N/A;OBSERVACIONES:HORNO DE CONVECCIÓN DE AIRE CAL
973	#	92250000127	ELECTRÓNICA Y	92258588	MARCA:N/A;SERIAL:.;MODELO:N/A;OBSERVACIONES:MEDIDOR DE NIVEL MEDIANTE SENSO

InventarioServicioGrupo