PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, agosto de 2021

Señor
RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **C01.PCCNTR.2263256**
Cargo del supervisor Instructor G20
Dependencia: Coordinación de Programas Especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **08** del año 2021

Referencia: No 2263256 del año 2021

Harrison Jaime Parra Hernández, identificado con la cédula de ciudadanía No.86.088.798 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA en el Centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma treinta y siete millones quinientos noventa y dos mil novecientos cincuenta pesos M/CTE ($37.592.950). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago por el valor de Un millón seiscientos veinte nueve mil veinte ocho pesos m/cte ($1.629.028). b) Nueve (9) pagos iguales por por valor de tres millones setecientos cincuenta y nueve mil doscientos noventa y cinco pesos M/CTE ($3.759.295). c) Un (1) último pago por el valor de dos millones ciento treinta mil doscientos sesenta y siete pesos M/CTE ($2.130.267).

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro Agroindustrial del Meta en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad del programa Articulación con la Media Técnica en la Especialidad Requerida y/o de su especialidad.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	Se realizo desplazamiento a las Instituciones Educativas ubicadas en los municipios de Puerto Rico y San Martin. Allí se practicaron los protocolos de seguridad de lavado de manos, toma de temperatura, uso de tapabocas y distanciamiento social. Diligenciamiento diario del Autoreporte de condiciones de salud.	**1.**Formato de ingreso de la Institución Educativa. **Ubicación:** Archivo de ingreso y de cumplimiento de normas de bioseguridad de las instituciones educativas. PUERTO RICO: 03/08/2021 SAN MARTIN: 11/08/2021. Captura de pantalla que se anexan al final de este informe.
2	Atender la formación de aprendices en las instituciones educativas articuladas con el SENA, en el área asignada, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación y diseños curriculares programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	Se impartió formación en Emprendimiento del Técnico en sistemas agropecuarios ecológicos con la Ficha **2274771** de la Institución Educativa Alicio Armando Elvira, en el municipio de Puerto Rico – Meta. Se impartió formación en Emprendimiento del Técnico en Producción pecuaria con la Ficha **2079246** de la Institución Educativa Alicio Armando Elvira, en el municipio de Puerto Rico – Meta. Se impartió formación en Emprendimiento del Técnico Operación de Sistemas de Potabilización de Aguas con la Ficha **2277943** de la Institución Educativa Alicio Armando Elvira, en el municipio de	**Las evidencias** o portafolio de la ejecución de la formación profesional por ficha, se encuentran cargadas en: **Ubicación:** Drive SENA MT 2021 // Portafolio del Instructor // PARRA HERNANDEZ HARRISON JAIME (Transversales) // Fichas mes de Agosto.

		Puerto Rico – Meta. Total de fichas: 3.	
3	Realizar la verificación del cumplimiento de los requisitos mínimos para la ejecución del programa a articular en términos y ambientes de aprendizaje, perfiles de docentes, ajustes al PEI, cruce de plan de estudios de la Institución educativa con el programa de formación del SENA, entre otros.	Actualmente las fichas a cargo **2277943, 2274771, 2079246** cuentan con el proceso de verificación del cumplimiento de los requisitos. Total de Fichas: 3. Se siguieron los lineamientos de las Secretaria de Educación Departamenal y el SENA.	**Evidencias:** Proyecto fomativo, Planeación pedagógica y demás formatos de asociación al proceso de Alistamiento de cada ficha. **Ubicación:** Drive SENA MT 2021 // Portafolio de las Instituciones Educativas// 1. I.E. ALICIO ARMANDO ALVIRA 2. I.E. MANUELA BELTRAN
4	Efectuar la trasferencia de metodología curricular de los programas de formación objeto de la articulación, teniendo en cuenta que la formación que el SENA imparte es por competencias, aprendizaje por proyectos y la gestión del proceso de aprendizaje a través de plataformas virtuales, a través de las reuniones semanales con los pares, Coordinadores y Rectores de las IE públicas técnicas o académicas y privadas.	Se concertó el plan de trabajo con los Coordinadores y Docentes pares de las Institución, teniendo como lineamientos el manual de articulación del SENA con la educación media y la circular 240. Asistí a Reuniones presenciales y virtuales con rectores de las IEs a cargo, pero principalmente se sostiene la comunicación de directrices SENA con funcionarios de las IEs asignadas vía WhatsApp y emails, debido a emergencia COVID-19.	**Evidencias:** Pantallazos de reuniones virtuales y avances via WhatsApp, adjuntos a este informe. **Ubicación:** Los pantallazos están adjuntos al final de este informe como anexos.
5	Registrar, verificar y hacer seguimiento en el Aplicativo SOFIA PLUS de manera oportuna a todas las actividades incluidas en los proyectos formativos; garantizando la calidad de la información relacionada	Se verificó juicios evaluativos por medio del aplicativo SofiaPlus a las fichas: **2277943, 2274771, 2079246.**	Reporte de Juicios Evaluativos soporte ubicado en el Drive SENA MT – portafolio del Instructor – Carpeta por ficha.

	con: a). Registro de los juicios evaluativos. b). Creación de rutas y asociación de aprendices. c) Registro de juicios del reconocimiento de aprendizajes previos. d). Comunicar oportunamente al Coordinador Académico en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos: anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de información, como requisito para la autorización del pago del periodo correspondiente.		
6	Seleccionar e Implementar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la Entidad y contemplados en el Proyecto de formación.	Se implementó las estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a lo estipulado en el proyecto formativo y Planeación pedagógica para las fichas **2277943, 2274771, 2079246.** La formación se ejecutó de forma presencial en la Insittución academica y se reforzó mediante: WhatsApp y Google Meet con guías de aprendizaje y clases virtuales en las fichas a cargo.	**Evidencias:** Pantallazo de las sesiones presenciales con las fichas **2277943, 2274771, 2079246.** **Ubicación:** Los pantallazos están adjuntos al final de este informe como anexos.
7	Apoyar y participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas y nodos para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de	A la fecha de elaboración de este informe no se me solicitó participar en el desarrollo curricular interdisciplinario SENA.	Para el presente mes de cobro, la Coordinación Academica de Programas Especiales no asigno actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación.

	aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de prueba para la selección de aprendices, entre otras.		
8	Realizar los respectivos productos correspondientes a la Planeación Pedagógica Bimensualizada armonizada con la IE y ejecución del programa en concordancia con los PEI de las instituciones articuladas, así como de participar en las actividades previstas y solicitadas por estas, relacionadas con el desarrollo de la formación técnica específica.	Se elaboró y se ejecutó las actividades previstas en la Planeación Pedagógica, la cual fue acordada con el Instructor Gestor del Sena en conjunto con las IEs. **2277943, 2274771, 2079246.**	**Evidencias:** Proyecto fomativo, Planeación pedagógica y demás formatos de asociación al proceso de Alistamiento de cada ficha. **Ubicación:** Drive SENA MT 2021 // Portafolio de las Instituciones Educativas// 1.I.E. ALICIO ARMANDO ELVIRA 2. I.E. MANUELA BELTRAN // Portafolio del Instructor// PARRA HERNANDEZ HARRISON JAIME (Transversales)//Fichas mes de Agosto).
9	Hacer seguimiento y tomar las medidas que sean necesarias para garantizar la certificación de todos los aprendices que terminan grado 11 en 2021, previa verificación del cumplimiento de los requisitos establecidos para ello.	Se realizo seguimiento a los aprendices con el fin de garantizar la respectiva certifficación.	**Evidencias:** Actas de seguimiento de los procesos formativos Lectivos. **Ubicación:** Drive SENA MT 2021 // Portafolio del Instructor // PARRA HERNANDEZ HARRISON JAIME (Transversales) // Fichas mes de Agosto.
10	Difundir y apropiar al interior de la institución educativa (directivos, docentes, padres de familia y aprendices), los lineamientos, procedimientos, reglamento del aprendiz SENA y normas internas del programa articulación con la educación media del SENA.	Se siguen los lineamientos del Manual de Articulación del SENA con la Educación Media, adicional a ello, de forma permente se implementa se da cumplimiento y debida aplicación al reglamento del aprendiz el cual es apropiado por la comunidad educativa,	Drive SENA MT 2021 // Portafolio de las Instituciones Educativas// 1.I.E. ALICIO ARAMANDO ELVIRA 2. I.E. MANUELA BELTRAN

11	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo al 31 de Julio de 2021.	Inscripción en la Oferta: Proceso Virtual de Evalación y Certificación de competencias laborales regional Meta. Norma 240201056 – Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.	**Evidencias:** Pantallazo respectivos del proceso de incripción. **Ubicación:** Los pantallazos están adjuntos al final de este informe como anexos.
12	Gestionar la documentación, realizar la ruta de aprendizaje, asociar y evaluar aprendices de los grupos de formación complementaria en el aplicativo SOFIA PLUS en el tiempo correspondiente teniendo en cuenta las fechas establecidas por el área de administración educativa hasta el proceso de certificación.	No se han asignado grupos de formación complementaria a la fecha.	Para el presente mes de cobro, la Coordinación Academica de Programas Especiales no asigno actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación.
13	Apoyar la gestión del programa para el posicionamiento regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la	En el objeto mes de cobro no se me solicito participación activa por parte de la subdirección del centro y el supervisor.	Para el presente mes de cobro, la Coordinación Academica de Programas Especiales no asigno actividades relacionadas con el desarrollo de esta

	Subdirección de centro y el Supervisor del contrato.		obligación.
14	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo a los lineamientos, cobertura y productos indicados por la subdirección del Centro y el Supervisor del Contrato.	Participe activamente con Socioalización de la convocatoria academica del Centro Agroindustrial del Meta.	**Ubicación:** Los pantallazos están adjuntos al final de este informe como anexos.
15	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Durante el mes de objeto de cobro se diseñaron estrategias de enseñanza, aprendizaje, evaluación y seguimiento a través de herramientas TICs, como reuniones virtuales, correos electrónicos y Whatsapp.	**Evidencias:** Pantallazo de las visitas en el acompañamiento de la etapa practica. Fichas **2277943, 2274771, 2079246** **Ubicación:** Los pantallazos están adjuntos al final de este informe como anexos.
16	Generar y ejecutar estrategias que permita la permanencia, seguimiento y acompañamiento de los aprendices durante el tiempo total del curso garantizando el indicador de retención establecido por la Dirección General.	Comunicación permante de forma individual y privada vía Whatsapp con cada aprendiz, interactuando para tener conocimiento de suis dificultades y brindarles apoyo pertinente.	**Evidencias:** Pantallazo de las visitas en el acompañamiento de la etapa practica. Ficha **2277943, 2274771, 2079246** **Ubicación:** Los pantallazos están adjuntos al final de este informe como anexos.
17	Participar en actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral.	A la fecha de este informe no se me solicito la participación en actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social.	A la fecha de presentación de este informe, no se genera la evidencia de la actividad relacinada en este ítem.
18	El Contratista deberá ejecutar su contrato conforme: al sistema integrado de gestión y autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encontrará documentado en la plataforma	Los formatos del proceso de FPI son descargados, integrados al proceso y actualizados constantemente de la plataforma CompromISO.	**Evidencias:** todos los formatos utilizados con versiones vigentes en la gestión y la formación profesional. **Ubicación:** Drive SENA MT 2021 // Portafolio del Instructor // PARRA

	compromiso, en particular lo concerniente a la implementación del procedimiento de ejecución de acciones de Formación Profesional Integral.		HERNANDEZ HARRISON JAIME (Transversales) // Fichas mes de Agosto.
19	Cumplir con la programación asignada de 160 horas de formación mensuales, reportadas en el Aplicativo SOFIA PLUS.	Para el presente mes se presentan 168 horas de Formación Profesional Integral**.**	**Evidencias:** Reporte horas del presente mes emitido por el aplicativo Sofia Plus. **Ubicación:** Drive SENA MT 2021//Cuentas de cobro 2021// HARRISION J. PARRA HERNANDEZ.
20	Participar en los Equipos Ejecutores de Centro y apoyar la elaboración, revisión y validación de los productos establecidos en los procedimientos y guías determinados desde la pertinencia de la oferta hasta la certificación de los aprendices.	A la fecha de este informe no se ha solicitado participar en Equipos Ejecutores de Centro.	Para el presente mes de cobro, la Coordinación Academica de Programas Especiales no asigno actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación.
21	Apoyar la estructuración de la etapa preliminar y/o estudio de mercado dentro de los procesos contractuales asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	A la fecha de este informe no se ha solicitó el apoyo para la estructuración del estudio de mercado.	Para el presente mes de cobro, la Coordinación Academica de Programas Especiales no asigno actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación.
22	Evaluar técnica y económicamente las propuestas presentadas al Centro Agroindustrial del Meta dentro de los procesos contractuales que sea designado por el ordenador del gasto como evaluador técnico y económico.	A la fecha de este informe no se solicitó el apoyo para evaluar propuestas de los proceso contractuales del CAM.	Para el presente mes de cobro, la Coordinación Academica de Programas Especiales no asigno actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación.
23	Prestar apoyo en la supervisión de los contratos que sean designados por el	A la fecha de este no se solicitó apoyo para supervisión de contratos del CAM.	Para el presente mes de cobro, la Coordinación Academica de Programas Especiales no asigno

	ordenador del gasto.		actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación.
24	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato y participar en los proyectos SENNOVA cuando se requieran.	A la fecha de este no se solicitó la participación en proyectos de investigación técnica – pedagógica del CAM.	Para el presente mes de cobro, la Coordinación Academica de Programas Especiales no asigno actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación.
25	Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro mensuales dentro de las fechas estipuladas por el supervisor.	Se elaboró y se entregó dentro de las fechas establecidas para el presente mes por el calendario 2021, el informe mensual de ejecución contractual y las evidencias de ejecución contractual.	**Evidencias:** Archivo en pdf: GC_86088798_ 16321_Ago_2021 GF_86088798_ 16321_Ago_2021 -Reporte de eventos del mes de Ago.-21. **Ubicación:** Drive SENA MT 2021//Cuentas de cobro 2021// HARRISION J. PARRA HERNANDEZ.
26	Asistir a las reuniones presenciales que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	A la fecha de este no se solicitó asistencia en reuniones presenciales por parte de la supervisión de contratos del CAM.	Para el presente mes de cobro, la Coordinación Academica de Programas Especiales no asigno actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación.
27	Atender oportuna y ágilmente las llamadas telefónicas, video llamadas y reuniones virtuales programadas en el desarrollo de su objeto contractual.	- Participación en el curso LMS Virtual Territorium. - Participación en la reunión del Programa Media Técnica segundo semestre 2021. Fecha:10/08/2021. -Participación y aprobación del curso Integridad de la función pública para servidores y contratistas de la entidad. Circular 3-2021-000111 (Secretaría General).	**Evidencias:** Pantallazos de las capacitaciones (virtual). **Ubicación:** Captura de pantalla que se anexan al final de este informe.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No.1038774256** de la planilla, operador: SIMPLE S.A. y periodo: **Julio de 2021**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

Evidencias en (27) folios.

Cordialmente,

HARRISON JAIME PARRA HERNANDEZ
Contratista
C.C. No. 86.088.798

Recibí a satisfacción:

RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
Supervisor C01.PCCNTR.2263256 de 2021
Cargo Instructor G20

EVIDENCIAS MENSUALES DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL
PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA MEDIA TECNICA
MES AGOSTO DE 2021

Reunion Instructores Lider (SENA) y Coordinador académico de la Institución Academica Alicio Armado Elvira – Puertio Rico. 2/08/2021.



Formación academica presencial con estudiantes de la Ficha 2274771. (3/08/2021)



Formación academica presencial con estudiantes de la Ficha 2079246. (4/08/2021) – Puerto Rico.



Formación academica presencial con estudiantes de la Ficha 2079246 y seguimiento de proyectos. (4/08/2021) - Puerto Rico.



Reunion Instructores Lider (SENA) y Coordinador académico de la Institución Academica Alicio Armado Elvira – Puertio Rico. 4/08/2021.



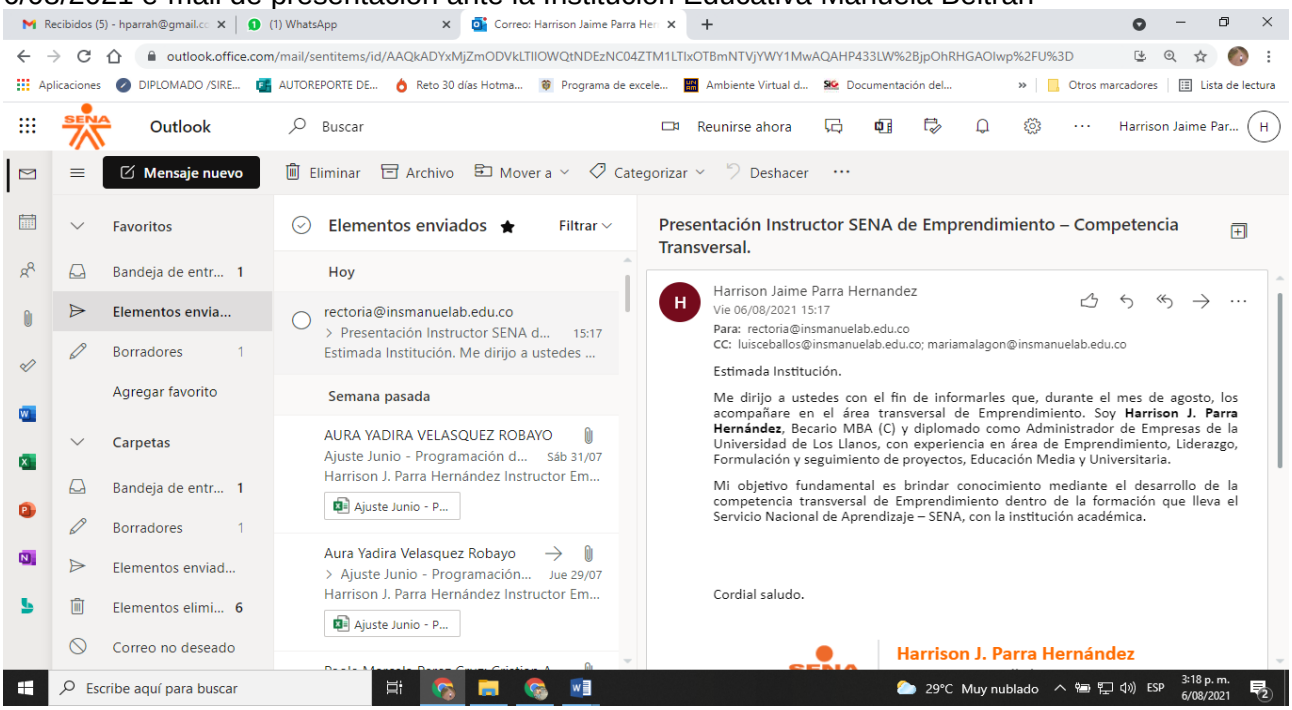
Formación academica presencial con estudiantes de la Ficha 2274771. (5/08/2021) – Puerto Rico.



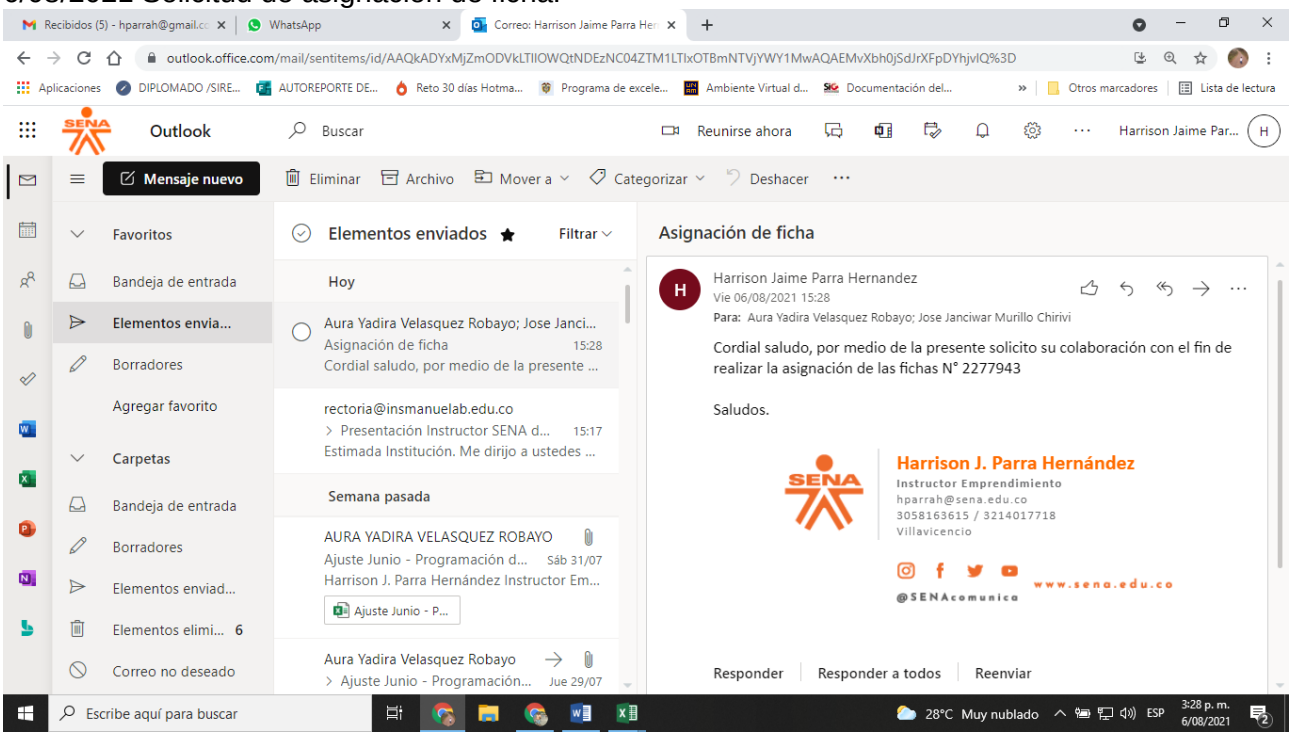
Participe activamente con Socioalización de los siguientes programas:



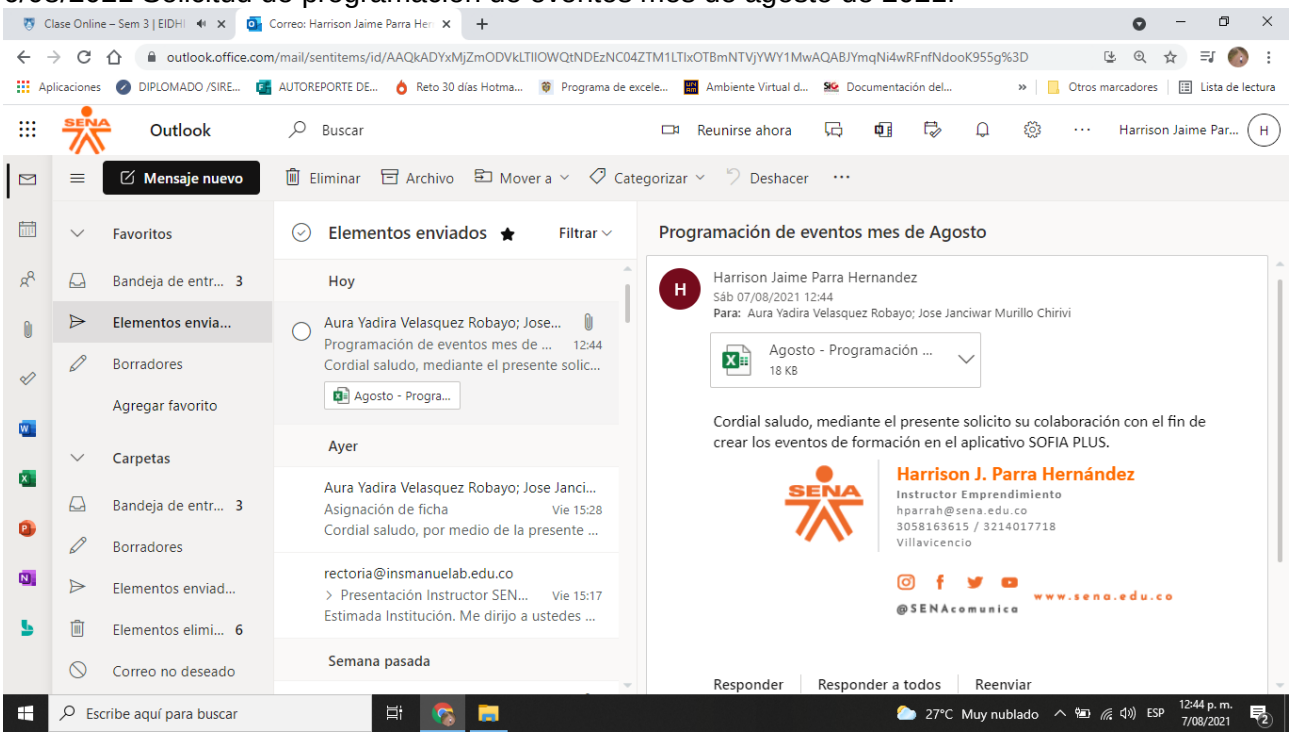
6/08/2021 e-mail de presentación ante la Institución Educativa Manuela Beltran



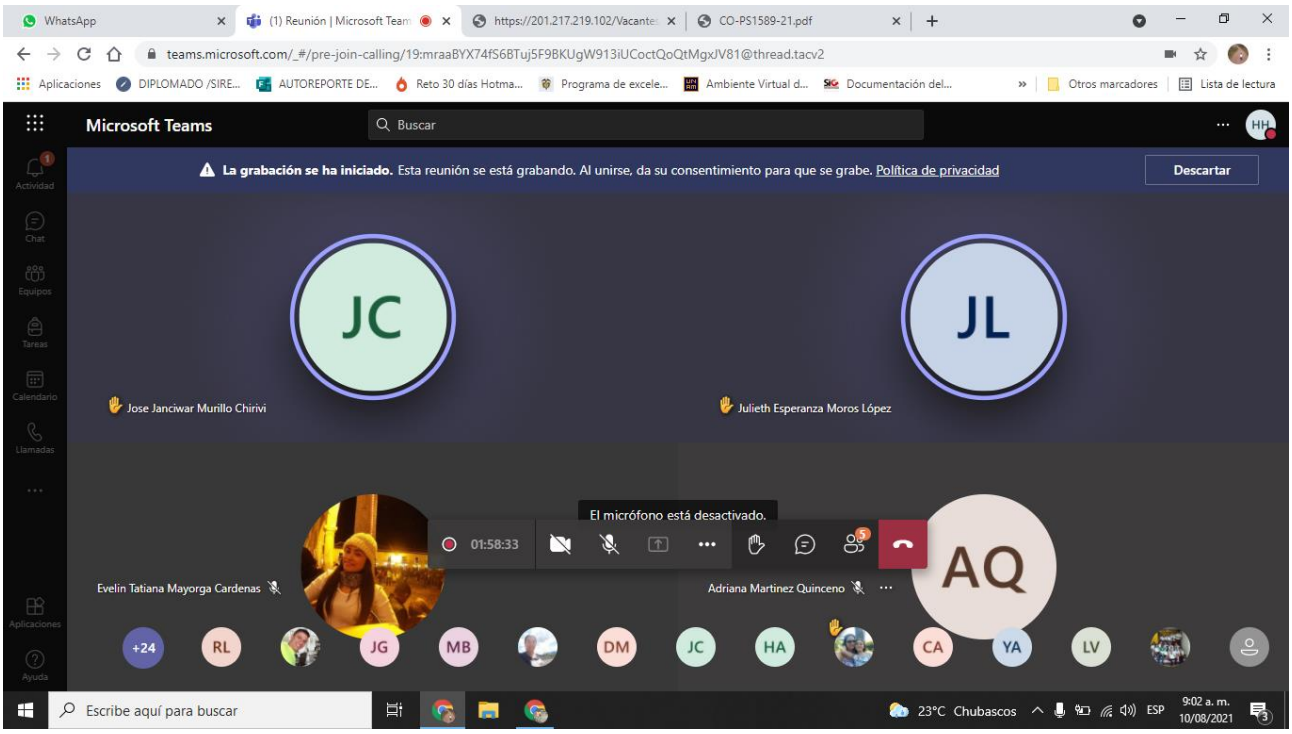
6/08/2021 Solicitud de asignación de ficha.



6/08/2021 Solicitud de programación de eventos mes de agosto de 2021.



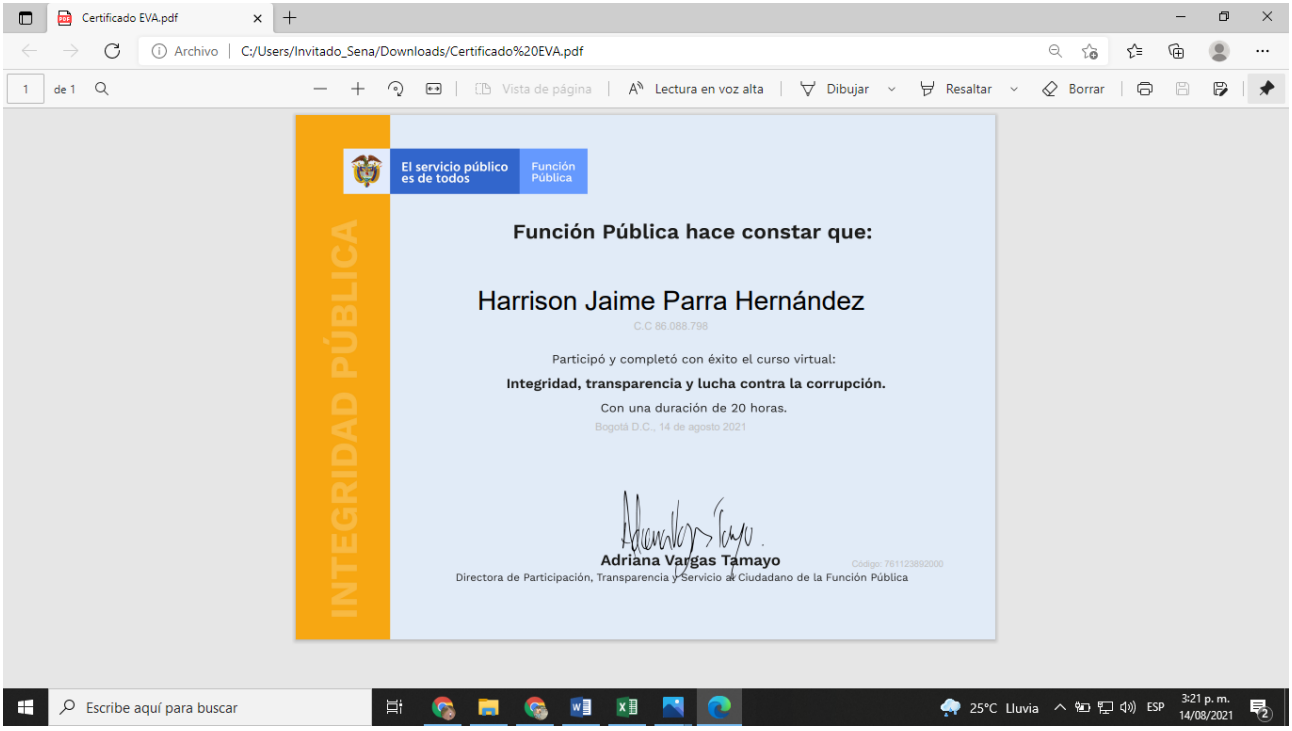
10/08/2021 Reunion CAM – Media Técnica



Formación academica presencial con estudiantes de la Ficha 2277943. (11/08/2021) – San Martin.

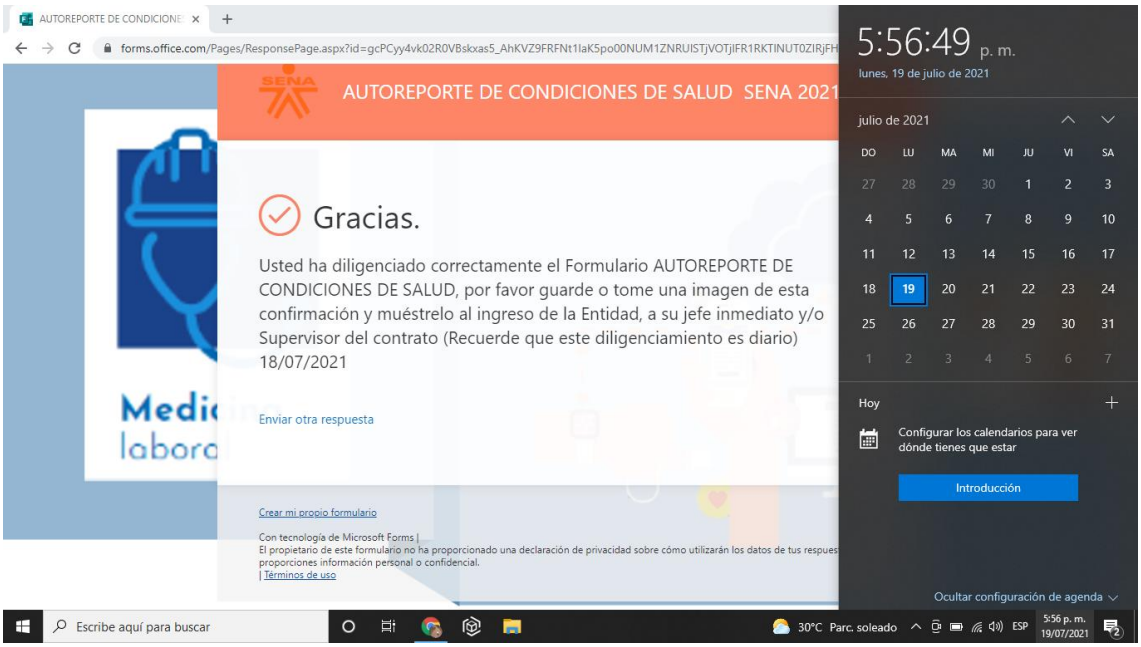


Certificado del curso virtual. 14/08/2021



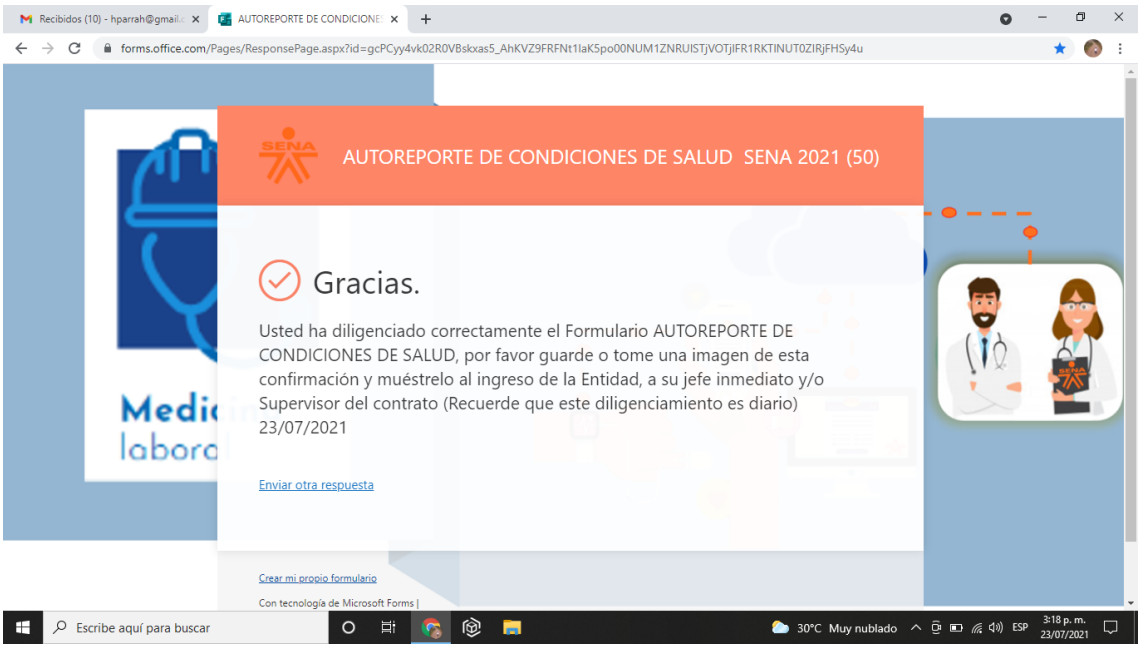
Reporte Diario de Salud, 16 de julio de 2021 al 13 de agosto de 2021.

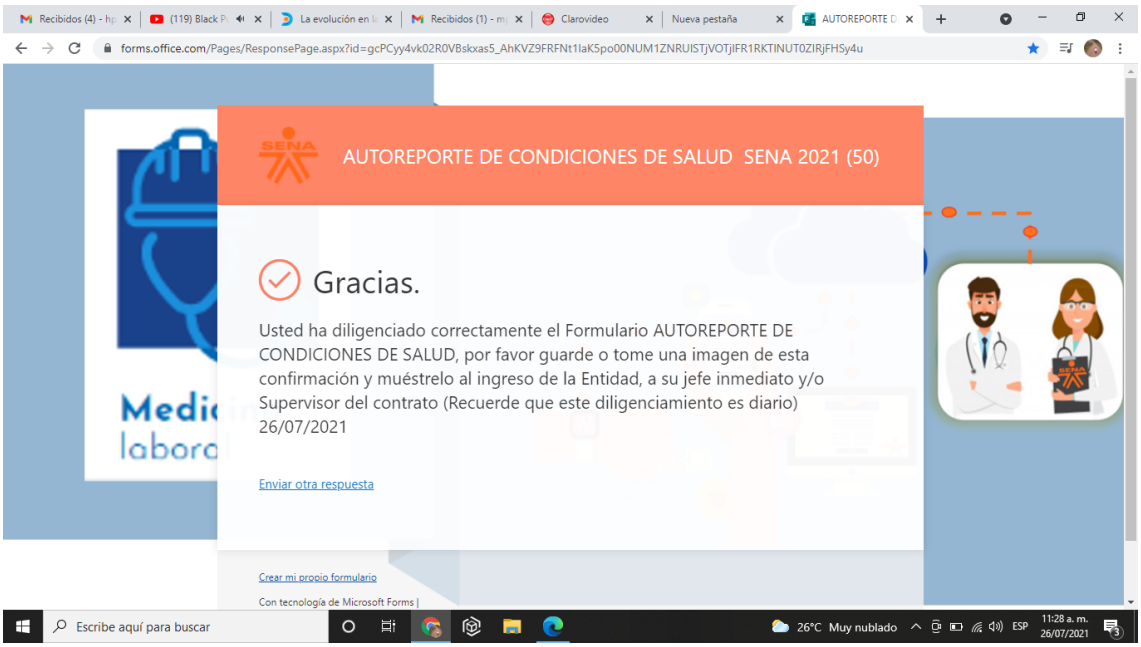



AUTOREPORTE DE CONDICIONE
forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas5_AhKVZ9FRFNt1IaK5po00NUM1ZNRUISTjVOTjIFR1RKTlNUT0ZIRjFH
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
18/07/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms |
El propietario de este formulario no ha proporcionado una declaración de privacidad sobre cómo utilizarán los datos de tus respues
proporciones información personal o confidencial.
| Términos de uso
5:56:49 p. m.
lunes, 19 de julio de 2021
julio de 2021
DO LU MA MI JU VI SA
27 28 29 30 1 2 3
4 5 6 7 8 9 10
11 12 13 14 15 16 17
18 19 20 21 22 23 24
25 26 27 28 29 30 31
1 2 3 4 5 6 7
Hoy
Configurar los calendarios para ver dónde tienes que estar
Introducción
Ocultar configuración de agenda
Escribe aquí para buscar
30°C Parc. soleado
ESP
5:56 p. m.
19/07/2021


(5) WhatsApp
AUTOREPORTE DE CONDICIONE
Recibidos (4) - hparrah@gmail.c
forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas5_AhKVZ9FRFNt1IaK5po00NUM1ZNRUISTjVOTjIFR1RKTlNUT0ZIRjFHSy4u
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
21/07/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms |
Escribe aquí para buscar
29°C Lluvia
ESP
2:21 p. m.
21/07/2021

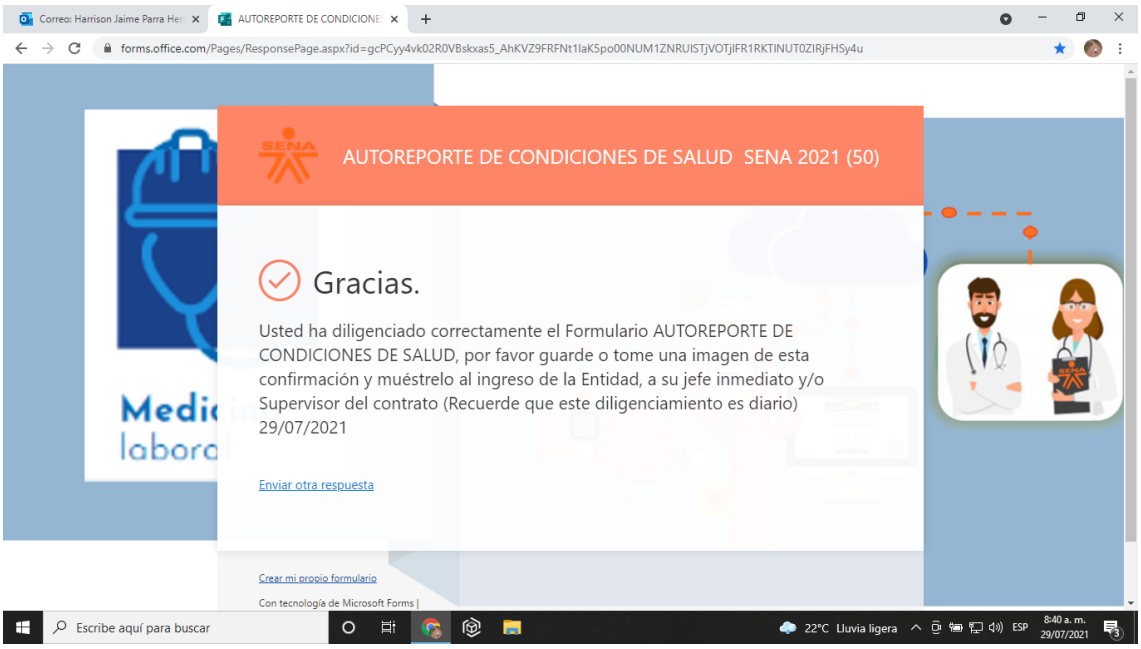

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
22/07/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms |
El propietario de este formulario no ha proporcionado una declaración de privacidad sobre cómo utilizarán los datos de tus respuestas. No proporciones información personal o confidencial.
| Términos de uso

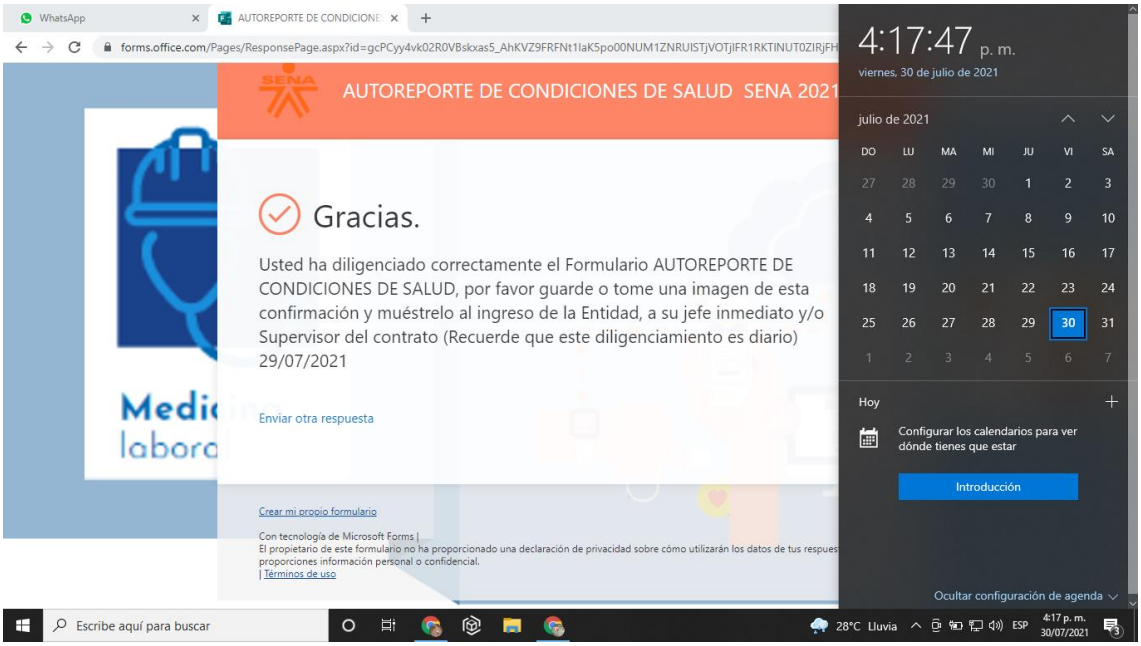

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
23/07/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms |

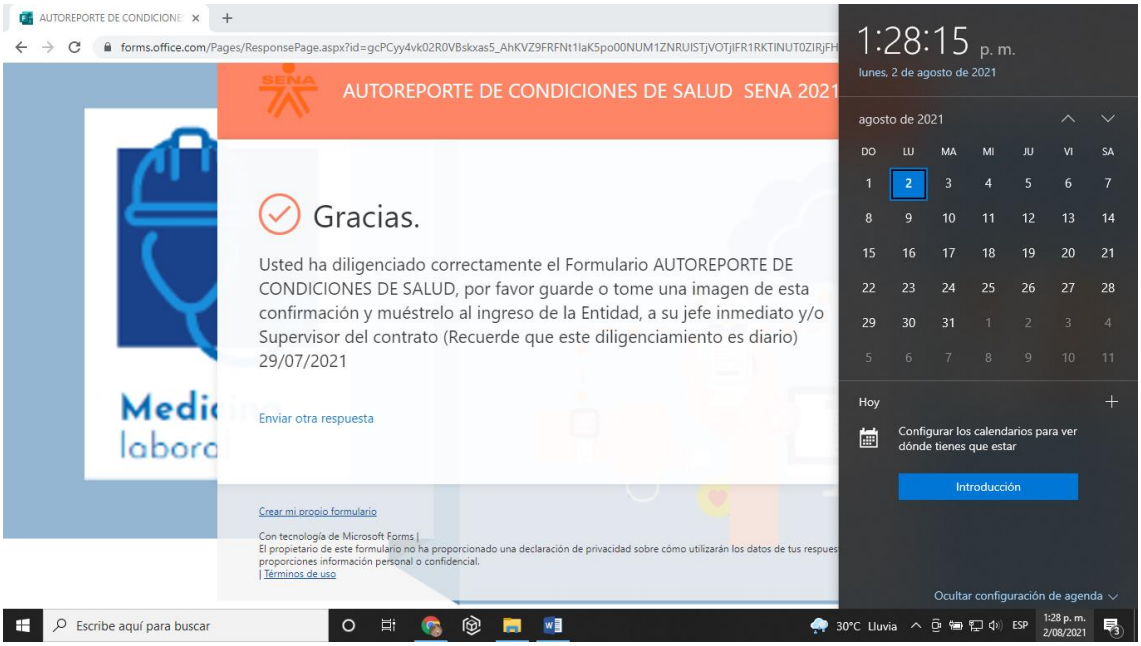

forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas5_AhKVZ9FRFNt1IaK5po00NUM1ZNRUISTjVOTjIFR1RKTlNUT0ZIRjFHSy4u
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
26/07/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms |
Escribe aquí para buscar
26°C Muy nublado
ESP
11:28 a. m.
26/07/2021

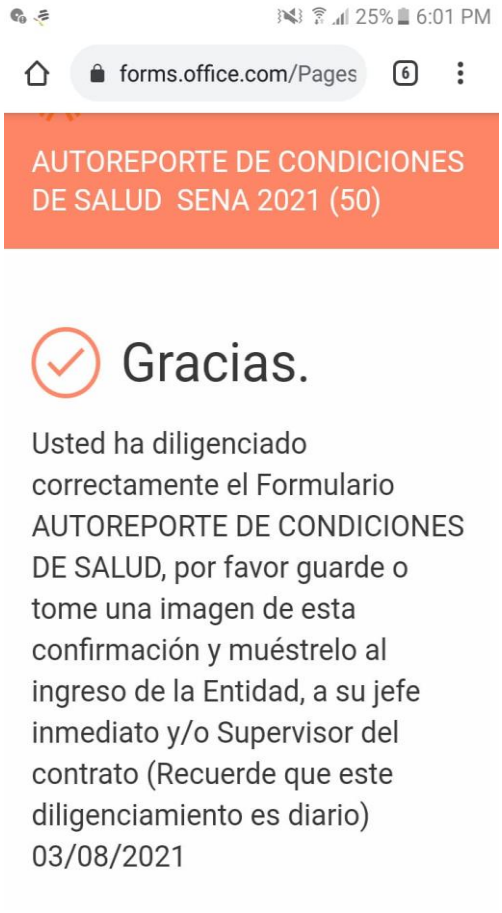

forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas5_AhKVZ9FRFNt1IaK5po00NUM1ZNRUISTjVOTjIFR1RKTlNUT0ZIRjFHSy4u
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
27/07/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms |
El propietario de este formulario no ha proporcionado una declaración de privacidad sobre cómo utilizarán los datos de tus respuestas. No proporciones información personal o confidencial.
| Términos de uso
Escribe aquí para buscar
22°C Muy nublado
ESP
9:43 a. m.
27/07/2021


AUTOREPORTE DE CONDICIONE
forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas5_AhKVZ9FRFNt1IaK5po00NUM1ZNRUISTjVOTjIFR1RKTlNUT0ZIRjFHSy4u
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
28/07/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms |
El propietario de este formulario no ha proporcionado una declaración de privacidad sobre cómo utilizarán los datos de tus respuestas. No proporciones información personal o confidencial.
| Términos de uso
Escribe aquí para buscar
23°C Chubascos
ESP
5:45 p. m.
28/07/2021


Correo: Harrison Jaime Parra Her
AUTOREPORTE DE CONDICIONE
forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas5_AhKVZ9FRFNt1IaK5po00NUM1ZNRUISTjVOTjIFR1RKTlNUT0ZIRjFHSy4u
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
29/07/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms |
Escribe aquí para buscar
22°C Lluvia ligera
ESP
8:40 a. m.
29/07/2021


WhatsApp
AUTOREPORTE DE CONDICIONE
forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas5_AhKVZ9FRFNt1laK5po00NUM1ZNRUlSTjVOTjlFR1RKTlNUT0ZIRjFH
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
29/07/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms |
El propietario de este formulario no ha proporcionado una declaración de privacidad sobre cómo utilizarán los datos de tus respues
proporciones información personal o confidencial.
| Términos de uso
4:17:47 p. m.
viernes, 30 de julio de 2021
julio de 2021
DO LU MA MI JU VI SA
27 28 29 30 1 2 3
4 5 6 7 8 9 10
11 12 13 14 15 16 17
18 19 20 21 22 23 24
25 26 27 28 29 30 31
1 2 3 4 5 6 7
Hoy
Configurar los calendarios para ver dónde tienes que estar
Introducción
Ocultar configuración de agenda
Escribe aquí para buscar
28°C Lluvia
ESP
4:17 p. m.
30/07/2021


AUTOREPORTE DE CONDICIONE
forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas5_AhKVZ9FRFNt1laK5po00NUM1ZNRUlSTjVOTjlFR1RKTlNUT0ZIRjFH
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
29/07/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms |
El propietario de este formulario no ha proporcionado una declaración de privacidad sobre cómo utilizarán los datos de tus respues
proporciones información personal o confidencial.
| Términos de uso
1:28:15 p. m.
lunes, 2 de agosto de 2021
agosto de 2021
DO LU MA MI JU VI SA
1 2 3 4 5 6 7
8 9 10 11 12 13 14
15 16 17 18 19 20 21
22 23 24 25 26 27 28
29 30 31 1 2 3 4
5 6 7 8 9 10 11
Hoy
Configurar los calendarios para ver dónde tienes que estar
Introducción
Ocultar configuración de agenda
Escribe aquí para buscar
30°C Lluvia
ESP
1:28 p. m.
2/08/2021


25% 6:01 PM
forms.office.com/Pages
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
03/08/2021


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
04/08/2021
Enviar otra respuesta


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
05/08/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms |
El propietario de este formulario no ha proporcionado una declaración de privacidad sobre cómo utilizarán los datos de tus respuestas. No proporciones información personal o confidencial.
| Términos de uso


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
06/08/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
09/08/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
10/08/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
11/08/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
12/08/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
13/08/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario