PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga 19 de agosto

Señor (a)
LUZ MARINA BAEZ GUTIERREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **2380435/2021**
Cargo del supervisor: **Coordinadora de Programas especiales**
Dependencia: Programa **SER**
Ciudad: Málaga Sder

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes agosto del año 2021

Referencia: No 2380435 del año 2021

Yo Luz Stella Joya Sánchez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63.398.156 de Málaga, en mi calidad de Contratista del SENA, en programas especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de ($ 25.947.643). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Pagos mensuales por valor de ($ 3797216 Incluido IVA) y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido..

Plazo: Será 205 días hasta el (19) de (Octubre) de 2021.
Fecha de inicio del contrato: 25 de marzo de 2021
Fecha de terminación del contrato: 19 de octubre de 2021

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico en el área pecuaria y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural, en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER,en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes SENA, Regional Santander.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones - ESPECÍFICAS	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacionalde emprendimiento.	1. Desarrollo curricular de los programas Producción de pollo de engorde, y Producción de huevo.	Proyecto formativo yplaneación pedagógica enviadosa la coordinación y asesora pedagógica

		.	para su respectiva revisión.
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	1. Definición de plan de creación de fichas según metas individuales. 2. Elaboración y/ó ajuste del proyecto formativo, para el programa “Producción de pollo de engorde y producción de huevo”.	1. Cuadro plan decreación de fichas según metas individuales 2. Proyecto formativo productivo para el programa “Producción de pollo de engorde y producción de huevo”.
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER y el procedimiento de ejecución de la FPI.	Se realizo la inducción y el inicio de las formaciones . Emprendimiento en producción de pollo en pie Ficha 2309033 de Tipacoque (24 Horas) . Emprendimiento en producción de pollo en pie ficha 23 09337 de Covarachia (16 Horas) . Emprendimiento en producción de pollo en pie Ficha 2309346 de Capitanejo (32 Horas) . Emprendimiento en producción de huevo Ficha 2328744 de San Jose de	Fichas creadas en el aplicativo sofiaplus.

		Miranda (88 Horas). Total horas mes: 160	
4	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación	Se proyecta la ejecución de esta actividad a partir del próximo mes cuando se cuenten con fichas en formación	No se ejecuto en este mes
5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones.	Se proyecta la ejecución de esta actividad a partir del próximo mes cuando se cuenten con fichas en formación	No se ejecuto en este mes
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo con las orientaciones del apoyo misional de centro SER	Se proyecta la ejecución de esta actividad según asignación desde la supervisión	No se ejecuto en este mes
7	Entregar al Dinamizador Rural de Centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	Se proyecta la ejecución de esta actividad en la ejecución de las fichas asignadas	No se ejecuto en este mes

8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	Se proyecta la ejecución de esta actividad a partir del próximo mes cuando se cuenten con fichas en formación.	No se ejecuto en este mes
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual	Se proyecta la ejecución de esta actividad a partir del próximo mes cuando se cuenten con fichas en formación.	No se ejecuto en este mes
10	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se partcipó en la jornada de capacitación de desarrollo curricular denominada “ELABORACION DE RECURSOS DIDACTICOS PARA LA EJECUCION LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL”	Listados de asistencia a la capacitación, que reposan en la coordinación del programa
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de	Se realizo la matricula de las fichas Emprendimiento en producción de pollo en pie Ficha 2309033 de Tipacoque Emprendimiento en producción de huevo Ficha 2328744 de San Jose de Miranda	Soporte en el aplicativo sofiaplus

	la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	. Emprendimiento en producción de pollo en pie ficha 23 09337 de Covarachia . Emprendimiento en producción de huevo Ficha 2328744 de San Jose de Miranda. Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria. Ficha 2353967 de molagavita.	Soporte en el aplicativo sofiaplus.
No.	**Obligaciones- DE APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO RURAL**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
12	Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	Se proyecta la ejecución de esta actividad a partir de los próximos meses cuando se cuenten con fichas en formación para el programa de producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria.	No se ejecuto en este mes
13	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	Se proyecta la ejecución de esta actividad una vez se finalice la formación de las fichas para el programa de producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria.	No se ejecuto en este mes

14	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados	Se proyecta la ejecución de esta actividad según asignación desde la supervisión	No se ejecuto en este mes
15	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor los componentes de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	Para los programas asignados no aplica esta actividad.	No se ejecuto en este mes
16	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por Dinamizador Rural de Centro SER y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	Se proyecta la ejecución de esta actividad según asignación desde la supervisión	No se ejecuto en este mes
17	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales.	Se proyecta la ejecución de esta actividad según asignación desde la supervisión	No se ejecuto en este mes
18	Consolidar la creación de las unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo, según el numero de fichas asignadas por linea.	Se proyecta la ejecución de esta actividad a partir de los próximos meses cuando se cuenten con fichas en formación para el programa de producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria.	No se ejecuto en este mes

19	El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda: Evidencia inducción a aprendices, documentos de desarrollo curricualr según procedimiento de ejecución de la FPI, Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda, Juicios evaluativos en SOFIA PLUS.	Se realizo la inducción y el inicio de las formaciones Emprendimiento en producción de pollo en pie Ficha 2309033 de Tipacoque . Emprendimiento en producción de pollo en pie ficha 23 09337 de Covarachia . Emprendimiento en producción de pollo en pie Ficha 2309346 de Capitanejo. . Emprendimiento en producción de huevo Ficha 2328744 de San Jose de Miranda. Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria. Ficha 2353967 de molagavita	Soprte aplicativo sofiaplus
20	El contratista se compromete a evidenciar la creación de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: Herramienta modelo de negocio CANVAS, Estructura organizacional unidad productiva, Estructura de costos modelo de negocio, Análisis financiero modelo de negocio, Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s).	Para los programas asignadosno aplica esta actividad.	No se realizo este mes.
21	El contratista se compromete aevidenciar la creación de la unidad productiva de Autoconsumo:Evidencias	Se proyecta la ejecución de esta actividad a partir del próximo mes cuando se	No se realizo este mes.

	de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios),Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE), El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo. (OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS)	cuenten con fichas enformación.	No se realizo este mes.
22	El contratista se compromete a evidenciar (OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS) actividades de apoyo a la empleabilidad: Realizar acciones de formación para la ocupación rural, Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin	Se proyecta la ejecución de esta actividad según asignación desde la supervisión	
No	**Obligaciones: GENERALES**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
23	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Se realiza afiliación a administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II.	Certificado de afiliación descargadodel aplicativo SECOP II
24	Realizar actividades de promoción de la oferta y portafolio de servicios, apoyando los procesos de planeación institucional, así mismo, gestionar la conformación de grupos de aprendices para la creación de las fichas de formación, de acuerdo a los procedimientos establecidos en el sistema integrado de gestión y autocontrol-SIGA	Se realizó la promoción de las formaciones a orientar según las fichas asignadas, con la comunidad productora de la vereda del Guásimo en el Municipio de Málaga, La comunidad de la Vereda las Tapias en Covarachía concertando los grupos para la creación de las fichas.	Solicitudes de lasformaciones, enviadas a la dinamizadora delprograma.

25	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el	Se realizo la inducción y el inicio de las formaciones Emprendimiento en producción de pollo en pie Ficha 2309033 de Tipacoque . Emprendimiento en producción de pollo en pie ficha 23 09337 de Covarachia . Emprendimiento en producción de pollo en pie Ficha 2309346 de Capitanejo. . Emprendimiento en producción de huevo Ficha 2328744 de San Jose de Miranda. Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria. Ficha 2353967 de molagavita.	Portafolio de el instructor
26	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Se proyecta la ejecución de esta actividad a partir delpróximo mes.	No se realizo este mes.
27	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Se proyecta la ejecución de esta actividad según asignación desde la supervisión	No se realizo este mes

28	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana cada mes, las fichas, los ambientes de aprendizaje y las unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Para este mes se realizo la creación de la formaciòn. Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria. Ficha 2353967 de molagavita.	Ficha creada en el aplicativo sofiaplus.
29	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el profesional de apoyo misional y/o por la coordinación del centro	Se proyecta la ejecución de esta actividad según asignación desde la supervisión	No se realizo este mes
30	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo	Se proyecta la ejecución de esta actividad según asignación desde la supervisión	No se realizo este mes
31	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Certificado de la norma de competencia con fecha de vigencia actualizada.	Certificado de la norma de competencia laboral
32	En cumplimiento de la circular 059 de 2016, el contratista deberá diligenciarla planilla de cobro de honorarios de los contratistas de prestación de servicios utilizando el aplicativo http://contratistas.sena.edu.co.	Elaboración de planilla de cobro, a través de aplicativo Contratistas Sena.	Planilla de cobro enel SECOP II

33	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	Reporte de soportes correspondientes que evidencian la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	Cuenta de cobro mesde agosto.
34	El contratista deberá vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma CompromISO; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente	Dar adecuado manejo a los elementos asignados por la institucíon para el desarrollo de la actividad contractual.	Implemetos asignados en buenas condiciones de manejo
35	El contratista con la firma del presente documento se obliga a no divulgar información directa, indirecta, próxima o remotamente, ni a través de ninguna otra persona o de sus subalternos o funcionarios, asesores o cualquier persona relacionada con ella, así como también a no utilizar dicha información en beneficio propio ni de terceros.	Dar adecuado manejo a la información a la cual se tienen acceso con efecto de la firma del presente contrato.	

36	El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Tesorería o quien haga sus veces.	Se proyecta la ejecución de esta actividad según asignación desde la supervisión	
37	El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: a) Procurar el cuidado integral de su salud, b) Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo, c) Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Cumplimiento de las normas del Sistema General de Riesgos Laborales.	
38	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se proyecta la ejecución de esta actividad según asignación desde la supervisión	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	13821	**MALAGA- COVARACHIA- TIPACOQUE- MALAGA**	27/07/2021	29/07/2021

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y

el No. **4401089811** (SOI) correspondiente al mes de JuLio de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,



Luz Stella Joya Sánchez
Contratista
C.C. No. 63.398.156 de Málaga.

Recibí a satisfacción:

LUZ MARINA BAEZ GUTIERREZ
Supervisor(a) Contrato 2380435 de 2021
Cargo: Coordinadora de Programas especiales