



CA080321099
03-08-2021 02:49:10

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO		
MODALIDAD DE CONTRATACIÓN		CONTRATACIÓN DIRECTA
NO. DEL PROCESO DE SELECCIÓN		CD-SGR-0385-2021
NO. DEL PROCESO DE SELECCIÓN SECOP II		CO1.BDOS.1726425
TIPO DE CONTRATACIÓN		PRESTACION DE SERVICIOS
JUSTIFICACIÓN DE CONTRATACIÓN		SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN
SECRETARÍA U OFICINA QUE GENERA LA NECESIDAD (RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO PREVIO)		OFICINA DE CULTURA
NÚMERO DEL CONTRATO/CONVENIO		2021020353
NÚMERO DEL CONTRATO SECOP II		CO1.PCCNTR.2207346
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO		2 DE FEBRERO DE 2021
OBJETO DEL CONTRATO		
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONAL ESPECIALIZADO PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO A LA OFICINA ASESORA DE ASUNTOS CULTURALES DE LA GOBERNACION DEL CESAR.		
CONTRATISTA		MARIA EMILIA VENCE OLIVELLA
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA		1123730686
REPRESENTANTE LEGAL		N/A
IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL		N/A
DATOS DE LA CUENTA BANCARIA		BANCOLOMBIA Cuenta AHORRO Nro. 21185670390
DATOS DE LA CUENTA BANCARIA AFC		\$ 0,00; BANCOLOMBIA Cuenta Nro.
Clasificación P.N: SERVICIOS PERSONALES		¿Tiene Dependientes?: SI ¿Es Pensionado?: NO
¿Es Declarante de Renta?: SI		
Régimen: NO RESPONSABLE DE IVA		Valor Aportado a Pensiones Voluntarias: \$ 0,00
Valor Intereses de Vivienda: \$ 0,00		
¿SUS INGRESOS EN EL 2020 SUPERARON \$ 49.849.800,00? NO		
VALOR INICIAL DEL CONTRATO		\$ 41.350.627,00
VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO		\$ 0,00
VALOR REDUCIDO DEL CONTRATO		\$ 0,00
VALOR TOTAL DEL CONTRATO		\$ 41.350.627,00
ANTICIPO(S) DEL CONTRATO		\$ 0,00
FORMA DE PAGO O DESEMBOLSOS		
EL DEPARTAMENTO CANCELARÁ EL VALOR DEL CONTRATO DE LA SIGUIENTE FORMA: MENSUALIDADES CUMPLIDAS DEL PRIMERO AL ULTIMO DIA DE CADA MES, EQUIVALENTES A LA SUMA DE CINCO MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL QUINIENTOS SESENTA PESOS (\$ 5.393.560) M.L. POR MES DE PRESTACIÓN DE SERVICIO, Y EL VALOR RESTANTE SE CANCELARÁ DE ACUERDO CON LA FRACCIÓN DEL MES EJECUTADO. PARAGRAFO UNO: PARA ESTABLECER LA PROPORCIÓN O FRACCIÓN, EL VALOR DE LA MENSUALIDAD SE DIVIDIRÁ POR TREINTA (30) DÍAS Y SE MULTIPLICARÁ POR LOS DÍAS CALENDARIO OBJETOS DEL FRACCIONAMIENTO. PARAGRAFO SEGUNDO: EL SUPERVISOR DEL CONTRATO ESTABLECERÁ EN EL ACTA DE INICIO LA PROGRAMACIÓN DE PAGOS DE ACUERDO CON LAS REGLAS ANTERIORES. EN TODO CASO CADA PAGO DEBE ESTAR PRECEDIDO DE LA RESPECTIVA CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO A SATISFACCIÓN EXPEDIDA POR EL SUPERVISOR Y VERIFICACIÓN POR PARTE DEL MISMO DEL CUMPLIMIENTO DE PAGOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL, LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA Y ANEXAR EL INFORME. ASÍ MISMO SERÁ REQUISITO PARA EL PAGO FINAL LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO, LA CUAL DEBE SER PROYECTADA POR EL SUPERVISOR DEL MISMO.		
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO		7 MES(ES) Y 20 DÍA(S)
PLAZO ADICIONAL DEL CONTRATO		N/A
PLAZO REDUCIDO DEL CONTRATO		N/A
PLAZO SUSPENDIDO DEL CONTRATO		N/A
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO		7 MES(ES) Y 20 DÍA(S)
FECHA DE INICIO		3 DE FEBRERO DE 2021
FECHA DE TERMINACIÓN		24 DE SEPTIEMBRE DE 2021
INTERVENTOR	IDENTIFICACIÓN INTERVENTOR	N/A
	NOMBRE DEL INTERVENTOR	N/A
	FECHA DE DESIGNACIÓN	N/A
SUPERVISORES DEL CONTRATO		
IDENTIFICACIÓN	NOMBRE	FECHA DESIGNACIÓN



GOBERNACIÓN DEL CESAR
INFORME DE
SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA PARA
PAGO

CA080321099
03-08-2021 02:49:10

49718803		ELVIA MILENA SANJUAN DAVILA			16 DE MARZO DE 2020	
2. DATOS FINANCIEROS						
CERTIFICADO(S) DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP						
N°	63		VALOR	\$ 89.241.235,00	FECHA	15 DE ENERO DE 2021
REGISTRO(S) PRESUPUESTAL(ES) - RP						
N°	573		VALOR	\$ 41.350.627,00	FECHA	3 DE FEBRERO DE 2021
RUBRO(S) PRESUPUESTAL(ES) AFECTADO(S)			03 - 3 - 3.3.5.2.1.1 - 12 - CONTRATACION DEL SERVICIO			
3. PAGOS DE IMPUESTOS Y PUBLICACIONES REALIZADOS POR EL CONTRATISTA						
IMPUESTO		VALOR BASE	TARIFA	VALOR	NÚMERO LIQUIDACIÓN	FECHA DE PAGO
ESTAMPILLA PRO-DEPARTAMENTAL		\$ 41.350.627,00	1,0 %	\$ 414.000,00	32021002106	02/02/2021
ESTAMPILLA PRO-UNIVERSIDAD		\$ 41.350.627,00	0,5 %	\$ 207.000,00	32021002106	02/02/2021
ESTAMPILLA PRO-FRONTERIZO		\$ 41.350.627,00	1,5 %	\$ 620.000,00	32021002106	02/02/2021
ESTAMPILLA PRO-CULTURA		\$ 41.350.627,00	1,0 %	\$ 414.000,00	32021002106	02/02/2021
4. GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA						
ASEGURADORA	N° DE POLIZA	AMPARO	VALOR ASEGURADO	VIGENCIA	NÚMERO DOCUMENTO SOPORTE	
SEGUROS DEL ESTADO S.A.	47-46-101005103	CUMPLIMIENTO	\$ 4.135.062,10	02/02/2021 AL 24/03/2022	2021020353	
APROBACIÓN DE GARANTÍAS - RESOLUCIÓN Y FECHA			CO1.WRT.6285719 DEL 2 DE FEBRERO DE 2021			

5. RELACIÓN DE ACTAS SUSCRITAS HASTA LA FECHA

NOMBRE O TIPO	FECHA SUSCRIPCIÓN	MOTIVO DEL ACTA
INICIO	03-02-2021	DA POR INICIADO EL CONTRATO

6. RELACIÓN DE MODIFICACIONES AL CONTRATO SUSCRITOS HASTA LA FECHA

NÚMERO DE LA MODIFICACIÓN	OBJETO DE LA MODIFICACIÓN	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	MOTIVO DE LA MODIFICACIÓN
NO SE REALIZARON MODIFICACIONES EN ESTE CONTRATO			

7. RELACIÓN DE INFORMES DE GESTIÓN PRESENTADOS POR EL CONTRATISTA

N° INFORME	FECHA	PERIODO CORRESPONDIENTE
informe parcial #01	24-03-2021	DEL 03/02/2021 AL 28/02/2021
informe parcial #02	06-04-2021	MARZO DE 2021
informe parcial #03	03-05-2021	ABRIL DE 2021
informe parcial #04	31-05-2021	MAYO DE 2021
informe parcial #05	01-07-2021	JUNIO DE 2021

8. RELACIÓN DE PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

N°	TIPO	VALOR BRUTO	AMORTIZACIÓN DEL ANTICIPO	MENOS GLOSAS	VALOR NETO	N° ORDEN PAGO	COMPROBANTE DE EGRESO	
							N°	FECHA
1	PAGO	\$ 4.674.419,00			\$ 4.674.419,00	1741	2726	25/03/2021
2	PAGO	\$ 5.393.560,00			\$ 5.393.560,00	2267	3325	08/04/2021
3	PAGO	\$ 5.393.560,00			\$ 5.393.560,00	3534	4928	06/05/2021
4	PAGO	\$ 5.393.560,00			\$ 5.393.560,00	4541	6049	02/06/2021
5	PAGO	\$ 5.393.560,00			\$ 5.393.560,00	6270	8058	06/07/2021
TOTAL:		\$ 26.248.659,00						

9. RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISALES

--	--	--	--	--	--	--



GOBERNACIÓN DEL CESAR
INFORME DE
SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA PARA
PAGO

CA080321099
03-08-2021 02:49:10

NÚMERO PLANILLA	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	SALUD	PENSION	ARL	PARAFISCALES	TOTAL APOORTE
9415872161	MES DE FEBRERO DE 2021	\$ 242.800,00	\$ 310.700,00	\$ 10.200,00	-	\$ 563.700,00
9418314805	MES DE MARZO DE 2021	\$ 269.700,00	\$ 345.200,00	\$ 11.300,00	-	\$ 626.200,00
9418487951	MES DE ABRIL DE 2021	\$ 269.700,00	\$ 345.200,00	\$ 11.300,00	-	\$ 626.200,00
9419647250	MES DE MAYO DE 2021	\$ 269.700,00	\$ 345.200,00	\$ 11.300,00	-	\$ 626.200,00
9420735077	MES DE JUNIO DE 2021	\$ 269.700,00	\$ 345.200,00	\$ 11.300,00	-	\$ 626.200,00
9421986257	MES DE JULIO DE 2022	\$ 269.700,00	\$ 345.200,00	\$ 11.300,00	-	\$ 626.200,00

10. RELACIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS FACTURADOS POR EL CONTRATISTA Y SUS CARACTERÍSTICAS

DESCRIPCIÓN DEL BIEN, PRODUCTO O SERVICIO	UNIDAD	VALOR UNITARIO	CANTIDAD SUMINISTRADA EN EL PERÍODO	VALOR PARCIAL	FECHA DE ENTREGA
OBSERVACIONES REALIZADAS POR EL SUPERVISOR					
ok					

RELACIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

- Elabore, proyecte y revise que los estudios previos y los documentos relacionados con todas las etapas pre-contractuales pos- contractuactales que requieran la firma del titular de la Oficina de Asuntos Culturales se ajusten a lo propuesto en el proyecto correspondiente.
- Presente informe mensual que contenga información sobre los productos generados en cumplimiento de cada una de las obligaciones contractuales.
- Asesore jurídicamente el trámite y ejecución de los proyectos del sector cultural.
- Preste acompañamiento y orientación jurídica, técnica y operativa a las entidades territoriales y demás entidades sobre a las diferentes convocatorias adelantadas por la Oficina Asesora de Cultura
- Brinde asesoría y orientación a los municipios y demás entidades que requieran el acompañamiento y apoyo por parte de la Oficina Asesora de Cultura.
- Preste acompañamiento jurídico y seguimiento en la ejecución y evaluación de los resultados de los proyectos desarrollados por la Oficina Asesora de Cultura
- Apoye la gestión de la Oficina Asesora de Cultura, verificando el cumplimiento de los tiempos de respuesta de los asuntos asignados a esa dependencia.
- Guarde reserva y estricta confidencialidad sobre la totalidad de la información que sea recibida en desarrollo del objeto del contrato.
- Proyecte respuestas a requerimientos realizado a esta Oficina Asesora.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

- 1. Elaborar, proyectar y revisar que los estudios previos y los documentos relacionados con todas las etapas pre-contractuales pos- contractuactales que requieran la firma del titular de la Oficina de Asuntos Culturales se ajusten a lo propuesto en el proyecto correspondiente.
- 7. Presentar informe mensual que contenga información sobre los productos generados en cumplimiento de cada una de las obligaciones contractuales.
- 2. Asesorar jurídicamente el trámite y ejecución de los proyectos del sector cultural.
- 3. Prestar acompañamiento y orientación jurídica, técnica y operativa a las entidades territoriales y demás entidades sobre a las diferentes convocatorias adelantadas por la Oficina Asesora de Cultura
- 4. Brindar asesoría y orientación a los municipios y demás entidades que requieran el acompañamiento y apoyo por parte de la Oficina Asesora de Cultura.
- 5. Prestar acompañamiento jurídico y seguimiento en la ejecución y evaluación de los resultados de los proyectos desarrollados por la Oficina Asesora de Cultura
- 6. Apoyar la gestión de la Oficina Asesora de Cultura, verificando el cumplimiento de los tiempos de respuesta de los asuntos asignados a esa dependencia.



GOBERNACIÓN DEL CESAR
INFORME DE
SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA PARA
PAGO

CA080321099
03-08-2021 02:49:10

- 8. Guardar reserva y estricta confidencialidad sobre la totalidad de la información que sea recibida en desarrollo del objeto del contrato.
- 9. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato

11. INVERSIÓN MUNICIPALIZADA

#	MUNICIPIO	TOTAL FACTURADO
1	Valledupar	\$ 5.393.560,00
TOTAL:		\$ 5.393.560,00

El suscrito Interventor y/o Supervisor certifica el cumplimiento de las obligaciones del contratista:

SI	X	<p>Valor Total Aprobado en este Documento: \$ 5.393.560,00 Valor Amortización Anticipo: \$ 0,00 Valor neto a Cobrar: \$ 5.393.560,00</p> <p>se da visto bueno para realizar el pago de CINCO MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL QUINIENTOS SESENTA CON 00/100.- PESOS M/CTE (\$ 5.393.560,00), el cual se discrimina a continuación:</p> <table><tr><th>NÚMERO RP</th><th>RUBRO</th><th>VALOR</th><th>DOCUMENTO SOPORTE</th></tr><tr><td>573 del 2021</td><td>03 - 3 - 3.3.5.2.1.1 - 12 - CONTRATACION DEL SERVICIO</td><td>\$ 5.393.560,00</td><td>2021020353</td></tr><tr><td colspan="2">TOTAL</td><td>\$ 5.393.560,00</td><td></td></tr></table> <p>Por concepto de INFORME PARCIAL #06 correspondiente al pago del periodo <i>del 01/07/2021 al 30/07/2021</i>, del contrato 2021020353.</p>	NÚMERO RP	RUBRO	VALOR	DOCUMENTO SOPORTE	573 del 2021	03 - 3 - 3.3.5.2.1.1 - 12 - CONTRATACION DEL SERVICIO	\$ 5.393.560,00	2021020353	TOTAL		\$ 5.393.560,00	
NÚMERO RP	RUBRO	VALOR	DOCUMENTO SOPORTE											
573 del 2021	03 - 3 - 3.3.5.2.1.1 - 12 - CONTRATACION DEL SERVICIO	\$ 5.393.560,00	2021020353											
TOTAL		\$ 5.393.560,00												
NO		<p>Se recomienda a la administración tomar las siguientes acciones:</p>												

CERTIFICO que en cumplimiento de mis obligaciones como Interventor y/o Supervisor, recibí, revisé y aprobé personalmente los documentos que aportó el contratista y que fueron la base de los datos que suministro en este Informe por medio del cual autorizo realizar el pago del valor antes expresado; así mismo dejo constancia que el contratista realizó los pagos por los valores correspondientes a los impuestos y publicaciones requeridos para la legalización del contrato y que he verificado que el contratista ha cumplido con el pago de los aportes a seguridad social y que existe una correcta relación entre las sumas canceladas con las que fueron cotizadas por el contratista, además que el valor cotizado corresponda al porcentaje y sobre la base señalada por las normas vigentes sobre la materia.

<p>FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE EN SIRCC II #FE080221314</p>
<p>ELVIA MILENA SANJUAN DAVILA SUPERVISOR ASESORA DE ASUNTOS CULURALES (E)</p>