PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girón, 17 de agosto de 2021

Señor
SANTIAGO LOZADA GARCÉS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2197154**
Coordinador Académico
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 08 del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2197154 del año 2021

OSCAR MAURICIO VARGAS PARRA, identificado con la cédula de ciudadanía **No. 1.095.932.710** de **Girón**, en mi calidad de Contratista del SENA – Centro Industrial de Manteniento Integral, en **Instructor del área Informática, diseño y desarrollo de Software**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de $33.578.000=. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: A) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE 00 ($3.357.800) cada uno.

Plazo: Diez (10) meses, sin exceder del 18 de diciembre de 2021, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

OBJETO:
Prestar los servicios de apoyo a la gestión de carácter temporal como instructor, para la gestión del desarrollo curricular y la ejecución de acciones de formación titulada y complementaria en el programa de articulación con la media en la Red de Conocimiento de Informática Diseño y Desarrollo De Software, Área Temática: Software en el Centro Industrial de Mantenimiento Integral, vigencia 2021.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Planeación de la guia de aprendizaje de fundamentos de programación corresondientes a las Fichas 2255456, 2255457 y 2255342	Evidencias a presentar: Soportes de guías de aprendizaje trabajada en el mes en curso (Digital Drive cuentas CIMI-Compartido) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1-1a6yZ2NIU4UFH8N1sk4ikLjapS8ci7I?usp=sharing
2.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
3.	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.

4.	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	2255342: Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo. 2255456: Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo. 2255457: Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo.	Evidencias a Presentar: Informe Apoyo de Formación proyectado al mes (Digital Drive cuentas CIMI- Compartido) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1Jfjg-gZygztM81O8x_bcG5E-NxoFXsOg?usp=sharing
5.	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Estategias de enseñanza por medio de la plataforma Google Meet y Territorium para realizar los encuentros virtuales con los aprendices de las fichas: 2255342, 2255456 y 2255457.	Evidencia a presentar: Links de los encuentros virtuales dia a dia con cada una de las fichas asignadas y la utilización de la Plataforma Territorium (Digital Drive cuentas CIMI-Compartido) Drive: Google Meet https://drive.google.com/drive/folders/1DVHdy3WnBqeIINrQrNPYcSSS83CzAtN5?usp=sharing Plataforma Territorium https://drive.google.com/drive/folders/1YrwUyyld6bOEbRlOutZlKWNJDPWFjONS?usp=sharing
6-	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
7.	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se realizo la evaluación del resultado de aprendizaje 'Implementar buenas prácticas de uso, de acuerdo con la tecnología empleada' de la ficha 2255457	Evidencias a presentar: Reporte de juicios evaluativos de Sofia Plus (Digital Drive cuentas CIMI-Compartido) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1qV5QR-ahBfw1Nm3N6iLcDX2CEbVgUsdd?usp=sharing
8.	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
9.	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
10.	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.

11.	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
12.	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
13.	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo, asistir a las convocatorias que el centro programa	Se realiza la actualización de matriz de peligtors con la participación del formulario dispuesta en Google Forms	Evidencia a presentar: Link del pantallazo de la evidencia presentada por medio del Google Forms (Digital Drive cuentas CIMI- Compartido) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1ArrLtgbQ5p09At6I5ZgxRGWgpGcDKAq1?usp=sharing
14.	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Divulgación de la oferta por WhatsApp y Facebook	Evidencias a Presentar: Perfil de Facebook y numero de WhatsApp Link: https://www.facebook.com/oscar.vargas.353 , +573017735615
15.	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
16.	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
17.	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al aprendiz.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
18.	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
19	Orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
20.	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
21	Orientar a las instituciones educativas en el proceso de registro de sus estudiantes en el aplicativo SOFIA PLUS.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
22.	Asitir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del centro de formación a las cuales sea invitado.	Videoconferencia citada por el grupo de Articulación con la Media	Evidencias a Presentar: Pantallazos de correos donde se invita a la videoconferencia (Digital Drive cuentas CIMI- Compartido) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1GoFsmT9fgAVD_D-oHkH4p5vKaUSLcYg4?usp=sharing
23.	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
24.	Impartir formación titulada y complementaria en modalidad presencial de acuerdo a las necesidades del Centro de Formación.	2255342: Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo. 2255456: Desarrollar la solución de software de acuerdo con el	Evidencias a Presentar: Informe Apoyo de Formación proyectado al mes (Digital Drive cuentas CIMI- Compartido)

		diseño y metodologías de desarrollo. 2255457: Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo.	Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1Jfjg-gZygztM81O8x_bcG5E-NxoFXsOg?usp=sharing
25.	Participar en las actividades de capacitación y/o auditoría para el Sistema Integrado de Gestión del SENA que acuerden las partes.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
26.	Parcipar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
27.	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
28.	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
29.	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
30.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Entrega del informe mesual de ejecución. Horas aplicadas a la formación	Evidencia a presentar: GTH_F_062_V06 Registro de Horas Aplicadas a la formación (Digital Drive cuentas CIMI- Compartido) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1Jfjg-gZygztM81O8x_bcG5E-NxoFXsOg?usp=sharing
31.	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Correos a las instituciones educativas informando la asistencia, las notas que se han llevado a cabo y los aprendices pendientes por retirar en las fichas 2255342, 2255456 y 2255457 del programa Técnico en Programación de Software	Evidencia a presentar: Pantallazos de los correos enviados a los homólogos y rectores de la institución educativa (Digital Drive cuentas CIMI-Compartido) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/10iCkoNcIZO_gyWxiMIUMX882rCb_p4L5?usp=sharing

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N.A	N.A	N.A	N.A

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **52374183** de la planilla, expedido por MI PLANILLA del mes de julio de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (5) folios

Cordialmente,

_____
OSCAR MAURICIO VARGAS PARRA
Contratista
C.C. No. 1.095.932.710 de Girón

Recibí a satisfacción:

_____
SANTIAGO LOZADA GARCÉS
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.2197154 del año 2021
Coordinador Académico

PLAN DE TRABAJO INSTRUCTORES
CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Programa	Ficha	Instructor	Guía de aprendizaje	Actividades de aprendizaje - Semana 1	Actividades de aprendizaje - Semana 2	Actividades de aprendizaje - Semana 3	Actividades de aprendizaje - Semana 4	Metodología de trabajo	Herramienta	Evidencia	Tiempo de entrega
Técnico en Programación de Software	2255342	Oscar Mauricio Vargas Parra	Guía de Aprendizaje Fundamentos de Programación - Guía de Aprendizaje Fundamentos de Programación II	En esta semana se abre la evaluación de condicionales en la cual se evaluarán los conocimientos que adquirieron los aprendices en la guía de aprendizaje, para esto se realizara la evaluación en línea por medio de Google Forms, en donde se establece un tiempo para que los aprendices realicen los algoritmos en el programa PseInt y suban los respectivos archivos que lo avalen	Para esta semana se realizará la respectiva socialización de la evaluación con el fin de despejar las dudas que tengan los aprendices, además se da un tiempo adicional para que los aprendices que están pendientes por subir alguna evidencia, se adelanten y estén a paz y salvo. También se deja el portafolio del aprendiz al día con todas las evidencias y las guías de aprendizaje trabajadas hasta el momento	Para esta semana se trabajara con la estrutura Según la cual es un sustituto en algunos casos del si anidado, por ser más práctico al aplicarlo en la evaluación de algunas condiciones, ademas veremos como utilizar los operadores "O" y "Y" los cuales son muy importantes a la hora de evaluar dos o mas condiciones en la programación por medio del software PseInt	En la última semana iniciaremos con las instrucciones de ciclo esto con el fin de realizar programas que corran varias veces y que nos presenten información al final de correr varias veces , en estos casos usaremos ciclos, que son estructuras de repetición, que se repiten hasta cumplir con una condición o simplemente indicamos cuantas veces se van a repetir	Sesiones en línea, Formularios y almacenamiento en la nube	Google meet, zoom, Google Forms, plataforma Territorium, PseInt, Sofia Plus y Google Drive	https://docs.google.com/document/d/1jO6xMjdwl5Trjnu5LhXMD4zQFEEGUoGKE3V0gA2rE1I/edit?usp=sharing	4 semanas
Técnico en Programación de Software	2255456	Oscar Mauricio Vargas Parra	Guía de Aprendizaje Fundamentos de Programación - Guía de Aprendizaje Fundamentos de Programación II	En esta semana se abre la evaluación de condicionales en la cual se evaluarán los conocimientos que adquirieron los aprendices en la guía de aprendizaje, para esto se realizara la evaluación en línea por medio de Google Forms, en donde se establece un tiempo para que los aprendices realicen los algoritmos en el programa PseInt y suban los respectivos archivos que lo avalen	Para esta semana se realizará la respectiva socialización de la evaluación con el fin de despejar las dudas que tengan los aprendices, además se da un tiempo adicional para que los aprendices que están pendientes por subir alguna evidencia, se adelanten y estén a paz y salvo. También se deja el portafolio del aprendiz al día con todas las evidencias y las guías de aprendizaje trabajadas hasta el momento	Para esta semana se trabajara con la estrutura Según la cual es un sustituto en algunos casos del si anidado, por ser más práctico al aplicarlo en la evaluación de algunas condiciones, ademas veremos como utilizar los operadores "O" y "Y" los cuales son muy importantes a la hora de evaluar dos o mas condiciones en la programación por medio del software PseInt	En la última semana iniciaremos con las instrucciones de ciclo esto con el fin de realizar programas que corran varias veces y que nos presenten información al final de correr varias veces , en estos casos usaremos ciclos, que son estructuras de repetición, que se repiten hasta cumplir con una condición o simplemente indicamos cuantas veces se van a repetir	Sesiones en línea, Formularios y almacenamiento en la nube	Google meet, zoom, Google Forms, plataforma Territorium, PseInt, Sofia Plus y Google Drive	https://docs.google.com/document/d/1jO6xMjdwl5Trjnu5LhXMD4zQFEEGUoGKE3V0gA2rE1I/edit?usp=sharing	4 semanas
Técnico en Programación de Software	2255457	Oscar Mauricio Vargas Parra	Guía de Aprendizaje Fundamentos de Programación - Guía de Aprendizaje Fundamentos de Programación II	En esta semana se abre la evaluación de condicionales en la cual se evaluarán los conocimientos que adquirieron los aprendices en la guía de aprendizaje, para esto se realizara la evaluación en línea por medio de Google Forms, en donde se establece un tiempo para que los aprendices realicen los algoritmos en el programa PseInt y suban los respectivos archivos que lo avalen	Para esta semana se realizará la respectiva socialización de la evaluación con el fin de despejar las dudas que tengan los aprendices, además se da un tiempo adicional para que los aprendices que están pendientes por subir alguna evidencia, se adelanten y estén a paz y salvo. También se deja el portafolio del aprendiz al día con todas las evidencias y las guías de aprendizaje trabajadas hasta el momento	Para esta semana se trabajara con la estrutura Según la cual es un sustituto en algunos casos del si anidado, por ser más práctico al aplicarlo en la evaluación de algunas condiciones, ademas veremos como utilizar los operadores "O" y "Y" los cuales son muy importantes a la hora de evaluar dos o mas condiciones en la programación por medio del software PseInt	En la última semana iniciaremos con las instrucciones de ciclo esto con el fin de realizar programas que corran varias veces y que nos presenten información al final de correr varias veces , en estos casos usaremos ciclos, que son estructuras de repetición, que se repiten hasta cumplir con una condición o simplemente indicamos cuantas veces se van a repetir	Sesiones en línea, Formularios y almacenamiento en la nube	Google meet, zoom, Google Forms, plataforma Territorium, PseInt, Sofia Plus y Google Drive	https://docs.google.com/document/d/1jO6xMjdwl5Trjnu5LhXMD4zQFEEGUoGKE3V0gA2rE1I/edit?usp=sharing	4 semanas

INFORME DE EJECUCIÓN PLAN ACADÉMICO DE CONTINGENCIA

1. Grupos atendidos entre el 01 y el 17 de agosto de 2021

Ficha	Programa de formación
2255457	Técnico en Programación de Software
2255342	Técnico en Programación de Software
2255456	Técnico en Programación de Software

2. Análisis de mi acción pedagógica

¿Qué hice?	¿Qué resultados alcancé?	¿Qué dificultades se presentaron?
Plan de trabajo mes de agosto	Se estableció un plan de trabajo con el cual se desarrollaron las actividades a trabajar en el mes con los grupos asignados, esto con el fin de llevar una mejor organización.	En algunos casos me veo obligado a cambiar algunas sesiones estipuladas en el plan de trabajo debido al cambio de algunas actividades que toman más tiempo al momento de ser desarrolladas por los aprendices
Formación virtual por medio de la plataforma Google Meet	Se llevo a cabo formación virtual para las fichas 2255342 2255456 y 2255457, en donde se dieron las indicaciones pertinentes para realizar las actividades propuestas de la guía de aprendizaje Fundamentos de Programación dispuesta en la plataforma Territorium. Para este mes se trabajaron las estructuras básicas y los condicionales.	Algunos aprendices presentan dificultades para conectarse a las sesiones para llevar a cabo cada una de las actividades, otros son muy intermitentes en la atención a las sesiones programadas para cada ficha
Acompañamiento por medio de WhatsApp	El WhatsApp se ha convertido en una herramienta para responder cada una de las	Algunos aprendices no poseen los recursos necesarios para

	dudas presentadas por los aprendices y atención personalizada para que puedan desarrollar las actividades	acompañarlos en el desarrollo de las actividades
Disposición de las guía y anuncios en la plataforma Territorium	Se subieron los anuncios correspondientes a las guías a desarrollas en el mes de agosto en la plataforma Territorium, donde los aprendices tienen la oportunidad de visualizar el resultado de aprendizaje que estamos desarrollando y la guía con las actividades propuestas, además se deja el espacio en la plataforma para que puedan subir el desarrollo de las guías de aprendizaje	Algunos aprendices no reciben las instrucciones y realizan los envíos mal de las actividades propuestas, lo que produce reproceso en el envío de las actividades
Material de Apoyo	Se dejó el material de apoyo en una carpeta compartida para cada en ficha en el Google Drive, donde los aprendices pueden consultarlo cuando lo requieran, además a algunos aprendices se les dejo este material en el grupo de WhatsApp o en el personal según sea ficha	La disposición de varios canales para facilitar el acceso al material de apoyo hace que los aprendices generen muchas dudas al momento de la utilización
Enviar Correos a Instituciones Educativas	Se realizo envío de correos a las instituciones educativas con el fin de dar a conocer a los homólogos los aprendices que están asistiendo a los encuentros virtuales y los que están pendientes por retirar	Hasta el momento no se ha recibido respuesta del retiro de los aprendices que se encuentran pendientes
Reuniones y Videoconferencias	Se asistió a la reunión citada por el grupo de articulación con la media con el fin de tratar temas sobre la organización de las clases para las fichas que necesitan ver la	Algunas veces la conexión a Internet nos limita las videoconferencias para el desarrollo de las actividades

	competencia de SST y ambiental.	
Reporte de Juicios Evaluativos	Se realizo la evaluación del resultado de aprendizaje 'Implementar buenas prácticas de uso, de acuerdo con la tecnología empleada' de la ficha 2255457	Quedaron pendientes algunos aprendices por evaluar que tienen pendientes evidencias por enviar en la plataforma

3. Tecnologías de la información y la comunicación utilizadas

- **Google Drive:** Plataforma que nos permite almacenar información importante para el proceso de las matrículas.
- **Google Meet:** Plataforma de videoconferencias que nos permite reunir a la comunidad educativa para realizar la socialización del programa de formación
- **Google Forms:** Herramienta que nos permite crear formularios para el registro, inscripción y entrega de documentos de las fichas nuevas.
- **WhatsApp:** Canal de comunicación para resolver dudas sobre el proceso de registro e inscripción en la plataforma Sofia Plus.
- **Office:** Software que nos permite editar las evidencias que son necesarios en este formato
- **Territorium:** Plataforma LMS que nos permite interactuar con los aprendices matriculados en cada ficha.
- **PseInt:** Software utilizado para trabajar pseudocodigo y diagramas de flujos, fundamental para iniciar en la programación

4. Evidencias de trabajo

En los siguientes links dispuestos en Google Drive se podrá evidenciar las tareas realizadas en el mes de agosto.

Informe de Apoyo de Formación
https://drive.google.com/drive/folders/1Jfjg-qZygztM81O8x_bcG5E-NxoFXsOg?usp=sharing

Guías de Aprendizaje
https://drive.google.com/drive/folders/1-1a6yZ2NIU4UFH8N1sk4ikLjapS8ci7I?usp=sharing

Links Formación Virtual
https://drive.google.com/drive/folders/1DVHdy3WnBqeIINrQrNPYcSSS83CzAtN5?usp=sharing

Plataforma Territorium
https://drive.google.com/drive/folders/1YrwUyyld6bOEbRlOutZlKWNJDPWFjONS?usp=sharing

Reuniones Equipo de Articulación
https://drive.google.com/drive/folders/1GoFsmT9fgAVD_D-oHkH4p5vKaUSLcYg4?usp=sharing

Correos Instituciones Educativas
https://drive.google.com/drive/folders/10iCkoNcIZO_gyWxiMIUMX882rCb_p4L5?usp=sharing

Reporte de Juicios Evaluativos
https://drive.google.com/drive/folders/1qV5QR-ahBfw1Nm3N6iLcDX2CEbVgUsdd?usp=sharing

5. Reflexiones y compromisos

La formación virtual nos ha permitido seguir trabajando con todos los aprendices, de manera que se ha llevado a cabo la planeación pedagógica estipulada al principio de año, esto con el fin de llevar a cabo cada uno de los resultados de aprendizaje que se tienen para cada programa de formación, actualmente se ha podido transmitir a los aprendices cada una de las actividades que se proponen día a día por medio de los canales de comunicación y la plataforma Territorium.

Esta pandemia nos ha llevado a utilizar las tecnologías de la información de una manera masiva, la cual es bastante importante para llevar a cabo cada una de las actividades.
Yo sigo comprometido con el proceso de formación, de tal manera que sigo compartiendo todo mi conocimiento con el fin de que los aprendices se puedan formar para el trabajo con el programa de articulación con la media y cada una de las instituciones educativas.

Elaboró:

Oscar Mauricio Vargas Parra

Instructor SENA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: OSCAR MAURICIO VARGAS PARRA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 02/08/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2255342 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CODIFICAR EL SOFTWARE UTILIZANDO EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN Y LA PLATAFORMA SELECCIONADA.

CREAR LAS TABLAS Y OBJETOS DE LA BASE DE DATOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y EL MOTOR DE BASES DE DATOS SELECCIONADO.

INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE.

VERIFICAR LA FUNCIONALIDAD DEL SOFTWARE APLICANDO PRUEBAS UNITARIAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2255456 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CODIFICAR EL SOFTWARE UTILIZANDO EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN Y LA PLATAFORMA SELECCIONADA.

CREAR LAS TABLAS Y OBJETOS DE LA BASE DE DATOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y EL MOTOR DE BASES DE DATOS SELECCIONADO.

INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE.

VERIFICAR LA FUNCIONALIDAD DEL SOFTWARE APLICANDO PRUEBAS UNITARIAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2255457 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CODIFICAR EL SOFTWARE UTILIZANDO EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN Y LA PLATAFORMA SELECCIONADA.

CREAR LAS TABLAS Y OBJETOS DE LA BASE DE DATOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y EL MOTOR DE BASES DE DATOS SELECCIONADO.

INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE.

VERIFICAR LA FUNCIONALIDAD DEL SOFTWARE APLICANDO PRUEBAS UNITARIAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	53,50

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	149,50

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: OSCAR MAURICIO VARGAS PARRA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL